**УТВЕРЖДЕНО:**

**Председатель Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер»**

**на Дальневосточной железной дороге**

**«01» августа 2025 года**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел 1. Общие положения**

* 1. **Общие положения**
     1. **Публичное акционерное общество «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»)** в лице филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге (далее – Заказчик), руководствуясь Положением о закупках ПАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением правления ПАО «ТрансКонтейнер» от 06 июня 2025 г. (далее – Положение о закупках), проводит открытый конкурс в электронной форме № ОКэ-НКДВЖД-25-0002 по предмету закупки **«Выполнение проектно–изыскательских работ по инвестиционному проекту «Строительство транспортно-логистического центра «Угловая»** (далее – Открытый конкурс).

Открытый конкурс **не является** какой-либо формой торгов и не попадает под регулирование статей 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

* + 1. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 раздела 5. «Информационная карта» настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
    2. Дата опубликования настоящей документации о закупке указана в пункте 6 Информационной карты.
    3. Настоящая документация о закупке, изменения к настоящей документации о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
    4. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, места их поставки, выполнения, оказания, а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав, количественные и качественные характеристики товаров, работ и услуг, сроки поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки размещения настоящей документации о закупке и другие условия закупки, указаны в разделе 4. «Техническое задание» настоящей документации о закупке (далее – Техническое задание) и Информационной карте.
    5. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
    6. Дата рассмотрения, оценки и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов с предложениями претендентов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
    7. Участником в Открытом конкурсе признается любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (включая самозанятых).
    8. В настоящей документации о закупке используются следующие определения (разновидности) участника Открытого конкурса:

- претендент – участник Открытого конкурса, который получил в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке, имеющий намерения подать или подавший Заявку на участие в Открытом конкурсе;

- участник Открытого конкурса (допущенный участник) – претендент, своевременно и по установленной форме подавший Заявку на участие в Открытом конкурсе, чья Заявка соответствует установленным в документации о закупке требованиям, признанный Конкурсной комиссией соответствующим установленным в документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям, и допущенный Конкурсной комиссией к участию в Открытом конкурсе.

* + 1. Для участия в Открытом конкурсе претендент должен:

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке;

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть зарегистрированным на электронной торговой площадке, в том числе получить аккредитацию участника в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными на соответствующей электронной торговой площадке, указанной в пункте 4 Информационной карты.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства участников. ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от допущенного участника, с которым принято решение заключить договор по итогам Открытого конкурса, заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех участников Открытого конкурса устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.21, 1.1.22, 1.1.23, 2.3.2 настоящей документации о закупке.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 3 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии участника Открытого конкурса установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
    4. Участник несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Заказчик/Организатор не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенными претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.
    5. Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования аппаратными средствами, оборудованием и программно-техническими средствами (далее - Программно-аппаратные средства), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом законодательства Российской Федерации.
    6. Документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента закупки), именуемые в дальнейшем электронные документы, признаются документами, подписанными собственноручной подписью претендента Открытого конкурса (лица, имеющего право действовать от имени претендента). Наличие подписи ЭП участника закупки подтверждает, что подписанный документ отправлен от имени участника закупки и является точной цифровой копией документа-оригинала подписанного и заверенного в необходимых случаях печатью. Оформление и применение ЭП регулируется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с этим законом нормативно-правовыми актами.
    7. Претендент на участие в Открытом конкурсе, должен в указанные сроки и на условиях, изложенных в пункте 7 Информационной карты, подать Заявку в форме электронного документа через оператора электронной торговой площадки, указанной в пункте 4 Информационной карты, в порядке, предусмотренном правилами и регламентом работы электронной торговой площадки (далее – ЭТП). Правила регистрации претендента на участие в Открытом конкурсе на ЭТП, аккредитация претендента на участие в Открытом конкурсе на ЭТП, правила проведения процедур Открытого конкурса (в том числе подачи Заявки), помимо настоящей документации о закупке, определяются также инструкциями, регламентом и другими правилами работы ЭТП (<https://otc.ru/documents>).
    8. Конкурсная комиссия вправе отказаться от его проведения по одному и более предмету (лоту) в любой момент до заключения договора.

Решение об отказе от проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в день принятия такого решения. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

* + 1. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, не позднее 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

Сроки подготовки, согласования и подписания протоколов, оформляемых в процессе проведения настоящего Открытого конкурса, не могут превышать 7 (семь) рабочих дней с даты проведения соответствующего этапа Открытого конкурса.

В исключительных случаях, например: при значительном (более 6) количестве Заявок на участие в Открытом конкурсе, при направлении, в случаях, предусмотренных настоящей документацией о закупке и Положением о закупках, запросов на разъяснение Заявок претендентов, участников, органов государственной власти, государственных учреждений, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, срок подписания протоколов может быть увеличен. В каждом случае увеличения сроков подписания протоколов соответствующая информация с указанием планируемого срока подписания протокола размещается в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, не позднее 3 (трех) дней с даты истечения установленного в настоящем пункте срока подписания протокола.

* + 1. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после рассмотрения, оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранные участники закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо, если иное указано в пункте 12 Информационной карты, в иностранной валюте. При этом рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен Заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок.
    2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте 18 Информационной карты.
    3. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса, не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случаях, когда условия, содержащиеся в документации о закупке, в предложениях участников закупки и иных документах, являются конфиденциальными для Заказчика и/или третьих лиц и их разглашение может нанести ущерб интересам Заказчика и/или третьим лицам, указанные документы и протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, могут не публиковаться.

Заказчик обязан хранить коммерческую тайну претендентов, ставшую им известной в связи с проведением закупки. Коммерческой тайной признается информация, оформленная в соответствии с требованиями Федерального закона «О коммерческой тайне», а также обеспечить соблюдение требований Федерального закона «О персональных данных».

* + 1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению участников Открытого конкурса об изменениях, дополнениях, разъяснениях настоящей документации о закупке, а также по уведомлению участников (за исключением победителя(-ей) Открытого конкурса, и лица, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор) об итогах Открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в СМИ.
  1. **Разъяснения положений настоящей документации о закупке**
     1. Претендент вправе не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи Заявок (пункт 7 Информационной карты), направить письменный запрос, сформированный через ЭТП, на разъяснение положений настоящей документации о закупке.
     2. Обмен информацией между Организатором и претендентом закупки, направившим запрос, подписанный ЭП лица, имеющего право действовать от имени претендента, осуществляется с помощью направления через ЭТП электронного документа (информации в электронной форме, подписанной ЭП), содержащего запрос на разъяснение положений настоящей документации о закупке и размещения Организатором разъяснений в СМИ для ознакомления в открытом доступе.
     3. При формировании запроса на разъяснение необходимо прикреплять файл с запросом на официальном (фирменном) бланке претендента, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени претендента.
     4. Заказчик/Организатор осуществляет разъяснение положений документации о закупке в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса на разъяснение и размещает их не позднее 3 (трех) дней с момента принятия решения в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
     5. Разъяснения, подписанные ЭП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, размещаются с предметом запроса и без указания информации о лице, от которого поступил запрос на разъяснение. Разъяснения положений документации о закупке не могут изменять предмет и существенные условия проекта договора Открытого конкурса.
     6. Заказчик/Организатор вправе не отвечать на запросы на разъяснение положений настоящей документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в подпункте 1.2.1 настоящей документации о закупке.
     7. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе с разъяснениями настоящей документации о закупке осуществляется через СМИ.
  2. **Внесение изменений и дополнений в настоящую документацию о закупке**

1. В любое время до момента окончания срока подачи заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены изменения и дополнения в настоящую документацию о закупке Открытого конкурса. Любые изменения, дополнения, вносимые в настоящую документацию о закупке Открытого конкурса, являются ее неотъемлемыми частями. Заказчик/Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.
2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящую документацию о закупке Открытого конкурса, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.
3. В случае внесения изменений и дополнений в настоящую документацию о закупке Открытого конкурса, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы с даты размещения в СМИ указанных изменений до даты окончания срока подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе оставалось не менее 5 (пяти) рабочих дней.
4. При внесении в документацию о закупке изменений, связанных с продлением срока подачи заявок, требование, указанное в подпункте 1.3.3 настоящей документации о закупке, не применяется.
5. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе с изменениями и дополнениями настоящей документации о закупке осуществляется через СМИ.
   1. **Антикоррупционная оговорка**
6. В рамках проведения настоящей закупки претендентам/участникам, Заказчику/Организатору должны быть известны требования применимого законодательства и применимых норм международного права о противодействии коррупции при осуществлении хозяйственной деятельности (далее – антикоррупционные требования). При проведении закупочных процедур, заключении и исполнении договора стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований своими работниками, представителями, аффилированными лицами, посредниками и иными лицами, привлекаемыми ими в ходе проведения закупки.
7. Претендентам/участникам, Заказчику/Организатору, их аффилированным лицам, работникам, представителям или посредникам участвующим в закупке запрещается предлагать, обещать, требовать, принимать деньги, ценные бумаги, иное имущество или работы (услуги), а также в целях прозрачности и соблюдения правил документации о закупке совершать действия, квалифицируемые применимым законодательством как нарушение антикоррупционных требований, в том числе дача/получение/вымогательство взятки или посредничество во взяточничестве, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп или посредничество в нем, мошенничество, передача денежных средств или иных ценностей любым лицам в целях оказать влияние на их действия или решения, а также иные незаконные действия в целях получения неправомерной имущественной выгоды, каких-либо неправомерных преимуществ, оказания недружественного влияния или для достижения иных неправомерных целей.
8. В случае возникновения обоснованных подозрений в нарушении антикоррупционных требований в связи с проведением настоящей закупки, заключением и/или исполнением договора, любое лицо вправе направить письменный запрос о представлении документов и информации, необходимых для проверки таких подозрений, за исключением документов и информации, доступ к которым ограничен в соответствии с применимым законодательством. Сторона, получившая указанный запрос, обязана дать на него мотивированный ответ, а также представить запрашиваемые документы и информацию (либо указать предусмотренные применимым законодательством основания для отказа в их представлении) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению между ними.
9. При наличии доказательств нарушения антикоррупционных требований, каких-либо положений подпункта 1.4.2 настоящей документации о закупке, а также при наличии обоснованных подозрений в этом и неисполнении претендентами/участниками обязанности представить запрашиваемые документы и информацию, Заказчик/Организатор вправе предоставить возможность урегулирования возникшей ситуации или отстранить такого претендента/участника от участия в закупке. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе. При этом гарантируются осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения антикоррупционных требований с соблюдением принципов конфиденциальности и применения эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
10. Договор, заключенный Заказчиком на основании решения Конкурсной комиссии, принятого в результате нарушения антикоррупционных требований и положений подпункта 1.4.2 настоящей документации о закупке, может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в следующих случаях:

- при наличии доказательств совершения уголовного преступления или административного правонарушения коррупционной направленности;

- если в результате нарушения антикоррупционных требований причинены убытки;

- при неисполнении обязанности представить документы и информацию, запрашиваемые для проверки подозрения в нарушении антикоррупционных требований в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

1. При нарушении антикоррупционных требования и/или условий настоящей антикоррупционной оговорки, все возникшие в результате этого убытки возмещаются в соответствии с порядком и в размере, предусмотренном применимым законодательством и договором при условии его заключения.
2. В случае нарушения обязательств по настоящей антикоррупционной оговорке претендент/участник, Заказчик/Организатор вправе уведомить об этом компетентные государственные органы в соответствии с применимым законодательством.
3. Каналы уведомления о нарушениях антикоррупционных требований и нарушений указанных в подпункте 1.4.2 настоящей документации о закупке: телефон 8(800)100-22-80, официальный сайт [trcont.com](https://trcont.com/) (для заполнения специальной формы [линия доверия «стоп коррупция»](https://trcont.com/the-company/stop-corruption/trust-line-stop-corruption)), адрес электронной почты: [line@trcont.ru](mailto:line@trcont.ru).

**Раздел 2.** **Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок участников**

* 1. **Обязательные требования**

Претендент/участник должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь недоимки по налогам, сборам, просроченной задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах), размер которых превышает 1 миллион рублей или, в случае, если балансовая стоимость активов участника закупки - юридического лица, зарегистрированного в соответствии с законодательством Российской Федерации (резидент Российской Федерации), по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период составляет более 10 миллионов рублей - десять процентов балансовой стоимости активов такого участника. Участник Открытого конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, просроченной задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения, оценки и сопоставления Заявки на участие в Открытом конкурсе не принято. Также участник закупки - резидент Российской Федерации считается соответствующим установленному требованию при отсутствии на сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации информации о наличии у него задолженности по уплате налогов;

б) отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов систематического нарушения условий по договорам перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер».

Под систематическими нарушениями понимается неоднократное (более двух раз в календарный месяц либо более четырех раз в период действия договора) нарушение претендентом своих обязательств по договору;

в) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и т.д., являющихся предметом Открытого конкурса;

г) обладать исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

д) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникало претензий по качеству или иных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;

е) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. №  223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

ж) быть ознакомленным с требованиями ПАО «ТрансКонтейнер», предъявляемыми к действующим и потенциальным поставщикам и подрядчикам в области устойчивого развития, направленными на защиту прав человека, соблюдение основ деловой этики, противодействие коррупции и охраны окружающей среды, изложенными в Кодексе поведения поставщика ПАО «ТрансКонтейнер», размещенном на сайте Заказчика по ссылке <https://trcont.com/the-company/procurement>, согласным с ними и подтвердить в Заявке принятие отраженных принципов;

з) в части 1 пункта 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к участникам Открытого конкурса.

* 1. **Квалификационные требования**

Претендент/участник должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

б) иметь опыт выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки, если такое требование установлено в пункте 17 Информационной карты;

в) товары, работы, услуги, предлагаемые претендентом, должны соответствовать требованиям Технического задания;

г) в части 1 пункта 17 Информационной карты могут быть установлены иные квалификационные требования к участникам Открытого конкурса.

* 1. **Представление документов**

1. Претендент в составе Заявки, представляет следующие надлежащим образом оформленные документы:
2. Заявка, оформленная по форме приложения № 1 к настоящей документации о закупке. Документ должен быть сканирован с оригинала, подписанного уполномоченным лицом претендента;
3. сведения о претенденте, представленные по форме приложения № 2 к настоящей документации о закупке. Документ должен быть сканирован с оригинала, подписанного уполномоченным лицом претендента;
4. финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания и составленное по форме приложения № 3 к настоящей документации о закупке. Документ должен быть сканирован с оригинала, подписанного уполномоченным лицом претендента;
5. для физического лица/индивидуального предпринимателя, в том числе самозанятого лица - копия паспорта;
6. для юридического лица копии протокола/решения о назначении уполномоченными органами управления претендента должностного лица, имеющего право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности. В случае, если представленный документ не содержит срок полномочий такого должностного лица, допускается рассмотрение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) в электронной форме, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью. Документы должны быть сканированы с оригинала или нотариально заверенной копии;
7. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу претендента;
8. иные документы, перечисленные в части 2 пункта 17 Информационной карты, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
9. Для иностранных претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

**Раздел 3. Заявка. Порядок подачи, рассмотрения Заявок, принятия решения о победителе и заключение договора**

* 1. **Заявка**
     1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке. При проведении Открытого конкурса претенденты, имеющие оформленную в соответствии с подпунктом 1.1.16 настоящей документации о закупке ЭП, подают Заявку в электронной форме с помощью программно-аппаратных средств ЭТП, указанной в пункте 4 Информационной карты.
     2. Информация об обеспечении Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.
     3. Каждый претендент может подать только одну Заявку на участие в Открытом конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента публикации документации о закупке в СМИ до даты и времени окончания срока подачи Заявок. Контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП. Если претендент подает более одной Заявки по закупке (лоту), а ранее поданные им Заявки по данному лоту не отозваны, все Заявки такого претендента отклоняются.
     4. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 22 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить участникам продлить срок действия Заявок. Участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа участника от продления срока действия Заявки, его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.
     5. Заявка оформляется в соответствии с пунктом 3.3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.
     6. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с проведением Открытого конкурса, которыми обмениваются участник и Заказчик/Организатор, должны быть составлены на языке(-ах), указанном(-ых) в пункте 11 Информационной карты.
     7. Использование других официальных языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке, если иное не указано в пункте 18 Информационной карты.
     8. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 10 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать Заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются, контроль данного требования также обеспечивается техническими средствами ЭТП.
     9. Начальная (максимальная) цена лота(-ов) указана в пункте 5 Информационной карты.
     10. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны, подписаны собственноручной подписью уполномоченного лица (без факсимильной подписи), сканированы с оригинала документа или его надлежащим образом заверенной копии и перенесены без искажения в скан-копию (файл). Под копией документа понимается экземпляр документа, полностью воспроизводящий информацию подлинника документа. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица (без факсимиле), расположенной рядом с каждым исправлением (допиской), и заверены печатью претендента (при наличии).
     11. В случае наличия в составе Заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.
     12. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте(-ах), установленной(-ых) в пункте 12 Информационной карты.
     13. Указание в Заявке денежных сумм в других валютах расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
  2. **Срок и порядок подачи Заявок**
     1. Место, дата окончания срока подачи Заявок указаны в пункте 7 Информационной карты.
     2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте 7 Информационной карты, не принимаются. Претендент самостоятельно несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанных с применением электронных систем доставки информации.
     3. Заявки претендентов должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени претендента. Все действия, выполненные на ЭТП лицом, указавшим правильные имя и пароль участника, по которым ЭТП его идентифицирует, считаются произведенными от имени того лица, представителю которого были предоставлены эти имя и пароль. За действия своего представителя и документы, подписанные его ЭП, ответственность перед Заказчиком несет участник.
     4. Заказчик вправе не рассматривать Заявки, заверенные ЭП, если нарушены правила использования ЭП, установленные законодательством Российской Федерации, и/или регламентом уполномоченного удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа проверки ЭП (сертификат ключа подписи просрочен или отозван, электронная подпись неверна).
     5. Открытие доступа к Заявкам производится на ЭТП автоматически в момент окончания срока для подачи Заявок. При этом протокол не оформляется.
     6. Заявки претендентов после поступления через автоматизированные системы связи Программно-аппаратных средств в информационные системы Заказчика и выгрузки на носители информации Заказчика считаются открытыми. Дата и время выгрузки совпадает с моментом открытия доступа к Заявкам.
     7. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата открытия доступа к Заявкам, дата рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок, дата подведения итогов могут быть перенесены на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
     8. Претенденты вправе отозвать (в том числе для внесения изменений) свою Заявку в любой момент, до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 7 Информационной карты. В этом случае данная возможность реализуется Программно-аппаратными средствами, в соответствии с функционалом, предусмотренным ЭТП. В случае отзыва Заявки, датой подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе считается дата предоставления Заказчику последней Заявки претендента.
     9. Каждая Заявка, поступившая в установленный срок, регистрируется на ЭТП с присвоением уникального номера. Оператор ЭТП обеспечивает неприкосновенность Заявок до момента открытия доступа к Заявкам, а также их дальнейшее хранение на ресурсах ЭТП в электронном виде.
     10. Организатор не принимает Заявки, поступившие другим способом, не совпадающим с подпунктами 3.1.1 и 3.3.1 настоящей документации о закупке. В случае поступления Заявки иным образом, в частности, полученной Организатором по почте, Заявка не вскрывается и не возвращается.
  3. **Порядок оформления Заявки**

1. Заявка должна быть представлена в электронной форме с помощью Программно-аппаратных средств ЭТП.
2. Заявка должна содержать документы, перечисленные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также в пунктах 17, 18 Информационной карты.
3. В случае если претендент подает Заявки по нескольким лотам, копии всех документов, указанных в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также в пунктах 17, 18 Информационной карты, предоставляются по каждому лоту отдельными пакетами (файлами) с подтверждающими копиями документов, отнесенным к данному лоту.
4. При невыполнении претендентом условий подпункта 3.1.10 документации о закупке у Заказчика/Организатора имеется возможность направить запрос разъяснений для уточнения предоставленных документов, подписанных собственноручной подписью уполномоченного лица (без факсимильной подписи), имеющего право подписи документов от имени участника.
5. Документы, предоставляемые в Заявке, должны иметь один из распространенных форматов файлов: с расширением (\*.pdf), (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.jpg) и т.д.
6. Файлы формируются по принципу: один файл – один документ. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: 1.Заявка.pdf. (1.Zayavka.pdf), 2.Сведения.pdf., 3.Предложение.pdf и т.д.). Запрещается указывать наименование файла с общей длиной символов более 30 знаков. Файлы предоставляются в такой же последовательности, как они затребованы по тексту в настоящей документации о закупке. Наименование файлов должно начинаться с номера, соответствующего порядку упоминания документа по тексту настоящей документации о закупке.
7. Допускается, но не рекомендуется, размещение в составе Заявки документов, сохраненных в архивах. При этом размещение в составе Заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов. Все файлы не должны иметь защиты от их открытия и печати, а файлы прилагаемые в форматах с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), также не должны иметь защиты от их изменения и копирования их содержимого.
8. В случае, если пунктом 23 Информационной карты установлено требование об обеспечении Заявки и претендентом выбран способ обеспечения Заявки в виде независимой (банковской) гарантии, должны быть представлены оригинал гарантии, документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ и решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность и приказ о назначении на должность.

Копии указанных в настоящем подпункте документов также должны быть представлены в скан-копии отдельным файлом в Заявке, с наименованием «Обеспечение заявки.pdf.».

Претендент передает указанные документы Организатору нарочно или предоставляет иными способами доставки. Для предоставления документов нарочно претенденту необходимо направить уведомление (с указанием полного ФИО, контактного телефона, номера и предмета Открытого конкурса и цели посещения) по адресу(-ам) электронной почты представителя(-ей) Организатора, указанному(-ым) в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

Указанные в настоящем подпункте документы должны представляться на бумажном носителе – письмом (в запечатанном конверте) по адресу Организатора (пункт 2 Информационной карты). Письмо (конверт) с документами должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ №**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

*(указывается номер лота)*

Документы по обеспечению Заявки по истечении срока, указанного в пункте 7 Информационной карты, не принимаются.

Претендент самостоятельно определяет способ доставки письма (конверта) с обеспечением Заявки, несет все риски несоблюдения сроков предоставления обеспечение Заявки, связанные с выбором способа доставки.

В случае если независимая (банковская) гарантия и иные документы, требуемые в настоящем подпункте документации о закупке, направлены почтовым отправлением и получены после даты окончания подачи Заявок, этот пакет считается представленным, если отправлен до окончания срока подачи Заявки и получен до даты рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок, указанной в пункте 8 Информационной карты. Подтверждением даты отправления является дата, указанная в штампе или квитанции почтового отправления. Подтверждением получения документов почтовым отправлением является подпись представителя Заказчика при получении отправления.

