

**ПРОТОКОЛ № 191 /ПРГ**  
**заседания Постоянной рабочей группы Конкурсной комиссии**  
**аппарата управления**  
**публичного акционерного общества**  
**«Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»,**  
**состоявшегося «22» ноября 2017 года**

**В заседании Постоянной рабочей группы Конкурсной комиссии аппарата управления публичного акционерного общества «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (далее – ПРГ) приняли участие:**

|   |                                 |   |                                 |
|---|---------------------------------|---|---------------------------------|
| 1 | Глушков<br>Виталий Викторович   | начальник казначейства  | председатель ПРГ                |
| 2 | Титков<br>Сергей Николаевич     | начальник отдела организации закупок  | заместитель<br>председателя ПРГ |
| 3 | Земскова<br>Ирина Ивановна      | главный специалист отдела правового сопровождения договорной работы         | член ПРГ                        |
| 4 | Солдатов<br>Кирилл Вячеславович | ведущий специалист отдела методологии и автоматизации управленческого учета | член ПРГ                        |
| 5 | Шелопугин<br>Алексей Иванович   | начальник отдела экономической безопасности                                 | член ПРГ                        |
| 6 | Бельчич<br>Сергей Игоревич      | главный специалист отдела организации закупок                               | секретарь ПРГ                   |

Состав ПРГ – семь человек. Приняли участие – шесть человек. Кворум имеется.

**ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ:**

I. Вскрытие конвертов с заявками на участие в процедуре Открытый конкурс № ОК-ЦКПКУ-17-0118 по предмету закупки «Выполнение работ, оказание услуг по разработке макета годового отчета ПАО «ТрансКонтейнер» и поставка тиража годового отчета ПАО «ТрансКонтейнер» (далее – Открытый конкурс).

**По пункту I повестки дня:**

|  |   |
|--|---|
| <b>Дата и время проведения процедуры вскрытия конвертов:</b> | «22» ноября 2017 г. 14 час. 00 мин.   |
| <b>Место проведения процедуры вскрытия конвертов:</b>        | Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный переулок, дом 19   |
| <b><u>Лот № 1</u></b>  |   |
| <b>Предмет договора:</b>                                     | выполнение работ, оказание услуг по разработке макета годового отчета ПАО «ТрансКонтейнер» и поставка тиража годового отчета ПАО «ТрансКонтейнер» |
| <b>Начальная (максимальная) цена договора:</b>               | 5000000 (пять миллионов) рублей 00 копеек без учета НДС.  |

1.1. Установленный документацией о закупке срок окончания подачи заявок на участие в Открытом конкурсе – 21.11.2017 14:00.

1.2. К установленному документацией о закупке сроку поступили следующие заявки:

| <b>Заявка № 1</b>                           |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Информация о поставщике, подавшем заявку:   |   | ООО «МАЛТИЛОГ»<br>ИНН: 7743939516,<br>КПП: 773601001,<br>ОГРН: 5147746105667<br><b>Адрес:</b> 117997, г. Москва, Вавилова, 69/75, этаж 7, ком.18А, офис 729 |   |
| Статус субъекта МСП:                        |   | Да  |   |
| Номер заявки в журнале регистрации:         |   | 1   |   |
| Дата и время подачи заявки:                 |   | 21.11.2017 10:35  |   |
| Сведения об объеме закупаемых работ, услуг: |   | В соответствии с техническим заданием.  |   |
| Сведения о предоставленных документах:      |   |   |   |
| №п /п                                       | Документ  | Отметка о наличии/отсутствии  | Комментарий   |
| 1   | опись   | наличие   |   |
| 2   | заявка на участие   | наличие   |   |
| 3   | сведения о претенденте  | наличие   |   |
| 4   | финансово-коммерческое предложение  | наличие   |   |
| 5   | копия паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента)   | отсутствие  | Не требуется. Претендент является юридическим лицом   |
| 6   | копия договора простого товарищества (копия договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки)   | отсутствие  | Не требуется. Заявка подана от имени одного лица      |
| 7   | протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом) | наличие   |   |
| 8   | доверенность на работника, подписавшего заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия)  | отсутствие  | Не требуется. Заявка подписана генеральным директором |
| 9   | концепция годового отчета, подготовленная в соответствии с пунктом 4.5 Технического задания документации о закупке (требования к оформлению Концепции годового отчета в составе заявки претендента)   | наличие   |   |
| 10  | Документы, подтверждающие соответствие претендента требованиям, указанным в подп. 1.1 п. 17 информационной карты (Приложение № 9 к документации о закупке)  | наличие   |   |



