|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |
|  | | |
| **ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ**  **ОБЩЕСТВО «ТРАНСКОНТЕЙНЕР» (ПАО «ТрансКонтейнер»)** | | |
|  | | |
| Юридический адрес: ул. Ленинградская, владение 39, строение 6, офис 3 (этаж 6),  г. Химки, Московская область, 141402  Почтовый адрес: Оружейный переулок, д. 19, Москва, 125047  Тел.: +7 (495) 788-17-17  Эл. почта: [trcont@trcont.com](mailto:trcont@trcont.com)  ОКПО 94421386, ОГРН 1067746341024  ИНН 7708591995, КПП 504701001 | | |
| 07.03.2025 | № | б/н |  |

**Разъяснения к** **документации о закупке по открытому конкурсу в электронной форме № ОКэ-ЦКПКЗ-25-0009 по предмету закупки «Оказание услуг по бронированию и оформлению авиа- и железнодорожных билетов, бронированию гостиничных услуг, организации обслуживания в ВИП-залах, организации и проведения корпоративных мероприятий, визовой поддержке, бронированию сопутствующих услуг (трансфер, услуги гидов-переводчиков и других услуг, вызванных целями деловых поездок» (Открытый конкурс)**

**Вопрос № 1:**

Согласно Вашему ответу, ориентировочное кол-во транзакций:

В соответствии с собранной статистикой за 2024 год в

ПАО «ТрансКонтейнер» реализовано:

• купленные авиабилеты – 883 шт.;

• купленные ж/д билеты – 1710 шт.;

• бронирование гостиниц – 1238 раз;

• проведенные MICE мероприятия – 5 мероприятий.

Подскажите пожалуйста:

1) Сколько из авиабилетов приходится на бизнес класс;

 2) Кол-во зарубежных бронирований гостиниц;

  3) Из всего количества заявок, сколько будет приходится на оффлайн/онлайн, в процентном соотношении.

**Ответ № 1:**

В соответствии с собранной статистикой за 2024 год в ПАО «ТрансКонтейнер» реализовано:

1. авиабилеты бизнес класса 122 шт.;
2. бронирование гостиниц за рубежом – 90 раз;
3. реализовано онлайн заявок 53% и оффлайн заявок 47 %.

**Вопрос № 2:**

Пункт ТЗ 5.11. Онлайн-система Исполнителя/личный кабинет Автоматизированная Онлайн-система Исполнителя должна позволять Заказчику круглосуточно совершать следующие операции:

- самостоятельно, без привлечения Исполнителя, оформить онлайн заказ на авиа-, железнодорожные билеты, обслуживание в ВИП-залах аэропортов, бронирование гостиничных номеров;

Подскажите пожалуйста, каким образом обслуживание в ВИП-залах возможно через онлайн-систему? Рассматриваете ли Вы вариант в данном случае обращение через оператора тур-зала?

**Ответ № 2:**

В соответствии с пунктом 5.11 Технического задания документации о закупке Открытого конкурса наличие онлайн системы/личного кабинета у исполнителя является обязательным требованием. Заявка обслуживания в ВИП-залах оформляется через личный кабинет. Вариант обращения через оператора тур-зала рассматривается.

**Вопрос № 3:**

Пункт ТЗ 5.11. Онлайн-система Исполнителя/личный кабинет Автоматизированная Онлайн-система Исполнителя должна позволять Заказчику круглосуточно совершать следующие операции:

- самостоятельно, без привлечения Исполнителя, оформить онлайн заказ на технически возможную услугу Исполнителя из представляемого комплекса услуг по деловым и туристическим поездкам в России и за рубежом;

Что здесь имеется ввиду?

**Ответ № 3:**

В соответствии с пунктом 5.11 Технического задания документации о закупке Открытого конкурса наличие онлайн системы/личного кабинета у исполнителя является обязательным требованием.

В данном случае оформление заказа происходит через онлайн платформу (личный кабинет) без привлечения исполнителя, на услуги, которые возможно оформить технически, например, билеты на поезда Китайских железных дорог.

**Вопрос № 4:**

Пункт ТЗ 5.11. Онлайн-система Исполнителя/личный кабинет Автоматизированная Онлайн-система Исполнителя должна позволять Заказчику круглосуточно совершать следующие операции:

- самостоятельно, без привлечения Исполнителя, осуществлять в Онлайн-системе выписку/ возврат авиа-, железнодорожных билетов, аннулировать заявки/ брони.

Подойдет ли Вам такая форма работы, где выписка (авиа, ж/д, гостиница, трансфер) возможна через-онлайн продукт, а возвраты только через оператора тур-зала?

**Ответ № 4:**

В соответствии с пунктом 5.11 Технического задания документации о закупке Открытого конкурса наличие онлайн системы/личного кабинета у исполнителя является обязательным требованием.

