**ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**

**«Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»**

**(ПАО «ТрансКонтейнер»)**

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Открытый конкурс № 21479/ОКЭ - ПАО «ТрансКонтейнер»/2016/М**

**Москва**

**2016 г.**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии**

**аппарата управления
ПАО «ТрансКонтейнер»**

*подпись* **В.В. Шекшуев**

**«30» ноября 2016 г.**

**Раздел I. Общие положения**

## Основные положения

* + 1. **Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»)** (далее – заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд ПАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров
		ПАО «ТрансКонтейнер» от 08 июля 2016 г. (протокол № 1) (далее – Положение о закупке) проводит открытый конкурс в электронной форме
		№ 21479/ОКЭ - ПАО «ТрансКонтейнер»/2016/М (далее – открытый конкурс) на право заключения договоров на поставку, техническое обслуживание и текущий ремонт (далее - Работы) контейнерных перегружателей типа «ричстакер» (далее - Товар) для нужд ПАО «ТрансКонтейнер».

 В случае возникновения технических и иных неполадок при работе в личном кабинете в автоматизированной информационной системе «Электронной торгово-закупочной площадке ОАО «РЖД» необходимо обращаться в техническую поддержку по телефону, указанному на сайте http://etzp.rzd.ru в разделе «Контактная информация» (<http://etzp.rzd.ru/freeccee/main?ACTION=hotline>).

* + 1. Требования к Товару приведены в техническом задании (раздел IV настоящей конкурсной документации).
		2. Организатором открытого конкурса является ОАО «РЖД» в лице Центра организации закупочной деятельности - структурного подразделения ОАО »РЖД» (далее – организатор).

Контактное лицо:

Жильцова Алена Аркадьевна, главный специалист, тел. +7 (499) 260-53-98, адрес электронной почты: zhilcovaaa@center.rzd.ru.

* + 1. Претендентом на участие в открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, зарегистрированные в автоматизированной информационной системе «Электронная торгово-закупочная площадка ОАО «РЖД» (далее – ЭТЗП) и подавшие в установленные сроки конкурсную заявку на участие в открытом конкурсе.
		2. Участниками открытого конкурса признаются претенденты, соответствующие предъявляемым обязательным и квалификационным требованиям, конкурсные заявки которых соответствуют требованиям технического задания, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные пунктами 2.3, 2.4 настоящей конкурсной документации, техническим заданием (если предоставление документов предусмотрено техническим заданием конкурсной документации).

1.1.6. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик и организатор не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в открытом конкурсе.

1.1.7. Документы, представленные претендентами в составе конкурсных заявок, возврату не подлежат, за исключением банковских гарантий, предоставленных в качестве обеспечения конкурсной заявки, в случаях, когда возврат банковской гарантии предусмотрен настоящей конкурсной документацией.

1.1.8. Конкурсные заявки рассматриваются как обязательства претендентов. Заказчик вправе требовать от победителя открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.

1.1.9. Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до рассмотрения конкурсных заявок и принятия решения о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе без объяснения причин. Заказчик\организатор не несут при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

1.1.10. Конкурсная документация и иная информация об открытом конкурсе размещается [в](http://в) единой информационной системе в сфере закупок (далее – официальный сайт), на сайте [www.etzp.rzd.ru](http://www.etzp.rzd.ru/), на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» [www.trcont.ru](http://www.trcont.ru/) (раздел Компания/Закупки) и на сайте [www.rzd.ru](http://www.rzd.ru/) (раздел «Тендеры») (далее – сайты). Информация о проведении открытого конкурса дополнительно публикуется в газете «Гудок». За получение документации плата не взимается.

В случае возникновения технических и иных неполадок при работе официального сайта, блокирующих доступ к официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на официальном сайте размещается на сайтах с последующим размещением такой информации на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.

Протоколы, оформляемые в ходе проведения открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящим пунктом в течение трех дней с даты их подписания.

1.1.11. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении открытого конкурса, не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.1.12. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в заявке на участие в настоящем открытом конкурсе, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации. Если соответствующая информация не указана в заявке, претендент считается подавшим заявку от своего имени и действующим в своих интересах.

В случае если победителем в конкурсе будет признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, договор заключается с таким участником, с указанием всех лиц, выступающих на его стороне, при этом непосредственно подписание договора осуществляется одним лицом, действующим от имени всех остальных лиц по доверенности или на основании договора простого товарищества.

1.1.13. Для участия в открытом конкурсе в электронной форме, проводимом на ЭТЗП, претендент должен:

получить сертификаты электронной подписи для своих представителей;

зарегистрироваться на ЭТЗП.

Порядок и правила регистрации на ЭТЗП размещены на сайте [www.etzp.rzd.ru](http://www.etzp.rzd.ru/).

Все действия, выполненные на ЭТЗП лицом, указавшим правильные имя и пароль зарегистрированного лица, считаются произведенными от имени того лица, представителю которого были предоставлены эти имя и пароль. За действия своего представителя и документы, подписанные его электронной подписью, ответственность перед организатором несет лицо, зарегистрированное на ЭТЗП.

Организатор\заказчик не несут ответственности перед владельцами сертификата ключа подписи и лицами, использующими эти сертификаты для проверки подписи и шифрования сообщений, а также перед третьими лицами за любые убытки, потери, иной ущерб, связанный с использованием сертификата, независимо от суммы заключенных с использованием сертификата сделок и совершения ими иных действий.

Все действия, осуществляемые зарегистрированным лицом на ЭТЗП, а также время их совершения фиксируются автоматически.

## Разъяснения положений конкурсной документации

1.2.1. Для разъяснения положений конкурсной документации лица, зарегистрированные на ЭТЗП, обращаются с запросами в электронной форме. Запрос направляется организатору через «личный кабинет участника электронных процедур» на сайте www.etzp.rzd.ru(далее –личный кабинет).

1.2.2. Запрос может быть направлен с момента размещения в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации извещения о проведении открытого конкурса и не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

1.2.3. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса.

1.2.4. Срок направления участниками запросов на разъяснение положений конкурсной документации: с «30» ноября 2016г. по «10» декабря 2016г. (включительно).

1.2.5. Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: «30» ноября 2016г.

1.2.6. Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: «16» декабря 2016г.

Организатор обязан разместить разъяснения в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.

## Внесение изменений и дополнений в конкурсную документацию

1.3.1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до окончания срока подачи конкурсных заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении открытого конкурса и в настоящую конкурсную документацию.

1.3.2. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в настоящую конкурсную документацию, размещаются в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации в течение трех дней с даты принятия решения о внесении изменений.

* + 1. Организатор и заказчик не берут на себя обязательство по уведомлению претендентов о дополнениях, изменениях, разъяснениях в конкурсную документацию, а также по уведомлению претендентов/участников об итогах открытого конкурса и не несут ответственности в случаях, когда претендент/участник не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации.

## Конкурсная заявка

* + 1. Конкурсная заявка должна состоять из надлежащим образом оформленных документов, указанных в пункте 3.1.1, и отсканированных документов в формате pdf[[1]](#footnote-1)(требуемое разрешение при сканировании документов составляет 100-200dpi[[2]](#footnote-2)), предоставляемых в соответствии с пунктом 3.2 настоящей конкурсной документации. Допускается сканирование в черно-белом режиме.
		2. Каждый претендент может подать только одну конкурсную заявку по каждому из лотов настоящей конкурсной документации. В случае если претендент подает более одной конкурсной заявки по одному лоту, а ранее поданные им конкурсные заявки по данному лоту не отозваны, все конкурсные заявки по данному лоту, предоставленные претендентом, отклоняются.
		3. Конкурсная заявка должна действовать не менее 120 (ста двадцати) календарных дней с даты, установленной как день вскрытия заявок.
		4. Конкурсная заявка оформляется в соответствии с разделом III настоящей конкурсной документации. Конкурсная заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей конкурсной документации, отклоняется. В случае не предоставления претендентом части (частей) конкурсной заявки (документов, указанных в пункте 3.1.1. настоящей конкурсной документации или открытой или закрытой части электронной части конкурсной заявки) такая заявка считается не поданной.
		5. Конкурсная заявка оформляется на русском языке. Если в составе конкурсной заявки предоставляются документы на иностранном языке, такие документы должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально. Вся переписка, связанная с проведением открытого конкурса, ведется на русском языке. В случае если для участия в открытом конкурсе иностранному лицу потребуется извещение, конкурсная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.
		6. В случае если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования претендентом, повреждения документа претендентом и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.

## Срок и порядок подачи конкурсных заявок

* + 1. Конкурсные заявки представляются с момента размещения в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, и **не позднее 10:00 часов московского времени «20» декабря 2016 г.**».

 Для надлежащей подачи конкурсных заявок на участие в открытом конкурсе претенденты в личном кабинете на ЭТЗП подают электронные части конкурсной заявки, содержащие документы согласно пункту 3.2 настоящей конкурсной документации (на странице данного открытого конкурса на сайте [www.etzp.rzd.ru](http://www.etzp.rzd.ru/) с использованием соответствующей функции «Конкурсная заявка»), а документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящей конкурсной документации, представляют по адресу: 129090, г. Москва, улица Каланчевская, дом 16, строение 1, этаж 3, кабинет № А 304.2 строго в сроки, указанные в пункте 1.5.1 настоящей конкурсной документации (если документы предоставляются претендентом в соответствии с подпунктом А части 8) пункта 2.3 конкурсной документации).

Если документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящей конкурсной документации предоставляются претендентом в соответствии с подпунктом Б части 8) пункта 2.3 конкурсной документации, то часть заявки на бумажном носителе не представляется.

* + 1. Для прохода в здание необходимо направить заявку (с указанием ФИО, контактного телефона, номера процедуры размещения заказа и цели посещения) на электронный адрес представителя организатора не позднее, чем за один рабочий день (до 15:00 московского времени), предшествующий дню посещения. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.
		2. Электронная часть конкурсной заявки должна быть подписана электронной подписью.
		3. Документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящей конкурсной документации, по истечении срока, указанного в пункте 1.5.1 настоящей конкурсной документации, не принимаются. Документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящей конкурсной документации, полученные по почте, по истечении срока, указанного в пункте 1.5.1 настоящей конкурсной документации, не рассматриваются и возврату не подлежат. По истечении срока подачи конкурсных заявок претенденты не имеют возможности подать электронную часть конкурсной заявки.
		4. Окончательная дата подачи конкурсных заявок и, соответственно, дата вскрытия конкурсных заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в порядке, предусмотренном пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации. В этом случае срок действия конкурсных заявок претендентов устанавливается в соответствии с пунктом 1.4.3 настоящей конкурсной документации и не сокращается.Продление сроков действия обеспечения конкурсных заявок не требуется.

## Изменение конкурсных заявок и их отзыв

* + 1. Претендент вправе изменить или отозвать поданную конкурсную заявку в любое время до истечения срока подачи конкурсных заявок.
		2. Для внесения изменений в поданную конкурсную заявку или отзыва заявки необходимо следовать положениям «Руководства пользователя», размещенного на сайте [www.etzp.rzd.ru](http://www.etzp.rzd.ru/) в разделе «Нормативные документы».
		3. Никакие изменения не могут быть внесены в конкурсную заявку после окончания срока подачи конкурсных заявок.

## Недобросовестные действия претендента/участника

* + 1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему) заказчика/организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения открытого конкурса, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия заказчиком/организатором.
		2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в открытом конкурсе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

## Обеспечение надлежащего исполнения договора.

* + 1. Обеспечение надлежащего исполнения договора оформляется по выбору претендента в виде:
1. Банковская гарантия, выданная одним из банков, перечисленных в приложении № 7 к настоящей конкурсной документации, в размере, равном размеру авансового платежа, указанного в финансово-коммерческом предложении победителя (приложение № 3 к конкурсной документации).
2. Денежные средства, размещаемые на банковских счетах, указанных в пункте 1.8.11 настоящей конкурсной документации в размере, равном размеру авансового платежа, указанного в финансово-коммерческом предложении победителя (приложение № 3 к конкурсной документации).

В случае, если победитель готов организовать поставку товара без получения авансового платежа, предоставление надлежащего обеспечения исполнения договора не требуется.

Обеспечение надлежащего исполнения договора предоставляется до заключения договора.

В случае если победитель не предоставил обеспечение надлежащего исполнения договора, он считается уклонившимся от заключения договора.

Победитель или участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй номер) вправе согласовать предоставление банковской гарантии на срок действия, указанный в пункте 1.8.9 иным, не указанным в приложении № 7 к настоящей конкурсной документации, банком, направив письменное обращение по адресу: 125047, г. Москва, Оружейный переулок, дом 19 в ПАО «ТрансКонтейнер» с приложением проекта банковской гарантии с пометкой «Проект банковской гарантии по Открытому конкурсу №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Обращение о согласовании банка рассматривается в течение 5 рабочих дней с даты получения обращения. В случае если предложенный банк соответствует требованиям заказчика к кредитным качествам и платежеспособности банков, предоставление гарантии предложенным банком может быть согласовано.

При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме перечисления денежных средств победитель (участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер или единственный участник, допущенный к участию в конкурсе) перечисляет по реквизитам, указанным в пункте 1.8.11 конкурсной документации, денежные средства в размере, установленном в пункте 1.8.1 конкурсной документации.

Факт внесения участником конкурса денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора должен быть подтвержден платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, или копией такого поручения.

В случае если победителем (участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)) представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, но до истечения срока, в течение которого такой победитель (участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственный участник, допущенный к участию в конкурсе) должен представить подписанный со своей стороны договор, денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в конкурсной документации, победитель (участник, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственный участник, допущенный к участию в конкурсе) признается уклонившимся от заключения договора.

