**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О РАЗМЕЩЕНИИ ЗАКАЗА** **№ ЕП-ЦКПУп-17-0125**

**НА ЗАКУПКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ И ОКАЗАНИЕ УСЛУГ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд ПАО «ТрансКонтейнер» утвержденным решением совета директоров ПАО «ТрансКонтейнер» от 21 декабря 2016 г. (далее – Положение о закупках), проводит размещение заказа № ЕП-ЦКПУп-17-0125 на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее – Заказ).

**Заказчик:** ПАО «ТрансКонтейнер»*.*

Местонахождение: Российская Федерация, 125047, Москва, Оружейный переулок, д. 19;

Почтовый адрес: Российская Федерация, 125047, Москва, Оружейный переулок, д. 19.

Телефон: (495) 788-17-17, факс (499) 262-75-78, электронный адрес zakupki@trcont.ru.

**Контактная информация Заказчика**

Ф.И.О.: Головко Анастасия Владимировна

Адрес электронной почты: golovkoav@trcont.ru

Телефон: +7(495)788-17-17 (доб. 1671).

**1. Предмет Заказа:** оказание консультационных услуг по Программе «Сертифицированный директор» в ООО «Академия корпоративного директора АНД».

Информация о товаре, работе, услуге:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Классификация по ОКПД 2 | Классификация по ОКВЭД 2 | Количество (Объем) | Ед. измерения | Дополнительные сведения |
| 1 | 85.42 | 85.42.9 | 1,00 | Человек | Строка годового плана закупок №508 |

**2. Количество (Объем) услуг:** в соответствии с Программой «Сертифицированный директор».

**3. Количество обучающихся:** 1 (один) слушатель.

**4. Цена договора:** 11 000,00 (одиннадцать тысяч) фунтов стерлингов без учета НДС, но не может превышать 1 038 400,00 (один миллион тридцать восемь тысяч четыреста) рублей 00 копеек без учета НДС.

НДС начисляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В цену договора включена стоимость методических материалов, предоставляемых Заказчику, а также стоимость платежа за сдачу экзамена.

Стоимость Услуг по договору изменению не подлежит.

**5. Порядок определения цены:** цена за оказание услуги по Программе «Сертифицированный директор» в ООО «Академия корпоративного директора АНД» для 1 слушателя была предоставлена Исполнителем услуг и составляет 11 000,00 (одиннадцать тысяч) фунтов стерлингов без учета НДС.

**6. Форма, сроки и порядок оплаты:** оплата производится Заказчиком в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания договора на основании счета Исполнителя единовременным платежом. Счет на оплату выставляется в фунтах стерлингов. Оплата производится в рублях по курсу ЦБ на день оплаты.

**7. Срок оказания услуг:** курс обученияс 16.11.2017 по 03.03.2018 включительно. Экзамен по курсу обучения – по согласованию сторон, не позднее 30.11.2018.

**8. Место оказания услуг:** г. Москва, Бутырский Вал, дом 10.

**9. Информация о поставщике:** Общество с ограниченной ответственностью «Академия корпоративного директора АНД».

**Поставщик является субъектом МСП:** нет

ИНН: 7710929696;

КПП: 771001001;

ОГРН: 1127747279549;

Местонахождение: 123056, г. Москва, Электрический пер., д.12, пом.II, ком.6;

Почтовый адрес: 119049, г. Москва, Крымский Вал, д. 3, стр. 2, оф. 514;

Представитель Поставщика, ответственный со стороны поставщика – Дмитрий Леваков, координатор программы, + 7 926 070 48 66, адрес электронной почты dlevakov@nand.ru.

**10. Требования к оказанию услуг:** Исполнитель обязуется:

* качественно и в срок оказывать услуги по программе «Сертифицированный директор»;
* соблюдать согласованный график проведения семинаров, а в случае изменения сроков их проведения предупредить об этом Заказчика не менее чем за 3 (три) дня до даты начала семинара;
* выдать соответствующий подтверждающий сертификат о прохождении курса;
* утвердить и провести общий завершающий экзамен по программе «Сертифицированный директор»;
* своевременно подготовить и направить в адрес Заказчика подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг, а также устранить замечания в случае мотивированного отказа в установленный договором или согласованный сторонами срок.

**В НАСТОЯЩЕЕ ИЗВЕЩЕНИЕ МОГУТ БЫТЬ ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ.**