**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии**

**аппарата управления**

**ОАО «ТрансКонтейнер»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Шекшуев**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

1. **Общие положения**

## Общие положения

* + 1. Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г.   
       № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров ОАО «ТрансКонтейнер» от   
       20 февраля 2013 г. (далее – Положение о закупках), проводит открытый конкурс ОК/027/ЦКПСАС/0135 (далее – Открытый конкурс).
    2. Предметом настоящего Открытого конкурса является право на заключение договора на выполнение работ по созданию единой корпоративной системы транспортного мониторинга Заказчика в 2014-2015 годах.
    3. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 Информационной карты раздела 5 настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
    4. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Открытого конкурса указана в пункте 3 Информационной карты.
    5. Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
    6. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав, количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке).
    7. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
    8. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
    9. Претендентом на участие в Открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке.
    10. Участниками Открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
    11. Для участия в процедуре Открытого конкурса претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ОАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя/победителей Открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Открытом конкурсе устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных пунктами 1.1.22, 1.1.23, 1.1.24, 2.3.2 настоящей документации о закупке.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Открытом конкурсе установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
    4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.
    5. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
    6. Заявки с документацией предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
    7. Организатор, Заказчик Открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Открытого конкурса. Извещение об отмене проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене проведения Открытого конкурса. При этом ОАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
    8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом   
       4 Информационной карты.
    9. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    10. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
    11. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо, если это указанно в пункте 16 Информационной карты, в иностранной валюте. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
    2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте   
       18 Информационной карты.

## Разъяснения положений документации о закупке.

* + 1. Претендент вправе направить письменный запрос о разъяснении настоящей документации о закупке, с момента размещения извещения о проведении настоящего Открытого конкурса в СМИ и не позднее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока подачи Заявок (пункт 6 Информационной карты), подписанный уполномоченным представителем претендента по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты.
    2. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса.
    3. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    4. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе разъяснений положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса осуществляется через СМИ.
    5. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.1 документации о закупке.

## Внесение изменений и дополнений в документацию о закупке

1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения вносимые в извещение Открытого конкурса, документацию о закупке по проведению Открытого конкурса является неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 15 (пятнадцати) дней.

Заказчик, Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников Открытого конкурса о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников (за исключением победителя (победителей) Открытого конкурса) об итогах Открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в соответствии с пунктом   
   4 Информационной карты.
2. Заказчик, Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе в любое время до момента истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком, Организатором в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## Недобросовестные действия претендента/участника

* + 1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения Открытого конкурса, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором, влияющего на ход проведения процедуры Открытого конкурса.
    2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в Открытом конкурсе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

1. **Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

## Обязательные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ОАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и т.д. являющихся предметом Открытого конкурса;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ОАО «ТрансКонтейнер»;

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.

## Квалификационные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент/участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Открытого конкурса, в том числе претендент/участник - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ОАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам/участникам на участие в Открытом конкурсе.

## Представление документов

1. Претендент в составе Заявки, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
3. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического заданиия (раздел 4 документации о закупке);
4. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
5. выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации юридических лиц); выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации;
6. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
7. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
8. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия);
9. документы (копии документов), подтверждающие соответствие претендентов установленным требованиям настоящей документации о закупке и условиям допуска к участию в Открытом конкурсе и предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящей документации по закупке;
10. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
11. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

## Заявка

* + 1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
    2. Информация об обеспечение Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.
    3. Каждый претендент может подать только одну Заявку. В случае если претендент подает более одной Заявки, а ранее поданная им Заявка не отозвана, все Заявки претендента отклоняются.
    4. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте   
       22 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.
    5. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.
    6. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с проведением Открытого конкурса, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Открытом конкурсе и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке/языках, указанном/ых в пункте   
       15 Информационной карты.
    7. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    8. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать Заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указывается в извещении о проведении Открытого конкурса и в пункте   
       5 Информационной карты.
    9. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Открытом конкурсе.
    10. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.

Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

* + 1. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

## Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.

Для прохода в здание, где будет осуществляться прием Заявок, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера Открытого конкурса и цели посещения) по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.

* + 1. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте   
       6 Информационной карты, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не вскрывается и возврату не подлежат.
    2. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанные с выбором способа доставки.
    3. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата вскрытия, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    4. Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте   
       6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим пунктом срок.

## Вскрытие Заявок

1. По окончании срока подачи Заявок представленные претендентами конверты с Заявками вскрываются Организатором не позднее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты.

Организатор может проводить аудио- и/или видеозапись процедуры вскрытия конвертов.

1. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются:

наименование претендента;

сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации о закупке;

иная информация.

1. По итогам вскрытия Заявок (конвертов) формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствиии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при вскрытии конвертов с Заявками.

## Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Открытого конкурса и определении  
   победителя (ей).
2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией о закупке требований или быть лучше.
3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
4. Победителем Открытого конкурса может быть признан участник, чья Заявка на участие в Открытом конкурсе соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах на закупку которых размещается Открытый конкурс;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

Заявка не соответствует положениям технического задания документации о закупке;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке);

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм цифрами и прописью, то к рассмотрению принимается сумма, указанная прописью.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Открытого конкурса всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся.

## Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

1. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
2. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия претендента обязательным и квалификационным требованиям.
4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.
5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

1. По итогам оценки и сопоставления Заявок формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствиии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при оценки и сопоставлениии Заявок.

## Подведение итогов Открытого конкурса

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Открытого конкурса.
5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Открытого конкурса.
6. Протокол размещается в соответствии пунктом   
   4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола. Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии подлежит опубликованию в соответствиии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания членами Конкурсной комиссией, присутствовавшими при подведении итогов.
7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый порядковый номер.
8. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места, способа поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
9. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.
10. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками Открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.
11. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в Открытом конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подано 1 предложение и/или только 1 предложение соответствует требованиям, установленным в Открытом конкурсе, Организатор по решению Конкурсной комиссии, вправе, провести новую процедуру закупки указанным способом, либо заключить договор с единственным участником, подавшим предложение, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если условия поставщика соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора.

## Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 24 Информационной карты.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) об итогах Открытого конкурса Заказчик направляет победителю (победителям) Открытого конкурса уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.
3. Участник, признанный победителем Открытого конкурса, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
4. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя/победителей Открытого конкурса, победителю/победителям требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, победитель/победители вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем/победителями Открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.
5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя/победителей. В таком случае, победитель Открытого конкурса не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключается с этим победителем/победителями. Участник Открытого конкурса, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора.
6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации о закупке.
7. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Открытого конкурса. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
8. Участник, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.
9. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Открытого конкурса, если указанное предусмотрено в пункте   
   17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Открытого конкурса, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить контракт с участником Открытого конкурса, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Открытого конкурса от заключения договора.
3. **Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена на бумажном носителе - письмом (в запечатанном конверте) по адресу Заказчика (пункт 2 Информационной карты).
    2. Письмо (конверт) с Заявкой должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**

**(лот № 1)**

* + 1. Заявка должна содержать документы, перечисленные в пункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также пунктами 17, 18 Информационной карты с описью представленных документов.

### В случае если претендент подает Заявки по нескольким лотам, надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 3 (Финансово-коммерческое предложение с имеющимися приложениями, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания), предоставляются по каждому лоту отдельными пакетами (файлами) с подтверждающими документами отнесенными к данному лоту. Документы, указанные в пункте 2.3.1 (кроме уже педставленных в соответствии с приложениями № 1 и № 3 по каждому лоту) настоящей документации о закупке прикладываются к лоту, имеющему наименьший номер. В описи документов содержащихся в Заявке по остальным лотам в необходимых случаях прописывается указание на имеющиеся (уже представленные) документы в пакете (файле) лота с наименьшим номером.

* + 1. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента.
    2. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
    3. Кроме документов, предусмотренных настоящей документацией о закупке, и представленных на бумажном носителе, в письмо должен быть вложен электронный носитель информации (флеш-память или компакт-диск), содержащий файлы в формате \*.pdf с копиями всех включенных в письмо документов. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: Заявка.pdf. (Zayavka.pdf), Сведения.pdf., Предложение.pdf и т.д.). Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Отсутствие в письме с Заявкой электронного носителя информации с копиями документов может являться основанием для отклонения Заявки от участия в Открытом конкурсе.

* + 1. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
    2. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, до истечения срока подачи Заявок.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.
    2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
    3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).
    4. Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, в том числе транспортных расходов, и всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.23 и 1.1.24 настоящей документации о закупке.

Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.

* + 1. В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам товаров, работ, услуг, указанным в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или Информационной карте (раздел 5 настоящей документации о закупке).

Общая стоимость товаров, работ, услуг подтверждается расчетом, составленным на основании ведомостей объемов работ, услуг, товаров и других материалов, представленных в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке). Расчет оформляется в виде приложения к Финансово - коммерческому предложению.

* + 1. Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или Информационной карте (раздел 5 настоящей документации о закупке).

В подтверждение претендент в виде приложения к Финансово-коммерческому предложению предоставляет Календарный план выполнения работ, который составляется по форме соответствующего приложения к проекту договора.

* + 1. В случае если претендент предполагает привлечение субподрядных организаций, он в виде приложения к Финансово - коммерческому предложению предоставляет сведения о таких организациях. Сведения о субподрядных организациях оформляются по форме приложения № 7 к настоящей документации о закупке.

1. **Техническое задание.**

Октрытый конкурс для выбора организации на право заключения договора на выполнение работ по созданию единой корпоративной системы транспортного мониторинга (далее - СТМ) Заказчика в 2014-2015 годах, а именно: поставка Заказчику оборудования мониторинга и управления транспортом (далее – «Оборудование»), выполнение работ по подключению и настройке Оборудования, передача неисключительных прав использования на программы для ЭВМ (далее – «Программы») на условиях простой (неисключительной) лицензии (далее - «Права»), выполнение работ по инсталляции и настройке программного обеспечения, оказание консультационных услуг работникам Заказчика (далее - «Консультирование»).

## Цели выполнения работ по созданию единой корпоративной системы транспортного мониторинга Заказчика

* + 1. Приобретение готового решения СТМ с возможностью подключения бортовых навигационных блоков Заказчика, установленных ранее на автотранспорт Заказчика.
    2. Обеспечение контроля перемещения автотранспорта и погрузочной техники в составе комплексной информационной системы Заказчика.
    3. Повышение эффективности управления автотранспортом.

## Ключевые решаемые задачи

* + 1. Оптимизация управления работой автопарка Заказчика;
    2. Уменьшение эксплуатационных затрат;
    3. Охрана грузоперевозок и транспортных средств (далее – ТС);
    4. Оперативное взаимодействие с экипажами ТС;
    5. Контроль неэффективного и нецелевого использования ТС;
    6. Контроль работы дополнительного оборудования ТС.

## Требования к объему и составу работ

* + 1. Поставка Заказчику оборудования мониторинга и управления транспортом в объеме, указанном в Таблице № 1 и Таблице № 2 (графа – «Парк, требующий доукомплектации (требуемое количество навигационных блоков)»).
    2. Выполнение работ по подключению и настройке Оборудования в объеме, указанном в Таблице № 1 и Таблице № 2 (графа – «все»), передача неисключительных прав использования на программы для на условиях простой (неисключительной) лицензии.
    3. Выполнение работ по инсталляции и настройке программного обеспечения СТМ на оборудовании Заказчика в аппарате управления  
       ОАО «ТрансКонтейнер». Подключение клиентских рабочих мест аппарата управления и структурных подразделений (филиалов) Заказчика.
    4. Оказание консультационных услуг работникам Заказчика.

