**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер»**

**на Свердловской железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С. Шибаев**

**«8» ноября 2016 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**СПОСОБОМ РАЗМЕЩЕНИЯ ОФЕРТЫ**

**Раздел 1. Общие положения**

## Общие положения

* + 1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер» далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г.   
       № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд   
       ПАО«ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров   
       ПАО «ТрансКонтейнер» от 08 июля 2016 г. (далее – Положение о закупках), проводит закупку способом размещения оферты (далее – процедура Размещение оферты) № РО-СВЕРД-16-0034.
    2. Предметом процедуры Размещения оферты право на заключения договора на оказание терминальных услуг, связанных с погрузкой/выгрузкой грузов (за исключением опасных) в/из контейнеров ручным и механизированном способом, в т.ч. крупногабаритных и длинномерных грузов, крепление/раскрепления автомобилей в контейнерах, выгрузкой/погрузкой груза (за исключением опасных) в/из автомобиля, предоставление спецтехники для погрузки/выгрузки грузов, дополнительные услуги (реквизиты крепления, разработка эскизов и схем крепления грузов) на контейнерных терминалах ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге в 2017-2018 году.
    3. Под проведением процедуры Размещения оферты понимается способ размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг, при котором Заказчик размещает предложение, адресованное кругу лиц, отвечающих установленным в настоящей документации о закупке требованиям, и содержащее все существенные условия договора, из которого усматривается воля Заказчика заключить договор на указанных в настоящей документации о закупке условиях с любым адресатом оферты, отвечающим установленным требованиям, которым будет принято предложение в пределах срока, установленного для акцепта оферты.
    4. Под сроком акцепта процедуры Размещения оферты понимается срок окончания подачи предложений претендентов и представленных комплектов документов (акцепта) на участие в процедуре Размещения оферты (далее – Заявки), установленного пунктом 6 раздела 5.«Информационная карта» настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).

Срок акцепта оферты может быть с ограничением или без ограничения. Данное условие указывается в пункте 6 Информационной карты.

* + 1. Информация об организаторе процедуры Размещения оферты(далее – Организатор) указана в пункте 2 Информационной карты.
    2. Дата опубликования извещения о проведении процедуры Размещения оферты указана в пункте 3 Информационной карты.
    3. Извещение о проведении процедуры Размещения оферты, настоящая документация о закупке, изменения к извещению и документации, протоколы, оформляемые в ходе проведения процедуры Размещения оферты и иная информация о процедуре Размещении оферты публикуется в средствах массовой информации(далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
    4. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг и т.д. и места их поставки, выполнения, оказания и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора (если таковая установлена), количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, указаны в разделе 4. «Техническое задание» настоящей документации о закупке (далее – Техническое задание) и Информационной карте.
    5. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
    6. Дата (даты) рассмотрения и сопоставления комплекта документов и Заявок указана (указаны) в пункте 8 Информационной карты.
    7. Претендентом на участие в процедуре Размещения оферты признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного претендента, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию.
    8. Участниками (победителями)процедуры Размещения оферты признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
    9. Для участия в процедуре Размещения оферты претендент должен:
* удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;
* быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.
  + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов.  
       ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя /победителей процедуры Размещения оферты заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в процедуре Размещения оферты устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных пунктами 1.1.24-1.1.25 и 2.3.2 настоящей документации о закупке.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в процедуре Размещения оферты на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в процедуре Размещения оферты установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в процедуре Размещения оферты или отстранить участника процедуре Размещения оферты от участия в процедуре Размещения оферты на любом этапе его проведения.
    4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в процедуре Размещения оферты.
    5. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
    6. Заявки с документами предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
    7. Организатор, Заказчик процедуры Размещения оферты вправе в любой момент до подведения итогов (на любом этапе) отказаться от ее проведения в соответствии со статьей 436 Гражданского кодекса Российской Федерации. Извещение об отмене проведения процедуры Размещения оферты размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения процедуры Размещения оферты.
    8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения процедуры Размещения оферты, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    9. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении процедуры Размещения оферты, не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    10. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
    11. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после рассмотрения и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо в иностранной валюте, как это указано в пункте 16 Информационной карты. При этом рассмотрение и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
    2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте 18 Информационной карты.

## Разъяснения положений документации.

* + 1. В случае когда период от даты размещения извещения о проведении процедуры Размещения оферты (пункт 3 Информационной карты) до даты окончания срока для акцепта оферты (окончания приема Заявок)(пункт 6 Информационной карты) составляет 10 и более календарных дней Претендент вправе направить запрос о разъяснении положений настоящей документации о закупке в виде сканированных копий обращений, подписанных уполномоченным представителем претендента, по адресу/ам электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты.
    2. Запрос может быть направлен не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до окончания приема Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты.
    3. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления запроса.
    4. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    5. Получение разъяснений положений документации о закупке по проведению процедуры Размещения оферты и ознакомление с ними претендентов на участие в процедуре Размещения оферты осуществляется через СМИ.
    6. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению процедуры Размещения оферты, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.2 документации о закупке.

## Внесение изменений и дополнений в документацию

1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания приема Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении процедуры Размещения оферты и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения, вносимые в извещение о проведении процедуры Размещении оферты, настоящую документацию о закупке, являются ее неотъемлемой частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении процедуры Размещения оферты и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений позднее, чем за 5календарных дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания приема Заявок оставалось не менее 5 календарных дней.

Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов и участников процедуры Размещения оферты о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию, а также по уведомлению участников (за исключением победителя (победителей) процедуры Размещения оферты) об итогах процедуры Размещения оферты и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах процедуры Размещения оферты при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик/Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок (срока акцепта) на участие в процедуре Размещения оферты в любое время до даты истечения такого срока. При проведении процедуры Размещения оферты без ограничения срока подачи Заявок продление срока не предусмотрено.

В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в СМИ в соответствии с пунктом4 Информационной карты.

## Недобросовестные действия претендента/участника

1.4.1 К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает, либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру Размещения оферты, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором, влияющего на ход проведения процедуры Размещения оферты.

1.4.2 В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в процедуре Размещения оферты. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, рассмотрение Заявок участников**

## Обязательные требования

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь задолженности более 1000 рублей по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации,а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, поставкутоваров и т.д. являющихся предметом процедуры Размещения оферты;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в процедуре Размещения оферты.

## Квалификационные требования

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом процедуры Размещения оферты, в том числе претендент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные квалификационные требования к претендентам на участие в процедуре Размещения оферты.

## Представление обязательных документов

1. Претендент в составе Заявки, в том числе в подтверждение соответствия обязательным требованиям, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
3. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации: приложение № 1 (Заявка), приложение № 2 (Сведения о претенденте) и приложение № 3 (Предложение о сотрудничестве, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел 4 настоящей документации о закупке);
4. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
5. копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Допускается заверение документов уполномоченным должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента;
6. выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня подачи Заявки претендентом на участие впроцедуре Размещения оферты выписку из единого государственного реестра юридических лиц с отметкой (подписью и печатью) инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации юридических лиц); выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении процедуры Размещения оферты выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с отметкой (подписью и печатью) инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации.

Допускается предоставление выписок из единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного представителя Федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее – Электронный документ). Проверка электронной подписи осуществляется в соответствии с инструкцией, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://service.nalog.ru/vyp/sign-help.html>.В этом случае, Электронный документ в обязательном порядке должен содержаться в Заявке на участие в процедуре Размещения оферты в виде отдельного файла в формате \*.pdf.

1. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
2. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
3. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо заверенная претендентом копия);
4. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
5. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

## Заявка

* + 1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.

Обеспечение Заявки на участие в процедуре Размещения оферты не предусмотрено.

* + 1. Каждый претендент может подать только одну Заявку.
    2. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в процедуре Размещения оферты.
    3. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.
    4. Заявка, подготовленная претендентом на участие в процедуре Размещения оферты, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с процедурой Размещения оферты, которыми обмениваются претендент/участник на участие в данной процедуре и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке/языках, указанном/ых в пункте 15 Информационной карты.
    5. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке, если иное не указано в пункте 18 Информационной карты.
    6. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указана в извещении о проведении процедуры Размещения оферты ив пункте 5 Информационной карты.
    7. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в процедуре Размещения оферты.
    8. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.
    9. Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    10. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов процедуры Размещения оферты может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

## Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания приема Заявок, указаны в пункте 6 Информационной карты.

Для прохода в здание, где будет осуществляться прием Заявок, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера процедуры Размещения оферты (пункт 1 Информационной карты) и цели посещения) по адресу/ам электронной почты представителя/ей Организатора, указанному/ым в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность

* + 1. Заявка претендента должна быть подписана собственноручной подписью уполномоченного представителя претендента. Заказчик не признает факсимильное воспроизведение подписи или иной аналог собственноручной подписи (факсимиле, клише-печать и т.д.) равной по юридической силе собственноручной подписи уполномоченного представителя претендента, если это прямо не указано в документации о закупке. Несоблюдение настоящего требования влечет признание Заявки несоответствующей требованиям документации о закупке и отказ в допуске претендента, подавшего такую Заявку, к участию в процедуре Размещения оферты.
    2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте   
       6 Информационной карты, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не вскрываются и возврату не подлежат.
    3. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанных с выбором способа доставки.
    4. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    5. Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания приема Заявок, указанного в пункте   
       6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим подпунктом срок.

## Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В сроки, указанные в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в процедуре Размещения оферты и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах процедуры Размещения оферты и определении победителя/ей.
2. Рассмотрение и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя/ей в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше.
4. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в части «в» пункта 2.2 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в процедуре Размещения оферты в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах, на закупку которых размещается настоящая оферта;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиями/или непредставления документов, подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует положениям технического задания документации о закупке;

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке);

4) если предложение о цене договора/единичных расценках превышает начальную (максимальную) цену договора/предельные единичные расценки (если такая цена/расценки установлены);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. Рассмотрение и сопоставление Заявок осуществляется на основании Предложения о сотрудничестве(приложение № 3 к настоящей документации о закупке), иных документов, представленных в подтверждение соответствия участника обязательным и квалификационным требованиям. При этом цена договора и/или единичные расценки сопоставляются без учета НДС.
5. По итогам рассмотрения и сопоставления Заявок Организатор составляет протокол рассмотрения и сопоставления Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) наименование претендента/ов;

2) сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации о закупке;

3) принятое Организатором решение о допуске претендента/ов к участию в процедуре Размещения оферты или об отказе в таком допуске;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

Протокол размещается в СМИ в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.

## Подведение итогов процедуры Размещения оферты

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов процедуры Размещения оферты, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах процедуры Размещения оферты принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов процедуры Размещения оферты проводится Конкурсной комиссией в сроки, указанные в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя/ей процедуры Размещения оферты.
5. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Размещения оферты всех претендентов, подавших Заявки, процедура Размещения оферты признается несостоявшейся.
6. Претендент/ы, допущенный/е к участию в процедуре Размещения оферты, считается/ются победителем/лями. В случае если к участию в процедуре Размещения оферты допущен только один претендент, договор заключается с этим претендентом.
7. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах процедуры Размещения оферты.
8. Протокол заседания Конкурсной комиссии размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

## Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора не требуется.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах процедуры Размещения оферты Заказчик направляет победителю/елям процедуры Размещения оферты уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.
3. Победитель процедуры Размещения оферты, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
4. При этом в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя процедуры Размещения оферты победителю требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом процедуры Размещения оферты, органами управления, победитель вправе предложить Заказчику отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем процедуры Размещения оферты такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) календарных дней с даты опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах процедуры Размещения оферты.
5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя. В таком случае победитель процедуры Размещения оферты, не подписавший договор, признается уклонившимся от заключения договора, а договор заключаются с другими победителями.
6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме проекта, приведенной в приложении №5 к настоящей документации о закупке, с учетом условий, указанных в пункте 20 Информационной карты.
7. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам процедуры Размещения оферты, если указанное предусмотрено в пункте 17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации. Если согласия (одобрения) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки не требуется, лицо с которым заключается договор, представляет соответствующее обоснованное заявление.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

1. Исполнение заключенных по итогам процедуры Размещения Заказов договоров осуществляется Победителем на основании заявок Заказчика. Заказчик направляет заявки на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг по мере необходимости в адрес того победителя, условия оказания услуг которого в данный момент является наиболее оптимальным для Заказчика.

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена Организатору на бумажном носителе (письмом) в конверте. Контактное(ые) лицо (лица) Организатора указаны в пункте 2 Информационной карты.
    2. Конверт с Заявкой должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ**

**СПОСОБОМ РАЗМЕЩЕНИЯ ОФЕРТЫ   
№ РО-СВЕРД-16-0034**

* + 1. Конверт с Заявкой должно содержать документы, перечисленные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных подпунктом 2.3.2 настоящей документации о закупке, а также пунктом 18 Информационной карты.
    2. Документы, представленные в составеЗаявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента.
    3. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
    4. Кроме документов, предусмотренных настоящей документацией о закупке, и представленных на бумажном носителе, в конверт должен быть вложен электронный носитель информации (флеш-память или компакт-диск), содержащий файлы в формате \*.pdf с копиями всех включенных в письмо документов. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: Заявка.pdf. (Zayavka.pdf), Сведения.pdf., Предложение.pdf и т.д.).Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.
    5. Отсутствие в письме с Заявкой электронного носителя информации с копиями документов может являться основанием для отклонения Заявки от участия в процедуре Размещения оферты.
    6. Заявкадолжна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
    7. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация маркировки, до окончания приема Заявок(акцепта оферты), указанного в пункте 6 Информационной карты.

## Предложение о сотрудничестве

* + 1. Предложение о сотрудничестве должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.
    2. Предложение о сотрудничестве должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие рассмотреть Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и сопоставлении Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
    3. Предложение о сотрудничестве должно содержать сведения по всем параметрам, указанным в приложении № 3 к настоящей документации о закупке. В число параметров Предложения о сотрудничестве могут включаться: сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в Информационной карте.
    4. Общая стоимость товаров, работ, услуг и/или единичные расценки представляются в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), в том числе с применением условий пункта 5 Информационной карты.
    5. Общая стоимость товаров, работ, услуги/или единичные расценки не должны превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг/предельные единичные расценки, определенные Заказчиком в настоящей документации о закупке.
    6. В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам товаров, работ, услуг, указанным в Техническом задании и/или Информационной карте.
    7. Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или информационной карте.