Однако, в случае произошедшего события несвоевременного исполнения заявки оператором тур-зала (менеджером по бронированию исполнителя), расходы несет исполнитель, в независимости от типа билета (бизнес или эконом).

**Вопрос № 5:**

Пункт ТЗ 5.11. Онлайн-система Исполнителя/личный кабинет Автоматизированная Онлайн-система Исполнителя должна позволять Заказчику круглосуточно совершать следующие операции:

- самостоятельно, без привлечения Исполнителя, в Онлайн-системе отслеживать ход исполнения заказов в интерактивном режиме (как в онлайн системе Исполнителя, так и посредством получения лицами, имеющими право заказывать услуги от имени и для Заказчика, соответствующих уведомлений из Онлайн-системы по электронной почте).

Насколько критичен пункт про отправку писем из онлайн системы?

**Ответ № 5:**

В соответствии с пунктом 5.11 Технического задания документации о закупке Открытого конкурса наличие онлайн системы/личного кабинета у исполнителя является обязательным требованием.

Отправка писем посредством электронной почты, позволит получить все данные о заказе, билеты, ваучер на проживание, что уменьшает шанс потерять часть документов при самостоятельной выгрузке из системы, из личного кабинета.

Необходимость отправки обязательна.

**Вопрос № 6:**

Пункт ТЗ 5.11. Онлайн-система Исполнителя/личный кабинет Автоматизированная Онлайн-система Исполнителя должна позволять Заказчику круглосуточно совершать следующие операции:

-вести в Онлайн-системе обсуждение с Исполнителем по заказу и получать через Онлайн-систему первичные документы по заказу (электронные билеты, электронные подтверждения брони гостиниц/ваучеры, счета и т.д.) в интерактивном режиме;

Возможно ли направлять данные документы по электронной почте или через другие мессенджеры?

**Ответ № 6:**

В соответствии с пунктом 5.11 Технического задания документации о закупке Открытого конкурса наличие онлайн системы/личного кабинета у исполнителя является обязательным требованием.

Обсуждение с исполнителем по заявке производится посредством электронной корпоративной почты. Использования мессенджеров для обсуждения рабочих вопросов в ПАО «ТрансКонтейнер» запрещено в целях информационной безопасности.

**Вопрос № 7:**

Пункт ТЗ 5.11. Онлайн-система Исполнителя/личный кабинет Автоматизированная Онлайн-система Исполнителя должна позволять Заказчику круглосуточно совершать следующие операции:

- самостоятельно, без привлечения Исполнителя, в Онлайн-системе выбирать вид оплаты заказа;

В рамах договора предусмотрен лишь один способ оплаты – безнал. Подскажите пожалуйста, что имеется ввиду в данном пункте?

**Ответ № 7:**

В пункте 5.11 Технического задания документации о закупке Открытого конкурса представляется право заказчику выбирать вид оплаты самостоятельно, на свое усмотрение, при этом планируется расчеты производить посредством банковского перевода, только по безналичному расчету.

**Вопрос № 8:**

Пункт ТЗ 5.11. Онлайн-система Исполнителя/личный кабинет Автоматизированная Онлайн-система Исполнителя должна позволять Заказчику круглосуточно совершать следующие операции:

- пункт договор 4.09. Стороны подтверждают, что отсутствие ответных действий Заказчика не является согласием Заказчика (акцептом) с содержанием документа(ов) и не заменяет подписание документа(ов) квалифицированной электронной подписью, если иное прямо не предусмотрено Сторонами в Договоре.

Что делать в случае, если Заказчик не подписывает документ и не дает мотивированного отказа? Что имеется ввиду в данном пункте договора?

**Ответ № 8:**

Если Заказчик не подписывает документ и не дает мотивированного отказа, следует повторно отправить напоминание ответственному сотруднику заказчика об отсутствии реагирования по вопросу, направив запрос по электронной почте.

Пункт 4.9 проекта договора (приложение № 5 документации о закупке) следует трактовать, таким образом, что, если со стороны ПАО «ТрансКонтейнер» не поступили ответные действия на полученные документы, а также их содержание, то это не означает что заказчик принимает и/или согласовывает документ(-ы).

**Вопрос № 9:**

Имеете ли вы практику по использованию личного он-лайн кабинета для самостоятельного оформления тревел-услуг? Если да, просьба указать долю он-лайн заказов в общем объеме услуг (в %), т.н. OBT adoption rate.

**Ответ № 9:**

Да, у нас имеется опыт использования онлайн личного кабинета, доля онлайн заказов составляет 53%.

**Вопрос №10:**

Есть ли у вас специальные корпоративные тарифы в отелях (отельная программа) с заказом и оплатой через агентство? Если есть, просьба указать долю таких бронирований в общем объеме гостиничных услуг.

**Ответ №10:**

Специальные корпоративные тарифы, а именно в отелях по отдельным программам не используются.