**Таблица №1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Филиалы** | **Инвентарный парк автомобилей**  **ОАО «ТрансКонтейнер»** | | | **Парк, требующий перенастройки бортовых навигационных блоков** | **Парк, требующий доукомплектации**  **(требуемое количество навигационных блоков)** |
| **тягачи** | **бортовые автомашины** | **все** |
| На Октябрьской ЖД | 15 | 0 | **15** | 15 |  |
| На Московской ЖД | 43 | 0 | **43** | 22 | 21 |
| На Горьковской ЖД | 0 | 0 | **0** |  |  |
| На Северной ЖД | 18 | 6 | **24** | 23 | 1 |
| На Северо-Кавказской ЖД | 19 | 4 | **23** | 13 | 10 |
| На Юго-Восточной ЖД | 3 | 2 | **5** | 5 |  |
| На Приволжской ЖД | 6 | 0 | **6** | 6 |  |
| На Куйбышевской ЖД | 20 | 3 | **23** | 23 |  |
| На Свердловской ЖД | 41 | 2 | **43** | 35 | 8 |
| На Южно-Уральской ЖД | 14 | 1 | **15** | 11 | 4 |
| На Красноярской ЖД | 5 | 1 | **6** | 6 |  |
| На Западно-Сибирской ЖД | 111 | 22 | **133** | 54 | 79 |
| На Восточно-Сибирской ЖД | 2 | 0 | **2** |  | 2 |
| На Забайкальской ЖД | 22 | 0 | **22** |  | 22 |
| На Дальне-Восточной ЖД | 0 | 0 | **0** |  |  |
| КРД – 2 (Шахунья) | 0 | 1 | **1** |  | 1 |
| **Итого** | **319** | **42** | **361** | **213** | **148** |

**Таблица №2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Филиалы** | **Инвентарный парк**  **погрузочной техники**  **ОАО «ТрансКонтейнер»** | | | **Парк, требующий перенастройки бортовых навигационных блоков** | **Парк, требующий доукомплектации (требуемое количество навигационных блоков)** |
| **погрузчики** | **ричстакеры** | **все** |
| На Октябрьской ЖД | 9 | 15 | **24** | 8 | 16 |
| На Московской ЖД | 0 | 0 | **0** |  |  |
| На Горьковской ЖД | 7 | 5 | **12** | 4 | 8 |
| На Северной ЖД | 0 | 0 | **0** |  |  |
| На Северо-Кавказской ЖД | 7 | 3 | **10** | 8 | 2 |
| На Юго-Восточной ЖД | 0 | 0 | **0** |  |  |
| На Приволжской ЖД | 2 | 0 | **2** |  | 2 |
| На Куйбышевской ЖД | 1 | 0 | **1** | 1 |  |
| На Свердловской ЖД | 8 | 9 | **17** |  | 17 |
| На Южно-Уральской ЖД | 6 | 1 | **7** |  | 7 |
| На Красноярской ЖД | 4 | 5 | **9** | 4 | 5 |
| На Западно-Сибирской ЖД | 8 | 7 | **15** | 15 |  |
| На Восточно-Сибирской ЖД | 3 | 2 | **5** |  | 5 |
| На Забайкальской ЖД | 0 | 4 | **4** |  | 4 |
| На Дальне-Восточной ЖД | 5 | 0 | **5** |  | 5 |
| КРД – 2 (Шахунья) | 3 | 1 | **4** |  | 4 |
| **Итого** | **63** | **52** | **115** | **40** | **75** |

Фактическое количество поставленного Оборудования, а также объем выполненных работ по подключению и настройке Оборудования, указанные в Таблице № 1 и Таблице № 2 (графа – Парк, требующий доукомплектации (требуемое количество навигационных блоков), графа – «все»), при принятии фиксируются в Акте выполненных работ.

## Результаты работ.

Результат выполнения работ – введенная в промышленную эксплуатацию в ОАО «ТрансКонтейнер» единая корпоративная Система транспортного мониторинга ОАО «ТрансКонтейнер».

Результаты работ должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным Приказом Минтранса России от 31.07.2012 N 285 «Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории M, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов», другим соответствующим нормативным документам, государственным стандартам.

## Место и условия выполнения работ

* + 1. Работы по подключению и настройке Оборудования осуществляются на территории филиалов Заказчика. Адреса филиалов представлены в Таблице №3.

**Таблица №3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Филиал на Октябрьской железной дороге | Адрес: 191002, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23 Секретарь: +7 (812) 458-68-00 E-mail: [ozd@trcont.ru](mailto:ozd@trcont.ru) |
| 2. | Филиал на Московской железной дороге | Адрес: 107014, г. Москва, ул. Короленко, 8 Тел.:+7(495)987-33-90 Факс:+7(495)988-70-08 E-mail: [mzd@trcont.ru](mailto:mzd@trcont.ru) |
| 3. | Филиал на Горьковской железной дороге | Адрес: 603116, г. Нижний Новгород, Московское шоссе, 17А Тел.: +7 (831) 248-42-53 Факс: +7 (831) 248-49-05 Е-mail: [gzd@trcont.ru](mailto:gzd@trcont.ru) |
| 4. | Филиал на Северной железной дороге | Адрес: 150003, г. Ярославль, ул. Кооперативная, 8 Тел.: +7 (4852) 79-87-24 Факс: +7 (4852) 30-38-27 Е-mail: [szd@trcont.ru](mailto:szd@trcont.ru) |
| 5. | Филиал на Северо-Кавказской железной дороге | **Адрес:** 344019, **г. Ростов-на-Дону,** ул. Закруткина, 67  **Тел.:**  +7 (863) 282-95-03, +7 (863) 259-07-74  **Факс:** +7 (863) 259-08-22  E-mail: [skzd@trcont.ru](mailto:skzd@trcont.ru) |
| 6. | Филиал на Юго-Восточной железной дороге | Адрес: 394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.26/А, 2-й этаж Тел.: +7 (473) 265-35-08, 265-63-74, 265-61-18 Факс: +7 (473) 265-35-08, 265-63-74 E-mail: [uvzd@trcont.ru](mailto:uvzd@trcont.ru) |
| 7. | Филиал на Приволжской железной дороге | Адрес: 410017, г. Саратов, ул. Шелковничная, 11/15, 5 этаж Тел.: +7 (8452) 39-00-54 Факс: +7 (8452) 39-00-48 Е-mail: [privzd@trcont.ru](mailto:privzd@trcont.ru) |
| 8. | Филиал на Куйбышевской железной дороге | Адрес:443041, г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 131 Тел.: +7 (846) 303-71-14 Факс: +7 (846) 303-43-33 Е-mail: [kbsh@trcont.ru](mailto:kbsh@trcont.ru) |
| 9. | Филиал на Свердловской железной дороге | Адрес: 620027, г. Екатеринбург, ул.Н.Никонова, 8  Тел.: +7 (343) 380-12-47  Факс: +7 (343) 380-12-44  E-mail: [svzd@trcont.ru](mailto:svzd@trcont.ru) |
| 10. | Филиал на Южно-Уральской железной дороге | Адрес: 454005, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 61  Тел.: +7 (351) 259-22-61 Факс: +7 (351) 259-22-61 Е-mail: [uuzd@trcont.ru](mailto:uuzd@trcont.ru) |
| 11. | Филиал на Западно-Сибирской железной дороге | Адрес: 630001, г. Новосибирск, ул. Жуковского, 102 Тел.: +7 (383) 218-38-62 Факс: +7 (383) 222-21-00 Е-mail: [zszd@trcont.ru](mailto:zszd@trcont.ru) |
| 12. | Филиал на Красноярской железной дороге | Адрес: 660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 95, корп.1 Тел.: +7(391) 248-00-31 Факс: +7(391) 290-22-18  E-mail: [kraszd@trcont.ru](mailto:kraszd@trcont.ru) |
| 13. | Филиал на Восточно-Сибирской железной дороге | Адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Коммунаров, 1а  Тел.: +7 (3952) 64-20-20, 64-20-17 Факс: +7 (3952) 64-20-22 E-mail: [vszd@trcont.ru](mailto:vszd@trcont.ru) |
| 14. | Филиал на Забайкальской железной дороге | Адрес: 672000, г. Чита, ул. Анохина 91, корпус 2, 6 этаж Тел.: +7 (3022) 22-70-49 Факс: +7 (3022) 32-51-58 E-mail: [zabzd@trcont.ru](mailto:zabzd@trcont.ru) |
| 15. | Филиал на Дальневосточной железной дороге | Адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Дзержинского, 65  Тел.:  +7(4212) 45-12-04, 45-12-10, 38-55-08 Е-mail: [dvzd@trcont.ru](mailto:dvzd@trcont.ru) |
| 16. | Депо по ремонту контейнеров Шахунья на Горьковской железной дороге | Адрес: 606910, Нижегородская обл., г. Шахунья, ул. Деповская, д. 10  Тел.: +7(83152) 6-24-92  E-mail: [krd2-shakhunya@trcont.ru](mailto:krd2-shakhunya@trcont.ru) |

* + 1. Работы по инсталляции и настройке программного обеспечения (далее – ПО), технической и консультационной поддержке осуществляются на территории Заказчика посредством личного присутствия специалистов Исполнителя или в удаленном режиме, когда личного присутствия не требуется.

Личное присутствие специалистов Исполнителя необходимо для первоначальной консультации пользователей по работе с ПО, установки и настройки клиентского и серверного ПО, а также в случаях необходимости проведения дополнительных демонстрационных показов существующего функционала пользователям, при добавлении новой функциональности в ПО или устранении критических технических сбоев.

## Требования к срокам и этапам работ

* + 1. Работы по созданию СТМ Заказчика состоят из 3 (трех) этапов:
       1. Развертывание программного обеспечения СТМ на оборудовании Заказчика в аппарате управления ОАО «ТрансКонтейнер». Подключение клиентских рабочих мест аппарата управления и структурных подразделений Заказчика.
       2. Поставка, монтаж и калибровка оборудования на автопарке одного структурного подразделения (филиала) Заказчика. Выбор структурного подразделения осуществляется совместно с Исполнителем с учетом местоположения филиала, срока поставки оборудования и срока монтажа оборудования на все ТС филиала.
       3. Поэтапная поставка, монтаж оборудования и подключение к СТМ собственного автопарка Заказчика на всех филиалах  
          Заказчика в соответствии с Календарным планом выполнения работ (этапа работ).
    2. Срок начала выполнения работ с даты подписания договора.
    3. Срок выполнения работ – не более 12 месяцев с даты подписания договора.

Все этапы по установке и тиражированию СТМ должны закрываться актами приема оборудования и ввода системы в промышленную эксплуатацию на каждом филиале.

