**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии аппарата управления**

**ПАО «ТрансКонтейнер»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Шекшуев**

**«30» декабря 2015 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**(ПРИГЛАШЕНИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ)**

# Раздел 1.

# Общие положения

## 1.1. Общие положения

* + 1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь:

а) положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

б) Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

в) Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров ОАО «ТрансКонтейнер» от   
20 февраля 2013 г. (далее – Положение о закупках),

проводит среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) закупку способом запроса предложений в электронной форме № ЗПэ-МСП/024/ЦКПИТ/0122 (далее – Запрос предложений).

* + 1. Предметом настоящего Запроса предложений является право на заключение договора на поставку оборудования инфраструктурных подсистем автоматизированной системы управления интеллектуального контейнерного терминала (АСУ ИКТ) (далее – Оборудование) и выполнение работ по монтажу и настройке поставляемого оборудования (далее - Работы) для ПАО «ТрансКонтейнер»
    2. Информация об организаторе Запроса предложений указана в пункте 2 Информационной карты раздела 5 настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
    3. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Запроса предложений указана в пункте 3 Информационной карты.
    4. Извещение о проведении Запроса предложений, изменения к извещению, настоящая документация о закупке (приглашение к участию в Запросе предложений), протоколы, оформляемые в ходе проведения Запроса предложений и иная информация о Запросе предложений публикуется в средствах массовой информации, указанных в пункте 4 Информационной карты (далее – СМИ).
    5. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке).
    6. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
    7. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов на участие в Запросе предложений (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
    8. Претендентом на участие в Запросе предложений признается субъект малого или среднего предпринимательства, определенный в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ, или несколько субъектов МСП, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию.
    9. Участниками Запроса предложений признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
    10. Для участия в процедуре Запроса предложений претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке;

- быть зарегистрированным на электронной торговой площадке, в том числе получить аккредитацию участника в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными на соответствующей электронной торговой площадке, указанной в пункте 4 Информационной карты.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов.   
       ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя /победителей Запроса предложений заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Запросе предложений устанавливаются единые требования.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в Запросе предложений на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Запросе предложений установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Запросе предложений или отстранить участника Запроса предложений от участия в Запросе предложений на любом этапе его проведения.
    4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Запросе предложений.
    5. Документы, подписанные электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента закупки), именуемые в дальнейшем электронные документы, признаются документами, подписанными собственноручной подписью претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента), заверенными печатью организации. Наличие подписи ЭЦП претендента/участника закупки подтверждает, что подписанный документ отправлен от имени претендента закупки и является точной цифровой копией документа-оригинала. Создание и оформление ЭЦП регулируется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами.
    6. Заявки с документацией предоставляется претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
    7. Организатор, Заказчик Запроса предложений вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Запроса предложений. Извещение об отмене проведения Запроса предложений размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене проведения Запроса предложений. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
    8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Запроса предложений, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    9. При проведении Запроса предложений в электронной форме претендент на участие в Запросе предложений должен в срок, указанный в пункте 6 Информационной карты, подать Заявку на участие в Запросе предложений в форме электронного документа через электронную торговую площадку (пункт 4 Информационной карты) в порядке, предусмотренном регламентом работы данной электронной торговой площадки (далее – ЭТП). Правила регистрации претендента на участие в Запросе предложений на ЭТП, аккредитация претендента на участие в Запросе предложений на ЭТП, правила проведения процедур Запроса предложений (в том числе подачи Заявки) определяются инструкциями и регламентом работы ЭТП.
    10. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Запроса предложений не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    11. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.

## 1.2. Разъяснения положений документации о закупке.

* + 1. Претендент вправе направить запросы о разъяснении положений настоящей документации о закупке через ЭТП. Обмен документами между Организатором и Претендентом закупки, направившим запрос, подписанный уполномоченным представителем, осуществляется в следующем порядке: Претендент закупки направляет через ЭТП электронный документ (информацию в электронной форме, подписанную ЭЦП), содержащий запрос на разъяснение положений извещения о закупке, документации о закупке.

Организатор в ответ на запрос, направляет разъяснения, заверенные ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. Ответ на запрос без указания лица, от которого поступил данный запрос, публикуется на ЭТП и в СМИ для ознакомления в открытом доступе.

* + 1. Запрос может быть направлен не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до окончания срока подачи Заявок.
    2. Организатор в соответствии с пунктом 4 Информационной карты размещает разъяснения не позднее чем в течение 5 (пяти) дней со дня поступления запроса на разъяснение, без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    3. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    4. Получение и ознакомление претендентов на участие в Запросе предложений разъяснений положений документации о закупке по проведению Запроса предложений осуществляется через ЭТП и СМИ.
    5. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Запроса предложений, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.2 документации о закупке.

## 1.3. Внесение изменений и дополнений в документацию о закупке

1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении Запроса предложений и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения вносимые в извещение о Запросе предложений, документацию о закупке по проведению Запроса предложений является неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Запроса предложений и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений в порядке, установленном документами ЭТП, лицом уполномоченным действовать от имени Организатора.

В случае внесения изменений позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 5 дней.

Заказчик, Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников Запроса предложений о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников (за исключением победителя (победителей) Запроса предложений) об итогах Запроса предложений и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Запроса предложений при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик, Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Запросе предложений в любое время до момента истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком, Организатором в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Недобросовестные действия претендента/участника

* + 1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения Запроса предложений, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором, влияющего на ход проведения процедуры Запроса предложений.
    2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в Запросе предложений. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

# Раздел 2.

# Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников

## Обязательные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждый субъект МСП, выступающий на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и т.д. являющихся предметом Запроса предложений;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Запросе предложений.

## Квалификационные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждый субъект МСП, выступающий на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент/участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Запроса предложений, в том числе претендент/участник - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам/участникам на участие в Запросе предложений.

## Представление документов

1. Претендент в составе Заявки, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
3. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (Декларация о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания (раздел 4 документации о закупке);
4. копию паспорта (для индивидуальных предпринимателей) (предоставляет каждый индивидуальный предприниматель-субъект МСП, выступающий на стороне одного претендента);
5. копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для юридического лица). Допускается заверение документов уполномоченным должностным лицом претендента со скреплением его собственноручной подписи печатью претендента (при наличии);
6. выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Запроса предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки); выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня размещения извещения о проведении Запроса предложений выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки.

Допускается предоставление выписок из единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного представителя Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Проверка электронной подписи осуществляется в соответствии с инструкцией, размещенной в сети интернет по адресу <https://service.nalog.ru/vyp/sign-help.html>.;

1. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько субъектов МСП выступают на стороне одного участника закупки);
2. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
3. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия);
4. документы (копии документов), подтверждающие соответствие претендентов установленным требованиям настоящей документации о закупке и условиям допуска к участию в Запросе предложений и предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящей документации по закупке;
5. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.

## Заявка

* + 1. При проведении Запроса предложений в электронной форме Заявка претендента состоит из двух частей: электронная и на бумажном носителе. При подаче Заявок в электронной форме претенденты, имеющие оформленную в соответствии с пунктом 1.1.16 настоящей документации о закупке ЭЦП, подают Заявку с помощью технических средств ЭТП. Вторая часть Заявки на бумажном носителе передается Организатору только победителем или участником Запроса предложений, с которым по итогам Запроса предложений заключается договор, до заключения договора. Обе части Заявки должны состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
    2. Информация об обеспечении Заявки на участие в Запросе предложений указана в пункте 23 Информационной карты.
    3. Каждый претендент может подать только одну Заявку, контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП. Претендент может до окончания срока подачи заявок изменить уже направленную заявку. В этом случае необходимо отозвать заявку путем ее удаления, внести в нее изменения, подписать ЭЦП и вновь направить на ЭТП. Без отзыва заявки изменить ее невозможно.
    4. В случае если закупка осуществляется лотами, информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. Каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. При этом претендент имеет право подать заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае подачи претендентом более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются, контроль данного требования также обеспечивается техническими средствами ЭТП. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указывается в извещении о проведении Запроса предложений и в пункте 5 Информационной карты.
    5. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок и обеспечения Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора, не утрачивая права на обеспечение Заявки. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки ему возвращаются денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки, а его Заявка отклоняется от участия в Запросе предложений.
    6. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации, отклоняется.
    7. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Запросе предложений, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с Запросом предложений, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Запросе предложений и Заказчик, должны быть составлены на языке, указанном в пункте 15 Информационной карты.
    8. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    9. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Запросе предложений.
    10. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (-ых) в пункте 16 Информационной карты.
    11. Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    12. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Запроса предложений может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

## Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.
    2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте   
       6 Информационной карты, не принимаются. Претендент самостоятельно несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанных с применением электронных систем доставки информации.
    3. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата открытия доступа к заявкам, дата рассмотрения и сопоставления Заявок, могут быть перенесены на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    4. Открытие доступа к заявкам производится на ЭТП автоматически с момента окончания срока для подачи Заявок. Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.
    5. Открытые части электронных Заявок после представления доступа и поступления через автоматизированные средства связи в информационные системы Заказчика и ознакомления на бумажном носителе Организатором считаются вскрытыми. Дата и время вскрытия совпадает с моментом открытия доступа к Заявкам. Организатор составляет протокол вскрытия Заявок с указанием данных о поступивших Заявках. Протокол (выписка из протокола) размещается в соответствии с пунктом   
       4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

## Отзыв Заявок

Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 6 Информационной карты. В этом случае возможность реализуется программными средствами ЭТП, в соответствии с функционалом, предусмотренным ЭТП, указанной в пункте 4 Информационной карты.

## Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Запросе предложений и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Запроса предложений и определении  
   победителя (ей).
2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше.
3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
4. Победителем Запроса предложений может быть признан участник, чья Заявка на участие в Запросе предложений соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из субъектов МСП, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в Запросе предложений в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о работах, услугах, товарах, на закупку которых размещается Запрос предложений;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов, подтверждающих соответствие этим требованиям, а также в случае несоответствия претендента критериям отнесения лиц к субъектам МСП, установленным законодательством Российской Федерации;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке) (при подаче заявки на бумажном носителе использование факсимильной подписи не допускается);

4) если предложение о цене договора/ единичные расценки превышают начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) невнесение обеспечения Заявки, если такое обеспечение предусмотрено пунктом 23 Информационной карты.

7) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения. При наличии разночтений между информацией, указанной в Заявке с документацией, и информацией на функционале разделов, размещенной в соответствии с пунктом 4 Информационной карты, преимущество имеет информация на функционале, указанная в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Запроса предложений всех претендентов, подавших Заявки, Запрос предложений признается несостоявшимся.

## Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

1. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
2. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия участника квалификационным требованиям. При этом цена договора и/или единичные расценки оцениваются без учета НДС.
4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.
5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки, опубликованной на сайте <http://www.trcont.ru> (раздел Компания/Закупки) и на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) на странице сведений о Положении о закупках ПАО «ТрансКонтейнер», Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

Протокол размещается в СМИ не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

## Подведение итогов Запроса предложений

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Запроса предложений, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Запроса предложений принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов Запроса предложений проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Запроса предложений.
5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Запроса предложений.
6. Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии размещается в соответствии пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.
7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Запроса предложений, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый номер.
8. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
9. Запрос предложений признается состоявшимся, если участниками Запроса предложений признано не менее 2 претендентов.
10. Запрос предложений признается несостоявшимся, если:

1) на участие в Запросе предложений не подана ни одна Заявка;

2) на участие в Запросе предложений подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в Запросе предложений допущен один претендент;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подано 1 предложение и/или только 1 предложение соответствует требованиям, установленным в Запросе предложений, Организатор вправе провести новый Запрос предложений, либо заключить договор с единственным участником, подавшим предложение, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если условия поставщика соответствуют интересам Заказчика, а цена продукции не превышает начальную (максимальную) цену договора.

## Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 22 Информационной карты.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) об итогах Запроса предложений Заказчик размещает на ЭТП договор, заключаемый с победителем (победителями) Запроса предложений, с указанием срока его подписания, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.
3. Участник, признанный победителем Запроса предложений, должен предоставить обеспечение заключения договора (если такое обеспечение предусмотрено пунктом 22 Информационной карты) и подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
4. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя/победителей Запроса предложений, победителю/победителям требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Запроса предложений, органами управления, победитель/победители вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем/победителями Запроса предложений такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) календарных дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах Запроса предложений.
5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя/победителей. В таком случае победитель Запроса предложений не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Запроса предложений признано более одного участника, договор (договоры) заключаются с другими победителями. Участник Запроса предложений, Заявке которого был присвоен второй номер, не вправе отказаться от заключения договора.
6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящей документации.
7. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Запроса предложений. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) календарных дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
8. Участник, Заявке которого присвоен второй номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.
9. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Запроса предложений, предоставляет заказчику на бумажном носителе вторую часть Заявки, а также, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае если согласия (одобрения) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки не требуется, лицо с которым заключается договор, представляет соответствующее обоснованное заявление.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Запроса предложений, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Запроса предложений, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Запроса предложений от заключения договора, с согласия такого участника.

# Раздел 3.

# Порядок оформления Заявок

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка претендента должна состоять из двух частей: электронная и на бумажном носителе в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации. Электронная часть подписывается ЭЦП, оформленной в соответствии с пунктом 1.1.16 документации о закупке, и подается в установленный документацией о закупке срок на ЭТП. Организатор рассматривает только те Заявки и входящие в нее документы претендентов, которые подписаны ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени претендента и направлены до наступления срока окончания подачи заявок. Вторая часть Заявки на бумажном носителе представляется победителем Запроса предложений в обязательном порядке не позднее 5 (пяти) дней со дня опубликования протокола конкурсной комиссии о подведении итогов.
    2. Электронная часть заявки должна содержать следующие документы:

a) надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), №2 (сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел 4);

б) документы, перечисленные в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в случае, если они не предоставлялись претендентом при регистрации и аккредитации на ЭТП и/или, если сроки/периоды выдачи, издания, действия и т.п. (актуальность) документов, переданных на ЭТП не соответствует актуальности документов, установленной настоящей документацией о закупке.

в) другие документы, указанные в подпункте 2 пункта 17 Информационной карты.

* + 1. Документы, входящие в электронную часть заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д., предпочтительнее (\*.pdf).

Файлы формируются по принципу: один файл – один документ, каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа. Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.

Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится (например: Заявка.pdf (Zayavka.pdf), Сведения.pdf, Предложение.pdf и т.д.).

В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, документы, указанные в подпунктах а) – в) подпункта 3.1.2 настоящей документации о закупке, предоставляются по каждому лоту, а указанные в подпункте г) подпункта 3.1.2 настоящей документации о закупке – по лоту с наименьшим номером.

* + 1. Заявка на бумажном носителе должна содержать все документы, перечисленные в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, а также пунктами 17, 18 Информационной карты.
    2. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы. Заявка должна быть собственноручно подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента (использование факсимильной подписи не допускается).
    3. При подаче Заявки на бумажном носителе письмо (конверт) с Заявкой должен иметь следующую маркировку:

В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, надлежащим образом оформленные документы, указанные в подпунктах а) – в) пункта 3.1.2 настоящей документации о закупке, предоставляются по каждому лоту отдельными пакетами (файлами). Другие документы, указанные в пункте 2.3.1 настоящей документации о закупке (включая приложение № 2 (Сведения о претенденте)) прикладываются к лоту, имеющему наименьший номер. В описи документов, содержащихся в заявке по остальным лотам, в необходимых случаях прописывается указание на имеющиеся (уже представленные) документы в пакете (файле) лота с наименьшим номером.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В Запросе предложений № ЗПэ-МСП/\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

*(указывается, если предусмотрены лоты)*

3.1.7. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, пронумерованы, скреплены печатью и заверены собственноручной подписью уполномоченного лица претендента или лицом имеющим право подписи документов от имени претендента (использование факсимильной подписи не допускается).

## Финансово-коммерческое предложение

Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации.

Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации)).

Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, в том числе транспортных расходов, и всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой).

Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации.

В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам товаров, работ, услуг, указанным в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации) и/или информационной карте.

Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации) и/или информационной карте.

В подтверждение претендент в виде приложения к Финансово - коммерческому предложению предоставляет Календарный план (выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров), который составляется по форме соответствующего приложения к проекту договора

# Раздел 4.

# Техническое задание

* 1. **Общие сведения**

Предмет настоящего Запроса предложений неделим, то есть претендент в случае победы в настоящем Запросе предложений должен осуществить поставку оборудования и выполнить работы, указанные в Техническом задании документации о закупке в полном объеме согласно настоящей документации о закупке.

В Заявке должны быть изложены условия, соответствующие требованиям настоящего Технического задания. Претендент (Поставщик) может предложить более выгодные условия для Заказчика.

В соответствии с настоящим Техническим заданием должна быть осуществлена поставка оборудования инфраструктурных подсистем автоматизированной системы управления интеллектуального контейнерного терминала (АСУ ИКТ) (далее – Оборудование) и выполнены работы по монтажу и настройке поставляемого оборудования (далее - Работы) для ПАО «ТрансКонтейнер».

* 1. **Цель работ**

Поставка оборудования инфраструктурных подсистем автоматизированной системы управления интеллектуального контейнерного терминала (АСУ ИКТ) и выполнение работ по монтажу и настройке поставляемого оборудования осуществляется в рамках создания АСУ ИКТ.

Результатом поставки оборудования инфраструктурных подсистем АСУ ИКТ и выполнения работ по монтажу и настройке поставляемого оборудования должны быть введенные в эксплуатацию инфраструктурные подсистемы АСУ ИКТ:

• Серверный комплекс (СК)

• Комплекс радиотерминалов (РТ)

• Система видеонаблюдения (СВН)

• Система видеораспознавания (СВР)

* 1. **Требования к составу поставляемого оборудования инфраструктурных подсистем АСУ ИКТ и работ по монтажу и настройке поставляемого оборудования.**

В рамках поставки оборудования АСУ ИКТ и выполнения работ по монтажу и настройке поставляемого оборудования должно быть выполнено:

1. Поставка оборудования инфраструктурных подсистем АСУ ИКТ в части:
   * поставка оборудования Серверного комплекса (СК);
   * поставка оборудования Комплекса радиотерминалов (РТ);
   * поставка оборудования Системы видеонаблюдения (СВН);
   * поставка оборудования Системы видеораспознавания (СВР).
2. Работы по монтажу и настройке Инфраструктурных подсистем АСУ ИКТ в части:
   * работы по монтажу и настройке оборудования Серверного комплекса (СК);
   * работы по монтажу и настройке оборудования Комплекса радиотерминалов (РТ);
   * работы по монтажу и настройке Системы видеонаблюдения (СВН);
   * работы по монтажу и настройке Системы видеораспознавания (СВР).

