**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии аппарата управления**

**ПАО «ТрансКонтейнер»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **В.В. Шекшуев**

**«09» декабря 2016 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**(ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ)**

**Раздел 1. Общие положения**

## 1.1. Общие положения

* + 1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г.   
       № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер» утвержденным решением Совета директоров ОАО «ТрансКонтейнер» от   
       20 февраля 2013 г. (далее – Положение о закупках), проводит двухлотовую закупку способом запроса предложений в электронной форме   
       № ЗПэ-ЦКПРК-16-0113 (далее – Запрос предложений).
    2. Предметом настоящего Запроса предложений является поставка 20-футовых и 40-футовых контейнеров (далее – Контейнеры, Товар).
    3. Информация об организаторе Запроса предложений указана в пункте 2 Информационной карты раздела 5 настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
    4. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Запроса предложений указана в пункте 3 Информационной карты.
    5. Извещение о проведении Запроса предложений, изменения к извещению, настоящая документация о закупке (приглашение к участию в Запросе предложений), протоколы, оформляемые в ходе проведения Запроса предложений и иная информация о Запросе предложений публикуется в средствах массовой информации, указанных в пункте 4 Информационной карты (далее – СМИ).
    6. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке).
    7. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
    8. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов на участие в Запросе предложений (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
    9. Претендентом на участие в Запросе предложений признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию.
    10. Участниками Запроса предложений признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
    11. Для участия в процедуре Запроса предложений претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке;

- быть зарегистрированным на электронной торговой площадке, в том числе получить аккредитацию участника в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными на соответствующей электронной торговой площадке, указанной в пункте 4 Информационной карты.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов.   
       ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя /победителей Запроса предложений заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Запросе предложений устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных пунктами 1.1.22, 1.1.23, 1.1.24, 2.3.2 настоящей документации о закупке.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в Запросе предложений на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Запросе предложений установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Запросе предложений или отстранить участника Запроса предложений от участия в Запросе предложений на любом этапе его проведения.
    4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Запросе предложений.
    5. Документы, подписанные электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента закупки), именуемые в дальнейшем электронные документы, признаются документами, подписанными собственноручной подписью претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента), заверенными печатью организации. Наличие подписи ЭЦП претендента/участника закупки подтверждает, что подписанный документ отправлен от имени претендента закупки и является точной цифровой копией документа-оригинала. Создание и оформление ЭЦП регулируется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами.
    6. При проведении запроса предложений в электронной форме претендент должен в срок, указанный в пункте 6 Информационной карты, подать Заявку на участие в Запросе предложений в форме электронного документа через электронную торговую площадку (пункт 4 Информационной карты) в порядке, предусмотренном регламентом работы данной электронной торговой площадки (далее – ЭТП). Правила регистрации претендента на участие в Запросе предложений на ЭТП, аккредитация претендента на участие в Запросе предложений на ЭТП, правила проведения процедур Запроса предложений (в том числе подачи Заявки) определяются инструкциями и регламентом работы ЭТП.
    7. Организатор, Заказчик Запроса предложений вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Запроса предложений. Извещение об отмене проведения Запроса предложений размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене проведения Запроса предложений. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
    8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Запроса предложений, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    9. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Запроса предложений не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    10. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
    11. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо если это указано в пункте 16 Информационной карты, в иностранной валюте. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
    2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте   
       18 Информационной карты.

## 1.2. Разъяснения положений документации о закупке.

* + 1. В случае когда период от даты размещения извещения о проведении Запроса предложений (пункт 3 Информационной карты) до даты окончания приема Заявок (пункт 6 Информационной карты) составляет 10 и более дней Претендент вправе направить запросы о разъяснении положений настоящей документации о закупке через ЭТП. Обмен документами между Организатором и Претендентом закупки, направившим запрос, подписанный уполномоченным представителем, осуществляется в следующем порядке: Претендент закупки направляет через ЭТП электронный документ (информацию в электронной форме, подписанную ЭЦП), содержащий запрос на разъяснение положений извещения о закупке, документации о закупке.
    2. Организатор в ответ на запрос, направляет разъяснения, заверенные ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. Ответ на запрос без указания лица, от которого поступил данный запрос, публикуется на ЭТП и в СМИ для ознакомления в открытом доступе.
    3. Запрос может быть направлен не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до окончания срока подачи Заявок.
    4. Разъяснения предоставляются через ЭТП в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления запроса.
    5. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    6. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Запроса предложений, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.3 документации о закупке.

## 1.3. Внесение изменений и дополнений в документацию о закупке

1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении Запроса предложений и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения вносимые в извещение о Запросе предложений, документацию о закупке по проведению Запроса предложений является неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Запроса предложений и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений в порядке, установленном документами ЭТП, лицом, уполномоченным действовать от имени Организатора.

В случае внесения изменений позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 5 дней.

Заказчик, Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников Запроса предложений о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников (за исключением победителя (победителей) Запроса предложений) об итогах Запроса предложений и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Запроса предложений при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик, Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Запросе предложений в любое время до момента истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком, Организатором в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Недобросовестные действия претендента/участника

* + 1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения Запроса предложений, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором, влияющего на ход проведения процедуры Запроса предложений.
    2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в Запросе предложений. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

## 2.1. Обязательные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и т.д. являющихся предметом Запроса предложений;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Запросе предложений.

**2.2. Квалификационные требования**

1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент/участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Запроса предложений, в том числе претендент/участник - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам/участникам на участие в Запросе предложений.

## 2.3. Представление документов

1. Претендент в составе Заявки, в том числе в подтверждение соответствия обязательным требованиям, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
3. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания (раздел 4 документации о закупке);
4. выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Запроса предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц с отметкой (подписью и печатью) инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации юридических лиц); выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Запроса предложений выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с отметкой (подписью и печатью) инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации.

Допускается предоставление выписок из единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного представителя Федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее – Электронный документ). Проверка электронной подписи осуществляется в соответствии с инструкцией, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://service.nalog.ru/vyp/sign-help.html.

1. копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (копию паспорта для физических лиц). Предоставляет каждое юридическое (физическое) лицо, выступающее на стороне одного претендента. Допускается заверение документов уполномоченным должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента;
2. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
3. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо заверенная претендентом копия);
4. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
5. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
6. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

## 2.4. Заявка

* + 1. Заявка претендента состоит из двух частей: электронная и на бумажном носителе. При подаче Заявок в электронной форме претенденты, имеющие оформленную в соответствии с подпунктом 1.1.16 настоящей документации о закупке ЭЦП, подают Заявку с помощью технических средств ЭТП. Вторая часть Заявки на бумажном носителе передается Организатору только победителем или участником запроса предложений, с которым по итогам запроса предложений заключается договор, до заключения договора. Обе части Заявки должны состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
    2. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
    3. Информация об обеспечение Заявки на участие в Запросе предложений указана в пункте 23 Информационной карты.
    4. Каждый претендент может подать только одну Заявку (Заявку по одному лоту). Контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП. Претендент может до окончания срока подачи заявок изменить уже направленную заявку. В этом случае необходимо отозвать заявку путем ее удаления, внести в нее изменения, подписать ЭЦП и вновь направить на ЭТП. Без отзыва заявки изменить ее невозможно.
    5. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Запросе предложений.
    6. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации, отклоняется.
    7. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Запросе предложений, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с Запросом предложений, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Запросе предложений и Заказчик, должны быть составлены на языке, указанном в пункте 15 Информационной карты.
    8. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    9. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП.

Начальная (максимальная) цена лота/лотов указана в извещении о проведении Запроса предложений и в пункте 5 Информационной карты.

* + 1. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Запросе предложений.
    2. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.
    3. Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    4. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Запроса предложений может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

## 2.5. Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.
    2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте   
       6 Информационной карты, не принимаются.
    3. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанные с выбором способа доставки.
    4. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    5. Открытие доступа к заявкам производится на ЭТП автоматически с момента окончания срока для подачи Заявок. Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.
    6. Открытые части электронных Заявок после представления доступа и поступления через автоматизированные средства связи в информационные системы Заказчика и ознакомления на бумажном носителе Организатором считаются вскрытыми. Дата и время вскрытия совпадает с моментом открытия доступа к Заявкам. Организатор составляет протокол вскрытия Заявок с указанием данных о поступивших Заявках. Протокол размещается в соответствии с пунктом   
       4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

## 2.6. Отзыв Заявок

Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент до окончания срока подачи Заявок.

