

**ФИЛИАЛ**

**ПАО «ТРАНСКОНТЕЙНЕР» НА ГОРЬКОВСКОЙ ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГЕ**

ул. Московское шоссе, д. 17А, г. Нижний Новгород, 603116 Тел.: 8 800 100-22-20

Факс: +7 (831) 275-46-50

Эл. почта: [gzd@trcont.com](mailto:gzd@trcont.com) ОКПО 94421386, ОГРН 1067746341024

ИНН 7708591995, КПП 997650001

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на № от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ВНИМАНИЕ!**

Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге информирует о внесении изменений в документацию о закупке № ОКэ-НКПГОРЬК-24-0003 по предмету закупки «Капитальный ремонт здания нежилого инв. №010122 на контейнерном терминале Киров-Котласский филиала ПАО "ТрансКонтейнер на Горьковской железной дороге»:

**В документации о закупке:**

1. Внести изменения в п. 4.4.13. раздела 4 «Техническое задание» документации о закупке и изложить их в следующем виде:

«4.4.13. Подрядчик должен иметь квалифицированный персонал, включающий в себя:

- не менее одного работника, имеющего действующее удостоверение по проведению проверки знаний требований пожарно-технического минимума либо диплом о дополнительном профессиональном образовании в сфере пожарной безопасности;

- не менее одного работника, имеющего действующее удостоверение по проведению проверки знаний требований охраны труда;

- не менее одного работника, имеющего действующее удостоверение с допуском в качестве административно-технического персонала к работам в электроустановках напряжением до 1000В с группой по электробезопасности не ниже IV;

- не менее одного работника, допущенного к работе в качестве административно-технический персонал с группой по безопасности работ на высоте не менее 3;

- не менее одного работника, допущенного к работе в качестве административно-технический персонал с группой по безопасности работ на высоте не менее 3;

- не менее двух работников, допущенных к работе в качестве производственного персонала с группами по безопасности работ на высоте 1 или 2;

- не менее одного работника, имеющего действующее удостоверение стропальщика.»

1. Внести изменения в п. 7, 8 и 17 раздела 5 «Информационная карта» документации о закупке и изложить их в следующем виде:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок, открытия доступа к Заявкам** | Заявки принимаются через ЭТП, информация по которой указана в пункте 4 Информационной карты с даты опубликования Открытого конкурса и до «05» июня 2024 г. 14 час. 00 мин. местного времени. Открытие доступа к Заявкам состоится автоматически в Программно-аппаратном средстве ЭТП в момент окончания срока для подачи Заявок. |
| **8.** | **Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок** | Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок состоится «06» июня 2024 г. 14 час. 00 мин. местного времени по адресу, указанному в пункте 2 Информационной карты. |
| **17.** | Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке требований к претенденту/участнику предъявляются следующие требования:    1. деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки;    2. отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»;    3. наличие опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг за период трех последних лет, предшествующих году подачи Заявки и/или период времени в текущем году до момента окончания приема Заявок, с предметом общестроительные работы, ремонтные работы производственных зданий, офисных помещений, с суммарной стоимостью договора(-ов) не менее 50 % от начальной (максимальной) цены договора/цены лота закупки;    4. осуществлять электронный документооборот (далее – ЭДО) с Заказчиком с помощью операторов ЭДО указанных в списке реестра на сайте Федеральной налоговой службы (https://www.nalog.ru) на условиях, изложенных в проекте договора (приложение к документации о закупке);    5. претендент должен иметь квалифицированный персонал, включающий в себя: - не менее одного работника, имеющего действующее удостоверение по проведению проверки знаний требований пожарно-технического минимума либо диплом о дополнительном профессиональном образовании в сфере пожарной безопасности; - не менее одного работника, имеющего действующее удостоверение по проведению проверки знаний требований охраны труда; - не менее одного работника, имеющего действующее удостоверение с допуском в качестве административно-технического персонала к работам в электроустановках напряжением до 1000В с группой по электробезопасности не ниже IV; - не менее одного работника, допущенного к работе в качестве административно-технический персонал с группой по безопасности работ на высоте не менее 3; - не менее одного работника, допущенного к работе в качестве административно-технический персонал с группой по безопасности работ на высоте не менее 3; - не менее двух работников, допущенных к работе в качестве производственного персонала с группами по безопасности работ на высоте 1 или 2; - не менее одного работника, имеющего действующее удостоверение стропальщика. ; 2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе Заявки должен предоставить следующие документы:    1. в случае если претендент/участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;    2. в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» пункта 2.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов, сборов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (https://service.nalog.ru/zd.do);    3. в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» пункта 2.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации в едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности http://www.fedresurs.ru. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности («поиск сведений»);    4. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (например, при применении в отношении участника иного режима налогообложения) применяемую претендентом отчетность, пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического лица и лица выступающего на стороне одного претендента;    5. документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, указанного в подпункте 1.3 части 1 пункта 17 Информационной карты;    6. копии договоров, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;    7. копии документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме и стоимости, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке (подписанные сторонами договора товарные накладные, акты приемки выполненных работ, оказанных услуг, акты сверки, универсальные передаточные документы и т.п.). Допускается в качестве подтверждения опыта предоставление официального письма контрагента претендента с указанием предмета договора, периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и их стоимости. Письмо должно содержать контактную информацию контрагента претендента;    8. сведения о планируемых к привлечению субподрядных организациях по форме приложения № 6 к документации о закупке (предоставляется претендентом в случае привлечения субподрядчиков);;    9. сведения об административном и производственном персонале по форме приложения № 8 к документации о закупке;    10. копию действующего удостоверения по проведению проверки знаний требований пожарно-технического минимума либо копию диплома о дополнительном профессиональном образовании в сфере пожарной безопасности на одного из работников, указанных в сведениях об административном и производственном персонале по форме приложения № 8 к документации о закупке;    11. копию действующего удостоверения по проведению проверки знаний требований охраны труда на одного из работников, указанных в сведениях об административном и производственном персонале по форме приложения № 8 к документации о закупке;    12. копию действующего удостоверения с допуском в качестве административно-технического персонала к работам в электроустановках напряжением до 1000В с группой по электробезопасности не ниже IV на одного из работников, указанных в сведениях об административном и производственном персонале по форме приложения № 8 к документации о закупке;    13. копию удостоверения на одного из работников, указанных в сведениях об административном и производственном персонале по форме приложения № 8 к документации о закупке, допущенного к работе в качестве административно-технический персонал с группой по безопасности работ на высоте не менее 3;    14. копии удостоверений на двух работников, указанных в сведениях об административном и производственном персонале по форме приложения № 8 к документации о закупке, допущенных к работе в качестве производственного персонала с группами по безопасности работ на высоте 1 или 2;    15. копию аттестационного удостоверения стропальщика на одного из работников, указанных в сведениях об административном и производственном персонале по форме приложения № 8 к документации о закупке. |

Председатель ПРГ филиала

ПАО «ТрансКонтейнер» на

Горьковской железной дороге А.А. Кирпичников

Исполнитель: НКПТ Талинин С.А.

Тел. +7 (800) 100-22-20 (доб. 40-52)