УТВЕРЖДЕНО

приказом ПАО «ТрансКонтейнер»

от «24» мая 2024 г. № ЦКП/2024-115

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе управления охраной труда в ПАО «ТрансКонтейнер»

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н, и устанавливает общие требования к структуре и функционированию системы управления охраной труда (далее – СУОТ)   
      в ПАО «ТрансКонтейнер» (далее – Общество).
   2. Настоящее Положение разработано также с учетом:

ГОСТ Р 12.0.007-2009. Национальный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию;

ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007;

ГОСТ 12.0.230.2-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования.

* 1. Целью внедрения СУОТ в Обществе является исключение   
     и (или) минимизация профессиональных рисков в области охраны труда   
     и управление указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней   
     и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением Общества, с учетом потребностей и ожиданий работников Общества, а также других заинтересованных сторон.

1.4. СУОТ является неотъемлемой частью управленческой   
и (или) производственной системы Общества.

СУОТ представляет собой единство:

1. организационной структуры управления Общества, предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;
2. мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль   
   за эффективностью работы в области охраны труда;
3. документированной информации, включающей локальные нормативные акты Общества, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.5. Требования СУОТ обязательны для всех работников Общества. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам Общества, распространяются также на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях Общества, в том числе   
на представителей органов надзора и контроля, работников подрядных организаций, осуществляющих выполнение работ/оказание услуг   
на территории объектов, эксплуатируемых Обществом. Данные положения доводятся до сведения указанных лиц при проведении вводных инструктажей, включаются в договоры о выполнении подрядных работ.

1.6. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляется Обществом с учетом специфики деятельности Общества, принятых на себя обязательств по охране труда, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.7. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права,   
а также локальными нормативными актами Общества в области охраны труда.

**2. Политика в области охраны труда**

2.1. Политика в области охраны труда в Обществе (далее – Политика) является публичной документированной декларацией о намерении   
и гарантированном выполнении Обществом государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.2. Стратегической целью Общества в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

2.3. Политика учитывает специфику деятельности Общества   
и особенности организации работы в нем.

2.4. Основные направления Политики:

2.4.1. Сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2.4.2. Обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.4.3. Обеспечение выполнения установленных правил и требований, касающихся сферы охраны труда.

2.5. Для реализации Политики Общество обязуется:

2.5.1. Соблюдать требования законодательства в сфере охраны труда, программ по охране труда и иные обязательные требования, применимые   
к сфере деятельности Общества, а также условия Коллективного договора Общества

2.5.2. Обеспечивать условия работы, способствующие сохранению здоровья всех работников, посредством сведения к минимуму производственных рисков, которые могут привести к появлению травматизма или возникновению профессиональных заболеваний.

2.5.3. Активно взаимодействовать с работниками Общества   
и их представителями, привлекать их к активному участию в СУОТ, в том числе при разработке внутренней документации, определяющей порядок внедрения   
и реализации СУОТ.

2.5.4. Непрерывно совершенствовать функционирование СУОТ.

2.6. Политика подлежит оценке на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и может пересматриваться в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.7. Политика доводится до сведения всех работников Общества   
и размещается в свободном доступе, в том числе на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Планирование СУОТ
   1. Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей, представляющих угрозу жизни   
      и здоровью работников, учитываются Рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей, утвержденные приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 36. В Обществе обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и дается оценка. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности Общества.
   2. План мероприятий по охране труда в Обществе (далее – План мероприятий) ежегодно утверждается Президентом / Директором (в целом по Обществу), директором филиала (по филиалу) с учетом Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий   
      и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней, утвержденного приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 771н. При составлении Плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда.

3.3. В Плане мероприятий отражаются:

1. наименование мероприятий;
2. ожидаемый результат по каждому мероприятию;
3. сроки реализации по каждому мероприятию;
4. ответственные лица за реализацию мероприятий;
5. выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

3.4. При составлении Плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда:

нормативное регулирование, содержащее государственные нормативные требования охраны труда;

условия труда работников (по результатам специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) и оценки профессиональных рисков (далее – ОПР));

бизнес-процессы.

3.5. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны приводить, в частности, к следующим результатам:

устойчивая положительная динамика улучшения условий и охраны труда в Обществе;

отсутствие нарушений обязательных требований в области охраны труда;

достижение показателей улучшения условий труда.

3.6. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда структурных подразделений осуществляется в соответствии со статьей 225 Трудового кодекса Российской Федерации и Коллективным договором Общества.

3.7. План мероприятий ежегодно пересматривается в соответствии   
с Регламентом процесса РП ТК Б.17-60-2021 «Обеспечение безопасности труда и охраны окружающей среды в ПАО «ТрансКонтейнер», утвержденным приказом ПАО «ТрансКонтейнер» от 18.02.2021 № 43.

