**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер»**

**на Дальневосточной железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /П.С. Силин**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**СПОСОБОМ РАЗМЕЩЕНИЯ ОФЕРТЫ**

**Раздел 1. Общие положения**

## Общие положения

* + 1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер» далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г.   
       № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд   
       ПАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров   
       ПАО «ТрансКонтейнер» от 08 июля 2016 г. (далее – Положение о закупках), проводит закупку способом размещения оферты (далее – процедура Размещение оферты) №РО-НКПДВЖД-17-0005.
    2. Предметом процедуры Размещения оферты является оказание услуг по организации морской перевозки грузов в контейнерах, вагонах, цистернах и иных средствах перевозки, следующих в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении (ПСЖВС) на паромах и/или транспортных судах на линии Ванино – Холмск - Ванино, и транспортно-экспедиционному обслуживанию (ТЭО) грузов номенклатуры Клиента.
    3. Под проведением процедуры Размещения оферты понимается способ размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг, при котором Заказчик размещает предложение, адресованное кругу лиц, отвечающих установленным в настоящей документации о закупке требованиям, и содержащее все существенные условия договора, из которого усматривается воля Заказчика заключить договор на указанных в настоящей документации о закупке условиях с любым адресатом оферты, отвечающим установленным требованиям, которым будет принято предложение в пределах срока, установленного для акцепта оферты.
    4. Под сроком акцепта процедуры Размещения оферты понимается срок окончания подачи предложений претендентов и представленных комплектов документов (акцепта) на участие в процедуре Размещения оферты (далее – Заявки), установленного пунктом 6 раздела 5. «Информационная карта» настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).

Срок акцепта оферты может быть с ограничением или без ограничения.

При проведении процедуры Размещения оферты без ограничения срока акцепта устанавливается только окончательный срок подачи предложений претендентов (заявок). При этом рассмотрение и сопоставление заявок на участие в процедуре Размещения оферты и подведение итогов процедуры Размещения оферты проводятся этапами. Этапы рассмотрения и сопоставления заявок на участие в процедуре Размещения оферты указываются в пункте 8 Информационной карты, этапы подведения итогов процедуры Размещения оферты указываются в пункте 10 Информационной карты.

* + 1. Информация об организаторе процедуры Размещения оферты (далее – Организатор) указана в пункте 2 Информационной карты.
    2. Дата опубликования извещения о проведении процедуры Размещения оферты указана в пункте 3 Информационной карты.
    3. Извещение о проведении процедуры Размещения оферты, настоящая документация о закупке, изменения к извещению и документации, протоколы, оформляемые в ходе проведения процедуры Размещения оферты и иная информация о процедуре Размещении оферты публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
    4. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг и т.д. и места их поставки, выполнения, оказания и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора (если таковая установлена), количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, указаны в разделе 4. «Техническое задание» настоящей документации о закупке (далее – Техническое задание) и Информационной карте.
    5. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
    6. Дата (даты) рассмотрения и сопоставления комплекта документов и Заявок указана (указаны) в пункте 8 Информационной карты.
    7. Претендентом на участие в процедуре Размещения оферты признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного претендента, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию.
    8. Участниками (победителями) процедуры Размещения оферты признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
    9. Для участия в процедуре Размещения оферты претендент должен:
* удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;
* быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.
  + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов.  
       ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя /победителей процедуры Размещения оферты заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в процедуре Размещения оферты устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных пунктами 1.1.24-1.1.25 и 2.3.2 настоящей документации о закупке.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в процедуре Размещения оферты на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в процедуре Размещения оферты установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в процедуре Размещения оферты или отстранить участника процедуре Размещения оферты от участия в процедуре Размещения оферты на любом этапе его проведения.
    4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в процедуре Размещения оферты.
    5. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
    6. Заявки с документами предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
    7. Организатор, Заказчик процедуры Размещения оферты вправе в любой момент до подведения итогов (на любом этапе) отказаться от ее проведения в соответствии со статьей 436 Гражданского кодекса Российской Федерации. Извещение об отмене проведения процедуры Размещения оферты размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение следующего рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения процедуры Размещения оферты.
    8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения процедуры Размещения оферты, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    9. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении процедуры Размещения оферты, не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    10. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
    11. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после рассмотрения и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо в иностранной валюте, как это указано в пункте 16 Информационной карты. При этом рассмотрение и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
    2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте 18 Информационной карты.

## Разъяснения положений документации.

* + 1. В случае когда период от даты размещения извещения о проведении процедуры Размещения оферты (пункт 3 Информационной карты) до даты окончания срока для акцепта оферты (окончания приема Заявок) (пункт 6 Информационной карты) составляет 10 и более календарных дней Претендент вправе направить запрос о разъяснении положений настоящей документации о закупке в виде сканированных копий обращений, подписанных уполномоченным представителем претендента, по адресу/ам электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты.
    2. Запрос может быть направлен не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до окончания приема Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты.
    3. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления запроса.
    4. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    5. Получение разъяснений положений документации о закупке по проведению процедуры Размещения оферты и ознакомление с ними претендентов на участие в процедуре Размещения оферты осуществляется через СМИ.
    6. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению процедуры Размещения оферты, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.2 документации о закупке.

## Внесение изменений и дополнений в документацию

1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания приема Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении процедуры Размещения оферты и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения, вносимые в извещение о проведении процедуры Размещении оферты, настоящую документацию о закупке, являются ее неотъемлемой частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении процедуры Размещения оферты и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений позднее, чем за 5 календарных дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания приема Заявок оставалось не менее 5 календарных дней.

Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов и участников процедуры Размещения оферты о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию, а также по уведомлению участников (за исключением победителя (победителей) процедуры Размещения оферты) об итогах процедуры Размещения оферты и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах процедуры Размещения оферты при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик/Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок (срока акцепта) на участие в процедуре Размещения оферты в любое время до даты истечения такого срока. При проведении процедуры Размещения оферты без ограничения срока подачи Заявок продление срока не предусмотрено.

В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в СМИ в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Антикоррупционная оговорка

1.4.1. В рамках проведения настоящей закупки претендентам/участникам, Заказчику/Организатору, их аффилированным лицам, работникам или посредникам запрещается выплачивать, предлагать выплатить и разрешать выплату, а равно получать выплату, предлагать выплатить каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

В рамках проведения закупки претенденты/участники, Заказчик/Организатор, их аффилированные лица, работники или посредники не могут осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей настоящей документации о закупке законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

1.4.2. В случае установления нарушения претендентом/участником, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в закупке. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

1.4.3. В случае возникновения у претендента/участника подозрений, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, претендент/участник обязуется уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В письменном уведомлении претендент/участник обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке: [Линия доверия «стоп коррупция»](http://www.trcont.ru/ru/kompanija/protivodeistvie-korrupcii/linija-doverija-stop-korrupcija/), электронная почта [anticorr@trcont.ru](mailto:anticorr@trcont.ru).

Заказчик, получивший уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, обязан рассмотреть уведомление и сообщить претенденту/участнику об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Заказчик гарантирует осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Заказчик гарантирует отсутствие негативных последствий как для уведомившего претендента/участника в целом, так и для конкретных работников претендента/участника, сообщивших о факте нарушений.

1.4.4. Договор, заключенный Заказчиком на основании решения Конкурсной комиссии, принятого в результате нарушения положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, рассмотрение Заявок участников**

## Обязательные требования

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь задолженности более 1000 рублей по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров и т.д. являющихся предметом процедуры Размещения оферты;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в процедуре Размещения оферты.

## Квалификационные требования

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом процедуры Размещения оферты, в том числе претендент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные квалификационные требования к претендентам на участие в процедуре Размещения оферты.

## Представление обязательных документов

1. Претендент в составе Заявки, в том числе в подтверждение соответствия обязательным требованиям, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
3. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации: приложение № 1 (Заявка), приложение № 2 (Сведения о претенденте) и приложение № 3 (Предложение о сотрудничестве, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел 4 настоящей документации о закупке);
4. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);

Допускается предоставление выписок из единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного представителя Федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее – Электронный документ). Проверка электронной подписи осуществляется в соответствии с инструкцией, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://service.nalog.ru/vyp/sign-help.html>. В этом случае, Электронный документ в обязательном порядке должен содержаться в Заявке на участие в процедуре Размещения оферты в виде отдельного файла в формате \*.pdf.

1. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
2. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
3. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо заверенная претендентом копия);
4. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
5. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

## Заявка

* + 1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.

Обеспечение Заявки на участие в процедуре Размещения оферты не предусмотрено.

* + 1. Каждый претендент может подать только одну Заявку.
    2. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в процедуре Размещения оферты.
    3. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.
    4. Заявка, подготовленная претендентом на участие в процедуре Размещения оферты, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с процедурой Размещения оферты, которыми обмениваются претендент/участник на участие в данной процедуре и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке/языках, указанном/ых в пункте 15 Информационной карты.
    5. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке, если иное не указано в пункте 18 Информационной карты.
    6. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указана в извещении о проведении процедуры Размещения оферты и в пункте 5 Информационной карты.
    7. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в процедуре Размещения оферты.
    8. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.
    9. Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    10. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов процедуры Размещения оферты может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

## Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания приема Заявок, указаны в пункте 6 Информационной карты.

