**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии филиала****ПАО «ТрансКонтейнер»**

**на Октябрьской железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.И. Мельничук**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

# Раздел 1.

# Общие положения

## 1.1. Общие положения

* + 1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь:

а) положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г.   
№ 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

б) Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

в) Положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд ПАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров ПАО «ТрансКонтейнер» от 08 июля 2016 г. (далее – Положение о закупках),

проводит среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) открытый конкурс в электронной форме (далее – Открытый конкурс) № ОКэ-МСП-НКПОКТ-16-0049.

* + 1. Предметом настоящего Открытого конкурса является право на заключение договора на выполнение работ по модернизации системы видеонаблюдения (инв. № 001/02/00043175) в центральном офисе аппарата управления филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге.
    2. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 Информационной карты раздела 5 настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
    3. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Открытого конкурса указана в пункте 3 Информационной карты.
    4. Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
    5. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг и т.д. и места их поставки, выполнения, оказания и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав, количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке).
    6. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
    7. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
    8. Претендентом на участие в Открытом конкурсе признается субъект малого или среднего предпринимательства, определенный в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ, или несколько субъектов МСП, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке.

При осуществлении Открытого конкурса Заказчик вправе требовать от субъектов МСП, являющихся участниками такой закупки, сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию, в целях подтверждения соответствия критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

* + 1. Участниками Открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
    2. Для участия в процедуре Открытого конкурса претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке;

- быть зарегистрированным на электронной торговой площадке, в том числе получить аккредитацию участника в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными на соответствующей электронной торговой площадке, указанной в пункте 4 Информационной карты.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя/победителей Открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Открытом конкурсе устанавливаются единые требования.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Открытом конкурсе установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
    4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.
    5. Документы, подписанные цифровой подписью (далее – ЭЦП) претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента закупки), именуемые в дальнейшем электронные документы, признаются документами, подписанными собственноручной подписью претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента), заверенными печатью организации. Наличие подписи ЭЦП претендента/участника закупки подтверждает, что подписанный документ отправлен от имени претендента закупки и является точной цифровой копией документа-оригинала. Создание и оформление ЭЦП регулируется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами.
    6. Заявки с документами предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
    7. Организатор, Заказчик Открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Открытого конкурса. Извещение об отмене проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение следующего рабочего дня со дня принятия решения об отмене проведения Открытого конкурса. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
    8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    9. При проведении Открытого конкурса в электронной форме претендент на участие в Открытом конкурсе должен в срок, указанный в пункте 6 Информационной карты, подать Заявку на участие в Открытом конкурсе в форме электронного документа через электронную торговую площадку (пункт 4 Информационной карты) в порядке, предусмотренном регламентом работы данной электронной торговой площадки (далее – ЭТП). Правила регистрации претендента на участие в Открытом конкурсе на ЭТП, аккредитация претендента на участие в Открытом конкурсе на ЭТП, правила проведения процедур Открытого конкурса (в том числе подачи Заявки) определяются инструкциями и регламентом работы ЭТП.
    10. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    11. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.

## 1.2. Разъяснения положений документации.

* + 1. Претендент вправе направить запросы о разъяснении положений настоящей документации о закупке через ЭТП. Обмен документами между Организатором и Претендентом закупки направившим запрос подписанный уполномоченным представителем осуществляется в следующем порядке: Претендент закупки направляет через ЭТП электронный документ (информацию в электронной форме, подписанную ЭЦП), содержащий запрос на разъяснение положений извещения о закупке, документации о закупке.

Организатор в ответ на запрос, направляет разъяснения, заверенные ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. Ответ на запрос без указания лица, от которого поступил данный запрос, публикуется на ЭТП и в СМИ для ознакомления в открытом доступе.

* + 1. Запрос может быть направлен не позднее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока подачи Заявок.
    2. Организатор в соответствии с пунктом 4 Информационной карты размещает разъяснения не позднее чем в течение 5 (пяти) дней со дня поступления запроса на разъяснение, без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    3. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе разъяснений положений документации о закупке осуществляется на ЭТП и СМИ.
    4. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.2 документации о закупке.

## 1.3. Внесение изменений и дополнений в документацию

1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения вносимые в извещение об Открытом конкурсе, документацию о закупке, являются неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений в порядке, установленном документами ЭТП, лицом уполномоченным действовать от имени Организатора.

В случае внесения изменений позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее15 (пятнадцать) дней.

Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Организатор не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов и участников Открытого конкурса о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников об итогах Открытого конкурса, и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
2. Организатор, Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе в любое время до даты истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Недобросовестные действия претендента/участника

* + 1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает, либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения Открытого конкурса, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором, влияющего на ход проведения процедуры Открытого конкурса.
    2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в Открытом конкурсе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

# Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников

## Обязательные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждый субъект МСП, выступающий на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации, а именно:

а) не иметь задолженности более 1000 рублей по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг и т.д., являющихся предметом Открытого конкурса;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению   
ПАО «ТрансКонтейнер».

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.

## Квалификационные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждый субъект МСП, выступающий на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации, а именно:

а) претендент должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Открытого конкурса, в том числе претендент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.

## 2.3. Представление обязательных документов

1. Претендент в составе Заявки, в том числе в подтверждение соответствия обязательным требованиям, представляет следующие документы:
2. документ на бумажном носителе или в форме электронного документа со сведениями о претенденте субъекте МСП из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://rmsp.nalog.ru/about.html> (в формате документа excel (\*.xls) экспортированного с указанного сайта или электронного документа в виде выписки, подписанного электронной подписью уполномоченного представителя Федеральной налоговой службы Российской Федерации). Электронный документ в обязательном порядке должен содержаться в Заявке на участие в Открытом конкурсе в виде отдельного файла в формате \*.pdf.

В случае отсутствия сведений об претенденте закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, претендентом представляется декларация о соответствии претендента закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по форме согласно приложению № 2а документации о закупке (далее – Декларация о субъекте СПМ);

1. надлежащим образом оформленные приложения к документации о закупке: приложение № 1 (Заявка), приложение № 2 (Декларация о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства) и приложение № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел 4 документации о закупке);
2. копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей) (предоставляет каждый индивидуальный предприниматель-субъект МСП, выступающий на стороне одного претендента);
3. копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (копию паспорта для физических лиц). Предоставляет каждое юридическое (физическое) лицо, выступающее на стороне одного претендента. Допускается заверение документов уполномоченным должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента;
4. выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц с отметкой (подписью и печатью) инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации или нотариально заверенную копию такой выписки; выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с отметкой (подписью и печатью) инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации или нотариально заверенную копию такой выписки.

Допускается предоставление выписок из единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного представителя Федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее – Электронный документ). Проверка электронной подписи осуществляется в соответствии с инструкцией, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://service.nalog.ru/vyp/sign-help.html>. В этом случае, Электронный документ в обязательном порядке должен содержаться в Заявке на участие в Открытом конкурсе в виде отдельного файла в формате \*.pdf.

1. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько субъектов МСП выступают на стороне одного участника закупки);
2. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
3. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо копия, заверенная претендентом);
4. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.

## 2.4. Заявка

* + 1. При проведении открытого конкурса в электронной форме Заявка претендента состоит из двух частей: электронная и на бумажном носителе. При подаче Заявок в электронной форме претенденты, имеющие оформленную в соответствии с пунктом 1.1.16 настоящей документации о закупке ЭЦП, подают Заявку с помощью технических средств ЭТП. Вторая часть Заявки на бумажном носителе передается Организатору только победителем или участником открытого конкурса, с которым по итогам открытого конкурса заключается договор, до заключения договора. Обе части Заявки должны состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
    2. Информация об обеспечении Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.
    3. Каждый претендент может подать только одну Заявку, контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП. Претендент может до окончания срока подачи заявок изменить уже направленную заявку. В этом случае необходимо отозвать заявку путем ее удаления, внести в нее изменения, подписать ЭЦП и вновь направить на ЭТП. Без отзыва заявки изменить ее невозможно.
    4. В случае если закупка осуществляется лотами, информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. Каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. При этом претендент имеет право подать заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае подачи претендентом более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются, контроль данного требования также обеспечивается техническими средствами ЭТП. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указывается в извещении о проведении Открытого конкурса и в пункте 5 Информационной карты.
    5. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок и обеспечения Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора, не утрачивая права на обеспечение Заявки. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки ему возвращаются денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки, а его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.
    6. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации, отклоняется.
    7. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся документация по закупке, связанная с Открытым конкурсом, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Открытом конкурсе и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке, указанном в пункте 15 Информационной карты.
    8. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    9. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Открытом конкурсе.
    10. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.
    11. Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    12. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

## 2.5. Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания подачи Заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.
    2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте   
       6 Информационной карты, не принимаются. Претендент самостоятельно несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанных с применением электронных систем доставки информации.
    3. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    4. Открытие доступа к заявкам производится на ЭТП автоматически с момента окончания срока для подачи Заявок. Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.
    5. Открытые части электронных конкурсных Заявок после представления доступа и поступления через автоматизированные средства связи в информационные системы Заказчика и ознакомления на бумажном носителе Организатором считаются вскрытыми. Дата и время вскрытия совпадает с моментом открытия доступа к Заявкам. Организатор составляет протокол вскрытия Заявок с указанием данных о поступивших Заявках. Протокол (выписка из протокола) размещается в соответствии с пунктом   
       4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

## 2.6. Отзыв Заявок

Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 6 Информационной карты. В этом случае возможность реализуется программными средствами ЭТП, в соответствии с функционалом, предусмотренным ЭТП, указанной в пункте 4 Информационной карты.

## 2.7. Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Открытого конкурса и определении  
   победителя (ей).
2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше.
3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
4. Победителем Открытого конкурса может быть признан участник, чья Заявка на участие в Открытом конкурсе соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в части «в» подпункта 2.2.1 документации о закупке, сведений о претенденте (любом субъектов МСП, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах, на закупку которых размещается Открытый конкурс;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов, подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) несоответствие претендента критериям отнесения лиц к субъектам МСП, установленным законодательством Российской Федерации или отсутствие в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, или отсутствие декларации о субъекте МСП, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом;

4) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует положениям технического задания документации о закупке;

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке);

5) если предложение о цене договора/единичных расценок превышает начальную (максимальную) цену договора/предельных единичных расценок (если такая цена/расценки установлены);

6) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

7) невнесение обеспечения Заявки, если такое обеспечение предусмотрено пунктом 23 Информационной карты.

8) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения. При наличии разночтений между информацией, указанной в Заявке, и информацией на функционале разделов, размещенной в соответствии с пунктом 4 Информационной карты, преимущество имеет информация на функционале соответствующих разделов ЭТП.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Открытого конкурса всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся.

## 2.8. Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

1. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
2. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя/ей в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия участника обязательным и квалификационным требованиям. При этом цена договора и/или единичные расценки оцениваются без учета НДС.
4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.
5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки, опубликованной на сайте <http://www.trcont.ru> (раздел Компания/Закупки) и на Официальном сайте (на странице сведений о Положении о закупках ПАО «ТрансКонтейнер»), Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

Протокол размещается в СМИ не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 2.9. Подведение итогов Открытого конкурса

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Открытого конкурса.
5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Открытого конкурса.
6. Протокол заседания Конкурсной комиссии размещается в соответствии пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.
7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый номер.
8. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
9. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками Открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.
10. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подано 1 предложение и/или только 1 предложение соответствует требованиям, установленным в Открытом конкурсе, Организатор вправе провести новый Открытый конкурс, либо заключить договор с единственным участником, подавшим предложение, путем размещения Заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если условия поставщика соответствуют интересам Заказчика, а цена продукции не превышает начальную (максимальную) цену договора.

## 2.10 Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 22 информационной карты.
2. После опубликования в соответствии с пунктом 4 Информационной карты протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) об итогах Открытого конкурса, Заказчик, в течение 5 (пяти) календарных дней размещает на ЭТП договор, заключаемый с победителем (победителями) Открытого конкурса, с указанием срока его подписания, с учетом условий изложенных в пункте 18 Информационной карты.

