**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии**

**филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Морозов**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел I. Общие положения**

## Основные положения

* + 1. **Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер»)** в лицефилиалаОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге(далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров ОАО «ТрансКонтейнер» от 20 февраля 2013г. (протокол № 8) (далее – Положение о закупке), проводит открытый конкурс
		№ ОК/001/НКПОКТ/0001 (далее – открытый конкурс) на право заключения договора на поставку дизельного топлива для нужд филиала
		ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге в г. Санкт-Петербурге в 2013 году.
		2. Начальная (максимальная) цена договора составляет 9 449 153 рубля 00 копеек с учетом всех расходов Поставщика и налогов, кроме НДС.
		3. Требования к товару и прочие условия закупки, в том числе место и сроки поставки товара, установлены в техническом задании (раздел IV настоящей документации).
		4. Вскрытие конвертов с заявками претендентов на участие в открытом конкурсе (далее – Заявки) состоится в 16 часов 00 минут московского времени «30 » апреля 2013года.
		5. Организатором открытого конкурса является
		ОАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге. Адрес: 191002, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23.

Контактное лицо ведущий инженер филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге – Леонова Марина Васильевна,
тел. (812) 457-52-08, электронный адрес k\_leonovamv@spb.orw.ru.

Представитель Заказчика, ответственный за проведение открытого конкурса – ведущий инженер филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге Пахомова Екатерина Михайловна, тел. (812) 457-36-46, электронный адрес K\_PahomovaEM@spb.orw.ru.

Решение об итогах открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией аппарата управления ОАО «ТрансКонтейнер» (далее – Конкурсная комиссия). Конкурсной комиссией может быть принято решение о признании победителями открытого конкурса двух и более участников.

* + 1. Претендентом на участие в открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию.
		2. Участниками открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации обязательным и квалификационным требованиям.
		3. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. ОАО «ТрансКонтейнер» не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в открытом конкурсе.
		4. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
		5. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ОАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя (победителей) открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке.
		6. Организатор, Заказчик открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе открытого конкурса. При этом ОАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
		7. Извещение о проведении открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация, протоколы, оформляемые в ходе проведения открытого конкурса и иная информация об открытом конкурсе размещаются на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» http://www.trcont.ru (далее – сайт ОАО «ТрансКонтейнер») и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) (далее - официальный сайт).

В случае возникновения технических и иных неполадок при работе официального сайта, блокирующих доступ к официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на официальном сайте, размещается на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.

* + 1. Протоколы, оформляемые в ходе проведения открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией, в течение трех рабочих дней с даты их подписания.
		2. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
		3. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
		4. Настоящая документация разработана в соответствии с Положением о закупках, размещенном на официальном сайте и сайте
		ОАО «ТрансКонтейнер».

По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.

* + 1. Иностранные участники закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо в долларах США. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату вскрытия конвертов или проведения оценочного этапа рассмотрения Заявок.
		2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией, осуществляется с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 52-55 Положения о закупках.

## Разъяснения положений документации

* + 1. Запросы о разъяснении положений настоящей документации направляются в виде сканированных копий подписанных уполномоченным представителем претендента обращений по адресу электронной почты представителя Заказчика, ответственного за проведение открытого конкурса, указанному в пункте 1.1.5 настоящей документации.
		2. Запрос может быть направлен с момента размещения извещения о проведении настоящего открытого конкурса на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте, но не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до окончания срока подачи Заявок.
		3. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления запроса.
		4. Организатор обязан разместить разъяснения на сайте
		ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте не позднее, чем в течение трех дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.

## Внесение изменений и дополнений в документацию

* + 1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении открытого конкурса и в настоящую документацию.
		2. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в настоящую документацию, размещаются на сайте
		ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте в течение трех календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений.
		3. В случае внесения изменений позднее, чем за 15 дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте внесенных в документацию изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 15 календарных дней.
		4. Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.
		5. ОАО «ТрансКонтейнер» не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию, а также по уведомлению участников (за исключением победителя (победителей) открытого конкурса) об итогах открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах открытого конкурса при условии их надлежащего размещения на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте.