Для прохода в здание, где будет осуществляться прием Заявок, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера процедуры Размещения оферты (пункт 1 Информационной карты) и цели посещения) по адресу/ам электронной почты представителя/ей Организатора, указанному/ым в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность

* + 1. Заявка претендента должна быть подписана собственноручной подписью уполномоченного представителя претендента. Заказчик не признает факсимильное воспроизведение подписи или иной аналог собственноручной подписи (факсимиле, клише-печать и т.д.) равной по юридической силе собственноручной подписи уполномоченного представителя претендента, если это прямо не указано в документации о закупке. Несоблюдение настоящего требования влечет признание Заявки несоответствующей требованиям документации о закупке и отказ в допуске претендента, подавшего такую Заявку, к участию в процедуре Размещения оферты.
    2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте   
       6 Информационной карты, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не вскрываются и возврату не подлежат.
    3. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанных с выбором способа доставки.
    4. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    5. Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания приема Заявок, указанного в пункте   
       6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим подпунктом срок.

## Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В сроки, указанные в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в процедуре Размещения оферты и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах процедуры Размещения оферты и определении победителя/ей.
2. Рассмотрение и сопоставление Заявок, осуществляется в целях рассмотрения Заявок предложенных претендентами и условий исполнения договора на соответствие требованиям изложенным в документации о закупке и выявления победителя/ей в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше.
4. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в части «в» пункта 2.2 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в процедуре Размещения оферты в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах, на закупку которых размещается настоящая оферта;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов, подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует положениям технического задания документации о закупке;

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке);

4) если предложение о цене договора/единичных расценках превышает начальную (максимальную) цену договора/предельные единичные расценки (если такая цена/расценки установлены);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. Рассмотрение и сопоставление Заявок осуществляется на основании Предложения о сотрудничестве (приложение № 3 к настоящей документации о закупке), иных документов, представленных в подтверждение соответствия участника обязательным и квалификационным требованиям. При этом цена договора и/или единичные расценки сопоставляются без учета НДС.
5. По итогам рассмотрения и сопоставления Заявок Организатор составляет протокол рассмотрения и сопоставления Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) наименование претендента/ов;

2) сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации о закупке;

3) принятое Организатором решение о допуске претендента/ов к участию в процедуре Размещения оферты или об отказе в таком допуске;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

Протокол размещается в СМИ в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

## Подведение итогов процедуры Размещения оферты

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов процедуры Размещения оферты, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах процедуры Размещения оферты принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов процедуры Размещения оферты проводится Конкурсной комиссией в сроки, указанные в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя/ей процедуры Размещения оферты.
5. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Размещения оферты всех претендентов, подавших Заявки, процедура Размещения оферты признается несостоявшейся.
6. Претендент/ы, допущенный/е к участию в процедуре Размещения оферты, считается/ются победителем/лями. В случае если к участию в процедуре Размещения оферты допущен только один претендент, договор заключается с этим претендентом.
7. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах процедуры Размещения оферты.
8. Протокол заседания Конкурсной комиссии размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

## Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора не требуется.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах процедуры Размещения оферты Заказчик направляет победителю/елям процедуры Размещения оферты уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.
3. Победитель процедуры Размещения оферты, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
4. При этом в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя процедуры Размещения оферты победителю требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом процедуры Размещения оферты, органами управления, победитель вправе предложить Заказчику отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем процедуры Размещения оферты такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) календарных дней с даты опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах процедуры Размещения оферты.
5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя. В таком случае победитель процедуры Размещения оферты, не подписавший договор, признается уклонившимся от заключения договора, а договор заключаются с другими победителями.
6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме проекта, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации о закупке, с учетом условий, указанных в пункте 20 Информационной карты.
7. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам процедуры Размещения оферты, если указанное предусмотрено в пункте 17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации. Если согласия (одобрения) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки не требуется, лицо с которым заключается договор, представляет соответствующее обоснованное заявление.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

1. Исполнение заключенных по итогам процедуры Размещения Заказов договоров осуществляется Победителем на основании заявок Заказчика. Заказчик направляет заявки на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг по мере необходимости в адрес того победителя, условия оказания услуг которого в данный момент является наиболее оптимальным для Заказчика

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена Организатору на бумажном носителе (письмом) в конверте. Контактное(ые) лицо (лица) Организатора указаны в пункте 2 Информационной карты.
    2. Конверт с Заявкой должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ**

**СПОСОБОМ РАЗМЕЩЕНИЯ ОФЕРТЫ**№РО-НКПДВЖД-17-0005

**(лот №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )**

* + 1. Конверт с Заявкой должно содержать документы, перечисленные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, с учетом особенностей, предусмотренных подпунктом 2.3.2 настоящей документации о закупке, а также пунктом 18 Информационной карты.
    2. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента.
    3. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
    4. Кроме документов, предусмотренных настоящей документацией о закупке, и представленных на бумажном носителе, в конверт должен быть вложен электронный носитель информации (флеш-память или компакт-диск), содержащий файлы в формате \*.pdf с копиями всех включенных в письмо документов. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: Заявка.pdf. (Zayavka.pdf), Сведения.pdf., Предложение.pdf и т.д.). Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Отсутствие в письме с Заявкой электронного носителя информации с копиями документов может являться основанием для отклонения Заявки от участия в процедуре Размещения оферты.

* + 1. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
    2. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация маркировки, до окончания приема Заявок (акцепта оферты), указанного в пункте 6 Информационной карты.

## Предложение о сотрудничестве

3.2.1. Предложение о сотрудничестве должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации.

3.2.2. Предложение о сотрудничестве должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

3.2.3. Предложение о сотрудничестве должно содержать сведения по всем параметрам, указанным в приложении № 3 к настоящей документации о закупке. В число параметров Предложения о сотрудничестве могут включаться: сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и

условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в Информационной карте.

3.2.4. Общая стоимость товаров, работ, услуг и/или единичные расценки представляются в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), в том числе с применением условий пункта 5 Информационной карты.

3.2.5. Общая стоимость товаров, работ, услуг и/или единичные расценки не должны превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг/предельные единичные расценки, определенные Заказчиком в настоящей документации о закупке.

3.2.6. Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации).

**Раздел 4. Техническое задание**

4.1. Победитель должен иметь возможность оказать услуги, предусмотренные предметом процедуры Размещения оферты, указанным в пункте 1.1.2. настоящей документации о закупке.

4.2. Качество, безопасность, сроки оказания услуг должны соответствовать требованиям, предъявляемым к таким услугам в соответствии с применимыми законодательством, стандартами (включая, но не ограничиваясь ГОСТ Р 51005-96), обычаями делового оборота, настоящей документацией о закупке.

4.3. Победитель процедуры Размещения оферты обязан выполнять следующие функции:

4.3.1)принимает и обрабатывает Заявки Заказчика на морскую перевозку грузов, следующих в ПСЖВС;

4.3.2)согласовывает транспортную схему морской перевозки грузов Заказчика, следующих в ПСЖВС;

4.3.3)сообщает Заказчику результаты рассмотрения заявок Заказчика на морскую перевозку;

4.4.4)выписывает счета на предоплату морского фрахта и иных сопутствующих платежей на заявленные объёмы, согласно установленным тарифам на перевозку грузов морем;

4.4.5)заявлению, от имени и за счет Заказчика осуществляет страхование грузов;

4.4.6)производит подтверждение приема к перевозке грузов, следующих в ПСЖВС, оплату морского фрахта и иных сопутствующих платежей за которые была произведена плата на расчётный счёт Претендента;

4.4.7)по заявлению Заказчика и за его счёт даёт телеграфное подтверждение на станцию отправления и всем заинтересованным сторонам о приёме грузов Заказчика к морской перевозке в ПСЖВС;

4.4.8)ведёт учёт поступления и расхода денежных средств Заказчика по выполненным морским перевозкам, производит сверку взаиморасчётов с Заказчиком;

4.4.9)выдаёт счета на основании заявки Заказчика (Приложение №1 к договору ), счета-фактуры и акты выполненных работ/оказанных услуг по выполненным морским перевозкам грузов согласно действующим тарифам

4.4.10)по заявлению Заказчика согласовывает с Перевозчиком схему перевозки опасных, скоропортящихся, негабаритных, тяжеловесных и длинномерных грузов, занимается получением разрешения Перевозчика на перевозку такого груза и доводит до сведения Заказчика результаты согласования;

4.4.11)по заявлению Заказчика и за его счёт организует сопровождение опасных грузов на период морской перевозки;

4.4.12)по запросам Заказчика предоставляет информацию об утверждённых тарифах на перевозку грузов морем, о стоимости телеграфных услуг и стоимости услуг по организации сопровождения грузов на период морской перевозки;

4.4.13)своевременно информировать Заказчика о препятствиях, возникших при исполнении заявки, сообщать Заказчику возможные варианты их устранения, и в соответствии с поручениями Заказчика предпринимать все необходимые меры для устранения возникающих препятствий

4.4.14)осуществлять слежение за транспортировкой грузов, дислокацией и перемещением контейнеров и/или вагонов, следующих по маршруту Ванино – Холмск - Ванино, и по запросу Заказчика предоставлять ему эту информацию

4.4.15)заключать от своего имени договоры, необходимые для исполнения поручений

4.4.16)своевременно предоставлять Заказчику все письменные требования, предписания и уведомления контролирующих органов о необходимости совершения Заказчиком определенных действий или представления документов, если совершение указанных действий или представление документов предусмотрено требованиями действующего законодательства;

4.4.17)выполнять иные письменные поручения Заказчика, связанные с обеспечением его интересов;

4.4.18)принимать под свою ответственность груженые и порожние контейнеры и вагоны, организовывать хранение контейнеров и отстой вагонов, контролировать их сохранность, организовывать отправление грузов в контейнерах и/или на вагонах, отправку (возврат) порожних контейнеров/вагонов, а также осуществлять иные действия с контейнерами и вагонами в соответствии с поручениями Заказчика;

4.4.19)постоянно информировать Заказчика обо всех изменениях на транспортном рынке, рынке услуг и парка оборудования;

4.4. В предложении о сотрудничестве (приложение № 3 документации о закупке) претендент при необходимости указывает перечень услуг, для оказания которых требуется заключение отдельных договоров, соглашений или подписание Заказчиком иных документов (договор на каботаж, обязательство, договор транспортной экспедиции и т.д.).

