**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии**

**Филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И. Гвоздев**

**«22» июля 2013г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел I. Общие положения**

## Основные положения

* + 1. **Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер») в лице филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге** (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров ОАО «ТрансКонтейнер» от 20 февраля 2013 г. (протокол № 8) (далее – Положение о закупке), проводит открытый конкурс № ОК/19/НКПКБШ/0020 (далее – открытый конкурс) на право заключения договора на аренду транспортного средства с экипажем в 2013 году.
    2. Начальная (максимальная) цена договора составляет 2 542 372 рублей с учетом всех расходов поставщика и налогов, кроме НДС.
    3. Требования к работам, услугам, товару и прочие условия закупки, в том числе место и сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, установлены в техническом задании (раздел IV настоящей документации).
    4. Вскрытие конвертов с заявками претендентов на участие в открытом конкурсе (далее – Заявки) состоится в 15 часов 00 минут местного времени «14» августа 2013 года.

Организатором открытого конкурса является   
ОАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге.443041 г. Самара ул. Льва Толстого д. 131 Контактное(ые) лицо(а) Нестеренко Вячеслав Михайлович, адрес электронной почты: **NesterenkoVM@trcont.ru,**  Телефон: +7(846) 303-02-86, Факс: +7(846) 303-43-33.

Представитель(ли) Заказчика, ответственный (ые) за проведение открытого конкурса – Обухович Татьяна Викторовна, адрес электронной почты: **ObuhovichTV@trcont.ru**

Телефон: +7(846) 303-23-48, Факс: +7(846) 303-43-33.

Решение об итогах открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге (далее – Конкурсная комиссия). Конкурсной комиссией может быть принято решение о признании победителями открытого конкурса двух и более участников.

* + 1. Претендентом на участие в открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию.
    2. Участниками открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации обязательным и квалификационным требованиям.
    3. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. ОАО «ТрансКонтейнер» не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в открытом конкурсе.
    4. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
    5. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ОАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя (победителей) открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке.
    6. Организатор, Заказчик открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе открытого конкурса. При этом ОАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
    7. Извещение о проведении открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация, протоколы, оформляемые в ходе проведения открытого конкурса и иная информация об открытом конкурсе размещаются на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» http://www.trcont.ru (далее – сайт ОАО «ТрансКонтейнер») и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) (далее - официальный сайт).

В случае возникновения технических и иных неполадок при работе официального сайта, блокирующих доступ к официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на официальном сайте, размещается на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.

* + 1. Протоколы, оформляемые в ходе проведения открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией, в течение трех рабочих дней с даты их подписания.
    2. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    3. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
    4. Настоящая документация разработана в соответствии с Положением о закупках, размещенном на официальном сайте и сайте   
       ОАО «ТрансКонтейнер».

По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.

* + 1. Иностранные участники закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату вскрытия конвертов или проведения оценочного этапа рассмотрения Заявок.
    2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией, осуществляется с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 52-55 Положения о закупках.

## Разъяснения положений документации

* + 1. Запросы о разъяснении положений настоящей документации направляются в виде сканированных копий подписанных уполномоченным представителем претендента обращений по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Заказчика, ответственного(ых) за проведение открытого конкурса, указанному(ым) в пункте 1.1.5 настоящей документации.
    2. Запрос может быть направлен с момента размещения извещения о проведении настоящего открытого конкурса на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте, но не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до окончания срока подачи Заявок.
    3. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления запроса.
    4. Организатор обязан разместить разъяснения на сайте   
       ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте не позднее, чем в течение трех дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.

## Внесение изменений и дополнений в документацию

* + 1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении открытого конкурса и в настоящую документацию.
    2. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в настоящую документацию, размещаются на сайте   
       ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте в течение трех календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений.
    3. В случае внесения изменений позднее, чем за 15 дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте внесенных в документацию изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 15 календарных дней.
    4. Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.
    5. ОАО «ТрансКонтейнер» не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию, а также по уведомлению участников (за исключением победителя (победителей) открытого конкурса) об итогах открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах открытого конкурса при условии их надлежащего размещения на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте.

## Заявка

* + 1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации.
    2. Обеспечения Заявки не требуется.
    3. Каждый претендент может подать только одну Заявку. В случае если претендент подает более одной Заявки, а ранее поданная им Заявка не отозвана, все Заявки претендента отклоняются.
    4. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. При этом претендент имеет право подать заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются.
    5. Заявка должна действовать не менее 60 календарных дней с даты вскрытия конвертов с Заявками. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам продлить срок действия Заявок. Претенденты вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в конкурсе.
    6. Заявка оформляется в соответствии с разделом III настоящей документации. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации, отклоняется.

1.4.7. Заявка оформляется на русском языке. Вся переписка, связанная с проведением открытого конкурса, ведется на русском языке. В случае если для участия в открытом конкурсе иностранному лицу потребуется извещение, документация о закупке на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.

## 

## Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Заявки представляются ежедневно по рабочим дням с 8 часов 00 минут по 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут по 17 часов 00 минут (в пятницу и предпраздничные дни до 16 часов 00 минут) с момента размещения на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса, и не позднее 17 часов 00 минут местного времени 13 августа 2013 года по адресу: 443041 г. Самара ул. Льва Толстого д. 131 , 3 этаж, каб. 26. Для прохода в здание, где будут приниматься Заявки, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера открытого конкурса и цели посещения) по адресу(ам) электронной почты контактного(ых) лица (лиц) Организатора открытого конкурса, указанному(ым) в пункте 1.1.5 настоящей документации, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.

* + 1. При предоставлении Заявки представитель претендента должен иметь паспорт (иной документ, удостоверяющий личность представителя на территории Российской Федерации).
    2. Заявки по истечении срока, указанного в пункте 1.5.1 настоящей документации, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 1.5.1 настоящей документации, не вскрываются и возврату не подлежат.
    3. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок и нарушения целостности конвертов, связанные с выбором способа доставки.
    4. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата вскрытия конвертов с Заявками может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте.

## Изменение Заявок и их отзыв

* + 1. Претенденты вправе изменить или отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, установленного пунктом 1.5.1 настоящей документации. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим пунктом срок. Доказательством надлежащего уведомления Организатора является подпись его уполномоченного сотрудника на письменном требовании претендента с расшифровкой фамилии и должности лица, получившего требование, а также даты и времени его получения.
    2. В случае изменения Заявки претендент должен оформить новую Заявку взамен представленной ранее в соответствии с требованиями настоящей документации.
    3. Никакие изменения не могут быть внесены в Заявку после окончания срока подачи Заявок, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.4.5 и 2.8.8 настоящей документации.

## Недобросовестные действия претендента/участника

* + 1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения открытого конкурса, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором.
    2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в открытом конкурсе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

**Раздел II. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

## Обязательные требования:

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации, а именно:

не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;

не находиться в процессе ликвидации;

не быть признанным несостоятельным (банкротом);

на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;

* 1. **Квалификационные требования:**

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации, а именно:

а) претендент должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом открытого конкурса, в том числе претендент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»(далее –223-ФЗ) и/или статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ОАО «ТрансКонтейнер»;

г) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Обществу или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ОАО «ТрансКонтейнер»

* 1. **Претендент в составе Заявки, в том числе в подтверждение соответствия обязательным требованиям, представляет следующие документы:**

1. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
2. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел IV настоящей документации);
3. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
4. копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), а именно:

* устав с учетом всех изменений и дополнений к нему, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений и дополнений;
* свидетельства о государственной регистрации претендента, свидетельства о внесении изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы;
* Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
* копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

1. выданную не ранее чем за 30 дней до дня размещения извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации) или аналог соответствующего документа, составляемый в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации (например, выписка из торгового реестра), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации;
2. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
3. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
4. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо заверенная копия);
5. копию паспорта транспортного средства, сдаваемого в аренду.