**Раздел 4. Техническое задание**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1. Основание для привлечения исполнителей услуг. | Необходимость привлечения исполнителей по оказанию терминальных услуг, связанных с погрузкой/выгрузкой грузов (за исключением опасных) в/из контейнеров ручным и механизированным способом, в т.ч. крупногабаритных и длинномерных грузов, крепление/раскрепления автомобилей в контейнерах, выгрузкой/погрузкой груза (за исключением опасных) в/из автомобиля, предоставлением спецтехники для погрузки/выгрузки грузов, дополнительные услуги (реквизиты крепления, разработка эскизов и схем крепления грузов) на контейнерных терминалах ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге в 2017-2018 году. |
| 2. Заказчик (Арендатор) | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге. |
| 3. Виды услуг, выполняемые исполнителем. | Оказание терминальных услуг, связанных с погрузкой/выгрузкой грузов (за исключением опасных) в/из контейнеров ручным и механизированным способом, в т.ч. крупногабаритных и длинномерных грузов, крепление/раскрепления автомобилей в контейнерах, выгрузкой/погрузкой груза (за исключением опасных) в/из автомобиля, предоставлением спецтехники для погрузки/выгрузки грузов, дополнительные услуги (реквизиты крепления, разработка эскизов и схем крепления грузов) на контейнерных терминалах филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге в 2017-2018 году. |
| 4. Срок выполнения работ. | С момента заключения договора до «31» декабря 2018 года включительно. |
| 5. Объемы работ по привлечению по оказанию услуг. | На основании заказов клиентов по договорам транспортной экспедиции, заключенным между ПАО «ТрансКонтейнер» и пользователями услуг ПАО «ТрансКонтейнер». |
| 6. Основные требования к оказанию услуг. | **Место оказания услуг:** контейнерные терминалы филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге:  1. Екатеринбург-Товарный (г.Екатеринбург,ул.Автомагистральная, д.42);  2. Блочная (город Пермь, ул. Докучаева, д. 60).  **К оказанию услуг предъявляются следующие требования:**  Погрузочно-разгрузочные работы, производимые ручным и механизированным способом, должны выполняться с учетом требований установленных:  - Федеральным законом «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» от 10.01.2003г. №18-ФЗ;  - Правилами приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом, утвержденными Приказом МПС РФ от 18.06.2003г. № 28;  - Техническими условиями размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденными МПС РФ 27.05.2003г. № ЦМ- 943  - Местными техническими условиями размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах.  - Межотраслевыми нормами времени на погрузку, разгрузку вагонов, автотранспорта и складские работы, утвержденными Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17.10.2000 года № 76;  - Сроки погрузки-выгрузки не должны превышать установленные нормы и отведенное время, согласно Уставу железнодорожного транспорта МПС РФ;  - **«**Межотраслевые правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов**»** ПОТ РМ-007-98(утв. постановлением Минтруда РФ от 20 марта 1998 г. № 16);  *-* «Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта (напольный безрельсовый колесный транспорт)ПОТ РМ-008-99(утв. постановлением Минтруда РФ от 7 июля 1999 г. № 18);  - «Типовые инструкциипо охране труда при проведении погрузочно-разгрузочных работ и размещении грузовТИ Р М-001-2000-ТИ Р М-016-2000(утв. Минтрудом РФ от 17 марта 2000 г.);  - другие руководящие документы и правовые акты.  **Претендент должен:**  - иметь в собственности либо на ином законном праве технику, механизмы и/или установки, позволяющие грузить крупногабаритные и длинномерные грузы на территории контейнерного терминала;  – иметь в штате аттестованных сотрудников (грузчиков, стропальщиков, мастеров погрузки сдавших испытания в ОАО “РЖД” по главе 12 “Технические условия погрузки и крепления груза в контейнерах”).  - иметь опыт выполнения услуг, аналогичных предмету настоящей закупки за период 2015-2016 года;  - иметь необходимый запас вязальной проволоки, стропов, стяжек, доски, деревянного бруса и других материалов для крепления грузов в контейнерах/вагонах/автомобилях, согласно техническим условиям размещения и крепления грузов в контейнерах и вагонах. |
| 7. Условия допуска к производству погрузочно-разгрузочных работ ручным и механизированным способом. | К выполнению погрузочно-разгрузочных работ ручным и механизированным способом допускается бригада квалифицированных работников, имеющих:  - необходимые и достаточные средства защиты в соответствии с нормами охраны труда при проведении указанных работ, в том числе от атмосферных осадков и температурных перепадов атмосферного воздуха;  - медицинское освидетельствование (все работники бригады);  - свидетельство о прохождении аттестации по размещению и креплению грузов в вагонах и контейнерах согласно приказа Министерства транспорта РФ 11 июля 2012 года № 230 «Порядок и сроки проведения аттестации работников железнодорожного транспорта, ответственных за погрузку, размещение, крепление грузов в вагонах, контейнерах и выгрузку грузов, а также порядок формирования аттестационной комиссии» (не менее одного работника на бригаду);  - инструктаж по безопасности труда: приемы правильного обращения с механизмами, приспособлениями, инструментами  (основание – п. 1.3. «Типовой инструкции по охране труда для рабочих, выполняющих погрузочно-разгрузочные и складские работы. ТИР М-001-2000» (все работники бригады).  - гражданство Российской Федерации;  Ответственность за соблюдение данного условия Заказчика несет Исполнитель.  Заказчик оставляет за собой право осуществления  специальной проверки персонала Исполнителя.  Соответствие требованиям, установленным в Постановлении Правительства РФ от 18.05.2011 г. №394  «Об утверждении перечня отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, на занятие которыми устанавливаются ограничения для больных  наркоманией».  Бригада возглавляется ответственным лицом, осуществляющим оперативное руководство, контроль и надзор за персоналом, выполнением норм охраны труда и техники безопасности.  Доставка персонала осуществляется Исполнителем.  За порчу интерьеров здания, лестничных маршей, входных порталов, а также порчу переносимого груза, возникшую по вине Исполнителя, Исполнитель несет ответственность и возмещает Заказчику стоимость груза и ремонтных работ по восстановлению испорченного имущества Заказчика. |
| 8. Особые требования. | В связи с тем, что места выполнения работ, являются режимными объектами Заказчика, Исполнитель обязан предоставить Заказчику список работников с указанием в нем их полных паспортных данных каждого работника, задействованного в выполнении работ. |
| 9. Предельные ставки платы | Предложения о сотрудничестве должны быть предоставлены по форме Приложения № 3 к Документации о закупке.  Предельные ставки платы Предложения о сотрудничестве не должны превышать предельные ставки, которые указаны в Приложении № 1 к настоящему техническому заданию. |