## Заявка

* + 1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации.
		2. Обеспечения Заявки не требуется.
		3. Каждый претендент может подать только одну Заявку. В случае если претендент подает более одной Заявки, а ранее поданная им Заявка не отозвана, все Заявки претендента отклоняются.
		4. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. При этом претендент имеет право подать заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются.
		5. Заявка должна действовать не менее 60 календарных дней с даты вскрытия конвертов с Заявками. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам продлить срок действия Заявок. Претенденты вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в конкурсе.
		6. Заявка оформляется в соответствии с разделом III настоящей документации. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации, отклоняется.
		7. Заявка оформляется на русском языке. Вся переписка, связанная с проведением открытого конкурса, ведется на русском языке. В случае если для участия в открытом конкурсе иностранному лицу потребуется извещение, документация о закупке на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.

## Срок и порядок подачи Заявок

1.5.1. Заявки представляются с момента размещения на сайте
ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса не позднее 16 часов 00 минут московского времени
« 26 » апреля 2013г., по адресу: 191002, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23, Бизнес-центр «Ренессанс-Холл», этаж 8, приемная директора филиала.

1.5.2. Для прохода в здание, где будут приниматься Заявки, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера открытого конкурса и цели посещения) по адресу электронной почты контактного лица Организатора открытого конкурса, указанному в пункте 1.1.5 настоящей документации, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.

* + 1. При предоставлении Заявки представитель претендента должен иметь паспорт (иной документ, удостоверяющий личность представителя на территории Российской Федерации), а также доверенность на право подачи Заявки, подписанную уполномоченным лицом, (с приложением документов, подтверждающих полномочия лица, выдавшего доверенность) либо копию протокола/решения о назначении на должность (в случае если документы предоставляет генеральный директор/директор/руководитель).
		2. Заявки по истечении срока, указанного в пункте 1.5.1 настоящей документации, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 1.5.1 настоящей документации, не вскрываются и возврату не подлежат.
		3. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок и нарушения целостности конвертов, связанные с выбором способа доставки.
		4. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата вскрытия конвертов с Заявками может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте.

## Изменение Заявок и их отзыв

* + 1. Претенденты вправе изменить или отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, установленного пунктом 1.5.1 настоящей документации). В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим пунктом срок. Доказательством надлежащего уведомления Организатора является подпись его уполномоченного сотрудника на письменном требовании претендента с расшифровкой фамилии и должности лица, получившего требование, а также даты и времени его получения.
		2. В случае изменения Заявки претендент должен оформить новую Заявку взамен представленной ранее в соответствии с требованиями настоящей документации.
		3. Никакие изменения не могут быть внесены в Заявку после окончания срока подачи Заявок, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.4.5 и 2.8.8 настоящей документации.

## Недобросовестные действия претендента/участника

* + 1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения открытого конкурса, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором.
		2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в открытом конкурсе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

**Раздел II. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

## Обязательные требования:

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации, а именно:

не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;

не находиться в процессе ликвидации;

не быть признанным несостоятельным (банкротом);

на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;

* 1. **Квалификационные требования:**

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации, а именно:

а) претендент должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом открытого конкурса, в том числе претендент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»(далее –223-ФЗ) и/или статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ОАО «ТрансКонтейнер»;

г) к товарам, ранее поставленным претендентом Обществу или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ОАО «ТрансКонтейнер»

* 1. **Претендент в составе Заявки, в том числе в подтверждение соответствия обязательным требованиям, представляет следующие документы:**
1. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
2. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел IV);
3. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
4. копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Допускается заверение документов должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента;
5. выданную не ранее чем за 30 дней до дня размещения извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации) или аналог соответствующего документа, составляемый в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации (например, выписка из торгового реестра), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации;
6. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
7. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
8. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо заверенная копия).
	1. **В подтверждение соответствия квалификационным требованиям претендент также представляет в составе Заявки следующие документы:**

***1) В подтверждение наличия разрешительных документов:***

- действующие лицензии, сертификации, разрешения, допуски, если деятельность, которую осуществляет претендент, подлежит в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию, сертификации или предусматривает получение разрешений, допусков к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товаров и т.д. (нотариально заверенные копии).

