**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии аппарата управления**

**ПАО «ТрансКонтейнер»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Шекшуев**

**«27» декабря 2017 года**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел 1. Общие положения**

* 1. **Общие положения**
     1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г.   
        № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд ПАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением совета директоров   
        ПАО «ТрансКонтейнер» от 21 декабря 2016 г. (далее – Положение о закупках), проводит:

Открытый конкурс № ОК-ЦКПМТО-17-0137 по предмету закупки «Поставка запорно-пломбировочных устройств для универсальных и специализированных контейнеров для нужд филиалов   
ПАО «ТрансКонтейнер».

* + 1. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 раздела 5. «Информационная карта» настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
    2. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Открытого конкурса указана в пункте 3 Информационной карты.
    3. Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
    4. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав, количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в разделе 4. «Техническое задание» настоящей документации о закупке (далее – Техническое задание) и Информационной карте.
    5. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
    6. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
    7. Претендентом на участие в Открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке.
    8. Участниками Открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
    9. Для участия в процедуре Открытого конкурса претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя/победителей Открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Открытом конкурсе устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.21, 1.1.22, 1.1.23, 2.3.2 настоящей документации о закупке.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Открытом конкурсе установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
    4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.
    5. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
    6. Заявки с документацией предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
    7. Организатор, Заказчик Открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Открытого конкурса. Извещение об отмене проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене проведения Открытого конкурса. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
    8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом   
       4 Информационной карты.
    9. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    10. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
    11. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо, если это указано в пункте 16 Информационной карты, в иностранной валюте. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
    2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте   
       18 Информационной карты.
  1. **Разъяснения положений документации о закупке.**
     1. Претендент вправе направить письменный запрос о разъяснении настоящей документации о закупке, с момента размещения извещения о проведении настоящего Открытого конкурса в СМИ и не позднее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока подачи Заявок (пункт 6 Информационной карты), подписанный уполномоченным представителем претендента по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты.
     2. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса.
     3. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
     4. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе разъяснений положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса осуществляется через СМИ.
     5. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.1 документации о закупке.
  2. **Внесение изменений и дополнений в документацию о закупке**

1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения, вносимые в извещение о проведении Открытого конкурса, документацию о закупке по проведению Открытого конкурса является неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 15 (пятнадцати) дней.

Заказчик, Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников Открытого конкурса о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников (за исключением победителя (победителей) Открытого конкурса) об итогах Открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик, Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе в любое время до момента истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком, Организатором в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Антикоррупционная оговорка

1.4.1. В рамках проведения настоящей закупки претендентам/участникам, Заказчику/Организатору, их аффилированным лицам, работникам или посредникам запрещается выплачивать, предлагать выплатить и разрешать выплату, а равно получать выплату, предлагать выплатить каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

В рамках проведения закупки претенденты/участники, Заказчик/Организатор, их аффилированные лица, работники или посредники не могут осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей настоящей документации о закупке законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

1.4.2. В случае установления нарушения претендентом/участником, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в закупке. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

1.4.3. В случае возникновения у претендента/участника подозрений, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, претендент/участник обязуется уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В письменном уведомлении претендент/участник обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке: [Линия доверия «стоп коррупция»](http://www.trcont.ru/ru/kompanija/protivodeistvie-korrupcii/linija-doverija-stop-korrupcija/), электронная почта [anticorr@trcont.ru](mailto:anticorr@trcont.ru).

Заказчик, получивший уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, обязан рассмотреть уведомление и сообщить претенденту/участнику об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Заказчик гарантирует осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Заказчик гарантирует отсутствие негативных последствий как для уведомившего претендента/участника в целом, так и для конкретных работников претендента/участника, сообщивших о факте нарушений.

1.4.4. Договор, заключенный Заказчиком на основании решения Конкурсной комиссии, принятого в результате нарушения положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

* 1. **Обязательные требования**

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь задолженности более 1000 рублей по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и т.д., являющихся предметом Открытого конкурса;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.