При урегулировании заключения договора вне ЭТП, Заказчик, в течение 5 (пяти) календарных дней после опубликования протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) в соответствии с пунктом 4 Информационной карты, направляет победителю (ям) Открытого конкурса договор и уведомление с приглашением подписать договор, с указанием срока его подписания, с учетом условий изложенных в пункте 18 Информационной карты. Документы направляются в адрес победителя (ей) почтовым отправлением и/или электронными средствами связи по адресу электронной почты указанной претендентом в Заявке, в контактной информации приложения № 2 к документации о закупке.

1. Участник, признанный победителем Открытого конкурса, должен предоставить обеспечение заключения договора (если такое обеспечение предусмотрено пунктом 22 Информационной карты) и подписать договор не позднее срока, указанного Организатором. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
2. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя Открытого конкурса, победителю требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, победитель вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем Открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.
3. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя. В таком случае, победитель Открытого конкурса не подписавший договор, признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключается с этим победителем (победителями). Участник Открытого конкурса, Заявке которого был присвоен второй номер, не вправе отказаться от заключения договора.
4. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме проекта, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации о закупке, с учетом условий, указанных в пункте 20 Информационной карты.
5. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Открытого конкурса. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в срок, не превышающий 10 (десять) дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
6. Участник, Заявке которого присвоен второй номер, обязан подписать договор в порядке и в сроки, предусмотренные подпунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.
7. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Открытого конкурса, предоставляет заказчику на бумажном носителе вторую часть Заявки, а также, если указанное предусмотрено в пункте17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров с приложением подтверждающих документов, согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации. Если согласия (одобрения) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки не требуется, лицо с которым заключается договор, представляет соответствующее обоснованное заявление.

В случае непредставления указанных в настоящем подпункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.
2. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
3. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Открытого конкурса, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Открытого конкурса, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Открытого конкурса от заключения договора.

# Раздел 3.

# Порядок оформления Заявок

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка претендента должна состоять из двух частей: электронная и на бумажном носителе в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации о закупке. Электронная часть подписывается ЭЦП, оформленной в соответствии с пунктом 1.1.16 документации о закупке, и подается в установленный документацией о закупке срок на ЭТП. Организатор рассматривает только те Заявки и входящие в нее документы претендентов, которые подписаны ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени претендента и направлены до наступления срока окончания подачи заявок. Вторая часть Заявки на бумажном носителе представляется победителем Открытого конкурса в обязательном порядке не позднее 5 (пяти) дней со дня опубликования протокола конкурсной комиссии о подведении итогов.
    2. Электронная часть заявки должна содержать следующие документы:

а) электронный документ со сведениями о претенденте субъекте МСП из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [https://rmsp.nalog.ru/about.html](https://rmsp.nalog.ru/about.html%20) (в формате документа excel (\*.xls) экспортированного с указанного сайта или электронного документа в виде выписки, подписанного электронной подписью уполномоченного представителя Федеральной налоговой службы Российской Федерации). Электронный документ в обязательном порядке должен содержаться в Заявке на участие в Открытом конкурсе в виде отдельного файла в формате \*.pdf.

В случае отсутствия сведений об претенденте закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, претендентом представляется Декларация о субъекте СПМ по форме согласно приложению № 2а документации о закупке.

б) надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), приложение № 2 (Декларация о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства) и № 3 (финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел 4 документации о закупке);

в) документы, перечисленные в частях 3) - 8) подпункта 2.3.1 настоящей документации о закупке, в случае, если они не предоставлялись претендентом при регистрации и аккредитации на ЭТП и/или, если сроки/периоды выдачи, издания, действия и т.п. (актуальность) документов, переданных на ЭТП не соответствует актуальности документов, установленной настоящей документацией о закупке;

г) другие документы, указанные в подпункте 2 пункта 17 Информационной карты.

* + 1. Документы, входящие в электронную часть заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д., предпочтительнее (\*.pdf).

Файлы формируются по принципу: один файл – один документ, каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа. Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.

Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится (например: 1. Заявка.pdf (Zayavka.pdf), 2. Декларация.pdf, 3. Финансово-коммерческое предложение.pdf и т.д.).

В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, документы, указанные в части а) и б) подпункта 3.1.2 документации о закупке, предоставляются по каждому лоту, а указанные в частях в) и г) подпункта 3.1.2 документации о закупке – по лоту с наименьшим номером.

* + 1. Заявка на бумажном носителе должна содержать все документы, перечисленные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также пункте 17 Информационной карты.
    2. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента.
    3. При подаче Заявки на бумажном носителе письмо (конверт) с Заявкой должен иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОКэ-МСП-НКПОКТ-16-0049.**

В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, надлежащим образом оформленные документы, указанные в частях а) – в) подпункта 3.1.2 настоящей документации о закупке, предоставляются по каждому лоту отдельными пакетами (файлами). Другие документы, указанные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке (включая приложение № 2 а (Декларация о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства)) прикладываются к лоту, имеющему наименьший номер. В описи документов, содержащихся в заявке по остальным лотам, в необходимых случаях прописывается указание на имеющиеся (уже представленные) документы в пакете (файле) лота с наименьшим номером.

* + 1. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента или лицом имеющим право подписи документов от имени претендента.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.
    2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
    3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).
    4. Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), в том числе с применением условий пункта 5 Информационной карты.
    5. Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.
    6. В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам товаров, работ, услуг, указанным в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации) и/или информационной карте. Расчет оформляется в виде приложения к Финансово - коммерческому предложению.
    7. Общая стоимость товаров, работ, услуг подтверждается локальным сметным расчетом, составленным на основании ведомостей объемов работ, услуг, товаров и других материалов, представленных в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации). Расчет оформляется в виде приложения к Финансово - коммерческому предложению.
    8. Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или информационной карте.

# Раздел 4.

# Техническое задание.

**4.1. Общие положения.**

4.1.1. Предмет договора: Модернизация системы видеонаблюдения (инв. № 001/02/00043175) в центральном офисе аппарата управления филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге.

4.1.2. Основание для выполнения работ - реализация инвестиционной программы ПАО «ТрансКонтейнер» на 2016 г. по титулу «Прочие капитальные вложения».

4.1.3. Цель Работ:

- обеспечение пропускного и внутриобъектового режима;

- обеспечение сохранности имущества предприятия;

- контроль доступа в служебные помещения;

- обеспечение режима коммерческой тайны.

4.1.4. В конкурсной заявке претендента должны быть изложены условия, соответствующие требованиям технического задания либо более выгодные для Заказчика.

4.1.5. Предмет конкурса неделим, то есть Победитель открытого конкурса должен выполнить работы в полном объеме согласно конкурсной документации.

**4.2. Начальная (максимальная) цена договора.**

4.2.1. Начальная (максимальная) цена договора составляет 950 000,00 (девятьсот пятьдесят тысяч рублей) 00 копеек с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат, связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, выполнением всех установленных таможенных процедур, а также всех затрат, расходов, связанных с выполнением работ, в том числе уплатой налогов, сборов и других обязательных платежей, без учета НДС. Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4.3. Общие требования к выполняемым Работам.**

4.3.1. Работы по модернизации системы видеонаблюдения Исполнитель должен проводить своими силами и материалами в соответствии с действующими на территории РФ строительными нормами и правилами (СНиП), государственными стандартами (ГОСТ), с учетом условий по обеспечению пожаробезопасности, охраны труда и техники безопасности на период выполнения Работ, и другой нормативной документацией, а именно:

|  |  |
| --- | --- |
| Проект АСИС-01-02-2016-СВН | |
| СНиП 12.01-2004 | «Организация строительного производства» ТСН 12-316-2002 СПБ |
| СНиП 12-03-2001 | «Безопасность труда в строительстве» |
| СНИП 12-04-2002 | «Безопасность труда в строительстве» |
| СНиП 3.01.04-87 | «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов» |
| СНиП 21-01-79 | «Пожарная безопасность зданий и сооружений» |
| СНиП 2.01.02-85 | «Противопожарные нормы» |
| СНиП 2.03.11-85 | «Защита строительных конструкций от коррозии» |
| СП48.13330.2011 | «Организация строительства» |
| СНиП 3.05.01-85 | «Внутренние санитарно-технические системы» |
| СНиП 31-06-2009 | «Общественные здания и сооружения» |
| ГОСТ 12.1.005-88 | Система стандартов безопасности труда. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны |
| ГОСТ 12.1.004-91 | Пожарная безопасность |
| ГОСТ Р 53778-2010 | Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния |
| ГОСТ Р 50775-95  ГОСТ Р 50776-95 | Системы тревожной сигнализации. Часть I. Общие требования. Раздел I. Общие положения.  Системы тревожной сигнализации. Часть I. Общие требования. Раздел 4. Руководство по проектированию, монтажу и техническому обслуживанию |
| ГОСТ Р 51558-2014 | Средства и системы охранные телевизионные. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний |
| ПОТ Р М-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00 | Действующие Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок |
| «Правила устройства электроустановок» | |
| «Правила противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» | |
| «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей» | |
| ФЗ-123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» | |
| ФЗ-384 от 30.12.2009 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» | |
| Законодательством РФ, действующими нормативными документами в области строительства и охраны окружающей среды | |
| Распоряжением администрации СПб от 15.05.2003г. № 1112 «Об утверждении правил обращения со строительными отходами в СПб» | |
| Требованиями настоящего технического задания | |

**4.4. Виды и объемы Работ.**

4.4.1. Ведомость объемов работ по модернизации системы видеонаблюдения (инв. № 001/02/00043175) в центральном офисе аппарата управления филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге определяется в соответствии с проектом АСИС-01-02-2016-СВН (Приложение № 7 к документации).

4.4.2. Перед началом работ Исполнитель должен предоставить проект производства работ (далее ППР), согласованный с Заказчиком. Работы должны быть выполнены в полном объеме согласно ППР в строгом соответствии с порядком и графиком производства Работ, указанными в нем и в соответствии с требованиями договора.

4.4.3. Маркировка всех вновь прокладываемых кабелей должна быть выполнена в соответствии с требованиями Правил устройства электроустановок.

4.4.4. Работы по модернизации будут выполняться без остановки функционирования объекта Заказчика.

4.4.5. Выполнение Работ предусматривается в один этап.

4.4.6. Все Работы выполняются с использованием материалов и оборудования Исполнителя.

4.4.7. Характеристики товаров и материалов, используемых при проведении работ должны соответствовать требованиям настоящего Технического задания, приведённым в приложении №1 к Техническому заданию.

4.4.8. Работы должны выполняться без остановки функционирования объектов Заказчика по рабочим дням с 9.00 до 17.00 (возможность выполнения Работ в рабочие дни до 19.00, а также в выходные и праздничные дни дополнительно согласовывается с Заказчиком).

Заказчик имеет право осуществлять контроль за ходом, качеством, сроками выполнения Работ.

Технический надзор осуществляет главный инженер филиала и инициатор закупки.

**4.5. Место и сроки выполнения Работ.**

4.5.1. Место выполнения Работ: 192007, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23, 8 этаж.

4.5.2. Срок начала выполнения Работ: с даты заключения договора

Срок окончания выполнения Работ: не позднее 31.01.2017 г.

**4.6. Ответственность и гарантии на выполненные Работы.**

4.6.1. Исполнитель несет ответственность:

- за качество приобретаемых и применяемых материалов (качество применяемых материалов, конструкций, изделий, оборудования и их соответствие санитарным, противопожарным и техническим характеристикам должны подтверждаться паспортами, сертификатами и другими документами, установленными техническими регламентами);

- за производственный контроль качества подрядных Работ;

- за соблюдение правил технической и пожарной безопасности и охраны окружающей среды, а также полную ответственность за создание безопасных условий труда.