* + 1. Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу заказчика.
		2. Банковская гарантия оформляется в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящей конкурсной документации.
		3. В банковской гарантии должны быть указаны:
1. дата выдачи;
2. принципал;
3. бенефициар (заказчик);
4. гарант;
5. способ закупки, номер и ее наименование согласно пункту 1.1.1.  конкурсной документации;
6. денежная сумма, подлежащая выплате;
7. полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии;
8. срок действия гарантии в соответствии с требованиями пункта 1.8.9 конкурсной документации.
	* 1. Банковская гарантия также должна содержать:
9. обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика), в котором должны быть перечислены обязательства принципала по договору, обеспеченные банковской гарантией, неисполненные Принципалом, без необходимости представления решения арбитражного суда, вынесенного против принципала, а также любого иного доказательства факта нарушения принципалом своих обязательств по договору;
10. условие, согласно которому бенефициар вправе предъявить одно или несколько требований платежа по гарантии, в совокупности не превышающих сумму, на которую выдана гарантия;
11. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;
12. обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;
13. условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;
14. условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;
15. условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;
16. условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;
17. условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;
18. указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;
19. указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных Инструкцией Банка России от 3 декабря 2012 года № 139-И «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.
20. основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией именно неисполнение либо ненадлежащее исполнение принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам конкурса;
21. обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно неисполнение либо ненадлежащее исполнение принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам конкурса;
22. условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня выдачи банковской гарантии;
23. условие, согласно которому бенефициар вправе предъявлять требование в течение всего срока действия банковской гарантии.
	* 1. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром гаранту вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара.
		2. Вместе с банковской гарантией участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.
		3. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).
		4. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок исполнения победителем обязательств по поставке Товара по договору не менее чем на 3 календарных месяца.
		5. Денежные средства, внесенные победителем (участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет этого участника в течение 10 (десяти) рабочих дней, если иное не предусмотрено конкурсной документацией, с даты получения полного комплекта документов, предусмотренных договором, подтверждающих исполнение обязательств по договору в том числе, накладных о поставке товаров, акта (актов) о выполнении работ, оказании услуг.
		6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, могут быть удержаны заказчиком при наступлении обстоятельств, указанных в подпункте 12 пункта 1.8.5 конкурсной документации.

Банковские реквизиты:

р/с 40702810200030004399

в ПАО Банк ВТБ г.Москва

БИК 044525187

к/с № 30101810700000000187

Наименование получателя денежных средств:

ПАО «ТрансКонтейнер»

ИНН 7708591995

КПП 997650001

Назначение платежа: обеспечение надлежащего исполнения договора, заключаемого по итогам открытого конкурса № 21479/ОКЭ - ПАО «ТрансКонтейнер»/2016/М, № лота \_\_, ОКПО 94421386. Адрес: 125047, г. Москва, ул. Оружейный переулок, д. 19. НДС не облагается.

## Заключение договора

* + 1. Положения договора (условия оплаты, сроки, цена за единицу товара, и т.п.) не могут быть изменены по сравнению с конкурсной документацией и конкурсной заявкой победителя открытого конкурса за исключением случаев, предусмотренных настоящей конкурсной документацией. При невыполнении победителем открытого конкурса требований данного пункта он признается уклонившимся от заключения договора. Договор в таком случае может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией.
		2. Участник, признанный победителем настоящего открытого конкурса, должен подписать договор в срок не более 20 (двадцати) календарных дней со дня размещения информации об итогах открытого конкурса в соответствии с требованиями пункта 1.1.10 настоящей конкурсной документации.
		3. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации согласно приложению № 5 к настоящей конкурсной документации.
		4. В случае если победитель открытого конкурса уклоняется от подписания договора более чем на 5 (пять) рабочих дней, договор может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.
		5. В течение срока действия конкурсной заявки победитель открытого конкурса обязан заключить договор на условиях настоящей конкурсной документации, конкурсной заявки и финансово-коммерческого предложения победителя. Стоимость договора определяется на основании стоимости финансово-коммерческого предложения победителя без НДС с учетом применяемой победителем системы налогообложения.
		6. Срок выполнения обязательств по договору, в том числе гарантийных, определяется на основании требований настоящей конкурсной документации и условий финансово-коммерческого предложения.
		7. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам открытого конкурса, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. В случае непредставления указанных сведении и документов, заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо последствий.
		8. Договор заключается по цене победителя (лица, с которым принято решение заключить договор) без учета НДС с учетом применяемой победителем (лицом, с которым принято решение заключить договор) системы налогообложения.

## Антидемпинговые меры

Антидемпинговые меры не предусмотрены

**Раздел II. Обязательные и квалификационные требования к претендентам, оценка конкурсных заявок участников**

## Обязательные требования:

Претендент (в том числе каждое юридическое и\или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента) должен соответствовать обязательным требованиям конкурсной документации, а именно:

а) не иметь задолженности более 1000 рублей по уплате налогов (сборов, пеней, налоговых санкций) в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, экономическая деятельность претендента не должна быть приостановлена;

д) не находиться в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не должно содержаться сведений о претенденте (каждом из физических и\или юридических лиц, выступающих на стороне претендента).

## Квалификационные требования:

Претендент (в том числе все юридические и\или физические лица, выступающие на стороне одного претендента, в совокупности) должен соответствовать квалификационным требованиям конкурсной документации, а именно:

1) претендент должен иметь опыт осуществления поставок контейнерных перегружателей типа «ричстакер», стоимость которых составляет не менее 20 процентов начальной (максимальной) цены договора (по соответствующему лоту), установленной в настоящей конкурсной документации. При этом учитывается стоимость всех поставленных претендентом конкурса (с учетом правопреемственности) товаров (по выбору претендента) в части осуществления поставок контейнерных перегружателей типа «ричстакер»;

2) претендент должен иметь опыт выполнения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту контейнерных перегружателей типа «ричстакер», стоимость которых составляет не менее 20 процентов предельного лимита затрат на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара, установленного в Техническом задании настоящей конкурсной документации для соответствующего лота. При этом учитывается стоимость всех выполненных претендентом конкурса (с учетом правопреемственности) работ (по выбору претендента) в части осуществления работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту контейнерных перегружателей типа «ричстакер»;

3) претендент должен иметь возможность осуществления гарантийного ремонта Товара в технических, сервисных службах;

4) претендент должен иметь возможность выполнения Работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара;

 5) претендент должен являться производителем Товара либо обладать правом поставки Товаров, предоставленным производителем.

## Претендент в составе конкурсной заявки, в том числе в подтверждение соответствия обязательным требованиям представляет следующие документы:

1. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента (при ее наличии);
2. надлежащим образом оформленные приложения №№ 1, 2, 3 к настоящей конкурсной документации;
3. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
4. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного претендента);
5. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности;
6. доверенность на сотрудника, подписавшего конкурсную заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу с приложением документов, подтверждающих полномочия лица, выдавшего доверенность;
7. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а именно: бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год), по результатам которого указанная отчетность представлялась в ИФНС (копия, заверенная претендентом);
8. справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданной по состоянию на дату не ранее дня опубликования извещения и конкурсной документации на сайтах налоговыми органами по форме, утвержденной приказом ФНС России от 21 июля 2014 года № ММВ-7-8/378@, с учетом внесенных в приказ изменений. В случае наличия задолженности также необходимо представить справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданную по состоянию на дату не ранее дня опубликования извещения и конкурсной документации на сайтах, налоговыми органами по форме, утвержденной приказом ФНС России от 5 июня 2015 г. № ММВ-7-17/227@, с учетом внесенных в приказ изменений из каждой ИФНС, указанной в справке об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов. В случае наличия вступившего в  законную силу решения суда о признании обязанности заявителя по уплате недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации исполненной или решения компетентного органа, которым указанные суммы признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, дополнительно представляется соответствующее решение

Порядок предоставления документов, указанных в настоящем пункте документации, выбирается претендентом из нижеперечисленных:

А) в составе части заявки на бумажном носителе: предоставляется(ются) оригинал/ы справки/ок из ИФНС с печатью и подписью уполномоченного лица ИФНС или их нотариально заверенная копия; при наличии решения суда или иного компетентного органа дополнительно предоставляются их копии, заверенные участником;

Б) в составе электронной части заявки: справки ИФНС предоставляются в соответствии с функционалом ЭТЗП в электронной форме в формате XML, в соответствии с приказами ФНС России от 21 июля 2014 г. № ММВ-7-8/378@ и от 5 июня 2015 г. № ММВ-7-17/227@, и должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица ИФНС России. Внесение изменений в электронный документ, полученный посредством электронного сервиса ФНС России, в том числе переименование файла, не допускается. Вместе с каждой справкой, представляемой в электронной форме, представляется соответствующая ей усиленная квалифицированная электронная подпись уполномоченного лица ИФНС России, которая должна быть действительна на момент подписания электронного документа. Решения суда или иного компетентного органа сканируются с оригинала или копии заверенной участником.

9) гарантийное письмо претендента, подписанное уполномоченным лицом подтверждающее отсутствие у претендента задолженности по уплате (перечислению) обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды по форме приложения № 6 представляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне претендента;

10) в конкурсной заявке претендент вправе представить учредительные документы, выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и иные документы по своему усмотрению.

## В подтверждение соответствия квалификационным требованиям претендент также представляет в составе конкурсной заявки следующие документы:

***1) В подтверждение опыта поставки Товаров:***

- документ по форме приложения № 4 к настоящей конкурсной документации о наличии опыта по предмету открытого конкурса;

- копии договоров, указанных в приложении № 4 к настоящей конкурсной документации, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью претендента;

- копии актов приема-передачи товара;

- копии документов, подтверждающие правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися претендентами на участие в конкурсе (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).

***2) В подтверждение опыта выполнения Работ:***

- документ по форме приложения № 4 к настоящей конкурсной документации о наличии опыта по предмету открытого конкурса;

- копии договоров, указанных в приложении № 4 к настоящей конкурсной документации, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью претендента.

- копии актов приема-передачи выполненных работ;

- копии документов, подтверждающие правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися претендентами на участие в конкурсе (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).

***3) В подтверждение возможности осуществления гарантийного ремонта Товара в технических, сервисных службах:***

- документ по форме приложения № 8 к настоящей конкурсной документации;

 и

 - документы, подтверждающие возможность осуществления гарантийного ремонта Товара в технических, сервисных службах (копии заверенные претендентом) (например, копии договоров с сервисными центрами, службами; в случае если претендент осуществляет функции сервисной, технической службы – документы, подтверждающие право осуществления ремонта Товара, выданные производителем Товара; письмо претендента о том, что претендент является производителем и осуществляет гарантийный ремонт самостоятельно и др.);

***4) В подтверждение возможности*** ***выполнения Работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара***

- документ по форме приложения № 9 настоящей конкурсной документации;

 и

 - документы, подтверждающие возможность выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту Товара (копии заверенные претендентом) (например, копии договоров с сервисными центрами, службами; в случае если претендент осуществляет функции сервисной, технической службы – документы, подтверждающие право выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту Товара, выданные производителем такого Товара; письмо претендента о том, что претендент является производителем и выполняет работы самостоятельно и др.);

***5) В подтверждение того, что претендент является производителем Товара, либо обладает правом поставки товаров, предоставленным производителем:***

-документ, подтверждающий, что участник является производителем;

или

- информационное письмо, иной документ, выданный производителем и/или дилерский договор с производителем товаров с приложением всех листов договора, приложений и спецификаций к нему о праве участника осуществлять поставку товаров;

или

- договор с дилером/поставщиком или иной документ, выданный участнику дилером/поставщиком, с приложением копии договора с приложением всех листов договора, приложений и спецификаций к нему, заключенного между дилером/поставщиком и производителем, и/или информационных писем, иных документов, выданных производителем дилеру/поставщику.

Документы, перечисленные в пункте 2.4 настоящей конкурсной документации, должны быть сканированы с оригинала, нотариально заверенной копии или копии документа, заверенного подписью уполномоченного лица и печатью, при ее наличии.

## Вскрытие заявок

2.5.1. По окончании срока подачи конкурсных заявок для участия в открытом конкурсе в 10:00 часов московского времени «20» декабря 2016 г. представленные заявки вскрываются на ЭТЗП, при этом открытые части заявок становятся доступны для всех пользователей на странице данного открытого конкурса на сайте www.etzp.rzd.ru, а закрытые части заявок становятся доступны только организатору\заказчику.

2.5.2. Организатором оформляется протокол вскрытия конкурсных заявок, в котором отражается информация о наличии открытых, закрытых частей конкурсных заявок, а также документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящей конкурсной документации. В протоколе вскрытия конкурсных заявок не указывается информация об их содержании или рассмотрении по существу.

2.5.3. Протокол вскрытия конкурсных заявок размещается в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации.

## Рассмотрение конкурсных заявок и изучение квалификации претендентов

2.6.1.Рассмотрение конкурсных заявок осуществляется Постоянной рабочей группой Конкурсной комиссии аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер» по адресу: 125047, Москва, Оружейный переулок, д. 19 в 14:00 московского времени «26» декабря 2016 г.

2.6.2. Конкурсные заявки претендентов рассматриваются на соответствие требованиям, изложенным в настоящей конкурсной документации, на основании представленных в составе конкурсных заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

 Сведения о претенденте закупки проверяются заказчиком, в том числе на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, размещенной на сайте https://egrul.nalog.ru/.

2.6.3. Организатор рассматривает только те заявки претендентов, которые подписаны электронной подписью (в том числе с действующим закрытым ключом) и направлены ему в сроки, указанные в пункте 1.5.1 настоящей конкурсной документации.