* 1. **Квалификационные требования**

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент/участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Открытого конкурса, в том числе претендент/участник - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные квалификационные требования к претендентам/участникам на участие в Открытом конкурсе.

* 1. **Представление документов**

1. Претендент в составе Заявки, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
3. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания (раздел 4 документации о закупке);
4. протокол/решение или другой документ, утвержденные общим собранием участников общества или советом директоров, а также приказ о назначении должностного(-ых) лиц(-а) имеющего(-их) право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности. Документы должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента;
5. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо копия, заверенная претендентом);
6. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
7. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
8. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.
   1. **Заявка**
      1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
      2. Информация об обеспечении Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.
      3. Каждый претендент может подать только одну Заявку. В случае если претендент подает более одной Заявки, а ранее поданная им Заявка не отозвана, все Заявки претендента отклоняются.
      4. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте   
         22 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.
      5. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.
      6. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с проведением Открытого конкурса, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Открытом конкурсе и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке/языках, указанном/ых в пункте   
         15 Информационной карты.
      7. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке, если иное не указано в пункте 18 Информационной карты.
      8. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать Заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указывается в извещении о проведении Открытого конкурса и в пункте   
         5 Информационной карты.
      9. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Открытом конкурсе.
      10. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.

Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

* + 1. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.
  1. **Срок и порядок подачи Заявок** 
     1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.

Для прохода в здание, где будет осуществляться прием Заявок, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера Открытого конкурса и цели посещения) по адресу/ам электронной почты представителя/ей Организатора, указанному/ым в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

* + 1. Заявка претендента должна быть подписана собственноручной подписью уполномоченного представителя претендента. Заказчик не признает факсимильное воспроизведение подписи или иной аналог собственноручной подписи (факсимиле, клише-печать и т.д.) равной по юридической силе собственноручной подписи уполномоченного представителя претендента, если это прямо не указано в документации о закупке. Несоблюдение настоящего требования влечет признание Заявки несоответствующей требованиям документации о закупке и отказ в допуске претендента, подавшего такую Заявку, к участию в Открытом конкурсе.
    2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте   
       6 Информационной карты, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не вскрываются и возврату не подлежат.
    3. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанные с выбором способа доставки.
    4. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата вскрытия, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    5. Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте   
       6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим пунктом срок.
  1. **Вскрытие Заявок**

1. По окончании срока подачи Заявок представленные претендентами конверты с Заявками вскрываются Организатором не позднее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты.

Организатор может проводить аудио- и/или видеозапись процедуры вскрытия конвертов.

1. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются:

наименование претендента;

сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации о закупке;

иная информация.

1. По итогам вскрытия Заявок (конвертов) формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при вскрытии конвертов с Заявками.
   1. **Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором**
2. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Открытого конкурса и определении  
   победителя (ей).
3. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией о закупке требований или быть лучше.
4. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
5. Победителем Открытого конкурса может быть признан участник, чья Заявка на участие в Открытом конкурсе соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
6. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
7. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
8. Претендент также может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах, на закупку которых размещается Открытый конкурс;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов, подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

Заявка не соответствует положениям Технического задания документации о закупке;

Заявка не подписана должным образом в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке (в том числе собственноручной подписью уполномоченного лица претендента);

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм цифрами и прописью, то к рассмотрению принимается сумма, указанная прописью.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Открытого конкурса всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся.
   1. **Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором**
5. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
6. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
7. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия претендента обязательным и квалификационным требованиям.
8. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.
9. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
10. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
11. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
12. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
13. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки, опубликованной на сайте [www.trcont.com](http://www.trcont.com/) (раздел Компания/Закупки) и на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html)) (далее – Официальный сайт) (на странице сведений о Положении о закупках ПАО «ТрансКонтейнер»), Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