Допускается заверение документов должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента.

* 1. **В подтверждение соответствия квалификационным требованиям претендент также представляет в составе Заявки следующие документы:**

***1) В подтверждение наличия разрешительных документов:***

- действующие лицензии, сертификаты, разрешения, допуски, если деятельность, которую осуществляет претендент, подлежит в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию, сертификации или предусматривает получение разрешений, допусков к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товаров и т.д. (нотариально заверенные копии).

***2) В подтверждение опыта выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и т.д.:***

документ по форме приложения № 4 к настоящей документации о наличии опыта выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д. по предмету открытого конкурса.

* 1. **Вскрытие Заявок**

2.5.1. По окончании срока подачи Заявок представленные претендентами конверты с Заявками вскрываются Организатором не позднее срока, указанного в пункте 1.1.4 настоящей документации.

Организатор может проводить аудио- и/или видеозапись процедуры вскрытия конвертов.

2.5.2. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются:

наименование претендента;

сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации;

иная информация.

2.5.3. По итогам вскрытия конвертов формируется протокол, который подлежит опубликованию на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте не позднее 3 дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при вскрытии конвертов с Заявками.

* 1. **Рассмотрение Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором**

2.6.1. Рассмотрение Заявок Организатором совместно с представителем (представителями) Заказчика состоится в 14 часов 00 минут местного времени «16 »августа 2013 года.

2.6.2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению.

Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.

2.6.3. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

2.6.4. При рассмотрении Заявок Организатор осуществляет их сопоставление в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией и методикой оценки Заявок, разработанной и утвержденной Заказчиком.

Претендентам, участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

2.6.5. Информация о направлении запроса с изложением его сути размещается на официальном сайте или на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» в течение трех календарных дней с даты направления запроса без указания наименования претендента/участника.

2.6.6. Организатор может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в конкурсной заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников размещения Заказа) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо участника при рассмотрении и сопоставлении конкурсных заявок.

Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.

Если в Заявке конкурсе имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок.

2.6.7. Претендент не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о работах, услугах, товарах, на закупку которых размещается Заказ;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией обязательным и квалификационным требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации);

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией.

Претендент может быть не допущен к участию в открытом конкурсе также в случае наличия у него просроченной задолженности по ранее заключенным договорам с ОАО «ТрансКонтейнер».

## Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

2.7.1. Победитель открытого конкурса определяется по итогам оценки Заявок, осуществляемой в соответствии с методикой оценки Заявок, разработанной и утвержденной Заказчиком.

2.7.2. При сопоставлении Заявок и определении победителя открытого конкурса оцениваются [[1]](#footnote-2):

1) цена договора и/или единицы продукции;

2) условия и порядок оплаты товаров, работ, услуг (наличие предоплаты (аванса), его размер, условия изменения цены договора и/или единицы продукции и т.п.;

3) функциональные или качественные характеристики (потребительские свойства) товаров, работ, услуг с учетом их взаимозаменяемости;

4) квалификация участника (в том числе наличие производственных мощностей (собственного производства), возможности оказание услуг, необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, управленческая компетентность (включая наличие и степень внедрения менеджмента качества), деловая репутация);

5) опыт участника;

6) расходы на эксплуатацию товаров;

7) расходы на техническое обслуживание товаров;

8) сроки (периоды) выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров;

9) качество работ, услуг, товаров;

10) срок предоставления гарантии качества работ, услуг, товаров;

11) объем предоставления гарантии качества работ, услуг товаров.

12) наличие за последние три года просроченной задолженности перед ОАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ОАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу   
ОАО «ТрансКонтейнер»;

2.7.3. Оценка Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия участника квалификационным требованиям.

2.7.4. Оценка Заявки осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.

2.7.5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.

2.7.6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.

2.7.7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и, соответственно, первый порядковый номер.

2.7.8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.

2.7.9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией и методикой оценки Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

Протокол размещается на официальном сайте и на сайте   
ОАО «ТрансКонтейнер» не позднее чем через три рабочих дня со дня его подписания.

## Подведение итогов открытого конкурса

2.8.1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов Организаторомипредставителями Заказчика Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию.

2.8.2. Подведение итогов открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией. Подведение итогов состоится в 14 часов 00 минут местного времени 20 августа 2013 года по адресу: 443041 г. Самара ул. Льва Толстого д.131.

2.8.3.Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.

2.8.4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе, а также о выборе победителя открытого конкурса и участника, Заявке которого присвоен второй порядковый номер.

2.8.5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах открытого конкурса.

Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии размещается на официальном сайте и на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола.

2.8.6. Если у Конкурсной комиссии возникнут замечания, влияющие на допуск (отказ в допуске) к участию в открытом конкурсе претендента, на определение победителя открытого конкурса, то они излагаются в решении Конкурсной комиссии, в котором будет установлен срок, в течение которого эти замечания должны быть устранены.

2.8.7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей открытого конкурса, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый номер.

В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии.

2.8.8. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.

2.8.9. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.

2.8.10. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения Заявок к участию в конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не признан участником.

2.8.11. Если открытый конкурс признан несостоявшимся по причине того, что на участие в конкурсе подана одна Заявка и/или по итогам рассмотрения Заявок к участию в конкурсе допущен один участник, Конкурсная комиссия вправе принять решение о закупке товаров, работ, услуг у этого участника на условиях, указанных в его Заявке.

## Особенности проведения открытого конкурса

2.9.1. Цена по договору, заключаемому по результатам проведения настоящего открытого конкурса, в процессе исполнения договора не может быть увеличена. Возможно увеличение стоимости аренды по конкретному маршруту с согласованием с ОАО «ТрансКонтейнер» без увеличения общей цены договора.

2.9.2. Победитель вправе направить в Общество предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации (приложение № 5), до момента его подписания победителем.

Указанные предложения должны быть получены Обществом в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.

Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 2.7.2 настоящей документации.

Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Общества и осуществляется по усмотрению Общества.

Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Обществом.

## Заключение договора

* + 1. Обеспечения исполнения договора не требуется.
    2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) об итогах открытого конкурса Заказчик направляет победителю (победителям) открытого конкурса уведомление с приглашением подписать со стороны победителя договор с указанием срока его подписания, составляющего не менее чем 5 (пять) календарных дней с даты опубликования на официальном сайте и сайте   
       ОАО «ТрансКонтейнер» протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии и, при необходимости, учитывающего период времени для получения Обществом одобрения сделки органами управления Общества.
    3. Участник, признанный победителем открытого конкурса, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении.

При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя открытого конкурса, победителю требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом открытого конкурса, органами управления, победитель вправе предложить Заказчику отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) календарных дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах открытого конкурса.

Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя. В таком случае, если победитель открытого конкурса не согласен с решением Заказчика об отклонении предложения, то он признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключаются с другими победителями.

* + 1. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации.

В случае если победитель открытого конкурса уклоняется от подписания договора более чем на 5 (пять) рабочих дней, договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключаются с другими победителями.

* + 1. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам открытого конкурса, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также иные документы по требованию ОАО «ТрансКонтейнер».

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

* + 1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 2.9 настоящей документации.

**Раздел III. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена в запечатанном конверте, в котором должны быть отдельные, запечатанные в свою очередь, конверты «А» и «Б».
    2. Общий конверт должен иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

*(указывается, если предусмотрены лоты)*

* + 1. Конверты «А» и «Б» должны иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

*(указывается, если предусмотрены лоты)*

**КОНВЕРТ «А» или КОНВЕРТ «Б»**

* + 1. Конверт «А» должен содержать:

1. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
2. сведения о претенденте по форме приложения № 2 к настоящей документации;
3. другие документы, перечисленные в пунктах 2.3 и 2.4 настоящей документации, кроме приложения № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием) к настоящей документации.
   * 1. Конверт «Б» должен содержать:
4. опись представленных документов;
5. надлежащим образом оформленное приложение № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием) к настоящей документации;

3) документальные подтверждения соответствия требованиям Технического задания;

4) документальные подтверждения соответствия квалификационным требованиям (пункт 2.4 настоящей документации).