* 1. **Обеспечение Заявки**

1. В документации о закупке Заказчик имеет право установить требование об обеспечении Заявки в виде предоставления независимой (банковской) гарантии или внесения денежных средств на указанный Заказчиком расчетный счет. Возможны иные способы обеспечения Заявки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Способ, вид и размер обеспечения Заявки Заказчик указывает в пункте 23 Информационной карты. Предоставление обеспечения Заявки иным, не указанным в настоящей документации о закупке способом, не допускается.
2. Обеспечение Заявки устанавливается Заказчиком в документации о закупке в процентах к начальной (максимальной) цене Открытого конкурса или в виде фиксированной суммы в рублях или иной валюте, указанной в пункте 12 Информационной карты. Сумма обеспечения Заявки, указанная в валюте, может быть также указана в рублевом эквиваленте.
3. Обеспечение Заявки предоставляется не позднее срока указанного в пункте 7 Информационной карты, с учетом условий, предусмотренных в подпункте 3.4.10 настоящей документации о закупке.
4. В случае если начальная (максимальная) цена Открытого конкурса установлена в валюте, отличной от рубля Российской Федерации, расчет суммы средств обеспечения Заявки производится в рублях Российской Федерации по курсу Центрального Банка России, установленному на 08:00 часов (время московское) даты опубликования документации о закупке, исходя из размера обеспечения Заявки.
5. Требование об обеспечении Заявки на участие в Открытом конкурсе в равной мере относится ко всем участникам закупки.
6. При выборе способа обеспечения Заявки в форме независимой (банковской) гарантии, участник Открытого конкурса предоставляет оригинал независимой (банковской) гарантии, выданной одним из банков, указанных в пункте 23 Информационной карты.
7. В случае если претендентом в составе Заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в Открытом конкурсе, и до даты рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение Заявки.
8. При внесении Организатором изменений в соответствии с пунктом 1.3 настоящей документации о закупке, повлекших изменение размера суммы средств обеспечения Заявки, Заявки могут быть отозваны претендентами в соответствии с подпунктом 3.2.8 настоящей документации о закупке. В этом случае для продолжения участия в Открытом конкурсе необходимо подать новую Заявку до окончания срока подачи Заявок.
9. Срок действия обеспечения Заявки должен быть не менее срока действия Заявки, указанного участником в своей Заявке на участие в Открытом конкурсе, если иное не указано в настоящей документации о закупке.
10. При согласии участника в соответствии с подпунктом 3.1.4 настоящей документации о закупке продлить срок действия Заявки, участник также соглашается с продлением на такой же срок обеспечения Заявки, если иное не указано в настоящей документации о закупке. При необходимости участник обязан представить документы, свидетельствующие о продлении срока действия обеспечения Заявки, в зависимости от выбранного способа обеспечения. В случае отказа участника от продления срока обеспечения Заявки, Заявка такого участника расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствующая требованиям настоящей документации о закупке.
11. Возврат участнику Открытого конкурса обеспечения Заявки на участие в закупке не производится в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредставление или предоставление с нарушением условий предоставления обеспечения исполнения договора, установленных настоящей документацией о закупке, в том числе позднее срока, указанного в направленном Заказчиком участнику уведомлении (в случае, если в настоящей документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора).

1. Обеспечение Заявки возвращается на основании полученного Заказчиком подписанного уполномоченным представителем участника Открытого конкурса письменного уведомления. В уведомлении указывается, номер и предмет Открытого конкурса, контактный номер телефона специалиста, реквизиты счета для перечисления денежных средств. Уведомление направляется по адресу(-ам) электронной почты представителя(-ей) Заказчика/Организатора, указанному(-ым) в пункте 2 Информационной карты.
2. Обеспечение Заявки возвращается в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного уведомления от участника:

1) после истечения срока действия обеспечения Заявки;

2) после принятия решения об отказе в проведении Открытого конкурса (опубликования информации в соответствии с пунктом 4 Информационной карты);

3) после отзыва претендентом Заявки до окончания срока подачи Заявок (с момента окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 7 Информационной карты);

4) после отказа участника от продления срока действия Заявки (с момента получения от участника уведомления);

5) претенденту, который не был допущен до участия в Открытом конкурсе (после опубликования протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты);

6) после получения Заявки на участие в Открытом конкурсе по окончании срока подачи Заявок - участнику, который подал эту Заявку;

7) после принятия Конкурсной комиссией решения о заключении договора (опубликования протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты) – участникам, которые не стали победителями Открытого конкурса, за исключением участника, Заявке которого присвоен второй порядковый номер (далее – Участник со вторым порядковым номером);

8) после заключения договора – участнику, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке, заключается договор, а также Участнику со вторым порядковым номером.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.
    2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении, оценке и сопоставлении Заявок не допускалось их неоднозначное толкование.
    3. Финансово-коммерческое предложение претендента(-ов), должно соответствовать срокам поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, порядку и условиям осуществления платежей (срокам и условиям рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).
    4. Общая стоимость товаров, работ, услуг и/или единичные расценки представляются в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), в том числе с применением условий пункта 5 Информационной карты, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.21 и 1.1.22 настоящей документации о закупке.

Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.

* + 1. Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг определяется согласно выбранной технологии поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг исходя из времени, необходимого претенденту на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании и/или Информационной карте.
  1. **Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок Организатором**

1. На дату, указанную в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Открытого конкурса и определении победителя(-ей).
2. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в Заявке, предусмотренных настоящей документацией о закупке в подтверждение соответствия претендента обязательным и квалификационным требованиям. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией о закупке требований.
4. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях определения лучших условий исполнения договора и выявления победителя(-ей) в соответствии с критериями (подкритериями) и их значением (вес), указанными в пункте 19 Информационной карты. Критерии и порядок оценки и сопоставления Заявок на участие в Открытом конкурсе применяются в равной степени ко всем Заявкам участников закупки.
5. Претендент может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе, а также его Заявка может быть отклонена, в случае:

1) непредставления в Заявке документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах, являющихся предметом Открытого конкурса;

2) несоответствия претендента предусмотренным документацией о закупке требованиям и/или непредставление документов, подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) невнесения обеспечения заявки (если в документации о закупке установлено требование о его внесении);

4) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

- Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

- документы в составе Заявки не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке);

- если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

- если единичные расценки превышают предельные единичные расценки (если такие расценки установлены)

- Заявка не соответствует положениям Технического задания и/или Информационной карты;

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос/уведомление претендентам направлялся);

6) наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «е» пункта 2.1 настоящей документации о закупке, сведений о претенденте;

7) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке.

1. При наличии информации и документов, подтверждающих, что товары, работы, услуги и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, а также при установлении факта предоставления недостоверных информации, сведений, документов, Заявка претендента отклоняется.
2. Организатор вправе не рассматривать электронные документы Заявки, заверенные ЭП, если нарушены правила использования ЭП, установленные законодательством Российской Федерации, и/или регламентом уполномоченного удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа проверки ЭП.
3. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок осуществляется в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки (если иное не указано в пункте 19 Информационной карты), опубликованной на сайте [www.trcont.com](http://www.trcont.com/) (раздел Компания/Закупки), путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке. Устанавливается балльный рейтинг, а по количеству полученных баллов присваивается порядковый номер.
4. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов. Победителем Открытого конкурса признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
5. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
6. Претенденты или их представители не вправе участвовать в рассмотрении, оценке и сопоставлении Заявок. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению.
7. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм цифрами и прописью, то к рассмотрению принимается сумма, указанная прописью, в некоторых случаях возможен запрос об уточнении информации.

Если в Заявке имеются арифметические ошибки, участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, или единичных расценок, при условии сохранения цены договора, а также об уточнении других положений Заявки, имеющих числовые значения. При подсчете итоговых сумм предложений участников, к единичным расценкам могут применяться правила математического округления до разряда десятых или разряда единиц.

Мелкие погрешности, несоответствия, неточности в Заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников закупки) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо участника при рассмотрении, оценке и сопоставлении Заявок, могут не приниматься во внимание.

1. Если имеются расхождения в цене предлагаемых участником товаров, работ, услуг, указанной участником на функционале ЭТП и в финансово-коммерческом предложении, представленном в составе Заявки, то к рассмотрению принимается цена, указанная в финансово-коммерческом предложении участника, подтвержденная участником после дополнительного запроса через ЭТП.
2. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в Открытом конкурсе всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся.
3. В случае если претендентами в составе Заявки на участие в Открытом конкурсе не представлены документы, предусмотренные настоящей документацией о закупке, но такие документы или информацию об их наличии можно получить из общедоступных источников, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах органов государственной власти, государственных учреждений, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также непосредственно от таких органов, организаций, лиц и индивидуальных предпринимателей (у самого претендента), Заказчик вправе принять такие документы, информацию в качестве подтверждения соответствия претендента, его Заявки требованиям, установленным в настоящей документации о закупке, при условии, что данное право будет реализовано по отношению ко всем участникам, подавшим Заявки на участие в Открытом конкурсе, в равной степени.
4. Претендентам, органам государственной власти, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений, необходимых для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов.
5. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок Организатор составляет протокол, в котором должна содержаться следующая информация:
6. даты заседания и подписания протокола;
7. количество поданных на участие в закупке Заявок, наименование претендентов, а также дата и время регистрации каждой Заявки;
8. результаты рассмотрения Заявок на участие в Открытом конкурсе с указанием Заявок на участие в закупке, которые отклонены, оснований отклонения каждой такой Заявки и положений документации о закупке, которым не соответствует такая Заявка;
9. результаты оценки и сопоставления Заявок участников с указанием решения о соответствии таких Заявок требованиям документации о закупке, присвоении таким Заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких Заявок, а также указанием порядковых номеров в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки баллами.
10. принятое Организатором решение с причинами, по которым Открытый конкурс признан несостоявшимся, в случае его признания таковым;
11. иная информация при необходимости.
12. Протокол подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания всеми представителями Организатора, присутствовавшими при рассмотрении, оценке и сопоставлении Заявок и представляется на рассмотрение и утверждение Конкурсной комиссии. Допускается размещение в СМИ выписки из протокола.
    1. **Подведение итогов Открытого конкурса**
13. После рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, рассматриваются Конкурсной комиссией для принятия решения об итогах Открытого конкурса.
14. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 9 Информационной карты.
15. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
16. Конкурсная комиссия рассматривает Заявки и представленные материалы и принимает решение об итогах закупки, в том числе о победителе Открытого конкурса или лица, с которым по итогам Открытого конкурса заключается договор, если не будет принято решение об отклонении всех Заявок или об отказе от проведения закупки.
17. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных главой 11 Положения о закупках.
18. При заключении договора с несколькими победителями объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места, способа поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
19. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении переторжки в соответствии с пунктами 26-32 Положения о закупках. Решение о проведении переторжки и ее условиях принимается Конкурсной комиссией. При объявлении переторжки Конкурсная комиссия вправе изменить критерии и порядок оценки Заявок участников.

Переторжка является дополнительным элементом Открытого конкурса и заключается в добровольном повышении предпочтительности Заявок участников Открытого конкурса по параметрам, указанным в приглашении к переторжке, при условии сохранения остальных положений Заявки участников без изменений. Переторжка может проводиться многократно в заочной или в очной форме. С помощью технических средств ЭТП Организатором указываются порядок проведения, сроки и порядок подачи предложений участников, возможность/невозможность многократного изменения Заявки в период переторжки. Организатор приглашает всех допущенных участников путем одновременного направления им приглашений к переторжке.

Участник вправе не участвовать в переторжке, тогда его заявка остается действующей с условиями, указанными в заявке. Предложения участника, поступившие с нарушением сроков, порядка их представления, не рассматриваются, такой участник считается не участвовавшим в переторжке, а его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями.

Предложения участника по ухудшению первоначальных условий в части положения, которое было ухудшено, не рассматриваются, а его предложение по такому положению остается действующим с ранее объявленными условиями.

После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке и методикой оценки Заявок, если иное не указано в пункте 19 Информационной карты. По итогам проведения переторжки составляется протокол.

1. Открытый конкурс признается состоявшимся, если к участию в Открытом конкурсе допущено не менее 2 претендентов.
2. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в Открытом конкурсе не подана ни одна Заявка (решение может приниматься Организатором, без утверждения Конкурсной комиссии);

2) на участие в Открытом конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения Заявок к участию в Открытом конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не допущен к участию в Открытом конкурсе.

1. В случае если на участие в Открытом конкурсе подана одна Заявка и/или только одна Заявка соответствует требованиям, установленным в настоящей документации о закупке и допущена до участия, Конкурсная комиссия вправе принять одно из следующих решений:

1) заключить договор с допущенным участником, подавшим Заявку, на условиях, указанных в его Заявке, если условия соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора;

2) провести новую закупку, в том числе иным предусмотренным в Положении о закупках способом;

3) отказаться от проведения закупки и не заключать договор с допущенным участником, подавшим Заявку.

1. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе подведения итогов по результатам заседания.
2. Протокол подведения итогов Конкурсной комиссии подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания председателем Конкурсной комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя Конкурсной комиссии). Допускается размещение в СМИ выписки из протокола.
3. В случаях, когда условия, предложенные победителем, являются конфиденциальными для Заказчика и их разглашение может нанести ущерб интересам Заказчика, по решению Конкурсной комиссии в протоколе может быть указан победитель без описания этих условий.
   1. **Заключение договора**
4. По результатам Открытого конкурса Заказчиком заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в Заявке лица, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью настоящей документации о закупке.
5. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме проекта, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации о закупке.
6. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора, договор должен быть заключен не позднее чем через 15 дней с даты указанного одобрения.
7. После опубликования протокола об итогах Открытого конкурса Заказчик размещает на ЭТП договор, заключаемый с лицом, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, с указанием срока его подписания и с учетом условий, изложенных в пункте 25 Информационной карты. Дальнейший порядок заключения договора регулируется порядком установленным ЭТП.
8. При урегулировании заключения договора вне ЭТП, Заказчик, после опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса направляет лицу, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор проект договора и уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, с учетом условий, изложенных в пункте 25 Информационной карты и учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации. Документы направляются в адрес лица, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор почтовым отправлением и/или электронными средствами связи, обеспечивающими возможность подтверждения отправки, по адресу электронной почты, указанному таким лицом в контактной информации приложения № 2 к настоящей документации о закупке.
9. Участник, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком уведомлении с приглашением подписать договор и предоставить обеспечение исполнения договора (если такое обеспечение предусмотрено пунктом 24 Информационной карты). Участник, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, должен обеспечить передачу подписанного договора Заказчику.
10. В случае если участник, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, не представлен подписанный договор в сроки, указанные в уведомлении с приглашением подписать договор, и/или не выполнены иные необходимые для заключения договора условия, прямо предусмотренные в настоящей документации о закупке, он признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае договор заключается с Участником со вторым порядковым номером.
11. При этом если в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами участника, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, такому участнику требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, участник вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.

Заказчик вправе отклонить такое предложение и участник, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, в случае отказа от подписания договора, признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с Участником со вторым порядковым номером.

1. Договор, заключаемый с Участником со вторым порядковым номером, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемого к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора в соответствии с Заявкой, предоставленной Участником со вторым порядковым номером. Договор подлежит направлению Заказчиком в адрес Участника со вторым порядковым номером, в срок, не превышающий 10 (десять) дней с момента решения Конкурсной комиссии о признании победителя уклонившимся от заключения договора или решения о заключении договора в случае досрочного расторжения договора с победителем (подпункт 31 пункта 161 Положения о закупках).
2. Участник со вторым порядковым номером, обязан подписать договор в срок, предусмотренный Заказчиком в уведомлении с приглашением подписать договор, если к моменту получения приглашения срок действия заявки не истек, с учетом применения условий подпункта 3.1.4 документации о закупке, и передать его Заказчику в порядке, предусмотренном подпунктами 3.8.4, 3.8.5 и 3.8.6 настоящей документации о закупке.
3. Не допускается заключение договора на условиях, отличных от условий, установленных решением Конкурсной комиссии и определенных в Заявках, за исключением случаев снижения победителем(-ями) цены договора, улучшения для Заказчика иных условий договора и других случаев, предусмотренных пунктом 20 Информационной карты.
4. После определения лица, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким лицом в случае установления несоответствия лица, с которым заключается договор, и его Заявки требованиям, установленным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке и в пункте 17, 18 Информационной карты, или в связи с предоставлением им недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, а также в связи с предоставлением недостоверной информации о товарах, работах, услугах, что позволило ему получить право на заключение договора.

Договор в таком случае может быть заключен с Участником со вторым порядковым номером, если иное решение не принято Конкурсной комиссией.

1. В случае отказа участника, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор от его заключения Заказчик вправе включить такого участника в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер».
   1. **Обеспечение исполнения договора**
2. В пункте 24 Информационной карты Заказчик имеет право установить требование об обеспечении надлежащего исполнения договора, который заключается по результатам проведения Открытого конкурса, в виде предоставления независимой (банковской) гарантии или внесения денежных средств на указанный Заказчиком расчетный счет. Возможны случаи предоставления обеспечения исполнения договора: до заключения договора и после его заключения. Все иные способы обеспечения надлежащего исполнения договора указываются в документации о закупке.
3. Способ, вид и размер обеспечения исполнения договора указывается Заказчиком в пункте 24 Информационной карты в процентах к цене договора и/или в виде фиксированной суммы в рублях или иной валюты, указанной в пункте 12 Информационной карты. Сумма обеспечения исполнения договора, указанная в валюте, может быть также указана в рублевом эквиваленте.
4. Предоставление обеспечения исполнения договора иным не указанным в настоящей документации о закупке способом не допускается.
5. В пункте 24 Информационной карты может быть предусмотрено требование об обеспечении исполнения договора в целом, а также об обеспечении исполнения отдельных обязательств по договору, в том числе:

1) обязательств по возврату аванса;

2) обязательств по договору (также по отдельным этапам исполнения договора), кроме гарантийных обязательств;

3) гарантийных обязательств.

1. В случае выбора способа обеспечения исполнения договора в форме независимой (банковской) гарантии, участник Открытого конкурса предоставляет оригинал независимой (банковской) гарантии, выданной соответствующим банком.
2. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме внесения денежных средств, факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора должен быть подтвержден платежным поручением, свидетельствующим о перечислении денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, или копией такого поручения. Требование об обеспечении исполнения договора в форме внесения денежных средств считается исполненным в момент поступления денежной суммы на счет Заказчика.
3. Подтверждающие документы о выполнении требования о предоставлении обеспечения исполнения договора предоставляются в срок, указанный в пункте 24 Информационной карты.
4. Если документацией о закупке предусмотрено представление обеспечения исполнения договора до его заключения, а участник, который извещен о том, что он признан победителем Открытого конкурса, не предоставил в установленные настоящей документацией о закупке сроки надлежащего обеспечения исполнения договора, он признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с Участником со вторым порядковым номером.
5. В случае если документацией о закупке предусмотрено представление обеспечения исполнения договора после его заключения, а победителем, в срок, указанный в документации о закупке, обеспечение не представлено, такой договор может быть расторгнут, а участник признан уклонившимся от исполнения договора. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с Участником со вторым порядковым номером.
6. Срок действия обеспечения надлежащего исполнения договора должен превышать срок действия договора не менее чем на три месяца.
7. В случае если участником, с которым заключается договор, представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения надлежащего исполнения договора, но до истечения срока, в течение которого платеж должен был поступить, денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, такой участник признается уклонившимся от исполнения договора.

**Раздел 4. Техническое задание**

**4.1. Общие положения**

4.1.1. Предметом настоящего Открытого конкурса является Выполнение проектно–изыскательских работ по инвестиционному проекту «Строительство транспортно-логистического центра «Угловая».

4.1.2. По настоящему Открытому конкурсу между заказчиком и победителем или лицом, с которым в соответствии с условиями настоящего Открытого конкурса может быть заключен договор, заключается два договора:

Договор 1 в соответствии с заданием на проектирование «Развитие железнодорожной станции Угловая для обеспечения обработки вагонопотока ПАО «ТрансКонтейнер»;

Договор 2 в соответствии с заданием на проектирование «Строительство транспортно-логистического центра «Угловая» на станции Угловая Дальневосточной железной дороги. Развитие железнодорожного пути необщего пользования, включая парк Терминал и инфраструктуру контейнерного терминала».

4.1.3. Перечень и состав исходных данных, приведенные в настоящем Техническом задании могут быть уточнены и предоставлены генеральной подрядной организации. При этом сроки проектирования и стоимость работ по договору не должны измениться.