## 2.7. Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Запросе предложений и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Запроса предложений и определении  
   победителя (ей).
2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше.
3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
4. Победителем Запроса предложений может быть признан участник, чья Заявка на участие в Запросе предложений соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в Запросе предложений в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о работах, услугах, товарах, на закупку которых размещается Запрос предложений;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям, в том числе, указанным в пункте 17 раздела 5 «Информационная карта» настоящей документации о закупке.

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

Заявка не соответствует положениям технического задания документации о закупке;

Заявка не подписана должным образом в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке;

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.

При наличии разночтений между информацией, указанной в Заявке, и информацией на функционале разделов, размещенной в соответствии с пунктом 4 Информационной карты, преимущество имеет информация на функционале соответствующих разделов ЭТП.

1. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
2. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Запроса предложений всех претендентов, подавших Заявки, Запрос предложений признается несостоявшимся.

## 2.8. Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

1. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
2. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия участника квалификационным требованиям.
4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.
5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки, опубликованной на сайте <http://www.trcont.ru> (раздел Компания/Закупки) и на сайте zakupki.gov.ru на странице сведений о Положении о закупках ПАО «ТрансКонтейнер», Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

Протокол размещается в СМИ не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

## 2.9. Подведение итогов Запроса предложений

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Запроса предложений, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Запроса предложений принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов Запроса предложений проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Запроса предложений.
5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Запроса предложений.
6. Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии размещается в соответствии пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.
7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Запроса предложений, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый номер.
8. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
9. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении переторжки в соответствии с пунктами 31-37 Положения о закупках.
10. Запрос предложений признается состоявшимся, если участниками Запроса предложений признано не менее 2 претендентов.
11. Запрос предложений признается несостоявшимся, если:

1) на участие в Запросе предложений не подана ни одна Заявка;

2) на участие в Запросе предложений подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в Запросе предложений допущен один претендент;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подано 1 предложение и/или только 1 предложение соответствует требованиям, установленным в Запросе предложений, Организатор вправе провести новый Запрос предложений, либо заключить договор с единственным участником, подавшим предложение, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если условия поставщика соответствуют интересам Заказчика, а цена продукции не превышает начальную (максимальную) цену договора.

## 2.10. Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора не требуется.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Запроса предложений Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней размещает на ЭТП договор, заключаемый с победителем (победителями) Запроса предложений с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.

При урегулировании заключения договора вне ЭТП, Заказчик, в течение 5 (пяти) календарных дней направляет победителю (ям) Запроса предложений договор и уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания. Документы направляются в адрес победителя (ей) почтовым отправлением и/или электронными средствами связи по адресу электронной почты, указанной претендентом в Заявке, в контактной информации приложения № 2 к документации о закупке.

1. Участник, признанный победителем Запроса предложений, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
2. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя/победителей Запроса предложений, победителю/победителям требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Запроса предложений, органами управления, победитель/победители вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем/победителями Запроса предложений такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) календарных дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах Запроса предложений.
3. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя/победителей. В таком случае победитель Запроса предложений не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Запроса предложений признано более одного участника, договор (договоры) заключаются с другими победителями. Участник Запроса предложений, Заявке которого был присвоен второй номер, не вправе отказаться от заключения договора.
4. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации.
5. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Запроса предложений. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) календарных дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
6. Участник, Заявке которого присвоен второй номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.
7. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Запроса предложений, если указанное предусмотрено в пункте   
   17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Запроса предложений, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Запроса предложений, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Запроса предложений от заключения договора, с согласия такого участника.

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## 3.1. Оформление Заявки

* + 1. Заявка претендента должна состоять из двух частей: электронная и на бумажном носителе в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации. Электронная часть подписывается ЭЦП, оформленной в соответствии с подпунктом 1.1.16 документации о закупке, и подается в установленный документацией о закупке срок на ЭТП. Организатор рассматривает только те Заявки и входящие в нее документы претендентов, которые подписаны ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени претендента и направлены до наступления срока окончания подачи заявок. Вторая часть Заявки на бумажном носителе представляется победителем Запроса предложений в обязательном порядке не позднее 5 (пяти) дней со дня опубликования протокола Конкурсной комиссии о подведении итогов запроса предложений.
    2. Электронная часть заявки должна содержать следующие документы:

а) надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), №2 (сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел 4);

б) документы, перечисленные в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в случае, если они не предоставлялись претендентом при регистрации и аккредитации на ЭТП и/или, если сроки/периоды выдачи, издания, действия и т.п. (актуальность) документов, переданных на ЭТП не соответствует актуальности документов, установленной настоящей документацией о закупке.

в) другие документы, указанные в подпункте 2 пункта 17 и пункте 18 Информационной карты.

* + 1. Документы, входящие в электронную часть заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д., предпочтительнее (\*.pdf).

Файлы формируются по принципу: один файл – один документ, каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа. Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.

Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится (например: Заявка.pdf (Zayavka.pdf), Сведения.pdf, Предложение.pdf и т.д.).

* + 1. Заявка на бумажном носителе должна содержать все документы, перечисленные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также пунктами 17 и 18 Информационной карты
    2. В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, документы, указанные в частях 1) и 2) подпункта 2.3.1. настоящей документации о закупке, предоставляются по каждому лоту, а указанные в частях 3) - 7) подпункта 2.3.1., и пунктах 17 и 18 Информационной карты – по лоту с наименьшим номером.
    3. Письмо (конверт) с Заявкой на бумажном носителе должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № ЗП-\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

*(указывается, если предусмотрены лоты)*

* + 1. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены собственноручной подписью уполномоченного лица претендента.
    2. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
    3. Заявка должна быть собственноручно подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку

## 3.2. Финансово-коммерческое предложение

3.2.1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.

3.2.2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

3.2.3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).

3.2.4. Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, в том числе транспортных расходов, и всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), в том числе с применением условий пункта 5 Информационной карты за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.23 и 1.1.24 настоящей документации о закупке.

3.2.5. Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.

3.2.6. Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации) и/или информационной карте.

**Раздел 4. Техническое задание.**

## 4.1. Общие положения

4.1.1. Предметом Запроса предложений является поставка 20-футовых, 40-футовых контейнеров, классифицированных стандартом ИСО 668:1995. Национальный стандарт РФ. 2009 год. «Контейнеры грузовые серии 1» ГОСТ Р 53350-2009ИСО 668:1995 с поправками (далее – Товар, Контейнеры). Общее количество 20-футовых контейнеров - 3000 единиц, общее количество 40-футовых контейнеров - 1060 единиц.

4.1.2. Запросом предложений предусмотрено осуществление поставки:

- 20-футовых контейнеров типоразмера 22G1 (1СС) массой брутто 30,48 тонн в количестве - 3000 единиц (лот № 1).

- 40-футовых контейнеров типоразмера 45G1 (1AAA) массой брутто 30,48 тонн в количестве 1060 единиц (лот № 2);

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № лот | Наименование товара | Количество, шт. | Начальная (максимальная) цена без НДС, руб. за ед. | Начальная (максимальная) цена договора без НДС, руб. |
| (Лот №1) | 20-футовые контейнеры | 3000 | 120 000 | 360 000 000 |
| (Лот №2) | 20-футовые контейнеры | 1060 | 205 000 | 217 300 000 |
| Всего | | 4060 |  | 577 300 000 |

Лот № 1. Предмет: поставка 3000 единиц 20-футовых контейнеров.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара и его количество | Внешние размеры | | |
| Крупнотоннажные контейнеры  длиной 20 футов типоразмера 1СС (22G1), цвет контейнеров по RAL 5017 (синий), логотип, знаки и маркировка по RAL 9016 (белый), массой брутто 30,48 тонн | Длина, мм | Высота, мм | Ширина, мм |
| 6058 | 2591 | 2438 |
| Внутренние размеры, не менее | | |
| Длина, мм | Высота, мм | Ширина, мм |
| 5995 | 2390 | 2350 |

Лот № 2. Предмет: поставка 1060 единиц 40-футовых контейнеров.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара и его количество | Внешние размеры | | |
| Крупнотоннажные контейнеры  длиной 40 футов типоразмера 1ААА (45G1), цвет контейнеров по RAL 5017 (синий), логотип, знаки и маркировка по RAL 9016 (белый), массой брутто 30,48 тонн. | Длина, мм | Высота, мм | Ширина, мм |
| 12192 | 2896 | 2438 |
| Внутренние размеры, не менее | | |
| Длина, мм | Высота, мм | Ширина, мм |
| 12032 | 2695 | 2352 |

Предмет настоящего Запроса предложений неделим, то есть претендент в случае победы в настоящем Запросе предложений должен осуществить поставку Товара полном объеме, указанном в настоящем Техническом задании.