* + 1. Документы, представленные в составе каждого конверта, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента. Все листы Заявки должны быть пронумерованы.
    2. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
    3. Все рукописные исправления, сделанные в Заявке, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
    4. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, либо не запечатанных конвертов, до истечения срока подачи Заявок.
    5. В случае если маркировка конверта не соответствует требованиям настоящей документации, конверт(ы) не запечатан(ы), Заявка не принимается Организатором.
    6. По истечении срока подачи Заявок конверты с Заявками не принимаются. Конверт с Заявкой, полученный Организатором по истечении срока подачи Заявок по почте, не вскрывается и не возвращается.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации.
    2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
    3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации).
    4. Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, в том числе транспортных расходов, и всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.17 и 1.1.18 настоящей документации.

Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации.

В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам товаров, работ, услуг, указанным в Техническом задании (раздел IV настоящей документации).

Общая стоимость товаров, работ, услуг подтверждается расчетом, составленным на основании ведомостей объемов работ, услуг, товаров и других материалов, представленных в Техническом задании (раздел IV настоящей документации). Расчет оформляется в виде приложения к Финансово -коммерческому предложению.

Начальная (максимальная) стоимость арендной платы на перевозку контейнеров автомобильным транспортом по конкретному маршруту перевозки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование работ и услуг | а/м бортовой, без НДС | а/м тягач с 20 фут. п/п., без НДС (руб). | а/м тягач с 40 фут. п/п., без НДС (руб). |
| Услуги по завозу (вывозу) контейнеров на/с контейнерные терминалы (с тарификацией по расстоянию), в т.ч. перевозка грузов под таможенным контролем (за 1 км) | 28,27 | 31,89 | 35,17 |
| Услуги по завозу (вывозу) контейнеров на/с контейнерные терминалы (с тарификацией по зонам) в т.ч. перевозка грузов под таможенным контролем | а/м бортовой, без НДС | а/м тягач с 20 фут. п/п., без НДС (руб). | а/м тягач с 40 фут. п/п., без НДС (руб). |
| До 10 км | 980,23 | 2617,00 | 5170,44 |
| До 25 км | 1411,83 | 3228,53 | 6249,82 |
| До 40 км | 2191,75 | 4430,21 | 6960,60 |
| До 60 км | 2910,84 | 5358,86 | 7794,22 |
| До 90 км | 4513,61 | 6336,90 | 10279,32 |
| До 110 км | 5115,03 | 7353,45 | 11959,59 |
| Услуги по завозу (вывозу) контейнеров на контейнерные терминалы для двух и более контейнеров а/м бортовой (с тарификацией по зонам) | а/м бортовой, без НДС | а/м тягач с 20 фут. п/п., без НДС (руб). | а/м тягач с 40 фут. п/п., без НДС (руб). |
| До 10 км | 1372,48 |  |  |
| До 25 км | 2069,83 |  |  |
| До 40 км | 3111,34 |  |  |
| До 60 км | 4166,80 |  |  |
| До 90 км | 6122,80 |  |  |
| До 110 км | 6992,62 |  |  |
| Работа автомобиля сверх норматива при вывозе/завозе, за 1 час | 400,00 | 700,00 | 700,00 |

* + 1. Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел IV настоящей документации).

**Раздел IV. Техническое задание на оказание услуг по аренде транспортного средства с экипажем, связанных с завозом/вывозом универсальных контейнеров в агентстве на станции Черниковка филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской ж.д. в 2013 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание пункта** | **Пояснение** |
| 1 | Предмет контракта | Передача во временное владение и пользование, принадлежащего на праве собственности Арендатору автомобиль (ли) для использования в соответствии с нуждами арендатора в целях и на маршрут перевозки порожних и груженых контейнеров и оказание силами Арендатора услуг по управлению транспортного средства и его технической эксплуатации |
| 2 | Место выполнения контракта | Город Уфа и населенные пункты, расположенные в прилегающей местности (республика Башкортостан) |
| 3 | Срок выполнения контракта | Начало: с момента заключения договора;  Окончание: 31 декабря 2013 года. |
| 4 | Срок аренды транспортного средства с экипажем | Транспортное средство с экипажем сдается в аренду на маршрут конкретной перевозки |
| 5 | Порядок сдачи в аренду транспортного средства | Сдача в (из) аренду(ы) транспортного средства производится по акту приема передачи транспортного средства с экипажем в срок, указанный в Заявке на предоставление транспортного средства с экипажем |
| 6 | Технические требования к транспортному средству | Транспортное средство должно удовлетворять требованиям, предъявляемым для перевозки контейнеров с учетом положений ГОСТ19173-80, ГОСТ 24098-80, ГОСТ 23985-80 и Постановления от 10 сентября 2009г №720 «Об утверждении технического регламента о безопасности колесных пар»;  ГОСТов, регламентов обеспечивающих сохранность контейнера и груза при перевозке ТС;  Транспортное средство должно находиться в собственности Арендодателя и быть в технически – исправном состоянии. |
| 7 | Требования к экипажу | Члены экипажа должны являться работниками Арендодателя |
| 8 | Форма, сроки и порядок оплаты | Стоимость арендной платы складывается из договорных Тарифов на перевозку контейнеров, в том числе ставок за сверхнормативный простой под погрузкой/выгрузкой контейнера  В арендную плату должны быть включены все расходы Арендодателя по ГСМ, техническому содержанию, техническому осмотру, страхованию ТС и т.д.  Арендодатель по окончании каждой декады месяца составляет и направляет в адрес Арендатора сводный акт сдачи-приемки оказанных услуг по договору аренды транспортного средства с экипажем, а также счет-фактуру.  Арендатор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения сводного акта сдачи-приемки оказанных услуг по договору аренды транспортного средства с экипажем направляет Арендодателю подписанный акт или мотивированный отказ от его подписания.  Оплата аренды ТС производится в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Сторонами сводного акта сдачи-приемки оказанных услуг по договору аренды транспортного средства с экипажем на основании счета, счета - фактуры Арендодателя путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя. |

**Арендодатель обязан:**

* В течение всего срока действия настоящего договора поддерживать надлежащее состояние сданного в аренду ТС, включая осуществление текущего и капитального ремонта и предоставление за свой счет принадлежностей, необходимых для эксплуатации ТС в целях настоящего договора.
* Нести расходы, связанные с коммерческой эксплуатацией транспортного средства, в том числе: оплата топлива и других расходуемых в процессе эксплуатации материалов, оплата сборов, расходы по приобретению специальных разрешений на движение транспортных средств для перевозки тяжеловесных, крупногабаритных грузов, а также в период введения временных ограничений передвижения транспортных средств.
* Предоставлять Арендатору услуги по управлению и технической эксплуатации ТС с обеспечением его нормальной и безопасной эксплуатации в соответствии с целями настоящего договора.
* Застраховать: ТС, ответственность за ущерб, который может быть причинен ТС или в связи с его эксплуатацией, гражданскую ответственность за вред, который может быть причинен пассажирам, находящимся в автомобиле, а также третьим лицам.
* Проходить государственный технический осмотр в течение срока действия настоящего договора, в уполномоченных органах, а также в установленные законом сроки.
* Доставить груз в контейнерах с исправным запорно-пломбировочным устройством от контейнерной (ых) площадки (ок) ОАО ТрансКонтейнер» до пункта назначения и от склада грузоотправителя на контейнерную (ые) площадку по приемо-сдаточному акту формы КЭУ-16;
* Проводить инструктажи по безопасности движения, охране труда, технике безопасности при совершении погрузочно-разгрузочных работ и другие.

При этом Арендодатель гарантирует, что на момент оказания услуг поуправлению транспортным средством и его технической эксплуатации водитель имеет соответствующую квалификацию, прошел соответствующие инструктажи по безопасности движения, охране труда, техники безопасности при совершении погрузочно-разгрузочных работ и другие.