4.6.2. При нарушении технологии производства Работ, отступлений от требований ТУ, работы прекращаются по указанию лица, осуществляющего технический надзор, и устанавливается срок устранения нарушения.

4.6.3. Срок гарантии на выполненные Работы - не менее 24 (двадцати четырех) месяцев с даты подписания акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3).

Гарантийный срок на оборудование устанавливается в соответствии с условиями завода изготовителя.

**4.7. Правила приемки выполненных Работ.**

4.7.1. По завершении выполнения РаботИсполнитель, в течение 5-ти (пяти) календарных дней, представляет Заказчику формы № КС-2, КС-3, ОС-3 и счет-фактуру, Общий журнал работ (форма № КС-6), акты на выполнение скрытых работ (при необходимости).

Заказчик в течение 3(Трех) календарных дней с даты получения форм № КС-2, КС-3, ОС-3 направляет Исполнителю подписанные формы № КС-2, КС-3, ОС-3 или мотивированный отказ от приемки Работ. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

4.7.2. Работы считаются принятыми с даты подписания сторонами акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3) установленного образца, предоставления общего журнала работ (форма № КС-6), актов на выполнение скрытых работ (при необходимости).

4.7.3. Приемка работ осуществляется с проверкой функционирования КСОБ при условии передачи Заказчику полного комплекта исполнительной документации, выполненной в соответствии с действующими государственными стандартами, требованиями нормативно-технической документации в строительстве.

**4.8. Форма, сроки и порядок оплаты выполненных Работ.**

4.8.1. Оплата Работ производится в течение 30-ти (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), акта о приеме-сдачи отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3) на основании счета, счета-фактуры Исполнителя. Авансирование не предусмотрено.

**4.9. Квалификационные требования к Исполнителю.**

4.9.1. Исполнитель должен:

- обладать опытом выполнения Работ за период с 2013 по 2016 годы (включительно) по предмету, аналогичному предмету Открытого конкурса, с суммарной стоимостью договоров не менее 80 % от начальной (максимальной) цены договора.

-иметь персонал, квалификация которого соответствует сложности обслуживаемых технических средств;

- сотрудники Исполнителя должны иметь действующий допуск по электробезопасности до 1000 В;

- сотрудники Исполнителя, работающие на высоте, должны иметь действующий допуск для работ на высоте;

- обеспечить свой персонал необходимыми спецодеждой и средствами индивидуальной защиты;

- обладать производственными мощностями (оборудованием, материалами и прочим) для выполнения Работ;

- соблюдать все установленные на территории Заказчика требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности, внутреннего объектового режима.

**4.10. Состав документации.**

4.10.1. По окончании работ Исполнитель обязуется передать в обязательном порядке Заказчику следующую исполнительную документацию:

* Форма № КС-2;
* Форма № КС-3;
* Форма № ОС-3;
* Общий журнал работ (форма № КС-6);
* Акты выполнения скрытых работ (при необходимости);
* Проект производства работ со штампом «Исполнено» заверенный подписью ответственного руководителя работ Исполнителя;
* Проект АСИС-01-02-2016-СВН со штампом «Исполнено» и заверенный подписью ответственного руководителя Подрядчика.
* Сертификаты на применённые материалы и изделия;
* Акты освидетельствования монтажа конструкций;
* Акты демонтажа;
* Акты-допуски;
* Наряды на выполнение работ;
* Заверенные копии квалификационных аттестатов сотрудников Исполнителя, привлекаемых для выполнения работ;

Акты испытаний и акты приемки (протокол проверки сопротивления изоляции проводов, кабелей, электрооборудования, протокол проверки сопротивления заземления оборудования, акт приемки для индивидуального испытания, акт об окончании пуско-наладочных работ, акты технической приемки выполненных работ и т.п.)