В Заявке должны быть изложены условия, соответствующие требованиям Технического задания. Претендент может предложить более выгодные функциональные и качественные характеристики товара.

4.1.3. Поставщик не позднее даты подписания акта приема-передачи Товара обязан предоставить следующие документы:

- Сертификат соответствия, в соответствии с Международной Конвенцией по безопасным контейнерам (ООН/ИМО, 1992) (International Convention for Safe Containers (UN/IMO, 1992) выданный членом международной ассоциации классификационных обществ (МАКО): Российским Морским Регистром Судоходства (РС) (Russian Maritime Register of Shipping (RS).

- Сертификат о производстве страны-производителя;

- Сопроводительные документы, необходимые для подтверждения выполнения таможенных и других правил;

- Сертификат на фитинги контейнера, выданный уполномоченным органом сертификации;

- Спецификацию с чертежами контейнера.

Поставщик также является ответственным за получение Сертификатов [International Union of Railways](http://www.uic.org/) (UIС), Международные дорожные перевозки (TIR), Конвенция по безопасным контейнерам (CSC), нанесение отметок, табличек и штампов на Контейнерах.

4.1.4. Технические требования к контейнерам:

- все анкерные оцинкованные болты на рабочей (правой) двери должны быть с полукруглой головкой (типа SL-14/4 или эквивалент);

- ровный пол из влагостойкой фанеры (применяемой для контейнеров) толщиной не менее 28 мм, без порогов в стыке с продольной балкой (фото №1);

- усиленные точки для крепления груза (скобы) внутри контейнера, выдерживающих расчетную нагрузку не менее 1500 кг;

- толщина металла боковых панелей не менее 1,5 мм, крыши не менее 2,0 мм;

- на рабочей двери устанавливаются две накладки, усиленные ребрами жесткости, накладка заходит в рамку на нерабочей двери (фото № 2);

- наличие паза для ограждения щитами задней стенки контейнера (дверей) глубиной до места установки щита – 110 мм (фото №3), ширина паза для установки щита – 55 мм (фото №4);

- совмещенная табличка КБК (Конвенции по безопасным контейнерам) и КТК (Таможенной конвенции контейнеров) с информацией по программе ACEP(Программа непрерывного освидетельствования контейнеров) (фото №5);

- возле фитингов на нижних поперечных балках наличие выемки путем приварки фрагментов швеллера (фото №6);

- крепление рукоятки к штанге контейнера осуществляется с помощью заклепки с полукруглой головкой (фото №7);

- отсутствие козырька над дверьми;

- товар должен соответствовать ГОСТ 15150-69 «Машины, приборы и другие технические изделия, утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 29.12.69 N 1394 (ред. от 27.11.2012) с обеспечением эксплуатационной надежности в диапазоне температур воздуха от минус 40 °С до плюс 50 °С.

Фото № 1. Ровный пол.



Фото №2 Накладки усиленные (пример)



Фото № 3. Расстояние от края дверного проема до паза (место установки щита)  
 не менее **110 мм**



Фото № 4. Ширина паза для установки щита не менее **55мм**.



Фото № 5. Объединенная табличка КБК и КТК, нанесение о программе ACEP



Фото № 6. Наличие выемки путем приварки фрагментов швеллера.



Фото № 7. Крепление рукоятки к штанге контейнера с помощью заклепки с полукруглой головкой.



4.1.5. Начальная (максимальная) цена договора по соответствующему лоту, указанная в пункте 4.1.2. Технического задания учитывает все возможные расходы поставщика, в том числе расходы по доставке товара в пункты поставки, стоимость оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходы по нанесению на товар логотипа Заказчика, расходы по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RUTKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимость гарантии и всех видов налогов, кроме НДС, а также прочих расходы, связанные с поставкой товара.

4.1.6. Товар должен соответствовать требованиям Международной конвенции по безопасным контейнерам и Таможенной конвенции 1972 года с последующими поправками. Окраска внешних поверхностей контейнера выполняется в синем цвете (по цветовому стандарту RAL - RAL5017 или эквивалент), с нанесением инвентарных номеров, фирменного логотипа Заказчика на боковых стенках контейнера (размеры и форма логотипа будут представлены Заказчиком дополнительно при заключении договора с Победителем), знаков, маркировки, инвентарных номеров Заказчика белым цветом (по цветовому стандарту RAL - RAL9016 или эквивалент) в соответствии с международным стандартом ИСО 6346:1995 «Контейнеры грузовые. Кодирование, идентификация и маркировка» (ISO 6346:1995 «Freight containers - Coding, identification and marking») стандартом Freight containers. Coding, identification and marking ISO6346. На табличке КБК наносится информация о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU».

## 4.2. Гарантийные обязательства

Гарантия на конструкцию контейнеров, поставляемых по любому лоту, должна быть не менее чем 24 месяца с момента передачи контейнеров и подписания заказчиком и победителем акта приема-передачи контейнеров.

Гарантия на лакокрасочное покрытие должна составлять не менее 60 месяцев с момента подписания заказчиком и победителем акта приема-передачи контейнеров.

## 4.3. Условия оплаты

Оплата Товара (партии Товара) по любому лоту осуществляется в следующем порядке:

4.3.1. Платеж № 1 в размере не более 30 % от цены Товара осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения сторонами договора на основании счета от Поставщика.

4.3.2. Платеж № 2 в размере не менее 70 % от цены Товара (партии Товара) осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания сторонами акта приема-передачи Товара (партии Товара) в месте передачи Товара (партии Товара), на основании счета от Поставщика.

## 4.4. Срок поставки Товара:

до 30 июня 2017 года по всем лотам.

## 4.5. Условия поставки Товара:

4.5.1. Условия поставки Товара по всем лотам DAP (Инкотермс 2010).

Местом передачи/поставки Товара является Забайкальский край (железнодорожная станция Забайкальск), Приморский край (железнодорожные станции Находка-Восточная, Владивосток).

4.5.2. Товар может поставляться партиями предварительно согласованными Поставщиком и Покупателем (по количеству партии Товара и дате поставки). Срок поставки не может превышать срока, указанного претендентом в финансово-коммерческом предложении.

Каждая партия Товара по согласованию Поставщика и Покупателя может быть поставлена в любое указанное в пункте 4.5.1 Технического задания место передачи Товара.

Техническая приемка Товара по качеству производится представителями Заказчика (Покупателя) на территории Поставщика Товара или, в случаях когда Поставщик не является производителем Товара, - на территории производителя. На момент технической приемки Товара он должен быть новым, не находившимся в эксплуатации. По окончанию технической приемки Товара (партии Товара) по количеству и качеству составляется и подписывается акт технической приемки Товара. После подписания акта технической приемки допускается по согласованию с Заказчиком попутная загрузка контейнеров грузом в место поставки. В случаях попутной загрузки контейнеров возникшие повреждения, не подпадающие под случаи гарантийного ремонта устраняются силами и за счет Покупателя с последующим перевыставлением затрат Поставщику.