**4.2. Задание на проектирование 1**

**Развитие железнодорожной станции Угловая для обеспечения обработки вагонопотока ПАО «ТрансКонтейнер»**

| **п/п** | **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Основание для проектирования | 1. Решение Заказчика – ПАО «ТрансКонтейнер»; 2. Договор № ТЦ-133 от 20.02.2023 г. об организации работ, связанных с примыканием к инфраструктуре общего пользования (далее – Договор ПИР от 20.02.2023 г.). |
| 2 | Вид строительства | Реконструкция. |
| 3 | Местонахождение объекта | Российская Федерация, Приморский край, железнодорожная станция Угловая Дальневосточной железной дороги. |
| 4 | Источник финансирования | Собственные средства ПАО «ТрансКонтейнер». |
| 5 | Заказчик | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге:  680000, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дзержинского д.65. |
| 6 | Генеральная проектная организации | Выбирается по результатам проведения конкурсных процедур. |
| 7 | Объем проектных работ | 1. Документация по планировке территории.  2. Проектная документация (стадия П), разработанная для реализации требований раздела 4 исходных данных (Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию (публикуется на ЭТП отдельным файлом) и результаты имитационного математического моделирования в соответствии с требованием Пункта 12 подпункта 1 данного ТЗ.  3. Рабочая документация (стадия Р), разработанная в соответствии с проектной документацией, прошедшей ведомственную экспертизу ОАО «РЖД» и получившая положительное заключение государственной экспертизы. |
| 8 | Плановый срок проектирования | Общий срок проектирования не более 750 (семьсот пятьдесят) календарных дней с даты заключения договора, с учетом прохождения установленных экспертиз, в том числе:  1 этап. Обследование зданий и сооружений, выполнение комплекса инженерных изысканий - не более 90 (девяноста) календарных дней с даты подписания договора.  2 этап. Разработка проектной документации (стадия П) - не более 450 (четыреста пятьдесят) календарных дней с даты подписания договора.  3 этап. Разработка документации по планировке территории (ДПТ) с учетом необходимых согласований с причастными подразделениями ОАО «РЖД», компетентными государственными органами, органами местного самоуправления, а также организациями, выдающими технические условия на присоединение к инженерным сетям - не более 420 (четыреста двадцать) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 1 этапа.  4 этап. Прохождение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, достоверности сметной стоимости, получение положительного заключения государственной экспертизы с учетом необходимых согласований с причастными подразделениями ОАО «РЖД», компетентными государственными органами, органами местного самоуправления, а также организациями, выдающими технические условия на присоединение к инженерным сетям - не более 240 (двести сорок) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 2 этапа.  5 этап. Разработка проектной документации (стадия Р) - не более 300 (триста) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 2 этапа |
| 9 | Плановый сроки начала и окончания строительства (реконструкции) | Начало строительства – январь 2027 г.  Окончание строительства – определить расчетным путем, отразить в проекте организации строительства (ПОС) с предварительным согласованием Заказчика |
| 10 | Идентификация зданий и сооружений по признакам, указанным в статье 4 Федерального закона от 30.12. 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» | 1. Назначение объекта: линейный объект.  По Классификатору объектов капитального строительства (приказ Минстроя России  от 02.11.2022 г. № 928/пр):  04.04.001.003 – Сооружение земляного полотна;  04.04.001.004 – Сооружение железнодорожного пути на станции;  04.04.001.099 – Прочие объекты;  04.04.006.001 – Сооружение шумозащитного экрана;  04.04.006.002 – Инженерно-техническое сооружение охраны на железной дороге;  12.01.002.001 – Линейное сооружение сети водоотведения  12.01.003.003 – Сооружение кабельной электрической линии;  12.01.003.004 – Сооружение контактной сети;  Прочие.  2. Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры:  Объекты капитального строительства, обеспечивающие функционирование линейного объекта, относятся к объектам транспортной инфраструктуры и не являются особо опасными, технически сложными объектами.  3. Возможность опасных природных процессов, явлений и техногенных воздействий на территории, на которой будут осуществляться строительство и эксплуатация сооружений:  -Определить по результатам инженерных изысканий.  -Сейсмичность района строительства и коэффициенты к расчетным нагрузкам принять по СП 14.13330.2018 «Строительство в сейсмических районах» (актуализированная редакция СНиП II-7-81\*), карта А ОСР-2015 (для основных объектов строительства), карта А ОСР-2015 (для временных зданий и сооружений и, объектов вспомогательного использования, связанных с осуществлением строительства) и результатам микросейсморайонирования.  4. Принадлежность к опасным производственным объектам: в соответствии с законодательством Российской Федерации в области промышленной безопасности проектируемые здания и сооружения не относятся к опасным производственным объектам*.*  5. Пожарная и взрывопожарная опасность: пожарную и взрывопожарную опасность конкретных зданий и сооружений определить и указать в проектной документации.  6. Наличие помещений с постоянным пребыванием людей: не имеется.  7. Уровень ответственности сооружения:  -Уровень ответственности основного объекта строительства (объект инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования) нормальный;  -Уровень ответственности временных зданий и сооружений, связанных с осуществлением строительства – пониженный, остальных объектов (автодороги, инженерные сети и др.) нормальный.  Уровень ответственности зданий и сооружений, обеспечивающих функционирование линейного объекта - нормальный, класс сооружений –  КС-2, коэффициент надежности по ответственности согласно таблице 2 ГОСТ 27751-2014, yn = 1,0. зданий и сооружений, связанных с осуществлением строительства – пониженный, класс сооружений –  КС-1, коэффициент надежности по ответственности согласно таблице 2 ГОСТ 27751-2014, yn = 0,8. |
| 11 | Особые условия строительства (реконструкции) | 1. Работы в зоне действующих железнодорожных путей выполняются в условиях движения поездов  и с предоставлением технологических «окон» без значительных перерывов в движении поездов. Потребное количество и продолжительность технологических «окон» обосновать в проектной документации и согласовать с эксплуатирующей организацией. 2. Работы вблизи частей, находящихся под напряжением, или в охранной зоне ВЛ выполняются с учетом обеспечения условий электробезопасности. |
| 12 | Необходимость разработки основных проектных решений или предварительного согласования отдельных проектных решений | 1. После получения от Заказчика Исходных данных на общий объём грузопотока в 3,27 млн т в год, в случае увеличения требований по развитию железнодорожной инфраструктуры общего пользования для освоения указанного размера грузопотока, откорректировать согласованную принципиальную схему путевого развития железнодорожной станции Угловая Дальневосточной железной дороги, пересогласовать с Дальневосточной железной дорогой, с учетом имитационного математического моделирования с последующим утверждением Дальневосточной железной дорогой, при этом сроки и стоимость проектирования не меняются. Обеспечить выполнение математического имитационного моделирования с целью оценки эффективности предварительных проработок, ранее выполненных институтом АО «Дальгипротранс». Результаты проверки технологии работы и необходимого развития инфраструктуры представить заказчику на рассмотрение и утверждение.  Объем моделирования должен включать взаимодействие технологии работы станции Угловая Дальневосточной Ж.Д., путей необщего пользования контейнерного терминала и технологии погрузки-выгрузки на путях контейнерного терминала.  Аналогичные требования учтены в Задании на проектирование «Строительство транспортно-логистического центра «Угловая» на станции Угловая Дальневосточной железной дороги. Развитие железнодорожного пути необщего пользования, включая парк Терминал и инфраструктуру контейнерного терминала.  при этом сроки и стоимость проектирования не меняются.  2. Основные проектные решения не разрабатывать. |
| 13 | Необходимость выделения этапов строительства и ввода объекта в эксплуатацию | 1. 1-й этап строительства – железнодорожная инфраструктура терминала на объём грузопотока в 1,209 млн т/год;  2. 2-й этап строительства – железнодорожная инфраструктура терминала на объём грузопотока в 2,417 млн т/год;  3. 3-й этап строительства - железнодорожная инфраструктура терминала на объём грузопотока в 3,27 млн т/год |
| 14 | Требования к технико-экономическим показателям объекта проектирования, основным техническим решениям, перспективному расширению объекта строительства | 1. Грузооборот нового контейнерного терминала ПАО «ТрансКонтейнер» (по ж.-д. транспорту):  1.1 Существующий – отсутствует;  1.2 Проектный:  1 этап – 1,209 млн т/год. в т.ч. выгрузка – 0,56 млн т/год;  2 этап – 2,417 млн т/год, в т.ч. выгрузка – 0,86 млн т/год;  3 этап– 3,27 млн т/год, в т.ч. выгрузка – 0,94 млн т/год;  2. Подвижной состав:  тяговый: для поездного движения – 3ЭС5К;  для маневровой работы – ТЭМ18, ТЭМ7;  нетяговый – фитиновые платформы длиной (по осям автосцепок) 25.22 м (60%), 19.62 м (7%), 14.62 м (33%) и полувагоны длиной 13.92 м;  Тара для грузов – двадцатифутовые (60%) и сорокафутовые контейнеры (40%).  Расчетный срок хранения контейнеров на терминале – 6 сут.  3. Мощность вновь строящихся и реконструируемых сооружений и устройств путевого хозяйства, электрификации, автоматики, телемеханики и связи, набор и объем строительства производственных зданий, сооружений и инженерных сетей определить в проектной документации на основании строительных и технологических норм железнодорожного транспорта и требований раздела 4 исходных данных (Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию (публикуется на ЭТП отдельным файлом) .  4. Предусмотреть охранные и защитные мероприятия по обеспечению сохранности кабельных коммуникаций и технологического оборудования при выполнении строительно-монтажных работ.  5. Выполнить подключение соответствующих устройств и систем к системе единого времени ОАО «РЖД» согласно поручению ОАО «РЖД»  от 08.12.2017 г. № П-СК-250.  6. При необходимости предусмотреть реконструкцию энергопринимающих устройств для развития инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования.  7. При необходимости предусмотреть реконструкцию или перенос существующих сооружений и инженерных сетей ОАО «РЖД», попадающих в зону строительства, в соответствии с действующей нормативной документацией, а для сетей и сооружений, не принадлежащих ОАО «РЖД» - с учетом технических условий их владельцев.  8. В составе документации разработать очередность укладки ВСП и переключения устройств СЦБ.  9. Технические решения и параметры проектируемых объектов принять в соответствии с (в действующей редакции):  -Требованиями технических регламентов;  -Требованиями национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;  -СП 237.1326000.2015«Инфраструктура железнодорожного транспорта. Общие требования» в части, не противоречащей указанным выше нормам;  -СП 238.1326000.2015 «Железнодорожный путь» в части, не противоречащей указанным выше нормам;  -СП 225.1326000.2014 «Станционные здания, сооружения и устройства» в части, не противоречащей указанным выше нормам;  -СП 235.1326000.2015 «Железнодорожная автоматика и телемеханика. Правила проектирования»;  -СП 234.1326000.2015 «Железнодорожная автоматика и телемеханика. Правила строительства и монтажа»;  -СП 226.1326000.2014 «Электроснабжение нетяговых потребителей. Правила проектирования, строительства и реконструкций»;  -СП 224.1326000.2014 «Тяговое электроснабжение железной дороги»;  -СП 239.1326000.2015 «Системы информирования пассажиров, оповещения работающих на путях и парковой связи на железнодорожном транспорте»;  -СП 227.1326000.2014 «Пересечения железнодорожных линий с линиями транспорта и инженерными сетями»;  -СП 236.1326000.2015 «Приемка и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта»;  -СП 119.13330.2024 «Железные дороги колеи 1520 мм» в части, не противоречащей указанным выше нормам;  -ГОСТ Р 58232-2018 «Объекты железнодорожной инфраструктуры. Комплексная защита от атмосферных и коммутационных перенапряжений. Общие требования»;  -Иными межгосударственными и национальными стандартами, сводами правил и нормативными документами в области проектирования и строительства объектов;  -техническими и технологическими нормами ОАО «РЖД».  8. Проектируемая граница путей ОАО «РЖД» и ПАО «ТрансКонтейнер» в соответствии с принципиальной схемой путевого развития железнодорожной инфраструктуры необщего пользования для освоения объёмов грузопотоков 3,27 млн. т в год.  9. Проектные решения принимать на основании топографических данных, особых и климатических условий площадки строительства, с учётом экономичности и возможности снижения затрат на строительство (вариантные проработки для выбора оптимального проектного решения согласно п. 1.3.6.1. Методических указаний к Приказу Минрегионразвития от 29.12.2009 № 620).  10. Проектные решения принимать с учётом рекомендаций ГОСТ Р ИСО 14001-2016.  11. Вновь укладываемые стрелочные переводы включить в существующую систему очистки на станции (электрообогрев) - (при необходимости)  12. Имитационное математическое моделирование проводить на основании требований, изложенных в «Методике проведения исследований проектов развития железнодорожных станций и линий с определением «узких мест», влияния на пропускные и перерабатывающие способности, рациональной технологии и прогнозируемых эксплуатационных показателей с использованием аппарата математического моделирования.», утвержденной Заместителем генерального директора – главным инженером ОАО РЖД (Распоряжение N2/р от 09.01.2018 года)». |
| 15 | Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства | Разработать раздел «Мероприятия по обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства» на основании требований Федерального закона от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и Градостроительного кодекса Российской Федерации. |
| 16 | Требования к архитектурно-строительным, объемно-планировочным и конструктивным решениям | 1. Принять в соответствии с требованиями действующих нормативно-технических документов в области архитектурно-строительного проектирования и с документами по планировке территории.   2. Применяемые при проектировании материалы и оборудование должны соответствовать стандартам Российской Федерации и иметь сертификаты соответствия качества продукции. |
| 17 | Требования к технологии, режиму работы предприятия | Режим работы круглосуточный, круглогодичный с предоставлением технологических перерывов («окон») для технического обслуживания объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта, с учетом взаимодействия со станцией Терминал ПАО «ТрансКонтейнер» на станции Угловая ДВЖД. |
| 18 | Требования к проекту полосы отвода | В соответствии с требованиями:  -ОСН 3.02.01-97 «Нормы и правила проектирования отвода земель для железных дорог»;  -Постановления Правительства Российской Федерации от 12.10.2006 г. № 611 «О порядке установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог»;  -Приказа Минтранса Российской Федерации от 06.08.2008 г. № 126 «Об утверждении Норм отвода земельных участков, необходимых для формирования полосы отвода железных дорог, а также норм расчета охранных зон железных дорог». |
| 19 | Требования к обеспечению санитарно-гигиенических условий труда и мероприятиям по охране труда | Принять согласно действующим нормативным документам. |
| 20 | Требования к мероприятиям по предупреждению травмирования граждан в зоне движения поездов | Разработать «Мероприятия по предупреждению травмирования граждан в зоне движения поездов». |
| 21 | Требования к составу природоохранного раздела | 1. В составе проектной документации разработать раздел «Мероприятия по охране окружающей среды» согласно действующим нормативным документам.  2. Выполнить при необходимости расчет санитарного разрыва от линии железнодорожного транспорта, мероприятия по защите от шума, расчет ущерба рыбным запасам и другие компенсационные мероприятия.  3. Разработать проект рекультивации нарушенных земель в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.05.2025 г. №781 (при необходимости). |
| 22 | Требования к мероприятиям по обеспечению пожарной безопасности | 1. В составе проектной документации разработать раздел «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности», в соответствии с СП 153.13130.2013 «Инфраструктура железнодорожного транспорта. Требования пожарной безопасности», с учётом положений Федерального закона от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ и иными государственными нормативными документами в редакциях, действующих на дату разработки документации.  2. Идентификационные сведения о степени огнестойкости, классе конструктивной пожарной опасности, классе функциональной пожарной опасности определить в соответствии с Техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности. |
| 23 | Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций | Разработать мероприятия по гражданской обороне, мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера согласно действующим нормативным документам с учетом требований территориального управления МЧС России по Приморскому краю. |
| 24 | Требования к разработке мероприятий по обеспечению транспортной безопасности объекта и мероприятий по предотвращению террористических актов | 1. Разработать раздел «Мероприятия по обеспечению транспортной безопасности» в соответствии с:  - Федеральным законом от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;  - Постановлениями Правительства Российской Федерации: от 23.01.2016 г. № 29; от 31.12.2020 г. № 2418; от 15.09.2020 г. № 1442; от 26.09.2016 г. № 969; от 08.10.2020 г. № 1633; от 08.10.2020 г. № 1635;  - Приказом Минтранса России от 09.10.2024 г. № 356  - Приказом Минтранса России от 04.02.2025 г. № 34.  2. Генеральной проектной организации в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации № 2418 от 31.12.2020г. предусмотреть в рабочей документации отдельным разделом план обеспечения транспортной безопасности строящегося объекта транспортной инфраструктуры на период строительства/реконструкции.  3. Требования к функциональным свойствам технических средств транспортной безопасности и необходимость их подключения к сетям связи принять по техническим условиям субъекта транспортной инфраструктуры, выдаваемым Заказчиком.  4. Разработать технические решения для мероприятий по предотвращению террористических актов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2011 г. № 73  «О некоторых мерах по совершенствованию подготовки проектной документации в части противодействия террористическим актам» и СП 132.13330.2011 «Свод правил. Обеспечение антитеррористической защищённости зданий и сооружений. Общие требования проектирования». Класс значимости принять – 3 (третий).  5. Предусмотреть технические средства обеспечения транспортной безопасности (системы и средства сигнализации, контроля доступа, досмотра, видеонаблюдения, аудио- и видеозаписи, связи, оповещения, сбора, обработки, приема и передачи информации, предназначенные для использования на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах в целях обеспечения транспортной безопасности) по исходным данным субъекта объекта транспортной инфраструктуры, выдаваемыми Заказчиком.  6. Организовать ПУОТБ, совмещенный для различных субъектов ОТИ на железнодорожной станции Угловая Дальневосточной железной дороги. Предусмотреть установку отдельного модульного здания во внутренних границах путевого развития железнодорожной станции Угловая Дальневосточной железной дороги, место установки согласовать с Дальневосточной дирекцией управления движением и Дальневосточной дирекцией инфраструктуры.  7. Вывод информации с проектируемых ТСТБ ОТИ линии выполнить в ПУОТБ железнодорожной станции Угловая Дальневосточной железной дороги по волоконно-оптическому кабелю, способ прокладки определить проектом. |
| 25 | Требования по энергетической эффективности проектируемых зданий и сооружений | Разработать отдельным разделом «Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов», в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ (в редакции актуальной на дату разработки документации) и Приказом Минстроя России от 17.11.2017 г. № 1550/пр. «Об утверждении требований энергетической эффективности зданий, строений, сооружений  (в редакции актуальной на дату разработки документации). |
| 26 | Технические условия, исходная и разрешительная документация | 1. Сбор исходных данных, получение технических условий, необходимых для разработки проектной документации, в том числе от сторонних организаций, согласования Технических заданий и проектной документации с ОАО «РЖД», Дальневосточной железной дорогой, включая структурные подразделения, осуществляет генеральная проектная организация при участии Заказчика.  2. Генеральная проектная организация обеспечивает разработку и утверждение «Проекта планировки территории» и «Проекта межевания территории» в соответствии с установленным в Российской Федерации порядком.  3. Исходные данные Приложение №1 к Договору от 20.02.2023 №ТУ-133.  4. Проектная документация шифр 1923-23-1688-ОПР, разработчик АО «Дальгипротранс», 2023г. - <https://cloud.mail.ru/public/sYen/FTfzNmhv8>  5. Схемы реконструкции ст. Угловая и путевого развития ст. Терминал ПАО «ТрансКонтейнер» 1, 2, 3 этапы - <https://cloud.mail.ru/public/sYen/FTfzNmhv8> |
| 27 | Необходимость выполнения обследовательских работ и инженерных изысканий | 1. Инженерно-геодезические изыскания.  В принятой системе координат МСК-25 и Балтийской системе высот 1977 года выполнить:   * инженерно-топографический план масштаба 1:500 с высотой сечения рельефа 0,5 м с нанесением наземных и подземных коммуникаций, с согласованием правильности и полноты нанесения коммуникаций в эксплуатирующих организациях; * инженерно-топографические планы выполняются с учетом требований к цифровым топографо-геодезическим материалам - ГОСТ Р 70173-2022.   Программу работ согласовать с Заказчиком.  Комплекс инженерно-геодезических изысканий выполнить в соответствии:   * с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 №20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351); * СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»; * СП 317.1325800.2017 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства»; * СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства».   При создании планово-высотной съёмочной сети обеспечить возможность её дальнейшего использования в качестве геодезической разбивочной основы для строительства.  2. Инженерно-геологические изыскания.  Выполнить в необходимом для проектирования объёме:   * бурение скважин в границах участка строительства; * лабораторные исследования физико-механических свойств грунтов площадки строительства, в том числе с определением коррозионной активности грунтов и степени агрессивности подземных вод и водных вытяжек из грунтов; * гидрогеологические наблюдения в скважинах; * при необходимости произвести полевые статические испытания грунтов (штамповые и/или статическое зондирование); * инструментальную привязку точек опытных работ и скважин.   Координаты в плане и по высотным отметкам расположения точек испытаний согласовать с Заказчиком.  Программу работ согласовать с Заказчиком.  Уровень ответственности проектируемых объектов – нормальный.  Фоновую сейсмичность определять на основании карты А ОСР-2015.  Инженерно-геологические изыскания выполнить в соответствии:   * с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 №20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351); * СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»; * СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства. Часть I. Общие правила производства работ».   Выполнить необходимые геофизические изыскания.  3. Инженерно-экологические изыскания.  Выполнить в необходимом для проектирования объеме маршрутные наблюдения для получения качественных и количественных показателей и характеристик состояния всех компонентов экологической обстановки, а также комплексной ландшафтной характеристики территории с учетом ее функциональной значимости и экосистем в целом.  Программу работ согласовать с Заказчиком.  Справки, являющиеся приложением к отчету, запрашивает генеральная проектная организация.  Инженерно-экологические изыскания выполнить в соответствии:   * с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 №20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351); * СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»; * СП 11-102-97 «Инженерно-экологические изыскания для строительства».   4. Инженерно-гидрометеорологические изыскания.  Выполнить маршрутные наблюдения для получения качественных и количественных показателей и характеристик гидрометеорологического режима площадки строительства.  Программу работ согласовать с Заказчиком.  Инженерно-гидрометеорологические изыскания выполнить в соответствии:   * с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 №20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351); * СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»; * СП 11-103-97 «Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства».   5. При выполнении инженерных изысканий, произвести сбор, анализ и систематизацию прошлых лет.  6. Выполнить, в объёме, необходимом для проектирования, комплексные обмерные и обследовательские работы на железнодорожной станции УгловаяДальневосточной железной дороги существующих инженерных сетей, коммуникаций, оборудования, сооружений, подлежащих реконструкции (переносу, выносу, защите и т.д.), с установлением собственников/балансодержателей.  7. Выполнить анализ границ полосы отвода в части расположения в данных границах проектируемых объектов, согласовать его с службой управления имуществом Дальневосточной железной дороги и балансодержателями.  8. Выполнить в необходимом объёме комплекс инженерных изысканий для разработки документации по планировке территории в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 №402, СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения».  9. Объем инженерных изысканий должен быть достаточным для прохождения и получения положительного заключения ведомственной экспертизы ОАО «РЖД» и государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий. |
| 28 | Требования к составу и содержанию проектной документации | 1. Состав и содержание комплекта проектной документации для представления на ведомственную экспертизу ОАО «РЖД» и государственную экспертизу должны соответствовать:  - Положению о составе разделов проектной документации и требованиям к их содержанию, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 г. № 87 (в редакции, действующей на момент выпуска проектной документации), включая разделы «Проект организации строительства», «Проект организации демонтажа» (при необходимости) и «Смета на строительство»;  - Порядку разработки, согласования и утверждения проектной и рабочей документации в ОАО «РЖД», утвержденному распоряжением ОАО «РЖД» от 29.07.2019 г. № 1610/р, включающему дополнительные необходимые разделы, описывающие технические решения проекта и технологические процессы работы проектируемого объекта в объёме, достаточном для обоснования принятых технических, технологических решений, применяемого оборудования и материалов, в том числе раздел «Организация движения» на периоды временной и постоянной эксплуатации;  - другим действующим государственным нормативным документам;  2. В случае необходимости сноса или демонтажа объектов капитального строительства подготовить расчет затрат на возмещение убытков собственникам этих объектов.  3. В проектной документации предусмотреть ведомости объемов работ, на основе которых составлены сметные расчёты. В проектной документации предусмотреть спецификации оборудования, изделий и материалов с разделением на оборудование и материалы.  4. Определить оптимальные транспортные схемы доставки материалов.  5. При разработке документации исключить применение импортного оборудования и материалов, включая комплектующие и ЗИП, при наличии альтернативных аналогов российского производства соответствующего качества. Приоритетное применение импортонезависимого оборудования российского производства.  6. Согласовать при проектировании с Дальневосточной железной дорогой границу разделения объектов по балансовой принадлежности (общего и необщего пользования).  7. Сформировать и представить на согласование в Дальневосточную железную дорогу в составе проектной документации перечень создаваемых и реконструируемых основных средств, и иных активов, передаваемых на баланс ОАО «РЖД».  8. В составе проектной документации разработать и представить раздел «Организация движения», предусматривающий обоснования развития инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования на основании расчетов пропускной и перерабатывающей способности железнодорожной станции Угловая Дальневосточной железной дороги.  9.В составе документации предусмотреть раздел «Организация движения» в режиме временной эксплуатации на период строительства.  10. Объём проектной документации должен быть достаточным для прохождения ведомственной экспертизы ОАО «РЖД» и получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации.  11. Подготовить пакет документов в электронном виде для получения разрешения на строительство согласно части 7 пункта 3  статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. |
| 29 | Требования к составу и содержанию рабочей документации | 1. В соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации». 2. В случае выполнения работ субподрядными организациями титульный лист каждого раздела рабочей документации оформить подписями руководителя генеральной проектной организации. 3. Комплект рабочих чертежей разработать в соответствии с требованиями действующих строительных, санитарно-гигиенических, экологических, противопожарных, электробезопасности и прочих норм, обеспечивающими безопасную для жизни, и здоровья людей эксплуатацию объекта. 4. Предусмотреть спецификации оборудования, изделий и материалов с разделением на оборудование и материалы. 5. Предусмотреть ведомость объемов работ. 6. При необходимости предусмотреть комплект рабочих чертежей, включая опросные листы, для завода-изготовителя.   7. Объём рабочей документации должен быть достаточным для выполнения строительно-монтажных работ. |
| 30 | Требования к разработке сметной документации | 1. Сметную документацию составить с применением действующих сметных нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов на момент передачи сметной документации на ведомственную экспертизу ОАО «РЖД» и государственную экспертизу для проверки достоверности сметной стоимости строительства объекта.  2. При разработке сметной документации использовать:  - Порядок определения стоимости строительства объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта и других объектов ОАО «РЖД» с применением федеральной сметно-нормативной базы ФСНБ-2022, утверждённой приказом Минстроя России от 30.12.2021 г. №1046/пр;  - Методику определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации (приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.08.2020 г. № 421/пр);  - другие методические документы Минстроя России и подведомственных ему организаций по сметному нормированию и ценообразованию;  - другие действующие нормативные документы ОАО «РЖД» по сметному нормированию и ценообразованию, в части, не противоречащей указанным выше нормам.  3.Пересчет в текущие цены производить ресурсно-индексным методом с применением федеральных индексов изменения сметной стоимости  к ФСНБ-2022, рекомендованных Минстроем России, на дату (месяц/квартал/год) передачи сметной документации на ведомственную экспертизу ОАО «РЖД» и государственную экспертизу.  В составе сметной документации предусмотреть затраты на выполнение пусконаладочных работ, а также затраты на проведение авторского надзора и строительного контроля в главах 10 и 12 сводного сметного расчёта стоимости строительства, иные затраты в соответствии с нормативными документами по сметному нормированию и ценообразованию.  4. Выполнить и представить для ОАО «РЖД» отдельным документом расчет стоимости строительства в прогнозном уровне цен соответствующих лет строительства на основании графика производства работ в проекте организации строительства.  5. При разработке сметной документации использовать фактическую (рыночную) стоимость ценообразующих материалов и оборудования, определенную на основании конъюнктурного анализа согласно коммерческим предложениям. Порядок формирования протокола стоимости материалов/оборудования (конъюнктурного анализа) описан в приложении №1 к техническому заданию. Согласовать исходные данные для разработки разделов «Смета на строительство», «Проект организации строительства», «Проект организации строительства. Вахтовый поселок» и транспортную схему доставки материалов и изделий с Дальневосточной дирекцией по капитальному строительству – структурного подразделения Дирекции по строительству сетей связи – филиал ОАО «РЖД».  -Сопоставительная ведомость изменения сметной стоимости, определенной по проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, и проектной документации, согласованной Дальневосточной дирекцией по капитальному строительству; |
| 31 | Количество экземпляров проектной и рабочей документации, передаваемой Заказчику. Оформление и формат предоставления электронной копии документов | 1. Материалы изысканий, обследовательских и обмерных работ:  - 4 экз. на бумажном носителе;  - 2 экз. на электронном носителе CD-R (текстовых и редактируемых форматах – pdf, tif, dwt, dwg, MS Office (2007-2010) Word, Excel, CD-R).  2. Проектная и рабочая документация:  - 4 экз. на бумажном носителе (проектная и рабочая документация), сброшюрованные с учетом требования Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.05.2017 г. №783/пр по оформлению ИУЛов и 2 экз. на электронном носителе (текстовый и графический материал в формате .pdf, спецификация на оборудование в формате .xls, сметная документация в формате .аrр, .pdf и .xls, пояснительная записка раздела 1 без приложений в формате .doc, сводный генплан с инженерными сетями в формате .dwg).  - 4 экз. раздел СЦБ по рабочей документации, схематический план станции с осигнализованием, таблицы зависимости стрелок, сигналов и маршрутов – для передачи дистанции сигнализации, централизации и блокировки Дальневосточной железной дороги.  3. Утверждённая документация по планировке территории передается Заказчику в 2-х экземплярах и в электронном виде в формате (\*.pdf).  -формат файлов текстовой части .pdf, .xls, .doc;  -формат файлов графической части .pdf, mif, .mid, MapInfo Table File (MAP, .TAB, .ID, .DAT);  -формат .mif, .mid с целью передачи сведений в Росреестр.  4. Оформление документации в бумажном виде выполнить в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации», ГОСТ 21.301-2021 «Основные требования к оформлению отчётной технической документации по инженерным изысканиям». Оформление документации в электронном виде выполнить согласно ГОСТ 2.051-2023 «Единая система конструкторской документации. Электронные документы. Общие положения». |
| 32 | Требования к согласованию проектных решений | 1. Разработанную проектную и рабочую документацию согласовать с ОАО «РЖД» и получить заключение ведомственной экспертизы ОАО «РЖД» в порядке, установленном Правилами, утвержденными распоряжением ОАО «РЖД» от 03.10.2022 г. № 2542/р и Порядком, утвержденным распоряжением ОАО «РЖД» от 29.07.2019 г. № 1610/р. 2. При сметной стоимости объекта капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения и капитального ремонта) 150 млн. рублей и выше (в базисном уровне цен по состоянию на 01.01.2000 г.) проектно-сметная документация подлежит комплексной экспертизе (включающей проверку определения сметной стоимости) в Управлении комплексной экспертизы проектов ОАО «РЖД» (ЦУЭП). В таком случае, проектная документация дополнительно подлежит согласованию с Дальневосточной железной дорогой, Департаментом управления бизнес-блоком «Железнодорожные перевозки и инфраструктура» и Центральной дирекцией управления движением. |
| 33 | Необходимость представления проектной документации на государственную экспертизу | 1. Проектная документация подлежит государственной экспертизе, включая проверку достоверности определения сметной стоимости строительства.  2. Прохождение экспертизы проектно-сметной документации организует, осуществляет и оплачивает генеральная подрядная проектная организация с привлечением Заказчика. |
| 34 | Требования по увязке с другими проектами | При проектировании выполнить увязку (синхронизацию) принятых решений со смежными участками проектирования, в том числе реализуемых ООО «Магистраль-ДВ», ООО «Дальневосточная юридическая компания «Авеста», ООО «ВЛС», а так же с проектом развития инфраструктуры необщего пользования по объекту «Контейнерный терминал ПАО «ТрансКонтейнер» на станции Угловая Дальневосточной железной дороги. |