**Приложение № 1**

**К Техническому заданию**

**Требованиях к товарам (материалам) используемым для производства работ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Требования к товарам |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Шуруп | Диаметр головки: не менее 6 мм. Длина: не более 60 мм. Шаг резьбы: не более 2,5 мм. Высота головки: не менее 2,1 мм. Шлиц должен быть: прямой. Номинальный диаметр: не более 6 мм. |
| 2. | Лак электроизоляционный | Соответствие НТД должно быть: ГОСТ 15865-70. Маслостойкость плёнки: не менее 78 Н. Массовая доля нелетучих веществ: менее 53 %. Время высыхания до степени 3 при температуре от 105 до 110°С: менее 1 ч. Удельное объемное электрическое сопротивление пленки после действия воды в течение 24 ч при температуре (20±2) °С: более 5 •1010 Ом•м. Твердость покрытия по маятниковому прибору типа ТМЛ (маятник А) при температуре (20±2)°С: более 0,2 относительной единицы. Удельное объемное электрическое сопротивление пленки при температуре (130±2) °С: более 1 •109 Ом•м. Условная вязкость по вискозиметру типа ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм при температуре (20±0,5) °С: более 40 с. Электрическая прочность пленки при температуре (20±2)°С: не менее 70 МВ/м. Электрическая прочность пленки после действия воды в течение 24 часов при температуре (20±2)°С: не менее 30 МВ/м. Массовая доля свободного формальдегида в лаке: менее 0,6 %. Термоэластичность пленки при температуре (150±2)°С: не менее 48 ч. Электрическая прочность пленки при температуре (130±2)°С: не менее 40 МВ/м. Удельное объемное электрическое сопротивление пленки при температуре (20±2) °С: более 1 •1012 Ом•м. Кислотное число: менее 10 мг КОН/г. Способность просыхания лака в толстом слое при температуре от 115 до 120 °С: менее 15 ч. |
| 3. | Электрод сварочный | Временное сопротивление разрыву металла шва без термической обработки при нормальной температуре: не менее 42 кгс/мм2. Номинальный диаметр: более 3 мм. Ударная вязкость металла шва без термической обработки при нормальной температуре: не менее 13 кгс•м/см2. Электрод должен быть: для сварки углеродистых и низколегированных конструкционных сталей с временным сопротивлением разрыву до 50 кгс/мм2. Относительное удлинение металла шва без термической обработки при нормальной температуре: не менее 20 %. |
| 4. | Канифоль | Внешний вид канифоли должен быть: прозрачная. Минимальное кислотное число: не более 169 мг КОН на 1 г продукта. Сорт канифоли должен быть: 1. Медовый пористый осадок: должен отсутствовать. |
| 5. | Болт с гайкой и шайбой | Класс прочности болта: 6.8 или 8.8 или 5.8. Минимальная разрушающая нагрузка: не менее 30200 Н. Пробная нагрузка гайки: не менее 34200 Н. Коэффициент пробной нагрузки: не более 0,92. Относительное удлинение после разрыва для обработанного испытательного образца: не менее 12 %. Твердость болта по Виккерсу: не менее 160 HV. Резьба: М10х1 или М10х1,25 или М10. Прочность головки должна быть: без разрушений. Удлинение после разрыва полноразмерного крепежного изделия: не более 0,24. Условный предел текучести при остаточном удлинении 0,2%: не менее 640 МПа. Класс прочности гайки: не ниже 5. Относительное сужение площади после разрыва для обработанного испытательного образца: не менее 52 %. Гайка и шайба должны быть: в комплекте. Номинальная площадь расчетного сечения резьбы: не более 64,5 мм2. Напряжение от пробной нагрузки: не менее 380 МПа. Предел прочности на растяжение: менее 900 МПа. Твердость гайки по Виккерсу: не менее 130 HV. Условный предел текучести при остаточном удлинении 0,0048d для полноразмерного крепежного изделия: не менее 420 МПа |
| 6. | Болт | Толщина шайбы: более 1,6 мм. Покрытие болта должно быть: цинковое. Размер болта «под ключ»: более 13 мм. Класс точности шайбы: А или С. Гайка и шайба должны быть: в комплекте с болтом. Шаг резьбы гайки: крупный или мелкий. Болт должен быть: стальной. Наружный диаметр шайбы: менее 30 мм. Шаг резьбы болта: более 1 мм. Высота гайки: более 6,8 мм. Соответствие НТД должно быть: ГОСТ 7798-70, ГОСТ 5915-70, ГОСТ 18123-82, ГОСТ 11371-78. Головка болта должна быть: шестигранная. Номинальный диаметр резьбы болта: менее 16 мм |
| 7. | Гвоздь строительный | Тип головки: плоская или коническая. Минимальная высота головки: не менее 1,08 мм. Длина гвоздя: не более 60 мм. Вид стержня: трефовый или круглый. Материал изготовления должен быть: стальная проволока. Диаметр стержня: более 1,6 мм. Диаметр головки: не менее 3,5 мм. Тип гвоздя должен быть: строительный. Торцовая поверхность головки: рифленая или гладкая. |
| 8. | Дюбель распорный тип 1 | Элемент крепления должен быть: шуруп. Тип должен быть: универсальный. Внешний вид должен быть: манжет; шипы; усы. Длина дюбеля: не более 48 и не менее 32 мм. Тип дюбеля по материалу монтажа должен быть: для плотных материалов. Диаметр дюбеля: не менее 4 и не более 7,8 мм. Материал изготовления должен быть: суспензионный полиэтилен низкого давления |
| 9. | Дюбель распорный тип 2 | Внешний вид должен быть: манжет; шипы; усы. Длина дюбеля: не менее 56 мм. Минимальный диаметр шурупа: не менее 5 мм. Диаметр дюбеля: не более 14 мм. Элемент крепления должен быть: шуруп. Тип дюбеля по материалу монтажа должен быть: для плотных материалов. Материал изготовления должен быть: полиэтилен. Максимальный диаметр шурупа: не более 12 мм. Тип должен быть: универсальный. |
| 10. | Лента монтажная | Диаметр основания кнопки: не менее 5 мм. Материал должен быть: пластмасса. Длина шага между кнопками: не более 10 мм. Монтажные кнопки должно быть: наличие. Допустимая растягивающая сила на соединении лента - кнопка: не менее 48 Н. Ширина ленты: не более 10 мм. Максимальный диаметр пучка проводов и кабелей, бандажируемых лентой: не менее 40 мм. Диаметр кнопки: не менее 2 мм. |
| 11. | Лента резьбоуплотнительная | Относительное удлинение ленты при разрыве: более 80 %. Толщина ленты: не более 0,12 мм. Плотность материала изготовления ленты: не более 2,26 г/см3. Ширина ленты: менее 20 мм. Марка ленты должна быть: 1. Относительное удлинение при разрыве материала изготовления ленты: более 250 %. Материал изготовления ленты должен быть: фторопласт-4Д. Вид смазки ленты должен быть: вазелиновое медицинское масло. Вязкость кинематическая смазки ленты при 50 °С: более 38 мм2/с. Прочность при растяжении ленты: менее 7 МПа. Температуры вспышки смазки ленты: менее 200 °С. Лента должна быть: антикоррозийная, не токсичная, маслобензостойкая, термостойкая и самосмазывающая. Сорт ленты должен быть: высший или первый. Марка фторопласта-4Д должна быть: У или Э или Л. Прочность материала изготовления ленты: менее 23 МПа. Плотность смазки ленты: более 0,87 г/см3. |
| 12. | Лента липкая тип 1 | Номинальная толщина: не менее 0,14 мм. Средняя удельная разрывная нагрузка вдоль основы: не менее 90 Н/см. Вид ленты: липкая лента из термореактивной стеклолакоткани или липкая лента из эскапоновой стеклоткани на поликасиновом компаунде. Ширина ленты: не менее 20 мм. Масса 1 м2: не более 236 г. Тип ленты должен быть: электроизоляционная. Минимальная удельная разрывная нагрузка вдоль основы: не менее 80 Н/см.. |
| 13. | Лента изоляционная | Номинальная ширина: не менее 15 мм. Масса 1 м2: не более 300 г. Минимальная рабочая температура: не выше -30 °С. Толщина: более 0,3 мм. Лента: должна выдерживать испытательное напряжение 1 кВ без пробоя. Предельное отклонение по ширине в сторону уменьшения: более -1 мм. Лента должна быть: предназначена для широкого потребления. Лента: не должна содержать веществ, изменяющих цвет соприкасающихся с ней металлических поверхностей. Предельное отклонение по ширине в сторону увеличения: менее 1 мм. Максимальная рабочая температура: не ниже 30 °С. Тип ленты: резиновая смесь нанесена с одной стороны или резиновая смесь нанесена с двух сторон. |
| 14. | Дюбель распорный с шурупом | Диаметр дюбеля: не менее 6 и не более 10 мм. Материал изготовления дюбеля должен быть: нейлон. Максимальный диаметр шурупа: не более 6 мм. Минимальный диаметр шурупа: не менее 4 мм. Длина дюбеля: не менее 35 и не более 52 мм. Материал изготовления шурупа должен быть: оцинкованная сталь. |
| 15. | Труба стальная | Максимально допустимая кривизна трубы на 1 м: не более 1,5 мм. Предельное отклонение наружного диаметра в сторону увеличения: не более 0,4 мм. Масса 1 м трубы: не более 3,09 кг. Вид трубы должен быть: неоцинкованная. Выдерживаемое гидравлическое давление трубы должно быть: 2,4 МПа. Условный проход: не менее 25 мм. Наружный диаметр: менее 48 мм. Плотность стали должна быть: 7,85 г/см3. Серия трубы: легкая или обыкновенная. Рванины и заусенцы на резьбе должны: отсутствовать. Относительное сужение стали: не менее 55 %. Временное сопротивление разрыву стали: не менее 320 Н/мм2. Предел текучести стали: не менее 200 Н/мм2. Резьба на трубе должна быть: наличие. Относительное удлинение стали: не менее 27 %. Предельное отклонение наружного диаметра в сторону уменьшения: не менее -0,5 мм. Трещины, плены, вздутия и закаты на поверхности трубы должны: отсутствовать. Толщина стенки: не менее 2,8 мм. Точность изготовления трубы: обычная или повышенная. Предельное отклонение по толщине стенки в сторону уменьшения: не менее -15 %. |
| 16. | Эмаль защитная | Степень перетира: менее 27 мкм. Время высыхания при температуре (20±2) °С до степени 3: менее 2 ч. Адгезия пленки: не более 2 балл. Минимальная стойкость пленки при температуре (20±2) °С к статическому воздействию воды: не менее 24 ч. Укрывистость высушенной пленки: менее 55 г/м2. Массовая доля нелетучих веществ: более 30 %. Твердость покрытия по маятниковому прибору типа ТМЛ: более 0,25 относительных единиц. Внешний вид пленки должен быть: однородная, без морщин, оспин, подтеков и посторонних включений. Максимальная эластичность пленки при изгибе: не более 1 мм. Время высыхания при температуре (20±2) °С до степени 5: менее 24 ч. Условная вязкость по вискозиметру типа ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм при температуре (20±0,5) °С: более 55 с. Эмаль: защитная, представляющая собой суспензию пигментов в растворе средневязкой поливинилхлоридной хлорированной смолы и алкидной смолы в смеси летучих органических растворителей с добавлением пластификатора или серая, представляющая собой суспензию пигментов в растворе средневязкой поливинилхлоридной хлорированной смолы и алкидной смолы в смеси летучих органических растворителей с добавлением пластификатора. |
| 17. | Клей производственный | Верхний предел значений массовой доли связанной метакриловой кислоты: более 4,5 %. Основа клея должна быть: сополимер непредельной одноосновной кислоты и ее эфира. Нижний предел значений массовой доли связанной метакриловой кислоты: менее 4 %. Массовая доля воды: менее 3 %. Верхний предел значений удельной вязкости раствора сополимера в ацетоне с массовой долей 0,5%: более 0,35. Нижний предел значений удельной вязкости раствора сополимера в ацетоне с массовой долей 0,5%: менее 0,3. Свойства должны быть: обеспечение раствору с наполнителями высокой адгезии к различным поверхностям |
| 18. | Гипсовое вяжущее | Минимальный срок начала схватывания: менее 8 мин. Объемное расширение: не менее 0,12 %. Максимальный срок конца схватывания: более 26 мин |
| 19. | Проволока медная | Поверхность проволоки должна быть: чистая. Минимальное временное сопротивление разрыву проволоки: более 400 МПа. Относительное удлинение при разрыве: более 30 %. Минимальный предел прочности при растяжении: не менее 200 МПа. Материал изготовления проволоки должен быть: медь. Диаметр проволоки: не более 4,0 и не менее 2,5 мм. Максимальное значение предельного отклонения по номинальному диаметру в сторону увеличения: не более 0,04 мм. |
| 20. | Припой бессурьмянистый  тип 1 | Относительное удлинение: не более 44 %. Температура плавления (солидус): не более 185 °С. Температура плавления (ликвидус): не менее 190 °С. Плотность: не более 9,3 г/см3. |
| 21. | Припой бессурьмянистый  тип 2 | Температура плавления, солидус: не ниже 142 и не выше 275 °С. Температура плавления, ликвидус: не ниже 145 и не выше 308 °С. Относительное удлинение: не более 62 и не менее 40 %. Плотность: не более 11,2 г/см3. |
| 22. | Труба защитная | Прочность при растяжении трубок: не более 18 МПа. Относительное удлинение при разрыве: не более 230 %. Трубки должны быть: в бухтах. Толщина стенки: не менее 0,6 мм. Минимальная температура эксплуатации: не ниже -50 °С. Материал изготовления трубок должен быть: поливинилхлоридный пластикат. Максимальная температура эксплуатации: не ниже 70 °С. Группа по воспламеняемости должна быть: трудно воспламеняемая. Внутренний диаметр: не менее 6 мм. |
| 23. | Наконечник кабельный тип 1 | Внутренний диаметр наконечника: не менее 4 мм. Вид защитного покрытия должен быть: олово-висмут. Сечение: не более 4 мм2. Материал изготовления должен быть: медь. Покрытие наконечника должно быть: наличие. Толщина покрытия: не более 10 мкм. Тип по методу присоединения к проводу должен быть: под пайку. Длина: не менее 16 мм. Толщина стенки наконечника: не более 1 мм. Диаметр отверстия наконечника на плоской части: не более 4,5 мм. Ширина плоской части наконечника: не более 10 мм. |
| 24. | Гильза кабельная | Номинальный наружный диаметр гильзы: менее 6 мм. Максимальное напряжение соединяемых проводов должно быть: до 10 кВ. Минимальное номинальное сечение проводов и кабелей, для которых предназначена гильза: не менее 1 мм2. Максимальное номинальное сечение проводов и кабелей, для которых предназначена гильза: не более 6 мм2. Длина гильзы должна быть: 20±0,26 мм. Способ закрепления гильзы должен быть: опрессовка. Номинальный внутренний диаметр гильзы: не менее 1,8 мм |
| 25. | Наконечник кабельный тип 2 | Метод присоединения к проводу должен быть: опрессовкой. Вид климатического исполнения: УХЛ3 или Т2. Диаметр крепежного отверстия: не менее 13 мм. Диаметр контактного стержня: не менее 12 мм. Наконечник: не должен иметь трещин, раковин, наплывов, отколотых частей, острых кромок и заусенцев. Наконечник после закрепления на проводах: не должны иметь трещин и отслаиваний. Внутренний диаметр хвостовика: не более 23 мм. Длина наконечника: не более 105 мм. Ширина лопатки (контактной части) с крепежным отверстием: не более 48 мм. Номинальное сечение наконечника: более 120 мм2. Материал изготовления наконечника должна быть: медная труба марки М2 по ГОСТ 617-72. |
| 26. | Видеокамера | Тип матрицы CMOS; DIS; CCD. Температура эксплуатации: ниже -5 - выше 40 °C. Разрешение камеры: не менее 500 ТВЛ. Тип объектива должен быть: варифокальный. Степень защиты: выше IP 44. Регулируемая частота кадров должна быть: в наличии. Поддержка Power over Ethernet должна быть: в наличии. ИК-подсветка должно быть: наличие. Дальность подсветки: не менее 25 м. Чувствительность: не более 0,03 люкс. Разрешение матрицы: не менее 1,4 мп. Частота тока: не ниже 50 Гц. Поддержка P2P должна быть: в наличии. Напряжение питания: не более 36 и не менее 12 В. Разрешение основного потока: 1280х720 или 1920х1080 точек. Тип тока: постоянный или переменный. Тип камеры: цифровая или аналоговая |
| 27 | Втулка защитная | Внешний диаметр входа втулки: не более 19,5 мм. Внешний диаметр втулки: не более 28 мм. Внутренний диаметр втулки: не менее 12 мм. Условный проход втулки: не менее 15 мм. Длина втулки: более 9 мм. Толщина стенки входа втулки: не менее 1 мм |
| 28 | Перемычка гибкая | Длина перемычки: не более 300 мм. Минимальная сила выдергивания каната из наконечников перемычек: не менее 45 Н. Сечение каната: не менее 48 мм2. Масса: не более 0,21 кг |
| 29 | Тальк молотый | Максимально допустимое содержание зерен с размером фракцией от 0,09 мм: менее 2 %. Содержание воды в составе талька: не более 4,8 % |