Приложение № 1

к техническому заданию

раздела № 4 документации о закупке

**Предельные ставки платы за погрузочно-разгрузочные работы, производимые ручным и механизированным способом, а также дополнительные услуги на контейнерных терминалах ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование работ и услуг** | **Единицы измерения** | | **Максимальная цена за ед., в руб., без учета НДС 18%, руб.** | |
| **Погрузка с помощью механического устройства, предназначенного для загрузки различных видов грузов в крупнотоннажные контейнеры 20фут. или 40 фут. без применения погрузчиков** | | | | |
| Погрузка | 20фут контейнер | | 15 254,23 | |
| Погрузка | 40фут контейнер | | 16 949,15 | |
| Включая погрузку груза в контейнер, закрепление груза в контейнере (согласно схемы погрузки), необходимый материал для закрепления груза, формирование транспортного пакета, установку щитов. | | | | |
| **Выгрузка/погрузка контейнера:** | | | | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | | 20фут контейнер | 4 237,29 | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | | 40фут контейнер | 5 932,20 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 1000кг) | | 20фут контейнер | 5 932,20 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 1000кг) | | 40фут контейнер | 8 474,57 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 1000кг до 2000кг) | | 20фут контейнер | 7 627,11 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 1000кг до 2000кг) | | 40фут контейнер | 10 169,49 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 2000кг до 3500кг) | | 20фут контейнер | 10 169,49 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 2000кг до 3500кг) | | 40фут контейнер | 12 711,86 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 3500кг до 5000кг) | | 20фут контейнер | 12 711,86 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 3500кг до 5000кг) | | 40фут контейнер | 15 254,23 | |
| Ручным и механизированным способом (вес одного места груза от 5000кг до 7000кг) | | 20фут контейнер | 16 949,15 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 5000кг до 7000кг) | | 40фут контейнер | 21 186,44 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза более 7000кг) | | 20фут контейнер | 21 186,44 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза более 7000кг) | | 40фут контейнер | 25 423,72 | |
| Включает погрузку/выгрузку груза в контейнер, закрепление груза в контейнере согласно схемы погрузки, необходимый материал для закрепления груза, установку щитов. | | | | |
| **Выгрузка/погрузка контейнера пиломатериалом:** | | | | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | 20фут контейнер | | 4 237,29 | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | 40фут контейнер | | 5 084,74 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 2500кг) | 20фут контейнер | | 5 084,74 | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 2500кг) | 40фут контейнер | | 5 932,20 | |
| Ручным и механизированным способом (вес одного места груза от 2500кг до 5000кг) | 20фут контейнер | | 6 779,66 | |
| Ручным и механизированным способом (вес одного места груза от 2500кг до 5000кг) | 40фут контейнер | | 7 627,11 | |
| Включая погрузку груза в контейнер, закрепление груза в контейнере, согласно схемы погрузки, необходимый материал для закрепления груза, формирование транспортного пакета, установку щитов. | | | | |
| **Выгрузка/погрузка товара в/из контейнера, в том числе для таможенного досмотра:** | | | | |
| Ручным способом (контейнер 5тн, 20фут, 40фут) | чел/час. | | 195,00 | |
| **Выгрузка/погрузка груза в/из автомобиля:** | | | | |
| Механизированным способом (вес одного места груза не более 5000кг) | 1 тонна | | 254,23 | |
| **Крепление/раскрепление автомобиля в контейнере:** | | | | |
| Крепление автомобиля (легковой) | 1 автомобиль | | 3 389,83 | |
| Крепление автомобиля (джип) | 1 автомобиль | | 4 237,29 | |
| Включая закрепление груза в контейнере, материал необходимый для закрепления груза | | | | |
| Раскрепление автомобиля (легковой) | 1 автомобиль | | 1 271,18 | |
| Раскрепление автомобиля (джип) | 1 автомобиль | | 1 694,91 | |
| **Работа спецтехники:** | | | | |
| Работа автокрана 14тн | руб/час | | 1 016,95 | |
| Работа автокрана 16тн | руб/час | | 1 186,44 | |
| Работа автокрана 25тн | руб/час | | 1 355,93 | |
| Работа автокрана 35тн | руб/час | | 1 864,40 | |
| Работа манипулятора 5тн\* | руб/час | | 932,20 | |
| Работа манипулятора 10тн\* | руб/час | | 1 228,81 | |
| Работа манипулятора 20тн\* | руб/час | | 1 779,66 | |
| Работа вилочного погрузчика 1,5тн | руб/час | | 677,96 | |
| Работа вилочного погрузчика 3,0тн | руб/час | | 847,45 | |
| Минимальное время заказа спецтехники 4 часа.  При подаче автомобиля для погрузки/разгрузки в удаленный район (пос. Кольцово, пос. Большой Исток, г. Березовский, пос. Красный, Б. Седельниково, Химмаш, пос. Балтым, пос. Г.Щит, пос. Исеть, пос. Садовый, пос. Патруши и пр.) дополнительно оплачивается 1 час для возвращения автомобиля в Екатеринбург | | | | |
| **Дополнительные услуги:** | | | | |
| Термообработка реквизита крепления  (для экспортной отправки) | Партия  (до 5м3) | | | 14 406,78 |
| Термообработка реквизита крепления  (для экспортной отправки) | Партия  (от 5м3 до 10м3) | | | 21 610,17 |
| Термообработка реквизита крепления  (для экспортной отправки) | Партия  (от 10м3 до 30м3) | | | 28 813,56 |
| Установка заградительного деревянного щита в двери контейнера | 1 шт. | | | 2 118,64 |
| Разработка и согласование эскиза | 1 вагон/  1контейнер | | | 5 932,20 |
| Разработка и согласование чертежа  (габаритный груз) | 1 вагон/  1контейнер | | | 25 423,73 |
| Разработка и согласование чертежа (негабаритный груз) | 1 вагон/  1контейнер | | | 30 508,47 |