4.5. Услуги, которые претендент обязуется оказывать, указываются претендентом в приложении № 3 к настоящей документации о закупке путем проставления напротив соответствующей услуги знака «V» ,а так же проставления стоимости вознаграждения и услуг по каждому пункту.

4.6. В процессе исполнения заключаемого по результатам проведения настоящей закупки договора, сторонами могут быть согласованы маршруты перевозки, услуги и их стоимости в рамках предмета настоящей закупки, не указанные в приложении № 3 настоящей документации о закупке, без проведения дополнительных конкурсных процедур.

4.7. Максимальная (совокупная) цена договора/договоров, заключаемых по итогам процедуры Размещения оферты, составляет 73 325 854 (семьдесят три миллиона триста двадцать пять тысяч восемьсот пятьдесят четыре) рублей 00 копеек, с учетом всех налогов, за исключением НДС, расходов по оказанию услуг/выполнению работ, внесение государственных и иных сборов, расходы, связанные с коммерческой эксплуатацией материальных средств, оплатой услуг, стоимости специальных разрешения, иные расходы, связанные с исполнением договора. Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.8. Претендент предоставляет Заказчику надлежащим образом оформленные оригиналы счетов-фактур и акты выполненных работ/оказанных услуг в течение 5 рабочих дней с момента оказания услуги.

4.9. Срок оказания услуг – Услуги оказываются Победителем по заявкам Заказчика в период с даты подписания договора до 31 декабря 2021 года включительно;

Приложение № 1

к техническому заданию

раздела № 4 документации о закупке

**1**. **Стоимость предельного вознаграждения Претендента (за ТЭО груза) составляет в рублях (без учета НДС):**

**Вагоны:**

|  |  |
| --- | --- |
| за один 4-х осный вагон | 4 750,00 |
| за один 4-х осный вагон (комбикорма разные, удобрения) | 4 750,00 |
| за один 6-ти осный вагон | 6 500,00 |
| за один 8-ми осный вагон | 8 750,00 |
| за один рефвагон, вагон-термос, автономный рефрижераторный вагон, спец.вагоны, переделанные из рефрижераторных (4-х осные) | 7 100,00 |
| за один рефвагон, вагон-термос, автономный рефрижераторный вагон, спец.вагоны, переделанные из рефрижераторных (6-ти осные) | 7 100,00 |
| за один почтовый вагон | 4 750,00 |
| за одну фитинговую (специализированную) платформу | 4 750,00 |
| за машинное отделение рефрижераторной секции | 7 100,00 |

**Контейнеры, перевозимые на вагонах (без учета НДС):**

|  |  |
| --- | --- |
| за один 3-х тн. контейнер | 1 400,00 |
| за один 5-ти тн. контейнер | 1 600,00 |
| за один 20-ти тн. (фт.) контейнер | 2 000,00 |
| за один 20-ти тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер | 2 000,00 |
| за один 30-ти тн. (фт.) контейнер | 2 500,00 |
| за один 40-ка тн. (фт.) контейнер | 2 500,00 |
| за один 40-ка тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер | 2 500,00 |

**Опасные грузы (в вагонах, цистернах) (без учета НДС):**

|  |  |
| --- | --- |
| за одну цистерну/вагон - спирты, кислоты, газы, взрывчатые вещества, ядовитые вещества, инфекционные вещества, едкие коррозийные вещества, сырая нефть, тосол | 4 750,00 |
| за одну цистерну – бензин | 4 750,00 |
| за одну цистерну/вагон - дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества | 4 750,00 |
| за одну цистерну - мазут, нефтемасла, битум | 4 750,00 |

**2. Предельная стоимость морского сопровождения опасных грузов (сжиженный газ, азот, аммиак, метанол, спирты, этиланилин, серная кислота и иные грузы) в вагонах, цистернах, по которым Перевозчик потребовал обеспечить сопровождение(без учета НДС):**

|  |  |
| --- | --- |
| за один вагон/цистерну | 10 900,00 |
| за два вагона/цистерны одним рейсом | 14 000,00 |
| за три и более вагона/цистерны одним рейсом | 14 800,00 |

**3. Предельная стоимость морского фрахта составляет в рублях (без учета НДС)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вагоны:** | **груженый**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **порожний**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **Итого:** |
| за один 4-х осный вагон | 44 646,00 | 9 600,00 | 54 246,00 |
| за один 4-х осный вагон (комбикорма разные, удобрения) | 22 754,00 | 9 600,00 | 32 354,00 |
| за один 6-ти осный вагон | 49 227,00 | 10 600,00 | 59 827,00 |
| за один 8-ми осный вагон | 61 032,00 | 13 000,00 | 74 032,00 |
| за один почтовый вагон | 59 308,00 | 12 800,00 | 72 108,00 |
| за одну фитинговую (специализированную) платформу | 59 841,00 | 12 800,00 | 72 641,00 |
| **Контейнеры, перевозимые на вагонах:** | **груженый**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **порожний**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **Итого:** |
| за один 3-х тн. контейнер | 4 065,00 | 800,00 | 4 865,00 |
| за один 5-ти тн. контейнер | 8 114,00 | 1 600,00 | 9 714,00 |
| за один 20-ти тн. (фт.) контейнер | 22 323,00 | 2 600,00 | 24 923,00 |
| за один 20-ти тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер | 22 323,00 | 3 200,00 | 25 523,00 |
| за один 30-ти тн. (фт.) контейнер | 33 436,00 | 3 300,00 | 36 736,00 |
| за один 40-ка тн. (фт.) контейнер | 44 646,00 | 7 100,00 | 51 746,00 |
| за один 40-ка тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер | 44 646,00 | 8 600,00 | 53 246,00 |
| ***Прим. При перевозке опасных грузов в контейнерах применяются повышающие коэффициенты, соответствующие классу опасности. Спирты, кислоты, газы, бензин, взрывчатые вещества, инфекционные вещества, едкие коррозийные вещества, сырая нефть, тосол – 1,5; дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества – 1,4; нефтемасла, мазут, битум – 1,2.*** | | | |
| **Опасные грузы (в вагонах, цистернах):** | **груженый**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **порожний**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **Итого:** |
| за одну цистерну/вагон - спирты, кислоты, газы, взрывчатые вещества, ядовитые вещества, инфекционные вещества, едкие коррозийные вещества, сырая нефть, тосол | 66 969,00 | 9 600,00 | 76 569,00 |
| за одну цистерну – бензин | 66 969,00 | 9 600,00 | 76 569,00 |
| за одну цистерну/вагон - дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества | 62 504,40 | 9 600,00 | 72 104,40 |
| за одну цистерну - мазут, нефтемасла, битум | 53 575,20 | 9 600,00 | 63 175,20 |

**4.Предельная стоимость сопровождения автотракторной техники, следующей на вагонах-платформах, а также грузов, которые должны перевозиться только под охраной либо в сопровождении проводников (в случае отсутствия у грузоотправителя (грузополучателя), сопровождающего (охраны)) (без учета НДС)**