***2) В подтверждение опыта выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и т.д.:***

документ по форме приложения № 4 к настоящей документации о наличии опыта выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д. по предмету открытого конкурса.

* 1. **Вскрытие Заявок**

2.5.1. По окончании срока подачи Заявок представленные претендентами конверты с Заявками вскрываются Организатором не позднее срока, указанного в пункте 1.1.4 настоящей документации.

Организатор может проводить аудио- и/или видеозапись процедуры вскрытия конвертов.

2.5.2. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются:

наименование претендента;

сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации;

иная информация.

2.5.3. По итогам вскрытия конвертов формируется протокол, который подлежит опубликованию на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» и на официальном сайте не позднее 3 дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при вскрытии конвертов с Заявками.

* 1. **Рассмотрение Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором**

2.6.1. Рассмотрение Заявок Организатором состоится в 16 часов 00 минут московского времени « 16 » мая 2013г.

2.6.2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению.

Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.

2.6.3. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

2.6.4. При рассмотрении Заявок Организатор осуществляет их сопоставление в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией и методикой оценки Заявок, разработанной и утвержденной Заказчиком.

Претендентам, участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

2.6.5. Информация о направлении запроса с изложением его сути размещается на официальном сайте или на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» в течение трех календарных дней с даты направления запроса без указания наименования претендента/участника.

2.6.6. Организатор может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в конкурсной заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников размещения Заказа) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо участника при рассмотрении и сопоставлении конкурсных заявок.

Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.

Если в Заявке конкурсе имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок.

2.6.7. Претендент не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о работах, услугах, товарах, на закупку которых размещается Заказ;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией обязательным и квалификационным требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации);

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией.

Претендент может быть не допущен к участию в открытом конкурсе также в случае наличия у него просроченной задолженности по ранее заключенным договорам с ОАО «ТрансКонтейнер».

## Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

2.7.1. Победитель открытого конкурса определяется по итогам оценки Заявок, осуществляемой в соответствии с методикой оценки Заявок, разработанной и утвержденной Заказчиком.

2.7.2. При сопоставлении Заявок и определении победителя открытого конкурса оцениваются:

1) цена договора и/или 1 литра дизельного топлива (летнего и зимнего);

2) условия и порядок оплаты поставки дизельного топлива;

3) технические характеристики дизельного топлива ГОСТ 305-82 по представленным сертификатам качества;

4) квалификация участника (в том числе наличие производственных мощностей (собственного производства), возможности поставки товаров, необходимой профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, управленческая компетентность (включая наличие и степень внедрения менеджмента качества), деловая репутация);

5) опыт участника;

6) сроки (периоды) и условия поставки дизельного топлива;

7) объем предоставления гарантии качества дизельного топлива;

8) наличие за последние три года просроченной задолженности перед ОАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ОАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу
ОАО «ТрансКонтейнер»;

2.7.3. Оценка Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия участника квалификационным требованиям.

2.7.4. Оценка Заявки осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.

2.7.5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.

2.7.6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.

2.7.7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и, соответственно, первый порядковый номер.

2.7.8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.

2.7.9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией и методикой оценки Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

Протокол размещается на официальном сайте и на сайте
ОАО «ТрансКонтейнер» не позднее чем через три рабочих дня со дня его подписания.

## Подведение итогов открытого конкурса

2.8.1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов Заказчиком Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию.

2.8.2. Подведение итогов открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией. Подведение итогов состоится в 16 часов 00 минут московского времени « 04 » июня 2013г. по адресу: 125047, г. Москва, Оружейный переулок, д. 19.

2.8.3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.

2.8.4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе, а также о выборе победителя открытого конкурса и участника, Заявке которого присвоен второй порядковый номер.

2.8.5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах открытого конкурса.

Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии размещается на официальном сайте и на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола.