## Требования к СТМ

* + 1. Требования к структуре и функционированию системы
       1. СТМ должна представлять собой программно-аппаратный вычислительный комплекс для получения сообщений от ТС, контроля состояний ТС, управления бортовыми устройствами мониторинга по каналам сети GSM, и подсистему обработки и анализа полученных данных.
       2. СТМ должна обеспечивать выполнение следующих функций:
* безопасность эксплуатации автотранспорта;
* мониторинг местонахождения автотранспорта и режимов его эксплуатации;
* автоматизация расчетов экономических показателей.
  + - 1. В части безопасности эксплуатации автотранспорта СТМ должна обеспечивать:
* автоматический контроль соблюдения скоростного режима ТС.
* автоматический контроль соблюдения ТС предписанных маршрутов;
* передачу данных о местоположении в случае угона ТС;
* формирование сообщения об отсутствии сигналов от ТС более заданного интервала времени (режим самодиагностики).
  + - 1. В части мониторинга местонахождения автотранспорта и режимов его эксплуатации СТМ должна обеспечивать:
* контроль местонахождения и состояния ТС средствами навигации (в том числе ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS) в режимах постоянного слежения и по запросу;
* контроль режимов эксплуатации ТС (движение, стоянка, работа на холостом ходу) в том числе с использованием дополнительных датчиков;
* автоматическое отображение на электронных картах местоположения одного и/или нескольких ТС в различных комбинациях;
* при подключении бортового оборудования к ричстакеру посредством CAN-шины должны контролироваться следующие параметры:
  + - расход топлива;
    - уровень топлива;
    - моточасы;
    - температура двигателя;
    - скорость движения;
    - вес поднимаемого груза.
* формирование отчетных документов за произвольный период времени, в части представления всех параметров движения и эксплуатации ТС (группы ТС);
* планирование кратчайшего маршрута до точки назначения (при наличии актуальных карт с графом дорожной сети);
* информирование диспетчера о возможности изменения маршрута с учетом дорожной обстановки (затруднения движения, ремонт дорог и т.п.) при наличии исходных данных от внешних источников;
* отображение на карте заданного маршрута с начальной до конечной точки;
* обеспечение информационного взаимодействия с автоматизированными центрами контроля и надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (в соответствии с Приказом Минтранса России от 31.07.2012  
  N 285 «Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории M, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов»);
* отображение для транспортного средства времени в пути (по нарастающей), расчетного времени прибытия (с сигнализацией по превышению заранее заданного периода для автомобилей) (при наличии актуальных карт с графом дорожной сети);
* организация, при необходимости, голосовой связи с экипажем транспортного средства по каналам GSM при условии оборудования транспортного средства блоком громкой связи.
  + - 1. В части автоматизация расчетов экономических показателей СТМ должна обеспечивать:
* расчет пробега ТС;
* расчет моторесурса (времени работы двигателя) ТС;
* расчет режимов эксплуатации двигателей ТС;
* расчет ресурса навесного оборудования;
* получение стоимостных показателей эксплуатации, в том числе расчет амортизации транспортных средств;
* формирование отчетных документов, в части представления расхода ГСМ и эксплуатации двигателя;
* расчет технического обслуживания и ремонта транспортного средства.
  + - 1. Программно-технические средства СТМ должны обеспечивать поддержку основных средств сетевого взаимодействия и иметь средства контроля, настройки, администрирования и диагностирования. Диагностирующие средства не должны оказывать существенного влияния на основной трафик информационного обмена.
      2. СТМ должна быть сдана в эксплуатацию в соответствии с требованиями руководящих документов ФСТЭК и ФСБ РФ в части обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
    1. Требования к надежности.
       1. Должен быть обеспечен круглосуточный и непрерывный режим функционирования СТМ. Допускается краткосрочная остановка (не более 30 минут) отдельных компонентов подсистем для проведения профилактических мероприятий и работ по модернизации. Проведение регламентных и профилактических работ с системой не должно нарушать ее функционирования в рабочее время.
    2. Требования к безопасности.
       1. Все проектные решения по созданию СТМ должны соответствовать действующим нормам и правилам техники безопасности, пожаробезопасности и взрывобезопасности, а также охраны окружающей среды при эксплуатации.
       2. Монтаж и пуско-наладка СТМ должны выполняться квалифицированными специалистами, прошедшими соответствующую подготовку и имеющими необходимые сертификаты.
    3. Требования к защите информации от несанкционированного доступа.
       1. Информация, которая хранится и обрабатывается в диспетчерских центрах, должна быть защищена от несанкционируемого доступа.
       2. При взаимодействии сетей передачи данных и сетей управления средствами пакетной фильтрации должен быть запрещен доступ к ресурсам сети управления за исключением специальных сервисов.
       3. В системе должны быть реализованы механизмы авторизации пользователей, интегрированные с системой безопасности операционной системы и единого каталога.
    4. Требования по сохранности информации при авариях.
       1. Сохранность информации в системе должна быть обеспечена в случае следующих событий:
* отказ любого из телекоммуникационных устройств;
* потеря электропитания в помещениях;
* выход из строя одного из следующих основных телекоммуникационных сервисов:
* оператора GSM;
* Internet.
  + 1. Требования к видам обеспечения.
       1. Требования к программному обеспечению:
* программное обеспечение должно включать в себя Серверную и Клиентскую части;
* серверная часть должна быть стандартным Windows-приложением. В качестве СУБД использовать Microsoft SQL;
* клиентская часть устанавливается на рабочих местах в подразделениях Заказчика;
* клиентская и Серверная части ПО осуществляют взаимодействие через сеть передачи данных Заказчика;
* клиентская часть располагается на компьютерах отвечающих следующим требованиям: операционная система Windows XP или выше, процессор не ниже РIV-2000MHz, объем ОЗУ не менее 1 Гб и наличие свободного места на жестком диске не менее 4 Гб;
* клиентское ПО должно отображать на экране персонального компьютера (далее – ПК) следующие данные:
* маршруты движения автомобиля на электронной карте;
* все основные параметры работы машины (пробеги, работа датчиков, скорость движения, адрес);
* аналитическую информацию (выполнение плана, отклонения от норм и пр.)
* поисковую информацию (информацию, выдаваемую в режиме поиска).
* клиентское программное обеспечение должно обеспечивать:
* Слежение за движением автотранспорта по маршруту и за работой дополнительного оборудования;
* Анализ полученных данных;
* Формирование запросов по выбранным данным за произвольный период: день, неделю, месяц;
* Вывод на карту географической информации о движении автотранспорта и информацию о работе датчиков при поступлении данных от автотранспорта. Информация должна выкладываться как в оперативном режиме, так и по произвольному запросу;
* Вывод отчетной документации.
* объем лицензии на программное обеспечение, должен определяться количеством подключаемых к системе транспортных средств и количеством клиентских рабочих мест Заказчика;
* программное обеспечение должно обеспечивать интеграционное взаимодействие с информационными системами (далее – ИС) управления и контроля грузоподъемных механизмов (далее – ГПМ) и автотранспорта Заказчика:
* ДиспКНТ;
* ОУ КП.
  + - 1. Требования к картографическому обеспечению.
* Картографическая продукция должна быть легитимна для использования в РФ.
* Для отображения информации необходимы следующие наборы электронных карт:
* На центральном сервере мониторинга – карты всех субъектов федерации и региональных центров РФ.
* На функциональном диспетчерском центре – карты соответствующего субъекта федерации и регионального центра.
* В системе должна быть возможность использования векторных электронных карт форматов Google, Yandex, Open Street, Bing, Yahoo.
* Должна быть предусмотрена возможность интеграции с существующими и разрабатываемыми геоинформационными системами:
* Система графического отображения объектов  
  ОАО «ТрансКонтейнер» (СГО);
* Аналитический Геоинформационный Атлас  
  ОАО «ТрансКонтейнер» (АГАТ).
  + - 1. Требования к функциональным, конструктивным и эксплуатационным характеристикам технических средств:
* Регулярное получение объективной информации о работе каждой единицы автотранспорта, последующая обработка и анализ полученной информации с целью эффективности использования транспортных средств.
* Автоматическая передача данных бортовым оборудованием, без запросов на отправку и других операций.
* Отправка запросов на бортовое оборудование и получение в режиме реального времени ответа с текущими данными (координаты, время, датчики).
* Передача данных от бортового оборудования должна осуществляться только беспроводными способами.
* Возможность удалённого управления бортовым оборудованием посредством запроса (звонка) на него или отправки SMS-сообщения.
* Накопление и хранение данных о работе транспортного средства не менее чем за 12 часов (времени 1 рабочей смены).
* Настройка, программирование и диагностика бортового оборудования через беспроводной (GSM) или проводной канал связи.
* Накопление информации бортовым оборудованием в случае отсутствия или сбоя GSM-сети. Автоматическая передача хранимых данных в порядке их формирования с одновременной фиксацией текущего состояния объекта в момент подключения к GSM-сети.

## Требования к используемому навигационно-телематическому оборудованию и системам связи

* + 1. В целях сбора и передачи на центральный диспетчерский пункт (далее – ЦДП) информации о местоположении и состоянии ТС на них устанавливаются бортовые навигационно-телематические модули (БНТМ), функционирующие с использованием навигационных сигналов ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.
    2. Используемый навигационный приемник должен удовлетворять следующим параметрам:
* поддерживаемые системы ГЛОНАСС, GPS;
* интерфейс RS-232 x 2, PPS;
* поддерживаемые протоколы NMEA 0183;
* точность горизонтальных координат 2.5 м;
* точность определения скорости 0.05 м/с;
* точность отметок времени 30 нс;
* время холодного старта 28 с;
* время тёплого старта 25 с;
* время горячего старта 2  с;
* рабочая температура -40°C +85 °C;
  + 1. Для обеспечения двусторонней связи между ТС и ЦДП должны применяться специализированные комплексы аппаратуры средств сотовой связи с использованием стандартов GSM: SMS, CSD, GPRS, Voice, имеющие российский сертификат соответствия.
    2. Наличие 2 (двух) сим-карт.
    3. Обеспечивает передачу данных, по сетям подвижной радиотелефонной связи стандарта GSM-900/1800.
    4. Наличие встроенного в навигационный блок акселерометра (датчика ускорения) и датчик вскрытия корпуса.
    5. Потребляемая мощность в режиме передачи данных/ждущем режиме - не более 1,5/0,4 Вт.
    6. Наличие встроенной аккумуляторной Li-ion батареи не менее 2 000 мАч, которая обеспечивала бы автономную работу навигационного блока не менее 6 (шести) часов в случае отключения от бортовой сети ТС.
    7. Класс пылевлагозащищенности устройства не менее IP 54.
    8. Диапазон напряжения питания от 5 до 58 В.
    9. Наличие не менее двух дискретных входов с функцией подсчета импульсов.
    10. Наличие энергонезависимой памяти («Черный ящик») объемом не менее 200 000 событий.
    11. Возможность подключения не менее 6 периферийных устройств по интерфейсу RS485.
    12. Навигационная аппаратура должна иметь санитарно-эпидемиологическое заключение».
    13. Соответствие Приказу Минтранса России от 31.07.2012 N 285 «Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории M, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов».
    14. Полная поддержка стандарта «ЭРА ГЛОНАСС».
    15. Возможность считывания данных с CAN-шины (протоколы: CAN 2.0, SAE J1939 (FMS и FMS-BUS)).
    16. Наличие интерфейса mini USB для конфигурирования навигационных блоков с любого ПК.
    17. Бортовой навигационный блок должен обеспечивать непрерывный сбор и выдачу на ЦДП следующей информации:
* географические координаты;
* времени GPS;
* скорость движения;
* время остановок;
* направление движения;
* расход топлива;
* уровень сигнала GSM.
  + 1. Бортовой навигационный блок должен отвечать следующим требованиям и ГОСТам:
* степень защиты ГОСТ 14254-96 (подтверждается сертификатом);
* общие требования безопасности по ГОСТ Р МЭК 60065-2009 (подтверждается сертификатом);
* требования назначения при воздействии климатических факторов по ГОСТ 16019-2001 (группа В4 исполнение 1,2) (подтверждается сертификатом);
* требования назначения после воздействия механических факторов в условиях транспортирования по ГОСТ 23216-78,  ГОСТ 15150-69 (УХЛ 3.1) (подтверждается сертификатом);
* электромагнитная совместимость радиоэлектронных средств и устойчивость к воздействию электромагнитных помех в соответствии с требованиями ГОСТ Р 51318.22-99 и ГОСТ Р 51318.24-99 (подтверждается сертификатом);
* требования помехоустойчивости при воздействии электромагнитных помех и индустриальных радиопомех в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50009-2000 (подтверждается сертификатом);
* общие требования безопасности конструкции в соответствии с требованиями ГОСТ 12.2.007.0-75 (подтверждается сертификатом).

## Требования к отчетной документации

* + 1. Для любого типа ТС требуются следующие виды отчетов, формируемые ПО по запросу оператора:
* Отчет о работе транспортного средства за указанный период времени (диапазон запрашиваемого периода времени может изменяться от одного часа до двух лет), содержащий следующую информацию:
* государственный регистрационный знак ТС (для погрузочной техники – регистрационный номер Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор));
* таблица событий, полученных от бортового комплекта с указанием наименования события, времени, даты, привязки к местоположению, напряжения питания, состояния подключенных датчиков (в любых произвольных наборах);
* общий пробег за указанный период времени;
* общее время стоянок за указанный период времени;
* фрагмент карты с отображением пройденного маршрута (при необходимости).
* Итоговый отчет о работе транспортного средства за сутки, содержащий следующую информацию:
* государственный регистрационный знак ТС (для погрузочной техники – регистрационный номер Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор));
* общий пробег ТС;
* суммарное время движения;
* суммарное время простоя;
* суммарное время работы двигателя (моторесурс);
* суммарное время работы основного рабочего органа (ресурс навесного оборудования) для погрузочной техники.
* Отчет (ежесменный, ежедневный, ежемесячный, годовой) о маршруте, соотнесенный с конкретной аварийной или ремонтной заявкой.
  + 1. Содержание и форма прочих видов отчетной документации определяются дополнениями к Техническим требованиям (по форме из приложения к договору).
    2. Все отчеты должны формироваться в виде документов MS Office (Excel, Word).

## Регламент замены оборудования

* + 1. Заказчик обязуется предоставлять не менее 30 (тридцати) единиц техники каждый месяц для монтажа бортовых навигационных блоков Исполнителя и перенастройке установленных бортовых навигационных блоков, с последующим подключением к серверу приема и обработки информации, поступающей с БНТМ (далее - телематическому серверу).
    2. График подачи техники для проведения монтажа и выезд специалистов, должен согласовываться Исполнителем и Заказчиком не позднее, чем за одну неделю, до проведения мероприятий.
    3. Заказчик обязуется подавать не менее 3 (трех) единиц техники в течение рабочего графика инженера-монтажника.
    4. Время проведения демонтажа и отключения оборудования для одной единицы техники не должно превышать одного часа.
    5. Время проведения монтажа и подключения бортового навигационного оборудования для одной единицы техники не должно превышать двух часов.
    6. Демонтаж/монтаж бортовых навигационных блоков должен осуществляться на территории филиалов Заказчика.
    7. Демонтаж/монтаж бортовых блоков производится в сухом технологическом боксе (гараж, ангар и т.д.), оборудованном светом, электрической сетью, вентиляцией и санузлом.
    8. Заказчик обязуется предоставить минимум по 1 (одной) SIM-карте для каждого бортового навигационного блока.
    9. Перенастраиваемые навигационные блоки Заказчика, прошедшие обновление параметров доступа к навигационному серверу, должны идентифицироваться на телематическом сервере в течение  
       10 (десяти) минут.

В случае, когда данные на телематический сервер от установленного навигационного блока не поступают, он подлежит демонтажу и вместо него устанавливается навигационный блок Исполнителя.