**:**

|  |  |
| --- | --- |
| за один вагон-платформу | 9 500,00 |

***При оплате услуг начисляется НДС в соответствии с действующим законодательством РФ***

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения процедуры Размещения оферты являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке (оферте), уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке (оферты).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание**  Оказание услуг по организации морской перевозки грузов в контейнерах, вагонах, цистернах и иных средствах перевозки |
| **1.** | **Предмет процедуры Размещения оферты** | Размещение оферты №РО-НКПДВЖД-17-0005 на право заключения договора (договоров) на оказание услуг по организации морской перевозки грузов в контейнерах, вагонах, цистернах и иных средствах перевозки, следующих в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении (ПСЖВС) на паромах и/или транспортных судах на линии Ванино – Холмск - Ванино, и транспортно-экспедиционному обслуживанию (ТЭО) грузов номенклатуры Клиента. |
| **2.** | **Организатор процедуры Размещения оферты, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет:  Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге.  Адрес:Российская Федерация, 680000, Хабаровск, ул.Дзержинского, д.65.  Контактное(ые) лицо(а) Заказчика: Николаева Ольга Вячеславовна, тел./факс +7(423) 276-59-42 (ФИО), электронный адрес [NikolaevaOV@trcont.ru](mailto:NikolaevaOV@trcont.ru). |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении процедуры Размещения оферты** | «28» февраля 2017 г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Размещения оферты** | Извещение о проведении процедуры Размещения оферты, настоящая документация о закупке (приглашение к участию в процедуре Размещения оферты), изменения к извещению и документации о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения процедуры Размещения оферты и иная информация о процедуре Размещении оферты, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.ru>) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](https://intranet.trcont.ru/Docs/DocLib6/Шаблоны/www.zakupki.gov.ru)) (далее – Официальный сайт).  В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Максимальная (совокупная) цена договора/договоров, заключаемых по итогам процедуры Размещения оферты, составляет 73 325 854 (семьдесят три миллиона триста двадцать пять тысяч восемьсот пятьдесят четыре) рублей 00 копеек, с учетом всех налогов, за исключением НДС, расходов по оказанию услуг/выполнению работ, внесение государственных и иных сборов, расходы, связанные с коммерческой эксплуатацией материальных средств, оплатой услуг, стоимости специальных разрешения, иные расходы, связанные с исполнением договора. Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются ежедневно по рабочим дням с 09 часов 30 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (в пятницу и предпраздничные дни до 16 часов 00 минут) местного времени с даты, указанной в пункте 3 Информационной карты по «30» сентября 2021 г. по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **7.** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 60 календарных дней с даты рассмотрения и сопоставления Заявок (пункт 8 настоящей Информационной карты). |
| **8.** | **Рассмотрение и сопоставление Заявок** | Без ограничения срока подачи Заявок:  Рассмотрение и сопоставление Заявок осуществляется по адресу, указанному в пункте 2 Информационной карты поэтапно:  1) По первому этапу при наличии Заявок состоится «31» марта 2017 г. в 14 часов 00 минут местного времени;  2) Второй и последующие этапы при поступлении Заявок после предыдущего этапа - последнюю рабочую пятницу каждого календарного месяца;  3) Последний этап - не позднее 10 календарных дней с даты окончания приема заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах процедуры Размещения оферты принимается Конкурсной комиссией аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер».  Адрес: 125047, Москва, Оружейный переулок, д.19.  Контактное(ые) лицо(а) Организатора:  Аксютина Кира Михайловна, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-42, электронный адрес [AksiutinaKM@trcont.ru](mailto:AksiutinaKM@trcont.ru)  Курицын Александр Евгеньевич, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-41, электронный адрес [KuritsynAE@trcont.ru](mailto:KuritsynAE@trcont.ru) |
| **10.** | **Подведение итогов** | Без ограничения срока подачи Заявок:  Подведение итогов осуществляется по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты поэтапно:  1) По первому этапу при наличии Заявок состоится не позднее 14 часов 00 минут местного времени «20» апреля 2017 г.;  2) Второй и последующие этапы при поступлении Заявок не позднее 21 календарного дня с даты рассмотрения и сопоставления Заявок соответствующего этапа (пункт 8 Информационной карты). |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Допускается 100% авансовый платеж от стоимости, согласно выставленному счету до начала приема груза (погрузки груза), следующего в ПСЖВС, на морское транспортное средство. |
| **12.** | **Количество лотов** | 1 (Один) лот |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** с даты заключения договора до 31 декабря 2021 года включительно  **Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** Россия**,** Сахалинская область, маршрут: Ванино-Холмск-Ванино. |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Объем услуг определяется в соответствии с заявками Заказчика. |
| **15.** | **Официальный язык** | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется на русском языке |
| **16.** | **Валюта процедуры Размещения оферты** | Рубли РФ |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в процедуре Размещения оферты** | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:  1.1 деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие процедуре Размещения оферты.  1.2 наличие опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и т.д. за один календарный год предшествующих году подачи Заявки претендентом, а также за период текущего года до даты подачи Заявки претендентом с предметом, аналогичному предмету процедуры Размещения оферты (выполнение и/или организация выполнения за вознаграждение и за счет Клиента транспортно-экспедиционных услуг, связанных с перевозкой грузов водным транспортом, внутритерминальным обслуживанием, а также оказание иных транспортно-экспедиционных услуг по организации перемещения грузов в контейнерах и/или вагонах морским транспортом.)  1.3 отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»;  1.4 претендент должен иметь возможность организовывать и/или оказывать услуги по морской перевозке по территории России, на линии Ванино – Холмск - Ванино.  2.Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе заявки должен предоставить следующие документы, заверенные подписью и печатью претендента:  2.1. в случае если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;  2.2. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год), принятые Федеральной налоговой службой Российской Федерации (с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации или с приложением документа, подтверждающего получение/отправку в Федеральную налоговую службу Российской Федерации бухгалтерской (финансовой) отчетности. При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия;  2.3. в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» пункта 2.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности более 1000 рублей по уплате налогов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (<https://service.nalog.ru/zd.do>).  В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.).  Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (<https://service.nalog.ru/zd.do>));  2.4. в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «г» пункта 2.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности с суммарной суммой более 1000 рублей, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (<http://fssprus.ru/iss/ip>), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching.  В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.).  Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»);  2.5 документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и т.д один календарный год предшествующих году подачи Заявки претендентом, а также за период текущего года до даты подачи Заявки претендентом с предметом, аналогичному предмету процедуры Размещения оферты (выполнение и/или организация выполнения за вознаграждение и за счет Клиента транспортно-экспедиционных услуг, связанных с перевозкой грузов водным транспортом, внутритерминальным обслуживанием, а также оказание иных транспортно-экспедиционных услуг по организации перемещения грузов в контейнерах и/или вагонах морским транспортом.) К приложению № 4 документации о закупке прикладываются соответствующие подписанные сторонами копии договоров или копии иных подтверждающих документов (актов сдачи-приемки, накладных или актов сверки) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и/или иные документы, подтверждающие факт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в объеме и стоимости указанных в приложенном договоре (договорах).  Допускается в качестве подтверждения опыта предоставление официального письма контрагента претендента с указанием предмета договора, периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и их стоимости. Письмо должно содержать контактную информацию контрагента претендента.  2.6 в случае если претендент привлекает третьих лиц для организации услуг, указанных им в приложении № 3 документации о закупке, претендент должен предоставить копии страниц договоров, содержащих предмет договора, дату подписания, регион действия, срок действия, печати и подписи сторон договора с третьим лицом, используемого для оказания услуг, указанных в предложении о сотрудничестве. Копии заверяются печатью компании-претендента, с приложением перевода на русский язык предмета договора и пункта о его сроке действия;  2.7 в случае если претендент оказывает услуги, указанные им в приложении № 3 документации о закупке, собственными силами, претендент должен предоставить документ (заявление в свободной форме, заверенное подписью уполномоченного представителя претендента, закрепленной печатью претендента), а также копии документов, подтверждающие факт владения необходимой инфраструктурой, транспортными средствами. |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками** | В случае регистрации претендента на территории иностранных государств, претендент закупки должен быть зарегистрирован в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения для ведения деятельности в соответствии с законодательством по месту его нахождения, месту выполнения работ (услуг) и законодательством Российской Федерации.  В случае если для участия в настоящей закупке способом размещения оферты иностранному участнику/претенденту потребуется извещение и документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык участник/претендент осуществляет самостоятельно за свой счёт.  Иностранные участники/претенденты в составе заявки должны предоставить копии документов (заверенные руководителем организации претендента), перевод документов на русский язык, заверенные организацией, осуществившей перевод, или претендентом, если такой перевод был осуществлен им самостоятельно. |
| **19.** | **Критерии рассмотрения и сопоставления Заявок на участие в процедуре Размещения оферты** | Соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке, в Техническом задании (раздел 4 Техническое задание документации о закупке) и части 1 пункта 17 настоящей Информационной карты. |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 5) до момента его подписания победителем или направить свою форму договора.  Указанные предложения или форма договора победителя должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам процедуры Размещения оферты победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком.  Договор может быть заключен по форме, предложенной победителем, и включения в него следующих положений:  1. предметом договора должно являться оказание услуг из числа указанных в пункте 1 Информационной карты;  2. оказание услуг осуществляется по заявкам Заказчика (при отсутствии у Заказчика обязательств по заказу какого-либо определенного объема услуг);3.стоимость услуг, срок нормативного использования и стоимость за сверхнормативное использование оборудования Заказчика определяются в соответствующих приложениях, либо в заявках являющихся неотъемлемой частью договора;  4. сроков оплаты на условиях не хуже, указанных в пункте 11 Информационной карты настоящей документации о закупке.  5. установление размера ответственности за повреждение (утрату) грузов и контейнеров Заказчика;  6. порядок разрешения споров.  7. антикоррупционная оговорка.  С одним победителем может быть заключено несколько договоров на разные виды услуг из числа указанных в пункте 1 Информационной карты.  В предложении о сотрудничестве (приложение № 3 документации о закупке) претендент при необходимости указывает перечень услуг, для оказания которых требуется заключение отдельных договоров, соглашений или подписание Заказчиком иных документов.  В процессе исполнения заключаемого по результатам проведения настоящей закупки договора, сторонами могут быть согласованы маршруты перевозки, услуги и их стоимости в рамках предмета настоящей закупки, не указанные в приложении № 3 настоящей документации о закупке, без проведения дополнительных конкурсных процедур.    Цена по договору, заключаемому по результатам проведения процедуре Размещения оферты, в процессе исполнения договора может быть увеличена по соглашению сторон без проведения дополнительных закупочных процедур на следующих условиях:  -Увеличение общей цены на работы, услуги, товары за счет роста стоимости единицы продукции в процессе исполнения договора составит не более 10 % в год,  - увеличение стоимости работы, услуги или товара Претендента возможно не ранее чем через 6 месяцев с даты подписания договора;  Исключения допускаются при повышении стоимости услуг морского перевозчика, изменении инфраструктурной составляющей ставки (в.ч. при изменении типа паромов или существенного изменения технологии формирования судовых партий), с учетом действующих положений, изменений и разъяснений по Приказам Федеральной антимонопольной службы (все случаи увеличения цены, необходимость согласования с ПАО «ТрансКонтейнер»).  В процессе исполнения заключаемого по результатам проведения настоящей закупки договора, сторонами могут быть согласованы маршруты перевозки, услуги и их стоимости в рамках предмета настоящей закупки, не указанные в приложении № 3 настоящей документации о закупке, без проведения дополнительных закупочных процедур |
| **21.** | **Срок заключения договора** | Не более 30 дней со дня принятия Конкурсной комиссией решения о заключении договора (опубликования протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты), за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 30 рабочих дней со дня одобрения органом управления Заказчика заключения договора, вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающих заключение договора. |
| **22.** | **Период действия договора** | С даты подписания договора до 31 декабря 2021 года включительно |
| **23.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков (соисполнителей) допускается. |