2.8.6. Если у Конкурсной комиссии возникнут замечания, влияющие на допуск (отказ в допуске) к участию в открытом конкурсе претендента, на определение победителя открытого конкурса, то они излагаются в решении Конкурсной комиссии, в котором будет установлен срок, в течение которого эти замечания должны быть устранены.

2.8.7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей открытого конкурса, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый номер.

В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии.

2.8.8. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 23-30 Положения о закупках.

2.8.9. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.

2.8.10. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения Заявок к участию в конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не признан участником.

2.8.11. Если открытый конкурс признан несостоявшимся по причине того, что на участие в конкурсе подана одна Заявка и/или по итогам рассмотрения Заявок к участию в конкурсе допущен один участник, Конкурсная комиссия вправе принять решение о закупке товаров у этого участника на условиях, указанных в его Заявке.

## Особенности проведения открытого конкурса

2.9.1. Цена по договору, заключаемому по результатам проведения настоящего открытого конкурса, в процессе исполнения договора может быть увеличена без проведения дополнительных конкурсных процедур в случаях, когда увеличение цены договоров вытекает из обоснованного и документально подтвержденного роста расходов поставщика продукции, при этом такое увеличение будет характерно в рассматриваемый момент для рынка закупаемой продукции вне зависимости от эффективности работы поставщика (п. 56.1. «Положения о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер», утвержденного 20.02.2013г.)

2.9.2. Победитель вправе направить в Общество предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации (приложение № 5), до момента его подписания победителем.

Указанные предложения должны быть получены Обществом в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.

Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 2.7.2 настоящей документации.

Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Общества и осуществляется по усмотрению Общества.

Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Обществом.

## Заключение договора

* + 1. Обеспечения исполнения договора не требуется.
		2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) об итогах открытого конкурса Заказчик направляет победителю (победителям) открытого конкурса уведомление с приглашением подписать со стороны победителя договор с указанием срока его подписания, составляющего не менее чем 5 (пять) календарных дней с даты опубликования на официальном сайте и сайте
		ОАО «ТрансКонтейнер» протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии и, при необходимости, учитывающего период времени для получения Обществом одобрения сделки органами управления Общества.
		3. Участник, признанный победителем открытого конкурса, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении.

При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя открытого конкурса, победителю требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом открытого конкурса, органами управления, победитель вправе предложить Заказчику отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) календарных дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах открытого конкурса.

Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя. В таком случае победитель открытого конкурса признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключаются с другими победителями.

* + 1. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации.

В случае если победитель открытого конкурса уклоняется от подписания договора более чем на 5 (пять) рабочих дней, договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключаются с другими победителями.

* + 1. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам открытого конкурса, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также иные документы по требованию ОАО «ТрансКонтейнер».

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

* + 1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 2.9 настоящей документации.

**Раздел III. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена в запечатанном конверте, в котором должны быть отдельные, запечатанные в свою очередь, конверты «А» и «Б».
		2. Общий конверт должен иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**

* + 1. Конверты «А» и «Б» должны иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**

**КОНВЕРТ «А» или КОНВЕРТ «Б»**

* + 1. Конверт «А» должен содержать:
1. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
2. сведения о претенденте по форме приложения № 2 к настоящей документации;
3. другие документы, перечисленные в пунктах 2.3 и 2.4 настоящей документации, кроме приложения № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием) к настоящей документации.
	* 1. Конверт «Б» должен содержать:
4. опись представленных документов;
5. надлежащим образом оформленное приложение № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием) к настоящей документации;

3) документальные подтверждения соответствия требованиям Технического задания;

4) документальные подтверждения соответствия квалификационным требованиям (пункт 2.4 настоящей документации).

* + 1. Документы, представленные в составе каждого конверта, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента. Все листы Заявки должны быть пронумерованы.
		2. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
		3. Все рукописные исправления, сделанные в Заявке, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
		4. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация либо не запечатанных конвертов, до истечения срока подачи Заявок.
		5. В случае если маркировка конверта не соответствует требованиям настоящей документации, конверт(ы) не запечатан(ы), Заявка не принимается Организатором.
		6. По истечении срока подачи Заявок конверты с Заявками не принимаются. Конверт с Заявкой, полученный Организатором по истечении срока подачи Заявок по почте, не вскрывается и не возвращается.