1. По итогам оценки и сопоставления Заявок формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при оценке и сопоставлении Заявок.
   1. **Подведение итогов Открытого конкурса**
2. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией.
3. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
4. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
5. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Открытого конкурса.
6. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Открытого конкурса.
7. Протокол размещается в соответствии пунктом   
   4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола. Протокол заседания Конкурсной комиссии подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания членами Конкурсной комиссией, присутствовавшими при подведении итогов.
8. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый порядковый номер.
9. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места, способа поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
10. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.
11. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками Открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.
12. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в Открытом конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подана одна Заявка и/или только одна Заявка соответствует требованиям, установленным в Открытом конкурсе, Конкурсная комиссия вправе принять одно из следующих решений:

1) заключить договор с допущенным участником, подавшим Заявку, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на условиях, указанных в его Заявке, если условия соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора;

2) провести новую процедуру закупки, в том числе иным предусмотренным в Положении о закупках способом;

3) отказаться от проведения новой закупки и не заключать договор с допущенным участником, подавшим Заявку.

* 1. **Заключение договора**

1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 24 Информационной карты.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса Заказчик направляет победителю (победителям) Открытого конкурса уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика. Документы направляются в адрес победителя (ей) почтовым отправлением и/или электронными средствами связи по адресу электронной почты, указанной претендентом в контактной информации приложения № 2 к документации о закупке.
3. Участник, признанный победителем Открытого конкурса, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
4. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя/победителей Открытого конкурса, победителю/победителям требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, победитель/победители вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем/победителями Открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.
5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя/победителей. В таком случае, победитель Открытого конкурса не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключается с этим победителем/победителями. Участник Открытого конкурса, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора.
6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации о закупке.
7. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Открытого конкурса. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
8. Участник, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.
9. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Открытого конкурса, если указанное предусмотрено в пункте   
   17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Открытого конкурса, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Открытого конкурса, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Открытого конкурса от заключения договора.

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена на бумажном носителе - письмом (в запечатанном конверте) по адресу Заказчика (пункт 2 Информационной карты).
    2. Письмо (конверт) с Заявкой должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ №**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

*(указывается номер лота)*

* + 1. Заявка должна содержать документы, перечисленные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также в пунктах 17, 18 Информационной карты с описью представленных документов.

В случае если претендент подает Заявки по нескольким лотам, надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 3 (Финансово-коммерческое предложение с имеющимися приложениями, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания), предоставляются по каждому лоту отдельными пакетами (файлами) с подтверждающими документами, отнесенными к данному лоту. Документы, указанные в подпункте 2.3.1 (кроме уже представленных в соответствии с приложениями № 1 и № 3 по каждому лоту) настоящей документации о закупке, прикладываются к лоту, имеющему наименьший номер. В описи документов содержащихся в Заявке по остальным лотам в необходимых случаях прописывается указание на имеющиеся (уже представленные) документы в пакете (файле) лота с наименьшим номером.

* + 1. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены собственноручной подписью уполномоченного лица претендента.
    2. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
    3. Кроме документов, предусмотренных настоящей документацией о закупке, и представленных на бумажном носителе, в письмо(конверт) должен быть вложен электронный носитель информации (флеш-память или компакт-диск), содержащий файлы в формате \*.pdf с копиями всех включенных в письмо документов. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: 1.Заявка.pdf. (1.Zayavka.pdf), 2.Сведения.pdf., 3.Предложение.pdf и т.д.). Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Отсутствие в письме с Заявкой электронного носителя информации с копиями документов может являться основанием для отклонения Заявки от участия в Открытом конкурсе.

* + 1. Заявка должна быть собственноручно подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
    2. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, до истечения срока подачи Заявок.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.
    2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
    3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).
    4. Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), в том числе с применением условий пункта 5 Информационной карты за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.22 и 1.1.23 настоящей документации о закупке.

Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.