**4.3. Задание на проектирование 2**

**Строительство транспортно-логистического центра «Угловая» на станции Угловая Дальневосточной железной дороги.**

**Развитие железнодорожного пути необщего пользования, включая парк Терминал и инфраструктуру контейнерного терминала**

| **п/п** | **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Основание для проектирования | 1. Решение Заказчика – ПАО «ТрансКонтейнер»; 2. Договор № ТЦ-133 от 20.02.2023 г. об организации работ, связанных с примыканием к инфраструктуре общего пользования (далее – Договор ПИР от 20.02.2023 г.). |
| 2 | Вид строительства | Реконструкция. |
| 3 | Местонахождение объекта | Российская Федерация, Приморский край, железнодорожная станция Угловая Дальневосточной железной дороги. |
| 4 | Источник финансирования | Собственные средства ПАО «ТрансКонтейнер». |
| 5 | Заказчик | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге:  680000, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дзержинского д.65. |
| 6 | Генеральная проектная организации | Выбирается по результатам проведения конкурсных процедур. |
| 7 | Объем проектных работ | 1. Документация по планировке территории.  2. Проектная документация (стадия П).  3. Рабочая документация (стадия Р), разработанная в соответствии с проектной документацией, получившей положительное заключение экспертизы. |
| 8 | Плановый срок проектирования | Общий срок проектирования не более 750 (семьсот пятьдесят) календарных дней с даты заключения договора, с учетом прохождения установленных экспертиз, в том числе:  1 этап. Обследование зданий и сооружений, выполнение комплекса инженерных изысканий - не более 90 (девяноста) календарных дней с даты подписания договора.  2 этап. Разработка проекта демонтажа существующих зданий и сооружений с получением положительного заключения негосударственной экспертизы- не более 240 (двести сорок) календарных дней с даты заключения договора.  3 этап. Разработка проектной документации (стадия П) - не более 360 (триста шестьдесят тридцати) календарных дней с даты подписания договора подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 1 этапа.  4 этап. Разработка документации по планировке территории (ППТ) с учетом необходимых согласований с причастными подразделениями ОАО «РЖД», компетентными государственными органами, органами местного самоуправления, а также организациями, выдающими технические условия на присоединение к инженерным сетям - не более 480 (четыреста восемьдесят) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 1 этапа.  5 этап. Прохождение экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, получение положительного заключения - не более 300 (триста) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 3 этапа.  6 этап. Разработка проектной документации (стадия Р) - не более 300 (триста) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 3 этапа. |
| 9 | Плановый срок начала и окончания строительства (реконструкции) | Начало строительства – январь 2027 г.  Окончание строительства – определить расчетным путем, отразить в проекте организации строительства (ПОС) с предварительным согласованием Заказчика.  Не позднее второго квартала 2026 года разработать и выдать проект демонтажа существующих зданий и сооружений, оформить отдельным этапом, с полученным положительным заключением негосударственной экспертизы. |
| 10 | Идентификация зданий и сооружений по признакам, указанным в статье 4 Федерального закона от 30.12. 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» | 1. Назначение объекта: линейный объект.   По Классификатору объектов капитального строительства (приказ Минстроя России  от 02.11.2022 г. № 928/пр):  04.04.001.001 – Сооружение железнодорожного пути необщего пользования;  04.04.001.099 – Прочие объекты;  04.04.002.001 – Здание (сооружение) грузового двора, терминала;  04.04.002.002 - Сооружение погрузки, разгрузки;  04.04.002.003 - Сооружение производственно-технической базы;  04.04.002.099 - Прочие объекты;  04.04.006.001 – Сооружение шумозащитного экрана;  04.04.006.002 – Инженерно-техническое сооружение охраны на железной дороге;  04.01.001.002 - Дорога, улица в границах населенного пункта;  12.01.001.002 - Здание котельной;  12.01.002.001 – Линейное сооружение сети водоотведения;  12.01.002.004 - Сооружение очистки сточных вод;  12.01.003.003 – Сооружение кабельной электрической линии;  12.01.004.001 - Линейное сооружение сети водоснабжения;  12.01.004.002 - Сооружение водовода;  12.01.004.003 - Здание (сооружение) насосной станции;  12.01.004.005 - Сооружение резервуара для воды;  12.01.005.001 - Линейное сооружение слаботочной сети;   1. Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры:   Относится к объектам транспортной инфраструктуры.   1. Возможность опасных природных процессов, явлений и техногенных воздействий на территории, на которой будут осуществляться строительство и эксплуатация сооружений:   - Определить по результатам инженерных изысканий.  - Сейсмичность района строительства и коэффициенты к расчетным нагрузкам принять по СП 14.13330.2018 «Строительство в сейсмических районах» (актуализированная редакция СНиП II-7-81\*), карта А ОСР-2015 (для основных объектов строительства), карта А ОСР-2015 (для временных зданий и сооружений и, объектов вспомогательного использования, связанных с осуществлением строительства) и результатам микросейсморайонирования.  4. Принадлежность к опасным производственным объектам: в соответствии с критериями, установленными ст.2 Федерального закона от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и приложением 1 к данному закону, проектируемые здания и сооружения не относятся к опасным производственным объектам*.*  5. Пожарная и взрывопожарная опасность: пожарную и взрывопожарную опасность конкретных зданий и сооружений определить и указать в проектной документации.  6. Наличие помещений с постоянным пребыванием людей: определить и показать в проектной документации помещения с постоянным пребыванием людей.  Уровень ответственности сооружения:  -Уровень ответственности основного объекта строительства (объект инфраструктуры железнодорожного транспорта необщего пользования) нормальный;  -Уровень ответственности временных зданий и сооружений, связанных с осуществлением строительства – пониженный, остальных объектов (автодороги, инженерные сети и др.) нормальный.  Уровень ответственности зданий и сооружений, обеспечивающих функционирование линейного объекта - нормальный, класс сооружений – КС-2, коэффициент надежности по ответственности согласно таблице 2 ГОСТ 27751-2014, yn = 1,0.  зданий и сооружений, связанных с осуществлением строительства – пониженный, класс сооружений –  КС-1, коэффициент надежности по ответственности согласно таблице 2 ГОСТ 27751-2014, yn = 0,8. |
| 11 | Особые условия строительства (реконструкции) | 1. Работы в зоне действующих железнодорожных путей выполняются в условиях движения поездов  и с предоставлением технологических «окон» без значительных перерывов в движении поездов. Потребное количество и продолжительность технологических «окон» обосновать в проектной документации и согласовать с эксплуатирующей организацией. 2. Работы вблизи частей, находящихся под напряжением, или в охранной зоне ВЛ выполняются с учетом обеспечения условий электробезопасности. |
| 12 | Необходимость разработки основных проектных решений или предварительного согласования отдельных проектных решений | 1. Подготовить принципиальную схему путевого развития железнодорожной инфраструктуры необщего пользования для освоения объёмов грузопотоков 1 этап – 1,209 млн.тонн/год, 2 – этап 2,417 млн.т/год, 3 этап – 3,27 млн.т в год, с возможностью организации сдвоенных поездов 142 у.в., согласовать с Дальневосточной железной дорогой.  2. Решение по генеральному плану и технологии работы контейнерного терминала предварительно согласовать с центральным аппаратом ПАО «ТрансКонтейнер».  3. Проектную документацию по топливному складу предварительно согласовать с ДВЖД (при необходимости). |
| 13 | Необходимость выделения этапов строительства и ввода объекта в эксплуатацию | 1. 1-й этап строительства – железнодорожная инфраструктура терминала на объём грузопотока в 1,209 млн т/год;  2. 2-й этап строительства – железнодорожная инфраструктура терминала на объём грузопотока в 2,417 млн т/год;  3. 3-й этап строительства - железнодорожная инфраструктура терминала на объём грузопотока в 3,27 млн т/год  4. Необходимость выделения дополнительных этапов согласовать с Заказчиком. |
| 14 | Требования к технико-экономическим показателям объекта проектирования, основным техническим решениям, перспективному расширению объекта строительства | 1. Проектирование инфраструктуры контейнерного терминала выполнить в границах земельных участков с номерами: №25:27:000000:10870 (субаренда части зу площадью 4,6 га в районе топливного склада), №25:27:000000:10870 (субаренда, площадь 6,7 га), №25:27:030103:911(собственность, площадь 5,7 га), №25:27:030103:6091 (аренда у Артёмовского ГО, площадь 0,4 га), не допуская наложения на земельные участки прав собственности третьих лиц, но не ограничиваясь земельными участками полосы отвода железной дороги ОАО «РЖД».   2. Планируемый грузооборот контейнерного терминала – 3,27 млн т/год:  1 этап — 1,209 млн т (110 тыс. ДФЭ) / год; во взаимодействии с автотранспортом — 143 тыс. ДФЭ/год.  2 этап — 2,417 млн т (220 тыс. ДФЭ) / год; во взаимодействии с автотранспортом — 264 тыс. ДФЭ / год.  3 этап — 3,27 млн т (297 тыс. ДФЭ) / год; во взаимодействии с автотранспортом — 341 тыс. ДФЭ / год.  Коэффициент неравномерности – 15 %.  Фактическую мощность контейнерного терминала определить проектом.  3. Проектом учесть технические решения  согласно принятым основным проектным решениям №1923-23-1688-ОПР, разработчик АО «Дальгипротранс», 2023г. Обеспечить выполнение математического имитационного моделирования с целью оценки эффективности предварительных проработок, ранее выполненных институтом АО «Дальгипротранс». Результаты проверки технологии работы и необходимого развития инфраструктуры представить заказчику на рассмотрение и утверждение.  Объем моделирования должен включать взаимодействие технологии работы станции Угловая Дальневосточной ЖД, путей необщего пользования контейнерного терминала и технологии погрузки-выгрузки на путях контейнерного терминала».  Аналогичные требования учтены Заданием на проектирование «Развитие железнодорожной станции Угловая для обеспечения обработки вагонопотока ПАО «ТрансКонтейнер».  В случае изменения (на основе данных математического имитационного моделирования) ранее согласованных с Дальневосточной железной дорогой решений, откорректированный вариант технических решений в части технологии работы и путевого развития, согласовать с Дальневосточной железной дорогой.  4. Предусмотреть возможность приёма-отправления сдвоенных поездов длиной до 142 у.в.  5. Проектом предусмотреть компенсационные мероприятия по переносу склада топлива (угля) попадающего в зону строительство.  6. Технология выполнения погрузочно-выгрузочных работ на контейнерном терминале - с использованием погрузчиков типа ричстакер с максимальной нагрузкой на переднюю ось не менее 110 тс.  7. Проектными решениями предусмотреть создание инженерной инфраструктуры для информационной логистической системы управления технологическими процессами контейнерного терминала. Тип системы предоставляет заказчик отдельными исходными данными.  8. Проектными решениями предусмотреть создание системы автоматизации инженерных систем терминала и диспетчеризации.  9. Предусмотреть возможность устройство площадки СВХ.  10. Рассмотреть возможность подключения газовой котельной. Исх. Данные и ТУ предоставляет Заказчик.  11. Мощность вновь строящихся и реконструируемых сооружений и устройств путевого хозяйства, электрификации, автоматики, телемеханики и связи, набор и объем строительства производственных зданий, сооружений и инженерных сетей определить в проектной документации на основании строительных и технологических норм железнодорожного транспорта.  На стадии Проект проработать:  - варианты применения различных систем электрической централизации, в том числе микропроцессорная (МПЦ) и релейно-процессорная (РПЦ);  - варианты применения систем различных Российских производителей.  Результаты сравнения в соответствии с изложенными требованием представить в табличной форме на рассмотрение заказчика. Перечень параметров сравнения предварительно согласовать с заказчиком. К материалам экономического сравнения должны быть приложены коммерческие предложения (КП) производителей, на основании единого частного технического задания (ЧТЗ), заранее согласованным с заказчиком.  12. Решение по существующим зданиям и сооружениям земельного участка №25:27:030103:911 принимать исходя из проектируемой технологии работы контейнерного терминала и фактического технического состояния объектов.  13. Предусмотреть пункт текущего отцепочного ремонта вагонов в объеме ТР-1 и ТР-2. Предусмотреть участок ремонта контейнеров. Предусмотреть систему АСДТ (УЗОТ) на путях отправления  14. Предусмотреть заправочный комплекс (модульного типа) для ричстакеров. Объем топлива на 10 суток.  15. Проработать возможность устройства газовой котельной на природном газе.  16. В здании АБК предусмотреть убежище ГО для размещения максимальной рабочей смены в военное время. Расположить в едином комплексе с АБК гараж с мастерскими для проведения ТО на 2 ричстакера, 2 тягача, хозяйственной техники и 2 вилочных погрузчиков.  17. Предусмотреть склад временного хранения таможенного терминала.  18. При проектировании инженерных систем контейнерного терминала учесть выделенные мощности по действующим договорам ресурсоснабжающих организаций.  19. При необходимости предусмотреть переустройство, защиту или перенос существующих сооружений и инженерных сетей ОАО «РЖД», попадающих в зону строительства, в соответствии с действующей нормативной документацией, а для сетей и сооружений, не принадлежащих ОАО «РЖД» - с учетом технических условий их владельцев.  20. С учетом планируемого количества технологических проходов, въездных/выездных ворот в проекте предусмотреть установку необходимого количества постов для размещения сотрудников охраны объекта.  21. Обеспечить проектом полностью интегрированную комплексную систему безопасности: охранная и пожарная сигнализация, видеонаблюдение с распознаванием лиц, номеров автомашин и подвижного ж.д. состава, без мертвых и неохваченных зон, с требуемой глубиной архива и возможностью удаленного доступа, СКУД с учетом биометрических данных, обеспечить один вход и выход сотрудников, КПП оборудовать необходимым, в т.ч. рамками определения металла и алкоголя (требования к системе видеонаблюдения приложение №1 к заданию на проектирование –<https://cloud.mail.ru/public/sYen/FTfzNmhv8>)  22. Технические решения и параметры проектируемых объектов принять в соответствии с (в действующей редакции):  -Требованиями технических регламентов;  -Требованиями национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;  - СП 119.13330.2024 «Железные дороги колеи 1520 мм»;  - ГОСТ 34935-2023 «Освещение наружное объектов железнодорожного транспорта»;  - СП 238.1326000.2015 «Железнодорожный путь»;  - СП 225.1326000.2014 «Станционные здания, сооружения и устройства»;  - СП 235.1326000.2015 «Железнодорожная автоматика и телемеханика. Правила проектирования»; СП 262.1325800.2016 «Контейнерные площадки и терминальные устройства на предприятиях промышленности и транспорта»;  - СП 62.13330.2011\* «Газораспределительные системы»;  - СП 316.1325800.2017 «Контейнерные терминалы»;  - Методические рекомендации по проектированию жёстких дорожных одежд (взамен ВСН 197-91), распоряжение Минтранса Российской Федерации от 03.12.2003 №ОС-1066-р;  - ПНСТ 542-2021 Дороги автомобильные общего пользования. Нежесткие дорожные одежды. Правила проектирования;  - ОДМ 218.3.1.005-2021 «Проектирование нежёстких дорожных одежд. Методические рекомендации по расчёту параметров напряженно-деформированного состояния многослойных конструкций при воздействии колёсной нагрузки»;  - СП 226.1326000.2014 «Электроснабжение нетяговых потребителей. Правила проектирования, строительства и реконструкций»;  - СП 227.1326000.2014 «Пересечения железнодорожных линий с линиями транспорта и инженерными сетями»;  - ГОСТ Р 58232-2018 «Объекты железнодорожной инфраструктуры. Комплексная защита от атмосферных и коммутационных перенапряжений. Общие требования»;  - Иными межгосударственными и национальными стандартами, сводами правил и нормативными документами в области проектирования и строительства объектов;  - Требованиями, изложенными в «Методика проведения исследований проектов развития железнодорожных станций и линий с определением «узких мест», влияния на пропускные и перерабатывающие способности, рациональной технологии и прогнозируемых эксплуатационных показателей с использованием аппарата математического моделирования.», утвержденной Заместителем генерального директора – главным инженером ОАО РЖД С.А. Кобзевым (Распоряжение N2/р от 09.01.2018 года);  -техническими и технологическими нормами ОАО «РЖД».  23. Проектируемая граница путей ОАО «РЖД» и ПАО «ТрансКонтейнер» в соответствии с принципиальной схемой путевого развития железнодорожной инфраструктуры необщего пользования для освоения объёмов грузопотоков 3,27 млн.т в год .  24. Проектные решения принимать на основании топографических данных, особых и климатических условий площадки строительства, с учётом экономичности и возможности снижения затрат на строительство (вариантные проработки для выбора оптимального проектного решения согласно п. 1.3.6.1. Методических указаний к Приказу Минрегионразвития от 29.12.2009 № 620).  Технико-экономическое сравнение вариантных проработок типа покрытия контейнерных площадок, источников электроснабжения, водоснабжения (в том числе системы пожаротушения), водоотведения, теплоснабжения, а также выбора реконструкции или сноса существующих зданий и сооружений, расположенных на земельном участке №25:27:000000:10870, №25:27:030103:911, представить в проекте.  25. Проектные решения принимать с учётом рекомендаций ГОСТ Р ИСО 14001-2016. |
| 15 | Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства | Разработать раздел «Мероприятия по обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства» на основании требований Федерального закона от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и Градостроительного кодекса Российской Федерации. |
| 16 | Требования к архитектурно-строительным, объемно-планировочным и конструктивным решениям | 1. Проектирование выполнить в соответствии с:  - проектном планировки территории и проектом межевания территории;  - утвержденными актами и протоколами по определению мест примыкания путей необщего пользования к железнодорожной инфраструктуре и путям необщего пользования;  - исходными данными и техническими условиями причастных подразделений Дальневосточной ж.д. и владельцев сетей инженерно-технического обеспечения; - действующими нормативными документами в области архитектурно-строительного проектирования.  2. Решения по генеральному плану принять с учётом зонирования территории по функциональному использованию, технологии обработки грузов и выполнения санитарных, гигиенических и противопожарных требований и стандартов безопасности труда.  3. Конструкцию дорожной одежды принять по эксплуатационным нагрузкам по функциональным зонам терминала (зоны работы ричстакеров, площадки складирования контейнеров в 5 ярусов, автомобильные проезды под контейнеровозы), расчёты представить в проекте. Предусмотреть постоянный уклон на всей площади, не более 5-6 ‰.  4. Лотки ливневой канализации на площадках хранения предусмотреть серии МШЛ (тип крышки закрытой), на проездах – сборные полимербетонные, параметры лотков принять по результатам гидравлических и прочностных расчётов, расчёты представить в проекте.  5. Освещение контейнерного терминала предусмотреть с использованием ВМО со светодиодными светильниками, расстановку мачт принять по светотехническому расчёту с обеспечением норм освещённости на уровне покрытий не менее 10 лк. Светотехнический расчёт, а также расчёт фундаментов мачт представить в проекте.  6. При необходимости устройства переезда через железнодорожные пути рассмотреть применение в качестве проектного решения плиты ПЖДП в зоне передвижения ричстакера, альтернативное решение в зоне перемещение грузового автотранспорта.  7. Ограждение контейнерного терминала принять по альбому типовых проектных решений ПАО «ТрансКонтейнер» (приложение №2 к техническому заданию).  8. Применяемые при проектировании материалы и оборудование должны соответствовать стандартам Российской Федерации и иметь сертификаты соответствия качества продукции. |
| 17 | Требования к технологии, режиму работы предприятия | Режим работы круглосуточный, круглогодичный с предоставлением технологических перерывов («окон») для технического обслуживания объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта с учетом взаимодействия с жд станцией Угловая ДВжд. |
| 18 | Требования к проекту полосы отвода | В соответствии с требованиями:  - ОСН 3.02.01-97 «Нормы и правила проектирования отвода земель для железных дорог»;  - Постановления Правительства Российской Федерации от 12.10.2006 г. № 611 «О порядке установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог»;  - Приказа Минтранса Российской Федерации от 06.08.2008 г. № 126 «Об утверждении Норм отвода земельных участков, необходимых для формирования полосы отвода железных дорог, а также норм расчета охранных зон железных дорог». |