Приложение № 1

к документации о закупке

***На бланке претендента***

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

**НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ СПОСОБОМ РАЗМЕЩЕНИЯ ОФЕРТЫ №РО-НКПДВЖД-17-0005**.

**(АКЦЕПТ ОФЕРТЫ)**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие впроцедуре закупки способом Размещения оферты (далее – Заявка) №РО-НКПДВЖД-17-0005 (далее – процедура Размещения оферты) на \_\_\_\_\_\_\_\_(*выполнение работ по* \_\_\_\_\_\_, *оказание услуг по*\_\_\_\_\_, *на поставку товаров* \_\_\_\_\_\_\_ - *переписать из предмета процедура Размещения оферты*).

Настоящая Заявка является акцептом предложенной   
ПАО «ТрансКонтейнер» оферты, каковой является документация о закупке способом размещения оферты №РО-НКПДВЖД-17-0005.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Победителем признается каждый претендент, соответствующий требованиям, изложенным в документации о закупке;
* у Заказчика отсутствуют обязательства в закупке какого-либо объема услуг по заключенному договору. Заказчик направляет заявки на оказание услуг по мере необходимости в адрес того победителя, условия оказания услуг которого в данный момент является наиболее оптимальными для Заказчика.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункте 7 Информационной карты*) с даты, установленной как день окончания подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, или (*в случае, если претендент является публичным акционерным обществом*) ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*), а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки (акцепта) и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным(ми) договором(ами) строго в соответствии с требованиями такого (таких) договоров.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*товары, результаты работ, оказания услуг и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*товары, результаты работ, оказания услуг и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ПАО «ТрансКонтейнер» отменить процедуру Размещения оферты в любое время до момента объявления победителя процедуры Размещения оферты;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) в рамках процедуры Размещения оферты, полностью соответствуют требованиям Технического задания (Раздел 4 документации о закупке).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в процедуре Размещения оферты от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ОГРН \_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для нерезидента Российской Федерации *(заполняется только при участии нерезидента*).

Номер налогоплательщика (идентификационный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий *(для нерезидентов Российской Федерации, имеющих представительства в Российской Федерации, дополнительно указываются ИНН и КПП представительства)*

5. Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет).

6. Так как \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) является субъектом малого и среднего предпринимательства (*в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») указываю следующую информацию:*

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

* + 1. **Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, подпись, ФИО)*

*Место печати*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 3

к документации о закупке

**Предложение о сотрудничестве**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. | Процедура Размещения оферты  №РО-НКПДВЖД-17-0005 |

|  |
| --- |
|  |
| *(Полное наименование претендента)* |

1. (полное наименование претендента) принимает на себя обязательство организовывать и/или оказывать по заявкам Заказчика услуги по осуществлению и/или организации перевозок водным транспортом по территории Российской Федерации по Сахалинской области по маршруту Ванино-Холмск-Ванино. (в строке напротив услуги, которую претендент обязуется оказывать, поставить отметку «V», а так же проставления стоимости вознаграждения и услуг по каждому пункту):

**1.1. Услуги по морской перевозке грузов по территории Российской Федерации по Сахалинской области по маршруту Ванино-Холмск-Ванино:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | “V” |
| Оплата морского фрахта и дополнительных сборов |  |
| Терминальная обработка по отправлению/приему и хранению контейнеров /вагонов |  |

**1.2**.**Стоимость вознаграждения Претендента (за ТЭО груза) составляет в рублях (без учета НДС):**

**Вагоны:**

|  |  |
| --- | --- |
| за один 4-х осный вагон |  |
| за один 4-х осный вагон (комбикорма разные, удобрения) |  |
| за один 6-ти осный вагон |  |
| за один 8-ми осный вагон |  |
| за один рефвагон, вагон-термос, автономный рефрижераторный вагон, спец.вагоны, переделанные из рефрижераторных (4-х осные) |  |
| за один рефвагон, вагон-термос, автономный рефрижераторный вагон, спец.вагоны, переделанные из рефрижераторных (6-ти осные) |  |
| за один почтовый вагон |  |
| за одну фитинговую (специализированную) платформу |  |
| за машинное отделение рефрижераторной секции |  |

**Контейнеры, перевозимые на вагонах:**

|  |  |
| --- | --- |
| за один 3-х тн. контейнер |  |
| за один 5-ти тн. контейнер |  |
| за один 20-ти тн. (фт.) контейнер |  |
| за один 20-ти тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер |  |
| за один 30-ти тн. (фт.) контейнер |  |
| за один 40-ка тн. (фт.) контейнер |  |
| за один 40-ка тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер |  |

**Опасные грузы (в вагонах, цистернах):**

|  |  |
| --- | --- |
| за одну цистерну/вагон - спирты, кислоты, газы, взрывчатые вещества, ядовитые вещества, инфекционные вещества, едкие коррозийные вещества, сырая нефть, тосол |  |
| за одну цистерну – бензин |  |
| за одну цистерну/вагон - дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества |  |
| за одну цистерну - мазут, нефтемасла, битум |  |

**1.3.Стоимость морского сопровождения опасных грузов (сжиженный газ, азот, аммиак, метанол, спирты, этиланилин, серная кислота и иные грузы) в вагонах, цистернах, по которым Перевозчик потребовал обеспечить сопровождение(без учета НДС):**

|  |  |
| --- | --- |
| за один вагон/цистерну |  |
| за два вагона/цистерны одним рейсом |  |
| за три и более вагона/цистерны одним рейсом |  |

**1.4.Стоимость морского фрахта составляет в рублях (без учета НДС)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вагоны:** | **груженый**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **порожний**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **Итого:** |
| за один 4-х осный вагон |  |  |  |
| за один 4-х осный вагон (комбикорма разные, удобрения) |  |  |  |
| за один 6-ти осный вагон |  |  |  |
| за один 8-ми осный вагон |  |  |  |
| за один почтовый вагон |  |  |  |
| за одну фитинговую (специализированную) платформу |  |  |  |
| **Контейнеры, перевозимые на вагонах:** | **груженый**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **порожний**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **Итого:** |
| за один 3-х тн. контейнер |  |  |  |
| за один 5-ти тн. контейнер |  |  |  |
| за один 20-ти тн. (фт.) контейнер |  |  |  |
| за один 20-ти тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер |  |  |  |
| за один 30-ти тн. (фт.) контейнер |  |  |  |
| за один 40-ка тн. (фт.) контейнер |  |  |  |
| за один 40-ка тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер |  |  |  |
| ***Прим. При перевозке опасных грузов в контейнерах применяются повышающие коэффициенты, соответствующие классу опасности. Спирты, кислоты, газы, бензин, взрывчатые вещества, инфекционные вещества, едкие коррозийные вещества, сырая нефть, тосол – 1,5; дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества – 1,4; нефтемасла, мазут, битум – 1,2.*** | | | |
| **Опасные грузы (в вагонах, цистернах):** | **груженый**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **порожний**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **Итого:** |
| за одну цистерну/вагон - спирты, кислоты, газы, взрывчатые вещества, ядовитые вещества, инфекционные вещества, едкие коррозийные вещества, сырая нефть, тосол |  |  |  |
| за одну цистерну – бензин |  |  |  |
| за одну цистерну/вагон - дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества |  |  |  |
| за одну цистерну - мазут, нефтемасла, битум |  |  |  |

**1.5. Стоимость сопровождение автотракторной техники, следующей на вагонах-платформах, а также грузов, которые должны перевозиться только под охраной либо в сопровождении проводников (в случае отсутствия у грузоотправителя (грузополучателя), сопровождающего (охраны)) (без учета НДС):**

|  |  |
| --- | --- |
| за один вагон-платформу |  |

***При оплате услуг начисляется НДС в соответствии с действующим законодательством РФ***

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего предложения о сотрудничестве составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом   
7 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней*) с даты рассмотрения и сопоставления Заявок, указанной в пункте 8 Информационной карты.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставить товар, выполнить работы, оказать услуги)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в процедуре Размещения оферты от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по предмету закупки способом размещения оферты №РО-НКПДВЖД-17-0005, поставленных, выполненных, оказанных\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора[[1]](#footnote-1) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету аналогичному предмету процедуры Размещения оферты, в соответствии с подпунктом 2.1 части 2 пункта 17 Информационной карты) | Наименование контрагента | Количество поставляемого товара, работ, услуг | Сумма стоимости оказанных услуг по договору, без учета НДС, руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | | |  |  |

Приложение: 1. копия договора на \_\_\_\_ листах.