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения Запроса предложений являются неотъемлемой частью настоящей документации, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке (приглашения участия в Запросе предложений).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Запроса предложений** | Запрос предложений № ЗПэ-ЦКПРК-16-0113 на поставку 20-футовых и 40-футовых контейнеров. |
| **2.** | **Организатор Запроса предложений, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет: Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии аппарата управления  ПАО «ТрансКонтейнер».  Адрес: 125047, Москва, Оружейный переулок, д.19.  Контактное(ые) лицо(а) Заказчика:  Контактное(ые) лицо(а) Заказчика: Сергиенко Руслан Владимирович, тел./факс +7 (495) 788-1717 доб. 15-39, электронный адрес [SergienkoRV@trcont.ru](mailto:____________@trcont.ru).  Контактное(ые) лицо(а) Организатора:  Аксютина Кира Михайловна, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-42, электронный адрес [AksiutinaKM@trcont.ru](mailto:AksiutinaKM@trcont.ru) .  Курицын Александр Евгеньевич, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-41, электронный адрес [KuritsynAE@trcont.ru](mailto:KuritsynAE@trcont.ru) |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Запроса предложений** | «09» декабря 2016 г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Запроса предложений** | Извещение о проведении Запроса предложений, изменения к извещению, настоящая документация о закупке (приглашение к участию в Запросе предложений), протоколы, оформляемые в ходе проведения Запроса предложений, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.ru>) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее – Официальный сайт).  В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.  При проведении запроса предложений в электронной форме с применением ЭТП вся информация предусмотренная в данном пункте Информационной карты публикуется (подписывается) в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с регламентом выбранной ЭТП, с применением соответствующего программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего проведение процедур закупки с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещаемого на сайте оператора торгов http://otc.ru/tender.  Электронной торговой площадкой используемой для проведения торгов в электронном виде является ОТС-тендер (http://otc.ru/tender). Контактная информация: Юридический адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8. Почтовый адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8 (БЦ "Добрыня", 9 этаж). Тел. 8(495)705-90-31 многоканальный телефон 8-800-77-55-800 (бесплатный звонок по России). Факс 8(495) 733-95-19. E-mail: info@otc-tender.ru. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет по лотам:  № 1 – 360 000 000 (триста шестьдесят миллионов) рублей.  № 2 – 217 300 000 (двести семнадцать миллионов триста тысяч) рублей;  Начальная (максимальная) цена договора по соответствующему лоту указана с учетом всех возможных расходов поставщика, в том числе расходов по доставке товара в пункты поставки, стоимости оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходов по нанесению на товар логотипа Заказчика, расходов по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RUTKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимости гарантии и всех видов налогов, кроме НДС, а также прочих расходов, связанных с поставкой Товара. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются через электронную торговую площадку информация по которой указана в пункте 4 Информационной карты с даты опубликования извещения о проведении Запроса предложения и до 14 часов 00 минут «21» декабря 2016 г. |
| **7.** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 90 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **8.** | **Оценка и сопоставление Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится  «21» декабря 2016 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Запроса предложений принимается Конкурсной комиссией аппарата управления  ПАО «ТрансКонтейнер».  Адрес: 125047, Москва, Оружейный переулок, д.19. |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее 14 часов 00 минут местного времени «10» января 2017 г. по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Платеж № 1 в размере не более 30 % от цены Товара осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения сторонами договора на основании счета от Поставщика.  Платеж № 2 в размере не менее 70 % от цены Товара (партии Товара) осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания сторонами акта приема-передачи Товара (партии Товара) в месте передачи Товара (партии Товара), на основании счета от Поставщика. |
| **12.** | **Количество лотов** | Два лота. |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок поставки товара:**  до 30 июня 2017 года по всем лотам.  **Место поставки товара:**  Условия поставки Товара по всем лотам DAP (Инкотермс 2010).  Местом передачи/поставки Товара является Забайкальский край (железнодорожная станция Забайкальск), Приморский край (железнодорожные станции Находка-Восточная, Владивосток). |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Объем товара определен в разделе 4 «Техническое задание» документации о закупке.  Лот № 1 - 3000 единиц 20-футовых контейнеров, типоразмера 22G1, массой брутто 30,48 тонн.  Лот № 2 - 1060 единиц 40-футовых контейнеров, типоразмера 45G1, массой брутто 30,48 тонн; |
| **15.** | **Официальный язык** | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Запроса предложений, ведется на русском языке. |
| **16.** | **Валюта Запроса предложений** | Рубли РФ, доллары США. |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Запросе предложений** | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:  1.1. деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Запросе предложений;  1.2. отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»;  1.3. наличие опыта поставки товара по предмету Запроса предложений (поставка крупнотоннажных контейнеров) за 2013-2016 гг. (включительно) со стоимостью исполненных договоров не менее 20% от установленной начальной максимальной цены лота;  2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе заявки должен предоставить следующие документы заверенные подписью и печатью претендента:  2.1. в случае если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;  2.2. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год), принятые Федеральной налоговой службой Российской Федерации (с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации или с приложением документа, подтверждающего получение/отправку в Федеральную налоговую службу Российской Федерации бухгалтерской (финансовой) отчетности. При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента;  2.3. в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности более 1000 рублей по уплате налогов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (<https://service.nalog.ru/zd.do>).  В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.).  Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (<https://service.nalog.ru/zd.do>));  2.4 в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности с суммарной суммой более 1000 рублей, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (<http://fssprus.ru/iss/ip>), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц <http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching>.  В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.).  Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»);  2.5. документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товара за период 2013 - 2016 годы (включительно), по предмету, аналогичному предмету Запроса предложений (поставка крупнотоннажных контейнеров) с приложением соответствующих подписанных сторонами копий договоров и копий актов передачи (актов сдачи-приемки, актов сверки, накладных) и/или иных документов, подтверждающих факт поставки товара в объеме и стоимости, указанных в приложенном (ых) договоре (договорах). |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками** | Иностранный претендент предоставляет документы, указанные в документации о закупке, составленные по форме и на языке государства регистрации претендента с предоставлением перевода их на русский язык. Такой перевод может быть заверен подписью и печатью претендента:  1. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;  2. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания (раздел 4 документации о закупке);  3. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);  4. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо заверенная претендентом копия);  5. копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Для иностранных претендентов допускается заверение документов уполномоченным должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента;  6. документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товара за период 2013 - 2016 годы (включительно), по предмету, аналогичному предмету Запроса предложений (поставка крупнотоннажных контейнеров) с приложением соответствующих подписанных сторонами копий договоров и копий актов передачи (актов сдачи-приемки, актов сверки, накладных) и/или иных документов, подтверждающих факт поставки товара в объеме и стоимости, указанных в приложенном (ых) договоре (договорах). |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Запросе предложений** | |  |  | | --- | --- | | Критерий оценки | Значение Кз | | Цена договора (рублей, без учета НДС) | 0,70 | | Срок поставки товара | 0,20 | | Опыт участника (оценивается общая стоимость договоров поставки универсальных крупнотоннажных контейнеров лота, за 2013-2016 гг). | 0,10 | |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 5), до момента его подписания победителем.  Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам Запроса предложений победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков допускается. В соответствии с приложением № 5 настоящей документации о закупке. |
| **22.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |
| **23.** | **Обеспечение заявки** | Не предусмотрено |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

**ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)**

**НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № ЗПэ-ЦКПРК-\_\_-\_\_\_\_\_**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вЗапросе предложений (далее – Заявка) № ЗП-ЦКПРК-\_\_-\_\_\_\_\_ (далее – Запрос предложений) на право на заключение договора поставки универсальных 20-футовых и *(или)* 40-футовых контейнеров.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Запрос предложений может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункте 7 Информационной карты*) с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Запросе предложений и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Запрос предложений в любое время до момента объявления победителя Запроса предложений;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (Раздел 4 настоящей документации);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего Запроса предложений, полностью соответствуют требованиям Технического задания (Раздел 4 настоящей документации).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ОГРН \_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для нерезидента Российской Федерации *(заполняется только при участии нерезидента*).

Номер налогоплательщика (идентификационный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий *(для нерезидентов Российской Федерации, имеющих представительства в Российской Федерации, дополнительно указываются ИНН и КПП представительства)*

5. Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет).

6. Так как \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) является субъектом малого и среднего предпринимательства (*в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») указываю следующую информацию:*

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет)

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 3

к документации о закупке

**Финансово-коммерческое предложение**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Запрос предложений № ЗПэ\_\_\_\_\_

(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Цена за единицу товара руб., без учета НДС | Кол-во поставляемых товаров, шт. | Цена за весь закупаемый объем товаров, руб., без учета НДС | Условия оплаты товара | Гарантий-ный срок на конструкцию, мес. | Гарантийный срок на лакокрасочное покрытие с даты подписания акта приема-передачи товара, мес. |
|  |  |  |  |  | Платеж № 1 в размере  \_\_\_ %  от цены товара;  платеж № 2 в размере  \_\_\_ % от цены товара |  |  |

Гарантируется предварительная обработка стали и покраска контейнеров, препятствующие коррозии и порче покрытия контейнера в течение 60 (шестидесяти) месяцев после подписания акта приема-передачи контейнеров покупателем. Коррозия, вызванная истиранием, не покрывается гарантией.

**Срок поставки товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней с даты подписания договора.**

1. Цена товара указана с учетом всех возможных расходов поставщика, в том числе расходов по доставке товара в пункты поставки, стоимости оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходов по нанесению на товар логотипа Заказчика, расходов по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RUTKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимости гарантии и всех видов налогов, кроме НДС, а также прочих расходов, связанных с поставкой Товара.