* + 1. Общая стоимость товаров, работ, услуг подтверждается расчетом, составленным на основании ведомостей объемов работ, услуг, товаров и других материалов, представленных в Техническом задании. Расчет оформляется в виде приложения к Финансово - коммерческому предложению.

В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам товаров, работ, услуг, указанным в Техническом задании и/или Информационной карте.

* + 1. Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании и/или Информационной карте.

**Раздел 4. Техническое задание**

4.1. Цели и общие положения

4.1.1. Предмет конкурса – поставка запорно-пломбировочных устройств для универсальных и специализированных контейнеров (далее – Товар) для нужд филиалов ПАО «ТрансКонтейнер» (далее – Покупатель).

4.1.2. Предмет настоящего открытого конкурса неделим, то есть претендент в случае победы в Открытом конкурсе должен осуществить поставку Товара в полном ассортименте согласно настоящей документации о закупке.

В Заявке должны быть изложены условия, соответствующие требованиям технического задания. Претендент может предложить более выгодные функциональные и качественные характеристики Товара, которые Заказчик принимает по своему усмотрению.

4.2. Цена договора

4.2.1. Максимальная цена договора составляет 98 330 930 (девяносто восемь миллионов триста тридцать тысяч девятьсот тридцать) рублей 50 копеек с учетом стоимости Товара, всех затрат и издержек, связанных с исполнением Договора, без учета НДС.

Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Цена за единицу Продукции (единичные расценки) должны включать в себя все расходы Поставщика: стоимость Продукции, расходы по упаковке, маркировке, оформлению соответствующих сертификатов и другой необходимой документации, регистрации Продукции в Регистрационных отделах учета и контроля оборота ЗПУ Центральной дирекции по управлению терминально-складским комплексом филиала ОАО «РЖД» (далее – РОК ЦМ), транспортные расходы по доставке Продукции до Грузополучателей, расходы по погрузочно-разгрузочным работам, расходы по страхованию, таможенные пошлины и другие обязательные платежи, налоги (кроме НДС) и сборы, расходы по оплате всех затрат, издержек, связанных с исполнением Договора.

4.2.2. Общая цена договора складывается исходя из стоимости приобретенного в соответствии с заявками Заказчика Товара и всех расходов Поставщика.

4.2.3. Цена по договору, заключаемому по результатам проведения настоящего Открытого конкурса, в процессе исполнения договора может быть увеличена по соглашению сторон без проведения дополнительных закупочных процедур на следующих условиях:

- увеличение цены единицы продукции в процессе исполнения договора составит не более 4,6 (четыре целых шесть десятых) % в год;

- увеличение цены единицы продукции возможно с 01 января 2019 года.

4.3. Срок действия договора

Срок действия договора – с даты подписания договора и до 31 января 2020 г.

4.4. Форма, сроки и порядок оплаты Товара

Оплата Продукции по Заявкам осуществляется Грузополучателями (филиалами Заказчика) на основании Заявки и выставленного Поставщиком счета в течение 30 (тридцати) дней с даты подписания товарной накладной по форме ТОРГ-12 и получения от Поставщика всех документов, предусмотренных Договором.

4.5. Порядок поставки и приемки Товара

4.5.1. Поставка Продукции в адреса Грузополучателей производится силами и за счет средств Поставщика в соответствии с Заявкой Покупателя в течение 30 (тридцать) рабочих дней с даты подачи Покупателем Заявки Поставщику (форма приведена в Приложении № 3 к проекту Договора), независимо от объема поставляемой партии Товара и адреса(ов) Грузополучателя(ей).

4.5.2. Заказчик направляет Поставщику Заявку с разбивкой по Грузополучателям. Поставщик в соответствии с Заявкой формирует заказы и направляет Продукцию в адреса Грузополучателей из числа указанныхв п. 4.7. настоящей документации о закупке.

4.5.3. Поставка Продукции может осуществляться любыми видами транспорта по усмотрению Поставщика.