| 19 | Требования к обеспечению санитарно-гигиенических условий труда и мероприятиям по охране труда | Принять согласно действующим нормативным документам. |
| 20 | Требования к мероприятиям по предупреждению травмирования граждан в зоне движения поездов | Разработать «Мероприятия по предупреждению травмирования граждан в зоне движения поездов». |
| 21 | Требования к составу природоохранного раздела | 1. В составе проектной документации разработать раздел «Мероприятия по охране окружающей среды» согласно действующим нормативным документам.  2. Выполнить при необходимости расчет санитарного разрыва от линии железнодорожного транспорта, мероприятия по защите от шума, расчет ущерба рыбным запасам и другие компенсационные мероприятия.  3. Выполнить расчет образования отходов строительства и обращения с ними.  4. Организовать пункт по временному накоплению отработанных масел, соответствующий требованиям Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», которые образуются от обслуживания ричстакеров, состоящий не менее чем из трех емкостей объемом не менее 1 м³. |
| 22 | Требования к мероприятиям по обеспечению пожарной безопасности | 1. В составе проектной документации разработать раздел «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности», в соответствии с СП 153.13130.2013 «Инфраструктура железнодорожного транспорта. Требования пожарной безопасности», с учётом положений Федерального закона от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ и иными государственными нормативными документами в редакциях, действующих на дату разработки документации.  2. Идентификационные сведения о степени огнестойкости, классе конструктивной пожарной опасности, классе функциональной пожарной опасности определить в соответствии с Техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности.[[1]](#footnote-2) |
| 23 | Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций | Разработать мероприятия по гражданской обороне, мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера согласно действующим нормативным документам с учетом требований территориального управления МЧС России по Приморскому краю. |
| 24 | Требования к разработке мероприятий по обеспечению транспортной безопасности объекта и мероприятий по предотвращению террористических актов | 1. Раздел «Мероприятия по обеспечению транспортной безопасности» (при необходимости).  2. Разработать раздел «Мероприятия по предотвращению террористических актов» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2011 г. № 73  «О некоторых мерах по совершенствованию подготовки проектной документации в части противодействия террористическим актам» и СП 132.13330.2011 «Свод правил. Обеспечение антитеррористической защищённости зданий и сооружений. Общие требования проектирования». Класс значимости принять – 3 (третий). |
| 25 | Требования по энергетической эффективности проектируемых зданий и сооружений | Разработать отдельным разделом «Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов», в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ (в редакции актуальной на дату разработки документации) и Приказом Минстроя России от 17.11.2017 г. № 1550/пр «Об утверждении требований энергетической эффективности зданий, строений, сооружений  (в редакции актуальной на дату разработки документации). |
| 26 | Технические условия, исходная и разрешительная документация | 1. Сбор исходных данных, получение технических условий, необходимых для разработки проектной документации, в том числе от сторонних организаций, согласования Технических заданий и проектной документации с АО «РЖД», Дальневосточной железной дорогой, включая структурные подразделения, осуществляет генеральная проектная организация при участии Заказчика.  2. Генеральная проектная организация обеспечивает разработку и утверждение «Проекта планировки территории» и «Проекта межевания территории» в соответствии с установленным в Российской Федерации порядком.  3. Правоустанавливающие документы на части земельного участка №25:27:000000:10870, земельные участки №25:27:030103:911, №25:27:030103:609 –<https://cloud.mail.ru/public/sYen/FTfzNmhv8>  4. Исходные данные Приложение №1 к Договору от 20.02.2023 №ТУ-133.  5. Проектная документация шифр 1923-23-1688-ОПР, разработчик АО «Дальгипротранс», 2023г. – <https://cloud.mail.ru/public/sYen/FTfzNmhv8>  6. Действующий договор на энергоснабжение – <https://cloud.mail.ru/public/sYen/FTfzNmhv8>  7. Альбом типовых проектных решений инженерных средств физической защиты объектов ПАО «ТрансКонтейнер».  8. Схемы реконструкции ст.Угловая и путевого развития ст.Терминал ПАО «ТрансКонтейнер» 1, 2, 3 этапы – <https://cloud.mail.ru/public/sYen/FTfzNmhv8> |
| 27 | Необходимость выполнения обследовательских работ и инженерных изысканий | 1. Инженерно-геодезические изыскания.  В принятой системе координат МСК-25 и Балтийской системе высот 1977 года выполнить:   * инженерно-топографический план масштаба 1:500 с высотой сечения рельефа 0,5 м с нанесением наземных и подземных коммуникаций, с согласованием правильности и полноты нанесения коммуникаций в эксплуатирующих организациях; * инженерно-топографические планы выполняются с учетом требований к цифровым топографо-геодезическим материалам - ГОСТ Р 70173-2022.   Программу работ согласовать с Заказчиком.  Комплекс инженерно-геодезических изысканий выполнить в соответствии:   * с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 №20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351); * СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»; * СП 317.1325800.2017 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства»; * СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства».   При создании планово-высотной съёмочной сети обеспечить возможность её дальнейшего использования в качестве геодезической разбивочной основы для строительства.  2. Инженерно-геологические изыскания.  Выполнить в необходимом для проектирования объёме:   * бурение скважин в границах участка строительства; * лабораторные исследования физико-механических свойств грунтов площадки строительства, в том числе с определением коррозионной активности грунтов и степени агрессивности подземных вод и водных вытяжек из грунтов; * гидрогеологические наблюдения в скважинах; * при необходимости произвести полевые статические испытания грунтов (штамповые и/или статическое зондирование); * инструментальную привязку точек опытных работ и скважин.   Координаты в плане и по высотным отметкам расположения точек испытаний согласовать с Заказчиком.  Программу работ согласовать с Заказчиком.  Уровень ответственности проектируемых объектов – нормальный.  Фоновую сейсмичность определять на основании карты А ОСР-2015.  Инженерно-геологические изыскания выполнить в соответствии:   * с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 №20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351); * СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»; * СП 11-105-97 «Инженерно-геологические изыскания для строительства. Часть I. Общие правила производства работ».   3. Инженерно-экологические изыскания.  Выполнить в необходимом для проектирования объеме маршрутные наблюдения для получения качественных и количественных показателей и характеристик состояния всех компонентов экологической обстановки, а также комплексной ландшафтной характеристики территории с учетом ее функциональной значимости и экосистем в целом.  Программу работ согласовать с Заказчиком.  Справки, являющиеся приложением к отчету, запрашивает генеральная проектная организация.  Инженерно-экологические изыскания выполнить в соответствии:   * с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 №20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351); * СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»; * СП 11-102-97 «Инженерно-экологические изыскания для строительства».   4. Инженерно-гидрометеорологические изыскания.  Выполнить маршрутные наблюдения для получения качественных и количественных показателей и характеристик гидрометеорологического режима площадки строительства.  Программу работ согласовать с Заказчиком.  Инженерно-гидрометеорологические изыскания выполнить в соответствии:   * с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 №20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351); * СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»; * СП 11-103-97 «Инженерно-гидрометеорологические изыскания для строительства».   5. При необходимости, выполнить поиск и обследование объектов культурного наследия, и археологические исследования в соответствии с требованиями:  - СП 438.1325800.2019. Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования" (утв. Приказом Минстроя России от 25.02.2019 N 127/пр);  - Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 N 402 (ред. от 19.06.2019) "Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. N 20".  6. При составлении Программ инженерных изысканий учесть наличие на площадке строительства провалов под сооружениями.  7. При выполнении инженерных изысканий, произвести сбор, анализ и систематизацию данных прошлых лет.  8. Выполнить в необходимом объёме комплекс инженерных изысканий для разработки документации по планировке территории в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 №402, СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения».  9. По результатам выполнения инженерных изысканий представить технические отчёты.  10. Оформить регистрацию инженерных изысканий установленным порядком.  11. Объём выполненных работ должен быть достаточным для дальнейшего прохождения экспертизы результатов инженерных изысканий и получения положительного заключения.  12. Выполнить комплексное обследование зданий и сооружений на земельном участке №25:27:030103:911 в соответствии с ГОСТ 31937-2024 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния» в целях установления технического состояния объектов, которые могут быть задействованы в работе терминала, а также в целях определения исходных данных для разработки проекта демонтажа (сноса) и определения объёмов отходов демонтажа (сноса) зданий, в том числе подлежащих сносу объектов на земельном участке №25:27:000000:10870. По результатам выполненных работ представить технические отчёты.  13. Выполнить археологическое обследование в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. |
| 28 | Требования к составу и содержанию проектной документации | 1. Состав и содержание комплекта проектной документации должны соответствовать:  - Положению о составе разделов проектной документации и требованиям к их содержанию, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 г. № 87 (в редакции, действующей на момент выпуска проектной документации), включая разделы «Проект организации строительства», «Проект организации демонтажа» (при необходимости) и «Смета на строительство»;  - другим действующим государственным нормативным документам.  2. В случае необходимости сноса или демонтажа объектов капитального строительства в полосе отвода ОАО «РЖД» или на земельном участке №25:27:030103:6091 подготовить расчет затрат на возмещение убытков собственникам этих объектов с учетом анализа рынка.  3. В проектной документации предусмотреть ведомости объемов работ, на основе которых составлены сметные расчёты. В проектной документации предусмотреть спецификации оборудования, изделий и материалов с разделением на оборудование и материалы.  4. Определить оптимальные транспортные схемы доставки материалов.  5. При разработке документации исключить применение импортного оборудования и материалов, включая комплектующие и ЗИП, при наличии альтернативных аналогов российского производства соответствующего качества. Приоритетное применение импортонезависимого оборудования российского производства.  6. Согласовать при проектировании с Дальневосточной железной дорогой границу разделения объектов по балансовой принадлежности (общего и необщего пользования). При определении границ минимизировать объем путевого развития, передаваемого на баланс ОАО РЖД».  7. В составе проектной документации разработать и представить раздел «Организация движения», предусматривающий обоснования развития инфраструктуры железнодорожного транспорта необщего пользования на основании расчетов пропускной и перерабатывающей способности железнодорожной станции Угловая Дальневосточной железной дороги, откорректировать схему путевого развития железнодорожной станции Угловая Дальневосточной железной дороги с результатами имитационного математического моделирования с учетом технологии и схем развития путей общего (станция Угловая) и необщего пользования, согласованных (места примыканий) с Дальневосточной ЖД, а также погрузо-выгрузочной работы на путях контейнерного терминала, в том числе с учетом возможных изменений (увеличения) требований по развитию железнодорожной инфраструктуры общего пользования, и проведения имитационного математического моделирования с последующим утверждением результатов моделирования заказчиком, откорректировать схему путевого развития железнодорожной станции Угловая Дальневосточной железной дороги и согласовать результаты моделирования и внесенных изменений с Дальневосточной железной дорогой.  8. В составе документации предусмотреть организацию движения в режиме временной эксплуатации на период строительства.  *9. Выделить отдельным разделом 1 этапа проектную документацию по компенсационным мероприятием площадки выгрузки угля, попадающего в зону строительства.*  9. Объём проектной документации должен быть достаточным для прохождения и получения положительного заключения негосударственной экспертизы проектной документации.  10. Подготовить пакет документов в электронном виде для получения разрешения на строительство согласно части 7 пункта 3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. |
| 29 | Требования к составу и содержанию рабочей документации | 1. В соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».  2. В случае выполнения работ субподрядными организациями титульный лист каждого раздела рабочей документации оформить подписями руководителя генеральной проектной организации.  3. Комплект рабочих чертежей разработать в соответствии с требованиями действующих строительных, санитарно-гигиенических, экологических, противопожарных, электробезопасности и прочих норм, обеспечивающими безопасную для жизни, и здоровья людей эксплуатацию объекта.   1. Предусмотреть спецификации оборудования, изделий и материалов с разделением на оборудование и материалы. 2. Предусмотреть ведомость объемов работ. 3. При необходимости предусмотреть комплект рабочих чертежей, включая опросные листы, для завода-изготовителя.   7. Объём рабочей документации должен быть достаточным для выполнения строительно-монтажных работ. |
| 30 | Требования к разработке сметной документации | 1. Сметную документацию разработать в соответствии с методикой, утвержденной приказом Минстроя России №421/пр от 04 августа 2020г., ресурсно-индексным методом (РИМ) с применением ФСНБ-2022 (редакция на момент формирования смет);  2. Накладные расходы принять согласно Приказу Министерства строительства и ЖКХ Российской Федерации от 21.12.2020 № 812/пр (в ред. Приказов Минстроя РФ от 02.09.2021 N 636/пр, от 26.07.2022 N 611/пр);  3. Сметную прибыль принять согласно Приказу Министерства строительства и ЖКХ Российской Федерации от 11.12.2020 № 774/ пр (в ред. Приказа Минстроя РФ от 22.04.2022 №317/пр).  4. Стоимость строительных материалов и оборудования определять на основании сборников федеральных сметных цен на материалы, изделия и конструкции оборудование, применяемые в строительстве, внесенных в федеральный реестр сметных нормативов.  Стоимость строительных материалов и оборудования, отсутствующих в сборниках федеральных сметных цен (ФСБЦ), принять согласно п.13, п.14 Методики по наиболее экономичному варианту, определенному на основании прейскурантов, прайс-листов, коммерческих предложений не менее, чем от 3 (трех) производителей и (или) поставщиков (на основании конъюнктурного анализа) с приложением к сметной документации с учетом транспортных затрат от поставщика до объекта.  5. В локальные сметные расчеты включить:  - Для учета в локальных сметных расчетах (сметах) усложняющих факторов условий производства работ, обоснованных в проектной и (или) иной технической документации, к сметным нормам применяются коэффициенты, предусмотренные пунктами 16 - 20 Методики (Приложение №10 Методики).  - Учесть стоимость перевозки (вывоза) строительного мусора, лишнего грунта до полигона ТБО (предусмотреть минимальное расстояние от площадки производства работ до полигона ТБО).  6. В сводно-сметный расчет включить:  - Дополнительные затраты при производстве работ в зимнее время, размер средств предусмотреть по нормативам Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 25 мая 2021 г. N 325/пр "Об утверждении Методики определения дополнительных затрат при производстве работ в зимнее время".  - Затраты на строительство временных зданий и сооружений лимит средств предусмотреть по Приказа Минстроя России от 19.06.2020 N 332/пр Об утверждении Методики определения затрат на строительство временных зданий и сооружений, включаемых в сводный сметный расчет стоимости строительства объектов капитального строительства  - Резерв средств на непредвиденные работы и затраты. Принять согласно Методики п.179 а – 2 %.  - Строительный контроль.  - Авторский надзор.  7. Учесть стоимость спец. техники и ГПМ. |
| 31 | Количество экземпляров проектной и рабочей документации, передаваемой Заказчику. Оформление и формат предоставления электронной копии документов | 1. Материалы изысканий, обследовательских и обмерных работ:  - 4 экз. на бумажном носителе;  - 2 экз. на электронном носителе CD-R (текстовых и редактируемых форматах – pdf, tif, dwt, dwg, MS Office (2007-2010) Word, Excel, CD-R).  2. Проектная и рабочая документация:  - 4 экз. на бумажном носителе (проектная и рабочая документация), сброшюрованные с учетом требования Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.05.2017 г. №783/пр по оформлению ИУЛов и 2 экз. на электронном носителе (текстовый и графический материал в формате .pdf, спецификация на оборудование в формате .xls, сметная документация в формате .аrр, .pdf и .xls, пояснительная записка раздела 1 без приложений в формате .doc, сводный генплан с инженерными сетями в формате .dwg).  - 4 экз. раздел СЦБ по рабочей документации, схематический план станции с осигнализованием, таблицы зависимости стрелок, сигналов и маршрутов – для передачи дистанции сигнализации, централизации и блокировки Дальневосточной железной дороги.  3. Утверждённая Документация по планировке территории передается Заказчику в 3-х экземпляре и в электронном виде в формате (\*.pdf).  -формат файлов текстовой части .pdf, .xls, .doc;  -формат файлов графической части .pdf, mif, .mid, MapInfo Table File (MAP, .TAB, .ID, .DAT);  -формат .mif, .mid с целью передачи сведений в Росреестр.  4. Оформление документации в бумажном виде выполнить в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации», ГОСТ 21.301-2021 «Основные требования к оформлению отчётной технической документации по инженерным изысканиям». Оформление документации в электронном виде выполнить согласно ГОСТ 2.051-2023 «Единая система конструкторской документации. Электронные документы. Общие положения». |
| 32 | Требования к согласованию проектных решений | Согласование разработанной проектной документации с причастными подразделениями ДВЖД, компетентными государственными органами, органами местного самоуправления, а также организациями, выдающими технические условия на присоединение к инженерным сетям, осуществляет генеральная проектная организация при содействии Заказчика. |
| 33 | Необходимость представления проектной документации на государственную экспертизу | 1. В рамках настоящего Договора Исполнитель осуществляет проведение негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий путём заключения отдельного договора с аккредитованной экспертной организацией на основании выданной ПАО «ТрансКонтейнер» доверенности. Выбор экспертной организации осуществляется по согласованию с Заказчиком. Срок проведения экспертизы проекта включен в срок выполнения работ по договору и не должен превышать срок, устанавливаемый Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 (в ред. от 15.09.2023) №145.  2. В случае несоблюдения регламентных сроков исправления замечаний экспертной организации по проекту повторная подача проектной документации на экспертизу производится за счёт проектной организации.  3. Результатом проведения экспертизы является положительное заключение. |
| 34 | Требования по увязке с другими проектами | При проектировании выполнить увязку (синхронизацию) принятых решений со смежными участками проектирования, в том числе реализуемых ООО «Магистраль-ДВ», ООО «Дальневосточная юридическая компания «Авеста», ООО «ВЛС», а также с проектом «Развития железнодорожной станции Угловая для обеспечения обработки вагонопотока ПАО «ТрансКонтейнер». |
| 35 | Требования по предоставлению документации для проведения конкурса по выбору подрядчиков на строительство | Разработать техническую часть конкурсной документации.  В составе технической части конкурсной документации представить ведомости объемов работ, спецификации на материалы и оборудование. Конкурсная документация предоставляется на отдельном CD диске в редактируемом формате. |