* + 1. Факт замены бортовых навигационных блоков фиксируется в «Акте замены навигационного оборудования», которые визируется ответственными представителями Исполнителя и Заказчика.
    2. Вывод из эксплуатации и замена на навигационные блоки Исполнителя негарантийного устаревших навигационных блоков Заказчика осуществляется по согласованию с Заказчиком.
  1. **Требования к порядку контроля и приёмки системы**
     1. Перед вводом в эксплуатацию Исполнителем проводятся приемо-сдаточные испытания на соответствие системы требованиям договора.
     2. По результатам испытаний составляется «Протокол испытаний» с указанием замечаний, если таковые имеются. При успешном завершении испытаний или после устранения замечаний система вводится в промышленную эксплуатацию. После передачи Заказчику технической и эксплуатационной документации подписывается Акт о сдаче-приемке системы.
  2. **Порядок формирования цены договора**
     1. Стоимость выполнения работ складывается из стоимости Оборудования, стоимости работ по подключению и настройке Оборудования, стоимости прав использования программ.
     2. Все цены и суммы в предложении Претендента должны быть конечными с учетом расходов на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, кроме НДС (указывается отдельной строкой).
  3. **Порядок оплаты**
     1. Оплата вознаграждения за Права использования производится поэтапно, в соответствии с Календарным планом, после подписания сторонами акта сдачи-приемки этапа работ на основании счета, счета-фактуры Исполнителя в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета, счета-фактуры.
     2. Оплата работ, производится поэтапно, в соответствии с Календарным планом, после подписания сторонами акта сдачи-приемки этапа работ на основании счета, счета-фактуры Исполнителя в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета, счета-фактуры.
  4. **Порядок сдачи и приёмки работ**
     1. По завершении выполнения работ (этапа работ) Исполнитель в течение 5 (пяти) календарных дней представляет Заказчику счет-фактуру и акт сдачи-приемки выполненных работ.
     2. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения акта сдачи-приемки выполненных работ (этапа работ) направляет Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки работ. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки работ сторонами договора составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.
  5. **Порядок передачи прав на использование клиентского и серверного программного обеспечения** 
     1. Передача неисключительных прав использования на Программы должна быть оформлена в виде лицензионного договора как приложение к основному договору на выполнение работ.
     2. Передача прав должна осуществляться в течении 30 (тридцати) дней с начала выполнения работ (этапа работ).
     3. Права на инсталляцию и воспроизведение Программ на аппаратных средствах в пределах организации считаются предоставленными Заказчику с момента подписания сторонами договора Акта приема-передачи неисключительных прав.
  6. **Гарантийный срок**
     1. Гарантийный срок на результаты работ устанавливается не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.
     2. Гарантии качества распространяются на каждую единицу установленного Оборудования (включая подключение Оборудования к телематическому серверу) и работу клиентского и серверного программного обеспечения в соответствии с требованиями к системе транспортного мониторинга.
     3. Исполнитель гарантирует возможность эксплуатации Оборудования и бесперебойную работу клиентского и серверного программного обеспечения в соответствии с требованиями к системе транспортного мониторинга на протяжении гарантийного срока.
     4. Если в период гарантийной эксплуатации Оборудования обнаружатся дефекты, препятствующие его штатной эксплуатации, или работа клиентского и/или серверного программного обеспечения не будет соответствовать требованиям, предъявляемым к системе транспортного мониторинга, то Иоставщик обязан устранить недостатки за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Исполнитель обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.
     5. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения Оборудования со стороны третьих лиц и Заказчика.
     6. При отказе Исполнителя от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт, имеющий юридическую силу.

1. **Информационная карта**

Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса.** | Открытый конкурс № ОК/027/ЦКПСАС/0135 на право заключения договора на выполнение работ по созданию единой корпоративной Системы транспортного мониторинга Заказчика в 2014-2015 годах. |
| **2.** | **Организатор Открытого конкурса, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ОАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет:  Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии аппарата управления ОАО «ТрансКонтейнер».  Адрес: 125047, Москва, Оружейный переулок, д.19.  Контактное(ые) лицо(а) Заказчика:  Шлык Андрей.Александрович  Телефон: 8 (499) 262-0407,  Факс: 8 (499) 262-3748.  Адрес электронной почты: [ShlykAA@trcont.ru](mailto:ShlykAA@trcont.ru).  Комиссаров Михаил Александрович,  телефон: 8 (499) 262-7700 доб. 17-37,  факс: 8 (499) 262-3748,  адрес электронной почты: [KomissarovMA@trcont.ru](mailto:KomissarovMA@trcont.ru).  Контактное(ые) лицо(а) Организатора: Курицын Александр Евгеньевич, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-41, электронный адрес KuritsynAE@trcont.ru  Печнова Ирина Алексеевна, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-42, электронный адрес PechnovaIA@trcont.ru. |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса** | «23» декабря 2013 г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Открытого конкурса** | Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте  ОАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.ru>) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)). (далее – Официальный сайт).  В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет **4 250 000,00 (четыре миллиона двести пятьдесят тысяч)** рублей с учетом всех налогов (кроме НДС), материалов, изделий, конструкций и затрат, связанных с их доставкой на объект. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (в пятницу и предпраздничные дни до 16 часов 00 минут) местного времени с даты, указанной в пункте 3 Информационной карты до «20» января 2014 г. по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **7.** | **Место, дата и время вскрытия Заявок** | Вскрытие Заявок состоится «21» января 2014 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **8.** | **Оценка и сопоставление и Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится  «22» января 2014 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией аппарата управления  ОАО «ТрансКонтейнер».  Адрес: 125047, Москва, Оружейный переулок, д. 19. |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится «28» января 2014 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Согласно Техническому заданию, (Раздел № 4 документации о закупке). |
| **12.** | **Количество лотов** | Один лот. |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** 12 месяцев с даты заключения договора.  **Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** Аппарат управления ОАО «ТрансКонтейнер», расположенный по адресу: г. Москва, Оружейный пер, 19, а также филиалы ОАО «ТрансКонтейнер» (список адресов филиалов указан в Таблице № 3 Раздела 4 «Техническое задание».) |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состави объем работ определен в Разделе 4 «Техническое задание». |
| **15.** | **Официальный язык** | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется на русском языке. |
| **16.** | **Валюта Открытого конкурса** | Рубли РФ. |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе** | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:  - деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Запросе предложений.  - претендент, участник должен обладать исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности (за исключением программ для ЭВМ, баз данных);  - отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ОАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ОАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ОАО «ТрансКонтейнер».  - участник процедур закупки должен обладать профессиональной компетентностью, оборудованием и другими материальными возможностями, надёжностью, опытом и репутацией, а также трудовыми ресурсами, необходимыми для исполнения договора;  - положительный опыт исполнения контрактов с объемом выполнения работ не менее 200 объектов единовременно;  - положительный опыт исполнения территориально разнесенных контрактов (не менее 10 географических локаций (субъекты РФ, регионы) проведения работ единовременно);  - положительный опыт внедрения системы на погрузчики и ричстакеры на контейнерных площадках и терминалах;  - положительный опыт выполнению контрактов в зимний период (не менее трех календарных месяцев);  - положительный опыт внедрения в сегменте транспортной логистики;    2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации, в составе заявки должен предоставить следующие документы:  (указываются необходимые, по мнению Заказчика, документы.)  - в случае если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;  - заявление претендента о неприостановлении его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Запросе предложений;  - письменное заявление претендента об отсутствии возбужденного в отношении него дела о несостоятельности (банкротстве) на дату подачи Заявки на участие в Запросе предложений, представленное на бланке претендента и подписанное уполномоченным лицом.  - действующие лицензии, сертификации, разрешения, допуски, если деятельность, которую осуществляет претендент, подлежит в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию, сертификации или предусматривает получение разрешений, допусков к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товаров и т.д. (нотариально заверенные копии).  - документ по форме приложения № 4 к настоящей документации о наличии опыта выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д. по предмету Запроса предложений.  - сведения о производственном персонале по форме приложения № 6 к настоящей документации.  - авторское свидетельство Исполнителя на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности (за исключением программ ЭВМ, баз данных). |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками** | Особенности не предусмотрены. |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Открытом конкурсе и коэффициент их значимости (Кз)** | |  |  | | --- | --- | | **Критерий оценки** | **Значение** Кз | | Цена договора | 0,6 | | квалификация участника | 0,2 | | опыт участника | 0,2 |   Для определения рейтинга заявки по критерию «квалификация участника» в конкурсной документации устанавливаются следующие показатели:  - количество квалифицированных работников, имеющих необходимые знания (наличие у участника штатного персонала с указанием стажа работы в области аналогичной предмету конкурса);  - наличие положительной профессиональной репутации, под которой понимается наличие положительных отзывов, благодарственных писем, выдача которыми произведена в связи с оказанием услуг (выполнением работ) в области аналогиченой предмету конкурса. |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | 1. Цена по договору, заключаемому по результатам проведения настоящего Открытого конкурса, в процессе исполнения договора может быть увеличена без проведения дополнительных конкурсных процедур на следующих условиях:  Увеличение общей цены на работы, услуги, товары за счет роста стоимости единицы продукции в процессе исполнения договора составит не более 10 (десяти) % в год;  Увеличение цены на товары, работы, услуги возможно не ранее 6 месяцев с предполагаемой даты заключения договора.  2. Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 5), до момента его подписания победителем.  Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрениюЗаказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков допускается. |
| **22.** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 60 дней календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **23.** | **Обеспечение Заявки** | Не предусмотрено |
| **24.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

## НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК /\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вОткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОК/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ (далее – Открытый конкурс) на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнение работ по \_\_\_\_\_\_, оказание услуг по\_\_\_\_\_, на поставку товаров \_\_\_\_\_\_\_ - переписать из предмета конкурса)*.

Уполномоченным представителям ОАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункт 22 Информационной карты*) с даты, установленной как день рассмотрения и сопоставления Заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ОАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ОАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с   
ОАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права)   
ОАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя Открытого конкурса;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (раздел 4 настоящей документации о закупке).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Банковские реквизиты

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ОАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Открытый конкурс № ОК/\_\_\_\_\_

(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Указывается при необходимости*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Цена**  **в** **руб., без учета НДС руб.** | **Кол-во, шт.** | **Стоимость** **в руб., без учета НДС** |
| **1.** | **ОБОРУДОВАНИЕ КОНТРОЛИРУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ** | | | |
|  | Абонентский терминал (тягачи/бортовые а/м) |  |  |  |
|  | Абонентский терминал (ричстакеры/погрузчики) |  |  |  |
|  | **ВСЕГО по п. 1:** | | |  |
| **2.** | **СЕРВЕРНОЕ И КЛИЕНТСКОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | |
|  | Лицензии на программы для ЭВМ (Серверное ПО) |  |  |  |
|  | Лицензии на программы для ЭВМ (Клиентское ПО) |  |  |  |
|  | **ВСЕГО по п. 2:** | | |  |
| **3.** | **УСЛУГИ ПО ИНСТАЛЛЯЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЮ И МОНТАЖУ ОБОРУДОВАНИЯ, ВКЛЮЧАЯ УСЛУГИ ТЕХНИЧЕСКОГО И КОНСУЛЬТАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ** | | | |
|  | Монтаж и подключение абонентского терминала |  |  |  |
|  | Подключение абонентского терминала Заказчика |  |  |  |
|  | Инсталляция и настройка программ для ЭВМ (Серверное ПО) |  |  |  |
|  | Консультирование специалистов Клиента по вопросам администрирования и работы с программой для ЭВМ |  |  |  |
|  | **ВСЕГО по п. 3:** | | |  |
| **4.** | **ПРОЧЕЕ ОБОРУДОВАНИЕ, РАБОТЫ И УСЛУГИ** |  |  |  |
|  | Интеграция с системой Заказчика |  |  |  |
|  | **ВСЕГО по п. 4:** | | |  |
| **ИТОГО:** | | | |  |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по *(поставке товаров, выполнению работ,оказанием услуг)*, учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), материалов, изделий и расходов, связанных с их доставкой, а также иные расходы, связанные с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом   
22 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней с даты рассмотрения и сопоставления Заявок).*

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставить товар, выполнить работы, оказать услуги)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Открытом конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и информация о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:

1) приложение № 1 – Расчет стоимости работ на \_\_\_ листах. Расчёт должен быть представлен в соответствии с таблицей Приложения № 3 к документации о закупке для аппарата управления и для каждого структурного подразделения (филиала) Заказчика с учетом всех выполняемых работ по договору. Первоочередным в коммерческом предложении должно быть предоставлено описание выполняемых работ по инсталляции, подключению и монтажу оборудования всего парка тягачей и бортовых автомашин Заказчика.

2) приложение № 2 – Календарный план \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и т.д.) на \_\_\_ листах (составляется по форме соответствующего приложения к проекту договора).

3) приложение № 3 – Функциональные и качественные характеристики товаров и выполняемых работ;

4) приложение № 4 – Сведения о планируемых к привлечению субподрядных организациях (составляется по форме приложения № 7 к документации о закупке).