# Раздел 5.

# Информационная карта

Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса.** | Открытый конкурс № ОКэ-МСП-НКПОКТ-16-0049 на право заключения договора на выполнение работ по модернизации системы видеонаблюдения (инв. № 001/02/00043175) в центральном офисе аппарата управления филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге. |
| **2.** | **Организатор Открытого конкурса, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет: Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге.  Адрес: 191002, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23.  **Контактное лицо Заказчика**: Карапетян Юрий Геннадьевич, тел. +7(812) 458-68-05, доб.3004. адрес электронной почты karapetyanyg@trcont.ru  **Контактное лицо Организатора:–** Медведева Мария Павловна, тел.(812)458-91-15, доб.3087, факс +7(812) 457-52-08  адрес электронной почты MedvedevaMP@trcont.ru. |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса** | « 15» ноября 2016 г |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Открытого конкурса** | Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.ru>) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](https://intranet.trcont.ru/Docs/DocLib6/Шаблоны/www.zakupki.gov.ru)) (далее – Официальный сайт).  В случае возникновения технических и иных неполадок при работе на Официальном сайте, блокирующих доступ к данному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.  При проведении открытого конкурса в электронной форме с применением ЭТП вся информация предусмотренная в данном пункте Информационной карты публикуется (подписывается) в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с регламентом выбранной ЭТП, с применением соответствующего программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего проведение процедур закупки с использованием сети «Интернет», размещаемого на сайте оператора торгов  [http://otc.ru/tender](https://intranet.trcont.ru/Docs/DocLib6/%20http:/otc.ru/tender).  Электронной торговой площадкой используемой для проведения торгов в электронном виде является ОТС-тендер ([http://otc.ru/tender](http://otc.ru/tender%20) ). Контактная информация: Юридический адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8. Почтовый адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8 (БЦ "Добрыня", 9 этаж). Тел. 8(495)705-90-31 многоканальный телефон 8-800-77-55-800 (бесплатный звонок по России). Факс 8(495) 733-95-19. E-mail: [**info@otc-tender.ru**](mailto:info@otc-tender.ru)*.* |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет 950 000  (девятьсот пятьдесят тысяч рублей) 00 копеек с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат, связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, выполнением всех установленных таможенных процедур, а также всех затрат, расходов, связанных с выполнением работ, в том числе уплатой налогов, сборов и других обязательных платежей, без учета НДС. Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются через электронную торговую площадку информация по которой указана в пункте 4 Информационной карты с даты опубликования извещения о проведении Открытого конкурса и до 14 часов 00 минут  « 05 » декабря 2016 г. |
| **7.** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 60 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **8.** | **Рассмотрение оценка и сопоставление Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится  « 08 » декабря 2016 г. в 10 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге.  Адрес: Российская Федерация, 191002, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23 |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее 10 часов 00 минут местного времени « 13 » декабря 2016 г.по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты. |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Оплата Работ производится в течение 30-ти (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), акта о приеме-сдачи отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3) на основании счета, счета-фактуры Исполнителя. Авансирование не предусмотрено. |
| **12.** | **Количество лотов** | Один лот. |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** Срок начала выполнения Работ: с даты заключения договора  Срок окончания выполнения Работ: не позднее 31.01.2017  **Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:**  192007, Российская Федерация г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23., 8 этаж |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состав и объем Работ определяется в соответствии с проектом АСИС-01-02-2016-СВН и техническим заданием (раздел 4 документации о закупке). |
| **15.** | **Официальный язык** | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется преимущественно в электронной форме через ЭТП на русском языке. |
| **16.** | **Валюта Открытого конкурса** | Российский рубль |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе** | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:  1.1 деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе.  1.2 отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»;  1.3 наличие опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и т.д. за период 2013 - 2015 годы (включительно) и 2016 год (до даты окончания приема Заявок) с предметом, аналогичному предмету Открытого конкурса на выполнение работ по модернизации системы видеонаблюдения с суммарной стоимостью договоров не менее 80 % от начальной (максимальной) цены договора.  1.4. наличие у претендента/участника персонала, квалификация которого соответствует сложности выполняемых работ;  1.5. претендент/участник должен соблюдать все установленные на территории Заказчика требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности, внутреннего объектового режима  1.6. наличие у претендента/участника производственных мощностей (оборудования, материалов и прочее) для выполнения Работ;  2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе заявки должен предоставить следующие документы:  2.1 в случае если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;  2.2 годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год), принятые Федеральной налоговой службой Российской Федерации (с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации или с приложением документа, подтверждающего получение/отправку в Федеральную налоговую службу Российской Федерации бухгалтерской (финансовой) отчетности. При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого Субъекта МСП, выступающего на стороне одного претендента;  2.3 в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности более 1000 рублей по уплате налогов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do).  В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.).  Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (https://service.nalog.ru/zd.do));  2.4 в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности с суммарной суммой более 1000 рублей, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching.  В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.).  Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или не приостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»);  2.5 сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров по форме приложения № 7 к проекту договора, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;  2.6 заявление претендента об отсутствии за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»;  2.7 документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и т.д. за период 2013 - 2015 годы (включительно) и 2016 год (до даты окончания приема Заявок), по предмету, аналогичному предмету Открытого конкурса на выполнение работ по модернизации системы видеонаблюдения. К приложению № 4 документации о закупке прикладываются соответствующие подписанные сторонами копии договоров и копии актов передачи (актов сдачи-приемки, накладных, актов сверки) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и/или иные документы, подтверждающие факт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в объеме и стоимости указанных в приложенном договоре (договорах). Суммарная стоимость всех указанных и предоставленных претендентом договоров должна быть не менее 80 % от начальной (максимальной) цены договора.  2.8 нотариально заверенные копии действующих допусков по электробезопасности до 1000 В., допусков для работ на высоте;  2.9. копии квалификационных свидетельств, аттестатов, на работников, привлекаемых для выполнения работ по предмету настоящего Открытого конкурса;  2.10. справка в свободной форме о наличии производственных мощностей (оборудования, материалов и прочее) для выполнения Работ;  2.11. сведения о производственном персонале по форме приложения № 6 к документации о закупке;  2.12. информационное письмо о готовности соблюдать все установленные на территории Заказчика требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности, внутреннего объектового режима. |
| **18.** | **Срок заключения договора** | Не более 20 дней со дня принятия Конкурсной комиссией решения о заключении договора (опубликования протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты), за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 30 рабочих дней со дня одобрения органом управления Заказчика заключения договора, вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающих заключение договора. |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Открытом конкурсе и коэффициент их значимости** | |  |  | | --- | --- | | **Критерий оценки** | **Значение Кз** | | Цена договора в руб. без учета НДС | Кз=0,60 | | Срок и порядок оплаты Работ | Кз=0,15 | | Условия и сроки (периоды) выполнения Работ | Кз=0,15 | | Гарантийный срок на Работы | Кз=0,05 | | Опыт участника (общая сумма договоров, аналогичных предмету Открытого конкурса, стоимостью не менее 80% от начальной максимальной цены договора по настоящему лоту за период 2013-2016 гг.) | Кз=0,05 | | **Общая сумма по всем критериям** | Кз=1,0 | |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации (приложение № 5), до момента его подписания победителем.  Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего договора на ЭТП от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков не допускается. |
| **22.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |
| **23.** | **Обеспечение заявки** | Не предусмотрено |

## Приложение № 1

## к документации о закупке

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОКэ-МСП-НКПОКТ-16-0049

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вОткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОКэ-МСП-НКПОКТ-16-0049 (далее – Открытый конкурс) на право заключения договора на выполнение работ по модернизации системы видеонаблюдения (инв. № 001/02/00043175) в центральном офисе аппарата управления филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункте 7 Информационной карты*) с даты, установленной как день окончания подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, или (*в случае, если претендент является публичным акционерным обществом*) ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*), а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.

1. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
2. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
3. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*товары, результаты работ, оказания услуг и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*товары, результаты работ, оказания услуг и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя Открытого конкурса;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (Раздел 4 документации о закупке).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 2

## к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

**Для претендентов резидентов Российской Федерации:**

1. Полное и сокращенное наименование претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

2. Прежнее полное и сокращенное наименование претендента \_\_\_\_\_\_\_ (если менялось в течение последних 5 лет, указать, прежнее наименование и дату когда менялось наименование);

3. Юридический адрес претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5. Адрес местонахождения/зарегистрированный адрес офиса:\_\_\_\_\_\_;

6. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

8. ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_;

9. Телефон: +7(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

10. Мобильный телефон: +7(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

11. Факс (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

12. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

13. Адрес сайта в сети интернет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

14. Руководитель организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

15. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий, ИНН/КПП\_\_;

16. Банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

17. Контактное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**Для нерезидентов Российской Федерации** *(заполняется только при участии нерезидента*):

1. Номер налогоплательщика (идентификационный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. Юридический адрес претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5. Адрес местонахождения/зарегистрированный адрес офиса:\_\_;

6. Телефон: +7(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7. Мобильный телефон: +7(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

8. Факс +7(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

9. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

10. Адрес сайта в сети интернет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

11. Руководитель организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

12. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий, регистрационный номер (*для нерезидентов Российской Федерации, имеющих представительства в Российской Федерации, дополнительно указываются ИНН и КПП представительства*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

13. Банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

14. Контактное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да или нет).

Так как \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) является субъектом малого и среднего предпринимательства (*в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»)* указываю следующую информацию:

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**Контактные лица:**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

**Представитель,**

**имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. Телефон +7(\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. Факс +7(\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
7. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
8. Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_ (да или нет).

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 2 а

## к документации о закупке

***ФОРМА для заполнения[[1]](#footnote-1)***

**Декларация[[2]](#footnote-2) о соответствии участника закупки**

**критериям отнесения к субъектам малого**

**и среднего предпринимательства**

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается наименование претендента закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и

среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет

критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предпринимательства,

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

и сообщается следующая информация:

1. Адрес местонахождения (и юридический адрес):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: +7(\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название и адрес филиалов и дочерних предприятий, ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Контактные лица:

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

7. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам МСП, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности[[3]](#footnote-3):

| **№ п/п** | **Наименование сведений** | **Малые предприятия** | **Средние предприятия** | | **Показатель** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1.*** | ***Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов*** | ***не более 25*** | | |  |
| ***2.*** | ***Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами МСП, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью[[4]](#footnote-4), процентов*** | ***не более 49*** | | |  |
| ***3.*** | ***Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации*** | ***да (нет)*** | | |  |
| ***4.*** | ***Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования*** | ***да (нет)*** | | |  |
| ***5.*** | ***Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"*** | ***да (нет)*** | | |  |
| ***6.*** | ***Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"*** | ***да (нет)*** | | |  |
| ***7.*** | ***Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек*** | ***до 100 включительно*** | | ***от 101 до 250 включительно*** | ***указывается количество человек (за предшествующий календарный год)*** |
| ***до 15 – микро-предприятие*** | |
| ***8.*** | ***Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей*** | ***800*** | | ***2000*** | ***указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)*** |
| ***120 в год – микро-предприятие*** | |
| ***9.*** | ***Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем*** |  | | | |
| ***10.*** | ***Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического***  ***лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2*** |  | | | |
| ***11.*** | ***Сведения о производимых субъектами МСП товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2*** |  | | | |
| ***12[[5]](#footnote-5).*** | ***Сведения о соответствии производимых субъектами МСП товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции*** | ***да (нет)*** | | | |
| ***13.*** | ***Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами МСП*** | ***да (нет)***  ***(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)*** | | | |
| ***14.*** | ***Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"*** | ***да (нет)***  ***(при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)*** | | | |
| ***15.*** | ***Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта МСП не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта МСП, и административное наказание в виде дисквалификации*** | ***да (нет)*** | | | |
| ***16.*** | ***Информация о наличии сведений о субъекте МСП в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"*** | ***да (нет)*** | | | |

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 3

## к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Открытый конкурс № ОКэ-МСП-НКПОКТ-16-0049

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Общая цена договора в руб., без учета НДС | Срок и порядок оплаты Работ (в календ.днях) | Условия и сроки (периоды) выполнения Работ (в календ.днях) | Гарантийный срок на Работы  (в мес.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Выполнение работ по модернизации системы видеонаблюдения (инв. № 001/02/00043175) в центральном офисе аппарата управления филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге. |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  | - |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по *(поставке товаров, выполнению работ, оказанием услуг)*, учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), материалов, изделий и расходов, связанных с их доставкой, а также иные расходы, связанные с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом 7 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней)* с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты).

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставить товар, выполнить работы, оказать услуги)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Открытом конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и информация о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

 Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:

1) приложение № 1 - Сведения о материалах, применяемых при выполнении работ

2) приложение № 2 – Расчет стоимости (локальный сметный расчет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (работ, услуг, товаров и т.д.) на \_\_\_ листах.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 1

к финансово-коммерческому предложению

**Сведения о материалах, применяемых при выполнении Работ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Наименование товара* | *Указание на товарный знак, происхождение товара или наименование производителя товара.* | *Функциональные, технические и качественные характеристики* | *Ед. изм.* | *Сведения о сертификации (регистрационное удостоверение)* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
|  |  |  |  |  |

## Приложение № 4

## к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету Открытого конкурса № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора[[6]](#footnote-6) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету Открытого конкурса, указанному в пункте 1.1.2 документации о закупке) | Наименование контрагента | Количество поставляемого товара, работ, услуг | Сумма стоимости оказанных услуг по договору, без учета НДС, руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | | |  |  |

Приложение: 1. копия договора на \_\_\_\_ листах.

2. копия акта на \_\_\_\_ листах.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 5

## к документации о закупке

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Договор №**

**на выполнение работ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Санкт-Петербург** | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.** |

**Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

заключили настоящий договор на выполнение работ (далее ‑ «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1 Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению работ по модернизации системы видеонаблюдения (инв. № 001/02/00043175) в центральном офисе аппарата управления филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге (далее – «Работы»).

1.2. Содержание и требования к Работам изложены в Техническом задании (Приложение № 1), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Срок начала выполнения Работ по настоящему Договору –\_\_\_\_\_\_\_

Срок окончания выполнения Работ по настоящему Договору - \_\_\_\_\_\_\_

1.4. Результатом Работ по настоящему Договору является:

- модернизированная и прошедшая пуско-наладку (согласно проектной документации «АСИС-01-02-2016-СВН») система видеонаблюдения (СВН) в центральном офисе аппарата управления филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге.

1.5. Место выполнения Работ:

- 192007, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр. д. 23, 8 этаж

1. **Цена Работ и порядок оплаты**

2.1. За выполненные по настоящему Договору Работы Заказчик, в соответствии с Протоколом согласования договорной цены (Приложение № 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, обязуется оплатить Исполнителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС 18 % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат, связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, выполнением всех установленных таможенных процедур, а также всех затрат, расходов, связанных с выполнением работ, в том числе уплатой налогов, сборов и других обязательных платежей.