|    |   |         |   |
|----|---|---------|---|
| 11 | Сведения, подтверждающие соответствие переводчика(ов) требованиям, указанным в подп. 1.2 п. 17 информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации о закупке)  | наличие |   |
| 12 | Сведения, подтверждающие соответствие корректоров требованиям, указанным в подп. 1.3 и 1.4 п. 17 Информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации)  | наличие |   |
| 13 | Сведения, подтверждающие соответствие менеджера проекта требованиям, указанным в подп. 1.5 п. 17 информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации)  | наличие |   |
| 14 | Сведения, подтверждающие количество призовых мест на российских и/или международных конкурсах годовых отчетов у компаний, годовые отчеты которых были подготовлены при непосредственном участии претендента (Приложение 7 к документации о закупке). В случае отсутствия указанных выше призовых мест, соответствующая строка приложения не заполняется   | наличие |   |
| 15 | Перевод на английский язык текста, в соответствии с Приложением № 8 к документации о закупке в подтверждение качества осуществляемых переводов. Перевод должен быть осуществлен специалистами – переводчиками, сведения о которых указываются в Приложениях 5 и/или 6 к документации о закупке  | наличие |   |
| 16 | В случае, если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения  | наличие |   |
| 17 | в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности более 1000 рублей по уплате налогов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации ( <a href="https://service.nalog.ru/zd.do">https://service.nalog.ru/zd.do</a> ). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации | иное    | На этапе процедуры вскрытия не проверяется. |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   | Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» ( <a href="https://service.nalog.ru/zd.do">https://service.nalog.ru/zd.do</a> ))  |  |   |
| 18  | в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности с суммарным размером более 1000 рублей, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации ( <a href="http://fssprus.ru/iss/ip">http://fssprus.ru/iss/ip</a> ), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц <a href="http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching">http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching</a> . В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры») | иное   | На этапе процедуры вскрытия не проверяется. |
| 19  | годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний заверченный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента  | наличие  |   |
| <b>Заявка № 2</b>                         |  |  |   |
| Информация о поставщике, подавшем заявку: |  | ООО «ЗЕБРА - ПР»<br>ИНН: 7704524412,<br>КПП: 770401001,<br>ОГРН: 1047796481523 |   |



|   | <b>Адрес:</b> 119048, г.Москва, ул.Усачёва, д. 35<br>стр. 1   |                              |  |
|---|---|------------------------------|--|
| Статус субъекта МСП:                        | Да  |                              |  |
| Номер заявки в журнале регистрации:         | 2   |                              |  |
| Дата и время подачи заявки:                 | 21.11.2017 10:50  |                              |  |
| Сведения об объеме закупаемых работ, услуг: | В соответствии с техническим заданием.  |                              |  |
| Сведения о предоставленных документах:      |   |                              |  |
| №п /п                                       | Документ  | Отметка о наличии/отсутствии | Комментарий  |
| 1   | опись   | наличие                      |  |
| 2   | заявка на участие   | наличие                      |  |
| 3   | сведения о претенденте  | наличие                      |  |
| 4   | финансово-коммерческое предложение  | наличие                      |  |
| 5   | копия паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента)   | отсутствие                   | Не требуется. Претендент является юридическим лицом.     |
| 6   | копия договора простого товарищества (копия договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки)   | наличие                      | Не требуется<br>Заявка подана от имени одного лица       |
| 7   | протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом) | наличие                      |  |
| 8   | доверенность на работника, подписавшего заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия)  | отсутствие                   | Не требуется.<br>Заявка подписана генеральным директором |
| 9   | Концепция годового отчета, подготовленная в соответствии с пунктом 4.5 Технического задания документации о закупке (требования к оформлению Концепции годового отчета в составе заявки претендента)   | наличие                      |  |
| 10  | Документы, подтверждающие соответствие претендента требованиям, указанным в подп. 1.1 п. 17 информационной карты (Приложение № 9 к документации о закупке)  | наличие                      |  |
| 11  | Сведения, подтверждающие соответствие переводчика(ов) требованиям, указанным в подп. 1.2 п. 17 информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации о закупке)  | наличие                      |  |
| 12  | Сведения, подтверждающие соответствие корректоров требованиям, указанным в подп. 1.3 и 1.4 п. 17 Информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации)  | наличие                      |  |