Поставка товаров облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия поставки товаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается срок не менее 90 (девяносто) календарных дней)* с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты*.*

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство *поставить товар* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Запросе предложений и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем Запроса предложений, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету Запроса предложений № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора[[1]](#footnote-2) | Предмет договора (указываются только договоры поставки крупнотоннажных контейнеров) | Количество поставляемого товара, шт. | Цена договора | Наименование  контрагента | Сумма стоимости поставки товара по договору, без учета НДС, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложения: *копии подписанных сторонами копий договоров и копий актов передачи (актов сдачи-приемки, актов сверки, накладных) и/или иных документов, подтверждающих факт поставки товара в объеме и стоимости указанных в приложенном (ых) договоре (договорах).*

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

**Проект договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | CONTAINERS’ SUPPLY AGREEMENT  No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_  “\_\_” \_\_\_\_\_ 201\_ Moscow  Parties:  PJSC TransContainer (hereinafter referred to as the Buyer), a company established and operating in accordance with the laws of the Russian Federation and having its registered office at 19, Oruzheynyy pereulok, 125047, Moscow, Russian Federation represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ acting under power of attorney \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ on the one part and \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (hereinafter referred to as the Supplier), a company established and operating in accordance with \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ and having its registered office \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ acting under power of attorney \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ on the other part (together hereinafter referred to as the Parties) have concluded the present Agreement as follows:  1.CONTAINERS’ SALE  1.1. Taking into account the terms of the present Agreement, the Supplier shall sell and deliver to the place (places) of delivery specified in paragraph 2.1 hereof, and the Buyer in its turn shall pay for and accept new standard high-capacity containers which have not been in operation (hereinafter referred to as the Containers) specified in paragraph 2.1 hereof, designed and produced by the Supplier under its responsibility and at its expense in accordance with the Specification provided in Appendix № 1 hereof.  1.2. The Containers shall be painted in blue color RAL 5017 and bear the Buyer’s logotype.  1.3. The Containers shall be certified by one of the following classification societies – members of International Association of Classification Societies (IACS): Russian Maritime Register of Shipping (RS)    2. COST AND PAYMENT  2.1. The Supplier shall deliver:  Type: \_\_\_-foot standard container of \_\_\_\_ (G1\_\_\_\_\_\_) unit-size.  Quantity: \_\_\_ units (\_\_\_ TEU).  Cost per unit: \_\_\_\_ net of VAT.  Manufacturer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  Time of delivery: \_\_\_\_\_\_.  Conditions of delivery (Incoterms 2010): \_\_\_\_\_\_.  In total the Supplier shall provide \_\_\_ Containers (\_\_\_ TEU), the total cost (the cost of the present Agreement) is: \_\_\_\_\_\_\_ net of VAT.  The cost shall include transportation expenses connected with the supply of Containers to the place of delivery, cost of execution of a certificate of classification society – member of International Association of Classification Societies (IACS), expenses on application of «TransContainer» logotype on a Container, application of information on the permanent certification of containers under the form «АСЕР 001/06 RU TKRU» to the CSC plate in accordance with the Convention for Safe Containers as well as serial (inventory) number of a Container, the cost of guaranty and also other expenses connected with provision of Containers.  2.2. Terms of payment:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.3. Late payment charge shall be \_ % per annum (simple interest) and shall accrue to the amount of untimely paid monetary funds, provided the Buyer has accepted containers, from the expiration of the payment date (for the accepted lot of containers), indicated in paragraph 2.2 hereof until the actual date of payment. The date of payment shall be the date of funds’ debiting from the Buyer’s account.  2.4. The right of full, unencumbered and unconditional possession and disposal of the Containers accepted by the Buyer and also the risk of accidental loss or damage of the Containers transfer from the Supplier to the Buyer from the moment of signing of Containers’ Delivery-Acceptance Certificate. (Appendix № 3).  3. INSPECTION AND ACCEPTANCE  3.1. The Buyer shall send its representative to carry out inspection and technical acceptance the Containers to the manufacturing factory within 15 working days from the date of receipt of the notification about readiness to provide a container lot from the Supplier . | | 3.2. During the inspection, if the Buyer or its representatives disqualify any Container or any part of it which fails to meet the requirements of the Specification, which is an integral part of the present Agreement (Appendix № 1), or other conditions of the present Agreement, the Buyer or its representatives shall give the Supplier a written notice setting out the discovered defects or faults and detailed reasons for refusal from technical acceptance of such Container and the Supplier shall immediately at its own expense comply with the Buyer’s requests and eliminate defects discovered by its representatives.  3.4. Containers’ inspection and technical acceptance shall be carried out at the manufacturing factory, located at: \_\_\_\_\_\_.  3.5. After the technical acceptance of Containers is finished it is allowed to carry out an incidental loading of Containers with cargo dispatched to the delivery region to the station of transfer to the Buyer. When delivering Containers upon agreement of the Parties the damages of Containers that are not subject to warranty repairs shall be eliminated by and at the expense of the Buyer with the following recharge of the Supplier .  3.6. When signing the Containers’ Delivery-Acceptance Certificate the Supplier provides  the Buyer with the following documents:  - Conformity certificate issued by RS – member of IACS;  - Certificate of production of manufacturing country;  - A certificate for the fittings of the container issued by an authorized certification body;  - The accompanying documents necessary for the fulfillment of the customs and other procedures.  - The specification and drawings of the container  4. WARRANTIES  4.1. The Supplier guaranties that the Containers are manufactured in accordance with the Specifications (Appendix № 1), ISO Standards for standard high-capacity containers.  4.2. The Supplier shall be responsible for receiving of Certificates from [International Union of Railways](http://www.uic.org/) (UIС), Transport International Routier (TIR), Container Safety Convention (CSC), labeling, plates application and stamping the Containers.  4.3. The Supplier guaranties that each Container has no defects or omissions in design, quality, construction, components, materials and usage for the period of \_\_\_ years from the date of signing of Containers' Dellivery-Acceptance Certificate by the Buyer. The Supplier’s guarantee on lacquer coat shall be \_\_\_ years from the date of signing of Containers' Delivery-Acceptance Certificate by the Buyer. The execution of the Certificate, issued by members of International Association of Classification Societies (IACS), shall be carried out by the Supplier. If any defect or omission is discovered including during carrying out of expert examination within the said period of one year, and the Buyer has provided the Supplier with the document, confirming such defect and/or omission, issued by an authorized expert organization, the Supplier shall compensate for the damage or omission at its own expense. Any damage caused by improper treatment, accident, fire or acid attack are not covered by this Agreement.  4.4. In addition to the warranties mentioned in paragraph 4.3 hereof, the Supplier guaranties the preparation of steel and the application of paint damage to a Container against corrosion and coat within 60 (sixty) months from the date of signing of Containers' Delivery-Acceptance Certificate by the Buyer. The corrosion caused by abrasion is not covered by the warranty.  Note: Corrosion is defined as rusting which exceeds RE3 (European scale of degree of rusting) on at least ten percent of the total container surface coated with the appropriate coating system.  5. PATENT  5.1. The Supplier guaranties that the Containers all and each of their part do not infringe upon any patent or proprietary rights issued or created prior to the date hereof or any patent or proprietary right issued or created on the basis of application made prior to the date of the signing of the present Agreement. The Supplier shall protect and indemnify the Buyer and hold it harmless from and against all the damage, claims, actions, demands, court costs, attorney's fees and all other liabilities, losses, cost and damages which the Buyer may suffer through or arising from any breach of the warranty and/or the design, manufacture, sale, operation or usage of the Containers.  