Спецификации и технические характеристики поставляемого Оборудования инфраструктурных подсистем АСУ ИКТ представлены в Таблицах 1-4 данного Технического задания.

Проектные решения инфраструктурных подсистем АСУ ИКТ представлены в технорабочих проектах инфраструктурных подсистем АСУ ИКТ СВН, СВР ТКд/13/10/034/(ВН) – Приложение № 7, ТКд/13/10/034/(СР) – Приложение № 8 к настоящей документации о закупке.

В дополнение к проектным решениям по созданию системы видеораспознавания, к ней предъявляются требования:

* интеграция с программным обеспечением автоматизированной системы управления «Интеллектуальный Контейнерный Терминал» (ПО АСУ ИКТ) с целью передачи оперативных данных распознанных номеров автомобильного транспорта, номеров контейнеров и номеров ж/д вагонов в реальном времени в последовательности их поступления/покидания терминала;
* интеграция с ПО АСУ ИКТ с целью передачи сообщений о привязке номеров контейнеров к номерам автомобилей/железнодорожных вагонов;

Наименование и характеристики поставляемого Оборудования (качественные и функциональные), должны соответствовать требованиям спецификации закупаемого оборудования, изложенным в Приложении №1 к настоящему Техническому заданию.

* 1. **Начальная (максимальная) цена Договора**

Начальная (максимальная) цена договора составляет 18 600 000,00 (Восемнадцать миллионов шестьсот тысяч рублей 00 копеек) (без учета НДС).

Все цены и суммы в предложении претендента должны быть конечными с учетом стоимости транспортных расходов по доставке Оборудования Заказчику и его разгрузке, стоимости выполнения пусконаладочных работ, расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, кроме НДС (указывается отдельной строкой). НДС рассчитывается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* 1. **Требования к поставщику.**

Поставщик должен иметь статус и специализацию, позволяющую осуществлять поставку Оборудования, осуществления работ по предмету Запроса предложений для серверных систем, систем видеонаблюдения, видеораспознавания и радиотерминалов.

Поставщик должен гарантировать, что поставляемое Оборудование принадлежит ему на праве собственности, не является предметом залога, не находится под арестом, не является предметом исков третьих лиц, в отношении оборудования нет иных ограничений и обременений.

* 1. **Требования к Оборудованию.**

Всё поставляемое Оборудование должно быть новым, работоспособным, и не бывшим в употреблении и обеспечивать предусмотренную производителем функциональность.

Всё поставляемое Оборудование должно быть не восстановленным и не собранным из восстановленных компонентов, выпускаться серийно, быть изготовленным не ранее 2014 года. Оборудование не должно иметь внешних и внутренних повреждений.

Оборудование должно быть безопасным для жизни и здоровья работников Заказчика, его имущества и окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации.

Комплектность и качество Оборудования должны соответствовать техническим параметрам на соответствующий вид Оборудования, заявленный фирмой-производителем и требованиям настоящей документации о закупке.

Поставляемое Оборудование должно отвечать государственным стандартам Российской Федерации (по электробезопасности, уровням электромагнитного излучения, шума, вибрации, по энергосбережению и др.), а в случае, когда соответствующий государственный стандарт отсутствует – международным стандартам. Поставщик должен предоставить на Оборудование сертификаты и/или другие документы, подтверждающие качество Оборудования и его соответствие требованиям законодательства Российской Федерации.

Поставляемое Оборудование должно быть обеспечено комплектом документации, включающим инструкции по эксплуатации, технические параметры, техническую документацию, поставляемую фирмой-производителем.

* 1. **Требования к упаковке Оборудования**

Оборудование должно поставляться в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Оборудования от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении.

* 1. **Срок гарантийного обслуживания.**

На все поставленное, смонтированное и введенное в эксплуатацию Оборудование должна распространяться гарантия качества не менее 12 месяцев с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ по соответствующей инфраструктурной подсистеме АСУ ИКТ. Объем гарантий качества распространяется на весь объем выполненных Работ.

* 1. **Объем гарантийного обслуживания.**

В случае если в течение гарантийного периода Оборудование или его отдельные части станут непригодными для дальнейшего использования, Поставщик должен произвести бесплатный гарантийный ремонт Оборудования, включая замену непригодных для использования частей Оборудования.

Срок проведения гарантийного ремонта не может превышать 90 (девяноста) календарных дней с даты получения Поставщиком уведомления Заказчика о проведении гарантийного ремонта Оборудования. Транспортные расходы Поставщика, связанные с проведением гарантийного ремонта Оборудования, Заказчиком не возмещаются.

В случае устранения недостатков или замены Оборудования ненадлежащего качества или его частей, гарантийный срок продлевается на период времени, в течение которого Заказчик не мог использовать Оборудование.

Все запасные части, которые Поставщик устанавливает на Оборудование в течение гарантийного периода, должны быть произведены и сертифицированы тем же производителем, что и исходные комплектующие Оборудования, и иметь не худшие технические характеристики.

Заказчик вправе произвести ремонт Оборудования своими силами с последующим возмещением Поставщиком понесенных Заказчиком расходов, при этом Заказчик направляет Поставщику соответствующее уведомление о проведении ремонта своими силами. Поставщик производит возмещение понесенных Заказчиком расходов на ремонт Оборудования в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления Заказчиком уведомления о возмещении понесенных расходов с приложением подтверждающих документов.

* 1. **Требования к поставке Оборудования.**

Место поставки: РФ, 630052, г. Новосибирск, ул. Толмачевская, 1.

Сроки поставки Оборудования инфраструктурных подсистем: не более 60 календарных дней с даты подписания договора. Доставка оборудования осуществляется Поставщиком путем его отгрузки по адресу поставки.

Датой поставки Оборудования считается дата подписания сторонами товарной накладной ТОРГ-12 по каждой инфраструктурной подсистеме АСУ ИКТ.

Приемка оборудования осуществляется с подписанием товарной накладной по форме ТОРГ-12 и подписанием Акта приема-передачи оборудования по каждой инфраструктурной подсистеме АСУ ИКТ на территории Заказчика.

* 1. **Требование к работам по монтажу и настройке оборудования инфраструктурных систем.**

Поставленное Оборудование, должно быть, установлено, подключено и введено в эксплуатацию сертифицированными специалистами.

При выполнении работ по монтажу и настройке поставляемого оборудования инфраструктурных подсистем АСУ ИКТ должны быть выполнены следующие Работы:

1. Работы по монтажу и настройке оборудования серверного комплекса (СК):

* разработка и согласование технических условий монтажа и настройки поставленного в соответствии со спецификацией оборудования на серверный комплекс в Таблице № 1 в Приложении № 1 к данному Техническому заданию;
* монтаж поставленного оборудования;
* настройка оборудования;
* тестирование системы;
* разработка исполнительной документации.

1. Работы по монтажу и настройке оборудования Комплекса радиотерминалов (РТ):

* разработка и согласование технических условий монтажа и настройки поставленного в соответствии со спецификацией оборудования радиотерминалов в Таблице № 2 в Приложении № 1 к данному Техническому заданию;
* монтаж оборудования;
* настройка оборудования.

1. Работы по монтажу и настройке Системы видеонаблюдения (СВН):

* разработка и согласование технических условий монтажа и настройки поставленного в соответствии со спецификацией оборудования на системы охранного видеонаблюдения в Таблице № 3 в Приложении № 1 к данному Техническому заданию и в соответствии с Рабочей документацией по Технорабочему проекту ТКд/13/10/034/(ВН) – Приложение № 8 к документации о закупке;
* монтаж и коммутация оборудования;
* настройка оборудования;
* разработка исполнительной документации.

1. Работы по монтажу и настройке системы видеораспознавания (СВР):

* разработка и согласование технических условий монтажа и настройки поставленного в соответствии со спецификацией оборудования на Системы видеораспознавания в Таблице № 4 в Приложении № 1 к данному Техническому заданию и в соответствии с Рабочей документацией по Технорабочему проекту ТКд/13/10/034/(СР) – Приложение № 9 к документации о закупке.
* монтаж, коммутация и настройка оборудования системы видеораспознавания;
* запуск системы видеораспознавания;
* разработка исполнительной документации.

Приемка результата Работ осуществляется с подписанием акта сдачи-приемки выполненных Работ по соответствующей подсистеме.

Датой приемки результата Работ считается дата подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ по соответствующей подсистеме.

Срок выполнения Работ по монтажу и настройке инфраструктурных подсистем Серверного комплекса и Комплекса радиотерминалов не более 30 календарных дней с даты поставки оборудования.

Срок выполнения Работ по монтажу и настройке системы видеонаблюдения не более 80 календарных дней с даты поставки Оборудования.