5) приложение № 5 – Сведения об административном и производственном персонале претендента (составляется по форме приложения № 6 к документации о закупке).

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету Запроса предложений № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора (рекомендуется копия договора) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету, аналогичному предмету конкурса с указанием количества поставляемого товара, работ, услуг) | Наименование Заказчика | Условие договора (критерий) | | | | |
| Объем выполнения работ не менее 200 объектов единовременно | 10 и более географических локаций (субъекты РФ, регионы) проведения работ | Внедрение системы на погрузчики и ричстакеры на контейнерных площадках и терминалах | Внедрение в зимний период (не менее трех календарных месяцев) | Внедрения в сегменте транспортной логистики |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет Договора** 
   1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению работ по созданию единой корпоративной Системы транспортного мониторинга Заказчика (далее – «Работы»), а именно: поставка Заказчику оборудования мониторинга и управления транспортом (далее – «Оборудование»), выполнение работ по подключению и настройке Оборудования, передача неисключительных прав использования на программы для ЭВМ (далее – «Программы») на условиях простой (неисключительной) лицензии (далее - «Права»), выполнение работ по инсталляции и настройке программного обеспечения, оказание консультационных услуг работникам Заказчика (далее - «Консультирование»).
   2. Содержание и требования к Работам изложены в Технических требованиях (Приложение № 1), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.
   3. Исполнитель предоставляет Заказчику Права на инсталляцию воспроизведение Программ на аппаратных средствах в пределах организации на условиях Лицензионного договора (Приложение № 2).

Права на использование Программ передаются Исполнителем Заказчику с даты подписания Акта приема-передачи неисключительных прав до даты окончания действия Лицензионного договора.

* 1. Наименование Программ, количество лицензий на использование Программ указываются Сторонами в Акте приема-передачи неисключительных прав.

Указанные документы подписываются Сторонами при каждой передаче Прав и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

* 1. На основании выполненных Работ (этапа Работ) Исполнитель выставляет счет Заказчику. Оплата Заказчиком счета рассматривается в качестве согласия Заказчиком с содержащимися в нем условиями.
  2. В случае необходимости изменения условий поставки, способа доставки, срока поставки, порядка и сроков выполнения работ по подключению Оборудования, инсталляции и настройке программного обеспечения, оказания Консультирования, порядка расчетов, связанных с поставкой очередной партии Оборудования и указанных в настоящем Договоре, Стороны оформляют Дополнительные соглашения к Договору, являющиеся его неотъемлемыми частями.
  3. Срок начала выполнения Работ по настоящему Договору с даты подписания Договора. Срок выполнения Работ по настоящему Договору -  
     1 календарный год с даты подписания Договора. Сроки выполнения отдельных этапов Работ определяются Календарным планом (Приложение  
     № 3), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
  4. Результатом Работ по настоящему Договору является введенная в промышленную эксплуатацию в ОАО «ТрансКонтейнер» единая корпоративная Система транспортного мониторинга  
     ОАО «ТрансКонтейнер».

1. **Цена Работ и порядок оплаты** 
   1. Предельная стоимость Работ по настоящему Договору не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек без учета НДС.
   2. Стоимость выполнения Работ по Договору определяется Протоколом согласования договорной цены (Приложение № 4).
   3. Калькуляция на выполнение Работ (Приложение № 5) является неотъемлемой частью настоящего Договора.
   4. Стоимость выполнения Работ по настоящему Договору складывается из стоимости Оборудования, стоимости работ по подключению и настройке Оборудования, стоимости Прав использования Программ, стоимости Консультирования.
   5. Стоимость на Оборудование и работы по подключению и настройке Оборудования включают в себя стоимость НДС 18%.
   6. Оплата вознаграждения за Права использования, передаваемые по настоящему Договору, производится поэтапно, в соответствии с Календарным планом, после подписания Сторонами акта сдачи-приемки этапа Работ на основании счета, счета-фактуры Исполнителя в течение 30 тридцати календарных дней с даты получения Заказчиком счета, счета-фактуры.
   7. Оплата Работ, производится поэтапно, в соответствии с Календарным планом, после подписания Сторонами акта сдачи-приемки этапа Работ на основании счета, счета-фактуры Исполнителя в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета, счета-фактуры.
2. **Порядок сдачи и приемки Работ**
   1. По завершении выполнения Работ (этапа Работ) Исполнитель в течение 5 (пяти) календарных дней представляет Заказчику счет-фактуру и акт сдачи-приемки выполненных Работ.
   2. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения акта сдачи-приемки выполненных Работ (этапа Работ) направляет Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки Работ. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.
   3. В случае принятия Сторонами согласованного решения о прекращении выполнения Работ настоящий Договор расторгается, и между Сторонами проводится сверка расчетов. При этом Заказчик обязуется оплатить фактически произведенные до дня расторжения затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору.
   4. Риск случайной гибели результата Работ, другого имущества, используемого для выполнения Работ, до окончательной приемки результатов Работ по настоящему Договору несет Исполнитель.
3. **Обязанности Сторон**
   1. Исполнитель обязан:
      1. Выполнить Работы в соответствии с требованиями настоящего Договора. Результаты Работ должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным Приказом Минтранса России от 31.07.2012 N 285 «Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории M, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов», другим соответствующим нормативным документам, государственным стандартам, а также требованиям, обычно предъявляемых к данному виду Работ.
      2. В течение суток информировать Заказчика об обстоятельствах, которые создают невозможность выполнения Работ, и приостановить выполнение Работ до получения письменных указаний от Заказчика.
      3. Устранять недостатки в выполненных Работах своими силами и за свой счет.
      4. Не нарушать прав третьих лиц, урегулировать за свой счет требования, предъявляемые к Заказчику в связи с исполнением настоящего Договора, и возместить Заказчику связанные с такими требованиями расходы и убытки.
      5. Гарантийный срок на результаты Работ по настоящему Договору – не менее 12 месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ.
      6. Незамедлительно информировать Заказчика в случае выявления нецелесообразности продолжения выполнения Работ.
      7. Не передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.
   2. Заказчик обязан:
      1. Передавать Исполнителю необходимую для выполнения Работ информацию и документацию.
      2. Оплатить Работы в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.
      3. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
      4. Оплатить фактически произведенные до дня получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика.
   3. Заказчик вправе:
      1. Отказаться от принятия результатов Работ и требовать возмещения убытков, в случае если в результате просрочки сроков выполнения Работ Исполнителем выполнение Работ утратило интерес для Заказчика.
4. **Ответственность Сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. В случае нарушения сроков выполнения Работ по настоящему Договору Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти)% от цены настоящего Договора.
   3. В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия результатов Работ обусловленным Сторонами требованиям Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (десяти) % от цены настоящего Договора.
   4. В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме.
   5. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.
5. **Обстоятельства непреодолимой силы**
   1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием запретительных актов органов государственной власти.
   2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.
   3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.
   4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 8.3 настоящего Договора.
6. **Разрешение споров**
   1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.
   2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.
   3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.
7. **Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**
   1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.
   2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
   3. Заказчик, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Исполнителю не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. При этом Заказчик обязан оплатить фактические затраты по оказанию Услуг, произведенные до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора.
8. **Срок действия Договора**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует 1 (один) год с даты подписания.
   2. При достижении предельной стоимости, указанной в п. 2.1. настоящего Договора, Договор автоматически расторгается.
9. **Прочие условия**
   1. Право собственности на результат Работ по настоящему Договору принадлежит Заказчику.
   2. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.
   3. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов Работ требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.
   4. Гарантийный срок на результаты работ устанавливается не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.
   5. Гарантии качества распространяются на каждую единицу установленного Оборудования (включая подключение Оборудования к телематическому серверу) и работу клиентского и серверного программного обеспечения в соответствии с требованиями к системе транспортного мониторинга.
   6. Исполнитель гарантирует возможность эксплуатации Оборудования и бесперебойную работу клиентского и серверного программного обеспечения в соответствии с требованиями к системе транспортного мониторинга на протяжении гарантийного срока.
   7. Если в период гарантийной эксплуатации Оборудования обнаружатся дефекты, препятствующие его штатной эксплуатации, или работа клиентского и/или серверного программного обеспечения не будет соответствовать требованиям, предъявляемым к системе транспортного мониторинга, то Иоставщик обязан устранить недостатки за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Исполнитель обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.
   8. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения Оборудования со стороны третьих лиц и Заказчика.
   9. При отказе Исполнителя от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт, имеющий юридическую силу.
   10. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.
   11. Передача прав и обязанностей Исполнителя третьим лицам не допускается без письменного согласия Заказчика.
   12. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.
   13. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.
   14. К настоящему Договору прилагаются:
       1. Технические требования (Приложение № 1);
       2. Лицензионный договор (Приложение № 2);
       3. Календарный план выполнение Работ (Приложение № 3);
       4. Протокол согласования договорной цены (Приложение № 4);
       5. Калькуляция на выполнение Работ (Приложение № 5);
       6. Заявка на включение дополнительных видов отчетной документации (Приложение № 6).
10. **Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

**Заказчик:**  Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»

Место нахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный переулок д.19

Почтовый адрес: 125047, г. Москва, Оружейный переулок д.19

ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001, Р/с 40702810200030004399 в ОАО Банк ВТБ

БИК 044525187

К/с 30101810700000000187 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России,

тел. (499) 262-85-06, факс (499) 262-75-78

E-mail: [trcont@trcont.ru](mailto:trcont@trcont.ru)

**Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Место нахождения: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Почтовый индекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_,адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

тел. *\_\_\_\_\_\_\_\_*, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 1

к Договору №ТКд/\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Технические требования на выполнение работ по созданию единой корпоративной системы транспортного мониторинга ОАО «ТрансКонтейнер»

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

г. Москва

2013 г.

Список сокращений

|  |  |
| --- | --- |
| БНТМ | Бортовой навигационно-телематический модуль |
| ГПМ | Грузоподъемный механизм |
| ИС | Информационная система |
| ПК | Персональный компьютер |
| ПО | Программное обеспечение |
| ПТК | Производственно-технический комплекс |
| СТМ | Система транспортного мониторинга |
| ТС | Транспортное средство |
| ЦДП | Центральный диспетчерский пункт |

# ВВЕДЕНИЕ

## **Назначение**

Настоящий документ описывает требования на выполнение работ по созданию единой корпоративной системы транспортного мониторинга  
ОАО «ТрансКонтейнер» на базе технологий ГЛОНАСС/GPS.

## **Цели выполнения работ и решаемые задачи**

* + 1. Приобретение готового решения СТМ с возможностью подключения бортовых навигационных блоков Заказчика, установленных ранее на автотранспорт Заказчика.
    2. Обеспечение контроля перемещения автотранспорта и погрузочной техники в составе комплексной информационной системы Заказчика.
    3. Повышение эффективности управления автотранспортом.

## Ключевые **решаемые** задачи:

* + 1. Оптимизация управления работой автопарка Заказчика;
    2. Уменьшение эксплуатационных затрат;
    3. Охрана грузоперевозок и транспортных ТС;
    4. Оперативное взаимодействие с экипажами ТС;
    5. Контроль неэффективного и нецелевого использования ТС;
    6. Контроль работы дополнительного оборудования ТС.

# ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СОСТАВУ РАБОТ

## Поставка Заказчику оборудования мониторинга и управления транспортом (далее – Оборудование) в объеме, указанном в Таблице № 1 и Таблице № 2 (графа – «Парк, требующий доукомплектации (требуемое количество навигационных блоков)»).

## Выполнение работ по подключению и настройке Оборудования в объеме, указанном в Таблице № 1 и Таблице № 2 (графа – «все»), передача неисключительных прав использования на программы для ЭВМ (далее – Программы) на условиях простой (неисключительной) лицензии (далее - Права).

## Выполнение работ по инсталляции и настройке программного обеспечения СТМ на оборудовании Заказчика в аппарате управления ОАО «ТрансКонтейнер». Подключение клиентских рабочих мест аппарата управления и структурных подразделений (филиалов) Заказчика.