Приложение № 1

к Техническому заданию

**ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ**

**на проектирование примыкания железнодорожного пути**

**необщего пользования ПАО «ТрансКонтейнер»**

**к инфраструктуре железнодорожного транспорта общего пользования на станции Угловая Дальневосточной железной дороги**

**(на основании информации о планируемых объемах и корреспонденциях перевозок грузов из обращения   
ПАО «ТрансКонтейнер» от 13 сентября 2022 г. №ИСХ-3049/ЦКП)**

**(публикуется на ЭТП отдельным файлом)**

Приложение № 2

к Техническому заданию

Ограждение контейнерного терминала принять по альбому типовых проектных решений ПАО «ТрансКонтейнер»

<https://cloud.mail.ru/public/m4hs/mLjkYPGmL>

**[[2]](#footnote-3)Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование пункта** | **Содержание** | | | | | |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса** | Открытый конкурс в электронной форме № ОКэ-НКПДВЖД-25-0002 по предмету закупки «Выполнение проектно–изыскательских работ по инвестиционному проекту «Строительство транспортно-логистического центра «Угловая»» | | | | | |
| **2.** | **Организатор Открытого конкурса, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором Открытого конкурса является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет коллегиальный орган (рабочий орган Конкурсной комиссии), сформированный Заказчиком в целях подготовки, организации проведения Открытого конкурса, рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок, соответствия участников требованиям документации о закупке (далее – Организатор):  - постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер»  Адрес: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный переулок, д. 19  Контактная информация Заказчика: тел. +7(495)7881717(6553), электронный адрес:\_[zakupki-dvs@trcont.ru.](mailto:zakupki-dvs@trcont.ru.)  Контактная информация Организатора: тел.+7 (495) 788-1717 доб. 16-43, 16-44 или 16-47, электронный адрес:  [Zakupki-CKP@trcont.ru](mailto:Zakupki-CKP@trcont.ru) | | | | | |
| **3.** | **Конкурсная комиссия** | Проведение конкурентной закупки и принятие решений об итогах и выборе победителя(-ей) Открытого конкурса принимается комиссией по осуществлению закупок (далее - Конкурсной комиссией) коллегиальным органом, сформированным в аппарате управления ПАО «ТрансКонтейнер»  Адрес: 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19 | | | | | |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения Открытого конкурса** | Настоящая документация о закупке Открытого конкурса, изменения к настоящей документации о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» ([www.trcont.com](http://www.trcont.com/)).  Для целей проведения Открытого конкурса в электронной форме, в том числе подачи участниками Открытого конкурса Заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление Организатору/Конкурсной комиссии доступа к Заявкам, направление участниками Открытого конкурса запросов о даче разъяснений положений документации о закупке Открытого конкурса, размещение таких разъяснений, сопоставление ценовых предложений участников Открытого конкурса, формирование протоколов в соответствии с настоящей документацией о закупке предусмотрен оператор ЭТП.  Необходимая информация, предусмотренная в данном пункте Информационной карты, публикуется (подписывается) в электронном виде с использованием функционала и в соответствии с регламентом выбранной ЭТП, с применением соответствующих программно-аппаратных средств, обеспечивающих проведение процедур закупки с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещается на сайте оператора электронной торговой площадки [www.otc.ru](http://otc.ru/).  Электронной торговой площадкой, используемой для проведения закупочных процедур в электронном виде, является ОТС-тендер ([www.otc.ru](http://otc.ru/)). Контактная информация: юридический адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8. Почтовый адрес: 115230, г. Москва, 1-й Нагатинский проезд, д.10 стр.1 (БЦ «Ньютон Плаза», 6 этаж). Тел. +7 (499) 653-57-02 центр поддержки клиентов. E-mail: [info@otc.ru](mailto:info@otc.ru) | | | | | |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет 440 000 000 (четыреста сорок миллионов) рублей 00 копеек с учетом всех налогов (без НДС), с учетом всех затрат, расходов, связанных с выполнением работ, в том числе подрядных (при наличии). Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | | | | |
| **6.** | **Дата опубликования Открытого конкурса** | «01» августа 2025 г. | | | | | |
| **7.** | **Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок, открытия доступа к Заявкам** | Заявки принимаются через ЭТП, информация по которой указана в пункте 4 Информационной карты, с даты опубликования Открытого конкурса и до «22» августа 2025 г. 14 часов 00 минут московского времени. Открытие доступа к Заявкам состоится автоматически в Программно-аппаратном средстве ЭТП в момент окончания срока для подачи Заявок. | | | | | |
| **8.** | **Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок** | Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок состоится «26» августа 2025 г. 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 Информационной карты. | | | | | |
| **9.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее «03» сентября 2025 г. 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 3 Информационной карты. | | | | | |
| **10.** | **Количество лотов** | один лот | | | | | |
| **11.** | **Официальный язык** | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется на русском языке. | | | | | |
| **12.** | **Валюта Открытого конкурса** | Рубли Российской Федерации. | | | | | |
| **13.** | **Форма, сроки и порядок оплаты за поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг** | Оплата выполненных Работ производится:  • путем перечисления авансового платежа в размере не более 25 % (двадцать пять) процентов от стоимости каждого этапа работ соответственно по Договору 1 и Договору 2, указанным в подпункте 4.1.2 раздела 4 «Техническое задание» Документации о закупке, в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты предоставления Исполнителем независимой (банковской) гарантии, оформленной в соответствии с требованиями пункта 24 настоящей Информационной карты на основании предоставленного Исполнителем счета на оплату (*в случае размера аванса не более 1 500 000,00 (один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 копеек от стоимости каждого этапа работ соответственно по Договору 1 и Договору 2, указанным в подпункте 4.1.2 раздела 4 «Техническое задание» Документации о закупке, независимая (банковская) гарантия не требуется)*;  • далее по каждому из договоров (Договор 1 и Договор 2, указанных в подпункте 4.1.2 раздела 4 «Техническое задание» Документации о закупке) оплата этапа работ производится путем перечисления Заказчиком денежных средств в размере 100 % (сто процентов) стоимости этапа Работ, за вычетом всей суммы авансового платежа, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненного этапа Работ либо УПД на основании предоставленного Исполнителем счета/счета-фактуры на оплату. | | | | | |
| **14.** | **Срок (период), условия и место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок выполнения работ:** для Договора 1 указан в подпункте 8 таблицы пункта 4.2. раздела 4 «Техническое задание» Документации о закупке.  Для Договора 2 указан в подпункте 8 таблицы пункта 4.3. раздела 4 «Техническое задание» Документации о закупке.  **Место выполнения работ:** для Договора 1 указано в подпункте 3 таблицы пункта 4.2 раздела 4 «Техническое задание» Документации о закупке.  Для Договора 2 указано в подпункте 3 таблицы пункта 4.3 раздела 4 «Техническое задание» Документации о закупке. | | | | | |
| **15.** | **Состав и количество (объем) товаров, работ, услуг** | Состав и объем определен в разделе 4 «Техническое задание» документации о закупке. | | | | | |
| **16.** | **Информация о товаре, работе, услуге** | №  п/п | Классификация по ОКПД 2 | Классификация по ОКВЭД 2 | Количество (объем) | | Единица измерения |
| 1 | 41.10.10.000 | 71.12.1 | 1,00 | | Условная единица |
| **17.** | Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке требований к претенденту/участнику предъявляются следующие требования:    1. на его имущество, необходимое для исполнения обязательств по заключаемому по итогам закупки договору, не должен быть наложен арест, деятельность претендента не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;    2. не находиться в процессе ликвидации, а также отсутствие информации о ликвидации претендента;    3. отсутствие информации о признании претендента несостоятельным /банкротом (решение арбитражного суда) и об открытии конкурсного производства.    4. отсутствие у претендента и его субподрядчика(-ов) (в случае его/их привлечения) за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»;    5. наличие опыта за период 2020-2025 годы по договорам с предметом «выполнение проектно-изыскательских работ в части проектирования инфраструктуры железнодорожного транспорта общего и необщего пользования» (верхнее строение пути, устройства железнодорожной автоматики и электрификации) не менее чем 1 договор со стоимостью не менее 440 000 000,00 (четыреста сорок миллионов) рублей 00 копеек без учета НДС.    6. наличие положительных актов государственных приемочных комиссий по открытию в постоянную эксплуатацию ж/д путей общего пользования на основании подготовленной проектной документации;    7. наличие положительных заключений государственной экспертизы проектной документации с предметом «выполнение проектно-изыскательских работ в части проектирования инфраструктуры железнодорожного транспорта общего и необщего пользования»;    8. наличие опыта выполнения работ по моделированию железнодорожной инфраструктуры общего и необщего пользования. Для оценки принимаются договоры (включая все изменения и неотъемлемые части договора), с подтверждающими их исполнение документами – подписанными актами оказанных услуг (актами сдачи-приёмки оказанных услуги), с отсутствием претензий со стороны заказчика услуг. Период заключенных договоров с 01.01.2014 г. по 31.12.2024 г. включительно.   1.9. претендент/участник, в случае выполнения работ своими силами без привлечения субподрядных организаций, должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим деятельность в области инженерных изысканий. Претендент/участник считается соответствующим данному требованию при соблюдении в совокупности следующих условий:  - является членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий;   - наличие у претендента/участника права выполнять инженерные изыскания по договору подряда на выполнение инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства;   - наличие у саморегулируемой организации, членом которой является претендент/участник, компенсационного фонда возмещения вреда, сформированного в соответствии со статьями 55.4 и 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Уровень ответственности при этом должен соответствовать представленной Претендентом в ФКП (Приложение №3 к документации о закупке) стоимости выполнения инженерных изысканий.  1.10. претендент/участник должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим деятельность в области архитектурно-строительного проектирования. Претендент/участник считается соответствующим данному требованию при соблюдении в совокупности следующих условий:   - является членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования;  - наличие у претендента права выполнять архитектурно-строительное проектирование по договору подряда на подготовку проектной документации в отношении объектов капитального строительства;  - наличие у саморегулируемой организации, членом которой является претендент/участник, компенсационного фонда возмещения вреда, сформированного в соответствии со статьями 55.4 и 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Уровень ответственности при этом должен соответствовать представленной Претендентом в ФКП (Приложение № 3 к документации о закупке) стоимости выполнения архитектурно-строительного проектирования.  1.11. осуществлять электронный документооборот (далее – ЭДО) с Заказчиком с помощью операторов ЭДО указанных в списке реестра на сайте Федеральной налоговой службы (<https://www.nalog.ru>) на условиях, изложенных в проекте договора (приложение № 5 к документации о закупке);  1.12. совокупная выручка (без учета НДС) за два последних завершенных отчетных года составляет не менее 2 000 000 000 (двух миллиардов) рублей.   1. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе Заявки должен предоставить следующие документы:    1. в случае если претендент/участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;    2. в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» пункта 2.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов, сборов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (электронный сервис «Прозрачный бизнес» <https://pb.nalog.ru>). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (электронный сервис «Прозрачный бизнес» разделы со «сведениями о задолженности по уплате налогов и сведения о непредставлении налоговой отчетности более года» (<https://pb.nalog.ru>);    3. в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» пункта 2.1 документации о закупке и частью 1 настоящего пункта Информационной карты, отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (<http://fssprus.ru/iss/ip>), а также информации в едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности <http://www.fedresurs.ru>. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности («поиск сведений»);    4. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за три последних завершенных отчетных периода (2022, 2023, и 2024 финансовые годы).    5. документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта, указанного в подпункте 1.5 части 1 пункта 17 Информационной карты;    6. копии договоров, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке;    7. копии актов государственных приемочных комиссий на основании подготовленной проектной документации по договорам, положительные заключения государственной экспертизы, указанным в документе по форме приложения № 4 к документации закупке;    8. копии документов, подтверждающих факт выполнения работ в объеме и стоимости, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке (акты приемки выполненных работ акты сверки, универсальные передаточные документы и т.п.).    9. действующую на дату рассмотрения, оценки и сопоставление Заявок выписку из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, выданную указанной саморегулируемой организацией (срок действия выписки из реестра членов СРО один месяц с даты ее выдачи). Данный документ является обязательным для претендента/участника, в случае выполнения инженерных изысканий своими силами без привлечения субподрядных организаций, и при его отсутствии заявка претендента подлежит отклонению. В случае привлечения субподрядных организаций претендентом/участником согласно документу по форме приложения № 6 к документации о закупке, предоставляются выписки из реестра членов СРО на каждую субподрядную организацию. В случае если на момент подачи Заявок субподрядная организация не определена, то претендент обязан предоставить гарантийное письмо о том, что к работам будет привлечена субподрядная организация, являющаяся членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий;    10. действующую на дату рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок выписку из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, выданную указанной саморегулируемой организацией (срок действия выписки из реестра членов СРО один месяц с даты ее выдачи).    11. Организатором на день рассмотрения Заявок на официальном сайте РОСТЕХНАДЗОРА (<https://www.gosnadzor.ru/>), сайте НОПРИЗ (<https://www.nopriz.ru/>[)](https://www.nopriz.ru/)%20) проверяется информация о соответствии претендента и саморегулируемых организаций (СРО) требованиям, установленным подпунктами 1.8 и 1.9 настоящего пункта, а на сайтах СРО - информация о членах СРО. В случае несоответствия претендента/участника/субподрядчика или СРО установленным требованиям или несоответствия представленных претендентом сведений информации, содержащейся на указанных в настоящем подпункте сайтах, заявка претендента подлежит отклонению;    12. сведения о планируемых к привлечению субподрядных организациях по форме приложения № 6 к документации о закупке (предоставляется претендентом в случае привлечения субподрядчиков);    13. в подтверждение требований, указанных в подпунктах 1.5., и 1.7 пункта 17 настоящей Информационной карты, претендент предоставляет копии договоров с предметом «выполнение проектно-изыскательских работ в части проектирования инфраструктуры железнодорожного транспорта общего и необщего пользования», копии актов государственных приемочных комиссий по открытию в постоянную эксплуатацию ж/д путей общего пользования на основании подготовленной проектной документации, номера положительных заключений государственной экспертизы проектной документации (организатором на день рассмотрения Заявок на сайте ГИС Единый государственный реестр заключений ([https://egrz.ru](Редакция%20ЦКП%2012.08.2025)/) проверяется информация о наличии полученных претендентом положительных заключений экспертизы);    14. в подтверждение требований, указанных в подпункте 1. 12 является бухгалтерская отчетность (форма №2 «Отчет о финансовых результатах») или налоговые декларации по налогу на прибыль (для организаций) / налогу на доходы физических лиц (для ИП) с квитанцией о приеме налогового органа. | | | | | |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками** | Без особенностей | | | | | |
| **19.** | **Критерии оценки при сопоставлении Заявок и коэффициент их значимости (Кз)** | **Критерий оценки** | | | | **Значение Кз** | |
| Суммарная стоимость по Договору 1 и Договору 2, указанная претендентом в финансово-коммерческом предложении. Наилучшим признается наименьшая цена, предложенная претендентом. | | | | 0,45 | |
| Опыт выполнения проектно-изыскательских работ в части проектирования инфраструктуры железнодорожного транспорта общего и необщего пользования аналогичный, изложенному в заданиях на проектирование (верхнее строение пути, устройства железнодорожной автоматики и электрификация) предмета Открытого конкурса, в соответствии с подпунктом 1.5. части 1 пункта 17 Информационной карты) за период 2020-2025 г. или подтверждение годовой выручки за 2024 год в размере не менее 3,5 млрд рублей (наилучшим признается тот претендент , выручка которого больше). | | | | 0,1 | |
| Срок выполнения работ по Договору 1 Наилучшим признается наименьшее значение. | | | | 0,05 | |
| Срок выполнения работ по Договору 2 Наилучшим признается наименьшее значение. | | | | 0,05 | |
| Размер аванса по Договору 1. Наилучшим признается наименьшее значение. | | | | 0,05 | |
| Размер аванса по Договору 2. Наилучшим признается наименьшее значение. | | | | 0,05 | |
| Количество полученных положительных заключений государственной экспертизы проектной документации по договорам, аналогичным предмету Открытого конкурса, в соответствии с подпунктом 1.7 части 1 пункта 17 Информационной карты). Наилучшим признается участник, подтвердивший наибольшее количество полученных заключений. | | | | 0,10 | |
| Количество полученных положительных актов государственных приемочных комиссий по открытию в постоянную эксплуатацию жд. путей на основании подготовленной проектной документацией в соответствии с подпунктом 1.6 части 1 пункта 17 Информационной карты). Наилучшим признается участник, подтвердивший наибольшее количество полученных положительных актов. | | | | 0,15 | |
|  |  |  | | | |  | |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | |  | | --- | | **I. Внесение изменений в договор:**  Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в проект договора, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 5), до момента его подписания победителем.  Указанные предложения должны быть получены Заказчиком от участника, признанного по итогам закупки победителем в двухсуточный срок с момента публикации протокола подведения итогов в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.  Изменения могут касаться только положений проекта договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в проект договора по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы.  При поступлении предложений по внесению в проект договора изменений от претендента/участника (в том числе в Заявке) до подведения итогов закупки и признания его победителем, такие предложения рассматриваются после публикации протокола подведения итогов, размещенного в соответствии с пунктом 4 Информационной карты. | | **II. Иные особенности заключения договора:**  1) По настоящему Открытому конкурсу между заказчиком и победителем или лицом, с которым в соответствии с условиями настоящего Открытого конкурса может быть заключен договор, заключается два договора:  Договор 1 в соответствии с заданием на проектирование «Развитие железнодорожной станции Угловая для обеспечения обработки вагонопотока ПАО «ТрансКонтейнер» (пункт 4.2 Технического задания);  Договор 2 в соответствии с заданием на проектирование «Строительство транспортно-логистического центра «Угловая» на станции Угловая Дальневосточной железной дороги. Развитие железнодорожного пути необщего пользования, включая парк Терминал и инфраструктуру контейнерного терминала» (пункт 4.3 Технического задания).  2) Участник, признанный победителем Открытого конкурса, в случае привлечения субподрядных организаций работ, до заключения договора должен предоставить Заказчику выписку из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, выданную привлекаемой субподрядной организации и подтверждающую соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а именно:  - является членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий;  - наличие у организации, привлекаемой для выполнения работ (субподрядчика), права выполнять инженерные изыскания по договору подряда на выполнение инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства;  - наличие у саморегулируемой организации, членом которой является организация, привлекаемая для выполнения работ (субподрядчик), компенсационного фонда возмещения вреда, сформированного в соответствии со статьями 55.4 и 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Уровень ответственности при этом должен соответствовать представленной Претендентом в ФКП (Приложение №3 к документации о закупке) стоимости выполнения инженерных изысканий.  В случае не предоставления указанных документов он признается уклонившимся от заключения договора и в соответствие с разделом 3 настоящей документации о закупке договор заключается с Участником со вторым порядковым номером.  3) В случае уклонения лица, с которым в соответствии с решением Конкурсной комиссии заключается договор, от заключения любого из договоров (Договора 1 или Договора 2), участник признается уклонившимся от заключения обоих договоров. | | **III. Увеличение цены договора:**  Увеличение общей цены на выполнение работ (цена договора) за счет увеличения количества закупаемой продукции в процессе исполнения договора без проведения дополнительной закупки допускается при соблюдении всех нижеперечисленных условий:  - метод расчета стоимости работы остается неизменным;  - увеличение общей цены договора не превышает 10 % от первоначальной цены договора за весь срок действия договора. | | | | | | |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Допускается по согласованию с заказчиком | | | | | |
| **22.** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 90 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 7 Информационной карты). | | | | | |
| **23.** | **Обеспечение Заявки** | Не предусмотрено. | | | | | |
| **24.** | **Обеспечение исполнения договора** | Обеспечение надлежащего исполнения договора устанавливается в размере, равном авансовому платежу (по каждому из договоров (Договор 1 и Договор 2), указанному в Заявке победителя или лица, с которым в соответствии с положениями настоящей документации о закупке заключается договор.  Обеспечение надлежащего исполнения каждого из договоров:  - предоставляется, если размер авансового платежа, указанный в заявке участника, превышает 3 000 000 (три миллиона) рублей без учета НДС;  - устанавливается в размере авансового платежа и в соответствии с условиями, изложенными в пункте 13 Информационной карты настоящей документации о закупке;  - предоставляется в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания договора;  - оформляется в виде **независимой (банковской) гарантии**, составленной в соответствии со следующими требованиями:  1. Независимая гарантия оформляется в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации.  2. В независимой гарантии должны быть указаны:  1) дата выдачи;  2) принципал – наименование, адрес, ИНН, ОГРН;  3) бенефициар (покупатель) – публичное акционерное общество «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), место нахождения: 141402 Московская область Г.О. ХИМКИ, Г. ХИМКИ, УЛ. ЛЕНИНГРАДСКАЯ, ВЛД. 39, СТР. 6, ОФИС 3 (ЭТАЖ 6) ИНН 7708591995, ОКПО94421386, КПП 997650001.  4) гарант – наименование банка, его адрес, номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии, корреспондентский счет, БИК, ИНН.  5) номер и дата договора (указать предмет договора);  6) денежная сумма, подлежащая выплате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в соответствии с настоящим пунктом Информационной карты);  7) срок действия гарантии;  8) обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (Покупателя), в котором должны быть перечислены обязательства принципала по договору, обеспеченные банковской гарантией, неисполненные принципалом, без необходимости представления решения арбитражного суда, вынесенного против принципала, а также любого иного доказательства факта нарушения принципалом своих обязательств по договору;  9) условие, согласно которому бенефициар вправе предъявить одно или несколько требований платежа по гарантии, в совокупности не превышающих сумму, на которую выдана гарантия;  10) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;  11) обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;  12) условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;  13) условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;  14) условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;  15) условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;  16) условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;  17) обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно: неисполнение либо ненадлежащее исполнение принципалом обязательств по договору;  18) условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня выдачи банковской гарантии;  19) условие, согласно которому бенефициар вправе предъявлять требование в течение всего срока действия банковской гарантии.  3. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром гаранту вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, а также расчета суммы, подлежащей уплате бенефициару согласно гарантии, за подписью уполномоченного представителя бенефициара.  4. Вместе с банковской гарантией принципал представляет бенефициару документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.  5. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).  6. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора, заключаемого по итогам Открытого конкурса, не менее чем на три месяца.   7. Независимая (банковская) гарантия должна быть выдана одним из банков, перечисленных ниже:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № | Перечень банков | Лимит на прием независимых (банковских) гарантий, млн. руб. | | 1. | ПАО Сбербанк | 1 000 | | 2. | Банк ВТБ (ПАО) | 1 000 | | 3. | Банк ГПБ (АО) | 1 000 | | 4. | АО «Альфа-Банк» | 1 000 | | 5. | АО «Россельхозбанк» | 1 000 | | 6. | ПАО «Московский кредитный банк» | 1 000 | | 7. | ПАО Банк «ФК Открытие» | 1 000 | | 8. | ПАО «Совкомбанк» | 1 000 | | 9. | АО «Райффайзенбанк» | 1 000 | | 10. | ПАО РОСБАНК | 1 000 | | 11. | АО ЮниКредит Банк | 1 000 | | 12. | АО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» | 1 000 | | **Иностранные банковские учреждения** | | | | 13. | BankofChina | 1 000 | | 14. | ShinhanBank | 1 000 | | 15. | Standard Chartered Bank (China) Limited | 1 000 |   Победитель или лицо, с которым в соответствии с положениями настоящей документации о закупке заключается договор, вправе согласовать предоставление независимой гарантии иным банком, направив письменное обращение Заказчику с приложением проекта банковской гарантии.  Обращение о согласовании банка рассматривается в сроки и порядке аналогичном на предоставление разъяснений документации о закупке (пункт 1.2 настоящей документации о закупке). В случае если предложенный банк соответствует требованиям Заказчика к кредитным качествам и платежеспособности банка, предоставление независимой банковской гарантии предложенным банком может быть согласовано.  Претендент должен представить Организатору оригинал независимой гарантии в порядке, изложенном в настоящем пункте и пункте 3.9 настоящей документации о закупке.  В случае если победитель или лицо, с которым в соответствии с положениями настоящей документации о закупке заключается договор, не предоставил обеспечение надлежащего исполнения договора, выплата авансового платежа не осуществляется, условия оплаты применяются без авансирования. При этом цена, сроки и другие условия выполнения обязательств договора продолжают действовать и остаются неизменными. | | | | | |
| **25.** | **Срок заключения договора** | Договор по результатам закупки заключается не ранее даты размещения в СМИ в соответствии с пунктом 4 Информационной карты, протокола подведения итогов Конкурсной комиссии. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора, договор должен быть заключен не позднее чем через 15 дней с даты указанного одобрения. | | | | | |
| **26.** | **Срок действия договора** | Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору. | | | | | |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

**ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование претендента)*

**НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОКэ-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_\_**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вОткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОКэ-\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_\_ (далее – Открытый конкурс) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг - указать из предмета Открытого конкурса)*.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения документов, сведений и отчетов, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)* ознакомилось(-ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(-ен) и возражений не имеет.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*наименование претендента*) настоящей Заявкой подтверждает и согласно(-ен), что:

1. Результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных в Заявке, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
2. За любую ошибку или упущение в представленной настоящей Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
3. Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до заключения договора по Открытому конкурсу без объяснения причин;
4. Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену;
5. На дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе не признан несостоятельным (банкротом), в том числе отсутствует возбужденные в отношении него дела о несостоятельности (банкротстве);
6. Не находится в процессе ликвидации;
7. На имущество не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;
8. На дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, деятельность не приостановлена;
9. Отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;
10. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг и иные условия, предусмотренные предметом закупки, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, и согласно(-ен) в случае признания победителем и подписания договора передать все права на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг и т.д. Заказчику;
11. Соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
12. Ознакомлено(-ен) с Кодексом поведения поставщика ПАО «ТрансКонтейнер», размещенном на сайте Заказчика по ссылке <https://trcont.com/the-company/procurement>, с ним согласно(-ен) и подтверждает принятие отраженных в нем принципов. При выборе победителя наряду с оценкой прочих критериев Заказчик может отдавать предпочтение тем участникам, которые демонстрируют стремление к соблюдению принципов устойчивого развития, отраженных в указанном Кодексе поведения поставщика ПАО «ТрансКонтейнер»;
13. Не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до заключения договора по Открытому конкурсу;
14. Полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в документации о закупке Открытого конкурса, в том числе в Техническом задании. Товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке в рамках Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям документации о закупке;
15. Отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
16. При подготовке и подаче Заявки на участие в Открытом конкурсе обеспечено соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в Заявке, в целях проведения Открытого конкурса.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем обязуется:

1. Придерживаться положений Заявки в течение **\_\_\_\_\_\_ дней** (*указать срок не менее прописанного в пункте 22 Информационной карты*) с даты, установленной как день окончания подачи Заявок, указанный в пункте 7 Информационной карты. Заявка будет оставаться обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер».

Предупреждено(-ен), что при непредставлении указанных сведений и документов, а также с учетом условий, предусмотренных пунктом 3.8.13 документации о закупке, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.

1. Подписать договор(-ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
2. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
3. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Я, \_\_\_\_\_\_\_ *(указывается полностью ФИО лица, подписавшего Заявку)* даю согласие на обработку всех своих персональных данных, указанных в Заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения Открытого конкурса.

Своей подписью удостоверяю, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение вышеуказанного к Заявке прилагаются все необходимые документы.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*МП (должность, подпись, ФИО полностью)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ** *(для юридических лиц)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (*если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и указать прежнее название*)

ОГРН \_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для нерезидента Российской Федерации *(заполняется только при участии нерезидента*).

Номер налогоплательщика (идентификационный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий *(для нерезидентов Российской Федерации, имеющих представительства в Российской Федерации, дополнительно указываются ИНН и КПП представительства)*

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*МП (должность, подпись, ФИО полностью)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ** *(для физических лиц)*

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Адрес сайта при наличии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*МП (должность, подпись, ФИО полностью)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 3

к документации о закупке

**Финансово-коммерческое предложение**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Открытый конкурс № ОКэ-НКПДВЖД-25-0002 (далее – Открытый конкурс)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Этапа работ | Цена работ в руб., без учета НДС | Срок выполнения работ, календарные дни |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Наименование объекта капитального строительства (Договор 1):    **Развитие железнодорожной станции Угловая для обеспечения обработки вагонопотока ПАО «ТрансКонтейнер»** | | | |
| 1 | 1 этап. Обследование зданий и сооружений, выполнение комплекса инженерных изысканий. |  | \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания договора (*не более 90 (девяноста) календарных дней с даты подписания договора)* |
| 2 | 2 этап. Разработка проектной документации (стадия П) |  | \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания договора (*не более 450 (четыреста пятьдесят) календарных дней с даты подписания договора)* |
| 3 | 3 этап. Разработка документации по планировке территории (ДПТ) с учетом необходимых согласований с причастными подразделениями ОАО «РЖД», компетентными государственными органами, органами местного самоуправления, а также организациями, выдающими технические условия на присоединение к инженерным сетям |  | \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 1 этапа (*не более 420 (четыреста двадцать) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 1 этапа*) |
| 4 | 4 этап. Прохождение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, достоверности сметной стоимости, получение положительного заключения государственной экспертизы с учетом необходимых согласований  с причастными подразделениями ОАО «РЖД», компетентными государственными органами, органами местного самоуправления, а также организациями, выдающими технические условия на присоединение к инженерным сетям |  | \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 2 этапа *(не более 240 (двести сорок) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 2 этапа)* |
| 5 | 5 этап. Разработка проектной документации (стадия Р) |  | \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 2 этапа *(не более 300 (триста) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 2 этапа)* |
| ***Итого по Договору 1*** | |  | ***\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания договора (не более 750 (семисот пятидесяти) календарных дней с даты подписания договора)*** |
| Наименование объекта капитального строительства (Договор 2):  **«Строительство транспортно-логистического центра «Угловая» на станции Угловая Дальневосточной железной дороги.**  **Развитие железнодорожного пути необщего пользования, включая парк Терминал и инфраструктуру контейнерного терминала»** | | | |
| 1 | 1 этап. Обследование зданий и сооружений, выполнение комплекса инженерных изысканий. |  | \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания договора (*не более 90 (девяноста) календарных дней с даты подписания договора* |
| 2 | 2 этап. Разработка проекта демонтажа существующих зданий и сооружений (отдельный этап) с получением положительного заключения негосударственной экспертизы. |  | \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания договора *(не более 240 (двести сорока) календарных дней с даты подписания договора)* |
| 3 | 3 этап. Разработка проектной документации (стадия П) |  | \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 1 этапа *(не более 360 (триста шестьдесят) календарных дней с даты* *подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 1 этапа)* |
| 4 | 4 этап. Разработка документации по планировке территории (ППТ) с учетом необходимых согласований с причастными подразделениями ОАО «РЖД», компетентными государственными органами, органами местного самоуправления, а также организациями, выдающими технические условия на присоединение к инженерным сетям |  | \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 1 этапа (*не более 480 (четыреста восемьдесят) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 1 этапа)* |
| 5 | 5 этап. Прохождение экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, получение положительного заключения |  | \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 3 этапа *(не более 300 (триста) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 3 этапа)* |
| 6 | 6 этап. Разработка проектной документации (стадия Р) |  | \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 3 этапа (*не более 300 (триста) календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ 3 этапа)* |
| ***Итого по Договору 2*** | |  | ***\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания договора (не более 750 (семисот пятидесяти) календарных дней с даты подписания договора)*** |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг)*, учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), всех затрат, расходов, связанных с выполнением работ, в том числе подрядных (при наличии)*.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

Условия расчетов:

Оплата каждого этапа выполненных Работ производится путем перечисления авансового платежа в размере:

по Договору 1 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* % (*не более 25 %)*

по Договору 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % *(не более 25 %)*

в течение 20 (двадцать) календарных дней с даты предоставления Исполнителем независимой (банковской) гарантии, оформленной в соответствии с требованиями пункта 24 Информационной карты) на основании предоставленного Исполнителем счета на оплату.