6. FORCE MAJEURE  6.1. The Parties shall be released from liability for full or partial non-performance of their obligations hereunder because of force major circumstances namely: fire, flood, earthquake or other natural disasters, blockade, embargo, wars or military operations, acts or actions of state authorities or any other circumstances, that the Parties couldn't foresee and prevent by reasonable means, arisen after signing of the present Agreement. The Party which fails to fulfill its obligations shall immediately notify the other  Party about it in writing.  6.2. The certificates issued by the chamber of commerce and industry of the country, where force majeure circumstances would take place, shall be adequate evidence of such circumstances and their duration.  6.3. In case of force majeure circumstances the time of performance of the Parties’ obligations shall be extended in proportion to the time of force majeure circumstances duration, but not longer than for 2 (two) months. If force majeure circumstances last for more than 2 (two) months, either Party can terminate the present Agreement by informing the other Party in writing.  7. APPLICABLE LAW AND ARBITRATION  7.1 The Parties agree that any dispute, controversy or claim arising out of or relating to the present Agreement, or its breach, termination or invalidity, shall be settled by means of negotiations. Before providing any dispute arising out of the present Agreement for arbitration the interested Party shall send the other Party a written claim. The claim shall be in writing, signed by an authorized representative of the Party making the claim, and sent to the address of the other Party.  The claim must be considered within 30 (thirty) days from the date of its receipt. In case of admission of claim the Party shall fulfill its obligation under the claim in full within five days. Waiver of the claim (full or partial) shall be motivated and directed in writing to the bearer of a claim .  7.2. The applicable law, that is the law governing the relationship between the Parties arising out of the present Agreement is the law of the Russian Federation. Any dispute arising under the present Agreement or in connection herewith, including any question regarding its existence, validity or termination of the Agreement itself, shall be referred to and finally resolved in the Arbitration Court of Moscow in accordance with the rules of the Russian Federation. Place of the adjudgement is Moscow, the Russian Federation.  The language of the arbitration is Russian.  8. MISCELLANEOUS  8.1. All amendments and additions to the present Agreement shall be made in writing after being mutually approved by the Parties and shall be signed by the authorized persons.  8.2. The present Agreement is made in 2 (two) copies having equal legal force (in English and Russian each), 1 (one) copy for each Party.    8.3. The signed copies of the present Agreement and amendments and additions to the Agreement shall be sent to the Parties by means of mailing and facsimile or telex messages which have the force of the originals provided they are confirmed by the originals within 30 (thirty) days from the date of the copy receipt.  9. VALIDITY OF THE AGREEMENT  9.1. The present Agreement shall become effective from the date of its signing and is valid \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, and as related to the settlement of payments – until the Parties have performed their obligations in full.  10. HEADING  Headings of this Agreement shall be additions hereof and shall be brought only for convenience and shall not be misunderstood regarding the structure or interpretation of the present Agreement.  11. LANGUAGE  English and Russian languages shall be used in all official documents, including specifications, descriptions, agreements, correspondence and in oral communication of the Parties’ representatives. Chinese language may be used only in oral communication of the Parties’ representatives.  12. LATE DELIVERY  In case the Supplier breaches the delivery terms for more than 20 (twenty) calendar days, the Buyer has the right to:    (а) return funds transferred to the Supplier in order to pay for the untimely delivered Containers or    (b) get penalty from the Supplier for late containers’ delivery in the amount of \_\_% per annum (simple interest) from the cost of untimely delivered containers for every day of expiration from the date when Containers were to be delivered till the actual date of Containers’ acceptance from the Buyer.  The Buyer shall notify the Supplier about the chosen option within 30 (thirty) banking days from the day when the Buyer found out the violation of the delivery schedule.  Appendices to the present Agreement:  1. Specification (Appendix №1).  2. Form of the Certificate of technical acceptance of containers (Appendix № 2)  3. Containers’ Delivery-Acceptance Certificate (Appendix № 3)  13. Legal addresses of the Parties  The Buyer:  **PJSC TransContainer**  MSRN: 1067746341024,  TIN: 7708591995  Registered address: Oruzheynyy pereulok, 19, Moscow, 125047, Russian Federation  Postal address: Oruzheynyy pereulok, 19, Moscow, 125047, Russian Federation  Tel.: +7(495) 788-1717  Fax: +7(499) 262-75-78  E-mail: [trcont@trcont.ru](mailto:trcont@trcont.ru)    **Banking details for the accounts in US dollars (USD):**  Bank - JSC VTB Bank  Bank Address - Vorontsovskaya str., 43, Moscow,109044,Russia  S.W.I.F.T. code - VTBR RU MM  Correspondent Bank - Bank of New York Mellon,New York, USA  S.W.I.F.T. code of Correspondent Bank – IRVT US 3N  Account number of JSC VTB Bank with Correspondent Bank -# 890-0055-006  Name - Public Joint Stock Company "Center for cargo container traffic "TransContainer"  Account number with JSC VTB Bank - 40702840700030002609  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  The Supplier : | | |  | | --- | | ДОГОВОР ПОСТАВКИ  КОНТЕЙНЕРОВ  No.\_\_\_\_\_\_\_  “\_\_” \_\_\_\_\_ 2015 г. Москва  Стороны:  ПАО «ТрансКонтейнер» (здесь и далее – «Покупатель»), компания, созданная и действующая в соответствии с законодательством Российской Федерации, с адресом местонахождения: Российская Федерация, 125047, Москва, Оружейный переулок, д. 19, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Компания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (здесь и далее - «Поставщик»), компания, созданная и действующая в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с адресом местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, (вместе по тексту договора − «Стороны»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:  1. ПРОДАЖА КОНТЕЙНЕРОВ  1.1. Учитывая условия настоящего Договора, Поставщик обязуется осуществить продажу и поставку до места (мест) поставки, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, а Покупатель, в свою очередь, обязуется оплатить и принять указанные в пункте 2.1 настоящего Договора новые, не находившиеся в эксплуатации универсальные крупнотоннажные контейнеры (здесь и далее «Контейнеры»), разработанные и произведенные под ответственностью Поставщика и за его счет в строгом соответствии со Спецификацией, приведенной в приложении № 1 к настоящему Договору.  1.2. Контейнеры должны быть окрашены краской синего цвета RAL 5017 и на них должен быть нанесен логотип Покупателя.  1.3. Контейнеры должны быть сертифицированы одним из следующих классификационных обществ – членов Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО): Российский морской регистр судоходства (РС).  2. СТОИМОСТЬ И ОПЛАТА  2.1. Поставщик обязуется поставить:  Тип: \_\_\_\_ футовый контейнер типоразмера \_\_\_\_\_ (\_\_\_G1).  Количество: \_\_\_ единиц (\_\_\_ ДФЭ).  Цена за единицу: \_\_\_\_\_\_ без учета НДС.  Производитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Срок поставки: \_\_\_\_\_\_\_\_.  Условия поставки (DAP Инкотермс 2010): \_\_\_\_\_\_\_.  Итого Поставщик обязуется поставить \_\_\_ Контейнеров (\_\_\_ TEU) общей стоимостью (цена настоящего Договора): \_\_\_\_\_\_\_\_без учета НДС.  Цена включает в себя транспортные расходы по доставке Контейнеров до места поставки, стоимость оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходы по нанесению на Контейнер логотипа «ТрансКонтейнер», расходы по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU», а также серийного (инвентарного) номера Контейнера, стоимость гарантии а также прочие расходы, связанные с поставкой Контейнеров.  2.2. Условия оплаты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.3. Комиссия за просрочку выплаты будет составлять \_ % годовых (простые проценты) и будет начисляется на сумму несвоевременно оплаченных денежных средств при условии приемки Покупателем Контейнеров с даты истечения срока платежа (по принятой партии Контейнеров), указанного в пункте 2.2 настоящего Договора, до даты осуществления платежа. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счета Покупателя.  2.4. Право полного, свободного и безусловного владения и распоряжения принятыми Покупателем Контейнерами, а также риск случайной гибели или повреждения Контейнеров переходит от Поставщика к Покупателю с даты подписания Акта приема-передачи контейнеров (приложение № 3).  3. ОСМОТР И ПРИЕМ  3.1. Покупатель обязуется направлять представителя для осмотра и технической приемки Контейнеров на Завод – Изготовитель в течение 15 рабочих дней с даты получения от Поставщика уведомления о готовности передать партию Контейнеров.  3.2. Во время осмотра, в случае если Покупатель или его представители признают негодным любой Контейнер или его составляющие, или не соответствующим и/или не отвечающим требованиям Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1), или иным условиям настоящего Договора, Покупатель или его представители выдают Поставщику письменное уведомление о выявленных дефектах или ошибках и подробные причины отказа от технической приемки такого Контейнера, а Поставщик за свой счет незамедлительно должен удовлетворить просьбы Покупателя и устранить дефекты, выявленные его представителями.  