Локальный сметный расчет (Приложение № 3) является неотъемлемой частью настоящего Договора.

* 1. Оплата Работ производится в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней с даты подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2 приложение № 4), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3 - приложение № 5), акта о приёме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3 - приложение № 6) на основании счета, счета-фактуры Исполнителя. Авансирование не предусмотрено.

1. **Порядок сдачи и приемки Работ**

3.1. По завершении выполнения Работ Исполнитель в течение 5 (пяти) календарных дней представляет Заказчику формы № КС-2, КС-3, ОС-3, счет-фактуру, общий журнал работ (форма № КС-6), акты скрытых работ (при необходимости).

3.2. Заказчик в течение 3-х (трех) календарных дней с даты полученияформ№КС-2,КС-3,ОС-3, направляет Исполнителю подписанные формы № КС-2, КС-3, ОС-3, или мотивированный отказ от приемки Работ. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

Работы считаются принятыми с момента подписания сторонами акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3) установленного образца, предоставления общего журнала работ (форма № КС-6, актов на выполнение скрытых работ.

3.3. Приемка Работ осуществляется с проверкой функционирования системы видеонаблюдения при условии передачи Заказчику полного комплекта исполнительной документации, выполненной в соответствии с действующими государственными стандартами, требованиями нормативно-технической документации в строительстве.

3.4. В случае принятия Сторонами согласованного решения о прекращении выполнения Работ настоящий Договор расторгается, и между Сторонами проводится сверка расчетов. При этом Заказчик обязуется оплатить фактически произведенные до дня расторжения затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору.

3.5. Риск случайной гибели результата Работ, другого имущества, используемого для выполнения Работ, до окончательной приемки результатов Работ по настоящему Договору несет Исполнитель.

**4. Обязанности Сторон**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с требованиями настоящего Договора.

Результаты Работ должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, обычно предъявляемым к данному виду Работ.

4.1.2. В течение суток информировать Заказчика об обстоятельствах, которые создают невозможность выполнения Работ, и приостановить выполнение Работ до получения письменных указаний от Заказчика.

4.1.3. Устранять недостатки в выполненных Работах своими силами и за свой счет.

4.1.4. Не нарушать прав третьих лиц, урегулировать за свой счет требования, предъявляемые к Заказчику в связи с исполнением настоящего Договора, и возместить Заказчику связанные с такими требованиями расходы и убытки.

4.1.5. Гарантийный срок на результаты Работ по настоящему Договору – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с даты подписания акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3). Гарантийный срок на оборудование устанавливается в соответствии с условиями завода изготовителя.

4.1.6. Незамедлительно информировать Заказчика в случае выявления нецелесообразности продолжения выполнения Работ.

4.1.7. Не передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.1.8. Предоставить Заказчику информацию о составе владельцев Исполнителя по форме Приложения № 7 к настоящему Договору.

4.1.9. Предоставить Заказчику информацию об изменениях в составе владельцев Исполнителя, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Исполнителя, не позднее чем через 5 дней после таких изменений. Данная информация предоставляется по форме Приложения № 7 к настоящему Договору.

4.1.10. В случае непредоставления Исполнителем указанной в п.п.4.1.8.,4.1.9. информации, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке при условии направления письменного уведомления в адрес Исполнителя за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Договора. При этом Сторонами производится сверка расчётов с составлением соответствующего акта.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Передавать Исполнителю необходимую для выполнения Работ информацию и документацию.

4.2.2. Оплатить Работы в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.3. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.2.4. Оплатить фактически произведенные до дня получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Отказаться от принятия результатов Работ и требовать возмещения убытков в случае, если в результате просрочки сроков выполнения Работ Исполнителем выполнение Работ утратило интерес для Заказчика.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения сроков выполнения Работ по настоящему Договору Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1 % от цены настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от цены настоящего Договора.

5.3.В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия результатов Работ обусловленным Сторонами требованиям Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (Десять) % от цены настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме.

5.4. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

5.5.Стороны договорились, что применительно к любым денежным обязательствам Сторон по настоящему Договору проценты за пользование денежными средствами по ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются и не начисляются.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием запретительных актов органов государственной власти.

6.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 8.3 настоящего Договора.

**7. Разрешение споров**

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

7.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**8. Порядок внесения**

**изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

8.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Заказчиком во внесудебном порядке в любой момент путём направления письменного уведомления о намерении расторгнуть настоящий Договор Исполнителю не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. При этом Заказчик обязан оплатить фактические затраты по выполнению Работ, произведенные до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора.

**9. Срок действия Договора**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует по 31.01.2017, а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

**10. Антикоррупционная оговорка**

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

10.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, официальный сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(для заполнения специальной формы).

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора: 8 (495) 788-17-17, официальный сайт www.trcont.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 10.1 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

10.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 10.1 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**11. Гарантии и заверения Исполнителя**

11.1. Исполнитель настоящим заверяет Заказчика и гарантирует, что на дату заключения настоящего Договора:

11.2. Исполнитель является надлежащим образом созданным юридическим лицом, действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.3. Исполнителем соблюдены корпоративные процедуры, необходимые для заключения настоящего Договора, заключение настоящего Договора получило одобрение органов управления Исполнителя;

11.4. настоящий Договор от имени Исполнителя подписан лицом, которое надлежащим образом уполномочено совершать такие действия;

11.5. заключение настоящего Договора и исполнение его условий не нарушит и не приведет к нарушению учредительных документов или какого-либо договора или документа, стороной по которому является Исполнитель, а также любого положения законодательства Российской Федерации;

11.6. не существует каких-либо обстоятельств, которые ограничивают, запрещают исполнение Исполнителем обязательств по настоящему Договору.

**12. Прочие условия**

12.1. Право собственности на результат Работ по настоящему Договору принадлежит Заказчику.

12.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

12.3. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов Работ требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

12.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

12.5. Передача прав и обязанностей Исполнителя третьим лицам не допускается без письменного согласия Заказчика.

12.6. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

12.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.8. К настоящему Договору прилагаются:

10.8.1. Техническое задание (Приложение № 1);

12.8.2. Протокол согласования договорной цены (Приложение № 2);

12.8.3. Локальный сметный расчет (Приложение № 3);

12.8.4. Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) (Приложение № 4);

12.8.5. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) (Приложение № 5);

12.8.6. Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3) (Приложение № 6);

12.8.7. Сведения о составе владельцев (Приложение № 7).

**13. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»)**  Место нахождения: 125047, Москва, Оружейный пер., д.19  ОГРН 1067746341024, ИНН 7708591995,  КПП 997650001  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге:**  Место нахождения: 192007, Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, лит. А  ИНН 7708591995, КПП 781643001,  **р/с 40702810637000006238 в Филиале ОПЕРУ ПАО Банк ВТБ в г. Санкт‑Петербурге**  **к/с 30101810200000000704,**  **БИК 044030704**  ОКПО 15201081  Тел. (812) 458-68-00,  факс (812) 458-68-01 | | | **Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Место нахождения: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Почтовый индекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_,адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,  *р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*  тел. *\_\_\_\_\_\_\_\_*, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Заказчик:**  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»**  **на Октябрьской железной дороге**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |

Приложение № 1

к Договору на выполнение работ

№\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Техническое задание**

**1. Общие положения.**

1.1. Основание для выполнения работ - реализация инвестиционной программы ПАО «ТрансКонтейнер» на 2016 г. по титулу «Прочие капитальные вложения».

1.2. Предмет конкурса неделим. Исполнитель должен выполнить работы в полном объеме.

1.3. Цель Работ:

- обеспечение пропускного и внутриобъектового режима;

- обеспечение сохранности имущества предприятия;

- контроль доступа в служебные помещения;

- обеспечение режима коммерческой тайны.

**2. Общие требования к выполняемым Работам.**

2.1. Работы по модернизации системы видеонаблюдения Исполнитель должен проводить своими силами и материалами в соответствии с действующими на территории РФ строительными нормами и правилами (СНиП), государственными стандартами (ГОСТ), с учетом условий по обеспечению пожаробезопасности, охраны труда и техники безопасности на период выполнения Работ, и другой нормативной документацией, а именно:

|  |  |
| --- | --- |
| Проект АСИС-01-02-2016-СВН | |
| СНиП 12.01-2004 | «Организация строительного производства» ТСН 12-316-2002 СПБ |
| СНиП 12-03-2001 | «Безопасность труда в строительстве» |
| СНИП 12-04-2002 | «Безопасность труда в строительстве» |
| СНиП 3.01.04-87 | «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов» |
| СНиП 21-01-79 | «Пожарная безопасность зданий и сооружений» |
| СНиП 2.01.02-85 | «Противопожарные нормы» |
| СНиП 2.03.11-85 | «Защита строительных конструкций от коррозии» |
| СП48.13330.2011 | «Организация строительства» |
| СНиП 3.05.01-85 | «Внутренние санитарно-технические системы» |
| СНиП 31-06-2009 | «Общественные здания и сооружения» |
| ГОСТ 12.1.005-88 | Система стандартов безопасности труда. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны |
| ГОСТ 12.1.004-91  ГОСТ Р 53778-2010 | Пожарная безопасность  Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния |
| ГОСТ Р 50775-95  ГОСТ Р 50776-95 | Системы тревожной сигнализации. Часть I. Общие требования. Раздел I. Общие положения.  Системы тревожной сигнализации. Часть I. Общие требования. Раздел 4. Руководство по проектированию, монтажу и техническому обслуживанию |
| ГОСТ Р 51558-2014 | Средства и системы охранные телевизионные. Классификация. Общие технические требования. Методы испытаний |
| ПОТ Р М-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00 | Действующие Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок |
| «Правила устройства электроустановок» | |
| «Правила противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» | |
| «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей» | |
| ФЗ-123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» | |
| ФЗ-384 от 30.12.2009 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» | |
| Законодательством РФ, действующими нормативными документами в области строительства и охраны окружающей среды | |
| Распоряжением администрации СПб от 15.05.2003г. № 1112 «Об утверждении правил обращения со строительными отходами в СПб» | |
| Требованиями настоящего технического задания | |

**3. Виды и объемы Работ.**

3.1. Ведомость объемов работ по модернизации системы видеонаблюдения (инв. № 001/02/00043175) в центральном офисе аппарата управления филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге определяется в соответствии с проектом АСИС-01-02-2016-СВН.

3.2. Перед началом работ Исполнитель должен предоставить проект производства работ (далее ППР), согласованный с Заказчиком. Работы должны быть выполнены в полном объеме согласно ППР в строгом соответствии с порядком и графиком производства Работ, указанными в нем и в соответствии с требованиями договора.

3.3. Маркировка всех вновь прокладываемых кабелей должна быть выполнена в соответствии с требованиями Правил устройства электроустановок.

3.4. Работы по модернизации будут выполняться без остановки функционирования объекта.

3.5. Выполнение Работ предусматривается в один этап.

3.6. Все Работы выполняются с использованием материалов и оборудования Исполнителя.

3.7. Характеристики товаров и материалов, используемых при проведении работ приведены в Приложении № 1 к настоящему Техническому заданию.

3.8. Работы должны выполняться без остановки функционирования объектов Заказчика по рабочим дням с 9.00 до 17.00 (возможность выполнения Работ в рабочие дни до 19.00, а также в выходные и праздничные дни дополнительно согласовывается с Заказчиком).

3.9. Заказчик имеет право осуществлять контроль за ходом, качеством, сроками выполнения Работ.

3.10. Технический надзор осуществляет главный инженер филиала и инициатор закупки.

**4. Ответственность за выполненные Работы.**

4.1. Исполнитель несет ответственность:

- за качество приобретаемых и применяемых материалов. Качество применяемых материалов, конструкций, изделий, оборудования и их соответствие санитарным, противопожарным и техническим характеристикам должны подтверждаться паспортами, сертификатами и другими документами, установленными техническими регламентами;

- за производственный контроль качества подрядных Работ;

- за соблюдение правил технической и пожарной безопасности и охраны окружающей среды, а также полную ответственность за создание безопасных условий труда.