* Обеспечивать и принимать на себя ответственность за сохранность контейнеров и грузов в них, предоставленных Арендатором, с момента их получения на контейнерной площадке (на складе отправителя) для доставки получателю либо на контейнерную площадку для принятия груза к перевозке железнодорожным транспортом.
* Оказывать услуги по управлению транспортным средством при перевозке груза, связанные с приемом и выдачей груженых/порожних контейнеров, согласно Заявки Арендатора.
* Осуществлять проверку исправности, наличия ЗПУгруженых контейнерови соответствие его сведениям**,** указанным в перевозочных документах, состояние запорных узлов, дверей, стен, пола, крыши, продольных и поперечных балок, фитингов в момент приема контейнеров водителем Арендодателя к автоперевозке.
* Обеспечивать своими силами и за свой счет предрейсовые медосмотры водителей.

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

## НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/019/НКПКБШ/0020

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие воткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОК/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ (далее – открытый конкурс) на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнение работ по \_\_\_\_\_\_, оказание услуг по\_\_\_\_\_, на поставку товаров \_\_\_\_\_\_\_ - переписать из предмета конкурса)* в 2013 году.

Уполномоченным представителям ОАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение \_\_\_\_\_\_\_(*указать срок, но не менее указанного в пункте 1.4.5 документации о закупке)* дней с даты, установленной как день вскрытия Заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ОАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ОАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно передать все права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* в случае признания победителем Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ОАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ОАО «ТрансКонтейнер» отменить открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя открытого конкурса;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (Раздел IV документации открытого конкурса);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (Раздел IV документации открытого конкурса).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Банковские реквизиты

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ОАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Открытый конкурс №\_\_\_\_\_\_\_\_

(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Указывается при необходимости*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Цена за единицу работ, услуг, товара в руб., без учета НДС | Количество поставляемых товаров, работ, услуг | Цена за весь закупаемый объем товаров, работ, услуг в руб., без учета НДС | Условия и порядок расчетов за поставку товаров, работ, услуг | Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров | Гарантий-ный срок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  | - | - | - |

1. Цена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(работ, услуг, товаров),* указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении, учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), материалов, изделий и расходов, связанных с их доставкой, а также иные расходы, связанные с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнением работ, оказанием услуг, поставкой товаров).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Выполнение работ, оказание услуг, поставка товаров)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата не менее 60 (шестьдесят) календарных дней с даты вскрытия конвертов с Заявками).*

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнить работы, оказать услуги, поставить товар.)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, указанном в пункте 144 Положения о закупках Заказчика, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

 Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:

1) приложение № 1 – Расчет стоимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (работ, услуг, товаров и т.д.) на \_\_\_ листах.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету открытого конкурса № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора (рекомендуется приложить копию договора) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету, аналогичному предмету конкурса с указанием количества поставляемого товара, работ, услуг) | Наименование Заказчика (контактная информация) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

**Договор**

**аренды транспортного средства с экипажем**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Арендодатель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **ОАО «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер»)**, в лице директора филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге Гвоздева Сергея Ивановича, действующего на основании Положения о филиале и доверенности от «16» января 2013г. № Ц/2013/Н7-8г именуемый в дальнейшем **«Арендатор»**, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

1.1. Арендодатель за плату передает во временное владение и пользование Арендатору принадлежащий (-е) ему на праве собственности автомобиль (-ли), указанный (-е) в Приложении № 1, именуемый в дальнейшем "Транспортное средство" (далее - ТС), для использования в соответствии с нуждами Арендатора в целях и на маршрут перевозки порожних и груженых контейнеров, а также оказывает Арендатору своими силами услуги по управлению ТС и его технической эксплуатации.

1.2. Предоставляемый (-ые) в аренду автомобиль (-ли) принадлежит (-ат) Арендодателю на праве собственности, что подтверждается свидетельством (-ами) о регистрации транспортного (-ых) средства (-в), № и дата выдачи которого (-ых) указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения Договора ТС в споре или под арестом не состоит (-ят), не является (-ются) предметом залога и не обременен (-ы) другими правами третьих лиц.

1.4. ТС предоставляется в аренду Арендатору Арендодателем на основании письменной заявки (далее – Заявка), направленной в адрес Арендодателя по электронной почте (email:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) или по факсу по тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или другими согласованными способами.

Форма Заявки согласована Сторонами в Приложении № 2 к настоящему договору.

1.5. Предоставляемые Арендатору Арендодателем услуги по управлению и технической эксплуатации ТС должны обеспечивать его нормальную и безопасную эксплуатацию в соответствии с нуждами Арендатора.

ТС должно удовлетворять требованиям, предъявляемым для перевозки контейнеров с учетом положений ГОСТ 19173-80, ГОСТ 24098-80, ГОСТ-23985 и др. ГОСТов, обеспечивающих сохранность контейнера и груза при перевозке ТС.

1.6. Члены экипажа (далее – Водители) являются работниками Арендодателя. Они подчиняются распоряжениям Арендодателя, относящимся к управлению и технической эксплуатации, и распоряжениям Арендатора, касающимся коммерческой эксплуатации транспортного средства.

Данные о Водителях, оказывающих услуги по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации указаны в Приложении № 3 к настоящему Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

1. **Сроки предоставления ТС**

2.1. ТС предоставляется Арендатору в срок, указанный в Заявке на предоставление транспортного средства в аренду с экипажем.

2.2. ТС предоставляется Арендодателем Арендатору в аренду и возвращается Арендатором Арендодателю на основании акта приема-передачи транспортного средства с экипажем. Форма акта приема-передачи согласована сторонами в Приложении № 4 к настоящему договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.3. Акт приема – передачи подписывается уполномоченными представителями Арендатора и Арендодателя на основании выданных доверенностей. Формы доверенностей определены в Приложении № 5-1 и Приложении 5-2 к настоящему Договору.

1. **Обязанности и права сторон**

**3.1. Арендодатель обязуется:**

3.1.1. Предоставлять в аренду необходимое Арендатору количество исправного ТС с экипажем, согласно Заявки Арендатора. ТС должно соответствовать требованиям, указанным в п. 1.5. настоящего договора.

3.1.2. При получении Заявки от Арендатора определить типы ТС. В случае невозможности выполнить Заявку в полном объеме сообщить об этом Арендатору в письменном виде по электронной почте (email:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) или по факсу по тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или другими согласованными способами не позднее 16-00 местного времени в день подачи Заявки.

3.1.3. В течение всего срока действия настоящего договора поддерживать надлежащее состояние сданного в аренду ТС, включая осуществление текущего и капитального ремонта и предоставление за свой счет принадлежностей, необходимых для эксплуатации ТС в целях настоящего договора.

3.1.4. Нести расходы, связанные с коммерческой эксплуатацией транспортного средства, в том числе: оплата топлива и других расходуемых в процессе эксплуатации материалов, оплата сборов, расходы по приобретению специальных разрешений на движение транспортных средств для перевозки тяжеловесных, крупногабаритных грузов, а также в период введения временных ограничений передвижения транспортных средств.

3.1.5. Предоставлять Арендатору услуги по управлению и технической эксплуатации ТС с обеспечением его нормальной и безопасной эксплуатации в соответствии с целями настоящего договора.

3.1.6. Застраховать: ТС, ответственность за ущерб, который может быть причинен ТС или в связи с его эксплуатацией, гражданскую ответственность за вред, который может быть причинен пассажирам, находящимся в автомобиле, а также третьим лицам.

3.1.7. Проходить государственный технический осмотр в течение срока действия настоящего договора, в уполномоченных органах, а также в установленные законом сроки.

3.1.8. Предоставить в двухдневный срок с момента подписания настоящего договора доверенности на право подписания уполномоченных лиц актов приема-передачи ТС в /из аренды и других необходимых документов по форме, указанной в Приложении 5-1.