4.5.4. Право собственности на Продукцию переходит от Поставщика к Покупателю с даты приемки Продукции Грузополучателем и подписания товарной накладной по форме ТОРГ-12. Датой поставки Продукции является дата подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12.

4.5.5. Приемка Продукции по количеству и качеству производится на складах Грузополучателей, указанных в 4.7. настоящей документации о закупке.

4.6. Требования к Товару

4.6.1. Общие требования к запорно-пломбировочным устройствам механическим, применяемым для пломбирования универсальных и специализированных контейнеров на железнодорожном транспорте Российской Федерации разработаны в соответствии со [статьей 28](garantF1://12029475.28) Федерального закона от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации".

# *1. Назначение и область применения*

Запорно-пломбировочные устройства (далее - ЗПУ) предназначены для запирания и пломбирования железнодорожных грузовых вагонов и контейнеров, подлежащих пломбированию в соответствии с [Правилами](garantF1://3819300.0) перевозок грузов железнодорожным транспортом, а также для контроля и предотвращения несанкционированного доступа к перевозимому грузу через запираемые и пломбируемые устройства дверей, люков, заливных горловин, сливных и дренажных отверстий контейнеров.

# *2. Конструктивно-технические требования*

2.1. Технические требования

2.1.1. ЗПУ должны обеспечивать выполнение следующих функций:

запирание при наложении на запорные элементы контейнеров посредством образования блокирующих неразъемных конструкций;

пломбирование и идентификация за счет маркировки, нанесенной при изготовлении в заводских условиях.

2.1.2. Установка ЗПУ должна производиться вручную без применения вспомогательных инструментов.

2.1.3. Снятие ЗПУ с контейнеров должно производиться с помощью специальных приспособлений (кусачек, тросорезов и др.), предназначенных для этой цели, с обеспечением сохранности и исправности запорных устройств контейнеров.

2.1.4. Конструкция ЗПУ должна обеспечивать возможность проверки замкнутого состояния путем контрольной попытки размыкания вручную без применения вспомогательных инструментов.

2.1.5. ЗПУ должны быть одноразового использования и не должны допускать возможности снятия их с контейнера без нарушения целостности конструкции, которое определяется как визуально, так и, в случае необходимости, с применением приборов и специальных методов исследования.

Конструкция ЗПУ должна исключать возможности повторного использования как самого ЗПУ, так и его составных частей после снятия.

2.1.6. Снятые с контейнера ЗПУ подлежат утилизации и должны приводиться в состояние, исключающее возможность их восстановления и повторного использования.

2.2. Конструктивные требования

2.2.1. Конструкция ЗПУ должна обеспечивать плавное без заедания замыкание ЗПУ с усилием не более 60 Н (6 кгс).

Под замыканием понимается:

ввод гибкого элемента (далее - канат) в соответствующее отверстие корпуса механизма фиксации ЗПУ, протягивание его через корпус до выхода на длину возможного захвата рукой и последующего вытягивания до контакта корпуса ЗПУ с элементами запорного устройства контейнера - для ЗПУ канатного типа;

ввод стержня в соответствующее отверстие корпуса механизма фиксации ЗПУ и продвижение его до контакта составных частей ЗПУ (стержня, корпуса) с элементами запорного устройства контейнера - для ЗПУ стержневого типа.

2.2.2. Конструкция ЗПУ должна быть устойчивой к механическому разрушению путем разрыва жесткого блокирующего элемента ЗПУ стержневого типа или затянутой петли каната ЗПУ в один оборот с усилием не менее: для контейнеров - 12 кН (1,2 тс).

2.2.3. Удлинение размера петли гибкого блокирующего элемента, образуемой при замыкании ЗПУ, в случае приложения к ЗПУ нагрузок с силой не менее 20 кН, не должно превышать 15 мм.

Под удлинением петли, образованной канатом в один оборот при замыкании ЗПУ, понимается ее увеличение в направлении действия прилагаемых нагрузок в результате деформации и взаимного перемещения элементов ЗПУ.