3.4. Осмотр и техническая приемка Контейнеров осуществляется на Заводе–изготовителе, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_.  3.5. После окончания технической приемки Контейнеров допускается попутная загрузка Контейнеров грузом в регионы поставки до станции передачи Контейнеров Покупателю. При доставке Контейнеров по согласованию Сторон возникшие повреждения Контейнеров, не подпадающие под случаи гарантийного ремонта устраняются силами и за счет Покупателя с последующим перевыставлением затрат Поставщику.  3.6. При подписании Акта приема - передачи контейнеров Поставщик предоставляет Покупателю следующие документы:  - Сертификат соответствия, выданный РС – членом МАКО;  - Сертификат о производстве страны-производителя;  - Сертификат на фитинги контейнера. выданный уполномоченным органом сертификации;  - Сопроводительные документы, необходимые для выполнения таможенных и других правил.  - Спецификацию и чертежи контейнера.  4. ГАРАНТИИ  4.1. Поставщик гарантирует изготовление Контейнеров в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1), стандартами ISO, установленными для универсальных крупнотоннажных контейнеров. 4.2. Поставщик является ответственным за получение Сертификатов [International Union of Railways](http://www.uic.org/) (UIС), Международные дорожные перевозки (TIR), Конвенция по безопасным контейнерам (CSC), нанесение отметок, табличек и штампов на Контейнерах. 4.3. Поставщик гарантирует, что каждый Контейнер не будет иметь никаких дефектов и упущений во внешнем виде, качестве, конструкции, составляющих, материалах и эксплуатации в течение \_\_ лет с даты подписания акта приема-передачи контейнеров Покупателем. Гарантия Поставщика на лакокрасочное покрытие составляет \_\_ лет с даты подписания акта приема-передачи контейнеров Покупателем. Оформление Сертификата, выдаваемого членами Международной ассоциации классификационных обществ (МАКО) осуществляет Поставщик. В случае выявления любого брака или упущений, в том числе при проведении экспертизы, в течение указанного срока в один год и предъявления Покупателем Поставщику документа, подтверждающего такой брак и/или упущение, выданного уполномоченной на то экспертной организацией, Поставщик обязуется возместить ущерб от брака или упущения за свой счет. Любой дефект, вызванный ненадлежащим обращением, несчастным случаем, пожаром, воздействием кислоты, не покрываются условиями настоящего Договора.  4.4. В дополнение к упомянутым в пункте 4.3 настоящего Договора гарантиям Поставщик гарантирует предварительную обработку стали и покраску Контейнеров, препятствующие коррозии и порче покрытия Контейнера в течение 60 (шестидесяти) месяцев после подписания акта приема-передачи контейнеров Покупателем. Коррозия, вызванная истиранием, не покрывается гарантией.  Примечание: Под коррозией понимается покрытие ржавчиной, превышающей RE3 (Европейская шкала исчисления уровня ржавчины), как минимум, десяти процентов всей поверхности контейнера, обработанной соответствующей системой покрытия.  5. ПАТЕНТ  5.1. Поставщик гарантирует, что Контейнеры, все и каждая их составляющая не будут нарушать патент или права собственности, выданные или оформленные предшествующей датой или патент и права собственности, выданные или оформленные на основании заявления, датированного числом, предшествующим дате подписания настоящего Договора. Поставщик должен защищать и обезопасить Покупателя от вреда, обвинений, противодействий, требований, судебных исков, юридических выплат и прочих обязательств, потерь, выплат и ущербов, которые могут возникнуть у Покупателя или быть вызваны нарушением гарантии и/или внешнего вида, производства, продажи, операций или использования Контейнеров.  6. ФОРС МАЖОР  6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору по причине обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения и других стихийных бедствий, блокады, эмбарго, войны и военных действий, актов или действий государственных органов или любых иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными средствами, возникающих после подписания настоящего Договора. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства, немедленно в письменной форме должна известить об этом другую Сторону.  6.2. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые торгово-промышленной палатой страны возникновения таких обстоятельств.  6.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами своих обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства, но не более чем на 2 (два) месяца. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 2 (двух) месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.  7. РЕГУЛИРУЮЩИЙ ЗАКОН И АРБИТРАЖ  7.1. Стороны согласны, что все споры, разногласия или требования, возникающие из или касающиеся настоящего Договора либо его нарушения, прекращения или недействительности, будут урегулироваться путем переговоров. До направления любого спора, вытекающего из настоящего Договора, на арбитражное рассмотрение заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию. Претензия оформляется в письменной форме, подписывается уполномоченным представителем Стороны, заявляющей претензию, и направляются в адрес другой Стороны.  Претензия подлежит рассмотрению в течение 30 (тридцати) дней со дня ее получения. В случае признания претензии Сторона обязана в полном объеме исполнить в пятидневный срок свое обязательство согласно претензии.  Отказ от претензии (полный или частичный) должен быть мотивированным и в письменной форме направлен предъявителю претензии.  7.2. Применимым правом, то есть правом, регулирующим отношения Сторон, вытекающие из настоящего Договора, является право Российской Федерации. Любой спор, возникающий по настоящему Договору или в связи с ним, в том числе любой вопрос, касающийся его существования, действительности или расторжения самого Договора, будет передан на рассмотрение и окончательно разрешен в Арбитражном Суде г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Место рассмотрения спора – Российская Федерация, г.Москва.  Язык арбитражного разбирательства – русский язык.  8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ  8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся в письменной форме после взаимного согласования Сторон и подписываются уполномоченными на то лицами.  8.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) равно аутентичных экземплярах (на русском и английском языках каждый), имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.  8.3. Подписанные экземпляры настоящего Договора, а также изменения и Дополнения к нему, направленные в адрес Сторон с помощью средств электронно-вычислительной техники, факсимильной и телексной связи, имеют силу оригинала при условии их подтверждения оригиналом в течение 30 (тридцати) дней с даты получения копии.  9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА  9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а в части взаиморасчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.  10. ЗАГОЛОВКИ  Заголовки в настоящем Договоре дополняют его, приведены только для удобства и не должны влиять или быть неправильно истолкованы касательно структуры и интерпретации настоящего Договора.  11. ЯЗЫК  Английский и русский язык используется во всех официальных документах, в том числе в спецификациях, описаниях, соглашениях, корреспонденции, а так же при устном общении представителей Сторон. Китайский язык может быть использован только при устном общении представителей Сторон.  12. НЕСОБЛЮДЕНИЕ ГРАФИКА ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ  В случае, когда сроки поставки Контейнеров нарушаются Поставщиком более чем на 20 (двадцать) календарных дней, Покупатель имеет право:  (а) на возврат денежных средств, перечисленных Поставщику в счет оплаты не поставленных в срок Контейнеров, либо  (b) на взыскание с Поставщика неустойки за просрочку поставки Контейнеров в размере \_\_ % годовых (простые проценты) от стоимости несвоевременно поставленных Контейнеров за каждый день просрочки с даты, когда Контейнеры должны были быть поставлены, до даты фактической приемки от Поставщика этих Контейнеров.  О выбранной позиции Покупатель обязуется уведомить Поставщика в течение 30 (тридцати) банковских дней со дня, когда Покупателю стало известно о нарушении сроков поставки.  Приложения к настоящему Договору:  1. Спецификация (Приложение № 1).  2. Форма акта технической приемки контейнеров (Приложение №2).  3. Форма акта приема – передачи контейнеров (Приложение № 3).  13. Юридические адреса Сторон  Покупатель:  **ПАО «ТрансКонтейнер»**  ОГРН: 1067746341024,  ИНН: 7708591995  Адрес местонахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19  Почтовый адрес: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19  Тел.: +7(495) 788-1717  Факс: +7(499) 262-75-78  E-mail: [trcont@trcont.ru](mailto:trcont@trcont.ru)  **Банковские реквизиты для расчета в долларах США (USD):**  Банк (Bank)- JSC VTB Bank  Адрес банка (Bank Address)- Vorontsovskaya str., 43, Moscow,109044,Russia  S.W.I.F.T. код (S.W.I.F.T. code)- VTBR RU MM  Банк-корреспондент (Correspondent Bank)- Bank of New York Mellon, New York, USA  S.W.I.F.T. код банка-корреспондента (S.W.I.F.T. code of Correspondent Bank) – IRVT US 3N  Номер счета ОАО Банк ВТБ в банке-корреспонденте (account number of JSC VTB Bank with Correspondent Bank)-№ 890-0055-006  Наименование (Name)- Public Joint Stock Company «Center for cargo container traffic «TransContainer»  Номер счета в ОАО Банк ВТБ ( Account number with JSC VTB Bank)- 40702840700030002609  **Банковские реквизиты для расчета в рублях РФ:**  **ПАО «ТрансКонтейнер»**  Адрес местонахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19  Почтовый адрес: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19  КПП: 997650001  ОГРН: 1067746341024  ИНН: 7708591995  БИК: 044525187  ОКПО: 94421386  ОКТМО: 45382000  р/с 40702810200030004399 в Банк ВТБ (ПАО)  к/с 30101810700000000187  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Поставщик: | |