2.6.4. Электронные документы, заверенные электронной подписью, не рассматриваются, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, электронная подпись используется с превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи). Организатор вправе требовать подтверждения по полученным электронным документам в случае сомнения в подлинности электронной подписи и правомерности ее использования.

2.6.5. До истечения срока действия конкурсной заявки претенденту\участнику может быть предложено продлить срок действия заявок и обеспечения конкурсной заявки. Претенденты\участники вправе отклонить такое предложение организатора, не утрачивая права на обеспечение конкурсной заявки. В случае отказа претендента\участника от продления срока действия заявки ему возвращается обеспечение конкурсной заявки, а конкурсная заявка отклоняется от участия в открытом конкурсе.

2.6.6. Заявка претендента может быть отклонена при наличии просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер» за последние три года, предшествующие дате проведения открытого конкурса, в случае невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер», причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер» в размере не менее 25 процентов начальной (максимальной) цены договора. Наличие просроченной задолженности, неисполненных обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер», причинение вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер» должно быть подтверждено решением суда или документом, подтверждающим факт наличия задолженности, неисполнения обязательств, причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер».

2.6.7. Претендентам, участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, необходимых для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в конкурсной документации. При этом не допускается изменение заявок претендентов, участников.

Информация о направлении запроса с изложением его сути размещается в соответствии с требованиями пункта 1.1.10 в течение трех календарных дней с даты направления запроса без указания наименования участника.

При наличии информации и документов, подтверждающих, что товары, работы, услуги, предлагаемые в соответствии с заявкой претендента, участника, не соответствуют требованиям, изложенным в документации, заявка претендента отклоняется.

2.6.8. Победителем открытого конкурса может быть признан участник, чья конкурсная заявка соответствует требованиям, изложенным в настоящей конкурсной документации, но имеет не минимальную цену.

2.6.9. Указание претендентом недостоверных сведений в конкурсной заявке может служить основанием для отклонения такой конкурсной заявки.

2.6.10. Информация относительно процесса изучения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей настоящего открытого конкурса не подлежит разглашению претендентам/участникам. Попытки претендентов/участников получить такую информацию до размещения протоколов согласно требованиям пункта 1.1.10 настоящей конкурсной документации, служат основанием для отклонения конкурсных заявок таких претендентов/участников.

2.6.11. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, сведений о претенденте (каждом из физических и\или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения заявки такого претендента.

2.6.12. Претендент также не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

1) непредставления определенных конкурсной документацией документов либо наличия в этих документах неполной информации и/или информации о претенденте или о товарах, работах, услугах, на закупку которых размещается заказ, не соответствующей действительности;

2) несоответствия претендента предусмотренным конкурсной документацией требованиям;

3) невнесения обеспечения конкурсной заявки (если конкурсной документацией установлено требование о его внесении);

4) несоответствия конкурсной заявки требованиям конкурсной документации, в том числе если:

конкурсная заявка не соответствует форме, установленной конкурсной документацией, не содержит документов, иной информации согласно требованиям конкурсной документации;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями конкурсной документации);

предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия заявки.

2.6.13. Если в конкурсной заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами. Если в конкурсной заявке имеются арифметические ошибки или неточности, связанные с расчетом сумм НДС, к рассмотрению принимаются суммы без учета НДС. Итоговая сумма предложения определяется с учетом применяемой претендентом системы налогообложения.

2.6.14. Если в конкурсной заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении у претендента/участника цены договора при условии сохранения единичных расценок.

2.6.15. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении конкурсных заявок и изучении квалификации претендентов.

## Порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок участников открытого конкурса

2.7.1. Победитель открытого конкурса определяется по итогам оценки заявок, соответствующих требованиям настоящей конкурсной документации.

2.7.2. При сопоставлении заявок и определении победителя открытого конкурса оцениваются:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование****критерия** | **Макс.** **кол-во баллов** | **Порядок оценки** |
| 1. **Цена договора**
 |
| **1.1.** | **Цена Товара** | **65** | Данный подкритерий оценивается путем сопоставления стоимости Товара указанного в финансово-коммерческом предложении, предложенного j –ым участником по соответствующему лоту, и минимальной стоимости Товара из всех предложенных участниками по соответствующему лоту:, гдеj = 1….n, n - количество участников; – количество баллов j –ого участника;Ц – стоимость Товара по соответствующему лоту, представленная j-ым участником, долларов США.Цmin – минимальная стоимость Товара по соответствующему лоту из всех предложенных участниками, долларов США.**65 баллов** – максимально возможное количество баллов по данному критерию. |
| **1.2.** | **Стоимость нормо-часа выполнения Работ** | **15** | Данный подкритерий оценивается путем сопоставления стоимости нормо-часа выполнения работ указанного в финансово-коммерческом предложении, предложенного j –ым участником по соответствующему лоту, и минимальной стоимости нормо-часа выполнения работ из всех предложенных участниками по соответствующему лоту:, гдеj = 1….n, n - количество участников; – количество баллов j –ого участника;Ц – стоимость нормо-часа выполнения работ по соответствующему лоту, представленная j-ым участником, руб.Цmin – минимальная стоимость нормо-часа выполнения работ по соответствующему лоту из всех предложенных участниками, руб.Максимально возможное количество баллов по данному критерию равно - **15** **баллов**. |
| 1. **Условия оплаты Товара**
 |
| **2.** | **Условия оплаты** | **10**  | Данный критерий оценивается путем сопоставления величины платежа №1 (авансовый платеж), указанной в финансово-коммерческом предложении j –ого участника, и минимального размера авансового платежа из всех предложенных участниками по соответствующему лоту:, гдеj = 1….n, n - количество участников; – количество баллов j –ого участника;*А* – размер авансового платежа по договору, предложенный j-ым участником, процентов.*А*min – минимальный размер аванса из всех предложенных участниками, процентов.Максимально возможное количество баллов по данному критерию - **10 баллов**. |
| 1. **Срок предоставления гарантии качества Товара**
 |
| **3.** | **Срок предоставления гарантии качества Товара** | **5** | Оценивается путем сопоставления предложения участника по гарантийному сроку нормального функционирования поставляемого Товара по соответствующему лоту и максимального гарантийного срока нормального функционирования поставляемого Товара по соответствующему лоту, из всех предложенных участниками Конкурса по следующей формуле:, гдеj = 1….n, n - количество участников; – количество баллов; – предложение j-го участника по гарантийному сроку нормального функционирования поставляемого Товара по соответствующему лоту, в моточасах; – максимального гарантийного срока нормального функционирования поставляемого Товара из всех участников конкурса, в моточасах;Максимально возможное количество баллов по данному критерию равно - **5** **баллов**. |
| 1. **Стоимость жизненного цикла**
 |
| **4.** | **Стоимость жизненного цикла** | **5** | Данный критерий оценивается следующим образом:В случае если участник соглашается с условиями обратного выкупа поставленного Товара, изложенными в техническом задании, такому участнику присваивается **5 баллов**.В случае если участник не соглашается с условиями обратного выкупа поставленного Товара, изложенными в техническом задании, такому участнику присваивается **0 баллов**Максимально возможное количество баллов по данному критерию – **5** **баллов**.  |

2.7.3. Оценка заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия квалификационным требованиям, требованиям технического задания.

2.7.4. При оценке конкурсных заявок по критерию «цена договора» сопоставляются предложения участников по цене без учета НДС.

2.7.5. Оценка заявки осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в конкурсной заявке.

2.7.6. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.

2.7.7. В случае если информация, необходимая для оценки заявки по тому или иному критерию, не представлена участником, но его заявка не отклонена в ходе рассмотрения, заявка по такому критерию оценивается в 0 баллов (0%).

2.7.8. Если по каким-либо причинам участник не представил информацию за весь требуемый конкурсной документацией период (если в соответствии с документацией требуется представление информации за период), а лишь частично, заявка по критерию оценивается на основании имеющейся информации.

 2.7.9. Если документы, необходимые для осуществления оценки, не соответствуют требованиям документации, содержат противоречивую информацию, оценка заявки по критерию осуществляется без учета информации, указанной в таких документах.

2.7.10. Каждой заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Конкурсной заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких конкурсных заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок.

2.7.11. Победителем признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и, соответственно, первый порядковый номер.

2.7.12. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении конкурсных заявок.

2.7.13. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок составляется протокол заседания Постоянной рабочей группы Конкурсной комиссии с указанием информации о рассмотрении и оценке и предложениями о подведении Конкурсной комиссией аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер» (далее – Конкурсная комиссия) итогов открытого конкурса. Протокол размещается в соответствии с требованиями пункта 1.1.10 настоящей конкурсной документации.

## Подведение итогов открытого конкурса

* + 1. После рассмотрения конкурсных заявок, изучения квалификации претендентов Постоянной рабочей группой Конкурсной комиссии, конкурсные заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов открытого конкурса, передаются в конкурсную комиссию.
		2. Подведение итогов открытого конкурса проводится по адресу: 125047, Москва, Оружейный переулок, д. 19 в 16:00 часов московского времени «26» декабря 2016 г.
		3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании конкурсной комиссии.
		4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Постоянной рабочей группы Конкурсной комиссии о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе, а также о выборе победителя открытого конкурса и участника, заявке которого присвоен второй порядковый номер.
		5. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.
		6. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах процедуры размещения заказа.
		7. Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии размещается в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации в течение 3 (трех) календарных дней с даты подписания протокола.
		8. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей открытого конкурса при условии, что:

выбор нескольких победителей необходим в целях защиты интересов заказчика;

выбор нескольких победителей оправдан с точки зрения сокращения общего срока поставки товара, выполнения работ;

в иных случаях по решению Конкурсной комиссии.

* + 1. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.
		2. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в открытом конкурсе не подана ни одна конкурсная заявка;

2) на участие в открытом конкурсе подана одна конкурсная заявка;

3) по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в открытом конкурсе допущен один претендент;

4) ни один из претендентов не признан участником.

2.8.11. Если открытый конкурс признан несостоявшимся по причине того, что на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка и/или по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в конкурсе допущен один участник, Конкурсная комиссия вправе принять решение о закупке товаров, у этого участника на условиях, указанных в его заявке (размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Проведение дополнительных процедур размещения заказа в этом случае не требуется.

**Раздел III. Порядок оформления** **конкурсных заявок**

## Предоставление документов в составе конкурсной заявки

* + 1. В срок, указанный в пункте 1.5.1 настоящей конкурсной документации в адрес организатора: 129090, г. Москва, улица Каланчевская, дом 16, строение 1, этаж 3, кабинет № А 304.2. претендентами должна быть предоставлена:

 справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданной по состоянию на дату не ранее дня опубликования извещения и конкурсной документации на сайтах налоговыми органами по форме, утвержденной приказом ФНС России от 21 июля 2014 года № ММВ-7-8/378@, с учетом внесенных в приказ изменений. В случае наличия задолженности также необходимо представить справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданную по состоянию на дату не ранее дня опубликования извещения и конкурсной документации на сайтах, налоговыми органами по форме, утвержденной приказом ФНС России от 5 июня 2015 г. № ММВ-7-17/227@, с учетом внесенных в приказ изменений из каждой ИФНС, указанной в справке об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов. В случае наличия вступившего в  законную силу решения суда о признании обязанности заявителя по уплате недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации исполненной или решения компетентного органа, которым указанные суммы признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, дополнительно представляется соответствующее решение(если справки/а из ИФНС России, подтверждающие отсутствие задолженности, предоставляются претендентом в соответствии с подпунктом А части 8) пункта 2.3 конкурсной документации).

Если справки ИФНС России, подтверждающие отсутствие задолженности, предоставляются претендентом в соответствии с подпунктом Б части 8) пункта 2.3 конкурсной документации, то часть заявки на бумажном носителе не представляется.

Для прохода в здание необходимо направить заявку (с указанием ФИО, контактного телефона, номера процедуры размещения заказа и цели посещения) на электронный адрес представителя организатора не позднее, чем за один рабочий день (до 15:00 московского времени), предшествующий дню посещения. При себе иметь документ, удостоверяющий личность.

3.1.2. Представитель претендента должен иметь при себе:

- доверенность на право подачи документов, а также решение или приказ о назначении на должность лица, выдавшего доверенность, если от имени претендента действует лицо на основании доверенности. Если от имени претендента действует лицо на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность. Документы/копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента. Представитель претендента должен иметь при себе паспорт;

- 2 экземпляра расписки о получении документов на участие в открытом конкурсе (приложение № 10 к конкурсной документации).

3.1.3. Рассмотрение представленных в составе заявки претендента документов на соответствие требованиям, изложенным в документации, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей документацией.

## Оформление конкурсной заявки на ЭТЗП

* + 1. Конкурсная заявка оформляется и подается на ЭТЗП из личного кабинета претендента на ЭТЗП.
		2. Конкурсная заявка, подаваемая претендентом на ЭТЗП, состоит из отсканированных документов в формате pdf и содержит открытую и закрытую части.
		3. Открытая и закрытая части конкурсной заявки предоставляются по каждому лоту отдельно.
		4. Открытая часть конкурсной заявки содержит следующие документы и материалы:
* надлежащим образом оформленные приложения №№ 1, 2, 3 к настоящей конкурсной документации;
* техническое предложение, подготовленное в соответствии с техническим заданием (раздел IV настоящей конкурсной документации).

Открытая часть электронной части конкурсной заявки представляет собой файл – архив, следующего формата «Наименование претендентаОЧКонкурс№.rar (или .zip)». Общий размер архива открытой части конкурсной заявки не должен превышать 10 Мегабайт. Допускается размещение многотомного файла – архива при условии, что размер каждого тома не будет превышать 10 Мегабайт и их общее количество будет не больше 15. Вместо набора символов «Наименование претендента» указать наименование претендента, а вместо символа «№» претендент должен указать номер открытого конкурса.