2. копия акта на \_\_\_\_ листах.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в процедуре Размещения оферты от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР №**

**на организацию морской перевозки грузов**

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемое в дальнейшем Экспедитор, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и **Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»** (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем Клиент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора, общие положения**

**1.1**. Настоящий договор регулирует взаимоотношения сторон при исполнении Экспедитором поручений Клиента по организации морской перевозки грузов в контейнерах, вагонах, цистернах и иных средствах перевозки, следующих в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении (ПСЖВС) на паромах и/или транспортных судах на линии Ванино – Холмск - Ванино, и транспортно-экспедиционному обслуживанию (ТЭО) грузов номенклатуры Клиента.

При морской перевозке грузов, следующих в ПСЖВС, Экспедитор руководствуется нижеперечисленными документами, если в настоящем договоре не оговорены дополнительные или иные условия:

- «Гражданским кодексом Российской Федерации» (часть вторая) от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (ред. от 23.05.2016 г., Глава 41 «Транспортная экспедиция»);

- на морском транспорте: «Кодексом торгового мореплавания Российской федерации» от 30.04.1999 г. №81-ФЗ (ред. 03.07. 16 г.);

- на железнодорожном транспорте: «Уставом железнодорожного транспорта Российской Федерации» от 10.01.2003 г. №18-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.);

- Федеральным законом «О транспортно-экспедиционной деятельности» от 30.06.2003 г. №87-ФЗ (ред. от 06.07.2016 г.).

**1.2**. Клиент поручает, а Экспедитор принимает на себя организацию морской перевозки грузов, следующих в ПСЖВС, осуществление их ТЭО на период морской перевозки.

**1.3.** Все конкретные условия по видам работ, объёмам, стоимости и взаиморасчётам согласовываются сторонами и оформляются **Заявкой** на оказание услуг (Приложение №1) и **Протоколом согласования договорной цены** (Приложение №2), которые являются обязательными приложениями к настоящему договору.

**1.4.** Качество, безопасность, сроки оказания услуг должны соответствовать требованиям, предъявляемым к таким услугам в соответствии с применимыми законодательством, стандартами (включая, но не ограничиваясь ГОСТ Р 51005-96), условиями настоящего договора, обычаями делового оборота.

**2. Обязанности Экспедитора**

**2.1**. Экспедитор за вознаграждение, определенное Протоколом согласования договорной цены, оказывает следующие услуги:

- принимает и обрабатывает Заявки Экспедитору на морскую перевозку грузов, следующих в ПСЖВС;

- согласовывает транспортную схему морской перевозки грузов Клиента, следующих в ПСЖВС;

- сообщает Клиенту результаты рассмотрения Заявок Экспедитору на морскую перевозку;

- выписывает счета на предоплату морского фрахта и иных сопутствующих платежей на заявленные объёмы, согласно установленным тарифам на перевозку грузов морем;

- заявлению, от имени и за счет Клиента осуществляет страхование грузов;

- производит подтверждение приема к перевозке грузов, следующих в ПСЖВС, оплата морского фрахта и иных сопутствующих платежей за которые была произведена на расчётный счёт Экспедитора;

- по заявлению Клиента и за его счёт даёт телеграфное подтверждение на станцию отправления и всем заинтересованным сторонам о приёме грузов Клиента к морской перевозке в ПСЖВС;

- ведёт учёт поступления и расхода денежных средств Клиента по выполненным морским перевозкам, производит сверку взаиморасчётов с Клиентом;

- выдаёт счета на основании Заявки Клиента (Приложение №1), счета-фактуры и акты выполненных работ/оказанных услуг по выполненным морским перевозкам грузов согласно действующим тарифам

- по заявлению Клиента согласовывает с Перевозчиком схему перевозки опасных, скоропортящихся, негабаритных, тяжеловесных и длинномерных грузов, занимается получением разрешения Перевозчика на перевозку такого груза и доводит до сведения Клиента результаты согласования;

- по заявлению Клиента и за его счёт организует сопровождение опасных грузов на период морской перевозки;

- по запросам Клиента предоставляет информацию об утверждённых тарифах на перевозку грузов морем, о стоимости телеграфных услуг и стоимости услуг по организации сопровождения грузов на период морской перевозки;

- своевременно информировать Заказчика о препятствиях, возникших при исполнении заявки, сообщать Заказчику возможные варианты их устранения, и в соответствии с поручениями Заказчика предпринимать все необходимые меры для устранения возникающих препятствий

- осуществлять слежение за транспортировкой грузов, дислокацией и перемещением контейнеров и/или вагонов, следующих по маршруту Ванино – Холмск - Ванино, и по запросу Заказчика предоставлять ему эту информацию

- заключать от своего имени договоры, необходимые для исполнения поручений

- своевременно предоставлять Заказчику все письменные требования, предписания и уведомления контролирующих органов о необходимости совершения Заказчиком определенных действий или представления документов, если совершение указанных действий или представление документов предусмотрено требованиями действующего законодательства;

- выполнять иные письменные поручения Заказчика, связанные с обеспечением его интересов;

- принимать под свою ответственность груженые и порожние контейнеры и вагоны, организовывать хранение контейнеров и отстой вагонов, контролировать их сохранность, организовывать отправление грузов в контейнерах и/или на вагонах, отправку (возврат) порожних контейнеров/вагонов, а также осуществлять иные действия с контейнерами и вагонами в соответствии с поручениями Заказчика;

- постоянно информировать Заказчика обо всех изменениях на транспортном рынке, рынке услуг и парка оборудования;

**3. Обязанности Клиента**

**3.1**. Не позднее, чем за 10 (десять) суток до начала планируемого месяца по опасным, негабаритным, тяжеловесным, длинномерным грузам и не позднее, чем за 3 (трое) суток, предшествующих перевозке по обычным грузам, Клиент обязан предоставить Экспедитору Заявку (Приложение №1) на перевозку грузов морем с указанием:

- маршрута транспортировки;

- наименования и характеристики груза, количества грузов, номера опасного груза по списку ООН, наименования класса, подкласса опасности, спецификации тары и упаковки, является ли груз экологически опасным для окружающей среды;

- является ли груз скоропортящимся, сроки его доставки;

- отправителя груза;

- получателя груза;

- точные почтовые реквизиты получателя груза, контактных лиц и номера их телефонов;

- сведения о наличии, либо отсутствии сопровождения груза на период морской перевозки.

**3.2**. Направляет по требованию Экспедитора транспортную спецификацию, упаковочный лист или сертификат безопасности на груз.

**3.3**. Обеспечивает предоставление через грузоотправителя на станции отправления груза пакета документов на опасные грузы, необходимого для организации и оформления морской перевозки, согласно требованиям МОПОГ:

- сертификат на перевозку опасного груза /паспорт;

- сертификат соответствия упаковки / тары требованиям международных и национальных регламентов по перевозке опасных грузов;

- повагонная ведомость, подтверждающая факт отгрузки вагонов, заявленного груза, в которой отражены: количество груза, вес груза, вид упаковки, маркировка;

- декларация на груз, перевозимый морем;

- аварийная карта на перевозку опасных грузов;

- свидетельство о загрузке контейнера, транспортного средства (вагона / цистерны) опасными грузами;

- сертификат соответствия / свидетельство о пригодности транспортного средства (вагона / цистерны) в техническом отношении для перевозки опасного груза;

- свидетельство о выполнении требований правил МОПОГ на отправку опасных грузов.

Данный пакет документов следует вместе с грузовыми документами на груз и предъявляется в портах перевалки грузов на море.

**3.4.** Клиент несет полную ответственность за полноту и достоверность информации, изложенной в Заявке (Приложение №1) и предоставленных Экспедитору документах. Предоставленные Клиентом неполные сведения и/или документы, не имеющие всех необходимых реквизитов, не обеспечивающие возможность оформления перевозочных и иных документов, считаются неполученными Экспедитором. Все затраты, возникшие из-за неполноты или недостоверности предоставленной Клиентом информации, возмещаются Клиентом Экспедитору.

**4. Порядок расчётов**

**4.1.** Цена настоящего Договора складывается из фактической стоимости оказанных, на основании двусторонне подписанных сторонами договора Заказов, услуг (выполненных работ), согласно оформленных счетов-фактур и подписанных сторонами Актов оказанных услуг (выполненных работ).

Стоимость услуги каждого вида, оказываемой Экспедитором в соответствии с настоящим договором, согласовывается сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору «Протокол согласования договорной цены».

**4.2**. Оплата морского фрахта, вознаграждения Экспедитора и иных сопутствующих платежей, предусмотренных настоящим договором, за морскую перевозку грузов, следующих в ПСЖВС, производится на основании счетов Экспедитора, вручённых Клиенту непосредственно либо направленных по факсу или по электронной почте, путём предоплаты. Сумма, согласно выставленному счёту, в размере 100% должна поступить на расчётный счёт Экспедитора до начала приема груза, следующего в ПСЖВС, к перевозке.

В случае неоплаты счёта или неполной оплаты (в соответствии с пунктом 4.2. настоящего договора) Экспедитор вправе не оказывать услуги, предусмотренные настоящим договором.