3.8. В ходе пересмотра Плана мероприятий учитываются:

изменения в деятельности Общества (в том числе изменения технологических процессов и оборудования);

изменения в оказываемых услугах;

изменения нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

результаты оценки условий труда, включая результаты СОУТ и ОПР.

1. Обеспечение функционирования СУОТ
   1. Для обеспечения функционирования СУОТ Общество:
2. определяет необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность процессов на рабочих местах;
3. обеспечивает подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
4. обеспечивает непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;
5. документирует информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.
   1. Общество информирует работников в рамках СУОТ:
6. о политике и целях в области охраны труда;
7. о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;
8. о результатах расследования несчастных случаев на производстве   
   и микротравм (микроповреждений);
9. об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.
   1. При информировании работников в сфере охраны труда Общество использует следующие формы доведения информации:
10. включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
11. ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
12. проведение собраний на различных уровнях управления;
13. тиражирование и издание нормативных документов, подготовка   
    и приобретение нормативных документов, учебных и методических пособий   
    и видеофильмов по вопросам охраны труда;
14. использование автоматизированных информационно-справочных систем, автоматизированной системы правовой информации, информационно-справочной системы охраны труда и других информационных систем в области охраны труда;
15. размещение соответствующей информации в общедоступных местах;
16. проведение инструктажей по охране труда, размещение стендов   
    с необходимой информацией.
17. Распределение в Обществе обязанностей в сфере охраны труда
    1. Возложение обязанностей в сфере охраны труда на работников Общества, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии   
       с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением, относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.
    2. Распределение обязанностей в сфере охраны труда в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.
    3. Управление охраной труда в Обществе осуществляется   
       при непосредственном участии работников Общества и их представителей.
    4. Обязанности в сфере охраны труда закрепляются в настоящем Положении, иных локальных нормативных актах Общества, трудовых договорах и (или) должностных инструкциях ответственных лиц.

5.5. Обязанности в сфере охраны труда:

5.5.1. Главный инженер (в целом по Обществу), директор филиала   
(в филиале) обеспечивают:

создание и функционирование СУОТ, соблюдение требований охраны труда в Обществе / в филиале, а также реализацию мер по улучшению условий труда работников;

безопасность работников при эксплуатации зданий, строений, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья, материалов;

соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;

систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков,   
их регулярный анализ и оценку;

реализацию и ресурсное обеспечение мероприятий по улучшению условий и охране труда;

соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством;

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий   
и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом   
в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;

принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций,   
в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим;

разработку и утверждение локальных нормативных актов Общества / филиала по охране труда;

обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам   
и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку   
на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

проведение специальной оценки условий труда в соответствии   
с законодательством о специальной оценке условий труда;

расследование и учет несчастных случаев на производстве   
и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм),   
в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации;

выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности (далее – органы исполнительной власти по охране труда),   
в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения;

исполнение иных обязанностей, установленных статьей 214 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5.2. Структурное подразделение (должностное лицо), ответственное   
за охрану труда(в аппарате управления – технический отдел (специалист по охране труда), в филиалах – технический отдел / сектор (работник, ответственный за охрану труда)):

обеспечивает координацию всех направлений функционирования СУОТ   
в аппарате управления / филиале;

организует работу по охране труда в аппарате управления / филиале, координирует работу структурных подразделений Общества / филиала;

разрабатывает перечень актуальных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества / филиала, содержащих требования охраны труда, который утверждают Президент / Директор – в целом по Обществу и директор филиала – в филиале;

организует доступ работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;

осуществляет контроль за соблюдением требований охраны труда;

осуществляет мониторинг состояния условий и охраны труда;

разрабатывает и организует мероприятия по улучшению условий и охраны труда, осуществляет контроль их выполнения;

участвует в разработке и пересмотре локальных нормативных актов Общества / филиала по охране труда;

организует размещение в доступных местах наглядных пособий по охране труда;

участвует в работе комиссии аппарата управления / филиала, образованной для расследования несчастного случая на производстве;

осуществляет оперативную и консультативную связь с органами исполнительной власти по охране труда;

обеспечивает выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;

организует проведение обучения работников по охране труда;

участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

участвует в управлении профессиональными рисками;

организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях Общества / филиала;

дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков   
и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение.

5.5.3. Руководитель структурного подразделения:

обеспечивает функционирование СУОТ на уровне структурного подразделения;

обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении Общества;

участвует в управлении профессиональными рисками;

обеспечивает участие работников структурного подразделения   
в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;

участвует в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

информирует главного инженера / директора филиала о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов исполнительной власти по охране труда, их должностных лиц, а также указаний работника, ответственного за охрану труда;

приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

обеспечивает размещение в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного структурного подразделения и иных лиц;

принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении.