2. Осуществлять электронный документооборот (далее – ЭДО) на условиях, изложенных в приложении № 5 к проекту договора (приложение № 5) к документации о закупке **согласны[[3]](#footnote-4)**.

При осуществлении ЭДО предполагается обмен следующими документами (ниже удалить лишние строки):

- универсальный передаточный документ (УПД);

- универсальный корректировочный документ (УКД);

- акт о выполненных работах (оказанных услугах);

- товарная накладная ТОРГ-12;

- счет-фактура.

- корректировочная счет-фактура

3. В случае применения обеспечительных мер надлежащего исполнения договора на условиях, указанных в пункте 24 Информационной карты документации о закупке \_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование претендента) обязуется предоставить требуемые документы в течение 10 дней с даты подписания договора.

4. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_ (претендентом указывается срок не менее установленного в пункте 22

Информационной карты) календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 7 Информационной карты.

5. Если предложения, изложенные в финансово-коммерческом предложении, будут приняты Заказчиком, \_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование претендента) берет на себя обязательство поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, предусмотренные Открытым конкурсом в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно настоящим предложениям.

6. В случае если указанные предложения будут признаны лучшими, \_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование претендента) обязуется подписать договор в соответствии с условиями участия в Открытом конкурсе на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения и в соответствии с протоколом Конкурсной комиссии.

7. \_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование претендента) согласно с тем, что в случае отказа от заключения договора после признания нас победителем Открытого конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении Заказчика, направленном нам в соответствии с пунктами 3.8.4-3.8.7 документации о закупке, договор будет заключен с другим участником.

8. \_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование претендента) объявляет, что до подписания договора, настоящее коммерческое предложение и информация о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие в Открытом конкурсе от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (ФИО, должность, подпись)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по Открытому конкурсу № ОКэ-\_\_\_\_\_\_\_\_\_-25-\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата и номер договора[[4]](#footnote-5) | Предмет договора *(указываются только договоры по предмету закупки, указанному в подпункте 1.3 пункта 17 раздела 5 «Информационная карта» документации о закупке)* | Сроки действия договора, *(месяц/год начала и окончания)* | Наименование контрагента/ ИНН | Сумма по договору, без учета НДС, руб. | Сумма по документам, подтверждающим факт реализации договора, без учета НДС, руб. | Положитель-ные заключения гос. экспертизы (реквизиты) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | | *\_\_\_\_\_\_\_указывается общая сумма по всем договорам.* | *\_\_\_\_\_\_\_указывается общая сумма по всем документам.* | *\_\_\_\_\_\_\_\_указываются (номер, дата, название) документа* |

Порядок предоставления документов:

1.1. копия договора, указанного в строке 1 таблицы;

1.2. копии документов, подтверждающих факт реализации договора на сумму, указанную в строке 1 таблицы;

1.3. копии актов государственных приемочных комиссий, положительные заключения государственной экспертизы;

2.1. копия договора, указанного в строке 2 таблицы;

2.2. копии документов, подтверждающих факт реализации договора на сумму, указанную в строке 2 таблицы;

3.1……. и т.д.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО полностью)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Договор № ДВОСТд/25/\_\_\_/\_\_\_**

**на выполнение работ**

г. Хабаровск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Публичное акционерное общество «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании *(должность, Ф.И.О. – полностью)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устава, доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается полностью организационно-правовая форма юридического лица и наименование юридического лица, соответствующие его уставу)*

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О. - полностью)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устава/ доверенности от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_№ \_\_и т.д. )*

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор на выполнение работ (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

* 1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению **проектно-изыскательских работ по объекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далее – «Работы»).

1.2. Содержание и требования к Работам изложены в Техническом задании  
 (Приложение № 1) и Календарным планом (Приложение №2), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Срок начала выполнения Работ по настоящему Договору - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок окончания выполнения Работ по настоящему Договору - не более \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания настоящего Договора.

1.4. Для Договора 1: Результатом Работ по настоящему Договору является разработанная Исполнителем и прошедшая экспертизу в соответствии с требованиями Технического задания Проектная Документация по строительству транспортно-логистического центра «Угловая» на станции Угловая Дальневосточной железной дороги. Развитие железнодорожной станции Угловая для обеспечения обработки вагонопотока ПАО «ТрансКонтейнер» (далее – «Проектная документация»).

Для Договора 2: Результатом Работ по настоящему Договору является разработанная Исполнителем и прошедшая экспертизу в соответствии с требованиями Технического задания Проектная Документация на развитие железнодорожного пути необщего пользования, включая парк Терминал и инфраструктуру контейнерного терминала (далее – «Проектная документация»).

1. Права и обязанности Сторон

**2.1. Заказчик обязан:**

2.1.1. Передать Исполнителю необходимую для выполнения Работ информацию и документацию.

2.1.2. Принять результаты Работ и оплатить их в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.3. Оплатить фактически произведенные до дня получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика.

2.1.4. Назначить ответственное лицо за проведение Работ по настоящему Договору для согласования и решения текущих вопросов в период выполнения Работ Исполнителем.

2.1.5. Обеспечить доступ работников Исполнителя к месту проведения Работ.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых Исполнителем Работ, соблюдением сроков их выполнения.

2.2.2. Использовать переданные Исполнителем результаты выполненных Работ по своему усмотрению.

2.2.3. Отказаться от принятия результатов Работ и требовать возмещения убытков в случае, если в результате нарушения сроков выполнения Работ Исполнителем выполнение Работ утратило интерес для Заказчика.

2.2.4. Досрочно принять и оплатить результат выполненных Работ.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Выполнить Работы качественно, персоналом соответствующей квалификации, имеющим все необходимые разрешения и допуски для выполнения Работ, в соответствии с требованиями настоящего Договора и передать Заказчику результаты Работ в предусмотренные настоящим Договором сроки.

Результаты Работ должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, действующим техническим регламентам, стандартам, нормам, правилам, техническим условиям, другими соответствующими нормативными документами, государственными стандартами, Техническому заданию (Приложению № 1 к Договору), а также требованиям, обычно предъявляемым к данному виду работ.

2.3.2. Устранять недостатки в результатах Работ, допущенные по его вине, своими силами и за свой счет.

2.3.3. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения Работ, а также о возникновении обстоятельств, замедляющих ход выполнения Работ.

2.3.4. Не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

2.3.5. Не передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

2.3.6. Обеспечить доступ представителя Заказчика к Объекту или его части в рабочее время с 08-00 до 17-00 ч., для осуществления контроля над ходом выполнения Работ.

2.3.7. Приступить к выполнению Работ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ срок с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

2.3.8. Осуществлять устранение недостатков в результатах Работ в период Гарантийного срока по настоящему Договору - 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных Работ последнего этапа Работ либо универсального передаточного документа (УПД).

Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и потребовать от Исполнителя возмещения убытков в случаях:

- превышения предельного размера обязательств Исполнителя по соответствующим договорам строительного подряда, заключенным Исполнителем с использованием конкурентных способов, исходя из которого Исполнителем был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО;

- если принято решение об исключении Исполнителя из СРО в период действия настоящего Договора.

2.3.9. Исполнитель имеет право привлекать к выполнению Работ по настоящему Договору третьих лиц (Соисполнителей) на условиях, предусмотренных настоящим Договором, только с письменного согласия Заказчика по формулировкам применимым к оказываемым работам.

2.3.10. Нести ответственность перед Заказчиком за действия или бездействия третьей стороны (Cоисполнителей), привлекаемых для выполнения работ по Договору.

2.3.11. Исполнитель и привлекаемые им Соисполнители должны иметь все необходимые лицензии, сертификаты, допуски СРО и разрешения государственных органов, которые требуются для оказания ими работ по настоящему Договору. Исполнитель несет ответственность за проверку наличия разрешительных документов у привлекаемых им Соисполнителей и предоставляет надлежащим образом заверенные копии указанных документов по требованию Заказчика, в том числе при сдаче-приемке выполненных работ.

2.3.12. Вернуть полученную от Заказчика документацию, за исключением документов, переданных государственным органам при выполнении работ.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.2. Выполнить Работы по настоящему Договору до истечения срока, установленного п.1.3 настоящего Договора. При досрочном выполнении Работ Исполнитель сообщает Заказчику о дате окончания выполнения Работ дополнительно.

**3. Цена Работ и порядок оплаты**

3.1. За выполненные по настоящему Договору Работы Заказчик, в соответствии с Протоколом согласования договорной цены (приложение № 4), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, обязуется оплатить Исполнителю \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС. Размер НДС – 20%/не облагается НДС (указывается документ основание) составляет (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

*Цена Работ и сумма налога указываются цифрами и в скобках прописью. Выбор указания НДС/исключения НДС определяется системой налогообложения, применяемой Контрагентом.*

Сводная смета на выполнение Работ (Приложение № 3) является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.2. Оплата выполненных Работ (Этапа Работ) производится:

Оплата выполненных Работ производится:

• путем перечисления авансового платежа в размере не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов от стоимости каждого этапа работ по Договору в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты предоставления Исполнителем независимой (банковской) гарантии на основании предоставленного Исполнителем счета на оплату (в случае размера аванса не более 1 500 000,00 (один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 копеек от стоимости каждого этапа работ по Договору независимая (банковская) гарантия не требуется);

• далее оплата этапа работ производится путем перечисления Заказчиком денежных средств в размере 100 % (сто процентов) стоимости этапа Работ, за вычетом всей суммы авансового платежа, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненного этапа Работ либо УПД на основании предоставленного Исполнителем счета/счета-фактуры на оплату.

Перечисленные Заказчиком суммы предварительной оплаты не являются предоставлением Исполнителю коммерческого кредита. На сумму предварительной оплаты проценты, предусмотренные статьей 809 ГК РФ, не начисляются.

Исполнитель предоставляет гарантию возврата авансового платежа путем оформления независимой банковской гарантии на определенную настоящим пунктом сумму авансового платежа. Требования к оформлению банковской гарантии определены Приложением № 8 к настоящему Договору. Перечень банковских учреждений и предельные лимиты на прием независимых (банковских) гарантий определены Приложением № 9.

Гарантия предоставляется не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней после подписания Сторонами настоящего Договора.

Исполнитель до оформления банковской гарантии направляет Заказчику на согласование проект банковской гарантии. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения проекта банковской гарантии осуществляет его рассмотрение и согласование или направляет мотивированные замечания Исполнителю.

В случае, если Исполнитель не предоставил/несвоевременно предоставил обеспечение надлежащего исполнения настоящего Договора (независимую (банковскую) гарантию, выплата авансового платежа не осуществляется, условия оплаты применяются без авансирования. При этом цена, сроки и другие условия выполнения обязательств Договора продолжают действовать и остаются неизменными.

3.3. Оплата Работ производится по безналичному расчету. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Увеличение общей цены на выполнение работ (цена договора) за счет увеличения количества закупаемой продукции в процессе исполнения Договора без проведения дополнительной закупки допускается при соблюдении всех нижеперечисленных условий:

- метод расчета стоимости работ остается неизменным;

- увеличение общей цены Договора не превышает 10 % от первоначальной цены Договора за весь срок действия Договора.

**4. Порядок сдачи и приемки Работ**

4.1. Стороны в рамках настоящего Договора оформляют документы в электронном виде в порядке и на условиях, предусмотренных приложением № 5 к настоящему Договору.

Перечень и формат документов определен приложением № 5 к настоящему Договору (далее – первичные документы).

4.2. Проекты документов, необходимых для выполнения проектно-изыскательских работ, предварительно согласовываются с Заказчиком на каждом этапе выполнения работ, в соответствии с календарным планом (Приложение № 2). После подготовки проекта документа, Исполнитель должен направить данный документ ответственному работнику Заказчика на адрес [zakupki-dvs@trcont.ru](mailto:zakupki-dvs@trcont.ru) для проверки и согласования (предварительное рабочее согласование). Заказчик рассматривает, и при отсутствии замечаний к документу согласовывает предоставленный проект документации или направляет Исполнителю замечания и возвращает его на доработку. После исправления Исполнителем всех полученных замечаний, доработанная версия проекта документации снова направляется на согласование Заказчику.

После согласования Заказчиком проекта документации по каждому этапу проектно-изыскательских работ, утвержденному календарным планом (Приложение №2), Исполнитель в течение 2 (двух) календарных дней формирует документ(ы) по факту оказанных работ в электронном виде в соответствии с Приложение №5, подписывает их(его) усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - квалифицированная электронная подпись) и направляет файл с документом(ами) в электронном виде Заказчику по телекоммуникационным каналам связи. Одновременно Заказчику передается результат Работ (проектная документация и иные подтверждающие документы).

Количество экземпляров проектной документации и/или иных документов, подтверждающих факт и результат по каждому этапу проектно-изыскательских работ, передаваемой/передаваемых Заказчику, оформление и формат предоставляемого пакета документации, а также необходимость предоставления электронных версий документов определяются Техническим заданием (Приложение №1).»

4.3. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с даты получения документа(ов) подписывает документ(ы) квалифицированной электронной подписью и отправляет его(их) Исполнителю – в том случае, если согласен с содержанием документа(ов) или отказывает Исполнителю в подписании документа(ов) - при несогласии с содержанием документа(ов).

При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами составляется на бумажном носителе акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

4.4. Стороны подтверждают, что отсутствие ответных действий Заказчика не является согласием Заказчика (акцептом) с содержанием документа(ов) и не заменяет подписание документа(ов) квалифицированной электронной подписью, если иное прямо не предусмотрено Сторонами в Договоре.

4.5. В случае принятия Сторонами согласованного решения о прекращении выполнения Работ настоящий Договор расторгается, и между Сторонами проводится сверка расчетов. При этом Заказчик обязуется оплатить фактически произведенные до дня расторжения затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору, подтвержденные исполнителем документально.

4.6. Риск случайной гибели результата Работ, другого имущества, используемого для выполнения Работ, до окончательной приемки результатов Работ по настоящему Договору несет Исполнитель.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения сроков выполнения Работ по настоящему Договору Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,03 (ноль целых три сотых) % от стоимости невыполненных в срок обязательств за каждый день просрочки*.*

5.3. В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия результатов Работ обусловленным Сторонами требованиям Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) % от цены настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме.

5.4. Перечисленные в настоящем Договоре санкции могут быть взысканы Заказчиком путем направления Исполнителю заявления о зачете встречных однородных требований и удержания причитающихся сумм неустойки (пени, штрафа) из сумм, подлежащих оплате Исполнителю за выполненные Работы по настоящему Договору. Если Заказчик по какой-либо причине не направит Исполнителю заявления о зачете встречных однородных требований и не удержит сумму неустойки, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

**6. Конфиденциальность**

6.1. Информация, полученная Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, является конфиденциальной.

**7. Гарантийные обязательства**

7.1. Исполнитель в течение 36 (тридцати шести) месяцев с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ/УПД гарантирует:

- надлежащее качество принятых в Проектной документации технических решений и их соответствие действующим нормативным документам, в том числе государственным стандартам и техническим условиям, сертификатами, техническими паспортам, а также иным документам, удостоверяющих их качество;

- надлежащее качество применяемых в проекте материалов и оборудования, соответствие их государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ;

- соблюдение режима конфиденциальности в отношении результата Работ по настоящему Договору, а также всех сведений, ставших известными Исполнителю, в связи с исполнением настоящего Договора.

7.2. В случае, если в течение гарантийного периода в результатах Работ будут выявлены недостатки либо результат Работ не будет отвечать целям, для которых он был создан, Исполнитель производит устранения выявленных недостатков и (или) несоответствий за свой счёт.

7.3. Заказчик направляет Исполнителю уведомление о необходимости устранения выявленных недостатков и (или) несоответствий результата Работ по почте, факсимильным сообщением или любым другим способом, позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено уполномоченным представителем Исполнителя.

7.4. Исполнитель обязан произвести устранение выявленных недостатков и (или) несоответствий результата Работ в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения уведомления Исполнителя.

Расходы Исполнителя, связанные с устранением выявленных недостатков и (или) несоответствий результата Работ, Заказчиком не возмещаются.

Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков и (или) несоответствий результата Работ.

7.5. Заказчик вправе произвести устранение выявленных недостатков и (или) несоответствий результата Работ своими силами или силами третьих лиц с последующем возмещением Исполнителем понесенных Заказчиком расходов, при этом Заказчик направляет Исполнителю соответствующее уведомление об устранение выявленных недостатков и (или) несоответствий результата Работ своими силами. Исполнитель производит возмещение понесенных Заказчиком расходов на устранение выявленных недостатков и (или) несоответствий результата Работ в течение 5 (пяти) банковских дней с даты направления Исполнителю уведомления о возмещении понесенных расходов с приложением подтверждающих документов.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием запретительных актов органов государственной власти.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 10.2 настоящего Договора.

**9. Разрешение споров**

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться как в устной, так и в письменной форме.

Инициирование, вступление и проведение переговоров является правом Сторон.

9.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии.

9.3. Претензии оформляются в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Стороны, заявляющей претензию, и направляются в адрес другой Стороны с приложением необходимых документов, подтверждающих заявленные требования и полномочия лица, подписавшего претензию.

9.3.1. Претензии направляются заказным письмом с уведомлением, нарочным по адресам Сторон, указанным в настоящем Договоре, либо предъявляются в электронном виде путем направления скан-копии оформленной (подписанной) претензии и прилагаемых к ней документов по следующим адресам электронной почты:

для Заказчика [secretar\_dvgd@trcont.ru](file:///C:\Users\matskome\Desktop\Угловая\secretar_dvgd@trcont.ru)

для Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9.3.2. В случае предъявления претензии в электронном виде посредством электронной почты:

а) претензионный порядок считается соблюденным, а претензия полученной при условии направления претензии с необходимыми приложениями с соответствующих адресов электронной почты на соответствующие адреса электронной почты, указанные в п. 9.3.1 настоящего Договора.

Стороны обязаны обеспечить актуальность адресов электронной почты, а также своевременность получения и обработки поступающих сообщений.

В случае неуведомления / несвоевременного уведомления об изменении соответствующих адресов электронной почты Сторона, направившая претензию по прежнему адресу электронной почты, считается исполнившей требования настоящего подпункта Договора надлежащим образом;

б) датой направления претензии считается дата отправления сообщения(ий) с вложенными файлами претензии и приложений к ней;

в) датой получения претензии / поступления претензии к Стороне-получателю претензии, признается дата ее направления либо следующий рабочий день, если претензия была направлена после 17.00 часов по местному времени адресата либо в выходной или нерабочий праздничный день;

г) при направлении претензии и прилагаемых к ней материалов несколькими сообщениями в теме сообщений указывается объединяющий их признак, например, реквизиты претензии;

д) в случае возникновения сомнений в подлинности представленных документов, нечитаемости документов (их фрагментов) или по иным основаниям Сторона – заявитель претензии обязана по запросу (без объяснения причин) другой Стороны представить оригиналы или заверенные копии документов, направленных в электронном виде, в срок не позднее 10 календарных дней с даты получения запроса. Срок рассмотрения претензии продлевается на 10 календарных дней;

е) во всех случаях Стороны сохраняют подлинные документы до разрешения спора.

9.3.3. Ответ на претензию, как правило, направляется в порядке, аналогичном порядку предъявления претензии.

К ответу на претензию, направляемому по электронной почте, применяются все положения о предъявлении претензии, изложенные в п. 9.3.2 настоящего Договора, по аналогии.

9.4. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Хабаровского края.

**10. Порядок внесения**

**изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

10.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

10.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Заказчиком во внесудебном порядке в любой момент путём направления письменного уведомления о расторжении настоящего Договора Исполнителю не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. При этом Заказчик обязан оплатить фактические затраты на выполнение Работ, произведенные до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора.

**11. Срок действия Договора**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

**12. Антикоррупционная оговорка**

12.1. Стороны настоящим подтверждают, что им известны требования применимого законодательства и применимых норм международного права о противодействии коррупции при осуществлении хозяйственной деятельности (далее – антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, посредниками и иными лицами, привлекаемыми ими к исполнению настоящего Договора. Для целей определения ответственности Сторон по настоящему Договору нарушение антикоррупционных требований указанными лицами признается нарушением, совершенным соответствующей Стороной.

12.2. Каждая Сторона настоящим подтверждает, что ни она, ни ее работники, представители, аффилированные лица, посредники и любые иные лица, привлекаемые Стороной к исполнению настоящего Договора, не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или работы (услуги), в связи с заключением настоящего Договора.

12.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их работники, представители, аффилированные лица, посредники и иные лица, привлекаемые Сторонами к исполнению настоящего Договора, не совершают действия, квалифицируемые применимым законодательством как нарушение антикоррупционных требований, в том числе дача / получение / вымогательство взятки или посредничество во взяточничестве, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп или посредничество в нем, мошенничество, передача денежных средств или иных ценностей любым лицам в целях оказать влияние на их действия или решения, а также иные незаконные действия в целях получения неправомерной имущественной выгоды, каких-либо неправомерных преимуществ, оказания недружественного влияния или для достижения иных неправомерных целей.

12.4. Сторона, у которой появились обоснованные подозрения в нарушении другой Стороной антикоррупционных требований в связи с заключением и/или исполнением настоящего Договора, вправе направить другой Стороне письменный запрос о представлении документов и информации, необходимых для проверки таких подозрений, за исключением документов и информации, доступ к которым ограничен в соответствии с применимым законодательством. Сторона, получившая указанный запрос, обязана дать на него мотивированный ответ, а также представить другой Стороне запрашиваемые документы и информацию (либо указать предусмотренные применимым законодательством основания для отказа в их представлении) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению Сторон.

12.5. При наличии доказательств нарушения антикоррупционных требований в связи с заключением и/или исполнением настоящего Договора, а также при наличии обоснованных подозрений в этом и неисполнении другой Стороной обязанности представить запрашиваемые документы и информацию, Сторона, направившая запрос, вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до урегулирования Сторонами возникшей ситуации или разрешения спора в судебном порядке. При этом Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения антикоррупционных требований с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

12.6. Каждая Сторона вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор путем направления письменного уведомления другой Стороне не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора в следующих случаях:

12.6.1. при наличии доказательств совершения уголовного преступления или административного правонарушения коррупционной направленности другой Стороной;

12.6.2. если в результате нарушения другой Стороной антикоррупционных требований Стороне причинены убытки;

12.6.3. при неисполнении другой Стороной обязанности представить документы и информацию, запрашиваемые для проверки подозрения в нарушении антикоррупционных требований в связи с заключением и/или исполнением настоящего Договора, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

12.7. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) условия настоящей антикоррупционной оговорки, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки в соответствии с порядком и в размере, предусмотренном применимым законодательством и настоящим Договором.

12.8. В случае нарушения одной Стороной обязательств по настоящей 45 антикоррупционной оговорке другая Сторона вправе уведомить об этом компетентные государственные органы в соответствии с применимым законодательством.

12.9. Каналы уведомления филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге о нарушениях антикоррупционных требований: тел.: 8 (800) 100-22-80, адрес электронной почты: [line@trcont.ru](mailto:line@trcont.ru).