## Оказание консультационных услуг работникам Заказчика (далее - Консультирование).

**Таблица №1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Филиалы** | **Инвентарный парк автомобилей**  **ОАО «ТрансКонтейнер»** | | | **Парк, требующий перенастройки бортовых навигационных блоков** | **Парк, требующий доукомплектации**  **(требуемое количество навигационных блоков)** |
| **тягачи** | **бортовые автомашины** | **все** |
| На Октябрьской ЖД | 15 | 0 | **15** | 15 |  |
| На Московской ЖД | 43 | 0 | **43** | 22 | 21 |
| На Горьковской ЖД | 0 | 0 | **0** |  |  |
| На Северной ЖД | 18 | 6 | **24** | 23 | 1 |
| На Северо-Кавказской ЖД | 19 | 4 | **23** | 13 | 10 |
| На Юго-Восточной ЖД | 3 | 2 | **5** | 5 |  |
| На Приволжской ЖД | 6 | 0 | **6** | 6 |  |
| На Куйбышевской ЖД | 20 | 3 | **23** | 23 |  |
| На Свердловской ЖД | 41 | 2 | **43** | 35 | 8 |
| На Южно-Уральской ЖД | 14 | 1 | **15** | 11 | 4 |
| На Красноярской ЖД | 5 | 1 | **6** | 6 |  |
| На Западно-Сибирской ЖД | 111 | 22 | **133** | 54 | 79 |
| На Восточно-Сибирской ЖД | 2 | 0 | **2** |  | 2 |
| На Забайкальской ЖД | 22 | 0 | **22** |  | 22 |
| На Дальне-Восточной ЖД | 0 | 0 | **0** |  |  |
| КРД – 2 (Шахунья) | 0 | 1 | **1** |  | 1 |
| **Итого** | **319** | **42** | **361** | **213** | **148** |

**Таблица №2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Филиалы** | **Инвентарный парк**  **погрузочной техники**  **ОАО «ТрансКонтейнер»** | | | **Парк, требующий перенастройки бортовых навигационных блоков** | **Парк, требующий доукомплектации (требуемое количество навигационных блоков)** |
| **погрузчики** | **ричстакеры** | **все** |
| На Октябрьской ЖД | 9 | 15 | **24** | 8 | 16 |
| На Московской ЖД | 0 | 0 | **0** |  |  |
| На Горьковской ЖД | 7 | 5 | **12** | 4 | 8 |
| На Северной ЖД | 0 | 0 | **0** |  |  |
| На Северо-Кавказской ЖД | 7 | 3 | **10** | 8 | 2 |
| На Юго-Восточной ЖД | 0 | 0 | **0** |  |  |
| На Приволжской ЖД | 2 | 0 | **2** |  | 2 |
| На Куйбышевской ЖД | 1 | 0 | **1** | 1 |  |
| На Свердловской ЖД | 8 | 9 | **17** |  | 17 |
| На Южно-Уральской ЖД | 6 | 1 | **7** |  | 7 |
| На Красноярской ЖД | 4 | 5 | **9** | 4 | 5 |
| На Западно-Сибирской ЖД | 8 | 7 | **15** | 15 |  |
| На Восточно-Сибирской ЖД | 3 | 2 | **5** |  | 5 |
| На Забайкальской ЖД | 0 | 4 | **4** |  | 4 |
| На Дальне-Восточной ЖД | 5 | 0 | **5** |  | 5 |
| КРД – 2 (Шахунья) | 3 | 1 | **4** |  | 4 |
| **Итого** | **63** | **52** | **115** | **40** | **75** |

Фактическое количество поставленного Оборудования, а также объем выполненных работ по подключению и настройке Оборудования, указанные в Таблице № 1 и Таблице № 2 (графа – Парк, требующий доукомплектации (требуемое количество навигационных блоков), графа – «все»), при принятии фиксируются в Акте выполненных работ.

# РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ

## Результат выполнения работ – введенная в промышленную эксплуатацию в ОАО «ТрансКонтейнер» единая корпоративная Система транспортного мониторинга ОАО «ТрансКонтейнер».

## Результаты работ должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным Приказом Минтранса России от 31.07.2012 N 285 «Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории M, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов», другим соответствующим нормативным документам, государственным стандартам.

# МЕСТО И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

## Работы по подключению и настройке Оборудования осуществляются на территории филиалов Заказчика. Адреса филиалов представлены в Таблице №3.

**Таблица №3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Филиал на Октябрьской железной дороге | Адрес: 191002, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23 Секретарь: +7 (812) 458-68-00 E-mail: [ozd@trcont.ru](mailto:ozd@trcont.ru) |
| 2. | Филиал на Московской железной дороге | Адрес: 107014, г. Москва, ул. Короленко, 8 Тел.:+7(495)987-33-90 Факс:+7(495)988-70-08 E-mail: [mzd@trcont.ru](mailto:mzd@trcont.ru) |
| 3. | Филиал на Горьковской железной дороге | Адрес: 603116, г. Нижний Новгород, Московское шоссе, 17А Тел.: +7 (831) 248-42-53 Факс: +7 (831) 248-49-05 Е-mail: [gzd@trcont.ru](mailto:gzd@trcont.ru) |
| 4. | Филиал на Северной железной дороге | Адрес: 150003, г. Ярославль, ул. Кооперативная, 8 Тел.: +7 (4852) 79-87-24 Факс: +7 (4852) 30-38-27 Е-mail: [szd@trcont.ru](mailto:szd@trcont.ru) |
| 5. | Филиал на Северо-Кавказской железной дороге | **Адрес:** 344019, **г. Ростов-на-Дону,** ул. Закруткина, 67  **Тел.:**  +7 (863) 282-95-03, +7 (863) 259-07-74  **Факс:** +7 (863) 259-08-22  E-mail: [skzd@trcont.ru](mailto:skzd@trcont.ru) |
| 6. | Филиал на Юго-Восточной железной дороге | Адрес: 394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.26/А, 2-й этаж Тел.: +7 (473) 265-35-08, 265-63-74, 265-61-18 Факс: +7 (473) 265-35-08, 265-63-74 E-mail: [uvzd@trcont.ru](mailto:uvzd@trcont.ru) |
| 7. | Филиал на Приволжской железной дороге | Адрес: 410017, г. Саратов, ул. Шелковничная, 11/15, 5 этаж Тел.: +7 (8452) 39-00-54 Факс: +7 (8452) 39-00-48 Е-mail: [privzd@trcont.ru](mailto:privzd@trcont.ru) |
| 8. | Филиал на Куйбышевской железной дороге | Адрес:443041, г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 131 Тел.: +7 (846) 303-71-14 Факс: +7 (846) 303-43-33 Е-mail: [kbsh@trcont.ru](mailto:kbsh@trcont.ru) |
| 9. | Филиал на Свердловской железной дороге | Адрес: 620027, г. Екатеринбург, ул.Н.Никонова, 8  Тел.: +7 (343) 380-12-47  Факс: +7 (343) 380-12-44  E-mail: [svzd@trcont.ru](mailto:svzd@trcont.ru) |
| 10. | Филиал на Южно-Уральской железной дороге | Адрес: 454005, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 61  Тел.: +7 (351) 259-22-61 Факс: +7 (351) 259-22-61 Е-mail: [uuzd@trcont.ru](mailto:uuzd@trcont.ru) |
| 11. | Филиал на Западно-Сибирской железной дороге | Адрес: 630001, г. Новосибирск, ул. Жуковского, 102 Тел.: +7 (383) 218-38-62 Факс: +7 (383) 222-21-00 Е-mail: [zszd@trcont.ru](mailto:zszd@trcont.ru) |
| 12. | Филиал на Красноярской железной дороге | Адрес: 660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 95, корп.1 Тел.: +7(391) 248-00-31 Факс: +7(391) 290-22-18  E-mail: [kraszd@trcont.ru](mailto:kraszd@trcont.ru) |
| 13. | Филиал на Восточно-Сибирской железной дороге | Адрес: 664003, г. Иркутск, ул. Коммунаров, 1а  Тел.: +7 (3952) 64-20-20, 64-20-17 Факс: +7 (3952) 64-20-22 E-mail: [vszd@trcont.ru](mailto:vszd@trcont.ru) |
| 14. | Филиал на Забайкальской железной дороге | Адрес: 672000, г. Чита, ул. Анохина 91, корпус 2, 6 этаж Тел.: +7 (3022) 22-70-49 Факс: +7 (3022) 32-51-58 E-mail: [zabzd@trcont.ru](mailto:zabzd@trcont.ru) |
| 15. | Филиал на Дальневосточной железной дороге | Адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Дзержинского, 65  Тел.:  +7(4212) 45-12-04, 45-12-10, 38-55-08 Е-mail: [dvzd@trcont.ru](mailto:dvzd@trcont.ru) |
| 16. | Депо по ремонту контейнеров Шахунья на Горьковской железной дороге | Адрес: 606910, Нижегородская обл., г. Шахунья, ул. Деповская, д. 10  Тел.: +7(83152) 6-24-92  E-mail: [krd2-shakhunya@trcont.ru](mailto:krd2-shakhunya@trcont.ru) |

## Работы по инсталляции и настройке программного обеспечения (далее – ПО), технической и консультационной поддержке осуществляются на территории Заказчика посредством личного присутствия специалистов Исполнителя или в удаленном режиме, когда личного присутствия не требуется.

## Личное присутствие специалистов Исполнителя необходимо для первоначальной консультации пользователей по работе с ПО, установки и настройки клиентского и серверного ПО, а также в случаях необходимости проведения дополнительных демонстрационных показов существующего функционала пользователям, при добавлении новой функциональности в ПО или устранении критических технических сбоев.

# ТРЕБОВАНИЯ К СРОКАМ И ЭТАПАМ РАБОТ

## Работы по созданию СТМ Заказчика состоят из 3 (трех) этапов:

* + 1. Развертывание программного обеспечения СТМ на оборудовании Заказчика в аппарате управления ОАО «ТрансКонтейнер». Подключение клиентских рабочих мест аппарата управления и структурных подразделений Заказчика.
    2. Поставка, монтаж и калибровка оборудования на автопарке одного структурного подразделения (филиала) Заказчика. Выбор структурного подразделения осуществляется совместно с Исполнителем с учетом местонахождения филиала, срока поставки оборудования и срока монтажа оборудования на все ТС филиала.
    3. Поэтапная поставка, монтаж оборудования и подключение к СТМ собственного автопарка Заказчика на всех филиалах Заказчика в соответствии с Календарным планом выполнения работ (этапа работ).

## Срок начала выполнения работ с даты подписания договора.

## Срок выполнения работ – не более 12 месяцев с даты подписания договора.

Все этапы по установке и тиражированию СТМ должны закрываться актами приема оборудования и ввода системы в промышленную эксплуатацию на каждом филиале.

При необходимости этапы проекта могут быть объединены или детализированы в зависимости от состава и сложности работ на каждом этапе.

# ТРЕБОВАНИЯ К СТМ

## Требования к структуре и функционированию системы

* + 1. СТМ должна представлять собой программно-аппаратный вычислительный комплекс для получения сообщений от ТС, контроля состояний ТС, управления бортовыми устройствами мониторинга по каналам сети GSM, и подсистему обработки и анализа полученных данных.
    2. СТМ должна обеспечивать выполнение следующих функций:
* безопасность эксплуатации автотранспорта;
* мониторинг местонахождения автотранспорта и режимов его эксплуатации;
* автоматизация расчетов экономических показателей.
  + 1. В части безопасности эксплуатации автотранспорта СТМ должна обеспечивать:
* автоматический контроль соблюдения скоростного режима ТС;
* автоматический контроль соблюдения ТС предписанных маршрутов;
* передачу данных о местоположении в случае угона ТС;
* формирование сообщения об отсутствии сигналов от ТС более заданного интервала времени (режим самодиагностики).
  + 1. В части мониторинга местонахождения автотранспорта и режимов его эксплуатации СТМ должна обеспечивать:
* контроль местонахождения и состояния ТС средствами навигации (в том числе ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS) в режимах постоянного слежения и по запросу;
* контроль режимов эксплуатации ТС (движение, стоянка, работа на холостом ходу) в том числе с использованием дополнительных датчиков;
* автоматическое отображение на электронных картах местоположения одного и/или нескольких ТС в различных комбинациях;
* при подключении бортового оборудования к ричстакеру посредством CAN-шины должны контролироваться следующие параметры:
  + - расход топлива;
    - уровень топлива;
    - моточасы;
    - температура двигателя;
    - скорость движения;
    - вес поднимаемого груза;
* формирование отчетных документов за произвольный период времени, в части представления всех параметров движения и эксплуатации ТС (группы ТС);
* планирование кратчайшего маршрута до точки назначения (при наличии актуальных карт с графом дорожной сети);
* информирование диспетчера о возможности изменения маршрута с учетом дорожной обстановки (затруднения движения, ремонт дорог и т.п.) при наличии исходных данных от внешних источников;
* отображение на карте заданного маршрута с начальной до конечной точки;
* обеспечение информационного взаимодействия с автоматизированными центрами контроля и надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (в соответствии с Приказом Минтранса России от 31.07.2012  
  N 285 «Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории M, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов»);
* отображение для транспортного средства времени в пути (по нарастающей), расчетного времени прибытия (с сигнализацией по превышению заранее заданного периода для автомобилей) (при наличии актуальных карт с графом дорожной сети);
* организация, при необходимости, голосовой связи с экипажем транспортного средства по каналам GSM при условии оборудования транспортного средства блоком громкой связи.
  + 1. В части автоматизация расчетов экономических показателей СТМ должна обеспечивать:
* расчет пробега ТС;
* расчет моторесурса (времени работы двигателя) ТС;
* расчет режимов эксплуатации двигателей ТС;
* расчет ресурса навесного оборудования;
* получение стоимостных показателей эксплуатации, в том числе расчет амортизации транспортных средств;
* формирование отчетных документов, в части представления расхода ГСМ и эксплуатации двигателя;
* расчет технического обслуживания и ремонта транспортного средства.
  + 1. Программно-технические средства СТМ должны обеспечивать поддержку основных средств сетевого взаимодействия и иметь средства контроля, настройки, администрирования и диагностирования. Диагностирующие средства не должны оказывать существенного влияния на основной трафик информационного обмена.
    2. СТМ должна быть сдана в эксплуатацию в соответствии с требованиями руководящих документов ФСТЭК и ФСБ РФ в части обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

## Требования к надежности.

* + 1. Должен быть обеспечен круглосуточный и непрерывный режим функционирования СТМ. Допускается краткосрочная остановка (не более 30 минут) отдельных компонентов подсистем для проведения профилактических мероприятий и работ по модернизации. Проведение регламентных и профилактических работ с системой не должно нарушать ее функционирования в рабочее время.