## Финансово-коммерческое предложение

 3.2.1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации.

3.2.3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

3.2.4. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки поставки дизельного топлива с момента заключения договора, порядок и условия осуществления оплаты поставки дизельного топлива. Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации).

3.2.5. Общая стоимость поставок дизельного топлива представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, в том числе транспортных расходов, и всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.17 и 1.1.18 настоящей документации.

Общая стоимость дизельного топлива не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров определенную Заказчиком в настоящей документации.

**Раздел IV. Техническое задание** на поставку дизельного топлива для нужд филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге в
г. Санкт-Петербурге в 2013 году.

* 1. **Технические требования.**
		1. Все отпускаемое дизельное топливо должно соответствовать ГОСТам (ГОСТ 305-82) и стандартам Российской Федерации.
		2. Все отпускаемое дизельное топливо должно соответствовать или превосходить технические характеристики, указанные ниже.
		3. Все отпускаемое дизельное топливо должно иметь Заключение Госсанэпидемнадзора при Минздраве России о его соответствии санитарно-гигиеническим нормативам.
	2. **Общие требования к рабочей среде.**
		1. Все отпускаемое дизельное топливо должно соответствовать ГОСТ 305-82, т.е. применяемо при температуре окружающего воздуха выше 00С (летнее дизельное топливо) и до -350С (зимнее дизельное топливо).
	3. **Общие функциональные требования.**

Дизельное топливо должно удовлетворять следующим требованиям:

- иметь пониженное содержание серы, бензола и ароматических углеводородов;

- не должно содержать в себе металлосодержащих присадок;

- в составе дизельного топлива должны присутствовать противоизносные, моющие и кислородосодержащие присадки.

**4.4. Требования безопасности.**

4.4.1. Оборудование, аппараты слива и налива, с целью исключения попадания паров топлива в воздушную среду рабочего помещения, должны быть герметизированы.

4.4.2. При работе с топливом не допускается использовать инструменты, дающие при ударе искру. При загорании топлива применимы следующие средства пожаротушения: распыленная вода, пена, при объемном тушении – углекислый газ, состав СЖБ, состав 3,5 и перегретый пар.

4.4.3. При разливе топлива на открытой площадке необходимо место разлива засыпать песком с последующим его удалением.

4.4.4. Емкости, в которых хранится и транспортируется топливо должны быть защищены от статического электричества.

**4.5. Правила приемки**.

Дизельное топливо принимают партиями по заявкам Заказчика (не более 24 часов с момента подачи заявки Заказчиком). Партией считается любое количество (указывается в заявке Заказчиком) однородного по своим показателям качества топлива, сопровождаемое паспортом.

Паспорт продукции должен соответствовать требованиям технического регламента «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и топочному мазуту», утвержденным Правительством РФ от 27.02.2008г. № 188. При реализации дизельного топлива продавец обязан предоставить покупателю паспорт продукции, а также другие документы, заверенные со стороны продавца, содержащие следующую информацию о продукции:

- наименование продукции и ее целевое назначение;

- информацию о документах, содержащих нормы, которым соответствует данная продукция;

- наименование изготовителя, его местонахождение, страну происхождения продукции, наименование и местонахождение (адрес, телефон) продавца;

- номер партии продукции, поставляемой для реализации;

- сведения о наличии присадок, добавленных в продукцию, или отсутствие присадок;

- сведения о сертификате соответствия.