**Вопрос №11:**

Согласно документации в тендере может быть выбрано несколько победителей. Какое количество победителей предполагается и какой принцип распределения объёмов договора будет применяться между победителями?

**Ответ №11:**

В рамках размещенной документации о закупке может быть выбран как один победитель, так и несколько, при этом объем предоставляемых услуг распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии пропорционально либо по иному принципу, исходя из поданных предложений, из существа и/или места, способа и характеристик оказания услуг.

**Вопрос №12:**

Оплата услуг по договору будет производиться не консолидировано, а от филиалов и аппарата управления, согласно оформленным бухгалтерским закрывающим документам, верно?

**Ответ №12:**

Да, верно. Согласно пункту 4.6 проекта договора (приложение № 5 документации о закупке) документации о закупке первичные учетные документы формируются отдельно, на основании заявок с указанием в качестве сторон - аппарат управления или филиал, в соответствии с реквизитами в приложении № 8 проекта договора.

**Вопрос №13:**

Ряд условий по предложенному проекту договора затрудняют обслуживание Заказчика со стороны Исполнителя, либо являются невыполнимыми для Исполнителя, либо не страхуют Исполнителя от возможных просрочек и неплатежей со стороны Заказчика и т.д. Какие правки по договору вы можете принять, какие отклонить после выбора победителя? В тендерной документации нет четкой информации на этот счет, разъясните, пожалуйста, ваш подход к возможному согласованию договора.

**Ответ №13:**

Согласно пункту 20 «Особенности заключения договора» Информационной карты документации о закупке Открытого конкурса победитель вправе направить заказчику предложения по внесению изменений в проект договора, размещенный в составе документации о закупке (приложение № 5), до момента его подписания победителем.

Внесение изменений в проект договора по предложениям победителя является правом заказчика и осуществляется по усмотрению заказчика.

**Вопрос №14:**

В форме коммерческого предложения на услуги по оформлению авиабилетов с привлечением Исполнителя указано следующее: при условии оформления авиабилетов на рейсы одной авиакомпании по не более 5 направлений. Разъясните, пожалуйста, данное условие? Что оно означает? И почему в форме ценового предложения тарификация сервисного сбора по данному виду услуг указана за заявку, а не за 1 услугу (1 билет)? Какое количество билетов может быть в одной заявке?

**Ответ №14:**

Соответствующие изменения будут внесены в документацию о закупке.

**Вопрос №15:**

Какие гарантии возврата денежного перевода по обеспечению заявки может предоставить Заказчик участнику данного тендера, не имеющего договорных отношений с вами?

**Ответ №15:**

Гарантией возврата является предоставленная заявка на участие в Открытом конкурсе и информация о переводе на специальный счет участником закупки денежных средств в размере обеспечения заявки в соответствии с указанными в документации о закупке реквизитами.

Обеспечение заявки возвращается на основании полученного заказчиком подписанного уполномоченным представителем участника Открытого конкурса письменного уведомления. Обеспечение заявки возвращается в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного уведомления от участника. Остальные условия предоставления и возврата обеспечения заявки, а также иных параметров, раскрыты в пункте 23 Информационной карты и пункте 3.4 документации о закупке Открытого конкурса.

**Вопрос №16:**

В справке об опыте оказания услуг аналогичных предмету отбора требуется раскрыть сумму реализации услуг по договорам Исполнителя с заказчиками, что будет являться нарушением условий конфиденциальности по заключенным договорам, соглашениям о конфиденциальности, NDA. Возможно ли для подтверждения опыта предоставить копию страниц договоров (за исключением конфиденциальных сведений) + референс-лист с контактными лицами заказчиков + письма с подтверждением опыта сотрудничества, но без указания стоимости/ количества реализованных услуг? Будет ли засчитана баллов по квалификационному критерию?

**Ответ №16:**

В соответствии с подпунктами 2.5-2.7 пункта 17 Информационной карты документации о закупке Открытого конкурса, прилагается форма приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта оказания услуг, указанного в подпункте 1.3 части 1 пункта 17 Информационной карты, она предусматривает предоставление информации с суммой средств по документам, подтверждающим факт реализации договора.

К сведениям об опыте прилагаются копии договоров, актов и др. в соответствии с частью 2 пункта 17 Информационной карты. При предоставлении копии договора, акта и др. документов конфиденциальная информация (кроме цены), составляющая коммерческую или иную тайну, может быть удалена.

Также допускается в качестве подтверждения опыта предоставление официального письма контрагента претендента с указанием предмета договора, периода оказания услуг и их стоимости и/или количества. Письмо должно содержать контактную информацию контрагента претендента.

Таким образом, сведения об опыте без данных о количестве договоров/контрактов и стоимости услуг не смогут быть оценены по соответствующему критерию.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель постоянной рабочей группы  Конкурсной комиссии аппарата управления | *подпись имеется* |

Исп. ЦКПСРЗ,

тел. (495) 788-17-17 (доб. 1641)