3.1.9. Доставить в контейнерах с исправным запорно-пломбировочным устройством груз:

- от контейнерной (ых) площадки (ок) ОАО «ТрансКонтейнер» ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до пункта назначения (который указан в Заявке) и выдать уполномоченному на получение груза лицу (грузополучателю) по транспортной накладной (далее - ТН), утвержденной [Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 N 272 "Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом"](consultantplus://offline/ref=9362E9B7953DAD2DED93A7E333CF50AF3CBAA370FC554F94573CC281336DE9C7FFC53B3A8B0285E2WD45L);

- от склада грузоотправителя (по адресу, указанному в Заявке) на контейнерную (ые) площадку (и) ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по приемо-сдаточному акту формы КЭУ-16;

- от склада грузоотправителя на склад грузополучателя (по адресам, указанным в Заявке) и выдать уполномоченному на получение груза лицу (грузополучателю) по [ТН.](consultantplus://offline/ref=9362E9B7953DAD2DED93A7E333CF50AF3CBAA370FC554F94573CC281336DE9C7FFC53B3A8B0285E2WD45L)

3.1.10. Проводить инструктажи по безопасности движения, охране труда, технике безопасности при совершении погрузочно-разгрузочных работ и другие.

При этом Арендодатель гарантирует, что на момент оказания услуг по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации водитель имеет соответствующую квалификацию, прошел соответствующие инструктажи по безопасности движения, охране труда, техники безопасности при совершении погрузочно-разгрузочных работ и другие.

3.1.11. Обеспечивать и принимать на себя ответственность за сохранность контейнеров и грузов в них, предоставленных Арендатором, с момента их получения на контейнерной площадке (на складе отправителя) для доставки получателю либо на контейнерную площадку для принятия груза к перевозке железнодорожным транспортом.

3.1.12. Немедленно в письменном виде по электронной почте (email:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) или по факсу по тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или другими согласованными способами сообщать Арендатору обо всех случаях несохранности контейнеров и грузов, предъявленных к перевозке.

3.1.13. Обеспечивать возврат контейнеров, предоставленных Арендатором, в надлежащем техническом состоянии.

3.1.14. Оказывать услуги по управлению транспортным средством при перевозке груза, связанные с приемом и выдачей груженых/порожних контейнеров, согласно Заявки Арендатора в соответствии с Памяткой для водителей (Приложение № 7), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.1.15. Осуществлять проверку исправности, наличия ЗПУгруженых контейнерови соответствие его сведениям**,** указанным в перевозочных документах, состояние запорных узлов, дверей, стен, пола, крыши, продольных и поперечных балок, фитингов в момент приема контейнеров водителем Арендодателя к автоперевозке.

3.1.16. Возвратить Арендатору надлежащим образом оформленные перевозочные документы: транспортную накладную, железнодорожную накладную и иные сопутствующие документы, заверенные подписью и печатью грузоотправителя/грузополучателя в день сдачи ТС по акту приема-передачи ТС из аренды.

3.1.17. Обеспечивать своими силами и за свой счет предрейсовые медосмотры водителей.

3.1.18. Информировать Арендатора о задержке порожних контейнеров, контейнеров с грузом в пути следования и при возникновении конфликтных ситуаций при выгрузке груза.

3.1.19. Обеспечить Водителей бланками актов приема-передачи ТС.

3.1.20. Предоставлять на подпись Арендатору акты приема-передачи транспортного (ых) средств (а) и сводные акты сдачи-приемки оказанных услуг по договору аренды транспортного средства с экипажем.

3.1.21. Своевременно выставлять Арендатору счет на оплату по настоящему Договору.

**3.2. Арендодатель вправе:**

3.2.1. Осуществлять контроль за целевой эксплуатацией Арендатором ТС.

3.2.2. Давать распоряжения экипажу ТС, относящиеся к управлению и технической эксплуатации ТС.

**3.3. Арендатор обязуется:**

3.3.1. Предоставить Арендодателю Заявку на предоставление в аренду ТС с экипажем в соответствии с п. 1.4. настоящего Договора не позднее, 15 часов 00 минут местного времени рабочего дня, предшествующего дню, в который необходимо предоставление ТС в аренду с экипажем.

3.3.2. Учитывать время погрузки (выгрузки), в том числе сверхнормативный простой ТС под погрузкой (выгрузкой) на основании соответствующих отметок в транспортной накладной.

3.3.3. Вносить арендную плату в размере, сроки и порядке, предусмотренные Договором.

3.3.4. Предоставлять Арендодателю (либо уполномоченному лицу) транспортные накладные на перевозку контейнера и комплект перевозочных документов до начала перевозки.

3.3.5. В течение двух дней с момента подписания настоящего договора предоставить водителю Арендодателя доверенность, составленную по форме, указанной в Приложении № 5 к настоящему Договору.

**3.4. Арендатор вправе**:

3.4.1. В рамках осуществления коммерческой эксплуатации арендованного транспортного средства заключать без согласия Арендодателя от своего имени с третьими лицами договоры перевозки и иные договоры, если они не противоречат целям использования транспортного средства, указанным в договоре аренды, а если такие цели не установлены, назначению транспортного средства.

3.4.2. Не позднее 09 часов 00 минут местного времени дня подачи ТС в аренду с экипажем вносить изменения в Заявку, с обязательным немедленным уведомлением Арендодателя, а также отказаться от предоставления ТС с экипажем в аренду.

3.4.3. В случае нарушения условий договора, касающихся ТС, его эксплуатации, водителя ТС, после мотивированного обращения, требовать у Арендодателя замены экипажа и (или) ТС.

1. **Порядок расчетов**

4.1. Стоимость арендной платы складывается из договорных Тарифов на перевозку контейнеров, в том числе ставок за сверхнормативный простой под погрузкой/выгрузкой контейнера согласованных Сторонами в Приложении № 8 к настоящему договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

Указанные тарифы могут быть изменены, о чем Арендодатель письменно уведомляет Арендатора не менее чем за 30 дней до их введения. Соглашение по изменению тарифов считаются принятыми путем подписания Сторонами нового приложения к настоящему договору не менее чем за 10 дней до начала их действия. В случае недостижения соглашения Сторонами договор считается расторгнутым по истечению 30 дней с момента получения Арендатором уведомления об изменении тарифов.

4.2. В арендную плату включены все расходы Арендодателя по ГСМ, техническому содержанию, техническому осмотру, страхованию ТС и т.д.

4.3. Арендодатель по окончании каждой декады месяца составляет и направляет в адрес Арендатора сводный акт сдачи-приемки оказанных услуг по договору аренды транспортного средства с экипажем, составленный по форме, указанной в Приложении № 6 к настоящему Договору, а также счет-фактуру.

4.4. Арендатор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения сводного акта сдачи-приемки оказанных услуг по договору аренды транспортного средства с экипажем обязан направить Арендодателю подписанный акт или мотивированный отказ от его подписания.

4.5. По результатам оказанных услуг Арендодатель предоставляет Арендатору первичные учетные документы (акт приема-передачи ТС, сводный акт сдачи-приемки оказанных услуг по договору аренды транспортного средства с экипажем, счет-фактуру) не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным. Первичные документы могут быть переданы Арендодателем Арендатору по факсу по тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подлинники вышеуказанных документов Арендодатель направляет в адрес Арендатора по почте, не позднее 5 дней с момента их оформления.

4.6. Оплата аренды ТС производится в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Сторонами сводного акта сдачи-приемки оказанных услуг по договору аренды транспортного средства с экипажем на основании счета, счета - фактуры Арендодателя путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя, указанный в разделе 11 Договора.

1. **Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае невыполнения, а также нарушения Арендодателем Заявки Арендатор вправе потребовать от Арендодателя уплаты штрафа в размере 1000 (одна тысяча) рублей за каждый не перевезенный по указанный Заявке контейнер.