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях антикоррупционных требований: тел.:

**13. Гарантии и заверения Исполнителя**

* 1. Исполнитель настоящим заверяет Заказчика и гарантирует, что на дату заключения настоящего Договора:
     1. Исполнитель является надлежащим образом созданным юридическим лицом, действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;
     2. Исполнителем соблюдены корпоративные процедуры, необходимые для заключения настоящего Договора, заключение настоящего Договора получило одобрение органов управления Исполнителя;
     3. настоящий Договор от имени Исполнителя подписан лицом, которое надлежащим образом уполномочено совершать такие действия;
     4. заключение настоящего Договора и исполнение его условий не нарушит и не приведет к нарушению учредительных документов или какого-либо договора, или документа, стороной по которому является Исполнитель, а также любого положения законодательства Российской Федерации;
     5. не существует каких-либо обстоятельств, которые ограничивают, запрещают исполнение Исполнителем обязательств по настоящему Договору.
     6. совокупный размер обязательств по соответствующим договорам строительного подряда, заключенным Исполнителем с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого Исполнителем был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО.
  2. Исполнитель присоединяется к заверениям об обстоятельствах, касающихся исполнения Договора и налогового законодательства РФ, - «Налоговой оговорке», согласно приложению № 7 к настоящему Договору.

**14. Прочие условия**

14.1. Право собственности на результат Работ по настоящему Договору принадлежит Заказчику.

14.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

14.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, Исполнитель обязуется возвратить Заказчику авансовый платеж в части, превышающей стоимость выполненных Работ, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты расторжения настоящего Договора.

14.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов Работ требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

14.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

14.6. Передача прав и обязанностей Исполнителя третьим лицам не допускается без письменного согласия Заказчика.

14.7. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

14.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

14.9. К настоящему Договору прилагаются:

14.9.1. Техническое задание (Приложение № 1);

14.9.2. Календарный план (Приложение № 2);

14.9.3. Сводная смета на выполнение проектных работ (Приложение №3)

14.9.4. Протокол согласования договорной цены (Приложение № 4);

14.9.5. Порядок электронного документооборота (Приложение № 5);

14.9.6. Порядок формирования протокола стоимости материалов/оборудования (Приложение №6);

14.9.7. Налоговая оговорка (Приложение №7).

14.9.8. Требования к независимой (банковской) гарантии (Приложение № 8)

14.9.9. Перечень банковских учреждений и предельные лимиты на прием независимых   
(банковских) гарантий (Приложение № 9).

*Приложения №8 и №9 включаются в текст Договора при выборе оплаты по Варианту 2.*

**15. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

**Заказчик:** Публичное акционерное общество «ТрансКонтейнер»

Место нахождения: 141402, Россия, Московская обл., Химки г.о., Химки г., Ленинградская ул., влд. 39, стр. 6, офис 3 (этаж 6)

Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге

Юридический/почтовый адрес: 680000, город Хабаровск,

улица Дзержинского, дом 65

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г. Хабаровск БИК 040813608

РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ 40702810770000030946

КОРР.СЧЕТ 30101810600000000608

ИНН 7708591995 КПП 272102001 ОГРН 1067746341024/ОКПО 95252715

Тел. 8 (4212) 45-12-10; 38-55-08

E-mail: [secretar\_dvgd@trcont.ru](file:///C:\Users\matskome\Desktop\Угловая\secretar_dvgd@trcont.ru)

**Исполнитель:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый индекс: \_\_\_\_\_\_\_, адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Приложение № 1

к Договору на выполнение работ

№ДВОСТд/25/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

Техническое задание

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 2

к Договору на выполнение работ

№ДВОСТд/25/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.

Календарный план

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 3

к Договору на выполнение работ

№ДВОСТд/25/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.

Сводная смета на выполнение проектных работ

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 4

к Договору на выполнение работ

№ДВОСТд/25/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.

Протокол

согласования договорной цены

Мы, нижеподписавшиеся,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ публичного акционерного общества «ТрансКонтейнер» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от лица Заказчика, с другой стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от лица Исполнителя, с другой стороны, удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены Работ по настоящему Договору в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей без учета НДС. Размер НДС (\_\_\_\_%) составляет \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 5

к Договору на выполнение работ

№ДВОСТд/25/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.

**Порядок и условия работы по электронному документообороту**

1. Настоящее Приложение устанавливает порядок и условия организации между Сторонами защищенного электронного документооборота (далее – ЭДО) в целях исполнения принятых на себя обязательств по Договору путем обмена документами в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением квалифицированной электронной подписи.

2. Обмен электронными документами между Сторонами производится

с помощью одной из организаций операторов ЭДО согласно актуальному на день подписания Договора реестру операторов на сайте Федеральной налоговой службы (<https://www.nalog.gov.ru>).

3. В электронной форме Стороны составляют и подписывают квалифицированной электронной подписью следующие виды документов (указать наименование вида документа в соответствии с условиями договора):

Универсальный передаточный документ (УПД);

Универсальный корректировочный документ (УКД);

Акт о выполненных работах (оказанных услугах);

Товарная накладная ТОРГ-12;

Счет-фактура.

Электронные документы, которыми обмениваются стороны, должны быть сформированы по формату, утвержденному ФНС России и действующему на дату выставления документа. В случае если действует более одного формата одновременно, то применяется формат, согласованный Сторонами.

При формировании электронных документов (указать наименование вида документа в соответствии с условиями договора, например, УПД) обязательны

к заполнению поля в группе «ИнфПолФХЖ1»:

элемента «ТекстИнф»:

в поле «Идентиф» указать «КодБЕ»;

в поле «Значен» указать значение кода БЕ Дальневосточного филиала.

элемента основания передачи «ОснПер»:

в поле «НаимОсн» указать «Договор»;

в поле «НомерОсн» указать номер Договора:

в поле «ДатаОсн» указать дату Договора.

Иные документы, предусмотренные условиями настоящего договора (указать наименование вида документа в соответствии с условиями договора, например, счет, расчет, отчет исполнителя и т.д.), формируются в формате pdf.

и передаются только в комплекте с формализованными документами.

4. Направление, получение, подписание и обмен первичными документами происходит в электронном виде с использованием квалифицированной электронной подписи посредством ЭДО. Стороны признают, что первичные документы, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе бухгалтерского и налогового учета) и подписанные квалифицированной электронной подписью приравниваются к первичным документам бухгалтерского учета, подписанными уполномоченными лицами Сторон на бумажном носителе.

5. Квалифицированная электронная подпись документа признается равнозначной собственноручной подписи уполномоченных лиц – владельцев сертификата квалифицированной электронной подписи и порождает для подписанта юридические последствия, предусмотренные законодательством Российской Федерации (далее – законодательство). Стороны обязуются применять при осуществлении юридически значимого ЭДО формы, форматы и порядок, установленные законодательством, применимыми нормативными актами, а также совместимые технические средства ЭДО.

6. При соблюдении условий, приведенных в настоящем Приложении, первичные документы, содержание и порядок обмена которых соответствует требованиям нормативных актов, принимаются Сторонами к учету в качестве первичных учетных документов, используются в качестве доказательства в судебных разбирательствах и предоставляются при необходимости в государственные органы. В случае возникновения спора между Сторонами подтверждением совершения действий по направлению, получению, подписанию и обмену первичными документами являются документы, которые формируются и заверяются оператором ЭДО по запросу одной из Сторон.

7. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалифицированной электронной подписи, недопущения использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Стороны осуществляют ЭДО в соответствии с законодательством с учетом положений, устанавливаемых нормативными актами исполнительных органов государственной власти Российской Федерации.

8. Стороны обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней информировать друг друга о невозможности обмена первичными документами в электронном виде, подписанными квалифицированной электронной подписью, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны или оператора ЭДО. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен первичными документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

9. В отношениях, не урегулированных настоящим Приложением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 6

к Договору на выполнение работ

№ДВОСТд/25/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.

**Порядок формирования протокола стоимости материалов/оборудования**

При подготовке сметного расчета в части анализа стоимости основных материалов необходимо руководствоваться соответствующими пунктами Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации (далее - Методика) и следующими приоритетными указаниями:

- общестроительные материалы, общая стоимость которых превышает 1% от суммы затрат итого локального сметного расчета, составленного в текущем уровне цен, без учета стоимости НДС должны быть проверены на предмет соответствия рыночной стоимости таких материалов в субъекте Российской Федерации, в котором предполагается производство работ;

- общестроительные материалы, общая стоимость которых превышает 5% от суммы затрат итого локального сметного расчета, составленного в текущем уровне цен, без учета стоимости НДС, или объем/количество/масса которых превышает условный объем в 100 м3/1000 шт.(за исключением метизов)/100 тн. должны быть проверены на предмет соответствия рыночной стоимости таких материалов в субъекте Российской Федерации, в котором предполагается производство работ с проработкой стоимости доставки от ближайших к месту производства работ производителей/поставщиков;

- для оборудования, марка/модель/изготовитель которого указаны в проекте и предполагаются к монтажу, необходимо по входящим в состав проектной документации опросным листам/наименованиям произвести аналогичную проверку на предмет соответствия рыночной стоимости такого оборудования в субъекте Российской Федерации, в котором предполагается производство работ с получением счетов от производителя/поставщика и указанием сроков и стоимости доставки такого оборудования к месту производства работ;

- балластный щебень, сыпучие материалы (щебень/песок) для оснований площадок и путей, плиты покрытий площадок, терминальный камень, мачты освещения, светильники, сборные щиты, асфальтобетонные смеси – проверяются всегда с учетом доставки на объект.

Конъюнктурный анализ проводится с учетом положений п. 14-17 Методики.

Для остальных материалов, не подходящих к указанным выше категориям (итоговая стоимость более 5% сметы, количество, наименование) транспортные расходы определяются согласно положений Методики или принимаются в размере 3% от отпускных цен указанных материалов.

Заготовительно-складские расходы определяются в соответствии с п. 92 Методики.

Данные материалы передаются на согласование Заказчику в оформленном согласно предоставленному примеру к настоящему документу или ином согласованном виде и являются по согласованию неотъемлемой частью проекта.

**Пример формирования протокола стоимости материалов/оборудования (конъюнктурного анализа).**

**П Р О Т О К О Л**

**определения стоимости материалов и оборудования, используемых при**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование объекта/проекта и вида выполняемых работ)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

**Присутствовали:**

Выбор поставщика осуществляется для определения сметной стоимости и включения в сметный расчет (методом обратного счета). Предоставленные данные подготовлены в составе *указать реквизиты дефектного акта или наименование и шифр проекта, указать должность, организацию и ФИО подготовившего расчет в родительном падеже.*

К рассмотрению представлены следующие коммерческие предложения (обосновывающие документы: счета, данные прайс-листов, скриншотов, ссылок на сайты поставщиков) на указанные материалы и оборудование:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование материала/**  **оборудования** | **Вариант № 1** | | **Вариант № 2** | | **Вариант № 3** | | **Итого среднее значение руб./ед.изм, без НДС** |
| обосновывающий документ | руб./ед.изм, без НДС | обосновывающий документ | руб./ед.изм, без НДС | обосновывающий документ | руб./ед.изм, без НДС |
| 1 |  | Х1 | У1\* | Х2 | У2\* | Х3 | У3\* | (У1+У2+У3)/3хКзср |

\*- с учетом доставки

Расчет стоимости материала/оборудования выполнен по среднему арифметическому значению и включает в себя стоимость доставки до*наименование объекта, адрес объекта и* заготовительно-складские расходы.

Комиссия, рассмотрев предложения от поставщиков и расчеты стоимости на основные материалы/оборудование, составленные на основании средних арифметических значений цен (метод сопоставимых рыночных цен), утвердила стоимость на указанные в таблице материалы/оборудование для включения в сметный расчет.

Подписи

Председатель комиссии

Члены комиссии

**Приложения**

*Копии счетов, прайс-листов, коммерческих предложений и прочих источников присутствующих в расчете с указанием реквизитов.*

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись) (Ф.И.О.)* | **От Исполнителя:**  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись) (Ф.И.О.)* |

Приложение № 7

к Договору на выполнение работ

№ДВОСТд/25/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

**Налоговая оговорка**

1. Исполнитель на момент заключения и/или при исполнении договора от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее также – Договор, настоящий Договор) заключенного с ПАО «ТрансКонтейнер» (далее – Заказчик), гарантирует (заверяет), что:

Исполнитель является надлежащим образом созданным юридическим лицом, действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию, а также иным, указанным в пункте 1 настоящей Налоговой оговорки, требованиям;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Договору, если осуществляемая по Договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

не совершает сделок (операций) основной целью которых являются неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы налога;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной деятельности (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной деятельности выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

принимает исполнения обязательств по сделкам лишь от лиц, являющихся стороной договора, заключенного с Исполнителем и (или) лиц, которым обязательство по исполнению сделки (операции) передано по договору или закону;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы; отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия.

2. В соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) Стороны также договорились, что в случае, если по итогам налоговой проверки или иных мероприятий налогового контроля в отношении Заказчика налоговый орган:

установит получение Заказчиком необоснованной налоговой выгоды в связи с исполнением Договора и/или

признает неправомерным учет расходов Заказчика на приобретение товаров, работ, услуг или иных объектов гражданских прав по Договору и/или

признает неправомерным применение Заказчиком налоговых вычетов в отношении сумм НДС в связи с тем, что Исполнитель:

нарушал свои налоговые обязанности по отражению в качестве дохода сумм, полученных от Заказчика по Договору, а равно по исчислению и перечислению в бюджет НДС и/или

при осуществлении своей деятельности допускал нарушение, указанных в пункте 1 настоящей Налоговой оговорки, гарантий (заверений) (любой одной, нескольких или всех вместе)

(обстоятельства, перечисленные в пунктах 2.1 - 2.3, возникшие в связи с обстоятельствами, перечисленными в пунктах 2.4 - 2.5, 1 настоящей Налоговой оговорки – Эпизоды, связанные с Исполнителем, то Исполнитель вправе в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты письменного предложения Заказчика возместить последнему имущественные потери (далее также – Имущественные потери, связанные с налоговой проверкой), определяемые как:

сумма доначисленного Заказчику налоговым органом своим решением (далее – Решение налогового органа) налога на прибыль организаций и/или НДС в связи с Эпизодами, связанными с Исполнителем (далее – Доначисленные налоги); плюс

сумма начисленных Заказчику пеней на сумму Доначисленных налогов (далее – Пени); плюс

штрафы, начисленные Заказчику за соответствующие налоговые нарушения в связи с неуплатой ею Доначисленных налогов (далее – Штрафы).

3. Стороны, в соответствии со ст. 406.1 ГК РФ также договорились, что в случае предъявления Заказчику третьими лицами (для целей настоящего Договора) – лицами, приобретавшими у Заказчика товары результаты работ, (услуг),   
имущественные права, являющиеся объектом настоящего Договора, имущественных требований:

о возмещении убытков и/или имущественных потерь исчисляемых как размер доначисленных по решению налогового органа, указанным третьим лицам либо их контрагентам, налогов и/или пеней и/или штрафов, а равно возникших в связи с отказом в возможности признания данными третьими лицами расходов для целей налогообложения прибыли или включения НДС в состав налоговых вычетов (далее – Имущественные потери, связанные с нарушением имущественных прав третьих лиц)

(обстоятельства, перечисленные в пункте 3, возникшие в связи с обстоятельствами, перечисленными в пункте 3.1 настоящей Налоговой оговорки – Эпизоды, связанные с третьими лицами – контрагентами Заказчика), то Исполнитель обязан в течение 10 (десять) рабочих дней с даты письменного требования Заказчика возместить последнему Имущественные потери, связанные с нарушением имущественных прав третьих лиц.

4.В соответствии со ст. 406.1 ГК РФ Стороны также предусмотрели, что в случае не реализации Исполнителем права, указанного в пункте 2.5 настоящей Налоговой оговорки, на возмещение Заказчику Имущественных потерь, связанных с налоговой проверкой, Заказчик вправе оспорить Решение налогового органа в установленном законом порядке и в этом случае Исполнитель будет обязан возместить Заказчику имущественные потери, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты письменного требования Заказчика об этом (с приложением копии Решения налогового органа и копии вступившего в силу судебного акта (-ов), принятого (-ых) по результатам оспаривания Заказчиком Решения налогового органа и подтверждающего предпринятые им усилия по оспариванию Решения налогового органа как минимум в части Эпизодов, связанных с Исполнителем), определяемые как:

такие Доначисленные налоги, Пени и Штрафы с учетом возможных корректировок в соответствии с вступившим в законную силу решением суда по делу  
(-ам), в рамках которого (-ых) Заказчик предпринял добросовестные усилия по оспариванию Решения налогового органа, а также

судебные расходы Заказчика в связи с оспариванием Решения налогового органа в полном размере.

5. Исполнитель признает и соглашается, что Заказчик вправе по своему усмотрению уплатить в бюджет Доначисленные налоги, Пени и Штрафы в соответствии с Решением налогового органа до вступления в силу решения суда по делу, в рамках которого Заказчик оспаривает Решение налогового органа, содержащее Эпизоды, связанные с Исполнителем. Исполнитель не вправе ссылаться на данное обстоятельство как на условие, способствовавшее возникновению или увеличению имущественных потерь у Заказчика и в обоснование своего отказа или задержки возмещать Заказчику Имущественные потери, связанные с налоговой проверкой.

6. В случае если Исполнитель возместит Заказчику Имущественные потери, связанные с налоговой проверкой, а Заказчик впоследствии продолжит оспаривание Решения налогового органа в части Эпизодов, связанных с Исполнителем, и вернет из бюджета полностью или частично Доначисленные налоги, Пени и/или Штрафы (далее – Возвращенные суммы), то Заказчик обязуется уведомить Исполнителя об этом не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты фактического получения Возвращенных сумм и уплатить ему Возвращенные суммы в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения письменного требования Исполнителя об этом.

7. Исполнитель обязан предпринять максимальные усилия для содействия Заказчику в предотвращении доначисления налогов, штрафов и пеней по Эпизодам, связанным с Исполнителем, а также в досудебном и судебном обжаловании Решения налогового органа в части Эпизодов, связанных с Исполнителем, в частности, представлять Заказчику доказательства и пояснения, опровергающие нарушение гарантий, указанных в п. 1 настоящей Налоговой оговорки, либо иных признаков недобросовестности, а также содействовать Заказчику в сборе таких доказательств в ходе досудебного и судебного обжалования Эпизодов, связанных с Исполнителем, обеспечивать, где необходимо, явку своих свидетелей-сотрудников для дачи показаний налоговому органу, суду и прочее.

8. Исполнитель также подтверждает, что гарантии (заверения) достоверности обстоятельств, указанных в пункте 1 настоящей Налоговой оговорки являются, в том числе заверениями об обстоятельствах, имеющими значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения (статья 431.2 ГК РФ), при нарушении которых Исполнитель обязан возместить Заказчику по его требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | **От Подрядчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 8

к договору № ДВОСТд/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

на выполнение строительно-монтажных работ

**Требования к независимой (банковской) гарантии**

1. Банковская гарантия оформляется в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и документации о закупке.

2. В банковской гарантии должны быть указаны:

1. дата выдачи;
2. принципал – наименование, адрес, ИНН, ОГРН;
3. бенефициар (Заказчик) – Публичное акционерное общество «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), место нахождения: РФ, 141402, Московская область, Г.О. Химки, г. Химки, ул. Ленинградская, влд. 39, стр. 6, офис 3 (этаж 6), ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001;
4. гарант – наименование банка, его адрес, номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии, корреспондентский счет, БИК, ИНН.
5. номер и дата Договора (указать предмет Договора).
6. денежная сумма, подлежащая выплате – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма, соответствующая размеру авансового платежа, указанного в финансово-коммерческом предложении принципала);
7. срок действия гарантии;
8. обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (Заказчика), в котором должны быть перечислены обязательства принципала по договору, обеспеченные банковской гарантией, неисполненные Принципалом, без необходимости представления решения арбитражного суда, вынесенного против принципала, а также любого иного доказательства факта нарушения принципалом своих обязательств по договору;
9. условие, согласно которому бенефициар вправе предъявить одно или несколько требований платежа по гарантии, в совокупности не превышающих сумму, на которую выдана гарантия;
10. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;
11. обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;
12. условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;
13. условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;
14. условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;
15. условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;
16. условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;
17. обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно: неисполнение либо ненадлежащее исполнение принципалом обязательств по договору;
18. условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня выдачи банковской гарантии;
19. условие, согласно которому бенефициар вправе предъявлять требование в течение всего срока действия банковской гарантии.

3. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром гаранту вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, а также расчета суммы, подлежащей уплате бенефициару согласно гарантии, за подписью уполномоченного представителя бенефициара.

4. Вместе с банковской гарантией принципал представляет бенефициару документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.

5. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).

Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора (срок, указанный для поставки товара, выполнения работ и оказания услуг предусмотренный договором), не менее чем на три месяца.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | **От Подрядчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 9

к Договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

**ПЕРЕЧЕНЬ БАНКОВ**

Перечень банковских учреждений и предельные лимиты на прием независимых (банковских) гарантий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Банк | Лимит на прием независимых (банковских) гарантий, млн. руб. |
| 1 | ПАО Сбербанк | 1 000 |
| 2 | Банк ВТБ (ПАО) | 1 000 |
| 3 | Банк ГПБ (АО) | 1 000 |
| 4 | АО «Альфа-Банк» | 1 000 |
| 5 | АО «Россельхозбанк» | 1 000 |
| 6 | ПАО «Московский кредитный банк» | 1 000 |
| 7 | ПАО Банк «ФК Открытие» | 1 000 |
| 8 | ПАО «Совкомбанк» | 1 000 |
| 9 | АО «Райффайзенбанк» | 1 000 |
| 10 | ПАО РОСБАНК | 1 000 |
| 11 | АО ЮниКредит Банк | 1 000 |
| 12 | ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» | 1 000 |
| **Иностранные банковские учреждения** | | |
| 13 | BankofChina | 1 000 |
| 14 | ShinhanBank | 1 000 |
| 15 | Standard Chartered Bank (China) Limited | 1 000 |

Исполнитель вправе согласовать предоставление банковской гарантии иным банком, направив соответствующее обращение Заказчику.

Обращение о согласовании банка рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения обращения. В случае если предложенный банк соответствует требованиям Заказчика к кредитным качествам и платежеспособности банков, предоставление банковской гарантии предложенным банком может быть согласовано.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | **От Подрядчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 6

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ К ПРИВЛЕЧЕНИЮ СУБПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**[[5]](#footnote-6)

*(наименование субподрядной организации, отдельный лист по каждому субподрядчику)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные сведения | Головная организация | | Филиалы и дочерние предприятия |
| Форма (ООО, ЗАО и т.д.) |  | |  |
| ИНН |  | |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  | |  |
| Адрес юридический |  | |  |
| Адрес места нахождения |  | |  |
| Адрес электронной почты | @ | | @ |
| Телефон/факс |  | |  |
| Адрес сайта организации |  | |  |
| Ответственное лицо |  | |  |
| Уставный капитал |  | |  |
| Сфера деятельности |  | |  |
| Руководитель:  Текущая дата: |  | | Печать/подпись (субподрядчика) |
|  | | | |
| Виды работ, услуг, передаваемых субподрядчику по предмету закупки | | Передаваемые объемы работ, услуг | |
| В физических единицах | В % к общему объему работ, услуг по предмету закупки |
| Итого % передаваемых субподрядчику объёмов работ, услуг к общему объёму работ, услуг по предмету закупки | |  |  |
| Количество персонала, привлекаемого субподрядчиком к исполнению договора: | |  |  |

Приложения: - копии документов, подтверждающих согласие субподрядных организаций (договор о намерениях, предварительное соглашение и др.) выполнить передаваемые объемы работ, услуг по предмету закупки.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*МП (должность, подпись, ФИО полностью)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)
3. Является обязательным условием участия в закупке. В случае несогласия c ЭДО, заявка претендента будет отклонена. [↑](#footnote-ref-4)
4. К сведениям об опыте прилагаются копии договоров, актов и др. документов в соответствии с частью 2 пункта 17 Информационной карты. При предоставлении копии договора, акта и др. конфиденциальная информация (кроме предмета, сторон и цены договора) составляющая коммерческую или иную тайну, может быть удалена. [↑](#footnote-ref-5)
5. Данное приложение включается в Заявку претендента при необходимости и по усмотрению претендента и корректируется в зависимости от предмета и специфики закупки. [↑](#footnote-ref-6)