**4.3.** Банковские расходы при осуществлении платежей Стороны несут самостоятельно.

**4.4.** Для уведомления об оплате счёта Экспедитора Клиент вправе вручить Экспедитору непосредственно, либо направить по факсу или электронной почте копию платёжного поручения с отметкой банка.

**4.5.** Дополнительные расходы Экспедитора, не согласованные и не отраженные Клиентом в Заявке на оказание услуг (Приложение №1), возмещаются Клиентом на основании отдельно выставленных счетов Экспедитора в течение 3-х (трех) банковских дней с момента выставления счета.

**4.6.** Стороны договорились, что любые авансы, предварительные оплаты, отсрочки и рассрочки платежей в рамках настоящего договора не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 ГК РФ и не дают кредитору по соответствующему денежному обязательству права, и не выступают основаниями для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ.

**4.7.** Экспедитор предоставляет Клиенту надлежащим образом оформленные оригиналы счетов-фактур и акты выполненных работ/оказанных услуг в течение 5 рабочих дней с момента оказания услуги.

**4.8.** По результатам работы за каждый квартал стороны производят сверку расчетов, подтвержденную двусторонним актом сверки, по подписании которого стороны производят взаиморасчеты (или по согласованию сторон, сумма остатка денежных средств Клиента засчитывается в счет предстоящих платежей).

**5. Ответственность сторон**

**5.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых по настоящему договору обязательств, Экспедитор уплачивает Клиенту неустойку в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от цены Заказа за каждый день просрочки либо штраф за каждый факт нарушения принятых на себя обязательств в размере 10 (десять) процентов от цены Заказа в ходе исполнения которого Экспедитором были нарушены принятые на себя обязательства.

Помимо уплаты неустойки Экспедитор возмещает Клиенту убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением принятых на себя по договору обязательств.

**5.2.** Экспедитор несет ответственность за утрату или повреждение контейнера и/или груза, если не докажет, что утрата или повреждение контейнера и/или груза произошли не по его вине.

Началом исполнения обязательств по настоящему договору является момент принятия груза от железнодорожного перевозчика к перевозке в порту отправления. Окончанием исполнения обязательств по настоящему договору является момент передачи груза за исправными пломбами отправителя в порту назначения железнодорожному перевозчику без коммерческих браков, при условии выполнения Клиентом пункта 4.1. настоящего договора.

Окончание выполнения обязательств подтверждается актом выполненных работ/оказанных услуг, который подписывается Клиентом в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения. При отсутствии мотивированных разногласий один экземпляр акта выполненных работ/оказанных услуг возвращается Экспедитору.

**5.3.** Экспедитор не несет ответственности за простой контейнеров, вагонов, цистерн и иных средств перевозки, возникший в порту перевалки грузов по причине отсутствия необходимых грузовых документов и документов на опасные грузы, согласно требованиям правил МОПОГ.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

**6.1.** Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях, в том числе объявленная и фактическая война, гражданские волнения, террористические акты, наводнения, пожары, землетрясения, шторм и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

**6.2.** В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами своих обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

**6.3.** Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана незамедлительно, однако не позднее пяти рабочих дней с даты возникновения таковых обстоятельств, в письменном виде уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении обстоятельств непреодолимой силы. Доказательством наличия и срока действия обстоятельств непреодолимой силы будет являться документ соответствующего уполномоченного органа (для Российской Федерации - Торгово-промышленная палата).

**6.4.** Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

**6.5.** Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

**7. Конфиденциальность**

**7.1**. Каждая Сторона отдает себе отчет в том, что в ходе налаживания взаимовыгодных партнерских отношений ей может потребоваться передать другой Стороне свою конфиденциальную информацию. Конфиденциальная информация должна всегда оставаться собственностью передавшей Стороны и без ее предварительного письменного разрешения не может копироваться или иным образом воспроизводиться получившей Стороной.

Перечень информации, составляющей коммерческую тайну:

- предмет и условия настоящего Договора;

- содержание протокола согласования договорной цены.

**7.2**. Каждая Сторона, если она получит от другой Стороны конфиденциальную информацию, обязуется:

- сохранять конфиденциальность этой информации и принимать все необходимые меры для ее защиты, по меньшей мере, с той же тщательностью, с какой она охраняет свою собственную конфиденциальную информацию;

- использовать эту информацию только в оговоренных целях и никогда не использовать ее в каких-либо иных целях без предварительного письменного разрешения передавшей Стороны;

- не передавать эту информацию третьим сторонам без предварительного письменного разрешения передавшей Стороны, кроме как в случаях, когда эта информация:

а) была или стала общеизвестной из источника, отличного от получившей Стороны;

б) была на законных основаниях известна получившей Стороне до ее получения от передавшей Стороны;

в) должна быть раскрыта получившей Стороной по принуждению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7.3**. В случае передачи конфиденциальной информации передавшей Стороны в органы или учреждения государственной власти по принуждению получившая Сторона обязуется ограничить эту передачу требуемым минимумом и незамедлительно уведомить передавшую Сторону о сути этой передачи в той максимальной степени, в какой это может быть допустимо в свете обстоятельств.

**7.4**. Стороны также договорились о том, что:

а) доступ к конфиденциальной информации друг друга они будут предоставлять только тем своим работникам, у которых на то будут веские причины;

б) по запросам они будут сразу возвращать друг другу все оригиналы и, если таковые будут, копии полученной конфиденциальной информации;

в) обязательства будут оставаться в силе бессрочно, вне зависимости от прекращения действия настоящего Договора.

**7.5**. При нарушении одной из Сторон оговоренных обязательств потерпевшая Сторона вправе потребовать у виновной Стороны возмещения прямого документально подтвержденного ущерба, понесенного потерпевшей Стороной вследствие этого нарушения.

**8. Изменение и расторжение договора**

**8.1.** В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

**8.2.** При исполнении договора, стороны договора вправе согласовывать маршруты перевозки, услуги и их стоимости в рамках предмета настоящего договора, не указанные в приложении № 2 к настоящему договору. Такие условия вносятся в договор путем подписания дополнительного соглашения к договору.

**8.3.** В процессе исполнения договора цена по договору, может быть увеличена по соглашению сторон без проведения дополнительных закупочных процедур на следующих условиях:

-Увеличение общей цены на работы, услуги, товары за счет роста стоимости единицы продукции в процессе исполнения договора составит не более 10 % в год,

- увеличение стоимости работы, услуги или товара Претендента возможно не ранее чем через 6 месяцев с даты подписания договора;

Исключения допускаются при повышении стоимости услуг морского перевозчика, изменении инфраструктурной составляющей ставки (в.ч. при изменении типа паромов или существенного изменения технологии формирования судовых партий), с учетом действующих положений, изменений и разъяснений по Приказам Федеральной антимонопольной службы. Такие изменения вносятся в договор путем подписания дополнительного соглашения к договору.

**8.4.** Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе одной из Сторон либо взаимному соглашению Сторон, оформленному в письменной форме. Сторона, решившая досрочно расторгнуть настоящий Договор, направляет письменное уведомление другой Стороне за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения, указанной в уведомлении. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

**9. Антикоррупционная оговорка**

**9.1.** При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

**9.2.** В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками. Каналы уведомления Экспедитора о нарушениях каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, официальный сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(для заполнения специальной формы). Каналы уведомления Клиента о нарушениях каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора: 8 (495) 788-17-17, официальный сайт www.trcont.ru. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления. 9.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 9.1 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений. 9.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 9.1 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

1. **Гарантии и заверения** 
   1. Экспедитор настоящим заверяет Заказчика и гарантирует, что на дату заключения настоящего Договора:
      1. Экспедитор является надлежащим образом созданным юридическим лицом, действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;
      2. Экспедитором соблюдены корпоративные процедуры, необходимые для заключения настоящего Договора, заключение настоящего Договора получило одобрение органов управления Клиента;
      3. настоящий Договор от имени Экспедитора подписан лицом, которое надлежащим образом уполномочено совершать такие действия;
      4. заключение настоящего Договора и исполнение его условий не нарушит и не приведет к нарушению учредительных документов или какого-либо договора или документа, стороной по которому является Экспедитор, а также любого положения законодательства Российской Федерации;
      5. не существует каких-либо обстоятельств, которые ограничивают, запрещают исполнение Экспедитором обязательств по настоящему Договору.

**11. Разрешение споров**

11.1.Все споры, вытекающие из любых гражданских правоотношений по настоящему договору, в том числе по заключению, расторжению, изменению, признанию недействительным либо выполнению условий настоящего договора, по которым стороны не пришли к соглашению**,** решаются Сторонами путем переговоров.

11.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке**.** Претензии оформляются в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Стороны, заявляющей претензию, и направляются в адрес другой Стороны с приложением необходимых документов, подтверждающих заявленные требования.

Срок рассмотрения претензии - две недели с даты ее получения.

11.3. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров или в претензионном порядке, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Хабаровского края.

**12. Срок действия договора.**

**12.1.** Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по 31 декабря 2021 года.

**13. Прочие условия**

13.1. В случае изменений у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить о них другую Сторону.