Срок выполнения Работ по монтажу и настройке системы видеораспознавания не более 90 календарных дней с даты поставки Оборудования.

Монтаж и настройка Оборудования должны быть выполнены без перерыва работы существующей локальной вычислительной сети Заказчика.

* 1. **Условия оплаты.**

Оплата поставки Оборудования и выполнения работ по монтажу и настройке поставляемого Оборудования по каждой подсистеме АСУ ИКТ производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных Работ по соответствующей подсистеме АСУ ИКТ, на основании счета от Поставщика.

Может быть предусмотрен авансовый платеж за поставку Оборудования, который не должен превышать 50% (Пятьдесят) процентов от общей стоимости поставляемого Оборудования.

В случае авансового платежа оплата производится Заказчиком в следующем порядке:

- аванс в размере не более 50% (пятидесяти) процентов от цены поставляемого Оборудования – в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания сторонами договора;

- окончательный расчет в размере не менее 50% (пятидесяти) процентов от цены поставляемого Оборудования и 100 % (ста) процентов стоимости Работ – в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных Работ по соответствующей подсистеме АСУ ИКТ, на основании счета Поставщика.

.

* 1. **Требования к контролю и приемке Работ.**

Представитель Заказчика проверяет объемы выполненных Поставщиком Работ и осуществляет их приемку, согласно пункту 4.11 настоящей документации о закупке.

Приемка объемов, качества выполненных Работ производится визуально и экспертно. Заказчик вправе привлекать независимых экспертов для проверки соответствия качества и объемов выполненных Работ, с отнесением расходов на Поставщика при подтверждении факта нарушения Поставщиком требований к выполнению Работ.

Поставщик обязан безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения Работ Поставщик допустил отступление от условий договора, изменив качество Работ, в течение 7 (семи) календарных дней с момента вручения в письменном виде Заказчиком соответствующего требования Поставщику.

Исправление дефектов в проведенных Работах в гарантийный период производится за счет Поставщика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

* 1. **Спецификации и технические характеристики Оборудования инфраструктурных подсистем АСУ ИКТ.**

Таблица 1. Серверный комплекс

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Артикул** | **Номенклатура** | **К-во** |
|
| 752688-B21 | Сервер DL380Gen9 E5-2620v3 (2.4GHz-15MB) 6-Core (2 max) / 1x16GB (DDR4-2133) RDIMM / P840ar (4Gb) FBWC RAID 0,1,1+0,5+0,6,6+0 / HP-SAS/SATA (12/15 LFF max) / 4 RJ-45 / 2(2) 800W HotPlug RPS Platinum / 3-3-3 war HP | 1 |
| 719051-B21 | Процессор ProLiant DL380 Gen9 E5-2620v3 (2.4GHz-15MB) 6-Core Processor Option Kit HP | 1 |
| 726719-B21 | Оперативная память 16GB Single Rank x4 DDR4-2133 CAS-15-15-15 Registered Memory Kit HP | 3 |
| 737261-B21 | Жесткий диск 300GB 12G 15K LFF SAS SC Converter Enterprise 3yr war HP | 12 |
| 512485-B21 | Лицензия HP iLO Adv 1-Svr incl 1yr TS&U | 2 |
| 769503-B21 | Сервер HP DL160 Gen9 E5-2603v3 LFF Ety Svr | 1 |
| 658071-B21 | Жесткий диск HP 500GB 6G SATA 7.2k 3.5in SC MDL HDD | 2 |
| U7AZ1E | Пакет расширения гарантии HP 3 year Next business day DL160 Gen9 Foundation Care Service | 1 |
| 103006457-6591 | ИБП Eaton PW9130i2000-XL 2U 2000VA | 1 |
| Network MS | Network Card-MS EATON NETWORK-MS | 1 |
| AR3350 | Стойка телекоммуникационная APC NetShelter SX 42U 750mm Wide x 1200mm Deep Enclosure | 1 |
| AP9565 | Блок силовых розеток 1U, 12 розеток С13 | 2 |
| AR8425A | Кабельный органайзер горизонт. 1U, 4 кольца | 1 |
| AR8429 | Кабельный органайзер горизонт. 1U, щеточный | 1 |
| AR7580A | Вертикальный кабельный органайзер | 1 |
| AR8100 | Монтажный комплект | 2 |

Таблица 2. Комплекс радиотерминалов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Артикул** | **Номенклатура** | **К-во** |
|
| VM1W2A1A1BET0AA | Монтируемый терминал THOR  Vehicle Mounted Computer Indoor / ANSI / 802.11a/b/g/n / Bluetooth / Ext WLAN Antenna Connections / 4GB Flash / WES 2009 / RFTerm / ETS | 8 |
| VM1001VMCRADLE | Док-станция для THOR Dock with integral power supply, 9 to 60 VDC | 8 |
| VM1005BRKTKIT | Крепление док-станции RAM mount kit, flat clamp base, medium arm (215mm (8.5"), D ball for dock rear | 8 |
| VM1277ANTENNA | Выносная антенна Remote 802.11 Dual band Antenna Kit 14 ft (4M) | 16 |
| FX1AC2A3AET0J | Ручной терминал Marathon  Outdoor / 802.11a/b/g/n / BT / GPS / 2GB RAM x 32GB SSD / Windows 7 Pro / ET | 7 |
|  | ПО WaveLink Telnet Emulation Client | 7 |
| 9000090CABLE | Кабель питания 220В | 9 |
| FX1382BATTERY | АКБ для терминала Marathon 62Whr (extended battery, Lithium Ion) | 14 |
| FX1386CHARGER | Зарядное устройство для дополнительных АКБ Marathon (4 unit extended battery charger for use with FX1381BATTERY and FX1382BATTERY, includes power supply, C14 type power cord required) | 2 |
| FX1410CASE | Чехол для терминала Marathon (carry case, includes shoulder strap. Works with FX1381BATTERY and FX1382BATTERY) | 7 |
| FX1302PWRSPLY | Блок питания для терминала Marathon (AC/DC POWER SUPPLY FOR USE WITH MARATHON, COUNTRY SPECIFIC C14 TYPE POWER CORD REQUIRED) | 7 |

Таблица 3. Система видеонаблюдения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Артикул** | **Номенклатура** | **К-во** |
|
| ISS01SYS-PREM 8.x | SecurOS® Premium - Лицензия ядра видеосервера v 8.x | 1 |
| ISS01IP-PREM | SecurOS® Premium - Лицензия одного IP видеоканала | 24 |
| ISS01PTZ | SecurOS® - Лицензия телеметрического управления поворотными PTZ-устройствами | 8 |
| ISS01RAD | Лицензия рабочего места удаленного администратора | 1 |
| ISS01ROP | Лицензия рабочего места удаленного оператора | 6 |
| SLA01VIP-PREM | Дополнительная техническая поддержка SecurOS® Premium "Уровень обслуживания VIP" | 1 |
| ISS-UHK | USB-Ключ аппаратной защиты "Guardant" | 2 |
| Специализированное серверное решение | Процессор Intel Xeon E5-2620v2 2шт; Материнская плата ASUS Dual LGA2011 PCI-E+SVGA+4xGbLAN E-ATX 16DDR-III; Оперативная память 4GB DDR3 REG ECC PC3-10600 (DDR3 1333 МГц) 4шт; Системный жесткий диск Intel SSD 525 Series SSDMCEAC120B301 120GB 1шт; Архив 8Тб (3х4ТБ Seagate "Constellation ES.3 ST4000NM0033" 7200об./мин., 128МБ (SATA III) - Raid серия Raid-5); Raid контроллер 6Gb/s SATA / SAS, 8 port internal, LSI/3WARE + 1 battery/ 2int cables, LP; Оптический привод DVD±RW; Видеокарта PCI-E RADEON HD7770 1Gb DP, HDMI, DVI (До 3 мон.); Серверный корпус SuperMicro 4U 19" (745 - 1БП) + Рельсы; Операционная система Microsoft Windows 7 Professional SP1 64-bit Russian | 1 |
| AXIS Q6044-E | Видеокамера PTZ, IP | 8 |
| AXIS T91B63 | Потолочное крепление | 8 |
| AXIS M1125 | Видеокамера IP | 16 |
| BDxxxxP-K | Термокожух -40...+50°С с питанием по Ethernet PoE 802.3af | 16 |
| NAG-1.1Р | Устройство грозозащиты Ethernet PoE | 16 |
| EC-PC4UD55B-010-GY-10 | Патч-корд cat 5e, 1м | 25 |
| FTP 4x2x0,5 | Кабель FTP cat. 5е наружний | 2135 |
| ПВС 3x1,5 | Провод гибкий | 600 |
| КГ-ХЛ 5x2,5 | Кабель силовой | 1300 |
|  | Труба гофрированная D20 с протяжкой, м ПНД | 500 |
|  | Труба гофрированная D32 с протяжкой, м ПНД | 200 |
| 12х20-0,63 МБС | Рукав напорный | 700 |
| ЗВИ 3 | Зажим клеммный | 24 |
| GE41234 | Коробка распаячная 100х100х50мм, IP55 | 24 |
| RJ45 cat 5e | Коннектор RJ45 | 100 |
| Колпачок RJ45 | Колпачок для коннектора RJ45 | 100 |
| GCT11-8P8C | Переходник RJ45 гнездо-гнездо | 27 |
|  | Крепёжно-расходные материалы | 1 |

Видеокамеры AXIS могут быть заменены на видеокамеры Hikvision с идентичными характеристиками.