4.2. При нарушении технологии производства Работ, отступлений от требований ТУ работы прекращаются по указанию лица, осуществляющего технический надзор, и устанавливается срок устранения нарушения.

**5. Состав документации.**

По окончании работ Исполнитель обязуется передать в обязательном порядке Заказчику следующую исполнительную документацию:

* Форма № КС-2;
* Форма № КС-3;
* Форма № ОС-3;
* Общий журнал работ (форма № КС-6);
* Акты выполнения скрытых работ (при необходимости);
* Проект производства работ со штампом «Исполнено» заверенный подписью ответственного руководителя работ Исполнителя;
* Проект АСИС-01-02-2016-СВН, со штампом «Исполнено» и заверенный подписью ответственного руководителя Исполнителя.
* Сертификаты на применённые материалы и изделия;
* Акты освидетельствования монтажа конструкций;
* Акты демонтажа;
* Акты-допуски;
* Наряды на выполнение работ;
* Заверенные копии квалификационных аттестатов сотрудников Исполнителя, привлекаемых для выполнения работ;

# Акты испытаний и акты приемки (протокол проверки сопротивления изоляции проводов, кабелей, электрооборудования, протокол проверки сопротивления заземления оборудования, акт приемки для индивидуального испытания, акт об окончании пуско-наладочных работ, акты технической приемки выполненных работ и т.п.).

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»**  **на Октябрьской железной дороге**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 1**

**К Техническому заданию**

**Требования к товарам (материалам), используемым**

**для производства работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Требования к товарам |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Шуруп | Диаметр головки: не менее 6 мм. Длина: не более 60 мм. Шаг резьбы: не более 2,5 мм. Высота головки: не менее 2,1 мм. Шлиц должен быть: прямой. Номинальный диаметр: не более 6 мм. |
| 2. | Лак электроизоляционный | Соответствие НТД должно быть: ГОСТ 15865-70. Маслостойкость плёнки: не менее 78 Н. Массовая доля нелетучих веществ: менее 53 %. Время высыхания до степени 3 при температуре от 105 до 110°С: менее 1 ч. Удельное объемное электрическое сопротивление пленки после действия воды в течение 24 ч при температуре (20±2) °С: более 5 •1010 Ом•м. Твердость покрытия по маятниковому прибору типа ТМЛ (маятник А) при температуре (20±2)°С: более 0,2 относительной единицы. Удельное объемное электрическое сопротивление пленки при температуре (130±2) °С: более 1 •109 Ом•м. Условная вязкость по вискозиметру типа ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм при температуре (20±0,5) °С: более 40 с. Электрическая прочность пленки при температуре (20±2)°С: не менее 70 МВ/м. Электрическая прочность пленки после действия воды в течение 24 часов при температуре (20±2)°С: не менее 30 МВ/м. Массовая доля свободного формальдегида в лаке: менее 0,6 %. Термоэластичность пленки при температуре (150±2)°С: не менее 48 ч. Электрическая прочность пленки при температуре (130±2)°С: не менее 40 МВ/м. Удельное объемное электрическое сопротивление пленки при температуре (20±2) °С: более 1 •1012 Ом•м. Кислотное число: менее 10 мг КОН/г. Способность просыхания лака в толстом слое при температуре от 115 до 120 °С: менее 15 ч. |
| 3. | Электрод сварочный | Временное сопротивление разрыву металла шва без термической обработки при нормальной температуре: не менее 42 кгс/мм2. Номинальный диаметр: более 3 мм. Ударная вязкость металла шва без термической обработки при нормальной температуре: не менее 13 кгс•м/см2. Электрод должен быть: для сварки углеродистых и низколегированных конструкционных сталей с временным сопротивлением разрыву до 50 кгс/мм2. Относительное удлинение металла шва без термической обработки при нормальной температуре: не менее 20 %. |
| 4. | Канифоль | Внешний вид канифоли должен быть: прозрачная. Минимальное кислотное число: не более 169 мг КОН на 1 г продукта. Сорт канифоли должен быть: 1. Медовый пористый осадок: должен отсутствовать. |
| 5. | Болт с гайкой и шайбой | Класс прочности болта: 6.8 или 8.8 или 5.8. Минимальная разрушающая нагрузка: не менее 30200 Н. Пробная нагрузка гайки: не менее 34200 Н. Коэффициент пробной нагрузки: не более 0,92. Относительное удлинение после разрыва для обработанного испытательного образца: не менее 12 %. Твердость болта по Виккерсу: не менее 160 HV. Резьба: М10х1 или М10х1,25 или М10. Прочность головки должна быть: без разрушений. Удлинение после разрыва полноразмерного крепежного изделия: не более 0,24. Условный предел текучести при остаточном удлинении 0,2%: не менее 640 МПа. Класс прочности гайки: не ниже 5. Относительное сужение площади после разрыва для обработанного испытательного образца: не менее 52 %. Гайка и шайба должны быть: в комплекте. Номинальная площадь расчетного сечения резьбы: не более 64,5 мм2. Напряжение от пробной нагрузки: не менее 380 МПа. Предел прочности на растяжение: менее 900 МПа. Твердость гайки по Виккерсу: не менее 130 HV. Условный предел текучести при остаточном удлинении 0,0048d для полноразмерного крепежного изделия: не менее 420 МПа |
| 6. | Болт | Толщина шайбы: более 1,6 мм. Покрытие болта должно быть: цинковое. Размер болта «под ключ»: более 13 мм. Класс точности шайбы: А или С. Гайка и шайба должны быть: в комплекте с болтом. Шаг резьбы гайки: крупный или мелкий. Болт должен быть: стальной. Наружный диаметр шайбы: менее 30 мм. Шаг резьбы болта: более 1 мм. Высота гайки: более 6,8 мм. Соответствие НТД должно быть: ГОСТ 7798-70, ГОСТ 5915-70, ГОСТ 18123-82, ГОСТ 11371-78. Головка болта должна быть: шестигранная. Номинальный диаметр резьбы болта: менее 16 мм |
| 7. | Гвоздь строительный | Тип головки: плоская или коническая. Минимальная высота головки: не менее 1,08 мм. Длина гвоздя: не более 60 мм. Вид стержня: трефовый или круглый. Материал изготовления должен быть: стальная проволока. Диаметр стержня: более 1,6 мм. Диаметр головки: не менее 3,5 мм. Тип гвоздя должен быть: строительный. Торцовая поверхность головки: рифленая или гладкая. |
| 8. | Дюбель распорный тип 1 | Элемент крепления должен быть: шуруп. Тип должен быть: универсальный. Внешний вид должен быть: манжет; шипы; усы. Длина дюбеля: не более 48 и не менее 32 мм. Тип дюбеля по материалу монтажа должен быть: для плотных материалов. Диаметр дюбеля: не менее 4 и не более 7,8 мм. Материал изготовления должен быть: суспензионный полиэтилен низкого давления |
| 9. | Дюбель распорный тип 2 | Внешний вид должен быть: манжет; шипы; усы. Длина дюбеля: не менее 56 мм. Минимальный диаметр шурупа: не менее 5 мм. Диаметр дюбеля: не более 14 мм. Элемент крепления должен быть: шуруп. Тип дюбеля по материалу монтажа должен быть: для плотных материалов. Материал изготовления должен быть: полиэтилен. Максимальный диаметр шурупа: не более 12 мм. Тип должен быть: универсальный. |
| 10. | Лента монтажная | Диаметр основания кнопки: не менее 5 мм. Материал должен быть: пластмасса. Длина шага между кнопками: не более 10 мм. Монтажные кнопки должно быть: наличие. Допустимая растягивающая сила на соединении лента - кнопка: не менее 48 Н. Ширина ленты: не более 10 мм. Максимальный диаметр пучка проводов и кабелей, бандажируемых лентой: не менее 40 мм. Диаметр кнопки: не менее 2 мм. |
| 11. | Лента резьбоуплотнительная | Относительное удлинение ленты при разрыве: более 80 %. Толщина ленты: не более 0,12 мм. Плотность материала изготовления ленты: не более 2,26 г/см3. Ширина ленты: менее 20 мм. Марка ленты должна быть: 1. Относительное удлинение при разрыве материала изготовления ленты: более 250 %. Материал изготовления ленты должен быть: фторопласт-4Д. Вид смазки ленты должен быть: вазелиновое медицинское масло. Вязкость кинематическая смазки ленты при 50 °С: более 38 мм2/с. Прочность при растяжении ленты: менее 7 МПа. Температуры вспышки смазки ленты: менее 200 °С. Лента должна быть: антикоррозийная, не токсичная, маслобензостойкая, термостойкая и самосмазывающая. Сорт ленты должен быть: высший или первый. Марка фторопласта-4Д должна быть: У или Э или Л. Прочность материала изготовления ленты: менее 23 МПа. Плотность смазки ленты: более 0,87 г/см3. |
| 12. | Лента липкая тип 1 | Номинальная толщина: не менее 0,14 мм. Средняя удельная разрывная нагрузка вдоль основы: не менее 90 Н/см. Вид ленты: липкая лента из термореактивной стеклолакоткани или липкая лента из эскапоновой стеклоткани на поликасиновом компаунде. Ширина ленты: не менее 20 мм. Масса 1 м2: не более 236 г. Тип ленты должен быть: электроизоляционная. Минимальная удельная разрывная нагрузка вдоль основы: не менее 80 Н/см.. |
| 13. | Лента изоляционная | Номинальная ширина: не менее 15 мм. Масса 1 м2: не более 300 г. Минимальная рабочая температура: не выше -30 °С. Толщина: более 0,3 мм. Лента: должна выдерживать испытательное напряжение 1 кВ без пробоя. Предельное отклонение по ширине в сторону уменьшения: более -1 мм. Лента должна быть: предназначена для широкого потребления. Лента: не должна содержать веществ, изменяющих цвет соприкасающихся с ней металлических поверхностей. Предельное отклонение по ширине в сторону увеличения: менее 1 мм. Максимальная рабочая температура: не ниже 30 °С. Тип ленты: резиновая смесь нанесена с одной стороны или резиновая смесь нанесена с двух сторон. |
| 14. | Дюбель распорный с шурупом | Диаметр дюбеля: не менее 6 и не более 10 мм. Материал изготовления дюбеля должен быть: нейлон. Максимальный диаметр шурупа: не более 6 мм. Минимальный диаметр шурупа: не менее 4 мм. Длина дюбеля: не менее 35 и не более 52 мм. Материал изготовления шурупа должен быть: оцинкованная сталь. |
| 15. | Труба стальная | Максимально допустимая кривизна трубы на 1 м: не более 1,5 мм. Предельное отклонение наружного диаметра в сторону увеличения: не более 0,4 мм. Масса 1 м трубы: не более 3,09 кг. Вид трубы должен быть: неоцинкованная. Выдерживаемое гидравлическое давление трубы должно быть: 2,4 МПа. Условный проход: не менее 25 мм. Наружный диаметр: менее 48 мм. Плотность стали должна быть: 7,85 г/см3. Серия трубы: легкая или обыкновенная. Рванины и заусенцы на резьбе должны: отсутствовать. Относительное сужение стали: не менее 55 %. Временное сопротивление разрыву стали: не менее 320 Н/мм2. Предел текучести стали: не менее 200 Н/мм2. Резьба на трубе должна быть: наличие. Относительное удлинение стали: не менее 27 %. Предельное отклонение наружного диаметра в сторону уменьшения: не менее -0,5 мм. Трещины, плены, вздутия и закаты на поверхности трубы должны: отсутствовать. Толщина стенки: не менее 2,8 мм. Точность изготовления трубы: обычная или повышенная. Предельное отклонение по толщине стенки в сторону уменьшения: не менее -15 %. |
| 16. | Эмаль защитная | Степень перетира: менее 27 мкм. Время высыхания при температуре (20±2) °С до степени 3: менее 2 ч. Адгезия пленки: не более 2 балл. Минимальная стойкость пленки при температуре (20±2) °С к статическому воздействию воды: не менее 24 ч. Укрывистость высушенной пленки: менее 55 г/м2. Массовая доля нелетучих веществ: более 30 %. Твердость покрытия по маятниковому прибору типа ТМЛ: более 0,25 относительных единиц. Внешний вид пленки должен быть: однородная, без морщин, оспин, подтеков и посторонних включений. Максимальная эластичность пленки при изгибе: не более 1 мм. Время высыхания при температуре (20±2) °С до степени 5: менее 24 ч. Условная вязкость по вискозиметру типа ВЗ-246 с диаметром сопла 4 мм при температуре (20±0,5) °С: более 55 с. Эмаль: защитная, представляющая собой суспензию пигментов в растворе средневязкой поливинилхлоридной хлорированной смолы и алкидной смолы в смеси летучих органических растворителей с добавлением пластификатора или серая, представляющая собой суспензию пигментов в растворе средневязкой поливинилхлоридной хлорированной смолы и алкидной смолы в смеси летучих органических растворителей с добавлением пластификатора. |
| 17. | Клей производственный | Верхний предел значений массовой доли связанной метакриловой кислоты: более 4,5 %. Основа клея должна быть: сополимер непредельной одноосновной кислоты и ее эфира. Нижний предел значений массовой доли связанной метакриловой кислоты: менее 4 %. Массовая доля воды: менее 3 %. Верхний предел значений удельной вязкости раствора сополимера в ацетоне с массовой долей 0,5%: более 0,35. Нижний предел значений удельной вязкости раствора сополимера в ацетоне с массовой долей 0,5%: менее 0,3. Свойства должны быть: обеспечение раствору с наполнителями высокой адгезии к различным поверхностям |
| 18. | Гипсовое вяжущее | Минимальный срок начала схватывания: менее 8 мин. Объемное расширение: не менее 0,12 %. Максимальный срок конца схватывания: более 26 мин |
| 19. | Проволока медная | Поверхность проволоки должна быть: чистая. Минимальное временное сопротивление разрыву проволоки: более 400 МПа. Относительное удлинение при разрыве: более 30 %. Минимальный предел прочности при растяжении: не менее 200 МПа. Материал изготовления проволоки должен быть: медь. Диаметр проволоки: не более 4,0 и не менее 2,5 мм. Максимальное значение предельного отклонения по номинальному диаметру в сторону увеличения: не более 0,04 мм. |
| 20. | Припой бессурьмянистый  тип 1 | Относительное удлинение: не более 44 %. Температура плавления (солидус): не более 185 °С. Температура плавления (ликвидус): не менее 190 °С. Плотность: не более 9,3 г/см3. |
| 21. | Припой бессурьмянистый  тип 2 | Температура плавления, солидус: не ниже 142 и не выше 275 °С. Температура плавления, ликвидус: не ниже 145 и не выше 308 °С. Относительное удлинение: не более 62 и не менее 40 %. Плотность: не более 11,2 г/см3. |
| 22. | Труба защитная | Прочность при растяжении трубок: не более 18 МПа. Относительное удлинение при разрыве: не более 230 %. Трубки должны быть: в бухтах. Толщина стенки: не менее 0,6 мм. Минимальная температура эксплуатации: не ниже -50 °С. Материал изготовления трубок должен быть: поливинилхлоридный пластикат. Максимальная температура эксплуатации: не ниже 70 °С. Группа по воспламеняемости должна быть: трудно воспламеняемая. Внутренний диаметр: не менее 6 мм. |
| 23. | Наконечник кабельный тип 1 | Внутренний диаметр наконечника: не менее 4 мм. Вид защитного покрытия должен быть: олово-висмут. Сечение: не более 4 мм2. Материал изготовления должен быть: медь. Покрытие наконечника должно быть: наличие. Толщина покрытия: не более 10 мкм. Тип по методу присоединения к проводу должен быть: под пайку. Длина: не менее 16 мм. Толщина стенки наконечника: не более 1 мм. Диаметр отверстия наконечника на плоской части: не более 4,5 мм. Ширина плоской части наконечника: не более 10 мм. |
| 24. | Гильза кабельная | Номинальный наружный диаметр гильзы: менее 6 мм. Максимальное напряжение соединяемых проводов должно быть: до 10 кВ. Минимальное номинальное сечение проводов и кабелей, для которых предназначена гильза: не менее 1 мм2. Максимальное номинальное сечение проводов и кабелей, для которых предназначена гильза: не более 6 мм2. Длина гильзы должна быть: 20±0,26 мм. Способ закрепления гильзы должен быть: опрессовка. Номинальный внутренний диаметр гильзы: не менее 1,8 мм |
| 25. | Наконечник кабельный тип 2 | Метод присоединения к проводу должен быть: опрессовкой. Вид климатического исполнения: УХЛ3 или Т2. Диаметр крепежного отверстия: не менее 13 мм. Диаметр контактного стержня: не менее 12 мм. Наконечник: не должен иметь трещин, раковин, наплывов, отколотых частей, острых кромок и заусенцев. Наконечник после закрепления на проводах: не должны иметь трещин и отслаиваний. Внутренний диаметр хвостовика: не более 23 мм. Длина наконечника: не более 105 мм. Ширина лопатки (контактной части) с крепежным отверстием: не более 48 мм. Номинальное сечение наконечника: более 120 мм2. Материал изготовления наконечника должна быть: медная труба марки М2 по ГОСТ 617-72. |
| 26. | Видеокамера | Тип матрицы CMOS; DIS; CCD. Температура эксплуатации: ниже -5 - выше 40 °C. Разрешение камеры: не менее 500 ТВЛ. Тип объектива должен быть: варифокальный. Степень защиты: выше IP 44. Регулируемая частота кадров должна быть: в наличии. Поддержка Power over Ethernet должна быть: в наличии. ИК-подсветка должно быть: наличие. Дальность подсветки: не менее 25 м. Чувствительность: не более 0,03 люкс. Разрешение матрицы: не менее 1,4 мп. Частота тока: не ниже 50 Гц. Поддержка P2P должна быть: в наличии. Напряжение питания: не более 36 и не менее 12 В. Разрешение основного потока: 1280х720 или 1920х1080 точек. Тип тока: постоянный или переменный. Тип камеры: цифровая или аналоговая |
| 27 | Втулка защитная | Внешний диаметр входа втулки: не более 19,5 мм. Внешний диаметр втулки: не более 28 мм. Внутренний диаметр втулки: не менее 12 мм. Условный проход втулки: не менее 15 мм. Длина втулки: более 9 мм. Толщина стенки входа втулки: не менее 1 мм |
| 28 | Перемычка гибкая | Длина перемычки: не более 300 мм. Минимальная сила выдергивания каната из наконечников перемычек: не менее 45 Н. Сечение каната: не менее 48 мм2. Масса: не более 0,21 кг |
| 29 | Тальк молотый | Максимально допустимое содержание зерен с размером фракцией от 0,09 мм: менее 2 %. Содержание воды в составе талька: не более 4,8 % |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»**  **на Октябрьской железной дороге**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 2