3.2.5. Закрытая часть конкурсной заявки содержит следующие документы и материалы:

* опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
* документы, указанные в пунктах 2.3, 2.4 настоящей конкурсной документации (за исключением документов, перечисленных в пункте 3.2.4 настоящей конкурсной документации);
* документы, подтверждающие соответствие требованиям технического задания конкурсной документации, если предоставление таких документов предусмотрено техническим заданием.

Закрытая часть электронной части конкурсной заявки представляет собой файл – архив, следующего формата «Наименование претендентаЗЧКонкурс№.rar (или .zip)». Общий размер архива закрытой части конкурсной заявки не должен превышать 10 Мегабайт. Допускается размещение многотомного файла – архива при условии, что размер каждого тома не будет превышать 10 Мегабайт и их общее количество будет не больше 15. Вместо набора символов «Наименование претендента» указать наименование претендента, а вместо символа «№» номер открытого конкурса.

## Финансово-коммерческое предложение

3.3.1. Финансово-коммерческое предложение должно включать цену за единицу и общую цену предложения. Цены необходимо приводить в рублях с учетом всех возможных расходов, связанных с поставкой Товара, включая (при поставке импортного Товара) расходы по выполнению всех установленных таможенных процедур для беспрепятственной эксплуатации Товара по его назначению на территории Российской Федерации, транспортные расходы исполнителя по доставке Товара до места поставки, затраты, связанные с хранением Товара до момента передачи его Заказчику, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и работ по пуско-наладке, проведение инструктажа персонала Заказчика по эксплуатации Товара на местах поставки, а также иных расходов исполнителя, Цены должны быть указаны с учетом НДС и без учета НДС.

3.3.2. Для целей единообразного подхода к расчету сумм финансово-коммерческого предложения суммы с учетом НДС необходимо рассчитывать следующим образом: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,18 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении претендента).

3.3.3. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к конкурсной документации.

3.3.4 Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей конкурсной документацией и позволяющие оценить конкурсную заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия конкурсной заявки претендента понимаются заказчиком, организатором буквально, в случае расхождений показателей, изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

3.3.5. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки поставки товара с момента заключения договора, гарантийный срок эксплуатации товара, условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.).

3.3.6. Предложение претендента о цене, содержащееся в финансово-коммерческом предложении не должно превышать начальную (максимальную) цену договора, установленную в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС).

**Раздел IV. Техническое задание**

**4.1. Лот № 1 –** поставка, техническое обслуживание и текущий ремонт контейнерного перегружателя типа "Ричстакер" на контейнерный терминал Забайкальск филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Забайкальской железной дороге.

Товар должен быть новым, не находившимся в эксплуатации.

Контейнерный перегружатель типа «ричстакер» (далее - Товар) поставляется согласно технических характеристик указанных в пункте 3.3. документации о закупке.

**Условия определения договорной цены на Товар:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Товара | Кол-во, шт. | Начальная (максимальная) цена за ед. Товара в долларах США без НДС, | Начальная (максимальная) цена за ед. Товара долларах США с НДС, |
| 1. | Контейнерный перегружатель типа «ричстакер» | 1 | 572 033,90 | 675 000,00 |

Начальная (максимальная) цена Товара с учетом всех налогов (кроме НДС), расходов, связанных с поставкой Товара, включая (при поставке импортного Товара) расходы по выполнению всех установленных таможенных процедур для беспрепятственной эксплуатации Товара по его назначению на территории Российской Федерации, транспортные расходы исполнителя по доставке Товара до места поставки, затраты, связанные с хранением Товара до момента передачи его Заказчику, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и работ по пуско-наладке, проведение инструктажа персонала Заказчика по эксплуатации Товара на местах поставки, а также иных расходов исполнителя составляет 572 033,90 (пятьсот семьдесят две тысячи тридцать три) доллара 90 центов США.

Начальная (максимальная) цена Товара с учетом всех налогов (с учетом НДС), расходов, связанных с поставкой Товара, включая (при поставке импортного Товара) расходы по всех установленных таможенных процедур для беспрепятственной эксплуатации Товара по его назначению на территории Российской Федерации, транспортные расходы исполнителя по доставке Товара до места поставки, затраты, связанные с хранением Товара до момента передачи его Заказчику, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и работ по пуско-наладке, проведение инструктажа персонала Заказчика по эксплуатации Товара на местах поставки, а также иных расходов исполнителя составляет 675 000,00 (шестьсот семьдесят пять тысяч) долларов 00 центов США.

**Стоимость нормо-часа работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование работ |  Кол-во шт. | Начальная (максимальная) цена нормо-часа без НДС, руб.  | Начальная (максимальная) цена нормо-часа с НДС, руб. |
| Техническое обслуживание и текущий ремонт контейнерного перегружателя типа «ричстакер» | 1 | 1 500,00 | 1 770,00 |

Начальная (максимальная) цена нормо-часа работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара составляет 1 500,00 (одна тысяча пятьсот) руб. 00 копеек без учета НДС 18%, или 1 770,00 (одна тысяча семьсот семьдесят) руб. 00 копеек с учетом НДС 18%.

**Лимиты затрат на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование работ | **Кол-во, шт.** | **Предельный лимит затрат руб.**  |
|  | Без учета НДС | С учетом НДС |
| Техническое обслуживание и текущий ремонт контейнерного перегружателя типа «ричстакер» | 1 | 10 500 000,00 | 12 390 000,00 |

Предельный лимит затрат сформирован на основании бюджета Заказчика и включает в себя стоимость работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара, запасных частей и материалов, используемых при выполнении Работ, затраты, исполнителя, связанные с их доставкой и хранением, а также иные расходы исполнителя, связанные с выполнением Работ.

**4.2. Лот № 2 –** поставка, техническое обслуживание и текущий ремонт контейнерного перегружателя типа "Ричстакер" на контейнерный терминал Москва-Товарная Павелецкая филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Московской железной дороге.

Товар должен быть новым, не находившимся в эксплуатации.

Контейнерный перегружатель типа «ричстакер» (далее - Товар) поставляется согласно технических характеристик указанных в пункте 3.3. документации о закупке.

**Условия определения договорной цены на Товар:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Товара | Кол-во, шт. | Начальная (максимальная) цена за ед. Товара в долларах США без НДС, | Начальная (максимальная) цена за ед. Товара долларах США с НДС, |
| 1. | Контейнерный перегружатель типа «ричстакер» | 1 | 572 033,90 | 675 000,00 |

Начальная (максимальная) цена Товара с учетом всех налогов (кроме НДС), расходов, связанных с поставкой Товара, включая (при поставке импортного Товара) расходы по выполнению всех установленных таможенных процедур для беспрепятственной эксплуатации Товара по его назначению на территории Российской Федерации, транспортные расходы исполнителя по доставке Товара до места поставки, затраты, связанные с хранением Товара до момента передачи его Заказчику, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и работ по пуско-наладке, проведение инструктажа персонала Заказчика по эксплуатации Товара на местах поставки, а также иных расходов исполнителя составляет 572 033,90 (пятьсот семьдесят две тысячи тридцать три) доллара 9 центов США.

Начальная (максимальная) цена Товара с учетом всех налогов (с учетом НДС), расходов, связанных с поставкой Товара, включая (при поставке импортного Товара) расходы по всех установленных таможенных процедур для беспрепятственной эксплуатации Товара по его назначению на территории Российской Федерации, транспортные расходы исполнителя по доставке Товара до места поставки, затраты, связанные с хранением Товара до момента передачи его Заказчику, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и работ по пуско-наладке, проведение инструктажа персонала Заказчика по эксплуатации Товара на местах поставки, а также иных расходов исполнителя составляет 675 000,00 (шестьсот семьдесят пять тысяч) долларов 00 центов США.

**Стоимость нормо-часа работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование работ |  Кол-во шт. | Начальная (максимальная) цена нормо-часа без НДС, руб.  | Начальная (максимальная) цена нормо-часа с НДС, руб. |
| Техническое обслуживание и текущий ремонт контейнерного перегружателя типа «ричстакер» | 1 | 1 500,00 | 1 770,00 |

Начальная (максимальная) цена нормо-часа работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара составляет 1 500,00 (одна тысяча пятьсот) руб. 00 копеек без учета НДС 18%, или 1 770,00 (одна тысяча семьсот семьдесят) руб. 00 копеек с учетом НДС 18%.

**Лимиты затрат на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование работ | **Кол-во, шт.** | **Предельный лимит затрат руб.**  |
|  | Без учета НДС | С учетом НДС |
| Техническое обслуживание и текущий ремонт контейнерного перегружателя типа «ричстакер» | 1 | 10 500 000,00 | 12 390 000,00 |

Предельный лимит затрат сформирован на основании бюджета Заказчика и включает в себя стоимость работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара, запасных частей и материалов, используемых при выполнении Работ, затраты, исполнителя, связанные с их доставкой и хранением, а также иные расходы исполнителя, связанные с выполнением Работ.

**4.3. Требования к основным характеристикам Товара (Лот № 1, Лот № 2)**

4.3.1.  Грузоподъемность контейнера массой брутто без выносных опор (аутригеров):

- в 1-ом ряду не менее 45 тонн на высоту 5 ярусов

- во 2-м ряду не менее 36 тонн на высоту до 5 ярусов

- в 3-м ряду не менее 19 тонн на высоту до 4 ярусов

 3.3.2. Высота подъема 2-х секционной телескопической стрелы не менее  15 000 мм под спредером.

4.3.2. Рабочий температурный диапазон от - 40 (или ниже)  до +40 (или выше) градусов Цельсия.

4.3.3. Типоразмеры шин не менее:

- шины не менее 18.00 x 33/40PR с полной взаимозаменяемостью;

- колёсная база не менее 6500 мм;

 - минимальный дорожный просвет не ниже 300 мм.

4.3.4. Оснащение дизельным 4-х тактным двигателем мощностью не менее 350 л.с. и соответствующий норме не ниже EURO 3.

4.3.5.  Автоматическая КПП с гидротрансформатором и передачей усилия на дифференциал и редуктор ведущего моста.

4.3.6. Электрооборудование

- номинальное напряжение 24В;

- электрооборудование должно быть защищено системой плавких предохранителей расположенных  в удобном и безопасном для обслуживания месте.

- подогрев двигателя (внешний источник питания);

- подогрев бака гидравлической жидкости  (внешний источник питания);

            - подогрев кабины (внешний источник питания).

4.3.7. Системы безопасности и охраны труда:

- система ограничения грузоподъемности и взвешивания груза;

- система контроля безопасности. Должна контролировать вес груза, длину выдвижения стрелы, высоту подъема груза, замки спредера, сигнатуру закрытия. В случае несоответствия текущих параметров безопасным, система должна блокировать гидравлику, органы управления и иметь режим безопасного опускания груза;

 - Автономная телеметрическая система на базе промышленного компьютера с сенсорным дисплеем диагональю не менее 15 дюймов (Android или Windows), подключаемая к универсальной шине ричстакера посредством передаче информации сетей (Wi-Fi -Wireless Fidelity) или (GSM- Global System for Mobile Communications) и обеспечивающая:

* персонализированный доступ оператора (учетная запись);
* контроль предпусковой проверки ричстакера;
* видеорегистрация (2 видеокамеры на спредер и на водителя, возможность хранения информации не менее 30 суток);
* учет рабочих параметров таких, как обороты, температуры масла гидравлики, давления в КПП - коробка переключения передач и трансмиссии, температура тормозной жидкости) и текущего состояния ричстакера;
* мониторинг сервисных показателей, включая счетчики моточасов, коды ошибок;
* мониторинг «работа-простой» двигателя, включая расход топлива;
* мониторинг «работа-простой» системы гидравлики, включая количество обработанных контейнеров;
* полную интеграцию в шину CAN- мультиплексная шина для передачи данных;
* защиту от несанкционированного доступа и использования стороннего ПО;
* предоставление отчетов по вышеуказанным параметрам в единый операционный центр в режиме реального времени;
* возможность дистанционной блокировки работы машины через отключение учетной записи оператора и ее разблокировки;

- система безопасности, исключающая опрокидывание ричстакера вперед при подъеме/опускании контейнера;

          - система исключающая подъем контейнера при отсутствии захвата - хотя бы одного фитинга контейнера;

- световая индикация положения замков на спредере;

- звуковая и световая индикация включения стояночного тормоза;

- индикация передачи АКПП – автоматическая коробка переключения передач;

- наличие звукового сигнала;

- наличие в кабине оператора системы климат-контроля с кондиционированием воздуха, имеющая режим притока окружающего воздуха, в том числе систему фильтрации воздуха со сменным фильтром;

- сиденье оператора должно быть с пневматическим подресориванием, оснащено поясничной поддержкой и подголовником;

- тип управления гидравликой – многофункциональный джойстик;

- система стояночного автономного подогрева кабины и двигателя;

- комплект кратких наглядных памяток и инструкций в виде табличек/наклеек информационного, предупреждающего и иного содержания, размещаемых на ричстакере для помощи оператору и обслуживающему персоналу;

- сдвижение кабины вперед/назад по полозьям должно быть автоматизировано и управляться с помощью гидравлики из кабины оператора.

4.3.8.  Освещение

Внешние световые приборы должны обеспечивать достаточную освещенность рабочей зоны ричстакера, а особенно грузозахватного органа (спредера) при захвате контейнера.

Должны быть установлены указатели поворота, проблесковый маячок, световая и звуковая сигнализация заднего хода. В передней части кабины должны быть установлены не менее 4-х LED (диодные) фар с каждой стороны работающие  в режиме ближнего и дальнего света. Со всех сторон ричстакера должно быть габаритное освещение, а также светоотражающие устройства, видимые в темное время суток.