2.2.4. Критериями потери работоспособности ЗПУ являются:

разрушение (трещины, сколы в зоне запирающего механизма и блокирующего элемента и др.), вытягивание или разъединение составных частей ЗПУ при воздействии нагрузок указанных в [пункте 2.2.2](#sub_222);

разрыв нитей каната;

увеличение размера петли, образованной канатом ЗПУ в замкнутом состоянии, под воздействием нагрузок, по своей величине ниже уровня, указанного в [пункте 2.2.2](#sub_222).

2.2.5. Конструкция ЗПУ должна быть устойчивой к ударным воздействиям и:

выдерживать трехкратное ударное воздействие с энергией, равной 100 Дж;

оставаться в неразомкнутом состоянии при однократном ударном воздействии с энергией, равной 200 Дж.

# *3. Защитные требования*

3.1. Конструкция ЗПУ должна соответствовать требованиям группы защитных свойств "стойкие" (код 3) согласно ГОСТ 31281-2004 «Устройства запорно-пломбировочные для транспорта и контейнеров общего и специального назначения. Общие технические требования» по количеству контролируемых идентификационных признаков:

визуально - свыше 6;

приборами - от 1 до 3 включительно.

3.2. Конструкция ЗПУ должна исключать:

3.2.1. Открывание устройства без видимых следов вскрытия или их маскировки с целью повторной установки на контейнер;

3.2.2. Возможность изготовления дубликатов или имитаторов любой из составных частей ЗПУ вне заводских условий.

3.3. Конструкция ЗПУ должна обеспечивать:

3.3.1. Защиту от умышленного внесения малозаметных, устранимых или маскируемых изменений в конструкцию ЗПУ перед установкой на контейнер;

3.3.2. Устойчивость ЗПУ к несанкционированному неразрушающему вскрытию согласно требованиям [пунктов 3.2.1](#sub_321), [3.2.2.](#sub_322) и [3.3.1.](#sub_331) в течение не менее 60 минут.

# *4. Условия эксплуатации*

4.1. По условиям эксплуатации в части соответствия требованиям по стойкости ЗПУ к воздействию механических внешних воздействующих факторов (далее - механические ВВФ), отражающих реальные условия эксплуатации, они относятся к группе механического исполнения М 25 согласно ГОСТ 30631-99 «Общие требования к машинам, приборам и другим техническим изделиям в части стойкости к механическим внешним воздействующим факторам при эксплуатации».

ЗПУ должны сохранять свою работоспособность при установке на контейнере и в процессе эксплуатации, быть устойчивым к воздействию следующих механических ВВФ:

4.1.1. Синусоидальная вибрация:

|  |  |
| --- | --- |
| диапазон частот, Гц | 0,5 - 100; |
| максимальная амплитуда ускорения, м/с'2 (q) | 10 (1); |
| степень жесткости | 10 6. |

4.1.2. Ударные воздействия в условиях эксплуатации (одиночные удары):

|  |  |
| --- | --- |
| максимальное ускорение в горизонтальном |  |
| направлении,  (q) | 30 (3,0); |
| длительность действия ударного ускорения в направления воздействия, мс | 2 - 20; |
| степень жесткости | 1б. |

4.2. Климатическое исполнение ЗПУ должно соответствовать   
[ГОСТ 15150-69](garantF1://3824472.2) «Машины, приборы и другие технические изделия. Исполнения для различных климатических районов. Категории, условия эксплуатации, хранения и транспортирования в части воздействия климатических факторов внешней среды (с Изменениями N 1, 2, 3, 4, 5)». ЗПУ должны быть стойкими к следующим климатическим факторам:

исполнение по классу УХЛ1 для эксплуатации в условиях воздействия предельных рабочих температур от минус 60°С до плюс 55°С (с учетом поверхностного нагрева солнцем);

количества переходов через 0°С - не менее двух;

верхнего значения влажности воздуха - 80% при температуре плюс 25°С, атмосферном давлении 84,0 - 106,7 кПа;

наличию на внешней поверхности и внутренних полостях ЗПУ влаги, конденсата или наледи от воздействия погодных условий (дождя, инея, гололеда).