5.5.4. Работники:

соблюдают требования охраны труда в ходе выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, настоящего Положения, а также соблюдение технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ (непосредственного руководителя);

информируют непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;

проходят подготовку по охране труда, а также но вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев   
на производстве;

участвуют в контроле за состоянием условий и охраны труда;

используют средства индивидуальной и коллективной защиты, приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

извещают своего непосредственного или вышестоящего руководителя   
о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в структурном подразделении или об ухудшении состояния своего здоровья или здоровья иных лиц;

при возникновении аварии или иной ситуации действуют в соответствии с утвержденным порядком действий (инструкциями) и принимают необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

принимают меры по оказанию первой помощи пострадавшим;

исполняют иные обязанности, установленные статьей 215 Трудового кодекса Российской Федерации.

1. Функционирование СУОТ

6.1. Основными процессами по охране труда в Обществе являются:

6.1.1. Специальная оценка условий труда (СОУТ).

В целях обеспечения проведения СОУТ в Обществе создается комиссия   
по проведению специальной оценки условий труда и утверждается график проведения СОУТ.

6.1.2. Оценка профессиональных рисков (ОПР).

В целях обеспечения проведения ОПР в Обществе создается комиссия   
по оценке профессиональных рисков и утверждается реестр опасностей   
для оценки профессиональных рисков.

6.1.3. Проведение медицинских осмотров и освидетельствование работников.

6.1.4. Обучение работников.

6.1.5. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

6.1.6. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий   
и сооружений.

6.1.7. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования.

6.1.8. Обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов.

6.1.9. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов.

6.1.10. Обеспечение безопасности работников при использовании сырья и материалов.

6.1.11. Обеспечение безопасности работников подрядных организаций.

6.1.12. Санитарно-бытовое обеспечение работников.

6.1.13. Обеспечение соблюдения установленных режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.1.14. Взаимодействие с органами исполнительной власти по охране труда.

6.1.15. Реагирование на аварийные ситуации.

6.1.16. Реагирование на несчастные случаи на производстве.

6.1.17. Реагирование на профессиональные заболевания.

6.2. Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ Общества. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

6.3. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

а) планирование мероприятий по охране труда;

б) выполнение мероприятий по охране труда;

в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

д) управление документами СУОТ;

е) информирование работников и взаимодействие с ними;

ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

6.4. В Обществе проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае на производстве, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

1. Обучение работников

7.1. Организация обучения по охране труда в Обществе осуществляется   
в соответствии с Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464, и локальным нормативным актом Общества в области обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда.

7.2. Общество обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае непрохождения ими в установленном порядке обучения и проверки знаний и навыков в области охраны труда на основании абзаца третьего части первой статьи 76 Трудового кодекса Российской Федерации.

1. Оценка результатов деятельности
   1. Объектами контроля за функционированием СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.
   2. К основным видам контроля за функционированием СУОТ   
      и мониторинга реализации процессов (процедур) СУОТ в Обществе относятся:
2. контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов;
3. контроль выполнения работ работником в рамках требований должностных инструкций, осуществляемых технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности;
4. выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков;
5. контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также при необходимости психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований);
6. учет и анализ несчастных случаев на производстве, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, материалов;
7. регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом;
8. реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно.
   1. Виды и методы контроля применительно к определенным процессам (процедурам) СУОТ определяются Планом мероприятий.
   2. По результатам контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур составляются акты, которые регистрируются   
      в соответствующем журнале.
   3. В Обществе составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ, в котором отражается оценка следующих показателей:

достижение целей в области охраны труда;

способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных   
в Политике;

эффективность действий на всех уровнях управления;

необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;

необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;

необходимость выработки корректирующих мер.

* 1. Результаты отчета о функционировании СУОТ используют руководители и соответствующие специалисты Общества для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений   
     по ее изменению и совершенствованию.

1. Улучшение функционирования СУОТ
   1. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ и в целях улучшения функционирования СУОТ в Обществе при необходимости реализуется корректирующие меры, направленные на улучшение функционирования СУОТ.
   2. Корректирующие действия рекомендуется разрабатывать в том числе на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа   
      по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных   
      по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.
   3. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

разработка;

формирование;

планирование;

внедрение;

контроль.

* 1. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются локальными нормативными актами Общества.
  2. На этапах разработки и формирования корректирующих мер проводится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.
  3. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности Общества по улучшению СУОТ.

\_\_\_\_\_\_\_\_