**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О РАЗМЕЩЕНИИ ЗАКАЗА № ЕП-НКПОКТ-17-0029**

# НА ЗАКУПКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ И ОКАЗАНИЕ УСЛУГ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд ПАО «ТрансКонтейнер» утвержденным решением совета директоров ПАО «ТрансКонтейнер» от 21 декабря 2016 г. (далее – Положение о закупках), проводит размещение заказа № ЕП-НКПОКТ-17-0029 на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее – Заказ).

**Заказчик:**  ПАО «ТрансКонтейнер»*.*

Местонахождение: Российская Федерация, 125047, Москва, Оружейный переулок, д. 19;

Почтовый адрес: Российская Федерация, 192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, лит. А.

Телефон: (495) 788-17-17, факс (499) 262-75-78, электронный адрес [zakupki@trcont.ru](mailto:zakupki@trcont.ru).

**Контактная информация Заказчика**

Ф.И.О.: Карачева Елизавета Валентиновна

Адрес электронной почты: KarachevaEV@trcont.ru

Телефон: +7(812) 458-91-15 (3080),

Факс: +7(812) 457-52-08.

**1. Предмет Заказа:** обучение по программе «Мастер делового администрирования»

Информация о товаре, работе, услуге:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Классификация по ОКПД 2 | Классификация по ОКВЭД 2 | Количество (Объем) | Ед. измерения | Дополнительные сведения |
| 1. | 85.45 | 85.42.9 | 1 | человек | Строка годового плана закупок № 580 |

**2. Количество (Объем)** 1 человек.

**3. Максимальная цена договора:** 988 200,00 (девятьсот восемьдесят восемь тысяч двести) рублей 00 копеек без учета НДС. Налогом на добавленную стоимость, в соответствии с НК РФ часть 2-ая ст.149, п.2, п.п.14, не облагается.

**4. Порядок определения цены за** **услугу:** цена за обучение по программе «Мастер делового администрирования» одного работника филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге была определена Исполнителем услуг и составляет 988 200,00 (Девятьсот восемьдесят восемь тысяч двести) рублей 00 копеек без учета НДС.

Стоимость обучения включает оплату преподавания, стоимость расходных материалов (методические, канцелярские и т.п.), стоимость пользования компьютерным классом и электронными учебниками, стоимость учебных материалов программы, предоставляемых в электронном виде, а также административно-технические расходы.

В стоимость выездного зарубежного модуля входит посещение компаний и экскурсии, проживание в двухместном номере гостиницы (три звезды) с завтраками, сопровождение переводчика, все зарубежные групповые трансферы.

**5. Форма, сроки и порядок оплаты услуги:** Стоимость этапов обучения по программе составляет:

- 1-ый этап: 275 000 (Двести семьдесят пять тысяч) рублей;

- 2-ой этап: 275 000 (Двести семьдесят пять тысяч) рублей;

- 3-ий этап: 275 000 (Двести семьдесят пять тысяч) рублей;

- 4-ый этап: 163 200 (Сто шестьдесят три тысячи двести) рублей

Счет выставляется Институтом на всю стоимость обучения. Заказчик оплачивает счет единовременно до 24 ноября 2017 г.

**6. Срок оказания услуги:** – начало оказания образовательных услуг по Программе «24» ноября 2017 г., окончание – апрель 2019 г.

Институт организует и осуществляет учебный процесс в модульном формате в 4 этапа:

1 этап: ноябрь 2017 – февраль 2018

2 этап: март 2018 – июль 2018

3 этап: август 2018 – декабрь 2018

4 этап: январь 2019 – апрель 2019

**7. Место оказания услуги:** 199004, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Васильевский Остров, 9-ая линия, дом 50, литер А.

**8. Информация об исполнителе:** Учреждение дополнительного профессионального образования Санкт‑Петербургский Международный Институт Менеджмента ИМИСП.

**Исполнитель является субъектом МСП:** нет

ОГРН: 1027800560622;

ИНН: 7801078474;

КПП: 780101001

Местонахождение: 199004, Российская Федерация, Санкт-Петербург, 9-ая линия В.О., дом № 50, корпус А;

Почтовый адрес: 199004, Российская Федерация, Санкт-Петербург, 9-я линия В.О., дом № 50, литер А;

Представитель(ли) Исполнителя, ответственный(ые) со стороны исполнителя – Лапина Оксана Владимировна, тел. +7 (812) 325-19 19, адрес электронной почты [lapina@imisp.ru](mailto:lapina@imisp.ru)

**9. Требования к оказанию услуги** по обучениюпо программе **«**Мастер Делового Администрирования»в соответствии с докладной запиской о программе профессиональной переподготовки по программе «МВА» учреждение ДПО «Бизнес-школа ИМИСП» обязуется:

- обеспечить процесс подготовки квалифицированными преподавателями,

- обеспечить слушателя методической литературой, техническими средствами обучения, беспроводным интернетом;

- по окончании выдать диплом по профессиональной переподготовке.

В случае соблюдения Слушателем всех требований, изложенных в Регламенте, по завершении обучения и успешной аттестации Слушателю выдаются документы установленного образца, подписанные высшими руководителями Института.

**В НАСТОЯЩЕЕ ИЗВЕЩЕНИЕ МОГУТ БЫТЬ ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ.**