## Требования к безопасности.

* + 1. Все проектные решения по созданию СТМ должны соответствовать действующим нормам и правилам техники безопасности, пожаробезопасности и взрывобезопасности, а также охраны окружающей среды при эксплуатации.
    2. Монтаж и пуско-наладка СТМ должны выполняться квалифицированными специалистами, прошедшими соответствующую подготовку и имеющими необходимые сертификаты.

## Требования к защите информации от несанкционированного доступа.

* + 1. Информация, которая хранится и обрабатывается в диспетчерских центрах, должна быть защищена от несанкционируемого доступа.
    2. При взаимодействии сетей передачи данных и сетей управления средствами пакетной фильтрации должен быть запрещен доступ к ресурсам сети управления за исключением специальных сервисов.
    3. В системе должны быть реализованы механизмы авторизации пользователей, интегрированные с системой безопасности операционной системы и единого каталога

## Требования по сохранности информации при авариях.

* + 1. Сохранность информации в системе должна быть обеспечена в случае следующих событий:
* отказ любого из телекоммуникационных устройств;
* потеря электропитания в помещениях;
* выход из строя одного из следующих основных телекоммуникационных сервисов:
* оператора GSM;
* Internet.

## Требования к видам обеспечения.

* + 1. Требования к программному обеспечению
* Программное обеспечение должно включать в себя Серверную и Клиентскую части.
* Серверная часть должна быть стандартным Windows-приложением. В качестве СУБД использовать Microsoft SQL.
* Клиентская часть устанавливается на рабочих местах в подразделениях Заказчика.
* Клиентская и Серверная части ПО осуществляют взаимодействие через сеть передачи данных Заказчика.
* Клиентская часть располагается на компьютерах отвечающих следующим требованиям: операционная система Windows XP или выше, процессор не ниже РIV-2000MHz, объем ОЗУ не менее 1 Гб и наличие свободного места на жестком диске не менее 4 Гб.
* Клиентское ПО должно отображать на экране персонального компьютера (далее – ПК) следующие данные:
* маршруты движения автомобиля на электронной карте;
* все основные параметры работы машины (пробеги, работа датчиков, скорость движения, адрес);
* аналитическую информацию (выполнение плана, отклонения от норм и пр.)
* поисковую информацию (информацию, выдаваемую в режиме поиска).
* Клиентское программное обеспечение должно обеспечивать:
* Слежение за движением автотранспорта по маршруту и за работой дополнительного оборудования;
* Анализ полученных данных;
* Формирование запросов по выбранным данным за произвольный период: день, неделю, месяц;
* Вывод на карту географической информации о движении автотранспорта и информацию о работе датчиков при поступлении данных от автотранспорта. Информация должна выкладываться как в оперативном режиме, так и по произвольному запросу;
* Вывод отчетной документации.
* Объем лицензии на программное обеспечение, должен определяться количеством подключаемых к системе транспортных средств и количеством клиентских рабочих мест Заказчика.
* Программное обеспечение должно обеспечивать интеграционное взаимодействие с информационными системами (далее – ИС) управления и контроля грузоподъемных механизмов (далее – ГПМ) и автотранспорта Заказчика:
* ДиспКНТ;
* ОУ КП.
  + 1. Требования к картографическому обеспечению.
* Картографическая продукция должна быть легитимна для использования в РФ.
* Для отображения информации необходимы следующие наборы электронных карт:
* На центральном сервере мониторинга – карты всех субъектов федерации и региональных центров РФ.
* На функциональном диспетчерском центре – карты соответствующего субъекта федерации и регионального центра.
* В системе должна быть возможность использования векторных электронных карт форматов Google, Yandex, Open Street, Bing, Yahoo.
* Должна быть предусмотрена возможность интеграции с существующими и разрабатываемыми геоинформационными системами:
* Система графического отображения объектов  
  ОАО «ТрансКонтейнер» (СГО);
* Аналитический Геоинформационный Атлас  
  ОАО «ТрансКонтейнер» (АГАТ).
  + 1. Требования к функциональным, конструктивным и эксплуатационным характеристикам технических средств:
* Регулярное получение объективной информации о работе каждой единицы автотранспорта, последующая обработка и анализ полученной информации с целью эффективности использования транспортных средств.
* Автоматическая передача данных бортовым оборудованием, без запросов на отправку и других операций.
* Отправка запросов на бортовое оборудование и получение в режиме реального времени ответа с текущими данными (координаты, время, датчики).
* Передача данных от бортового оборудования должна осуществляться только беспроводными способами.
* Возможность удалённого управления бортовым оборудованием посредством запроса (звонка) на него или отправки SMS-сообщения.
* Накопление и хранение данных о работе транспортного средства не менее чем за 12 часов (времени 1 рабочей смены).
* Настройка, программирование и диагностика бортового оборудования через беспроводной (GSM) или проводной канал связи.
* Накопление информации бортовым оборудованием в случае отсутствия или сбоя GSM-сети. Автоматическая передача хранимых данных в порядке их формирования с одновременной фиксацией текущего состояния объекта в момент подключения к GSM-сети.

# ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛЬЗУЕМОМУ НАВИГАЦИОННО-ТЕЛЕМАТИЧЕСКОМУ ОБОРУДОВАНИЮ И СИСТЕМАМ СВЯЗИ

## В целях сбора и передачи на центральный диспетчерский пункт (далее – ЦДП) информации о местоположении и состоянии ТС на них устанавливаются бортовые навигационно-телематические модули (БНТМ), функционирующие с использованием навигационных сигналов ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

## Используемый навигационный приемник должен удовлетворять следующим параметрам:

* поддерживаемые системы ГЛОНАСС, GPS;
* интерфейс RS-232 x 2, PPS;
* поддерживаемые протоколы NMEA 0183;
* точность горизонтальных координат 2.5 м;
* точность определения скорости 0.05 м/с;
* точность отметок времени 30 нс;
* время холодного старта 28 с;
* время тёплого старта 25 с;
* время горячего старта 2  с;
* рабочая температура -40°C +85 °C;

## Для обеспечения двусторонней связи между ТС и ЦДП должны применяться специализированные комплексы аппаратуры средств сотовой связи с использованием стандартов GSM: SMS, CSD, GPRS, Voice, имеющие российский сертификат соответствия.

## Наличие 2 (двух) сим-карт.

## Обеспечивает передачу данных, по сетям подвижной радиотелефонной связи стандарта GSM-900/1800.

## Наличие встроенного в навигационный блок акселерометра (датчика ускорения) и датчик вскрытия корпуса.

## Потребляемая мощность в режиме передачи данных/ждущем режиме - не более 1,5/0,4 Вт.

## Наличие встроенной аккумуляторной Li-ion батареи не менее 2 000 мАч, которая обеспечивала бы автономную работу навигационного блока не менее 6 (шести) часов в случае отключения от бортовой сети ТС.

## Класс пылевлагозащищенности устройства не менее IP 54.

## Диапазон напряжения питания от 5 до 58 В.

## Наличие не менее двух дискретных входов с функцией подсчета импульсов.

## Наличие энергонезависимой памяти («Черный ящик») объемом не менее 200 000 событий.

## Возможность подключения не менее 6 периферийных устройств по интерфейсу RS485.

## Навигационная аппаратура должна иметь санитарно-эпидемиологическое заключение.

## Соответствие Приказу Минтранса России от 31.07.2012 N 285 «Об утверждении требований к средствам навигации, функционирующим с использованием навигационных сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и предназначенным для обязательного оснащения транспортных средств категории M, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, и категории N, используемых для перевозки опасных грузов».

## Полная поддержка стандарта «ЭРА ГЛОНАСС».

## Возможность считывания данных с CAN-шины (протоколы: CAN 2.0, SAE J1939 (FMS и FMS-BUS)).

## Наличие интерфейса mini USB для конфигурирования навигационных блоков с любого ПК.

## Бортовой навигационный блок должен обеспечивать непрерывный сбор и выдачу на ЦДП следующей информации:

* географические координаты;
* времени GPS;
* скорость движения;
* время остановок;
* направление движения;
* расход топлива;
* уровень сигнала GSM.

## Бортовой навигационный блок должен отвечать следующим требованиям и ГОСТам:

* степень защиты ГОСТ 14254-96 (подтверждается сертификатом);
* общие требования безопасности по ГОСТ Р МЭК 60065-2009 (подтверждается сертификатом);
* требования назначения при воздействии климатических факторов по ГОСТ 16019-2001 (группа В4 исполнение 1,2) (подтверждается сертификатом);
* требования назначения после воздействия механических факторов в условиях транспортирования по ГОСТ 23216-78,  ГОСТ 15150-69 (УХЛ 3.1) (подтверждается сертификатом);
* электромагнитная совместимость радиоэлектронных средств и устойчивость к воздействию электромагнитных помех в соответствии с требованиями ГОСТ Р 51318.22-99 и ГОСТ Р 51318.24-99 (подтверждается сертификатом);
* требования помехоустойчивости при воздействии электромагнитных помех и индустриальных радиопомех в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50009-2000 (подтверждается сертификатом);
* общие требования безопасности конструкции в соответствии с требованиями ГОСТ 12.2.007.0-75 (подтверждается сертификатом).

# ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

* 1. Для любого типа ТС требуются следующие виды отчетов, формируемые ПО по запросу оператора:
* Отчет о работе транспортного средства за указанный период времени (диапазон запрашиваемого периода времени может изменяться от одного часа до двух лет), содержащий следующую информацию:
  + государственный регистрационный знак ТС (для погрузочной техники – регистрационный номер Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор));
  + таблица событий, полученных от бортового комплекта с указанием наименования события, времени, даты, привязки к местоположению, напряжения питания, состояния подключенных датчиков (в любых произвольных наборах);
  + общий пробег за указанный период времени;
  + общее время стоянок за указанный период времени;
  + фрагмент карты с отображением пройденного маршрута (при необходимости).
* Итоговый отчет о работе транспортного средства за сутки, содержащий следующую информацию:
  + государственный регистрационный знак ТС (для погрузочной техники – регистрационный номер Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору  (Ростехнадзор));
  + общий пробег ТС;
  + суммарное время движения;
  + суммарное время простоя;
  + суммарное время работы двигателя (моторесурс);
  + суммарное время работы основного рабочего органа (ресурс навесного оборудования) для погрузочной техники.
* Отчет (ежесменный, ежедневный, ежемесячный, годовой) о маршруте, соотнесенный с конкретной аварийной или ремонтной заявкой.
  1. Содержание и форма прочих видов отчетной документации определяются дополнениями к Техническим требованиям (по форме Приложения № 6).
  2. Все отчеты должны формироваться в виде документов MS Office (Excel, Word).

# РЕГЛАМЕНТ ЗАМЕНЫ ОБОРУДОВАНИЯ

* 1. Заказчик обязуется предоставлять не менее 30 (тридцать) единиц техники каждый месяц для монтажа бортовых навигационных блоков Исполнителя и перенастройке установленных бортовых навигационных блоков, с последующим подключением к телематическому серверу.
  2. График подачи техники для проведения монтажа и выезд специалистов, должен согласовываться Сторонами не позднее, чем за одну неделю, до проведения мероприятий.
  3. Заказчик обязуется подавать не менее 3 (трех) единиц техники в течение рабочего графика инженера-монтажника.
  4. Время проведения демонтажа и отключения оборудования для одной единицы техники не должно превышать одного часа.
  5. Время проведения монтажа и подключения бортового навигационного оборудования для одной единицы техники не должно превышать двух часов.
  6. Демонтаж/монтаж бортовых навигационных блоков должен осуществляться на территории филиалов Заказчика.
  7. Демонтаж/монтаж бортовых блоков производится в сухом технологическом боксе (гараж, ангар и т.д.), оборудованном светом, электрической сетью, вентиляцией и санузлом.
  8. Заказчик обязуется предоставить минимум по 1 (одной) SIM-карте для каждого бортового навигационного блока.
  9. Перенастраиваемые навигационные блоки Заказчика, прошедшие обновление параметров доступа к навигационному серверу, должны идентифицироваться на телематическом сервере в течении 10 (десяти) минут.