Таблица 4. Система видеораспознавания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Артикул** | **Номенклатура** | **К-во** |
|
| ISS01SYS-PREM 8.x | Лицензия ядра видеосервера версия 8.x | 4 |
| ISS01IP-PREM | Лицензия одного IP видеоканала | 39 |
| ISS02SWIO | Лицензия подключения Датчиков / Исполнительных устройств (1/1) | 15 |
| ISS01DBX | Лицензия экспорта данных во внешнюю БД | 4 |
| ISS01RAD | Лицензия рабочего места удаленного администратора | 1 |
| ISS01ROP | Лицензия рабочего места удаленного оператора | 6 |
| ISS01TRANSIT | Лицензия модуля распознавания и регистрации номеров железнодорожных вагонов | 5 |
| ISS02TRANSIT | Лицензия дополнительного канала распознавания номеров железнодорожных вагонов | 5 |
| ISS01CARGO | Лицензия модуля распознавания номеров контейнеров | 7 |
| ISS02CARGO | Лицензия дополнительного канала распознавания номеров контейнеров | 7 |
| ISS02AUTO | Лицензия модуля распознавания автомобильных номеров с темпом обработки до 6 кадров/с на канал | 12 |
| ISS04AUTO | Лицензия модуля формирования отчетов | 6 |
| SLA01VIP-PREM | Дополнительная техническая поддержка SecurOS® Premium "Уровень обслуживания VIP", сроком на 1 год | 4 |
| ISS-UHK | USB-Ключ аппаратной защиты "Guardant" | 5 |
| Специализированное серверное решение | Процессор Intel Xeon E5-2620v2 2шт; Материнская плата ASUS Dual LGA2011 PCI-E+SVGA+4xGbLAN E-ATX 16DDR-III; Оперативная память 4GB DDR3 REG ECC PC3-10600 (DDR3 1333 МГц) 4шт; Системный жесткий диск Intel SSD 525 Series SSDMCEAC120B301 120GB 1шт; Архив 8Тб (3х4ТБ Seagate "Constellation ES.3 ST4000NM0033" 7200об./мин., 128МБ (SATA III) - Raid серия Raid-5); Raid контроллер 6Gb/s SATA / SAS, 8 port internal, LSI/3WARE + 1 battery/ 2int cables, LP; Оптический привод DVD±RW; Видеокарта PCI-E RADEON HD7770 1Gb DP, HDMI, DVI (До 3 мон.); Серверный корпус SuperMicro 4U 19" (745 - 1БП) + Рельсы; Операционная система Microsoft Windows 7 Professional SP1 64-bit Russian | 4 |
| Axis P1365-E | Видеокамера IP | 39 |
| Axis T8133 | Инжектор PoE+ | 39 |
| ioLogik 2210 | Интеллектуальный Ethernet-модуль удаленного ввода/вывода | 5 |
| SSB1 | Датчик счета колесных пар с кронштейном и счетчиком | 30 |
| ПС–2/100–24 | Прожектор видимого света 120 град | 39 |
| ИВЭПР 24/5 2х12 | Источник питания | 10 |
| SF 1212 | АКБ 12В, 12Ач | 20 |
| NAG-1.1P | Устройство грозозащиты Ethernet | 78 |
| УК-ВК/04 | Устройство коммутационное | 11 |
| EC-PC4UD55B-010-GY-10 | Патч-корд cat 5e, 1м | 48 |
| DKC 3504 | Клипса под профиль OMEGA, FIX KLIP, M4 | 11 |
| COSMEC65302 | Коробка металлическая 166х142х64 мм, IP66 | 39 |
| КРВ-Т 15 | Коробка распределительная | 20 |
| КРВ 15 | Коробка распределительная | 10 |
| ВМ 15 | Муфта вводная | 100 |
| ВМ-38 | Муфта вводная | 20 |
| СММ-38 | Муфта соединительная для мет рукава | 20 |
| МРПИнг 15 | Металлорукав герметичный в ПВХ изоляции, D 15мм | 100 |
| МРПИнг-38 с протяжкой | Металлорукав герметичный в ПВХ изоляции, D 38мм | 50 |
| 12х20-0,63 МБС | Рукав напорный | 30 |
| Torro 12-22/9 C7W2 | Хомут червячный | 30 |
| Torro 50-70/9 C7W2 | Хомут червячный | 30 |
|  | Стойка металлическая №1 | 1 |
|  | Мачта металлическая №1 | 1 |
|  | Стойка металлическая №2 | 4 |
|  | Оптический маркер | 2 |
|  | Бетон М200 | 2 |
| FTP 4x2x0,5 | Кабель FTP cat. 5е наружний | 2135 |
| ПВС 3x0,75 | Провод гибкий | 400 |
| ПВС 3x1,5 | Провод гибкий | 400 |
|  | Труба гофрированная D20 с протяжкой, м ПНД | 300 |
|  | Труба гофрированная D50 с протяжкой, м ПНД | 300 |
| RJ45 cat 5e | Коннектор RJ45 | 100 |
| Колпачок RJ45 | Колпачок для коннектора RJ45 | 100 |
| ЗВИ 3 | Зажим клеммный | 78 |
| GE41234 | Коробка распаячная 100х100х50мм, IP55 | 39 |
|  | Крепёжно-расходные материалы | 1 |