4.3.9. Грузозахватный орган (спредер)

Телескопический спредер должен осуществлять захват 20-40 фут. контейнеров. Спредер должен быть оборудован минимум четырьмя захватами с надежными фиксаторами, позволяющих поднимать груз 45 тонн. Спредер должен иметь гидравлическое раздвижение лап. Спредер должен обладать функциями поворота на углы +105/-195 градусов и бокового смещения на +800/-800 мм.

4.3.10. На машине должны быть установлены:

- выдвижной противовес;

- система автоматического пожаротушения моторного отсека;

- система регенерации;

- система вертикального подъёма (синхролифт);

- камера заднего вида и задний парктроник;

- дополнительное сиденье в кабине оператора;

- дополнительные зеркала бокового обзора на перилах;

- раздельные баки для гидравлической и тормозной жидкости.

**4.4. Требования к Работам по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара:**

4.4.1. Техническое обслуживание Товара:

Под техническим обслуживанием понимается выезд на объект Заказчика для проведения мероприятий профилактического характера, проводимых систематически и включающих определённый производителем Товара комплекс работ.

Техническое обслуживание Товара осуществляется Победителем через определенное время наработки Товара (м/ч), в соответствии с инструкцией по эксплуатации Товара и руководством по техническому обслуживанию.

4.4.2. Текущий ремонт Товара:

Под текущим ремонтом понимается ремонт, который проводится с целью восстановления неисправности (до полной работоспособности), а также поддержания эксплуатационных показателей (может быть как плановым, так и внеплановым), не связанный с гарантийным ремонтом.

4.4.3. Работы по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара выполняются Победителем по адресам поставки, указанным в настоящем техническом задании.

4.4.4. Условия оплаты Работ:

Оплата Работ производится после подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ на основании счета и счета-фактуры в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Заказчиком счета-фактуры.

4.4.5. Срок выполнения Работ:

4.4.5.1. Техническое обслуживание Товара:

Техническое обслуживание Товара проводится Победителем на основании письменной заявки Заказчика. Заявка направляется Победителю за пять календарных дней до планируемой даты выполнения работ по техническому обслуживанию Товара:

- ТО 250 моточасов и ТО 500 моточасов - в срок не более 1 календарного дня с даты указанной в заявке;

- ТО 1000 моточасов - в срок не более 2 календарных дней с даты указанной в заявке Заказчика;

- ТО 2000 моточасов - в срок не более 3 календарных дней с даты указанной в заявке Заказчика;

-ТО 3000 моточасов - в срок не более 3 календарных дней с даты указанной в заявке Заказчика.

4.4.5.2. Текущий ремонт Товара:

Текущий ремонт Товара проводится Победителем на основании письменной заявки Заказчика. Заявка с указанием объема, подлежащих к выполнению работ, направляется Победителю за один календарный день до планируемой даты выполнения работ по текущему ремонту Товара.

Победитель не позднее 1 (одного) календарного дня с момента получения заявки Заказчика осуществляет выезд на объект Заказчика для устранения неисправности(ей), указанной(ых) в заявке Заказчика. Текущий ремонт выполняется на основании инструкции по эксплуатации Товара. Работы выполняются согласно Нормативам стандартных работ, установленным заводом-изготовителем.

Победитель обязуется иметь в своем распоряжении оригинальные запасные части и смазочные материалы, необходимые для выполнения Работ в достаточном объеме для своевременного выполнения Работ и предотвращения простоя Товара.

Работы по текущему ремонту выполняются Победителем в срок не более 14 (четырнадцати) календарных дней с даты указанной в заявке Заказчика.

Победитель обязуется выполнять техническое обслуживание, текущий ремонт Товара круглосуточно в рабочие, выходные и праздничные дни.

Техническое обслуживание и текущий ремонт Товара осуществляется на условиях, указанных в настоящем техническом задании до 31 декабря 2023 г.

4.4.6.Порядок сдачи выполненных Работ:

Форма предоставления результатов Работ - акт сдачи-приемки выполненных Работ, который по завершении Работ Победитель представляет Заказчику.

4.4.7. Требования к качеству выполняемых Работ:

Победитель должен обеспечить соответствие Работ требованиям безопасности в соответствии с инструкциями производителя Товара.

Работы должны выполняться высококвалифицированными специалистами, прошедшими обучение в специализированных сервисных центрах производителя Товара.

Применяемые при выполнении работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара запасные части и материалы должны быть оригинальными и иметь документы, подтверждающие их качество. Победитель обязан предоставить по запросу Заказчика, заверенные копии указанных документов.

4.4.8. Условия предоставления гарантии на выполненные Работы:

Срок гарантии на выполненные Работы – должен быть не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ.

Гарантийный срок на запасные части – должен устанавливаться заводом-изготовителем, но не менее 12 месяцев или 2000 моточасов в зависимости от того, что наступит раньше.

В период гарантийного срока Победитель обязуется за свой счет устранять недостатки, которые не позволяют продолжить нормальную эксплуатацию Товара. При этом гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

**4.5. Гарантийные обязательства на Товар:**

4.5.1. Победитель гарантирует качество и надежность поставляемого Товара в течение 24 месяцев или 4 000 моточасов (в зависимости от того, что наступит раньше) с даты подписания акта приема-передачи Товара Заказчику. Гарантийные обязательства распространяются на Товар в целом, включая комплектующие узлы и детали.

4.5.2. Действие гарантии не распространяется на:

4.5.2.1. Быстроизнашивающиеся части Товара (шины, фильтры, гибкие соединения, клиновидные ремни, кабели, угольные щетки, лампы, предохранители), за исключением случаев, когда выход из строя таких частей Товара повлек за собой выход из строя (в том числе нарушение работоспособности и функционирования) связанных с ними узлов и деталей Товара.

4.5.2.2. Дефекты и (или) нарушение функционирования, вызванные:

- любыми изменениями или модификациями Товара, внесенными без предварительного письменного согласия Победителя;

- эксплуатацией или хранением Товара не отвечающим требованиям инструкции по эксплуатации;

- повреждениями, возникшими по вине Заказчика;

- невыполнением технического обслуживания в соответствии с графиком регламентного обслуживания и инструкциями по обслуживанию производителя Товара по вине Заказчика;

- применение Заказчиком запасных частей, технических жидкостей, не рекомендованных производителем Товара.

 4.5.3. Гарантийный срок при простое Товара вследствие поломки и необходимости гарантийной замены отдельных частей и/или ремонта Товара продлевается на время простоя Товара.

 4.5.4. В случае, если в течение гарантийного периода Товар или его отдельные части (узлы) станут непригодными для дальнейшего использования, Победитель производит бесплатный гарантийный ремонт Товара, включая замену непригодных для использования частей (узлов) Товара.

4.5.5. Победитель гарантирует поставку запасных частей к Товару в течение 10 (десяти) лет, начиная с даты поставки Товара.

**4.6. Требования к обратному выкупу Товара:**

4.6.1. Условия обратного выкупа:

В случае согласия победителя с условиями, изложенными в настоящем пункте, Заказчик может предложить Поставщику выкупить поставленный Товар.

Победитель обязуется произвести обратный выкуп Товара после получения письменного уведомления Заказчика, в сроки, предусмотренные Договором купли-продажи, положения которого согласовываются между Заказчиком и Победителем.

4.6.2.Цена Товара по обратному выкупу:

Цена обратно выкупаемого Товара определяется исходя из рыночной стоимости на момент обратного выкупа. Для определения рыночной цены Товара, Заказчик привлекает оценщика, который предоставляет отчет об оценке с указанием рыночной цены Товара.

Указанная в отчете стоимость будет являться ценой обратного выкупа. При этом Победитель компенсирует расходы Заказчика на оценку Товара.

Возможность обратного выкупа обеспечивается Победителем по требованию Заказчика в любой момент с даты поставки Товара и до 31 декабря 2023 года.

**4.7. Прочие условия:**

4.7.1. Победитель обязан предоставить на Товар следующую документацию на русском языке на бумажном и электронном носителе, в том числе: каталог запасных и быстроизнашиваемых частей - по 1 экз. с каждой единицей Товара, инструкция по эксплуатации - по 1 экз. с каждой единицей Товара, руководство по техническому обслуживанию и ремонту - по 1 экз. с каждой единицей Товара, Паспорт самоходной машины - по 1 экз. с каждой единицей Товара и заверенную копию сертификата качества (сертификата соответствия).

4.7.2. Победитель обязан обеспечить проведение всего комплекса Работ по сборке и пуско-наладке Товара с дальнейшим их пуском, а также провести инструктаж персонала Заказчика по эксплуатации Товара на местах поставки.

###  4.8. Место поставки Товара, выполнения Работ:

Адрес поставки Товара, выполнения Работ:

по **Лоту № 1**: Контейнерный терминал Забайкальск филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Забайкальской железной дороге, адрес: РФ, 674650, Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, ул. 1 Мая , 7.

по **Лоту № 2**: Контейнерный терминал Москва-Товарная-Павелецкая филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Московской железной дороге, адрес: г. Москва, ул. Дубининская, 71А.

**4.9. Требования к маркировке Товара:**

4.9.1. Исполнитель обязуется поставить Товар в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении.

В упаковку вкладывается упаковочный лист с указанием в нем следующих данных: номер договора; номер упаковки; наименование Товара; модель; грузополучатель; адрес и почтовые реквизиты завода изготовителя.

4.9.2. Маркировка должна включать в себя следующее: № позиции; грузополучатель; адрес грузополучателя; вес нетто (в кг); вес брутто (в кг) в соответствии с ГОСТ 14192-96.

Транспортная маркировка должна содержать манипуляционные знаки, основные, дополнительные и информационные надписи.

Манипуляционные знаки - изображения, указывающие на способы обращения с грузом. Основные надписи должны содержать:

- полное или условное зарегистрированное в установленном порядке наименование грузополучателя;

- наименование пункта назначения с указанием, при необходимости, станции или порта перегрузки. Если пунктом назначения является железнодорожная станция (порт), должно быть указано полное наименование станции (порта) и сокращенное наименование дороги (пароходства) назначения;

- количество грузовых мест в партии и порядковый номер места внутри партии указывают дробью: в числителе - порядковый номер места в партии, в знаменателе - количество мест в партии. Количество грузовых мест и порядковый номер места следует указывать при перевозке следующих грузов:

- разнородных или разносортных грузов в однотипной таре (например, разные сорта хлопка в кипах);

- однородных грузов в разнотипной таре;

- однородных грузов, когда недопустимо смешение сортов в партии;

-комплектов оборудования;

- грузов в одном вагоне мелкими отправками. Дополнительные надписи должны содержать:

- полное или условное зарегистрированное в установленном порядке наименование грузоотправителя;

- наименование пункта отправления с указанием железнодорожной станции отправления и сокращенное наименование дороги отправления;

- надписи транспортных организаций (содержание надписей и порядок нанесения устанавливаются правилами транспортных министерств). Информационные надписи должны содержать

- массы брутто и нетто грузового места в килограммах. Допускается вместо массы нетто указывать количество изделий в штуках, а также не наносить массу брутто и нетто или количество изделий в штуках, если они указаны в маркировке, характеризующей упакованную продукцию;

- габаритные размеры грузового места в сантиметрах (длина, ширина и высота или диаметр и высота). Габаритные размеры не указывают, если ни один из габаритных размеров не превышает 1 м при транспортировании груза на открытом подвижном составе, 1,2 м - в крытом и 0,7 м при транспортировании воздушным транспортом.

**4.10. Условия оплаты:**

4.10.1. Авансовый платеж в размере, не превышающем 75% (семьдесят пять процентов) от цены Товара, осуществляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора.

Окончательный платеж за поставленный Товар, осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта приема-передачи Товара на основании выставленного Победителем счета и счета-фактуры.

При этом Окончательный платеж осуществляется в рублях Российской Федерации  по курсу, установленному ЦБ РФ на день платежа, но не превышающему более чем на 10% курс, установленный ЦБ РФ на дату заключения договора.

4.10.2. Оплата проведенных Работ производится после подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ на основании счета в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Заказчиком счета.

**4.11. Срок поставки Товара:**

Срок поставки по лотам №1,2: не позднее 90 (девяносто) календарных дней с даты заключения договора.

**4.12.Заказчик:** ПАО «ТрансКонтейнер»

Адрес заказчика: Российская Федерация, 125047, Москва, Оружейный переулок, д. 19

Приложение № 1

 к конкурсной документации

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) НА УЧАСТИЕВ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № 21479/ОКЭ - ПАО «ТрансКонтейнер»/2016/М лот № \_\_\_\_

1. *Заявка должна быть подготовлена отдельно на каждый лот*

|  |
| --- |
| **В Конкурсную комиссию** **аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер»** |

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее претендент) ***(указать наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента наименования таких лиц)***, а также полностью изучив всю конкурсную документацию, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в открытом конкурсе № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – открытый конкурс) на право заключения договоров на поставку, техническое обслуживание и текущий ремонт (далее - Работы) контейнерных перегружателей типа «ричстакер» (далее - Товар) для нужд ПАО «ТрансКонтейнер».

Уполномоченным представителям заказчика и организатора настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями конкурсной документации, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика, организатора;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до рассмотрения заявок и принятия решения о допуске к участию открытом конкурсе без объяснения причин.
* победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей заявки в течение *указать срок но не менее 120 календарных* дней с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. \_\_\_\_ (наименование претендента) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, заказчик вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей конкурсной заявки и на условиях, объявленных в конкурсной документации;
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями конкурсной документации.