|    |   |         |   |
|----|---|---------|---|
| 13 | Сведения, подтверждающие соответствие менеджера проекта требованиям, указанным в подп. 1.5 п. 17 информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации)  | наличие |   |
| 14 | Сведения, подтверждающие количество призовых мест на российских и/или международных конкурсах годовых отчетов у компаний, годовые отчеты которых были подготовлены при непосредственном участии претендента (Приложение 7 к документации о закупке). В случае отсутствия указанных выше призовых мест, соответствующая строка приложения не заполняется   | наличие |   |
| 15 | Перевод на английский язык текста, в соответствии с Приложением № 8 к документации о закупке в подтверждение качества осуществляемых переводов. Перевод должен быть осуществлен специалистами – переводчиками, сведения о которых указываются в Приложениях 5 и/или 6 к документации о закупке  | наличие |   |
| 16 | В случае, если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения  | наличие |   |
| 17 | в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности более 1000 рублей по уплате налогов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации ( <a href="https://service.nalog.ru/zd.do">https://service.nalog.ru/zd.do</a> ). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» ( <a href="https://service.nalog.ru/zd.do">https://service.nalog.ru/zd.do</a> )) | иное    | На этапе процедуры вскрытия не проверяется. |
| 18 | в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о   | иное    | На этапе процедуры вскрытия не проверяется. |



|   |  |         |  |
|---|--|---------|--|
|   | <p>неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности с суммарным размером более 1000 рублей, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (<a href="http://fssprus.ru/iss/ip">http://fssprus.ru/iss/ip</a>), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц <a href="http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching">http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching</a>. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»)</p> |         |  |
| 19  | <p>годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний заверченный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента</p>   | наличие |  |
| <b>Заявка № 3</b>                           |  |         |  |
| Информация о поставщике, подавшем заявку:   | <p><b>ООО «НЕКСИА ПАЧОЛИ КОНСАЛТИНГ»</b><br/> ИНН: 7729517978,<br/> КПП: 770601001,<br/> ОГРН: 1047796989679<br/> <b>Адрес:</b> 119180, г.Москва, ул.Полянка М., д.2</p>   |         |  |
| Статус субъекта МСП:                        | Да   |         |  |
| Номер заявки в журнале регистрации:         | 3  |         |  |
| Дата и время подачи заявки:                 | 21.11.2017 11:25   |         |  |
| Сведения об объеме закупаемых работ, услуг: | В соответствии с техническим заданием.   |         |  |
| Сведения о предоставленных документах:      |  |         |  |

| №п /п | Документ  | Отметка о наличии/отсутствии | Комментарий   |
|-------|---|------------------------------|---|
| 1     | опись   | наличие                      |   |
| 2     | заявка на участие   | наличие                      |   |
| 3     | сведения о претенденте  | наличие                      |   |
| 4     | финансово-коммерческое предложение  | наличие                      |   |
| 5     | копия паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента)   | отсутствие                   | Не требуется. Претендент является юридическим лицом.  |
| 6     | копия договора простого товарищества (копия договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки)   | отсутствие                   | Не требуется. Заявка подана от имени одного лица      |
| 7     | протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом) | наличие                      |   |
| 8     | доверенность на работника, подписавшего заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия)  | отсутствие                   | Не требуется. Заявка подписана генеральным директором |
| 9     | Концепция годового отчета, подготовленная в соответствии с пунктом 4.5 Технического задания документации о закупке (требования к оформлению Концепции годового отчета в составе заявки претендента)   | наличие                      |   |
| 10    | Документы, подтверждающие соответствие претендента требованиям, указанным в подп. 1.1 п. 17 информационной карты (Приложение № 9 к документации о закупке)  | наличие                      |   |
| 11    | Сведения, подтверждающие соответствие переводчика(ов) требованиям, указанным в подп. 1.2 п. 17 информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации о закупке)  | наличие                      |   |
| 12    | Сведения, подтверждающие соответствие корректоров требованиям, указанным в подп. 1.3 и 1.4 п. 17 Информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации)  | наличие                      |   |
| 13    | Сведения, подтверждающие соответствие менеджера проекта требованиям, указанным в подп. 1.5 п. 17 информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации)  | наличие                      |   |
| 14    | Сведения, подтверждающие количество призовых мест на российских и/или международных конкурсах годовых отчетов у компаний, годовые отчеты которых были подготовлены при непосредственном участии претендента (Приложение 7 к документации о      | наличие                      |   |