к Договору на выполнение работ

№\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Протокол

согласования договорной цены

Мы, нижеподписавшиеся,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от лица Заказчика с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от лица Исполнителя с другой стороны, удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены Работ по настоящему Договору в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС 18 %\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе стоимости работ, материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат, связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, выполнением всех установленных таможенных процедур, а также всех затрат, расходов связанных с выполнением работ, в том уплатой налогов, сборов и других обязательных платежей.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»**  **на Октябрьской железной дороге**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 3

к Договору на выполнение работ

№\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**ФОРМА ДОКУМЕНТА:**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»**  **на Октябрьской железной дороге**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | |
|  | | |  | |

Приложение № 4

к Договору на выполнение работ

№\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Унифицированная форма № КС-2

Утверждена

Постановлением Госкомстата России

**Форма документа:**

от 11 ноября 1999г. № 100

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  |  |  | |  |  | код |
|  |  | |  | |  |  |  | | Форма | по ОКУД | 322005 |
| Инвестор | | |  | |  |  |  | |  | по ОКПО |  |
| Заказчик (Генподрядчик): | | | | |  |  |  | |  | по ОКПО |  |
| Подрядчик (Субподрядчик): | | | | |  |  |  | |  | по ОКПО |  |
| Стройка: | | | | | | |  | |  |  |  |
| Объект: |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  | Вид деятельности по ОКПД | | | |  |
|  |  | |  | |  | Договор подряда (контракт) | | | | номер |  |
|  |  | |  | |  |  |  | |  | дата |  |
|  |  | |  | |  |  |  | |  | Вид операции |  |
|  |  | |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  | | Номер | Дата | | |  | Отчетный период | |
|  |  | |  | | документа | составления | | |  | с | по |
|  |  | | **А К Т** | |  |  | | |  |  |  |
| **о приемке выполненных работ** | | | | | | | | | | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) | | | | |  |  | |  |  | **0** | руб. |
|  |  | | |  |  |  | |  |  |  |  |
| Номер | | | | Наименование работ | | Номер единичной расценки | | Ед. изм. | Выполнено работ | | |
| по порядку | | позиции по смете | | Кол-во | Цена за ед., руб. | Стоимость, руб. |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  | | **Итого:** |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Заказчик (Генподрядчик)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  М.П.  Подрядчик(Субподрядчик)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Заказчик:**  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»**  **на Октябрьской железной дороге**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | |  |

Приложение № 5

к Договору на выполнение работ

№\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Унифицированная форма № КС-3

Утверждена

Постановлением Госкомстата России

от 11 ноября 1999г. № 100

**Форма документа:**



|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»**  **на Октябрьской железной дороге**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 6

к Договору на выполнение работ

**Форма документа:** №\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

****



|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»**  **на Октябрьской железной дороге**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Сведения о составе владельцев**

Приложение № 7

к Договору на выполнение работ

№\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация о заключенных договорах** | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *(наименование общества, предоставляющего информацию)* | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | | | | Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия) | | | | | \*  № п/п | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров  (в том числе, конечных) | | | | | | |
|  | ИНН | ОГРН | | Наименование организации | Код ОКВЭД | | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № и дата | предмет договора | цена (млн.руб.) | срок действия | иные существенные условия | | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО | Адрес регистрации | серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель/участник/ акционер/ бенефициар | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| 1 |  |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | \* Примечание: | | | 1.1, 1.2 и т.д. - собственники контрагента по договору (собственники первого уровня) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д. - собственники организации 1.1 (собственники второго уровня) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | и далее - по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника (пример: 1.1.3.1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Приведенные в таблице сведения о физических и юридических лицах являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»**  **на Октябрьской железной дороге**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

## Приложение № 6

## к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ И ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПЕРСОНАЛЕ ПРЕТЕНДЕНТА**

(*указывается персонал, который необходим для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, являющихся предметом Открытого конкурса*)

**Административный персонал**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Занимаемая должность | Ф.И.О. | Образование и специальность | Стаж работы по профилю занимаемой должности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Производственный персонал (рабочие)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Специальность  по каждому рабочему | Ф.И.О. | Разряд, квалификация | Стаж работы по специальности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 7

## к документации о закупке

Проект «АСИС-01-02-2016-СВН»

(приложен отдельным файлом)

1. В случае, если на стороне одного претендента участвует несколько субъектов МСП, декларация предоставляется на каждое лицо. [↑](#footnote-ref-1)
2. Претендент может представить взамен указанной декларации информацию об претенденте (претендентах) закупки, в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, со сведениями из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-2)
3. Категория субъекта МСП изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пункте 7 и 8 настоящей формы, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами МСП, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". [↑](#footnote-ref-4)
5. Пункты 12-16 настоящей формы заполняются на усмотрение претендента. [↑](#footnote-ref-5)
6. К сведениям об опыте прилагаются копии договоров и актов в соответствии с пунктом 2.7 Информационной карты. При предоставлении копии договора и акта конфиденциальная информация (кроме цены), составляющая коммерческую или иную тайну, может быть удалена. [↑](#footnote-ref-6)