5.3. Арендодатель несет ответственность за сохранность и/или повреждение контейнеров и грузов в них, предоставленных Арендатором, с момента их получения на контейнерной площадке (на складе отправителя) для доставки получателю либо на контейнерную площадку для приема груза к перевозке железнодорожным транспортом, если не докажет, что утрата и/или повреждение, порча контейнеров/грузов произошли вследствие обстоятельств, которые Арендодатель не мог предотвратить или устранить по не зависящим от него причинам.

5.4. В случае повреждения контейнера, возникшего в период, указанный в п.5.3. договора Арендодатель не позднее 2-х дней обязан передать его на контейнерный терминал ОАО «ТрансКонтейнер» ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по акту приема-передачи КЭУ-16 и Арендатором составить акт о повреждении контейнера (форма ВУ-25К), акт общей формы (ГУ-23), с указанием повреждений контейнера.

Арендодатель возмещает Арендатору ущерб в размере фактической стоимости поврежденных или замененных узлов и деталей, указанных в акте о повреждении контейнера (форма ВУ-25К), стоимость работ по их замене, а также расходы по транспортировке поврежденного контейнера до ремонтного предприятия. Размер стоимости ущерба определяется на основании представленных Арендатором калькуляции стоимости восстановления контейнера, копии оригинала железнодорожной транспортной накладной о направлении контейнера в ремонт. Оплата производится Арендодателем в течение 10-ти (десяти) календарных дней с момента получения требования (претензии) от Арендатора.

Кроме этого Арендодатель возмещает Арендатору убытки, понесенные им вследствие повреждения или утраты контейнеров и груза.

5.5. В случае утраты и/или повреждения контейнера, ведущего к исключению из парка (не подлежит ремонту) Арендодатель возмещает Арендатору, понесенные им убытки в размере рыночной стоимости контейнера, установленной на основании заключения независимой экспертизы. Расходы по проведению экспертизы несет Арендодатель. Размер убытков может определяться по соглашению сторон, но не может быть менее:

- 4000 долларов США с учетом НДС за 40- футовый контейнер;

- 2000 долларов США с учетом НДС за 20-футовый контейнер;

- 1000 долларов США с учетом НДС за 5-тонный контейнер;

- 500 долларов США с учетом НДС за 3-тонный контейнер.

Оплата производится в российских рублях по курсу ЦБ РФ на дату получения Арендатором уведомления об утрате и/или повреждения контейнера, в течение 10-ти календарных дней с момента получения требования от Арендатора.

5.6. О факте утраты контейнера Арендодатель обязан уведомить Арендатора в течение 1-го рабочего дня с момента обнаружения.

1. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными и стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

6.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую сторону о таких обстоятельствах и их влияния на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последующих месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, либо в порядке, установленным пунктом 8.5. настоящего Договора.

1. Разрешение споров

7.1.Все споры, вытекающие из любых гражданских правоотношений по настоящему договору, в том числе по заключению, расторжению, изменению, признанию недействительным либо выполнению условий настоящего договора, по которым стороны не пришли к соглашению**,** решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий - три недели с даты получения претензии.

7.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной стороной в арбитражный суд Самарской области.

1. **Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжение**

8.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из Сторон, взаимному соглашению Сторон, оформленному в письменной форме, основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.3. Арендодатель вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть договор в случаях, когда Арендатор:

- использует автомобиль не в соответствии с его назначением;

- существенно ухудшает состояние автомобиля;

- не уплачивает арендную плату более чем 3 (три) месяца.

8.4. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, направляет письменное уведомление другой Стороне за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения, указанной в уведомлении. Договор считается расторгнутым с даты указанной в уведомлении о расторжении.

**9. Срок действия договора**

9.1.Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. и действует до 31 декабря 2013г.

1. **Прочие условия**

10.1. В случае изменений у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) дней со дня возникновения изменений известить о них другую Сторону.

10.2. Все изменения и дополнения настоящего Договора действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

10.3. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

10.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.7. К настоящему Договору прилагаются:

10.7.1. Перечень транспортных средств (Приложение № 1);

10.7.2. Форма Заявки на предоставление транспортного средства в аренду с экипажем (Приложение № 2);

10.7.3. Данные о водителях, оказывающих услуги по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации и имеющих право на подписание актов приема-передачи по договору аренды транспортного средства с экипажем (Приложение № 3);

10.7.4. Форма акта приема-передачи ТС (Приложение № 4);

10.7.5. Форма доверенности (Приложение № 5);

10.7.6. Форма доверенности (Приложение № 5/1);

10.7.7. Форма доверенности (Приложение № 5/2);

10.7.8. Форма Сводного акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 6);

10.7.9. Памятка для водителей (Приложение № 7);

10.7.10. Договорные Тарифы на перевозку контейнеров (Приложение № 8).

1. **Юридические адреса и платежные реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КОД ОГРН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КОД  Телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты для расчета в российских рублях (RUR):  Р\с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К\с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Арендатор:**  **Полное наименование:**  **Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»**  **Сокращенное наименование: ОАО «ТрансКонтейнер»**  ИНН 7708591995 КПП 997650001  Юридический адрес: Российская Федерация, 107228, г. Москва,  ул. Новорязанская, д.12  **Филиал ОАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге**  ОКПО 94952014 ОКАТО 36401364000  Место нахождения филиала:  Российская Федерация, 443041, г. Самара,  ул. Льва Толстого, д. 131  Телефон/факс (846) 303-71-14  **Платежные реквизиты:**  РР/с 40702810510240004079  В Филиале ОАО Банк ВТБ в г. Нижнем Новгороде г. Нижний Новгород  кор/счет 30101810200000000837  БИК 042202837 |
| ОТ АРЕНДОДАТЕЛЯ | ОТ АРЕНДАТОРА |
|  | Директор филиала  ОАО «ТрансКонтейнер»  на Куйбышевской железной дороге |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И. Гвоздев  М.П. |

Приложение № 1

к Договору аренды транспортного средства с экипажем № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

Перечень транспортных средств,

предлагаемых в аренду с экипажем

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | марка | Гос. номер | № свидетельства о регистрации ТС |
|  |  |  |  |

Приложение № 2

к договору аренды транспортного

средства с экипажем № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

**Заявка**

**на предоставление транспортного средства в аренду с экипажем**

**по договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОАО «ТрансКонтейнер» необходимо (-мы) транспортное (-ые) средство (-а) для перевозки грузов в контейнерах\*:

24 тонных контейнеров - ед.

40 футовых - ед.

3,5-ти тонных - ед.

По маршруту от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи транспортного (-ых) средства (-в) «\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_\_» мин. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

Место подачи транспортного средства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\*Примечание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения при перевозке опасных грузов)

Представитель по доверенности

***/указывается полностью должность/***

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***/ФИО/***

Приложение №3

к договору аренды транспортного

средства с экипажем № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Утверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Согласовано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Арендатор Арендодатель

ОБРАЗЕЦ

*Фирменный бланк предприятия*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

(город, населенный пункт)

Данные по водителям

Оказывающим услуги по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации и подписание актов приема-передачи по договору аренды транспортного средства с экипажем №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Водительское удостоверение** | **Номер и дата выдачи**  **доверенности** | **Марка и гос.номер ТС** | **Отметка об ознакомлении с инструкцией (подпись водителя)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |

Директор подпись Ф.И.О.

(наименование предприятия)

Главный бухгалтер подпись Ф.И.О.

м.п.