|    |   |         |   |
|----|---|---------|---|
|    | закупке). В случае отсутствия указанных выше призовых мест, соответствующая строка приложения не заполняется  |         |   |
| 15 | Перевод на английский язык текста, в соответствии с Приложением № 8 к документации о закупке в подтверждение качества осуществляемых переводов. Перевод должен быть осуществлен специалистами – переводчиками, сведения о которых указываются в Приложениях 5 и/или 6 к документации о закупке  | наличие |   |
| 16 | В случае, если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения  | наличие |   |
| 17 | в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности более 1000 рублей по уплате налогов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации ( <a href="https://service.nalog.ru/zd.do">https://service.nalog.ru/zd.do</a> ). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» ( <a href="https://service.nalog.ru/zd.do">https://service.nalog.ru/zd.do</a> )) | иное    | На этапе процедуры вскрытия не проверяется. |
| 18 | в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности с суммарным размером более 1000 рублей, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации ( <a href="http://fssprus.ru/iss/ip">http://fssprus.ru/iss/ip</a> ), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности   | иное    | На этапе процедуры вскрытия не проверяется. |

|    |   |         |  |
|----|---|---------|--|
|    | <p>юридических лиц<br/> <a href="http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching">http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching</a>. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»)</p> |         |  |
| 19 | <p>годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний заверченный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента</p>  | наличие |  |

#### Заявка № 4

|   |   |                              |               |
|---|---|------------------------------|---------------|
| Информация о поставщике, подавшем заявку:   | <p><b>ЗАО «ТЕХНОЛОГИИ ТЕЛЕСКОПИРОВАНИЯ»</b><br/> ИНН: 7706696569,<br/> КПП: 770601001,<br/> ОГРН: 5087746026451<br/> <b>Адрес:</b> 119 049, г.Москва, пер. Спасоналивковский 1-й, д.9, стр. 2</p> |                              |               |
| Статус субъекта МСП:                        | Да  |                              |               |
| Номер заявки в журнале регистрации:         | 4   |                              |               |
| Дата и время подачи заявки:                 | 21.11.2017 13:10  |                              |               |
| Сведения об объеме закупаемых работ, услуг: | В соответствии с техническим заданием.  |                              |               |
| Сведения о предоставленных документах:      |   |                              |               |
| №п /п                                       | Документ  | Отметка о наличии/отсутствии | Комментарий   |
| 1   | опись   | наличие                      |               |
| 2   | заявка на участие   | наличие                      |               |
| 3   | сведения о претенденте  | наличие                      |               |
| 4   | финансово-коммерческое предложение  | наличие                      |               |
| 5   | копия паспорта (для физических лиц) (предоставляет  | отсутствие                   | Не требуется. |



|    |   |            |  |
|----|---|------------|--|
|    | каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента)  |            | Претендент является юридическим лицом.                   |
| 6  | копия договора простого товарищества (копия договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки)   | отсутствие | Не требуется<br>Заявка подана от имени одного лица       |
| 7  | протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом)   | наличие    |  |
| 8  | доверенность на работника, подписавшего заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия)  | отсутствие | Не требуется.<br>Заявка подписана генеральным директором |
| 9  | Концепция годового отчета, подготовленная в соответствии с пунктом 4.5 Технического задания документации о закупке (требования к оформлению Концепции годового отчета в составе заявки претендента)   | наличие    |  |
| 10 | Документы, подтверждающие соответствие претендента требованиям, указанным в подп. 1.1 п. 17 информационной карты (Приложение № 9 к документации о закупке)  | наличие    |  |
| 11 | Сведения, подтверждающие соответствие переводчика(ов) требованиям, указанным в подп. 1.2 п. 17 информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации о закупке)  | наличие    |  |
| 12 | Сведения, подтверждающие соответствие корректоров требованиям, указанным в подп. 1.3 и 1.4 п. 17 Информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации)  | наличие    |  |
| 13 | Сведения, подтверждающие соответствие менеджера проекта требованиям, указанным в подп. 1.5 п. 17 информационной карты (указываются в приложениях 5 и 6 к документации)  | наличие    |  |
| 14 | Сведения, подтверждающие количество призовых мест на российских и/или международных конкурсах годовых отчетов у компаний, годовые отчеты которых были подготовлены при непосредственном участии претендента (Приложение 7 к документации о закупке). В случае отсутствия указанных выше призовых мест, соответствующая строка приложения не заполняется | наличие    |  |
| 15 | Перевод на английский язык текста, в соответствии с Приложением № 8 к документации о закупке в подтверждение качества осуществляемых переводов. Перевод должен быть осуществлен специалистами – переводчиками, сведения о которых указываются в   | наличие    |  |