# Раздел 5.

# Информационная карта

Следующие условия проведения Запроса предложений являются неотъемлемой частью настоящей документации, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке (приглашения участия в Запросе предложений).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Запроса предложений.** | Запрос предложений № ЗПэ-МСП/024/ЦКПИТ/0122 на право заключения договора на поставку оборудования инфраструктурных подсистем автоматизированной системы управления интеллектуального контейнерного терминала (АСУ ИКТ) и выполнение работ по монтажу и настройке поставляемого оборудования. |
| **2.** | **Организатор Запроса предложений, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер».  Адрес: 125047, Москва, Оружейный переулок, д.19.  Контактное(ые) лицо(а) Заказчика: Голенев Александр Иванович, тел.: +7 (495) 788-1717 доб. 10-18, электронный адрес Golenevai@trcont.ru  Контактное(ые) лицо(а) Организатора:  Аксютина Кира Михайловна, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-42, электронный адрес [AksiutinaKM@trcont.ru](mailto:AksiutinaKM@trcont.ru)  Курицын Александр Евгеньевич, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-41, электронный адрес [KuritsynAE@trcont.ru](mailto:KuritsynAE@trcont.ru) |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Запроса предложений** | «30» декабря 2015 г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Запроса предложений** | Извещение о проведении Запроса предложений, изменения к извещению, настоящая документация о закупке (приглашение к участию в Запросе предложений), протоколы, оформляемые в ходе проведения Запроса предложений, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.ru>) и на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее – Официальный сайт).  В случае возникновения технических и иных неполадок при работе на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru), блокирующих доступ к данному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru), размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту (www.zakupki.gov.ru), и считается размещенной в установленном порядке  При проведении Запроса предложений в электронной форме с применением ЭТП вся информация предусмотренная в данном пункте Информационной карты публикуется (подписывается) в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с регламентом выбранной ЭТП, с применением соответствующего программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего проведение процедур закупки с использованием сети «Интернет», размещаемого на сайте оператора торгов http://otc.ru/tender.  Электронной торговой площадкой используемой для проведения торгов в электронном виде является ОТС-тендер (http://otc.ru/tender ). Контактная информация: Юридический адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8. Почтовый адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8 (БЦ "Добрыня", 9 этаж). Тел. 8(495)705-90-31 многоканальный телефон 8-800-77-55-800 (бесплатный звонок по России). Факс 8(495) 733-95-19. E-mail: info@otc-tender.ru.. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет  **18 600 000,00** (восемнадцать миллионов шестьсот тысяч) рублей с учетом транспортных расходов по доставке Оборудования Заказчику и его разгрузке, расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, кроме НДС (указывается отдельной строкой). НДС рассчитывается в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются через электронную торговую площадку, информация по которой указана в пункте 4 Информационной карты с даты опубликования извещения о проведении Запроса предложений и до 14 часов 00 минут  «19» января 2016 г. |
| **7.** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 60 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **8.** | **Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится  «20» января 2016 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Запроса предложений принимается Конкурсной комиссией аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер»*.*  Адрес: г.Москва, Оружейный пер. 19 |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее 14 часов 00 минут местного времени «04» февраля 2016 г. по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Оплата поставки оборудования и выполнения работ по монтажу и настройке поставляемого оборудования по каждой подсистеме АСУ ИКТ производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных Работ по соответствующей подсистеме АСУ ИКТ, на основании счета от Поставщика.  Может быть предусмотрен авансовый платеж, который не должен превышать 50% (Пятьдесят) процентов от общей стоимости поставляемого Оборудования.  В случае авансового платежа оплата производится Заказчиком в следующем порядке:  - аванс в размере не более 50% (Пятидесяти) процентов от цены поставляемого Оборудования – в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания сторонами договора;  - окончательный расчет в размере не менее 50% (Пятидесяти) процентов от цены поставляемого Оборудования и 100 % (Ста) процентов стоимости Работ – в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных Работ. |
| **12.** | **Количество лотов** | Один лот |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок поставки Оборудования:** не более 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания договора.  **Срок выполнения Работ по монтажу и настройке инфраструктурных подсистем Серверного комплекса и Комплекса радиотерминалов**: не более 30 (тридцати) календарных дней с даты поставки оборудования.  **Срок выполнения Работ по монтажу и настройке системы видеонаблюдения**: не более 80 (восьмидесяти) календарных дней с даты поставки Оборудования.  **Срок выполнения Работ по монтажу и настройке системы видеораспознавания**: не более 90 (девяноста) календарных дней с даты поставки Оборудования.  **Место поставки Оборудования и выполнения работ:** РФ, 630052, г. Новосибирск, ул. Толмачевская, 1 |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состав и объем услуг определен в разделе 4 «Техническое задание» |
| **15.** | **Официальный язык** | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Запроса предложений, ведется преимущественно в электронной форме через ЭТП на русском языке. |
| **16.** | **Валюта Запроса предложений** | Рубли РФ |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Запросе предложений** | **1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:**  1.1 деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Запроса предложений;  1.2 наличие у претендента или его субподрядчика подтвержденного опыта поставки оборудования, проведения монтажных и пусконаладочных работ по предмету Запроса предложений за последние 5 лет со стоимостью каждого договора не менее 1 млн. руб. без учета НДС;  1.3 наличие у претендента сертификата ISO 9001:2008 или 9001-2011– подтверждающего качество менеджмента;  1.4 отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»;  1.5 претендент и/или его подрядчик должен иметь статус и специализацию, позволяющую осуществлять поставку Оборудования, его монтаж и пуско-наладку по предмету Запроса предложений;  1.6. претендент и/или его субподрядчик должен иметь партнерский статус производителя Оборудования ISS – Интеллектуальные Системы Безопасности (Intelligent Security Systems).  **2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе заявки должен представить следующие документы заверенные подписью и печатью претендента:**  2.1 официальное письмо производителя Оборудования ISS – Интеллектуальные Системы Безопасности (Intelligent Security Systems), подтверждающее статус и специализацию претендента и/или его субподрядчика;  2.2 в случае если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;  2.3 бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах, за 2014 год с приложением заверенной претендентом копии документа, подтверждающего получение/отправку в Федеральную налоговую службу РФ бухгалтерской (финансовой) отчетности (предоставляет каждый субъект МСП, выступающий на стороне одного претендента);  2.4 в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о представленной претендентом налоговой отчетности и/или о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do).  Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о предоставленной претендентом налоговой отчетности и/или о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года»).  В случае наличия на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации информации о неисполненной обязанности, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.);;  2.5 в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств и задолженности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации на едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching.  Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и задолженности на указанных официальных сайтах Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»);  В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким производствам (заверенные банком копии платежных поручений, нотариально заверенные постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.);  2.6 сертификат ISO 9001:2008 или 9001-2011 – подтверждающий качество менеджмента (заверенная претендентом копия);  2.7 документ, заполненный по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии у претендента и/или его субподрядчика опыта поставки товара и проведения монтажных и пусконаладочных работ за последние 5 лет, по предмету аналогичному предмету Запроса предложений, с приложением соответствующих подписанных сторонами копий договоров и копий актов передачи (актов сдачи-приемки) поставки товаров и выполнения работ и/или иных документов, подтверждающих факт поставки товара, выполнения монтажных и пусконаладочных работ в объеме и стоимости, указанных в приложенном договоре (договорах). Стоимость каждого указываемого и предоставленного договора должна быть не менее 1 млн. рублей без учета НДС. |
| **18.** | **Срок заключения договора** | Не более 20 рабочих дней со дня принятия Конкурсной комиссией решения о заключении договора), за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 рабочих дней со дня одобрения органом управление Заказчика заключения договора, вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающих заключение договора. |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Запросе предложений** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ***Критерий оценки*** | *Значение Кз* | **Критерий оценки** | **Значение Кз** | | Цена договора | *0,55* | Цена договора | 0,7 | | Опыт участника (количество договоров стоимостью не менее 1 млн. руб. без учета НДС за последние 5 лет) | *0,15* | Срок с даты заключения договора, в течение которого передаются права | 0,3 | | Срок поставки оборудования | *0,20* |  |  | | Условия оплаты (размер аванса на поставку Оборудования) | *0,10* |  |  | |  |  |  |  | |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации (приложение № 4), до момента его подписания победителем.  Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам Запроса предложений победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков допускается. В соответствии с приложением № 6 настоящей документации. |
| **22.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |
| **23.** | **Обеспечение заявки** | Не предусмотрено |

## Приложение № 1

## к документации о закупке

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

## НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № ЗП-МСП /\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вЗапросе предложений (далее – Заявка) № ЗП/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ (далее – Запрос предложений) на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнение работ по \_\_\_\_\_\_, оказание услуг по\_\_\_\_\_, на поставку товаров \_\_\_\_\_\_\_ - переписать из предмета Запроса предложений)*.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Запрос предложений может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункте 7 Информационной карты*) с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Запросе предложений и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Запрос предложений в любое время до момента объявления победителя Запроса предложений;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (Раздел 4 настоящей документации);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего Запроса предложений, полностью соответствуют требованиям Технического задания (Раздел 4 настоящей документации).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 2

## к документации о закупке

**Декларация о принадлежности**

**к субъектам малого и среднего предпринимательства**

(в соответствии с критериями, определенными в статье 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»)

***(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько субъектов МСП, декларация предоставляются на каждое лицо)***

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается полное и, в скобках, сокращенное наименование юридического лица, индивидуального

предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес (место нахождения):

(только для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЕКЛАРИРУЕТ СЛЕДУЮЩЕЕ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается сокращенное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства)   
является субъектом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать вариант: малого, среднего) предпринимательства, так как:

1. средняя численность работников за предшествующий календарный год составила \_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) человек;
2. выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость составила \_\_\_\_\_рублей (без НДС);
3. балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год составила \_\_\_\_\_рублей (без НДС);
4. суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;
5. суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 3

## к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Запрос предложений № ЗП-МСП/\_\_\_\_\_

(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Указывается при необходимости*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования, работ | Количество поставляемого оборудо-вания, шт | Цена за ед. оборудования, руб., без учета НДС | Цена за весь закупаемый объем оборудования, работ, в руб., без учета НДС | Срок поставки оборудования, выполнения работ (календарных дней с даты подписания договора, поставки оборудования) | Гарантийный срок, мес. с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ по соответствующей подсистеме АСУ ИКТ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.1 | Серверный комплекс (СК) в составе: |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Работы по монтажу и настройке Серверного комплекса (СК) | - | - |  |  |  |
| 2.1 | Комплекс радиотерминалов (РТ) в составе: |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Работы по монтажу и настройке Комплекса радиотерминалов (РТ) | - | - |  |  |  |
| 3.1 | Система видеонаблюдения (СВН) в составе: |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Работы по монтажу и настройке Системы видеонаблюдения (СВН) | - | - |  |  |  |
| 4.1 | Система видеораспознавания (СВР) в составе: |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Работы по монтажу и настройке Системы видеораспознавания (СВР) | - | - |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |  | - |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по *(поставке товаров, выполнению работ,оказанием услуг)*, учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), материалов, изделий и расходов, связанных с их доставкой, а также иные расходы, связанные с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом 7 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней)* с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты).

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнить работы, оказать услуги, поставить товар.)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Запросе предложений и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем Запроса предложений, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:

2) приложение № 1 – Календарный план \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и т.д.) на \_\_\_ листах (составляется по форме соответствующего приложения к проекту договора).

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 4

## к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету Запроса предложений № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора (прилагаются копии договоров[[1]](#footnote-1)) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету, аналогичному предмету Запроса предложений | Цена договора, руб., без учета НДС | Наименование контрагента |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (копии договоров, актов передачи (актов сдачи-приемки), иные документы, подтверждающих факт поставки товара, выполнения монтажных и пусконаладочных работ)

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 5

## к документации о закупке

*проект*

**Договор № ТКд/15/\_\_\_/\_\_**

г. Москва « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице первого заместителя генерального директора Чиснакова Владимира Владимировича, действующего на основании доверенности № Ц/2015/ЦКП-42г от 15.01.15 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается полностью организационно-правовая форма юридического лица и наименование юридического лица, соответствующие его уставу)*

именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О. - полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: уства/, доверенность от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_ и т.д)*

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор поставки (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить оборудование инфраструктурных подсистем автоматизированной системы управления интеллектуального контейнерного терминала (АСУ ИКТ) (далее – «Товар») и выполнить работы по монтажу и настройке поставленного Товара (далее – Работы), а Покупатель обязуется принять и оплатить поставленный Товар и выполненные Работы.