**4.6. Перечень предполагаемой к закупке продукции.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид топлива | Период поставки | Условия поставки | Кол-во литров | Основные технические характеристики |
| 1. | Дизельное топливо (летнее) | 25.05.2013-31.10.2013 | Партиями не более 24 часов с момента подачи заявки | 277 500 | Массовая доля содержания серы до 0,2% (0,05%) и температурой вспышки 400СЦетановое число не менее 45; 50% перегоняется при температуре не выше 2800С; 95% перегоняется при температуре не выше 3600С. Кинематическая вязкость при 200С 3,0-6,0мм2/с. Температура застывания – не выше -100С. Температура помутнения - не выше -50С.Температура вспышки, определяемая в закрытом тигле не ниже 400С.Кислотность – не более 5 мг КОН/100см3 топлива.Зольность не более 0,1%.Коэффициент фильтруемости не более 3.Плотность при 200С не более 860кг/м3 |
| 2. | Дизельное топливо (зимнее) | 01.11.2013-31.12.2013 | Партиями не более 24 часов с момента подачи заявки | 172 500 | Массовая доля содержания серы до 0,2% (0,05%) Цетановое число не менее 45; 50% перегоняется при температуре не выше 2800С; 95% перегоняется при температуре не выше 3600С. Кинематическая вязкость при 200С 1,8-5,0 мм2/с. Температура застывания – не выше -350С. Температура помутнения - не выше -250С.Температура вспышки, определяемая в закрытом тигле не ниже 400С.Кислотность – не более 5 мг КОН/100см3 топлива.Зольность не более 0,1%.Коэффициент фильтруемости не более 3.Плотность при 200С не более 840кг/м3 |

**4.7. Максимальная цена договора:**

Максимальная цена договора составляет 9 449 153 (девять миллионов четыреста сорок девять тысяч сто пятьдесят три рубля) 00 копеек с учетом всех расходов поставщика и налогов, кроме НДС.

**4.8.** **Место, условия и сроки (периоды) поставки дизельного топлива:**

Место поставки:

- 192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, литер А;

- 195009, г. Санкт-Петербург, Минеральная ул., д. 37;

- 195009, г. Санкт-Петербург, Минеральная ул., д. 25.

Условия поставки:

Партиями по заявкам Заказчика (но не более 24 часов с момента подачи заявки Заказчиком).

Период поставки:

- с 25.05.2013 по 31.10.2013 – летнее дизельное топливо;

- с 01.11.2013 по 31.12.2013 – зимнее дизельное топливо.

**4.9. Форма, сроки и порядок оплаты дизельного топлива:**

Оплата каждой партии товара производится по безналичному расчету Заказчиком после подписания Сторонами товарной накладной (ТОРГ-12) на основании выставленного счета и предоставления счета-фактуры в течение 10-ти (десяти) банковских дней с даты получения их Заказчиком.

**4.10.** **Порядок формирования цены договора:**

Стоимость дизельного топлива должна включать в себя транспортные расходы, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, кроме НДС.

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

## НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие воткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОК/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ (далее – открытый конкурс) на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнение работ по \_\_\_\_\_\_, оказание услуг по\_\_\_\_\_, на поставку товаров \_\_\_\_\_\_\_ - переписать из предмета конкурса)* в 2013 году.

Уполномоченным представителям ОАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *указать срок, но не менее 60 календарных* дней с даты, установленной как день вскрытия Заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ОАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ОАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно передать все права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* в случае признания победителем Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ОАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ОАО «ТрансКонтейнер» отменить открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя открытого конкурса;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (Раздел IV настоящей документации);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (Раздел IV настоящей документации).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Банковские реквизиты

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ОАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Открытый конкурс №\_\_\_\_\_\_\_\_

 (лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Указывается при необходимости*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Цена за единицу работ, услуг, товара в руб., без учета НДС | Количество поставляемых товаров, работ, услуг | Цена за весь закупаемый объем товаров, работ, услуг в руб., без учета НДС  | Условия и порядок расчетов за поставку товаров, работ, услуг | Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров | Гарантий-ный срок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  | - | - | - |

1. Цена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(работ, услуг, товаров),* указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении, учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), материалов, изделий и расходов, связанных с их доставкой, а также иные расходы, связанные с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнением работ, оказанием услуг, поставкой товаров).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Выполнение работ, оказание услуг, поставка товаров)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата не менее 60 (шестьдесят) календарных дней с даты вскрытия конвертов с Заявками).*

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнить работы, оказать услуги, поставить товар.)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, указанном в пункте 144 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету открытого конкурса № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