Приложение №1/

к Договору поставки контейнеров

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_ 201\_

Appendix №1

to Containers’ Supply Agreement

No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dated\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**SPECIFICATION**

**Поставщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Supplier: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Покупатель: ПАО «ТрансКонтейнер» Buyer: PJSC «TransContainer»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара  Product name | Внешние размеры / External | | |
| Крупнотоннажный контейнер производства завода \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ длиной \_\_\_\_ футов типоразмера 1\_\_\_\_(\_\_\_\_G1), массой брутто 30,48 тонн,  Цвет контейнеров по RAL 5017 (синий), знаки и маркировка по RAL 9016 (белый)  High-capacity container manufactured by the factory of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_-foot standard container of 1\_\_\_\_ (\_\_\_\_G1) unit-size, weight gross  30,48 tons, container’s color : body RAL 5017 (blue), logotype and marks RAL 9016 (white) | Длина,  Length,  мм /mm | Высота,  Height  Мм/mm | Ширина,  Width  Мм/mm |
| \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |
| Внутренние размеры, не менее / Internal of not less than | | |
| Длина,  Length,  мм /mm | Высота,  Height  Мм/mm | Ширина,  Width  Мм/mm |
| \_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Дополнительные требования: | Additional requirements: |
| - все анкерные оцинкованные болты на рабочей (правой) двери должны быть с полукруглой головкой (типа SL-14/4 или эквивалент);  - ровный пол из фанеры (применяемой для контейнеров) толщиной не менее 28 мм, без порогов в стыке с продольной балкой;  - усиленные точки для крепления груза (скобы) внутри контейнера, выдерживающих расчетную нагрузку не менее 1500 кг;  - толщина металла боковых панелей стенок не менее –1,5 мм, крыши не менее 2,0 мм  - на рабочей двери устанавливаются две накладки, усиленные ребрами жесткости, накладка заходит в рамку на нерабочей двери;  - наличие паза для ограждения щитами задней стенки контейнера (дверей) глубиной до места установки щита – 110 мм, ширина паза для установки щита – 55 мм;  - совмещенная табличка КБК (Конвенции по безопасным контейнерам) и КТК (Таможенной конвенции контейнеров) с информацией по программе ACEP (Программа непрерывного освидетельствования контейнеров);  - возле фитингов на нижних поперечных балках наличие выемки путем приварки фрагментов швеллера;  - крепление рукоятки к штанге контейнера осуществляется с помощью заклепки с полукруглой головкой;  - отсутствие козырька над дверьми | - All galvanized anchor bolts on labor (right) doors must be pan head (type SL-14/4 or equivalent); - A flat floor made of plywood (used for containers) at least 28 mm thick, with no thresholds at the junction with the longitudinal beam; - Reinforced points for securing cargo (clips) inside the container can withstand the design load is not less than 1500 kg; - The thickness of the metal panels on the roof and the side walls of at least 1.5 mm; and the side walls of at least 2.0 mm; - Working on Two door lining, reinforced ribs, pad comes in a frame on the broken door; - The presence of the slot for the protection shields the rear wall of the container (doors) to a depth of panel installation site - 110 mm, width of the groove to set the board - 55 mm; - Combined plate CSC (Convention for Safe Containers) and CTC (Customs Container Convention) information ACEP program (continuous examination of containers Program); - Near the fittings on the lower transverse beams presence of the recess by welding pieces sill; - Fastening the handle bar to the container by means of rivets round head; - The absence of a peak above the door |

Приложение №2

к Договору поставки контейнеров

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_ 201\_

Appendix №2

to Containers’ Supply Agreement

No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dated \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_

**Форма Акта технической приемки контейнеров от \_\_\_\_\_\_ г.**

**Form of Certificate of technical acceptance of containers dated \_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Стороны по договору в лице:  от Поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с адресом местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_;  от Покупателя ПАО «ТрансКонтейнер», действующего в соответствии с законодательством Российской Федерации, с адресом местонахождения: Российская Федерация, Москва, 125047,  Оружейный переулок, д.19, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  составили настоящий Акт технической приемки о том, что контейнеры приняты Покупателем от Поставщика: | The Parties under the Agreement represented by :  on behalf of the Supplier \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a company operating in accordance with \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ and having its registered office at: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  on behalf of the Buyer PJSC TransContainer, a company operating in accordance with the legislation of the Russian Federation and having its registered office at 19, Oruzheynyy pereulok, Moscow, Russian Federation 125047, represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  have concluded the present Certificate of techninal acceptance confirming that the containers are accepted by the Buyer from the Supplier at the terminal of the manufacturing factory owned by the Supplier: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп  No. | Номер контейнера  Container's number | Тип контейнера  Type of container |
| 1 | TKRU\_\_\_\_\_\_\_ | 1CC (22G1) |
| 2 | TKRU\_\_\_\_\_\_\_ | 1СС (22G1) |
| … |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **от Поставщика / on behalf of the Supplier \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **От Покупателя / on behalf of the Buyer \_**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 3

к Договору поставки контейнеров

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_ 201\_

Appendix № 3

to Containers’ Supply Agreement

No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dated \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма акта приема-передачи контейнеров** | **Form of Containers’ Delivery-Acceptance Certificate** |
|  |  |
| **Акт № \_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.**  **приема-передачи контейнеров**  ПАО «ТрансКонтейнер» (здесь и далее – «Покупатель»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (здесь и далее - «Поставщик»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, (вместе по тексту договора − «Стороны»), подписали настоящий акт о нижеследующем:  В соответствии с Договором поставки контейнеров от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ Поставщик поставил Покупателю контейнеры а Покупатель принял указанные контейнеры: | **Containers’ Delivery-Acceptance**  **Certificate No\_\_\_\_\_\_\_dated\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  PJSC TransContainer (hereinafter referred to as the Buyer), represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_acting under \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, on the one part, and \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (hereinafter referred to as the Supplier), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_acting under \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, on the other part, (hereinafter referred to as the Parties) have signed the present Certificate as follows:  In accordance with Containers’ Purchase Agreement № \_\_\_\_\_\_\_\_ dated "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ the Supplier has delivered and the Buyer has accepted the following containers |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп  No | Номер контейнера  /  Container’s number | Типоразмер контейнера  /  Unit size | Техсостояние  /  Technical condition | Место поставки  /  Place of delivery | Стоимость 1 (одного) контейнера  /  Cost of 1(one) container |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Общая стоимость передаваемых контейнеров составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контейнеры в количестве \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) единиц технически исправны и соответствуют предъявляемым к ним требованиям.  Настоящий акт составлен в (двух) экземплярах ( 1 – Поставщику, 1 – Покупателю). | The total cost of the transferred containers is \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  The Containers in the amount of \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) units are technically sound and meet the imposed requirements.  The present Certificate is made in 2 (two) copies (1- for the Supplier, 1- for the Buyer) |

|  |  |
| --- | --- |
| **от Поставщика / on behalf of the Supplier \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **От Покупателя / on behalf of the Buyer \_**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 5

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ К ПРИВЛЕЧЕНИЮ СУБПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

*(отдельный лист по каждому субподрядчику)*

**Наименование организации, фирмы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Головная фирма | | Филиалы и дочерние предприятия |
| Адрес |  | |  |
| Телефон |  | |  |
| Факс |  | |  |
| Ответственное лицо |  | |  |
| Форма (ООО, ЗАО и т.д.) |  | |  |
| Уставный капитал |  | |  |
| Сфера деятельности |  | |  |
| Руководитель: | Дата: | | Печать/подпись (субподрядчика) |
|  | | | |
| Виды работ, передаваемые субподрядчику по предмету Запроса предложений | | Передаваемые объемы работ | |
| В физических единицах | В % к общему объему работ по предмету Запроса предложений |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| Итого % передаваемых субподрядчику объёмов работ к общему объёму работ по предмету Запроса предложений | | |  |
| Количество персонала, привлекаемого субподрядчиком к исполнению договора: | | |  |

Приложения:

- копии документов, подтверждающих согласие субподрядных организаций (договор о намерениях, предварительное соглашение и др.) выполнить передаваемые объемы работ по предмету Запроса предложений.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1. К сведениям об опыте прилагаются копии договоров и актов в соответствии с пунктом 2.5 Информационной карты. При предоставлении копии договора и акта конфиденциальная информация (кроме цены), составляющая коммерческую или иную тайну, может быть удалена. [↑](#footnote-ref-2)