1.2. Наименование, количество, сроки поставки, пуско-наладки и монтажа поставленного Товара определяются Сторонами в Спецификации (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Поставка Товара и выполнение Работ по настоящему Договору осуществляются Поставщиком по адресу: \_\_\_\_\_\_*(указывается точный адрес поставки и выполнения Работ)*

1.4 Объем и требования к выполняемым пусконаладочным работам изложены в Приложении №2, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Поставка Оборудования и выполнение Работ по настоящему Договору осуществляются Поставщиком по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Поставщик гарантирует, что Товар принадлежит ему на праве собственности, не является предметом залога, не находится под арестом, не является предметом исков третьих лиц, в отношении Товара нет иных ограничений и обременений.

1.7. В случае обязательной сертификации Товар должен поставляться с сертификатом соответствия.

1.8. Результатом Работ по настоящему Договору является смонтированное и введенное в эксплуатацию Оборудование.

1. **Цена Договора и порядок расчетов**
   1. Общая цена настоящего Договора (стоимость поставки Товара и выполнения Работ по настоящему Договору) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе   
      НДС –\_\_\_\_\_\_%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.
   2. Оплата Товара по настоящему Договору производится Покупателем:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. В общую цену настоящего Договора входят транспортные расходы по доставке Товара Покупателю его разгрузка, выполнение Работ по монтажу и пуско-наладке.

**3. Обязанности Сторон**

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Осуществить поставку, монтаж, пусконаладочные работы и ввод Товара в эксплуатацию в количестве и сроки, предусмотренные Спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Договору) и передать Покупателю Товар согласно условиям настоящего Договора.

*3.1.2. Направить Покупателю уведомления о готовности Товара к отгрузке с завода-изготовителя в \_\_\_ (\_\_\_) дневный срок. Уведомление может быть произведено по почте, факсимильным сообщением или иным способом с подтверждение получения уведомления Покупателем.****\**** *Данный пункт включается при использовании Варианта №3 подпункта 2.2. Договора.*

3.1.3. Осуществлять гарантийный ремонт поставленного Товара в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_) месяцев с даты подписания Сторонами Акта ввода Товара в эксплуатацию.

3.1.4. Оформлять счет-фактуры в течение 5 (пяти) календарных дней с даты поставки Товара филиалу Покупателя, на балансе которого будет находиться Товар.

3.1.5. Оформлять счета-фактуры в соответствии с реквизитами, указанными в Приложении №2.

«Грузополучатель и его адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К платежно-расчетному документу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Покупатель: ПАО «ТрансКонтейнер»

Адрес: Российская Федерация, 107228, г. Москва, ул. Оружейный пер., 19

ИНН 7708591995 / КПП 997650001».

3.1.6. Не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам и не использовать её для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.7. Покупатель обязан:

3.1.8. Оплатить Товар и Работы в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.1.9. Осуществлять проверку при приемке Товара по количеству, наличию явных дефектов внешнего вида и комплектности.

3.1.10. Предоставить Поставщику свободную площадь (размером не менее \_\_\_\_ м2) для выполнения Работ по монтажу поставленного Товара.

1. **Условия поставки и выполнения Работ**

4.1. Поставка Товара Покупателю производится Поставщиком путем его отгрузки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*( указать вид транспорта) (указывается точный адрес поставки и выполнения Работ)*

4.2. Поставщик заблаговременно за \_\_ (\_\_\_) календарных дней до предполагаемой даты поставки уведомляет Покупателя о дате осуществления приемки Товара. Уведомление может быть произведено по почте, факсимильным сообщением или иным способом с подтверждением получения уведомления Покупателем.

4.3. Приемка Товара осуществляется представителями Поставщика и Покупателя с подписанием товарной накладной (ТОРГ-12) в месте приемки Товара указанном в пункте 4.1 настоящего Договора. Представитель Покупателя перед приемкой доставленного Товара предъявляет Поставщику следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность представителя Покупателя;

4.4. При приемке Товара представитель Покупателя осуществляет его проверку по количеству, наличию явных дефектов внешнего вида и комплектности в соответствии с согласованной Сторонами Спецификацией.

4.5. Датой поставки Товара считается дата подписания Сторонами товарной накладной (ТОРГ-12) и Акта приемки-передачи Товара (по форме, утвержденной Сторонами в Приложении №3 к настоящему Договору) в месте приемки Товара.

4.6. Переход права собственности от Поставщика к Покупателя на Оборудование наступает с даты подписания сторонами Товарной накладной (ТОРГ-12). Риск случайной гибели или порчи Оборудования от Поставщика к Покупателю наступает в момент и с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ.

4.7. Работы по монтажу и вводу поставленного Товара в эксплуатацию производятся Поставщиком, имеющим необходимые разрешения, допуски для монтажа и ввода поставленного Товара в эксплуатацию, в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания Сторонами товарной накладной (ТОРГ-12).

4.8. Датой ввода поставленного Товара в эксплуатацию считается дата подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ в \_\_\_ (\_\_\_) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

* + - 1. **Качество, комплектность, гарантийные обязательства**

5.1. Качество и комплектность поставляемого Товара должны соответствовать нормативным актам Российской Федерации, международным стандартам и Спецификации на Товар подписанной Сторонами, (в том числе, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается нормативно-правовой акт устанавливающий требования по качеству и (или) комплектности поставляемого по договору Товара. Пример: «Правилами устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов ПБ-10-382-00 утв. Ростехнадзором Российской Федерации»), техническим условиям на соответствующий вид Товара, а в случае обязательной сертификации иметь сертификаты соответствия и сертификаты качества.

5.2. Срок гарантии нормального функционирования Товара устанавливается сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ.

5.3. В случае если в течение гарантийного периода Товар или его отдельные части (узлы) станут непригодными для дальнейшего использования, Поставщик производит бесплатный гарантийный ремонт Товара, включая замену непригодных для использования частей (узлов) Товара.

5.4. Покупатель направляет Поставщику уведомление о необходимости проведения гарантийного ремонта Товара по почте, факсимильным сообщением или любым другим способом, позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено уполномоченным представителем Продавца.

5.5. Поставщик обязан провести гарантийный ремонт Товара в течение  
\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты получения уведомления Покупателя.

Транспортные и иные расходы Поставщика, связанные с проведением гарантийного ремонта Товара, Покупателем не возмещаются.

5.6. В случае устранения недостатков или замены Товара ненадлежащего качества или его частей, гарантийный срок продлевается на период времени, в течение которого Покупатель не мог использовать Товар.

5.7. Покупатель вправе произвести ремонт Товара своими силами с последующем возмещением Поставщиком понесенных Покупателем расходов, при этом Покупатель направляет Поставщику соответствующее уведомление о проведении ремонта своими силами. Поставщик производит возмещение понесенных Покупателем расходов на ремонт Товара в течение 5 (пяти) банковских дней с даты направления Покупателем уведомления о возмещении понесенных расходов с приложением подтверждающих документов.

5.8. Если недостатки Товара не могут быть устранены обеими Сторонами, то Покупатель вправе отказаться полностью или частично от настоящего Договора и потребовать от Поставщика возместить понесенные убытки, вернуть уплаченные в счет исполнения настоящего Договора денежные суммы, либо потребовать соразмерного уменьшения цены переданного в собственность Товара.

1. **Упаковка Товара**

6.1. Поставщик обязуется поставить Товар в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении.

1. **Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае несоблюдения сроков поставки Товара Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты неустойки в виде пени в размере \_\_% (\_\_\_) процента от цены несвоевременно поставленного Товара за каждый день просрочки, *но не более \_\_% (\_\_\_) процентов от цены несвоевременно поставленного Товара.*

7.3. В случае несоблюдения сроков монтажа и ввода в эксплуатацию Товара Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты неустойки в виде пени в размере \_\_% (\_\_\_) процента от цены несвоевременно смонтированного и введенного в эксплуатацию Товара за каждый день просрочки, *но не более \_\_% (\_\_\_) процентов от цены несвоевременно смонтированного и введенного в эксплуатацию Товара.*

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием запретительных актов государственных органов.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

**9. Разрешение споров**

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводится в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

9.2. Если стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней с даты получения.

9.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное название судебного органа, в который передается спорный   
вопрос для рассмотрения (арбитражный суд, третейский суд)*

*(Пример: «…в Арбитражный суд г.Москвы».)*

**10. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

10.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

10.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Покупателем во внесудебном порядке в любой момент путём направления письменного уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Поставщику не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

*10.4. В случае досрочного расторжения Покупателем настоящего Договора, Поставщик обязуется возвратить Покупателю авансовый платеж в части, превышающей стоимость поставленного Товара, в течение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банковских дней с даты расторжения настоящего Договора.[[2]](#footnote-2)*

**11. Срок действия Договора**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(например: « 31 декабря 2015 г.», либо «до полного исполнения Сторонами своих обязательств».)*

**12. Прочие условия**

12.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

12.2. Передача прав и обязанностей Поставщика третьим лицам не допускается без письменного согласия Покупателя.

12.3. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

12.4. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

12.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.6. К настоящему Договору прилагается:

12.6.1. Спецификация №1 (Приложение № 1);

12.6.2. Перечень пусконаладочных работ (Приложение №2)

12.6.2. Адреса и платежные реквизиты Получателя (Приложение № 3);

12.6.3. Форма Акта приемки-передачи Товара (Приложение №4);

12.6.4. Форма Акта сдачи-приемки выполненных Работ (Приложение №5).