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения процедуры Размещения оферты являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке (оферте), уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке (оферты).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет процедуры Размещения оферты** | Размещение оферты № РО-СВЕРД-16-0034 на право заключения договора на оказание терминальных услуг, связанных с погрузкой/выгрузкой грузов (за исключением опасных) в/из контейнеров ручным и механизированным способом, в т.ч. крупногабаритных и длинномерных грузов, крепление/раскрепления автомобилей в контейнерах, выгрузкой/погрузкой груза (за исключением опасных) в/из автомобиля, предоставлением спецтехники для погрузки/выгрузки грузов, дополнительные услуги (реквизиты крепления, разработка эскизов и схем крепления грузов) на контейнерных терминалах филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге в 2017-2018 году. |
| **2.** | **Организатор процедуры Размещения оферты, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер».  Функции Организатора выполняет постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге.  Адрес: 620027, Российская Федерация, г.Екатеринбург, ул. Николая Никонова, д.8.  **Контактные лица:**  - Кузнецова Наталья Владимировна, тел. 8 (343) 380-12-45 / 380-12-00 (добав.5215), электронный адрес: KuznetcovaNaV@trcont.ru  - Русских Евгений Александрович тел. 8 (343) 380-12-00 (доб. 5121), электронный адрес: RusskikhEA@trcont.ru  - Чепкасова Евгения Николаевна тел. (342) 230-44-71 (доб.5232), электронный адрес: ChepkasovaEN@trcont.ru |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении процедуры Размещения оферты** | « 8 » ноября 2016 г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Размещения оферты** | Извещение о проведении процедуры Размещения оферты, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения процедуры Размещения оферты, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.ru>) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее – Официальный сайт).  В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к  Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет 42 000 000,00 (сорок два миллиона) рублей 00 копеек с учетом всех налогов (кроме НДС), стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат, расходов связанных с оказанием услуг. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются по рабочим дням с 09 часов 30 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут местного времени с даты, указанной в пункте 3 Информационной карты и до 14 часов 00 минут местного времени «22» ноября 2016 г. по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **7.** | **Срок действия заявки** | Заявка должна действовать не менее 60 календарных дней с даты рассмотрения и сопоставления Заявок (пункт 8 настоящей Информационной карты). |
| **8.** | **Рассмотрение и сопоставление Заявок** | Рассмотрение Заявок состоится «25» ноября 2016 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах процедуры Размещения оферты принимается Конкурсной комиссией аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер»  Адрес: 125047, Москва г, Оружейный пер, дом 19 |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов в 14 часов 00 минут «15» декабря 2016 г. по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты. |
| **11.** | **Условия оплаты за выполнение работ, оказание услуг** | Расчет за услуги осуществляются в месяце, следующем за расчетным месяцем. Цена договора в расчетном периоде определяется на основании заявок и зависит от объема услуг, фактически оказанных. Основанием для платежа являются реестр оказанных услуг (по форме Приложения № 2 к договору) с приложением заказов, актов сдачи приемки услуг, счет - фактур, а так - же оформленный Исполнителем последним днем расчетного месяца и выставленные не позднее 05 числа месяца, следующего за расчетным месяцем счет, который Заказчик обязан оплатить не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным месяцем. |
| **12.** | **Количество лотов** | 1 (один) лот |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** с момента заключения договора до «31» декабря 2018 года включительно.  **Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** контейнерные терминалы филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге:  1.Екатеринбург-Товарный (г.Екатеринбург, ул.Автомагистральная, д.42);  2. Блочная (г.Пермь, ул. Докучаева, д. 60). |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состав и объем услуг определен в разделе 4 «Техническое задание». |
| **15.** | **Официальный язык** | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением процедуры размещения оферты, ведется на русском языке. |
| **16.** | **Валюта конкурса** | Российский рубль |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в процедуре Размещения оферты** | **1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:**  1.1. Претендент должен:  - иметь в собственности либо на ином законном праве технику, механизмы и/или установки, позволяющие грузить крупногабаритные и длинномерные грузы на территории контейнерного терминала;  - иметь в штате аттестованных сотрудников (грузчиков, стропальщиков, мастеров погрузки сдавших испытания в ОАО “РЖД” по главе 12 “Технические условия погрузки и крепления груза в контейнерах”);  - иметь опыт выполнения услуг, аналогичных предмету настоящей закупки за период 2015-2016 года (предоставляется по форме Приложения №4 к настоящей документации);  - иметь необходимый запас вязальной проволоки, стропов, стяжек, доски, деревянного бруса и других материалов для крепления грузов в контейнерах/вагонах/автомобилях, контейнеров в вагонах, согласно техническим условиям размещения и крепления грузов в контейнерах и вагонах.  1.2. К услугам, ранее оказанным претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер».  1.3. Деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в процедуре Размещения оферты.  **2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3. настоящей документации, в составе заявки должен предоставить следующие документы (заверенные копии):**  2.1.В подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов и о представленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do).  Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей и о предоставленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (https://service.nalog.ru/zd.do)).  В случае наличия на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации информации о неисполненной обязанности, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.);  2.2. В подтверждение соответствия требованию, установленному частью «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств и/или задолженности претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации на едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching.  Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или задолженности на указанных официальных сайтах Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»).  В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким производствам (заверенные банком копии платежных поручений, нотариально заверенные постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.);  2.3. Копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Допускается заверение документов уполномоченным должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента;  2.4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год), принятые Федеральной налоговой службой Российской Федерации (с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации или с приложением документа, подтверждающего получение/отправку в Федеральную налоговую службу Российской Федерации бухгалтерской (финансовой) отчетности. При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента;  2.5. Документы подтверждающие право на оказания услуг: сведения о производственном персонале по форме приложения № 6 к настоящей документации о закупке; информация о функциональных характеристиках специализированного оборудования/техники необходимого для оказания услуг по предмету настоящей закупки (копии документов).  2.6. Информация о количестве техники, механизмов и/или установок, позволяющие грузить крупногабаритные и длинномерные грузы, которые могут быть использованы при выполнении погрузки/выгрузки грузов. Указанная информация должна быть предоставлена по форме Приложения №4 к настоящей документации, с указанием в обязательном порядке, на каком законном праве предлагаемые транспортные средства принадлежат участникам (право собственности);  2.7. Копии удостоверений аттестованных сотрудников (грузчиков, стропальщиков, мастеров погрузки сдавших испытания в ОАО «РЖД» по главе 12 «Технические условия погрузки и крепления груза в контейнерах»);  2.8. Копию уведомления службы государственной статистики. |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными лицами** | Особенности не предусмотрены. |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в процедуре Размещения оферты и коэффициенты их значимости** | 1. соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1. и 2.2. настоящей документации о закупке, в Техническом задании (раздел 4) и подпунктом 1 раздела 17 настоящей Информационной карты. |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | 1) Цена по договору, заключаемому по результатам проведения процедуры Размещения оферты, в процессе исполнения договора может быть увеличена по соглашению сторон без проведения дополнительных закупочных процедур на следующих условиях:  Увеличение общей цены на работы, услуги, товары за счет роста стоимости единицы продукции в процессе исполнения договора составит не более 10 (десяти) % в год.  Увеличение цены на товары, работы, услуги, возможно не ранее чем через 6 месяцев с даты заключения договора;  2) Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации (приложение № 5), до момента его подписания победителем.  Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Срок заключения договора** | Не более 15 дней со дня принятия Конкурсной комиссией решения о заключении договора (опубликования протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты), за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 30 рабочих дней со дня одобрения органом управления Заказчика заключения договора, вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающих заключение договора. |
| **22.** | **Период действия договора** | с даты подписания договора и до 31 декабря 2018 года (включительно). |
| **23.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков не допускается. |

Приложение № 1

к документации о закупке

***На бланке претендента***

## ЗАЯВКА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

**НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ СПОСОБОМ РАЗМЕЩЕНИЯ ОФЕРТЫ № РО-СВЕРД-16-0034.**

**(АКЦЕПТ ОФЕРТЫ)**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в процедуре закупки способом Размещения оферты (далее – Заявка) № РО-СВЕРД-16-0034 далее – процедура Размещения оферты) на \_\_\_\_\_\_\_\_(*выполнение работ по* \_\_\_\_\_\_, *оказание услуг по*\_\_\_\_\_, *на поставку товаров* \_\_\_\_\_\_\_ - *переписать из предмета процедура Размещения оферты*).

Настоящая Заявка является акцептом предложенной   
ПАО «ТрансКонтейнер» оферты, каковой является документация о закупке способом размещения оферты № РО-СВЕРД-16-0034.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Победителем признается каждый претендент, соответствующий требованиям, изложенным в документации о закупке;
* у Заказчика отсутствуют обязательства в закупке какого-либо объема услуг по заключенному договору. Заказчик направляет заявки на оказание услуг по мере необходимости в адрес того победителя, условия оказания услуг которого в данный момент является наиболее оптимальными для Заказчика.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункте 7 Информационной карты*) с даты, установленной как день окончания подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, или (*в случае, если претендент является публичным акционерным обществом*) ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*), а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки (акцепта) и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным(ми) договором(ами) строго в соответствии с требованиями такого (таких) договоров.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*товары, результаты работ, оказания услуг и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*товары, результаты работ, оказания услуг и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) отсутствует задолженностьпо уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ПАО «ТрансКонтейнер» отменить процедуру Размещения оферты в любое время до момента объявления победителя процедуры Размещения оферты;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) в рамках процедуры Размещения оферты, полностью соответствуют требованиям Технического задания (Раздел 4 документации о закупке).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в процедуре Размещения оферты от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ОГРН \_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для нерезидента Российской Федерации *(заполняется только при участии нерезидента*).

Номер налогоплательщика (идентификационный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий *(для нерезидентов Российской Федерации, имеющих представительства в Российской Федерации, дополнительно указываются ИНН и КПП представительства)*

5. Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет).