В случае, когда данные на телематический сервер от установленного навигационного блока не поступают, он подлежит демонтажу и вместо него устанавливается навигационный блок Исполнителя.

* 1. Факт замены бортовых навигационных блоков фиксируется в «Акте замены навигационного оборудования», которые визируется ответственными представителями Исполнителя и Заказчика.
  2. Вывод из эксплуатации и замена на навигационные блоки Исполнителя негарантийного устаревших навигационных блоков Заказчика осуществляется по согласованию Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | От Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 2

к Договору №ТКд/\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Лицензионный договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на передачу неисключительных прав использования на программы для ЭВМ

(простая неисключительная лицензия)

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Лицензиат», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Лицензиар», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, с другой стороны (далее – «Стороны»), заключили договор (далее – «Лицензионный договор») о нижеследующем:

* + 1. **Предмет лицензионного договора**
  1. Лицензиар, являясь правообладателем исключительным прав на программы для электронно-вычислительных машин (ЭВМ) (далее – «Программы») обязуется предоставить Лицензиату неисключительные права использования определенных Программ в следующих пределах на условиях простой (неисключительной) лицензии (далее – «Права»):
     1. Права на воспроизведение Программ на аппаратных средствах в пределах организации Лицензиата, ограниченное лицензиями;
     2. Права на инсталляцию Программ на аппаратных средствах в пределах организации Лицензиата, ограниченное лицензиями.
  2. Наименование Программ, количество лицензий на использование Программ, размер вознаграждения за Права использования, предоставляемые Лицензиату по настоящему Договору, а также иные существенные условия указываются Сторонами в Спецификации к настоящему Договору (Приложение № 1) и в Акте приема-передачи неисключительных прав.

Указанные документы подписываются Сторонами Договора при каждой передаче Прав и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

* 1. Права, указанные в п.1.1. Договора, считаются предоставленными Лицензиату с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи неисключительных прав.

1. **Исключительные авторские права**
   1. Лицензиар является обладателем исключительных прав на Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. В соответствии со ст. 1262 ГК РФ проведена процедура государственной регистрации прав в отношении Программ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Свидетельство о государственной регистрации программ для ЭВМ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
   3. Право на использование Программ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставляется только Лицензиату (и никаким третьим лицам) исключительно в объеме, оговоренном настоящим Лицензионным договором, если нет письменного согласия Лицензиара на иное.
2. **Права и обязанности сторон**
   1. Лицензиар гарантирует, что Программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ будут выполнять функции, описанные в Договоре на выполнение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Лицензиар обязан:
      1. передать Лицензиату Права использования Программ в соответствии с условиями Лицензионного договора в течение 30 (тридцати) дней с начала выполнения работ (этапа работ) в рамках Договора на выполнение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
      2. своевременное обновлять программное обеспечение на сервере Программ для обеспечения выполнения функций описанных в Договоре на выполнение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Лицензиат обязан:
      1. оплатить вознаграждение за предоставление Прав на использование Программ;
      2. использовать переданные Права на Программы в пределах, предусмотренных настоящим Договором и документацией (при ее наличии), сопровождающей передачу Прав и устанавливающей правила использования Программами;
      3. использовать Программы под фирменными наименованиями, указанными в Спецификации (Приложение № 1). Лицензиат не вправе изменять фирменные наименования Программ, изменять и/или удалять обозначение авторских прав правообладателя;
      4. не осуществлять действий по обходу технических средств защиты, встроенных в Программы.
   4. Лицензиат не вправе:
      1. осуществлять и/или разрешать выполнять в отношении Программ следующие действия: их перевод, модификацию, иную переработку, а также иное использование Программ, прямо не предусмотренное настоящим Лицензионным договором, за исключением использования в объемах и способами, прямо предусмотренными настоящим Лицензионным договором или законодательством РФ, действующим на момент подписания настоящего Лицензионного договора;
      2. изменять, декомпилировать, дизассемблировать, дешифровать и производить иные действия с объектным кодом Программ, имеющие целью нарушение системы защиты Программ от несанкционированного использования и получение информации о реализации алгоритмов, используемых в Программах, создавать производные программные продукты с использованием Программ, без письменного согласия правообладателя;
      3. распространять и не воспроизводить любую часть Программ, за исключением случаев, прямо предусмотренных Лицензионным договором.
3. **Порядок оплаты**
   1. Размер вознаграждения за Права использования, передаваемые по настоящему Лицензионному договору, указан в основном договоре на выполнение работ по созданию единой корпоративной Системы транспортного мониторинга (Приложение № 4), в Спецификации (Приложение № 1 к лицензионному договору) и в Акте приема-передачи неисключительных прав.
   2. Вознаграждение не облагается НДС в соответствии с пп.26 п.2. ст.149 НК РФ.
   3. Оплата вознаграждения за Права использования, передаваемые по настоящему Лицензионному договору, производится поэтапно, в соответствии с Календарным планом основного договора на выполнение работ по созданию единой корпоративной Системы транспортного мониторинга , после подписания Сторонами акта сдачи-приемки этапа Работ на основании счета, счета-фактуры Исполнителя в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета, счета-фактуры.
4. **Ответственность**
   1. За неисполнение или не надлежащее исполнение Сторонами условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
5. **Срок действия Лицензионного договора**
   1. Настоящий Лицензионный договор действует с даты начала действия заключенного между Лицензиатом и Лицензиаром Договора и действует до окончания гарантийного срока на результаты Работ основного договора на выполнение работ по созданию единой корпоративной Системы транспортного мониторинга, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Настоящий Лицензионный договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных Договором. В этом случае Стороны подписывают акт сверки расчетов.
6. **Прочие условия**
   1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Лицензионным договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Стороны обязуются прилагать все усилия, для разрешения споров и разногласий, которые могут являться результатом настоящего лицензионного договора или связанными с ним путем переговоров.
   3. При не урегулировании спора в течение 30 (тридцати) дней все споры и разногласия, которые могут вытекать из данного Лицензионного договора или связанные с ним и нерешенные в досудебном порядке передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.
   4. Настоящий Лицензионный договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.
   5. Все приложения к настоящему Лицензионному договору являются его неотъемлемой частью.
   6. К настоящему Договору прилагаются:
      1. Спецификация (Приложение № 1).
7. **Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

**Лицензиат:**  Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»

Место нахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный переулок д.19

Почтовый адрес: 125047, г. Москва, Оружейный переулок д.19

ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001, Р/с 40702810200030004399 в ОАО Банк ВТБ

БИК 044525187

К/с 30101810700000000187 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России,

тел. (499) 262-85-06, факс (499) 262-75-78

E-mail: [trcont@trcont.ru](mailto:trcont@trcont.ru)

**Лицензиар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Место нахождения: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Почтовый индекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_,адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

тел. *\_\_\_\_\_\_\_\_*, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Лицензиат:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Лицензиар:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 1

к Лицензионному договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Лицензиар: | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Лицензиат: | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Наименование** | | | | | | | **Кол-во** | | | | **Цена** | | | | | | | | **Сумма** | | | |
|
|  |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |

Вознаграждение за предоставление неисключительных прав на использование ПО составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и не облагается НДС в соответствии с пп.26 п.2 ст.149 НК РФ.

|  |  |
| --- | --- |
| Лицензиат:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Лицензиар:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 3

к Договору №ТКд/\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Календарный план выполнения Работ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подразделения** | **Инвентарный парк автомобилей ОАО «ТрансКонтейнер»** | | | | | | **Сроки выполнения работ** |
|
| **Тягачи** | **Бортовые автомашины** | **Погрузчики** | **Ричстакеры** | **Парк, требующий перенастройки** | **Парк, требующий доукомплектации** |
| **На Октябрьской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Московской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Горьковской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Северной ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Северо-Кавказской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Юго-Восточной ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Приволжской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Куйбышевской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Свердловской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Южно-Уральской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Красноярской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Западно-Сибирской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Восточно-Сибирской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Забайкальской ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **На Дальне-Восточной ЖД** |  |  |  |  |  |  |  |
| **КРД – 2 (Шахунья)** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | От Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 4

к Договору №ТКд/\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

**Протокол**

**согласования договорной цены**

Мы, нижеподписавшиеся,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ открытого акционерного общества «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от лица Заказчика, с другой стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от лица Исполнителя, с другой стороны, удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены Работ по настоящему Договору в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. В том числе НДС (\_\_\_\_%) \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей и вознаграждение за предоставление неисключительных прав на использование ПО в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 5

к Договору №ТКд/\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Калькуляция на выполнение работ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Цена**  **в** **руб., без учета НДС руб.** | **Кол-во, шт.** | **Стоимость** **в руб., без учета НДС** |
| **1.** | **ОБОРУДОВАНИЕ КОНТРОЛИРУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ** | | | |
|  | Абонентский терминал (тягачи/бортовые а/м) |  |  |  |
|  | Абонентский терминал (ричстакеры/погрузчики) |  |  |  |
|  | **ВСЕГО по п. 1:** | | |  |
| **2.** | **СЕРВЕРНОЕ И КЛИЕНТСКОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | |
|  | Лицензии на программы для ЭВМ (Серверное ПО) |  |  |  |
|  | Лицензии на программы для ЭВМ (Клиентское ПО) |  |  |  |
|  | **ВСЕГО по п. 2:** | | |  |
| **3.** | **УСЛУГИ ПО ИНСТАЛЛЯЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЮ И МОНТАЖУ ОБОРУДОВАНИЯ, ВКЛЮЧАЯ УСЛУГИ ТЕХНИЧЕСКОГО И КОНСУЛЬТАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ** | | | |
|  | Монтаж и подключение абонентского терминала |  |  |  |
|  | Подключение абонентского терминала Заказчика |  |  |  |
|  | Инсталляция и настройка программ для ЭВМ (Серверное ПО) |  |  |  |
|  | Консультирование специалистов Клиента по вопросам администрирования и работы с программой для ЭВМ |  |  |  |
|  | **ВСЕГО по п. 3:** | | |  |
| **4.** | **ПРОЧЕЕ ОБОРУДОВАНИЕ, РАБОТЫ И УСЛУГИ** |  |  |  |
|  | Интеграция с системой Заказчика |  |  |  |
|  | **ВСЕГО по п. 4:** | | |  |
| **ИТОГО:** | | | |  |

Общая стоимость работ по спецификации составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | От Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 6

к Договору №ТКд/\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Заявка**

на включение дополнительных видов отчетной документации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Категория | Значение |
| 1. | Наименование отчета |  |
| 2. | Период формирования |  |
| 3. | Тип транспортного средства |  |
| 4. | Возможность формирования отчета для группы транспортных средств |  |
| 5. | Перечень полей |  |
| 6. | Методика формирования отчета |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | От Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 6

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ И ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПЕРСОНАЛЕ ПРЕТЕНДЕНТА**

(*указывается персонал, который необходим для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, являющихся предметом Запроса предложений*)

**Административный персонал**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Занимаемая должность | Ф.И.О. | Образование и специальность | Стаж работы по профилю занимаемой должности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Производственный персонал (рабочие)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Специальность  по каждому рабочему | Разряд, квалификация | Стаж работы по специальности |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 7

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ К ПРИВЛЕЧЕНИЮ СУБПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

*(отдельный лист по каждому субподрядчику)*

**Наименование организации, фирмы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Головная фирма | | Филиалы и дочерние предприятия |
| Адрес |  | |  |
| Телефон |  | |  |
| Факс |  | |  |
| Ответственное лицо |  | |  |
| Форма (ООО, ЗАО и т.д.) |  | |  |
| Уставный капитал |  | |  |
| Сфера деятельности |  | |  |
| Руководитель: | Дата: | | Печать/подпись (субподрядчика) |
|  | | | |
| Виды работ, передаваемые субподрядчику по предмету конкурса | | Передаваемые объемы работ | |
| В физических единицах | В % к общему объему работ по предмету конкурса |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| Итого % передаваемых субподрядчику объёмов работ к общему объёму работ по предмету конкурса | | |  |

Приложения:

- копия действующего свидетельства о допуске к выполнению работ, передаваемых субподрядчику по предмету конкурса, выданного СРО

- копии документов, подтверждающих согласие субподрядных организаций (договор о намерениях, предварительное соглашение и др.) выполнить передаваемые объемы работ по предмету конкурса.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.