Приложение № 4

к договору аренды транспортного

средства с экипажем № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА №**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ **2013года.**

Путем составления и подписания настоящего акта Арендатор и Арендодатель подтверждают следующее:

1. ПЕРЕДАЧА ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА (далее - ТС) С ЭКИПАЖЕМ В АРЕНДУ

|  |
| --- |
| марка ТС  номер ТС номер полуприцепа ТС  **ТС поступило в аренду « » 2013г. в час. мин.**  Арендодатель Арендатор  доверенность № от « » 2013г. доверенность № от « » 2013г.    подпись ФИО подпись ФИО |

1. ВОЗВРАТ ТС С ЭКИПАЖЕМ ИЗ АРЕНДЫ

|  |
| --- |
| марка ТС  номер ТС номер полуприцепа ТС  **ТС возвращено из аренды « » 2013г. в час. мин.**  Арендодатель Арендатор  доверенность № от « » 2013г. доверенность № от « » 2013г.    подпись ФИО подпись ФИО |

1. СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОПЕРЕВОЗКЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Маршрут следования автомобиля и время нахождения автомобиля в пункте погрузки/выгрузки\***   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Пункт погрузки/выгрузки** |  | |  | |  | |  | | | **Время** | прибыл | убыл | прибыл | убыл | прибыл | убыл | прибыл | убыл | |  |  |  |  |  |  |  |  |      |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ Транспортной накладной** | **№ Контейнера** | **Типоразмер контейнера** | |  |  |  | |  |  |  |   Арендодатель Арендатор  доверенность № от « » 2013г. доверенность № от « » 2013г.    ФИО подпись ФИО подпись |

Примечания: \*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Указываются все терминалы, склады, пункты приема и выдачи груженных/порожних контейнеров с момента приема транспортного средства в аренду до его возврата из аренды.

\*\* В случае снятия контейнера с транспортного средства на складе погрузки/выгрузки указывается № сопроводительной ведомости.

Приложение № 5-1

к договору аренды транспортного

средства с экипажем № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

*Фирменный бланк предприятия*

**ДОВЕРЕННОСТЬ №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(город, населенный пункт)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата выдачи доверенности прописью)*

Настоящей Доверенностью **\_\_\_\_\_\_\_\_** *наименование юридического лица***\_\_\_\_\_** (ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; зарегистрировано \_\_\_\_\_\_\_ за основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ *кем* \_\_\_\_, свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (далее – Общество), именуемое в дальнейшем **«Арендодатель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспорт № \_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., зарегистрирован: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ФИО)*\_\_\_\_(паспорт \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) выполнять в рамках договора аренды транспортного средства с экипажем от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ заключенного между *\_\_\_\_\_(наименование организации)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и ОАО «ТрансКонтейнер», следующие операции:

- подписывать акты приема-передачи транспортного средства с экипажем в/из аренды.

Образец подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю

(ф.и.о.)

Настоящая Доверенность выдана без права передоверия и действует по \_\_\_\_ *дата прописью*\_\_\_\_\_\_\_\_ года включительно.

Должность /ФИО/

М.П.

Приложение № 5-2

к договору аренды транспортного

средства с экипажем № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

*Фирменный бланк предприятия*

**ДОВЕРЕННОСТЬ №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(город, населенный пункт)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата выдачи доверенности прописью)*

Настоящей Доверенностью **открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»** (ИНН 7708591995; г. Москва, ул. Новорязанская, дом 12; зарегистрировано 04.03.2006г. за основным государственным регистрационным номером 1067746341024 Межрайонной инспекцией МНС России № 46 по г. Москве, свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии 77 № 009200861) (далее – Общество), именуемое в дальнейшем **«Арендатор»**, в лице директора филиала ОАО «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге **Гвоздев Сергей Иванович** (паспортные данные), действующего на основании доверенности № Ц/2013/Н7-8г от 16.01.2013 года, уполномочивает \_\_\_\_\_(*должность, ФИО)*\_\_\_\_\_\_\_\_(паспорт \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован (-а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) выполнять в рамках договора аренды транспортного средства с экипажем от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ заключенного между *\_\_\_\_\_(наименование организации)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и ОАО «ТрансКонтейнер», в лице директора филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге следующие операции:

- подписывать и подавать Арендодателю Заявки,

- подписывать акты приема-передачи арендуемого транспортного средства с экипажем в/из аренды.

Образец подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

(ф.и.о.)

Настоящая Доверенность выдана без права передоверия и действует по \_\_\_\_ *дата прописью*\_\_\_\_\_\_\_\_ года включительно.

Директор филиала

ОАО «ТрансКонтейнер»

на Куйбышевской железной дороге С.И. Гвоздев

М.П.

Приложение № 5

к договору аренды транспортного

средства с экипажем № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

*Фирменный бланк предприятия*

**ДОВЕРЕННОСТЬ №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(город, населенный пункт)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата выдачи доверенности прописью)*

Настоящей Доверенностью **открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»** (ИНН 7708591995; г. Москва, ул. Новорязанская, дом 12; зарегистрировано 04.03.2006г. за основным государственным регистрационным номером 1067746341024 Межрайонной инспекцией МНС России № 46 по г. Москве, свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии 77 № 009200861) (далее – Общество), именуемое в дальнейшем **«Арендатор»**, в лице директора филиала ОАО «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге **Гвоздев Сергей Иванович** (паспортные данные), действующего на основании доверенности № Ц/2011/Н7-8г от 16.01.2013 года, уполномочивает водителя \_\_\_\_\_(*ФИО, наименование организации в которой он работает)*\_\_\_\_\_\_\_\_(паспорт \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован (-а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) выполнять в рамках договора аренды транспортного средства с экипажем от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ заключенного между *\_\_\_\_\_(наименование организации)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и ОАО «ТрансКонтейнер», в лице директора филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге следующие операции:

* Подписывать приемосдаточный акт формы КЭУ-16
* обеспечивать сохранность груза и контейнера в пути следования
* доставлять контейнер его грузополучателю, указанному в перевозочных документах
* выдавать контейнер с грузом грузополучателю, либо его уполномоченному лицу (при предъявлении документов подтверждающих право получения груза)
* требовать от грузополучателя надлежащего оформления результата приема-сдачи контейнера в акте формы КЭУ-16 и товарно- транспортной накладной;
* осуществлять возврат порожнего контейнера с места выгрузки до ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* производить сдачу порожнего контейнера представителю ТрансКонтейнер
* подписывать транспортные накладные

Образец подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

(ф.и.о.)

Настоящая Доверенность выдана без права передоверия и действует по \_\_\_\_ *дата прописью*\_\_\_\_\_\_\_\_ года включительно.

Директор филиала

ОАО «ТрансКонтейнер»

на Куйбышевской железной дороге С.И.Гвоздев

Приложение № 6 к договору аренды транспортного средства с экипажем

№ \_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.

**Сводный акт сдачи-приемки оказанных услуг**

**по договору аренды транспортного средства с экипажем**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**за период с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.**

г. Самара «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и ОАО «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер»), в лице директора филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге Гвоздева С.И., именуемый в дальнейшем "Арендатор", с другой стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем.

1. Арендодателем передан (-ы) во временное владение и пользование Арендатору принадлежащий (-ие) ему на праве собственности автомобиль (-ли), указанный (-ные) ниже. Услуги оказаны в полном объеме, в соответствии с условиями договора.
2. Стоимость арендной платыза период с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. составляет: \_\_ ***(сумма цифрами и прописью)*** \_\_\_\_\_. В том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_коп.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ и дата акта приема-передачи** | **Дата аренды** | **№ контейнера** | **Наименование ТС** | **№ ТС** | **Маршрут** | **Стоимость арендной платы** | **Время сверхнормативного простоя** | **Сумма за сверхнормативный простой** | **Сумма НДС 18%** | **Общая сумма** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого:** | | | | | | | |  |  |

1. Настоящий акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| ОТ АРЕНДОДАТЕЛЯ | ОТ АРЕНДАТОРА |
|  | Директор филиала  ОАО «ТрансКонтейнер»  на Куйбышевской железной дороге |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И. Гвоздев  М.П. |

Приложение № 7

к договору аренды транспортного средства с экипажем № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**ПАМЯТКА ДЛЯ ВОДИТЕЛЕЙ**

**ПО ОТПРАВЛЕНИЮ**

По прибытию водителя Арендодателя на место, указанное в Заявке ему выдаются ниже перечисленные документы, и производится погрузка порожнего контейнера. Представляемые документы:

* **Оригинал железнодорожной накладной**;
* **Приемо-сдаточный акт по форме КЭУ-16** в 2 экз. с указанием № контейнера, № машины, наименования организации Исполнителя, фамилии водителя, наименования Грузоотправителя, его адрес, дата и время вывоза контейнера, заверенные подписью представителя Заказчика и водителя с расшифровкой ФИО;
* **Транспортная накладная** (далее - ТН) (2 экз.), заверенная подписью представителя Арендатора с расшифровкой ФИО. По необходимости ТН могут оформляться в количестве, требуемом Грузоотправителем.