6. Так как \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) является субъектом малого и среднего предпринимательства (*в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») указываю следующую информацию:*

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

* + 1. **Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, подпись, ФИО)*

*Место печати*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 3

к документации о закупке

**Предложение о сотрудничестве**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. | Процедура Размещения оферты  № РО-СВЕРД-16-0034 |

|  |
| --- |
|  |
| *(Полное наименование претендента)* |

**Предельные ставки платы за погрузочно-разгрузочные работы, производимые ручным и механизированным способом, а также дополнительные услуги на контейнерных терминалах ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование работ и услуг** | **Единицы измерения** | | **Максимальная цена за ед., в руб., без учета НДС 18%, руб.** | |
| **Погрузка с помощью механического устройства, предназначенного для загрузки различных видов грузов в крупнотоннажные контейнеры 20фут. или 40 фут. без применения погрузчиков** | | | | |
| Погрузка | 20фут контейнер | |  | |
| Погрузка | 40фут контейнер | |  | |
| Включая погрузку груза в контейнер, закрепление груза в контейнере (согласно схемы погрузки), необходимый материал для закрепления груза, формирование транспортного пакета, установку щитов. | | | | |
| **Выгрузка/погрузка контейнера:** | | | | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | | 20фут контейнер |  | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 1000кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 1000кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 1000кг до 2000кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 1000кг до 2000кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 2000кг до 3500кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 2000кг до 3500кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 3500кг до 5000кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 3500кг до 5000кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом (вес одного места груза от 5000кг до 7000кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 5000кг до 7000кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза более 7000кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза более 7000кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Включает погрузку/выгрузку груза в контейнер, закрепление груза в контейнере согласно схемы погрузки, необходимый материал для закрепления груза, установку щитов. | | | | |
| **Выгрузка/погрузка контейнера пиломатериалом:** | | | | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | 20фут контейнер | |  | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | 40фут контейнер | |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 2500кг) | 20фут контейнер | |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 2500кг) | 40фут контейнер | |  | |
| Ручным и механизированным способом (вес одного места груза от 2500кг до 5000кг) | 20фут контейнер | |  | |
| Ручным и механизированным способом (вес одного места груза от 2500кг до 5000кг) | 40фут контейнер | |  | |
| Включая погрузку груза в контейнер, закрепление груза в контейнере, согласно схемы погрузки, необходимый материал для закрепления груза, формирование транспортного пакета, установку щитов. | | | | |
| **Выгрузка/погрузка товара в/из контейнера, в том числе для таможенного досмотра:** | | | | |
| Ручным способом (контейнер 5тн, 20фут, 40фут) | чел/час. | |  | |
| **Выгрузка/погрузка груза в/из автомобиля:** | | | | |
| Механизированным способом (вес одного места груза не более 5000кг) | 1 тонна | |  | |
| **Крепление/раскрепление автомобиля в контейнере:** | | | | |
| Крепление автомобиля (легковой) | 1 автомобиль | |  | |
| Крепление автомобиля (джип) | 1 автомобиль | |  | |
| Включая закрепление груза в контейнере, материал необходимый для закрепления груза | | | | |
| Раскрепление автомобиля (легковой) | 1 автомобиль | |  | |
| Раскрепление автомобиля (джип) | 1 автомобиль | |  | |
| **Работа спецтехники:** | | | | |
| Работа автокрана 14тн | руб/час | |  | |
| Работа автокрана 16тн | руб/час | |  | |
| Работа автокрана 25тн | руб/час | |  | |
| Работа автокрана 35тн | руб/час | |  | |
| Работа манипулятора 5тн | руб/час | |  | |
| Работа манипулятора 10тн | руб/час | |  | |
| Работа манипулятора 20тн | руб/час | |  | |
| Работа вилочного погрузчика 1,5тн | руб/час | |  | |
| Работа вилочного погрузчика 3,0тн | руб/час | |  | |
| Дополнительные условия: | | | | |
| **Дополнительные услуги:** | | | | |
| Термообработка реквизита крепления  (для экспортной отправки) | Партия  (до 5м3) | | |  |
| Термообработка реквизита крепления  (для экспортной отправки) | Партия  (от 5м3 до 10м3) | | |  |
| Термообработка реквизита крепления  (для экспортной отправки) | Партия  (от 10м3 до 30м3) | | |  |
| Установка заградительного деревянного щита в двери контейнера | 1 шт. | | |  |
| Разработка и согласование эскиза | 1 вагон/  1контейнер | | |  |
| Разработка и согласование чертежа  (габаритный груз) | 1 вагон/  1контейнер | | |  |
| Разработка и согласование чертежа (негабаритный груз) | 1 вагон/  1контейнер | | |  |

1. Цена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(работ, услуг, товаров),* указанная в настоящем предложении о сотрудничестве, учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), материалов, изделий и расходов, связанных с их доставкой, а также иные расходы, связанные с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнением работ, оказанием услуг, поставкой товаров).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Выполнение работ, оказание услуг, поставка товаров)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Расчет за услуги осуществляются в месяце, следующем за расчетным месяцем. Основанием для платежа являются реестр оказанных услуг (по форме Приложения №2 к договору) с приложением заказов, акт сдачи приемки Услуг, счет – фактура, оформленный Исполнителем последним днем расчетного месяца и выставленный не позднее 05 числа месяца, следующего за расчетным месяцем, который Заказчик обязан оплатить не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

Дополнительные условия выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего предложения о сотрудничестве составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом 7 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней с даты рассмотрения и сопоставления Заявок).*

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнить работы, оказать услуги, поставить товар.)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в процедуре Размещения оферты и на условиях настоящего Предложения о сотрудничестве.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 324 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по предмету закупки способом размещения оферты № РО-СВЕРД-16-0034,**

**поставленных, выполненных, оказанных\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора[[1]](#footnote-2) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету аналогичному предмету процедуры Размещения оферты, в соответствии с подпунктом 1.1.части 1 пункта 17 Информационной карты) | Наименование контрагента | Количество поставляемого товара, работ, услуг | Сумма стоимости оказанных услуг по договору, без учета НДС, руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | | |  |  |

Приложение: 1. копия договора на \_\_\_\_ листах.

2. копия акта на \_\_\_\_ листах.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в процедуре Размещения оферты от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

Договор на оказание услуг № \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Екатеринбург | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (сокращенно - ПАО «ТрансКонтейнер») в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны,именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор на оказание услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказывать терминальные услуги, связанные с погрузкой/выгрузкой грузов (за исключением опасных) в/из контейнеров ручным и механизированном способом, в т.ч. крупногабаритных и длинномерных грузов, крепление/раскрепления автомобилей в контейнерах, выгрузкой/погрузкой груза (за исключением опасных) в/из автомобиля, предоставление спецтехники для погрузки/выгрузки грузов, дополнительные услуги (реквизиты крепления, разработка эскизов и схем крепления грузов) на контейнерных терминалах ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге в 2017-2018 году.

1.2. Контейнерные терминалы оказания услуг ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге расположены по адресам:

- Екатеринбург-Товарный (г.Екатеринбург, ул.Автомагистральная, д.42);

- Блочная (город Пермь, ул. Докучаева, д. 60).

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. На каждую отдельную услугу оформляется заявка, содержащая описание условий и особенностей конкретного комплекса услуг и являющаяся неотъемлемой частью настоящего договора. В случае оказания услуг по погрузке/выгрузке контейнеров и креплению/раскреплению грузов на терминале Заказчика. Заявка оформляется по форме Приложения № 1. В заявке должны быть указаны следующие данные: наименование Заказчика, вид работ, название и характер груза, его объем, масса, срок выполнения работ, потребность Заказчика в упаковочных материалах и другие данные, необходимые для оказания услуг Исполнителем. Запрещается сдавать к перевозке бьющиеся и неупакованные грузы без письменного согласования Сторон.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Обязанности Исполнителя:**

3.1.1. Принимать предварительные заявки Заказчика на оказание услуг, обусловленные разделом 1 и 2 настоящего договора.

3.1.2. Добросовестно исполнять следующее:

- осуществлять погрузку грузов в контейнеры, выгрузку грузов из контейнеров, крепление/раскрепление грузов, определенных заявкой.

- соблюдать правильность размещения и крепления грузов в контейнере, автомобилей в соответствии с техническими условиями погрузки и крепления грузов в контейнере, крепления автомобилей и правилами перевозок грузов;

- бережно и аккуратно осуществлять погрузку и выгрузку груза, не допускать повреждение переносимого груза и его упаковки.