13.2. Все изменения и дополнения настоящего Договора действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

13.3. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

13.6. К настоящему Договору прилагаются:

13.6.1. Форма заявки (Приложение № 1);

13.6.2. Протокол согласования договорной цены (Приложение № 2);

**15. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Экспедитор**  (М.П.) | **Клиент**  (М.П.) |

**Приложение №1**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_.2017 года.** |

**ЗАЯВКА №\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Клиент: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Дата подачи заявки: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Экспедитор: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Станция отправления: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Станция назначения: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Грузоотправитель: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Грузополучатель: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Морское сопровождение: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_оотсутствует/присутствует | | | | |
| Описание работ: | | организация морской перевозки грузов, следующих в ПСЖВС, транспортно-экспедиционное обслуживание, заключение договора страхования по заявлению, от имени и за счет, Клиента в отношении грузов номенклатуры Клиента. | | | | |
| Количество вагонов (контейнеров), номера | № заявки по форме ГУ-12 | | Наименование груза | Габаритные размеры | Вес  груза | Стоимость  груза |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |

Особые замечания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Клиент | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |  | М.П. |

✂---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Клиента)

Прошу Вас заключить договор страхования данного груза в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условии «с ответственностью за все риски»:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование груза: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Страховая сумма: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| Срок действия договора: | на период перевозки п. Ванино – п. Холмск | | | |
| Клиент | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |  | М.П. | | |

**Приложение №2**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_.2017 года.** |

**Протокол согласования договорной цены.**

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемое в дальнейшем Экспедитор, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и **Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»** (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем Клиент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем Стороны, пришли к соглашению, что:

**1**. **Стоимость вознаграждения Экспедитора (за ТЭО груза) составляет в рублях (без учета НДС):**

**Вагоны:**

|  |  |
| --- | --- |
| за один 4-х осный вагон |  |
| за один 4-х осный вагон (комбикорма разные, удобрения) |  |
| за один 6-ти осный вагон |  |
| за один 8-ми осный вагон |  |
| за один рефвагон, вагон-термос, автономный рефрижераторный вагон, спец.вагоны, переделанные из рефрижераторных (4-х осные) |  |
| за один рефвагон, вагон-термос, автономный рефрижераторный вагон, спец.вагоны, переделанные из рефрижераторных (6-ти осные) |  |
| за один почтовый вагон |  |
| за одну фитинговую (специализированную) платформу |  |
| за машинное отделение рефрижераторной секции |  |

**Контейнеры, перевозимые на вагонах:**

|  |  |
| --- | --- |
| за один 3-х тн. контейнер |  |
| за один 5-ти тн. контейнер |  |
| за один 20-ти тн. (фт.) контейнер |  |
| за один 20-ти тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер |  |
| за один 30-ти тн. (фт.) контейнер |  |
| за один 40-ка тн. (фт.) контейнер |  |
| за один 40-ка тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер |  |

**Опасные грузы (в вагонах, цистернах):**

|  |  |
| --- | --- |
| за одну цистерну/вагон - спирты, кислоты, газы, взрывчатые вещества, ядовитые вещества, инфекционные вещества, едкие коррозийные вещества, сырая нефть, тосол |  |
| за одну цистерну – бензин |  |
| за одну цистерну/вагон - дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества |  |
| за одну цистерну - мазут, нефтемасла, битум |  |

**2. Морское сопровождение опасных грузов (сжиженный газ, азот, аммиак, метанол, спирты, этиланилин, серная кислота и иные грузы) в вагонах, цистернах, по которым Перевозчик потребовал обеспечить сопровождение:**

|  |  |
| --- | --- |
| за один вагон/цистерну |  |
| за два вагона/цистерны одним рейсом |  |
| за три и более вагона/цистерны одним рейсом |  |

**3. Стоимость морского фрахта составляет в рублях (без учета НДС)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вагоны:** | **груженый**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **порожний**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **Итого:** |
| за один 4-х осный вагон |  |  |  |
| за один 4-х осный вагон (комбикорма разные, удобрения) |  |  |  |
| за один 6-ти осный вагон |  |  |  |
| за один 8-ми осный вагон |  |  |  |
| за один почтовый вагон |  |  |  |
| за одну фитинговую (специализированную) платформу |  |  |  |
| **Контейнеры, перевозимые на вагонах:** | **груженый**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **порожний**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **Итого:** |
| за один 3-х тн. контейнер |  |  |  |
| за один 5-ти тн. контейнер |  |  |  |
| за один 20-ти тн. (фт.) контейнер |  |  |  |
| за один 20-ти тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер |  |  |  |
| за один 30-ти тн. (фт.) контейнер |  |  |  |
| за один 40-ка тн. (фт.) контейнер |  |  |  |
| за один 40-ка тн. (фт.) рефрижераторный, термос контейнер |  |  |  |
| ***Прим. При перевозке опасных грузов в контейнерах применяются повышающие коэффициенты, соответствующие классу опасности. Спирты, кислоты, газы, бензин, взрывчатые вещества, инфекционные вещества, едкие коррозийные вещества, сырая нефть, тосол – 1,5; дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества – 1,4; нефтемасла, мазут, битум – 1,2.*** | | | |
| **Опасные грузы (в вагонах, цистернах):** | **груженый**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **порожний**  **Ванино-Холмск Холмск-Ванино** | **Итого:** |
| за одну цистерну/вагон - спирты, кислоты, газы, взрывчатые вещества, ядовитые вещества, инфекционные вещества, едкие коррозийные вещества, сырая нефть, тосол |  |  |  |
| за одну цистерну – бензин |  |  |  |
| за одну цистерну/вагон - дизельное топливо, керосин (ТС-1, КТ, КО), лакокрасочные вещества |  |  |  |
| за одну цистерну - мазут, нефтемасла, битум |  |  |  |

**4. Сопровождение автотракторной техники, следующей на вагонах-платформах, а также грузов, которые должны перевозиться только под охраной либо в сопровождении проводников (в случае отсутствия у грузоотправителя (грузополучателя), сопровождающего (охраны)):**

|  |  |
| --- | --- |
| за один вагон-платформу |  |

***При оплате услуг начисляется НДС в соответствии с действующим законодательством РФ***

**7.** Экспедитор от имени и за счёт Клиента заключает договор транспортного страхования груза. Размер страховой премии и лимит ответственности по каждой конкретной партии груза согласовывается сторонами после заполнения Клиентом Заявки Экспедитору (Приложение № 1).

**8.** За перевозки порожнего подвижного состава, следующего на завод в ремонт или из ремонта, как нерабочий парк – груз на своих осях, независимо от ведомственной принадлежности, оформленных по единому транспортному документу (транспортная накладная, дорожная ведомость формы ГУ-31) взимается плата по установленным тарифам.

**9.** За перевозки порожнего подвижного состава и порожних контейнеров, на направлении из порта Ванино в порт Холмск либо из порта Холмск в порт Ванино, независимо от формы собственности, взимается плата по установленным тарифам. Вознаграждение Экспедитора за перевозки порожнего подвижного состава и порожних контейнеров на направлении из порта Ванино в порт Холмск либо из порта Холмск в порт Ванино взимается в размере 100% от действующих тарифов (п. 2 настоящего Протокола согласования договорной цены).

**10.** За перевозки порожнего ведомственного, собственного, арендованного подвижного рефрижераторного состава (рефрижераторные секции, рефрижераторные контейнеры, термос-контейнеры, машинные отделения рефрижераторных секций, вагоны-термосы) на направлении из порта Ванино в порт Холмск плата не взимается. За перевозки порожнего ведомственного, собственного, арендованного подвижного рефрижераторного состава на направлении из порта Холмск в порт Ванино взимается плата по установленным тарифам. При перевозке порожнего ведомственного, собственного, арендованного подвижного рефрижераторного состава на направлении из порта Ванино в порт Холмск с дальнейшей его загрузкой на Сахалине и отправкой в груженом состоянии на направлении из порта Холмск в порт Ванино оплата морского фрахта по установленным тарифам взимается до приема данного подвижного состава к перевозке в порту Ванино назначением на Сахалин. Вознаграждение экспедитора за организацию морской перевозки по данной схеме взимается как при перевозке порожнего подвижного состава на направлении из порта Ванино в порт Холмск, так и при перевозке груженого подвижного состава на направлении из порта Холмск в порт Ванино.

**11.** Не допускается перевозка вагонов с неполной их загрузкой контейнерами, и в случаях, если общий вес мелких отправок в вагоне составляет менее 12 тонн.

**12.** Фактом, подтверждающим выполнение услуг Экспедитором в рамках настоящего договора, является момент окончания передачи груза морским Перевозчиком железнодорожному Перевозчику в порту назначения.

**13.** Настоящий Протокол согласования договорной цены регулируется действующим законодательством Российской Федерации и требует замены при изменении Перевозчиком тарифов на перевозку грузов морем либо изменения размера вознаграждения Экспедитора.

**14.** Настоящий Протокол согласования договорной цены вступает в действие с даты подписания договора года.

**15.** Допускается составление, подписание и обмен документами посредством факсимильной, электронной и иными видами связи, в том числе выставление счетов Экспедитором.

**16.** Настоящее приложение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**18. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Экспедитор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_  =Банковские реквизиты=  р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке  \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / /  (М.П.) | **Клиент**  ПАО «Трансконтейнер»  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_  =Банковские реквизиты=  р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке  \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (М.П.) |

1. 2 К сведениям об опыте прилагаются копии документов в соответствии с пунктом 2.1 Информационной карты. При предоставлении копии документов конфиденциальная информация (кроме цены), составляющая коммерческую или иную тайну, может быть удалена. [↑](#footnote-ref-1)