Время прибытия автомобиля с порожним контейнером под загрузку исчисляется с момента предъявления водителем Грузоотправителю железнодорожной накладной, ТН и приемо-сдаточного акта КЭУ-16.

Грузоотправитель обязан подготовить груз к перевозке, погрузить груз в контейнер и опломбировать груженый контейнер**.** Пломбы устанавливаемые на контейнер должны соответствовать утвержденному перечню типов ЗПУ, применяемых для пломбирования вагонов и контейнеров отправляемых по сети дорог ОАО РЖД, не должны допускать возможность доступа к грузу и снятия ЗПУ без нарушения его целостности.

**Грузоотправитель оформляет следующие документы:**

**- в железнодорожной накладной** заполняет буквенный индекс и номер контейнера, коды размера и типа контейнера (для крупнотоннажных контейнеров: четыре буквенно-цифровых символа, содержащихся во второй строке маркировочного номера; для среднетоннажных контейнеров: последние две цифры, содержащиеся во второй строке маркировочного номера), типоразмер контейнера (в числителе – футы, в знаменателе – тонны до кг в соответствии с трафаретом на контейнере), а также вес груза, количество мест и заверяет подписью, с расшифровкой, печатью или штампом;

- **в ТН** **и приемо-сдаточных актах КЭУ-16** указывает дату и время прибытия и убытия автомашины, и другие реквизиты, заверяются подписью с расшифровкой, печатью или штампом. Графы «Время прибытия автомобиля под погрузку (разгрузку)» и «Время окончания погрузки (разгрузки)» должны заполняться в ТН, исходя из времени фактического прибытия автомобиля и окончания указанных работ.

**Право подписи железнодорожных накладных и ТН имеют:**

- материально-ответственные лица, уполномоченные Грузоотправителем;

- частные лица с указанием паспортных данных, и его предъявлением (для домашних вещей)

Документы заполняются чисто, аккуратно, без помарок и исправлений. При любой помарке, исправлении железнодорожная накладная считается испорченной. Водитель может предупредить Грузоотправителя о том, что контейнер будет находиться на ответственном простое на площадке до момента переоформления документа, о чем делается отметка ТН в графе 17 "Отметки".

При приеме груза (контейнера) к перевозке, водитель предъявляет Грузоотправителю паспорт или водительское удостоверение (другой документ, удостоверяющий личность), доверенность по форме, указанной в Приложении № 5 к договору.

Водитель проверяет правильность заполнения Грузоотправителем выше указанных документов, соответствие номера установленного ЗПУ с номером ЗПУ в железнодорожной накладной и правильность его наложения, номер контейнера, должность и подпись. Подпись водителя в ТН удостоверяет прием контейнера (груза) к перевозке от Заказчика.

**ПО ВЫДАЧЕ**

По прибытию водителя Арендодателя на контейнерную площадку производится загрузка груженого контейнера на автомобиль, и выдаются следующие документы:

* **Оригинал железнодорожной накладной**;
* **Приемо-сдаточный акт по форме КЭУ-16** с указанием № контейнера, № машины, наименования организации Арендатора, фамилии водителя, наименования Грузополучателя, его адрес, дата и время вывоза контейнера, заверенные подписью представителя Заказчика и водителя с расшифровкой ФИО;
* **Транспортная накладная** (2 экз.) заверенная подписью представителя Арендатора с расшифровкой ФИО. По необходимости ТН могут оформляться в количестве, требуемом Грузополучателем.

Водитель проверяет наличие вышеуказанных документов, соответствие номера установленного ЗПУ с номером ЗПУ в жд накладной, номер контейнера, указывая в графе 6 "Принял" свои ФИО, должность и подпись. Подпись водителя в ТН удостоверяет прием контейнера (груза) к перевозке.

Водитель обязан прибыть по месту нахождения Грузополучателя для выгрузки груза из контейнера в согласованные сроки. Время прибытия автомобиля с груженым контейнером под разгрузку исчисляется с момента предъявления водителем Грузополучателю железнодорожной накладной, ТН и приемо-сдаточного акта КЭУ-16.

При передаче груза (контейнера) водитель предъявляет Грузополучателю паспорт или водительское удостоверение (другой документ, удостоверяющий личность).Грузополучатель обязанпри прибытии контейнера проверить сохранность контейнера, соответствие фактических номеров ЗПУ с данными в накладной и произвести разгрузочные работы с соблюдением правил техники безопасности.

**Грузополучатель оформляет следующие документы:**

- в ТН указывается дата и время прибытия и убытия автомашины, и другие реквизиты, и заверяет подписью с расшифровкой, печатью или штампом. Графы «Время прибытия автомобиля под погрузку (разгрузку)» и «Время окончания погрузки (разгрузки)» должны заполняться в ТН, исходя из времени фактического прибытия автомобиля и окончания указанных работ.

**Право подписи накладных и приемо-сдаточного акта КЭУ-16 имеют:**

- материально-ответственные лица, уполномоченные Грузополучателем;

- частные лица с указанием паспортных данных, и его предъявлением (для домашних вещей).

Подпись водителя в ТН удостоверяет сдачу контейнера (груза) от перевозчика Грузополучателю. После выгрузки груза из контейнера водитель проверяет техническое состояние контейнера (наличие повреждения пола, стен, запорных устройств и т.д.), полноту очистки контейнера. При наличии повреждения, неполной очистки контейнера, водитель уведомляет Арендатора по телефону. В случае повреждения контейнера приемосдатчиками агентства филиала ОАО «ТрансКонтейнер» либо ОАО «РЖД» составляется акт о повреждении контейнера формы ВУ-25, в присутствии Грузополучателя, подписываемый приемосдатчиком и Грузополучателем.

В случае возникновения затруднений по доставке контейнера (пробка, поломка и т.д.) водитель извещает об этом Арендатора и представителя Заказчика (после чего диспетчер уведомляет грузополучателя.)

**Примечания:**

В случае, когда Грузоотправитель (Грузополучатель) неправильно указал время прибытия под погрузку (разгрузку), водитель имеет право во всех экземплярах ТН указать в присутствии последних о том, что время проставлено неправильно. В этом случае Грузоотправитель (Грузополучатель) обязан совместно с водителем составить акт. При отказе в составлении акта, с Грузоотправителя (Грузополучателя) взыскивается штраф согласно пар.8 разд.6 Общих правил перевозок грузов автомобильным транспортом).

В случае возникновения у Грузополучателя (Грузоотправителя), либо его полномочного представителя, претензий, они вносятся в графу 17 "Отметки", с указанием даты и времени, заверенный подписью (с обязательной расшифровкой подписи) и печатью предприятия. При отсутствии у него претензий по состоянию контейнера и ЗПУ, графа 17 "Отметки" остается незаполненной (ставится прочерк).

|  |  |
| --- | --- |
| ОТ АРЕНДОДАТЕЛЯ | ОТ АРЕНДАТОРА |
|  | Директор филиала  ОАО «ТрансКонтейнер»  на Куйбышевской железной дороге |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И. Гвоздев  М.П. |

Приложение № 8

К договору аренды транспортного средства с

экипажем № \_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_201\_\_г.

**Договорные тарифы на предоставляемый в аренду автомобиля для использования в соответствии с нуждами Арендатора в целях и на маршрутах перевозки порожних и груженных контейнеров.**

1. [↑](#footnote-ref-2)