**13. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель:**  Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»  Место нахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19  Фактический адрес: 125047, г. Москва, Оружейный переулок д.19  Почтовый адрес: 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19  ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001,  Р/с 40702810200030004399 в ПАО Банк ВТБ  БИК 044525187  К/с 30101810700000000187 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России,  тел. (495) 788-17-17, факс (499) 262-75-78  E-mail: [trcont@trcont.ru](mailto:trcont@trcont.ru)  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | **Поставщик:** (полное наименование)  Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение №1

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**Спецификация №\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Количество поставляемого оборудо-вания, шт | Цена за ед. оборудования, руб, без учета НДС | Цена за весь закупаемый объем оборудования, работ, в руб., без учета НДС | Срок поставки оборудо-вания, выполнения работ, дней | Гарантийный срок, мес. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.1 | Серверный комплекс (СК) в составе: |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Работы по монтажу и настройке Серверного комплекса (СК) | - | - |  | - |  |
| 2.1 | Комплекс радиотерминалов (РТ) в составе: |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Работы по монтажу и настройке Комплекса радиотерминалов (РТ) | - | - |  | - |  |
| 3.1 | Система видеонаблюдения (СВН) в составе: |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Работы по монтажу и настройке Системы видеонаблюдения (СВН) | - | - |  | - |  |
| 4.1 | Система видеораспознавания (СВР) в составе: |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Работы по монтажу и настройке Системы видеораспознавания (СВР) | - | - |  | - |  |
| Итого: | |  |  |  |  | - |

Дополнительные требования к поставляемому Товару: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая стоимость Товара составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В том числе НДС 18%: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 2

к договору № ТКд 15/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.

Перечень пусконаладочных работ

Всё поставленное Оборудование должно быть установлено, подключено и введено в эксплуатацию специалистами Поставщика, сертифицированными производителем оборудования или уполномоченной им организацией.

При выполнения работ по монтажу и настройке поставляемого оборудования инфраструктурных подсистем АСУ ИКТ должны быть выполнены следующие Работы:

1. Работы по монтажу и настройке оборудования серверного комплекса (СК):

* разработка и согласование технических условий монтажа и настройки поставленного в соответствии со спецификацией оборудования на серверный комплекс в Таблице № 1 в Приложении № 1 к данному Техническому заданию;
* монтаж поставленного оборудования;
* настройка оборудования;
* тестирование системы;
* разработка исполнительной документации.

1. Работы по монтажу и настройке оборудования Комплекса радиотерминалов (РТ):

* разработка и согласование технических условий монтажа и настройки поставленного в соответствии со спецификацией оборудования радиотерминалов в Таблице № 2 в Приложении № 1 к данному Техническому заданию;
* монтаж оборудования;
* настройка оборудования.

1. Работы по по монтажу и настройке Системы видеонаблюдения (СВН):

* разработка и согласование технических условий монтажа и настройки поставленного в соответствии со спецификацией оборудования на системы охранного видеонаблюдения в Таблице № 3 в Приложении № 1 к данному Техническому заданию и в соответствии с Рабочей документацией по Технорабочему проекту ТКд/13/10/034/(ВН) – Приложение № 8 к документации о закупке;
* монтаж и коммутация оборудования;
* настройка оборудования;
* разработка исполнительной документации.

1. Работы по по монтажу и настройке системы видеораспознавания (СВР):

* разработка и согласование технических условий монтажа и настройки поставленного в соответствии со спецификацией оборудования на Системы видеораспознавания в Таблице № 4 в Приложении № 1 к данному Техническому заданию и в соответствии с Рабочей документацией по Технорабочему проекту ТКд/13/10/034/(СР) – Приложение № 9 к документации о закупке.
* монтаж, коммутация и настройка оборудования системы видеораспознавания;
* запуск системы видеораспознавания;
* разработка исполнительной документации.

Приемка результата Работ осуществляется с подписанием акта сдачи-приемки выполненных Работ по соответствующей подсистеме.

Датой приемки результата Работ считается дата подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ по соответствующей подсистеме.

Срок выполнения Работ по монтажу и настройке инфраструктурных подсистем Серверного комплекса и Комплекса радиотерминалов не более 30 календарных дней с даты поставки оборудования.

Срок выполнения Работ по монтажу и настройке системы видеонаблюдения не более 80 календарных дней с даты поставки Оборудования.

Срок выполнения Работ по монтажу и настройке системы видеораспознавания не более 90 календарных дней с даты поставки Оборудования.

Монтаж и настройка Оборудования должны быть выполнены без перерыва работы существующей локальной вычислительной сети Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение №3

к договору №\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**Адреса и платежные реквизиты Получателя**

***Пример:***

***«Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Западно-Сибирской железной дороге***

*Место нахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер., д. 19*

*Фактический адрес: РФ, 630052, г. Новосибирск, ул. Толмачевская, 1*

*ИНН 7708591995, КПП 997650001,* *ОГРН 1067746341024,* *ОКПО 94901353*

*р/с 40702810416030000607*

*в филиале ОАО Банк ВТБ в г. Красноярске*

*к/с 30101810200000000777 БИК 040407777*

*Тел./факс: (383) 2222-100*

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение №4

к договору №\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**Форма**

*Примечание: в качестве примера Формы указан следующий Акт приема-передачи Товара*

**Акт приемки-передачи Товара**

г. \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании *(должность, Ф.И.О. – полностью)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устав, доверенность от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается полностью организационно-правовая форма юридического лица и наименование юридического лица, соответствующие его уставу)*

именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О. - полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устав/, доверенность от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_ и т.д)*

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили Акт приема-передачи оборудования.

На основании Договора поставки №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г., Поставщик передает Покупателю в собственность следующей Товар(в соответствии с спецификацией):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Техническое состояние вышеуказанного Оборудования соответствует требованиям по его эксплуатации и действующим в Российской Федерации стандартам и техническим условиям. Данный акт является документом по передаче права собственности на Товар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

До передачи, Товар не является предметом залога, не находится под арестом, не является предметом исков третьих лиц, в отношении Товара нет иных ограничений и обременений.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Получил:**  Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»  Место нахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19  Фактический адрес: 125047, г. Москва, Оружейный переулок д.19  Почтовый адрес: 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19  ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001,  Р/с 40702810200030004399 в ПАО Банк ВТБ  БИК 044525187  К/с 30101810700000000187 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России,  тел. (495) 788-17-17, факс (499) 262-75-78  E-mail: [trcont@trcont.ru](mailto:trcont@trcont.ru)  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | | | **Передал:** (полное наименование)  Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  к/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | |

***\***

Приложение №5

к договору №\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**Форма**

*Примечание: в качестве примера Формы указан следующий Акт выполнения Работ*

**Акта сдачи-приемки выполненных Работ**

г. \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании *(должность, Ф.И.О. – полностью)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устав, доверенность от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается полностью организационно-правовая форма юридического лица и наименование юридического лица, соответствующие его уставу)*

именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О. - полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устав/, доверенность от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_ и т.д)*

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт в том, что Поставщик в соответствии с договором поставки №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г., произвел монтажные работы и ввел в эксплуатацию следующий Товар:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Работы выполнены полностью, с надлежащим качеством, претензий со стороны Покупателя нет.

Стоимость выполненных Работ составляет 000 000,00 (Ноль ноль ноль тысяч ноль) рублей 00 копеек, включая НДС (18%) - 0 000,00 (Ноль тысяч ноль) рублей 00 копеек.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Покупатель:**  Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»  Место нахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19  Фактический адрес: 125047, г. Москва, Оружейный переулок д.19  Почтовый адрес: 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19  ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001,  Р/с 40702810200030004399 в ПАО Банк ВТБ  БИК 044525187  К/с 30101810700000000187 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России,  тел. (495) 788-17-17, факс (499) 262-75-78  E-mail: [trcont@trcont.ru](mailto:trcont@trcont.ru)  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | | | **Поставщик:** (полное наименование)  Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  к/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | |

## Приложение № 6

## к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ К ПРИВЛЕЧЕНИЮ СУБПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

*(отдельный лист по каждому субподрядчику)*

**Наименование организации, фирмы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Головная фирма | | Филиалы и дочерние предприятия |
| Адрес |  | |  |
| Телефон |  | |  |
| Факс |  | |  |
| Ответственное лицо |  | |  |
| Форма (ООО, ЗАО и т.д.) |  | |  |
| Уставный капитал |  | |  |
| Сфера деятельности |  | |  |
| Руководитель: | Дата: | | Печать/подпись (субподрядчика) |
|  | | | |
| Виды работ, передаваемые субподрядчику по предмету Запроса предложений | | Передаваемые объемы работ | |
| В физических единицах | В % к общему объему работ по предмету Запроса предложений |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| Итого % передаваемых субподрядчику объёмов работ к общему объёму работ по предмету Запроса предложений | | |  |

Приложения:

- копии документов, подтверждающих согласие субподрядных организаций (договор о намерениях, предварительное соглашение и др.) выполнить передаваемые объемы работ по предмету Запроса предложений.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1. При предоставлении копии договора конфиденциальная информация (кроме цены договора), составляющая коммерческую или иную тайну, может быть удалена. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Пункт включается в случае наличия авансовой системы расчетов по договору.* [↑](#footnote-ref-2)