3.1.3. Обеспечить предоставление Заказчику необходимого упаковочного материала, оборудования, рабочей силы в согласованные сторонами сроки, обеспеченной всем необходимым для оказания услуг.

3.1.4. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех проблемах, возникающих в процессе загрузки, транспортировки и разгрузки груза, в том числе о вынужденных задержках в пути следования, авариях и других происшествиях, угрожающих сохранности груза.

3.1.5. Обеспечить упаковку перевозимого груза (при необходимости, с применением упаковочных материалов, заказанных Заказчиком).

3.1.6. Направить в адрес Заказчика счет на оплату оказанных услуг в соответствии с п. 4.6. настоящего договора.

**3.2. Права Исполнителя:**

3.2.1. Оказывать Заказчику услуги, предусмотренные разделами 1 и 2 настоящего договора, как своими силами, так и путем заключения от своего имени, но в интересах и за счет Заказчика, договоров на оказание соответствующих услуг со сторонними организациями. При этом Исполнитель несет перед Заказчиком полную ответственность за действия соответствующих сторонних организаций.

3.2.2. Отступать от указаний Заказчика, если только это необходимо в интересах Заказчика. В случае если указания Заказчика неточны или неполны, либо не соответствуют настоящему договору, Исполнитель оказывает услуги исходя из интересов Заказчика.

3.2.3. Не приступать к выполнению обязанностей, предусмотренных настоящим договором, до предоставления Заказчиком необходимых документов, а также информации о свойствах груза, об условиях его перевозки и иной информации, необходимой для исполнения Исполнителем обязанностей.

**3.3. Обязанности Заказчика.**

3.3.1. Направлять Исполнителю заявку (по форме Приложения № 1) не позднее 24 часов до начала оказания услуг. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность предоставленной им в заявке информации.

3.3.2. Обеспечивать оплату упаковочного материала в количестве, необходимом для надлежащей упаковки перевозимого груза в целях его полной сохранности.

3.3.3. В случае изменения адреса места погрузки/разгрузки груза немедленно информировать об этом Исполнителя.

3.3.4. Принять оказанные Исполнителем услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

3.3.5. Оплатить услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

**3.4. Права Заказчика:**

3.4.1. Давать Исполнителю указания, связанные с исполнением настоящего Договора, проверять в любое время ход и качество выполнения работ.

3.4.2.Привлекать Исполнителя к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость услуг определяется утвержденным сторонами прайс-листом, являющимся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 3).

4.2. Расчет за услуги осуществляются в месяце, следующем за расчетным месяцем.

4.3. Цена договора в расчетном периоде определяется на основании заявок и зависит от объема услуг, фактически оказанных в расчетном периоде.

4.4. Основанием для платежа являются реестр оказанных услуг (по форме Приложения № 2 к договору) с приложением заказов, актов сдачи приемки услуг, счет - фактур, а так - же оформленный Исполнителем последним днем расчетного месяца и выставленные не позднее 05 числа месяца, следующего за расчетным месяцем счет, который Заказчик обязан оплатить не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

4.5. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения акта сдачи-приемки оказанных услуг направляет Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки услуг. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки услуг Исполнителем вносится корректировка в акт сдачи – приемки услуг.

4.6. Счет может быть передан в офисе Исполнителя непосредственно представителю Заказчика под расписку, либо направлен по почте, либо передан по факсимильной связи.

4.7.Начальная (максимальная) цена договора составляет 42 000 000,00 (сорок два миллиона) рублей 00 копеек с учетом всех налогов (кроме НДС), стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат, расходов связанных с оказанием услуг.

4.8. Цена по договору в процессе его исполнения может быть увеличена по соглашению сторон без проведения дополнительных закупочных процедур на следующих условиях:

Увеличение общей цены на работы, услуги, товары за счет роста стоимости единицы продукции в процессе исполнения договора составит не более 10 (десяти) % в год. Увеличение цены на товары, работы, услуги, возможно не ранее чем через 6 месяцев с даты заключения договора

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за повреждение (порчу), утрату груза в момент погрузки/выгрузки в/из контейнера, крепления/раскрепления автомобиля, а также за повреждение (порчу), утрату груза, в случае нарушения условий размещения и крепления грузов в контейнере, автомобилей, если не докажет, что повреждение (порча), утрата груза произошли вследствие обстоятельств, которые Исполнитель не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело.

5.2. В случае необоснованной выдачи груза ненадлежащему получателю Исполнитель уплачивает Заказчику стоимость такого груза.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Исполнитель освобождается от возмещения убытков в случаях, предусмотренных пунктом 6.1. договора, если докажет, что убытки причинены вследствие действия непреодолимой силы.

5.5. Ответственность за состояние здоровья, за соблюдение, а также последствия за несоблюдение, техники безопасности и охраны труда своими представителями несет Исполнитель.

1. **ФОРС-МАЖОР**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, а именно: пожара, наводнения, стихийных бедствий, экстремальных погодно-климатических условий, войны, военных действий, вооруженных конфликтов, забастовок, гражданских волнений, массовых беспорядков, вмешательств со стороны властей, временного закрытия для движения отдельных автомобильных дорог по распоряжению компетентных властей.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана сообщить другой стороне о наступлении и прекращении указанных выше обстоятельств немедленно, однако не позднее, чем через 10 дней с момента их возникновения или прекращения. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить свидетельства, выдаваемые соответствующими компетентными государственными органами, или подтверждение соответствующей торгово-промышленной палаты. При этом сроки исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

6.3. В случае если такие обстоятельства продолжаются более месяца, каждая из сторон настоящего договора вправе отказаться от дальнейшего его исполнения. В этом случае ни одна из сторон не имеет права требовать от другой стороны возмещения возможных убытков.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии – тридцать календарных дней с даты ее получения. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2018 года включительно.

7.3. Настоящий договор может быть изменен или дополнен путем составления дополнительного соглашения, подписываемого обеими сторонами.

7.4. По соглашению сторон факсимильные копии настоящего договора и изменений/дополнений к нему, а также Заявок (Приложение № 1) и Актов приемки выполненных работ имеют полную юридическую силу и приравниваются к оригиналам до момента получения сторонами оригинальных экземпляров соответствующих документов.

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  Место нахождения и почтовый адрес:  ОГРН  ИНН  КПП  ОКПО  ОКВЭД  тел/факс:  e-mail:  сайт: | **Заказчик: Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»**  Место нахождения: 125047, г. Москва,  Оружейный пер., д. 19  ОГРН 1067746341024  ИНН 7708591995  КПП 997650001  Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»  на Свердловской железной дороге  Место нахождения филиала: 620027,  г. Екатеринбург,  ул. Николая Никонова, д. 8  тел. (343) 380-12-00 (доб. 5008)  КПП 665945001 |
| **Банковские реквизиты:** | **Банковские реквизиты:**  р/сч. 40702810600280107758  в филиале ПАО Банк ВТБ в г. Екатеринбурге  БИК 046577952  к/сч. 30101810400000000952 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  **м.п.** |

Приложение № 1

к Договору оказания услуг

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (сокращенно - ПАО «ТрансКонтейнер»)** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, настоящим Приложением согласовали **форму заявки**, предусмотренную п. 2.1. Договора оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_/\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. (далее – «Договор»):

ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

на оказание погрузочно-разгрузочных работ

Дата оформления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемая дата выполнения работ |  |
| Заказчик |  |
| Вид работ |  |
| Наименование груза/код ЕТСНГ/ ГНГ |  |
| Количество мест |  |
| Наличие упаковки/вид упаковки |  |
| Габариты груза(ДхШхВ) |  |
| Объем груза |  |
| Масса груза |  |
| Типоразмер контейнеров |  |
| Кол-во контейнеров (вагонов) |  |
| Упаковочный материал |  |
| Примечание |  |
|  |
| Ответственный за оформление заявки | Должность, подпись, Ф.И.О., м.п. |
| ***Заполняется Исполнителем:*** | |
| Дата выполнения работ |  |
| Время: начало/окончание работ |  |
| Кол-во человек |  |
| № контейнера |  |
| Дополнительно |  |
|  |
| Ответственный за выполнение заявки | Должность, подпись, Ф.И.О., м.п. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** |

Приложение № 2

к Договору оказания услуг

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (сокращенно - ПАО «ТрансКонтейнер»)** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, настоящим Приложением согласовали **форму реестра оказанных услуг**, предусмотренную п. 4.4. Договора:

Реестр оказанных услуг за период с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г по "\_\_" \_\_\_\_\_\_20\_\_г

по договору № от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | № заявки | № заявки в программе «ИРС перевозки»\* | Вид работ | Подвижной состав/№ контейнера | Стоимость по договору без НДС | НДС | Всего с НДС |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого |  |  |  |

\* заполняется Заказчиком

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

Приложение № 3

к Договору № от « » г.

СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Прайс-лист

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование работ и услуг** | **Единицы измерения** | | **Максимальная цена за ед., в руб., без учета НДС 18%, руб.** | |
| **Погрузка с помощью механического устройства, предназначенного для загрузки различных видов грузов в крупнотоннажные контейнеры 20фут. или 40 фут. без применения погрузчиков** | | | | |
| Погрузка | 20фут контейнер | |  | |
| Погрузка | 40фут контейнер | |  | |
| Включая погрузку груза в контейнер, закрепление груза в контейнере (согласно схемы погрузки), необходимый материал для закрепления груза, формирование транспортного пакета, установку щитов. | | | | |
| **Выгрузка/погрузка контейнера:** | | | | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | | 20фут контейнер |  | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 1000кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 1000кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 1000кг до 2000кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 1000кг до 2000кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 2000кг до 3500кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 2000кг до 3500кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 3500кг до 5000кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 3500кг до 5000кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом (вес одного места груза от 5000кг до 7000кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 5000кг до 7000кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза более 7000кг) | | 20фут контейнер |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза более 7000кг) | | 40фут контейнер |  | |
| Включает погрузку/выгрузку груза в контейнер, закрепление груза в контейнере согласно схемы погрузки, необходимый материал для закрепления груза, установку щитов. | | | | |
| **Выгрузка/погрузка контейнера пиломатериалом:** | | | | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | 20фут контейнер | |  | |
| Вручную (вес одного места груза не более 30кг, макс габариты груза: ДШВ 0,5х0,5х0,5м) | 40фут контейнер | |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 2500кг) | 20фут контейнер | |  | |
| Ручным и механизированным способом  (вес одного места груза от 30кг до 2500кг) | 40фут контейнер | |  | |
| Ручным и механизированным способом (вес одного места груза от 2500кг до 5000кг) | 20фут контейнер | |  | |
| Ручным и механизированным способом (вес одного места груза от 2500кг до 5000кг) | 40фут контейнер | |  | |
| Включая погрузку груза в контейнер, закрепление груза в контейнере, согласно схемы погрузки, необходимый материал для закрепления груза, формирование транспортного пакета, установку щитов. | | | | |
| **Выгрузка/погрузка товара в/из контейнера, в том числе для таможенного досмотра:** | | | | |
| Ручным способом (контейнер 5тн, 20фут, 40фут) | чел/час. | |  | |
| **Выгрузка/погрузка груза в/из автомобиля:** | | | | |
| Механизированным способом (вес одного места груза не более 5000кг) | 1 тонна | |  | |
| **Крепление/раскрепление автомобиля в контейнере:** | | | | |
| Крепление автомобиля (легковой) | 1 автомобиль | |  | |
| Крепление автомобиля (джип) | 1 автомобиль | |  | |
| Включая закрепление груза в контейнере, материал необходимый для закрепления груза | | | | |
| Раскрепление автомобиля (легковой) | 1 автомобиль | |  | |
| Раскрепление автомобиля (джип) | 1 автомобиль | |  | |
| **Работа спецтехники:** | | | | |
| Работа автокрана 14тн | руб/час | |  | |
| Работа автокрана 16тн | руб/час | |  | |
| Работа автокрана 25тн | руб/час | |  | |
| Работа автокрана 35тн | руб/час | |  | |
| Работа манипулятора 5тн | руб/час | |  | |
| Работа манипулятора 10тн | руб/час | |  | |
| Работа манипулятора 20тн | руб/час | |  | |
| Работа вилочного погрузчика 1,5тн | руб/час | |  | |
| Работа вилочного погрузчика 3,0тн | руб/час | |  | |
| Дополнительные условия: | | | | |
| **Дополнительные услуги:** | | | | |
| Термообработка реквизита крепления  (для экспортной отправки) | Партия  (до 5м3) | | |  |
| Термообработка реквизита крепления  (для экспортной отправки) | Партия  (от 5м3 до 10м3) | | |  |
| Термообработка реквизита крепления  (для экспортной отправки) | Партия  (от 10м3 до 30м3) | | |  |
| Установка заградительного деревянного щита в двери контейнера | 1 шт. | | |  |
| Разработка и согласование эскиза | 1 вагон/  1контейнер | | |  |
| Разработка и согласование чертежа  (габаритный груз) | 1 вагон/  1контейнер | | |  |
| Разработка и согласование чертежа (негабаритный груз) | 1 вагон/  1контейнер | | |  |

Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора

№ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.Данное приложение вступает в силу с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. и действует в течение срока действия договора, либо до даты подписания сторонами нового приложения к Договору.

Приложение № 6

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ И ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПЕРСОНАЛЕ ПРЕТЕНДЕНТА**

(*указывается персонал, который необходим для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, являющихся предметом процедуры Размещения оферты*)

**Административный персонал**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Занимаемая должность | Ф.И.О. | Образование и специальность | Стаж работы по профилю занимаемой должности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Производственный персонал (рабочие)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Специальность  по каждому рабочему | Ф.И.О. | Разряд, квалификация | Стаж работы по специальности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в процедуре Размещения оферты от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 7

к документации о закупке

**Перечень техники, механизмов и/или установок, позволяющих грузить крупногабаритные и длинномерные грузы, которые могут быть использованы при выполнении погрузки/выгрузки грузов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Марка, цвет ТС** | **Регистрационный номер** | **Дополнительные характеристики ТС**  **( максимальная грузоподъемность)** | **Принадлежность ТС (собственность или иное законное право)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку и приложения к ней на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение: 1. Копии документов, подтверждающих на каком законном праве предлагаемые техника, механизмы и/или установки принадлежат участнику (право собственности, аренды).

Приложение № 8

к документации о закупке

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

**входящих в состав заявки на участие в Процедуре размещения оферты**

**№ РО-СВЕРД-16-0034**

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает подлинность и достоверность

*(наименование участника закупки)*

представленных в составе заявки на участие в Размещении оферты  
№ РО-СВЕРД-16-0034 следующих документов и сведений:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество листов | Номер страницы |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
|  | Электронный носитель информации |  |  |

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в процедуре Размещения оферты от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1. При предоставлении копии документов конфиденциальная информация, составляющая коммерческую или иную тайну, может быть удалена. [↑](#footnote-ref-2)