 *(наименование претендента)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора | Предмет договора (указываются только договоры по предмету, аналогичному предмету конкурса) | Наименование Заказчика  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации об открытом конкурсе

 *№ ОК /001 /НКПОКТ /0001*

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**Договор №\_\_\_ /\_\_/\_\_/\_\_**

**Поставки**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» в лице директора филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность, Ф.И.О. – полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устав, доверенность от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_)* с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается полностью организационно-правовая форма юридического лица и наименование юридического лица, соответствующие его уставу)*, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *( должность, Ф.И.О. - полностью)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устава/, доверенность от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_ и т..д)* с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор поставки (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. По настоящему Договору Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить:

- в период с 25.05.2013 по 31.10.2013 дизельное топливо (летнее);

- в период с 01.11.2013 по 31.12.2013 дизельное топливо (зимнее) (далее – «Товар»). Поставка Товара осуществляется партиями.

1.2. Наименование, количество, срок поставки, стоимость, а также дополнительные требования к поставляемому Товару определяются Сторонами в Спецификациях, составленных аналогично Спецификации №1 (Приложении №1) к настоящему Договору, и являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Поставщик гарантирует, что Товар принадлежит ему на праве собственности, не является предметом залога, не находится под арестом, не является предметом исков третьих лиц, в отношении Товара нет иных ограничений и обременений.

1.4. В случае обязательной сертификации Товар должен поставляться с сертификатом соответствия.

1. **Цена Договора и порядок расчетов**
	1. Стоимость за единицу Товара:

- дизельное топливо (летнее) –\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС-\_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей за 1(один) литр;

- дизельное топливо (зимнее) –\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС-\_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей за 1 (один) литр.

Увеличение стоимости за единицу Товара допускается по соглашению Сторон и оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору, при условии, что такое увеличение вытекает из обоснованного и документально подтвержденного роста расходов Поставщика Товара, при этом такое увеличение будет характерно в рассматриваемый момент для рынка закупаемой продукции вне зависимости от эффективности работы Поставщика.

* 1. Общая цена настоящего Договора складывается исходя из подписанных Сторонами Спецификаций к настоящему Договору.

 2.3. Оплата каждой партии Товара производится Покупателем на основании выставленного Поставщиком после подписания Сторонами товарной накладной (ТОРГ-12) на соответствующую партию Товара счета и предоставления счета-фактуры, в течение 10 (десять) банковских дней с даты их получения Покупателем.

2.4. В цену настоящего Договора входят транспортные расходы по доставке Товара Покупателю и его разгрузка, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

1. **Условия поставки Товара**

3.1. Покупатель в письменном виде направляет Поставщику заявку о наименовании, количестве Товара и о дополнительных требованиях к Товару (далее – Заявка).

3.2. Поставщик в течение 3 (трех) часов рассматривает Заявку и в случае согласия направляет Покупателю составленную подписанную со своей Стороны Спецификацию. Покупатель в течение 3 (трёх) часов подписывает согласованную Поставщиком Спецификацию.

3.3. Поставка Товара Покупателю по настоящему Договору осуществляется автотранспортом Поставщиком по адресу:

- 192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, литер А;

- 195009, г. Санкт-Петербург, Минеральная ул., д. 37;

- 195009, г. Санкт-Петербург, Минеральная ул., д. 25.

* 1. Приемка Товара осуществляется представителями Продавца и Покупателя с подписанием товарной накладной (ТОРГ-12) в месте приемки Товара. Представитель Покупателя перед приемкой доставленного Товара предъявляет Поставщику следующие документы:

 1) документ, удостоверяющий личность представителя Покупателя;

 2) доверенность на представителя Покупателя, оформленную надлежащим образом.

3.5. При приемке Товара представитель Покупателя осуществляет его проверку по количеству, качеству и ассортименту в соответствии с согласованной Сторонами Спецификацией.

3.6. В случае выявления в ходе осуществления приемки Товара несоответствия Товара условиям настоящего Договора, Сторонами составляется акт с перечнем недостатков и со сроками их устранения за счет Продавца.