Настоящим подтверждаем, что:

- товары, результаты работ, услуг предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента), свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) согласно передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(полное наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

 Приложение № 2

к конкурсной документации

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

***(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)***

1. Наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Банковские реквизиты

4. ИНН

5. КПП

6. ОГРН

7. ОКПО

8. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

9. Является ли претендент субъектом малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_***(указать да или нет)***

10. Если претендент является субъектом малого и среднего предпринимательства (*в соответствии со ст.4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»):*

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год (без НДС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства в уставном капитале \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Претендент выступает в качестве производителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указать да/нет)***

**Контактные лица**

Уполномоченные представители заказчика, организатора могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Имеющий полномочия действовать от имени претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО) (печать)

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

***(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)***

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Место жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 9. Является ли претендент субъектом малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_***(указать да или нет)***

10. Если претендент является субъектом малого и среднего предпринимательства (в соответствии со ст.4 ФЗ от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»):

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год (без НДС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 11. Претендент выступает в качестве производителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указать да/нет)***

Имеющий полномочия действовать от имени претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО) (печать)

Приложение № 3

к конкурсной документации

### Финансово-коммерческое предложение

***Оформляется претендентом отдельно по каждому лоту***

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Открытый конкурс № 21479/ОКЭ - ПАО «ТрансКонтейнер»/2016/М *лот №* \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)

**Стоимость Товара**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование Товара | Кол-во, шт. | Цена за ед. Товара в долларах США без НДС | Цена за ед. Товара в долларах США с НДС | Стоимость Товара в долларах США без НДС | Стоимость Товара в долларах США с НДС |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

Полная и окончательная стоимость финансово-коммерческого предложения с учетом всех налогов (кроме НДС), расходов, связанных с поставкой Товара, включая (при поставке импортного Товара) расходы по выполнению всех установленных таможенных процедур для беспрепятственной эксплуатации Товара по его назначению на территории Российской Федерации, транспортные расходы Победителя по доставке Товара до места поставки, затраты, связанные с хранением Товара до момента передачи его Заказчику, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и работ по пуско-наладке, проведение инструктажа персонала Заказчика по эксплуатации Товара на местах поставки, а также иных расходов Победителя составляет
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) долларов США \_\_\_\_\_\_ центов.

Полная и окончательная стоимость финансово-коммерческого предложения с учетом всех налогов (с учетом НДС), расходов, связанных с поставкой Товара, включая (при поставке импортного Товара) расходы по выполнению всех установленных таможенных процедур для беспрепятственной эксплуатации Товара по его назначению на территории Российской Федерации, транспортные расходы Победителя по доставке Товара до места поставки, затраты, связанные с хранением Товара до момента передачи его Заказчику, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и работ по пуско-наладке, проведение инструктажа персонала Заказчика по эксплуатации Товара на местах поставки, а также иных расходов Победителя составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)долларов США \_\_\_\_\_\_ центов.

**Лимиты затрат на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование работ | **Кол-во, шт.** | **Предельный лимит затрат руб.**  |
|  | Без учета НДС | С учетом НДС |
| Техническое обслуживание и текущий ремонт контейнерного перегружателя типа «ричстакер» | 1 | 10 500 000,00 | 12 390 000,00 |

Предельный лимит затрат сформирован на основании бюджета Заказчика и включает в себя стоимость работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара, запасных частей и материалов, используемых при выполнении Работ, затраты, исполнителя, связанные с их доставкой и хранением, а также иные расходы исполнителя, связанные с выполнением Работ.

**Стоимость нормо-часа работ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование работ | Стоимость без НДС, руб.  | Стоимость с НДС, руб.  |
| Техническое обслуживание и текущий ремонт контейнерных перегружателей типа «ричстакер» |  |  |

1. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать срок, но не менее 120 календарных* дней с даты, установленной как день вскрытия заявок.
2. Если предложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование претендента)*, изложенные выше, будут приняты, \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование претендента)* берет на себя обязательство поставить Товар в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно предложению \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование претендента)*.
3. В случае если предложение \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование претендента)* будет признано лучшим, \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование претендента)* берет на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование претендента)* согласен с тем, что в случае отказа от заключения договора после признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование претендента)* победителем конкурса, а так же при отказе \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование претендента)* приступить к переговорам о подписании договора в сроки, указанные в конкурсной документации, победителем может быть признан другой участник.

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование претендента)* объявляет, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Условия и порядок оплаты Товара: Платеж № 1 в размере \_\_\_% *(указать прописью)* от цены договора, осуществляется не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты подписания договора.

Оплата оставшейся стоимости Товара, осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта приема-передачи Товара на основании выставленного Победителем счета и счета-фактуры.

8. Гарантийный срок на поставленный Товар: составляет \_\_\_\_ месяцев или \_\_\_\_\_\_ моточасов (в зависимости от того, что наступает ранее) (указывается не менее 24 месяцев или 4 000 моточасов) с даты подписания акта приема-передачи Товара для следующих узлов и деталей Товара: двигателя, его топливной, электрической систем и навесного оборудования, трансмиссии (за исключением фрикционных дисков), ведущего моста, рулевого моста, мачты, рамы, контроллера и радиатора.

9. Гарантийный срок на выполненные Работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается не менее 12 (двенадцати) месяцев) с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ.

10. Срок поставки Товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_) *(указывается не более 90 календарных дней с даты заключения договора*).

10. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента)* согласен/не согласен произвести обратный выкуп поставленного Товара на условиях указанных в
п. 4.9 технического задания конкурсной документации.

11. Техническое обслуживание и текущий ремонт Товара осуществляется на условиях, указанных в техническом задании до 31 декабря 2023 г.

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печать (должность, подпись, ФИО)

Приложение № 4

к конкурсной документации

#### 4.1. Сведения об опыте поставки контейнерных перегружателей типа «ричстакер», стоимость которых составляет не менее 20 процентов начальной (максимальной) цены договора (по соответствующему лоту), (наименование претендента) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ установленной в настоящей конкурсной документации по годам.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Реквизиты договора | Контрагент (с указанием филиала, представительства, подразделения, которое выступает от имени юридического лица) | Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения) | Сумма Товара, доллары США, (без учета НДС)\* | Предмет договора (указываются только договоры по предмету открытого конкурса) | Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением обязательств по договору | Сведения об обоснованности и удовлетворенности требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений |
| 19.. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |
| 20.. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |
| 20.. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |
| Всего за период. 19..– 20.. гг. |  |

*\* сведения об опыте Претендента должны быть представлены в  долларах США.*

*В случае, если опыт Претендента выражен в любой другой иностранной валюте,  то ему необходимо пересчитать сведения об опыте  в Долларах США по курсу, установленному ЦБ РФ на дату заключения  Договора.*

Имеющий полномочия действовать от имени претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Должность, подпись, ФИО) (печать)*

####  4.2. Сведения об опыте выполнения Работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту контейнерных перегружателей типа «ричстакер», стоимость которых составляет не менее 20 процентов предельного лимита затрат на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара (наименование претендента)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ установленного в Техническом задании настоящей конкурсной документации для соответствующего лота по годам

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Реквизиты договора | Контрагент (с указанием филиала, представительства, подразделения, которое выступает от имени юридического лица) | Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения) | Сумма выполненных Работ, руб. (без учета НДС) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету открытого конкурса) | Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением обязательств по договору | Сведения об обоснованности и удовлетворенности требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений |
| 19.. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |
| 20.. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |
| 20.. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |
| Всего за период. 19..– 20.. гг. |  |

Имеющий полномочия действовать от имени претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Должность, подпись, ФИО) (печать)*

Приложение № 5

к конкурсной документации

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» , именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя обязательства по поставке, техническому обслуживанию и текущему ремонту (далее - Работы) контейнерных перегружателей типа «ричстакер» (далее - Товар) для нужд ПАО «ТрансКонтейнер»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в количестве \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) штук.

1.1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства произвести обратный выкуп Товара на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Договором купли-продажи.[[3]](#footnote-3)

1.2.Наименование, место и срок поставки Товара определяются Сторонами в Спецификации (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Исполнитель настоящим подтверждает, что на дату заключения настоящего Договора и на момент передачи Товара Заказчику, Товар является собственностью Исполнителя, не заложен, не сдан в аренду, не находится под арестом и не обременен правами третьих лиц.

1.3. Все права и обязанности Заказчика по настоящему Договору осуществляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (именуемый в дальнейшем – Филиал Заказчика). Реквизиты филиала Заказчика указаны в Приложении № 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена Товара с учетом всех налогов (кроме НДС), расходов, связанных с поставкой Товара, включая (при поставке импортного Товара расходы по выполнению всех установленных таможенных процедур для беспрепятственной эксплуатации Товара по его назначению на территории Российской Федерации) транспортные расходы исполнителя по доставке Товара до места поставки, затраты, связанные с хранением Товара до момента передачи его Заказчику, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и работ по пуско-наладке, проведение инструктажа персонала Заказчика по эксплуатации Товара на местах поставки проведение инструктажа персонала Заказчика по эксплуатации Товара на местах поставки составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) долларов США \_\_\_\_ центов.

2.2. Стоимость Работ по техническому обслуживанию (ТО) и текущему ремонту Товара (ТР) определяется умножением стоимости нормо-часа на длительность Работ, рассчитываемых по нормативам стандартных Работ производителя (Приложение №\_\_\_к настоящему Договору) с учетом стоимости запасных частей.

Стоимость нормо-часа составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_копеек, в том числе НДС 18%\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_копеек.

Стоимость запасных частей и иных материалов, используемых в ходе выполнения, определяется согласно прайс-листу на запасные части (Приложение № \_\_\_ к настоящему Договору).

Внесение в прайс-лист новых (ранее отсутствовавших) ценовых позиций, а также изменение перечня не является изменением прайс-листа на запасные части.

Общая стоимость Работ по техническому обслуживанию (ТО) и текущему ремонту Товара (ТР), включая стоимость запасных частей, используемых при выполнении Работ, затраты Исполнителя, связанные с их доставкой и хранением, а также иные расходы, которые возникнут или могут возникнуть у Исполнителя в ходе выполнения указанных Работ, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

2.3. Оплата Товара производится Заказчиком:

2.3.1. Авансовым платежом в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов стоимости Товара по настоящему Договору, в течение 5 (пяти) дней по настоящему Договору, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_, (указывается только при условии предоставления Исполнителем обеспечения исполнения договора в части поставки Товара в виде банковской гарантии на сумму авансового платежа со сроком действия на \_\_\_\_\_ календарных дней.[[4]](#footnote-4)

2.3.2. Окончательный платеж в размере \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов от цены поставляемого Товара по настоящему Договору, что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара на основании выставленного Исполнителем счета и счет-фактуры.

Оплата Товара осуществляется в рублях Российской Федерации по курсу ЦБ РФ на дату платежа, но не превышающему более чем на 10% курс, установленный ЦБ РФ на дату заключения договора.

2.4. Оплата Работ производится после подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ на основании счета и счета в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Заказчиком счета-фактуры.

2.5. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты передачи Товара/выполнения Работ Исполнитель обязуется предоставить Заказчику счет на Товар/на Работы.

**3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА**

3.1. Исполнитель обязуется осуществлять поставку, пуско-наладку Товара в количестве и сроки, предусмотренные Спецификацией и передать Заказчику Товар согласно условиям настоящего Договора свободным от любых прав третьих лиц полностью готовым к эксплуатации.

3.2. Доставка Товара осуществляется Исполнителем в адрес филиала Заказчика, указанного в Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Исполнитель заблаговременно за 7 (семь) календарных дней до предполагаемой даты поставки уведомляет Заказчика о дате осуществления приемки Товара. Уведомление может быть произведено по почте, факсимильным сообщением или иным способом с подтверждением получения уведомления Заказчиком.

Заказчик обязуется произвести необходимые подготовительные Работы по организации размещения Товара у Заказчика согласно требованиям, предварительно направленным Исполнителем.

Исполнитель обязан обеспечить проведение всего комплекса работ по сборке и пуско-наладке Товара с дальнейшим их пуском, а также провести инструктаж персонала Заказчика по эксплуатации Товара на месте поставки Товара.

3.4. Одновременно с передачей Товара Исполнитель передает филиалу Заказчика подписанный со своей стороны акт приема-передачи Товара. Форма Акта приема-передачи Товара (приложение № 3), является неотъемлемой частью настоящего Договора, а также предоставляет на Товар следующую документацию на русском языке на бумажном и электронном носителе, в том числе: каталог запасных и быстроизнашиваемых частей - по 1 экз. с единицей Товара, инструкция по эксплуатации - по 1 экз. с единицей Товара, руководство по техническому обслуживанию и ремонту - по 1 экз. с каждой единицей Товара, Паспорт самоходной машины - по 1 экз. с каждой единицей Товара и заверенную копию сертификата качества (сертификата соответствия).

3.5. Приемка Товара осуществляется представителями Исполнителя и филиала Заказчика на территории филиала Заказчика. Филиал Заказчика осуществляет проверку при приемке Товара по количеству, качеству (только в части наличия явных дефектов внешнего вида) и комплектности. В случае отсутствия претензий по качеству (только в части наличия явных дефектов внешнего вида Товара), количеству и качеству Товара Филиал Заказчика подписывает акт приема-передачи Товара и передает один экземпляр представителю Исполнителя.

3.6. В случае выявления в ходе осуществления приемки Товара несоответствия Товара условиям настоящего Договора филиал Заказчик составляет акт с перечнем недостатков и со сроками их устранения за счет Исполнителя.

3.7. Датой поставки Товара считается дата подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара.

3.8. Переход права собственности на Товар, а также риск случайной гибели или порчи Товара переходит от Исполнителя к Заказчику с даты подписания Акта приема-передачи Товара.