|    |   |            |   |
|----|---|------------|---|
|    | Приложениях 5 и/или 6 к документации о закупке  |            |   |
| 16 | В случае, если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения  | отсутствие |   |
| 17 | в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности более 1000 рублей по уплате налогов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации ( <a href="https://service.nalog.ru/zd.do">https://service.nalog.ru/zd.do</a> ). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» ( <a href="https://service.nalog.ru/zd.do">https://service.nalog.ru/zd.do</a> )) | иное       | На этапе процедуры вскрытия не проверяется. |
| 18 | в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности с суммарным размером более 1000 рублей, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации ( <a href="http://fssprus.ru/iss/ip">http://fssprus.ru/iss/ip</a> ), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц <a href="http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching">http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching</a> . В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким   | иное       | На этапе процедуры вскрытия не проверяется. |



|    |  |         |  |
|----|--|---------|--|
|    | исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры») |         |  |
| 19 | годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний заверченный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента  | наличие |  |

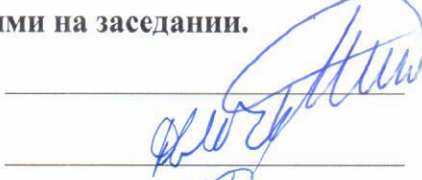
1.3. В результате анализа перечня документов, предоставленных в составе Заявок, приняты следующие решения:

| Номер заявки | Наименование претендента  | Решение   |
|--------------|---|---|
| 1            | <b>ООО «МАЛТИЛОГ»</b><br>ИНН: 7743939516,<br>КПП: 773601001,<br>ОГРН: 5147746105667<br><b>Адрес:</b> 117997, г.Москва, Вавилова, 69/75, этаж 7, ком.18А, офис 729                 | Заявка <b>соответствует</b> требованиям документации о закупке. |
| 2            | <b>ООО «ЗЕБРА - ПР»</b><br>ИНН: 7704524412,<br>КПП: 770401001,<br>ОГРН: 1047796481523<br><b>Адрес:</b> 119048, г.Москва, ул.Усачёва, д.35, стр. 1                                 | Заявка <b>соответствует</b> требованиям документации о закупке. |
| 3            | <b>ООО «НЕКСИА ПАЧОЛИ КОНСАЛТИНГ»</b><br>ИНН: 7729517978,<br>КПП: 770601001,<br>ОГРН: 1047796989679<br><b>Адрес:</b> 119180, г.Москва, ул.Полянка М., д. 2                        | Заявка <b>соответствует</b> требованиям документации о закупке. |
| 4            | <b>ЗАО «ТЕХНОЛОГИИ ТЕЛЕСКОПИРОВАНИЯ»</b><br>ИНН: 7706696569,<br>КПП: 770601001,<br>ОГРН: 5087746026451<br><b>Адрес:</b> 119 049, г.Москва, пер.Спасоналивковский 1-й, д.9, стр. 2 | Заявка <b>соответствует</b> требованиям документации о закупке. |

1.4. Предоставленные в составе заявок документы подлежат рассмотрению по существу на заседании ПРГ, назначенном на 24.11.2017 14:00.

**Опубликовать настоящий протокол в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» ([www.trcont.com](http://www.trcont.com)) и на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) не позднее 3 дней с даты его подписания всеми членами ПРГ, присутствовавшими на заседании.**

Председатель ПРГ



В.В. Глушков

Заместитель председателя ПРГ



С.Н. Титков

Члены ПРГ



И.И. Земскова

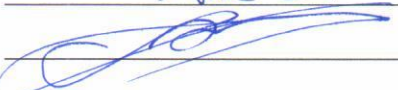


К.В. Солдатов



А.И. Шелопугин

Секретарь ПРГ



С.И. Бельчич

«29» ноября 2017 г.