3.7. Датой поставки Товара считается дата подписания Сторонами товарной накладной (ТОРГ-12).

3.8. Поставщик гарантирует Покупателю минимальный объем поставки:

дизельное топливо (летнее) –277 500 литров;

дизельное топливо (зимнее) –172 500 литров.

1. **Обязанности Сторон**

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. Осуществлять поставку Товара в количестве и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора и Спецификациями.

4.1.2. Предоставить на Товар сертификаты, а также другие документы, подтверждающие качество Товара и его соответствие требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе паспорт продукции, который должен соответствовать требованиям технического регламента «О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и топочному мазуту», утвержденным Правительством РФ от 27.02.2008 №188.

4.1.3. Устранять за свой счет недостатки, которые не позволяют использовать Товар.

4.2. Покупатель обязан:

4.2.1. Оплатить Товар в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором.

4.2.2. Осуществлять проверку при приемке Товара по количеству и качеству в соответствии со Спецификацией.

4.2.3. Обеспечить явку своего представителя во время приемки Товара.

1. **Переход права собственности и рисков**

5.1. Право собственности, а также риск случайной гибели или порчи Товара переходят от Поставщика к Покупателю с даты подписания Покупателем товарной накладной (ТОРГ-12).

1. **Комплектность, качество и гарантии**

6.1. Качество Товара должно соответствовать ГОСТам и ТУ на данный вид Товара, в том числе ГОСТ 305-82 и подтверждаться сертификатом качества, выданным заводом – производителем.

 Поставщик поставляет Товар в строгом соответствии с температурными условиями его использования:

дизельное топливо (летнее):

- температура застывания - не выше 100С;

- температура помутнения - не выше 50С.

дизельное топливо (зимнее):

температура застывания - не выше 350С.

температура помутнения - не выше 250С.

6.2. Если недостатки Товара не могут быть устранены обеими Сторонами, то Покупатель вправе отказаться полностью или частично от настоящего Договора и потребовать от Поставщика возместить понесенные убытки, вернуть уплаченные в счет исполнения настоящего Договора денежные суммы, либо потребовать соразмерного уменьшения цены переданного в собственность Товара.

1. **Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2.В случае несоблюдения сроков поставки Товара Покупатель вправе потребовать от Продавца уплаты неустойки в виде пени в размере 0,1%.процента от цены несвоевременно поставленного Товара за каждый день просрочки.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием запретительных актов государственных органов.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

1. **Разрешение споров**

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводится в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

9.2. Если стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней с даты получения.

 9.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с
помощью переговоров и в претензионном порядке, то
они передаются заинтересованной Стороной в
Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**10. Порядок внесения**

**изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

10.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

10.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Покупателем по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

 10.3. Покупатель, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Поставщику не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

1. **Срок действия Договора**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.2013.

1. **Прочие условия**

12.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

12.2. Передача прав и обязанностей Поставщика третьим лицам не допускается без письменного согласия Покупателя.

12.3. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

12.4. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

12.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.6. К настоящему Договору прилагается:

12.6.1. Спецификация №1 (Приложение № 1).

**13. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель:**  Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»Место нахождения: Российская Федерация, 107228, г. Москва, ул. Новорязанская, д. 12 ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001Филиал ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дорогеМесто нахождения: Российская Федерация, 192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, литер АПочтовый адрес: Российская Федерация, 192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, литер АИНН 7708591995; КПП 781643001р/счет 40702810822000000216 в ф-ле ОАО «ТрансКредитБанк» г. Санкт-Петербургк/счет 30101810600000000768 БИК 044030768тел. (812) 458-68-00, факс (812) 458-68-01E-mail: k\_sekretar@spb.orw.ru\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  | **Поставщик:**(полное наименование)Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  |

Приложение №1

к договору поставки №\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**Спецификация №\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование Товара | Кол-во | Ед. измер. | Цена за ед., руб, с НДС 18% | Стоимость, руб, с НДС 18% |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Дополнительные требования к поставляемому Товару: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая стоимость Товара составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В том числе НДС 18%: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок поставки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представитель от

Покупателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  | Поставщик:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  |