**4. ПОРЯДОК ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ТЕКУЩЕГО РЕМОНТА ТОВАРА**

 4.1. Начиная с даты подписания Акта приема-передачи Товара и до 31.12.2023 г. Исполнитель обязуется проводить техническое обслуживание (ТО) и текущий ремонт (ТР) Товара, за исключением случаев являющихся гарантийными (раздел 7 настоящего Договора), на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

4.2. При возникновении необходимости проведения Работ Заказчик оформляет заявку по форме, указанной в приложении №8 к настоящему Договору.

 4.3. Работы по настоящему Договору включают в себя:

4.3.1. Техническое обслуживание Товара:

- выезд на объект Заказчика для проведения мероприятий профилактического характера, проводимых систематически и включающих определённый производителем Товара комплекс работ.

Техническое обслуживание осуществляется Исполнителем через определенное время наработки Товара (м/ч), в соответствии с инструкцией по эксплуатации Товара и Руководством технического обслуживания (приложение №\_\_) к настоящему Договору.

Техническое обслуживание Товара проводится Исполнителем на основании письменной заявки Заказчика. Заявка направляется Исполнителю за 5 (пять) календарных дней до планируемой даты проведения технического обслуживания Товара.

4.3.2. Текущий ремонт Товара:

- восстановления исправности (работоспособности), а также поддержание эксплуатационных показателей (плановое и внеплановое), не связанное с гарантийным ремонтом;

Текущий ремонт Товара проводится Исполнителем на основании письменной заявки Заказчика. Заявка с указанием объема, подлежащих к выполнению работ, направляется Исполнителю за один календарный день до планируемой даты выполнения работ по текущему ремонту Товара.

Исполнитель не позднее 1 (одного) календарного дня с момента получения заявки Заказчика осуществляет выезд на объект Заказчика для устранения неисправности(ей), указанной(ых) в заявке Заказчика. Текущий ремонт выполняется на основании инструкции по эксплуатации Товара. Работы выполняются согласно Нормативам стандартных Работ, установленным заводом-изготовителем.

4.3.3. Рабочим временем для проведения технического обслуживания (ТО) и текущего ремонта (ТР) Товара принимается время – круглосуточно в рабочие и выходные дни.

4.4. Техническое обслуживание и текущий ремонт Товара выполняется Исполнителем по адресу, указанному в приложении № 2 к настоящему Договору.

4.5. Сроки выполнения Работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту определяется в Приложении № \_\_\_\_\_, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.6. Исполнитель обязан:

4.6.1. Согласовывать с назначенным представителем Заказчика график проведения Работ.

4.6.2. Выполнить Работы с использованием своих материалов в соответствии с требованиями настоящего Договора и передать Заказчику результаты Работ в предусмотренные настоящим Договором сроки.

4.6.3. Поставлять, заказывать и хранить оригинальные запасные части и смазочные материалы в достаточном объеме, необходимые для своевременного выполнения Работ и предотвращения простоя Товара.

4.6.4. Обеспечить соответствие Работ требованиям безопасности и государственным стандартам, установленным законодательством Российской Федерации.

4.6.5. Обеспечить выполнение Работ высококвалифицированными специалистами, прошедшими обучение в авторизованных сервисных центрах производителя Товара.

4.6.6. Обеспечить своих специалистов инструментом, являющимся собственностью Исполнителя.

4.6.7. Устранять недостатки в результатах Работ, допущенные по его вине, своими силами и за свой счет.

4.6.8. Предоставить по запросу Заказчика на используемые при выполнении Работ материалы и запасные части, заверенную копию сертификата качества (сертификата соответствия).

4.6.9. Предоставить срок гарантии на выполненные Работы –\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ.

Гарантийный срок на запасные части устанавливается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.6.10. Устранять за свой счет в период гарантийного срока недостатки, которые не позволяют продолжить нормальную эксплуатацию Товара. При этом гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

При обнаружении дефектов в течение гарантийного срока возникших в процессе эксплуатации Товара вследствие некачественно выполненных Работ или при установке некачественных запасных частей при ремонте Заказчик обязан известить об этом Исполнителя с вызовом представителя Исполнителя для решения вопросов, связанных с устранением дефектов за его счет.

Стороны составляют Акт об обнаруженных дефектах. В случае неприбытия представителя Исполнителя, Заказчик самостоятельно составляет Акт об обнаруженных дефектах с указанием наименований и характера дефектов, которые будут являться основанием для производства Исполнителем гарантийного ремонта. Срок устранения Исполнителем выявленных дефектов не должен превышать 14 (четырнадцать) календарных дней с момента подписания Акта.

4.6.11. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения Работ.

4.6.12. Предоставлять письменные разъяснения и знакомить Заказчика с ходом Работ по первому его требованию.

4.6.14. Не передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.6.15. Оформлять все первичные документы отдельно по каждому филиалу Заказчика.

4.7. Заказчик обязан:

4.7.1. Осуществлять эксплуатацию Товара в соответствии с инструкцией по эксплуатации Товара.

4.7.2. Произвести утилизацию отработанных материалов и жидкостей в т.ч. масла, смазок, тормозных жидкостей, антифриз и пр., применяемых для проведения Работ.

4.7.3. Допускать к эксплуатации Товара только компетентный и обученный персонал.

4.7.4. Обеспечить своевременную готовность Товара для запланированного проведения Работ в соответствии с согласованной Сторонами датой.

4.7.5. Обеспечить свободный и безопасный доступ специалистам, производящим Работы, на место выполнения Работ.

4.7.6. Передавать Исполнителю необходимую для выполнения Работ информацию и документацию.

4.7.7. Вести учет для каждой единицы Товара с указанием в мото-часах фактического времени Работы Товара.

4.7.8. Информировать Исполнителя за пять дней об истечении межсервисного интервала наработки Товара для подготовки к Работам.

4.7.9. Если Заказчик откладывает на время плановое техническое обслуживание Товара, то он обязан предупредить Исполнителя за три дня до запланированного технического обслуживания. Во время такой отсрочки обслуживания Исполнитель не несет ответственности за любые поломки Товара, связанные с отложенным техническим обслуживанием.

4.7.10. Принять результаты Работ и оплатить их в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.7.11. Оплатить фактически произведенные затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика.

4.8. В течение 5 (пяти) календарных дней по завершении Работ Исполнитель представляет филиалу Заказчика акт сдачи-приемки выполненных Работ.

4.9. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения акта сдачи-приемки выполненных Работ направляет Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки Работ. При наличии мотивированного отказа филиала Заказчика от приемки Работ Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

4.10. Ежеквартально Стороны согласовывают и подписывают акт сверки взаиморасчетов по выполненным Работам.

**5. ОБРАТНЫЙ ВЫКУП ТОВАРА[[5]](#footnote-5)**

5.1. Исполнитель обязуется произвести обратный выкуп Товара в сроки, предусмотренные Договором купли-продажи после получения письменного уведомления Заказчика.

5.2. Стоимость Товара определяется исходя из рыночной стоимости на момент обратного выкупа.

5.3. Срок, место и порядок передачи Товара, а также иные условия определяются Сторонами в Договоре купли-продажи (обратного выкупа).

5.4. Цена обратно выкупаемого Товара определяется исходя из рыночной стоимости на момент обратного выкупа. Для определения рыночной цены Товара, Заказчик привлекает оценщика, который предоставляет отчет об оценке с указанием рыночной цены Товара.

Указанная в отчете стоимость будет являться ценой обратного выкупа, при этом Исполнитель компенсирует расходы Заказчика на оценку Товара.

Возможность обратного выкупа обеспечивается Исполнителем по требованию Заказчика в любой момент с даты поставки Товара и до 31 декабря 2023 года.

**6. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ**

6.1. Качество и комплектность поставляемого Товара должны соответствовать Технической Спецификации на Товар (приложение № 6 к настоящему Договору) подписанной Сторонами, требованиям государственных стандартов на соответствующий вид Товара, а в случае обязательной сертификации иметь сертификаты соответствия и сертификаты качества.

**7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

7.1. Гарантийный срок нормального функционирования поставляемого Товара в течение которой должна быть обеспечена возможность эксплуатации Товара в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Договора и технической документацией на Товар, включая комплектующие узлы и детали, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев или \_\_\_\_\_\_\_\_\_ моточасов (в зависимости от того, что наступает ранее) с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара.

7.2. Действие гарантии не распространяется на:

7.2.1. Быстроизнашивающиеся части Товара (шины, фильтры, гибкие соединения, клиновидные ремни, кабели, угольные щетки, лампы, предохранители), за исключением случаев, когда выход из строя таких частей Товара повлек за собой выход из строя (в том числе нарушение работоспособности и функционирования) связанных с ними узлов и деталей Товара.

7.2.2. Дефекты и (или) нарушение функционирования, вызванные:

 - любыми изменениями или модификациями Товара, внесенными без предварительного письменного согласия Исполнителя;

 - эксплуатацией или хранением Товара не отвечающим требованиям инструкции по эксплуатации;

- повреждениями, возникшими по вине Заказчика;

- невыполнением технического обслуживания  в соответствии с графиком регламентного обслуживания и инструкциями по обслуживанию производителя Товара по вине Заказчика;

- применение Заказчиком запасных частей, технических жидкостей, не рекомендованных производителем Товара.

7.3. Гарантийный срок при простое Товара вследствие поломки и необходимости гарантийной замены отдельных частей и/или ремонта Товара продлевается на время простоя Товара.

7.4. В случае, если в течение гарантийного периода Товар или его отдельные части (узлы) станут непригодными для дальнейшего использования, Исполнитель производит бесплатный гарантийный ремонт Товара, включая замену непригодных для использования частей (узлов) Товара.

7.5. О факте обнаружения дефекта Товара в течение гарантийного срока Заказчик извещает Исполнителя в письменной форме о необходимости проведения ремонта по почте, факсимильным сообщением или сканом письменной заявки по электронной почте. Полномочный представитель Исполнителя обязан прибыть к месту нахождения Товара в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения письменного уведомления Заказчика для составления дефектного акта (далее – Акт). При отказе Исполнителя от составления ли подписания Акта Заказчик составляет акт в одностороннем порядке.

 7.6. Товар должен быть отремонтирован на месте. В случае невозможности ремонта на месте Товара, то он должен быть вывезен Исполнителем для проведения ремонта в сроки согласованные Сторонами письменно, в зависимости от вида дефекта и не могут превышать - 14 календарных дней с даты составления Акта по текущему обслуживанию и текущему ремонту Товара.

7.7. Вывоз Товара и предоставление взамен надлежащего Товара Исполнитель осуществляет своими силами и за свой счет, включая все транспортные расходы по перевозке Товара, расходы по страхованию перевозимого Товара, размещению у Заказчика вновь поставленного надлежащего Товара.

7.8. Обязательства Исполнителя в рамках качества и надежности нормального функционирования поставляемого Товара распространяются, в частности, и на качество материалов, применяемых для изготовления Товара.

7.9. Исполнитель гарантирует поставку запасных частей к Товару, поставленному по настоящему Договору, в течение 10 (десяти) лет, начиная с даты поставки Товара.

**8. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА**

8.1. Исполнитель обязуется поставить Товар в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении.

В упаковку вкладывается упаковочный лист с указанием в нем следующих данных: номер договора; номер упаковки; наименование Товара; модель; грузополучатель; адрес и почтовые реквизиты завода изготовителя.

8.2. Маркировка должна включать в себя следующее: позиции №; грузополучатель; адрес грузополучателя; вес нетто (в кг); вес брутто (в кг).

**9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае нарушения сроков поставки Товара по настоящему Договору Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,03 % от цены настоящего Договора за каждый день просрочки.

 В случае, если просрочка поставки Товара составляет 20 (двадцать) календарных дней, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, а Исполнитель обязан по письменному требованию Заказчика в течение 3 (трех) банковских дней возвратить Заказчику произведенную им оплату в размере стоимости недопоставленного Товара. Договор считается расторгнутым с даты указанной в уведомлении Заказчика.

9.3. В случае нарушения Исполнителем срока выполнения гарантийного ремонта Товара либо замены Товара Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в виде пени в размере 0,1% от стоимости не отремонтированного или не замененного в срок Товара за каждый день просрочки.

9.4. Исполнитель возмещает ущерб причиненный Заказчику, возникший в результате некачественно выполненных Работ.

9.5. За нарушение Исполнителем сроков выполнения Работ, Заказчик вправе потребовать оплаты пени в размере 0,03 % от цены настоящего Договора за каждый день просрочки.

9.6. Исполнитель несет ответственность за качество запасных частей и материалов, используемых для выполнения Работ, а также за их соответствие требованиям заводской Инструкции по эксплуатации Товара.

9.7. Исполнитель не несет ответственность за повреждение Товара, возникшее в результате нарушения Заказчиком правил эксплуатации Товара.

9.8. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами.

**10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

 10.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.

 10.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия Заказчика, независимо от причины прекращения действия настоящего Договора.

 10.3. Исполнитель не несет ответственности в случае передачи им информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации, если он предварительно уведомит Заказчика об обращении за информацией соответствующих государственных органов.

**11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

11.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием запретительных актов государственных органов.

11.2. Свидетельство, выданное торгово - промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

11.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

11.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 13.3 настоящего Договора.

**12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

12.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

12.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

12.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд г. Москвы.

**13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ**

**ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

13.1. В настоящий Договор Сторонами могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

13.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

13.3.Заказчик, решивший расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Исполнителю не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. При этом Заказчик обязан оплатить Товар, поставленный до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора.

13.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, Стороны обязуются произвести взаиморасчеты в течение 10 (десяти) банковских дней с даты расторжения настоящего Договора.

**14. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

**15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

15.1. Исполнение обязательств по настоящему Договору может быть возложено Исполнителем на третье лицо с письменного согласия Заказчика.

15.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) дней со дня возникновения изменений известить об этом другую Сторону.

15.3. Поставщик обязан предоставить Покупателю информацию об изменениях в составе владельцев Поставщика, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Поставщика не позднее чем через 5 календарных дней после таких изменений. В случае непредставления Поставщиком указанной информации Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

15.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

15.5. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

15.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

15.7. К настоящему Договору прилагаются:

15.7.1. Спецификация (Приложение № 1);

15.7.2. Реквизиты филиала Заказчика (Приложение № 2);

15.7.3. Форма Акта приема-передачи Товара (Приложение № 3);

15.7.4. Руководство по техническому обслуживанию (Приложение №4);

15.7.5. Нормативы стандартных Работ и нормативы на техническое обслуживание (приложение №5);

15.7.6. Техническая Спецификация на Товар (приложение №6);

15.7.7. Сроки выполнения Работ (приложение №7);

15.7.8. Форма заявки на проведение Работ (приложение №8);

15.7.9. Прайс-лист на запасные части и иные материалы, используемые в ходе выполнения работ (приложение №9).

**16 . ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»Место нахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный переулок д.19 Почтовый адрес: 125047, г. Москва, Оружейный переулок д.19 ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в ПАО«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» г. Москва к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел. (499) 262-85-06, факс (499) 262-75-78E-mail: trcont@trcont.ru\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  | **Исполнитель:** (полное наименование) Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  |

Приложение № 1

 к Договору поставки № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

 **Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование товара | Модель | Получатель, Место поставки Товара | Един. измер. | Кол-во | Цена товара за ед. без НДС 18% (долларов США) | Стоимость товара без НДС 18% (долларов США) | Сумма НДС 18% (долларов США) | Стоимость Товара всего с НДС 18% (долларов США) | Срок поставки Товара |
| 1 |  |  |  | Шт. |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  | Шт. |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: ХХ ХХХ ХХХ, 00 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) долларов США 00 центов, в том числе НДС 18% - Х ХХХ ХХХ,ХХ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) долларов США ХХ центов. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)  (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

 к Договору поставки № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/

**Форма**

Акт приема-передачи Товара № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Заполняется Поставщиком*

Поставщик: ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **в соответствии с условиями Договора ПЕРЕДАЛ Грузополучателю:**

 **Товар по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**Цена Товара : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руб.**

**Паспорт самоходной машины \_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Наименование и марка машины

 Предприятие изготовитель

 Год выпуска

 Заводской номер машины (рамы)

 Цвет

 Двигатель №

 Коробка передач №

 Основной ведущий мост (мосты) №

 Вид двигателя

 Мощность двигателя Квт (л.с.)

 Конструкционная масса, кг.

 Максимальная конструктивная скорость, км\час

 Габаритные размеры, мм.

 Дата выдачи паспорта

**Кол-во мест: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прописью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**и следующие Товаросопроводительные документы** (наименование, номер, кол-во листов)

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Товар доставлен** ( сделать отметку в соответствующем поле)

Подтверждающая подпись

**самим Поставщиком или**

**Перевозчиком/экспедиторской фирмой**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждающая подпись

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (название, контактные реквизиты и адрес)

*Заполняется Грузополучателем*

**а Грузополучатель ПРИНЯЛ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **в месте поставки по условиям**

 (дата передачи)

Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес приемки)

которое **соответствует / не соответствует месту использования, проверил Товар** ( ненужное зачеркнуть)

**по количеству, на наличие видимых повреждений и относящиеся к Товару документы и при этом** ( сделать отметку в соответствующем поле):

- не обнаружил недостатков/несоответствий условиям Договора

Подтверждающая подпись

 или

- обнаружил следующие недостатки/несоответствия условия Договора:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подтверждающая подпись

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От Поставщика От Грузополучателя

 М.П. М.П.

(подпись, должность, расшифровка Ф.И.О.) (подпись, должность, расшифровка Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)  (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3

 к Договору поставки № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/

**Руководство по техническому обслуживанию**

от Заказчика от Исполнителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.

Приложение № 4

 к Договору поставки № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/

**Нормативы стандартных Работ и нормативы на техническое обслуживание**

\*в случае если работы не входят в перечень стандартных работ, то стоимость определяется по фактически затраченному времени

от Заказчика от Исполнителя
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (подпись)
м.п. м.п.

Приложение № 5

 к Договору поставки № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/

**Техническая Спецификация на Товар**

от Заказчика от Исполнителя
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (подпись)
м.п. м.п.

Приложение № 6

 к Договору поставки № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/

**Срок выполнения Работ**

| № п/п | Наименование Товаров, Работ, услуг | Срок выполнения Работ, оказания услуг (дней, с даты указанной в заявке) |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| Техническое обслуживание (ТО)  |
| 1 | ТО 250, 500 |  |
| 2 | ТО 1000 |
| 3 | ТО 2000 |
| Текущий ремонт |
| 9 | Текущий ремонт |  |

от Заказчика от Исполнителя
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (подпись)
м.п. м.п.

Приложение № 7

 к Договору поставки № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/

**Форма заявки на проведение Работ**

Дата заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

Наименование оборудования, заводской номер, гос.номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес расположения объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с условиями договора обслуживания просим обеспечить

выезд специалиста на место расположения объекта.

Описание неисправности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

от Заказчика от Исполнителя
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (подпись)
м.п. м.п.

Приложение № 8

 к Договору поставки № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/

**Прайс-лист на запасные части**

Стоимость запасных частей и иных материалов, использованных в ходе выполнения Работ, определяется в соответствии с действующим Прайс-листом Исполнителя, расположенным по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

от Заказчика от Исполнителя
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (подпись)
м.п. м.п.

Приложение № 6

к конкурсной документации

Гарантийное письмо

Дата, номер

Настоящим, я, (*ФИО, должность)(наименование претендента или лица, выступающего на стороне претендента)*, и действующий на основании *Устава* гарантирую и подтверждаю, что у \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или лица, выступающего на стороне претендента*)\_\_\_\_ отсутствуют задолженности по уплате страховых взносов и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды.

Также подтверждаю, что сделанные заявления об отсутствии задолженностей *(наименование претендента или лица, выступающего на стороне претендента)* по уплате страховых взносов и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды являются полными, точными и верными.

*Должность (ФИО, Подпись)*

Приложение № 7

к конкурсной документации

**Перечень банков, чьи банковские гарантии принимаются в качестве обеспечения надлежащего исполнения договоров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Банк | Лимит на прием гарантий, млн. руб. |
| **1** | **ПАО Сбербанк России** | 440 |
| **2** | **Банк ГПБ (АО)** | 440 |
| **3** | **Банк ВТБ (ПАО)** | 440 |
| **4** | **Банк ВТБ 24 (ПАО)** | 440 |
| **5** | **ПАО Банк "ФК Открытие"** | 440 |
| **6** | **АО "Альфа-Банк"**  | 440 |
| **7** | **АО "Россельхозбанк"** | 440 |
| **8** | **АО ЮниКредитБанк** | 440 |
| **9** | **АКБ "Абсолют Банк" (ПАО)** | 300 |
| **10** | **АО КБ "Ситибанк"** | 300 |
| **11** | **ИНГ Банк (Евразия) АО** | 300 |
| **12** | **ПАО "БАНК "Санкт-Петербург"** | 300 |
| **13** | **ПАО РОСБАНК** | 300 |
| **14** | **ПАО Банк Зенит** | 300 |
| **15** | **АО "Райффайзенбанк"** | 300 |
| **16** | **АО "Нордеа Банк"** | 300 |
| **17** | **ПАО "АК БАРС" Банк** | 300 |
| **18** | **ПАО "БИНБАНК"** | 300 |
| **19** | **ПАО "МДМ Банк"** | 300 |
| **20** | **ПАО АКБ "Связь-Банк"** | 300 |
| **21** | **АО АКБ "НОВИКОМБАНК"** | 300 |
| **22** | **Банк "Возрождение" (ПАО)** | 300 |
| **23** | **ПАО «Совкомбанк»** | 300 |
| **24** |  **"БНП Париба Банк" АО** | 100 |
| **25** | **АО "ГЛОБЭКСБАНК"** | 100 |
| **26** | **ОАО "СКБ-Банк"** | 100 |
| **27** | **Сургутнефтегазбанк ("СНГБ")** | 100 |
| **28** | **АКБ "РосЕвроБанк" (АО)** | 100 |
| **29** | **ПАО АКБ "АВАНГАРД"** | 100 |
| **30** | **ОАО "МБСП"** | 100 |
| **31** |  **КБ "ЛОКО-Банк" (АО)** | 100 |
| **32** | **ПАО "Банк УРАЛСИБ"** | 100 |

 Приложение № 8

к конкурсной документации

***В подтверждение возможности осуществления гарантийного ремонта Товара в технических, сервисных службах по лоту №\_\_\_\_\_***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Адрес местонахождения сервисного центра, сервисной службы  | Статус сервисного центра сервисной службы (является ли центр, служба подразделением Претендента, либо осуществляется сотрудничество на основании договорных отношений) | Среднее время прибытия представителей сервисной службы, среднее время ремонта, рассмотрения сервисным центром | Полномочия (наделен ли правом сервисный центр, сервисная служба осуществлять гарантийный ремонт данного оборудования | Иные требования необходимые для подтверждения квалификации Претендента, в том числе наличие сертификатов |
|  |  |  |  |  |  |

Имеющий полномочия действовать от имени претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Должность, подпись, ФИО) (печать)

Приложение № 9

к конкурсной документации

***В подтверждение возможности выполнения работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту Товара по лоту №\_\_\_\_\_***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Адрес местонахождения сервисного центра, сервисной службы  | Статус сервисного центра сервисной службы (является ли центр, служба подразделением Претендента, либо осуществляется сотрудничество на основании договорных отношений) | Среднее время прибытия представителей сервисной службы, среднее время ремонта, рассмотрения сервисным центром | Полномочия (наделен ли правом сервисный центр, сервисная служба осуществлять техническое обслуживание и ремонт данного оборудования | Иные требования необходимые для подтверждения квалификации Претендента, в том числе наличие сертификатов |
|  |  |  |  |  |  |

Имеющий полномочия действовать от имени претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Должность, подпись, ФИО) (печать)

Приложение № 10

 к конкурсной документации

Расписка о получении документов на участие в открытом конкурсе

№\_\_\_\_\_/ОКЭ-ПАО «ТрансКонтейнер»/2016/М лот №\_\_\_\_\_\_

г. Москва                                                                  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_:\_\_ московского времени

 Настоящая расписка о получении документов на участие в открытом конкурсе №\_\_\_\_\_/ОКЭ-ПАО «ТрансКонтейнер»/2016/М на право заключения договоров на поставку, техническое обслуживание и текущий ремонт контейнерных перегружателей типа «ричстакер»  для нужд ПАО «ТрансКонтейнер» составлена о том, что организатор - Центр организации закупочной деятельности - структурное подразделение ОАО «РЖД» принял, а претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передал документы в соответствии с пунктом 3.1 конкурсной документации для участия в открытом конкурсе №\_\_\_\_\_/ОКЭ-ПАО «ТрансКонтейнер»/2016/М на право заключения договоров на поставку, техническое обслуживание и текущий ремонт контейнерных перегружателей типа «ричстакер» для нужд ПАО «ТрансКонтейнер».

Перечень документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во страниц |
| 1. | Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная по состоянию на дату не ранее дня опубликования извещения и конкурсной документации на сайтах налоговыми органами по форме, утвержденной приказом ФНС России от 21 июля 2014 г. № ММВ-7-8/378@ с учетом внесенных в приказ изменений (оригинал с печатью и подписью уполномоченного лица ИФНС либо нотариально заверенная копия) *(предоставляется, если претендентом при проведении конкурса в электронной форме принято решение о предоставлении документов, подтверждающих отсутствие задолженности, в составе части заявки на бумажном носителе)*. |  |
| 2. | Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданная по состоянию на дату не ранее дня опубликования извещения и конкурсной документации на сайтах, налоговыми органами по форме, утвержденной приказом ФНС России от 5 июня 2015 г. № ММВ-7-17/227@ с учетом внесенных в приказ изменений (оригинал с печатью и подписью уполномоченного лица ИФНС либо нотариально заверенная копия) *(предоставляется в случае наличия задолженности, если претендентом при проведении конкурса в электронной форме принято решение о предоставлении документов, в составе части заявки на бумажном носителе).* |  |
| 3. | Решение суда, вступившее в законную силу, о признании обязанности заявителя по уплате недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации исполненной или решения компетентного органа, которым указанные суммы признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, дополнительно представляется соответствующее решение (копия, заверенная участником) *(предоставляется при наличии, если претендентом при проведении конкурса в электронной форме принято решение о предоставлении документов, подтверждающих отсутствие задолженности, в составе части заявки на бумажном носителе)* |  |

 Рассмотрение представленных документов, оценка их соответствия требованиям, изложенным в конкурсной документации, осуществляется в составе конкурсной заявки    (наименование претендента) в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

|  |  |
| --- | --- |
| Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Центр организации закупочной деятельности – структурное подразделение ОАО «РЖД» | От имени претендента |

1. PDF - PortableDocumentFormat (открытый стандарт ISO 32000) - кроссплатформенный формат электронных документов, разработанный фирмой AdobeSystemsIncorporated. [↑](#footnote-ref-1)
2. DPI – Dotsperinch – количество точек на линейный дюйм. [↑](#footnote-ref-2)
3. Данный пункт включается в договор в случае наличия в заявке победителя Запроса предложений, предложения об обратном выкупе Товара [↑](#footnote-ref-3)
4. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок исполнения победителем обязательств по поставке Товара не менее чем на 3 (три) календарных месяца. [↑](#footnote-ref-4)
5. Раздел включается в договор в случае наличия в заявке победителя Запроса предложений, предложения об обратном выкупе Товара [↑](#footnote-ref-5)