4.3. ЗПУ должны сохранять свою работоспособность при раздельном и комплексном воздействии механических и климатических факторов.

*5. Эргономические требования*

5.1. ЗПУ должны обеспечивать удобство работы с ними при установке на контейнеры, проверке их наличия и состояния в процессе перевозки, а также при снятии.

5.2. Усилие санкционированного разрушения конструкции ЗПУ с жестким блокирующим элементом не должно превышать 30 кН (3000 кгс).

5.3. Санкционированное снятие ЗПУ должно быть рассчитано на выполнение этой операции одним человеком средних физических возможностей (по [ГОСТ Р.50658](garantF1://5270916.34) «Системы тревожной сигнализации. Часть 2. Требования к системам охранной сигнализации. Раздел 4. Ультразвуковые доплеровские извещатели для закрытых помещений» рост 165 - 180 см, вес 50 - 70 кг) с использованием инструментов, обеспечивающих усилие на рукоятках не более 200 Н (20 кгс).

5.4. Нанесенная на ЗПУ контрольная информация должна быть четкой, контрастной и легко считываемой с расстояния 1±0,1м в условиях естественной и искусственной освещенности (по ОСТ 32.120-98 «Нормы искусственного освещения объектов железнодорожного транспорта» не менее 50 люкс).

*6. Требования к материалам, покрытиям и покупным изделиям*

6.1. Материалы и покупные изделия, используемые для изготовления ЗПУ, должны иметь сертификаты соответствия стандартам или техническим условиям и сертификаты качества, а также проходить входной контроль у изготовителя.

При входном контроле материалов и покупных изделий должно быть проверено наличие паспортов, сертификатов соответствия и качества с отметкой даты выпуска и приемки.

При изготовлении ЗПУ не допускается применение материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий с:

просроченным гарантийным сроком;

остаточным сроком их годности менее срока службы ЗПУ.

6.2. Лакокрасочные, гальванические и другие покрытия должны обеспечивать противокоррозионную защиту ЗПУ при заданном климатическом исполнении и категории размещения изделия согласно [ГОСТ 9.032-74](garantF1://3824363.0) «Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия лакокрасочные. Группы, технические требования и обозначения».

6.2.1. Покрытия ЗПУ должны отвечать требованиям [ГОСТ 9.301-86](garantF1://70094498.0) «Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия металлические и неметаллические неорганические. Общие требования» и [ГОСТ 9.032-74](garantF1://3824363.0) «Единая система защиты от коррозии и старения. Покрытия лакокрасочные. Группы, технические требования и обозначения».

6.2.2. По требованию заказчика для покрытия наружных поверхностей ЗПУ могут использоваться яркие цвета, выделяющие ЗПУ на фоне пломбируемого контейнера.

Цвет покрытия не должен ухудшать визуальное восприятие нанесенной информации на ЗПУ в дневное и ночное время.

ЗПУ, используемые для пломбирования контейнеров с опасными грузами, должны быть окрашены в предупреждающие цвета.

# *7. Требования к надежности и безопасности*

7.1. При снятии ЗПУ недопустимо возникновение искр или частиц разрушаемого элемента ЗПУ во избежание возгорания или взрыва перевозимого груза.

Материалы и покрытия, используемые при изготовлении ЗПУ, не должны вызывать химических реакций и образовывать химические соединения с перевозимыми грузами, включая нефтепродукты, топливо, масла, а также вызывать их возгорание.

Материалы и покрытия, используемые при изготовлении ЗПУ, должны иметь гигиенические сертификаты безопасности, подтверждающие отсутствие токсических и неблагоприятных воздействий на обслуживающий персонал: приемосдатчиков, осмотрщиков, составителей и других работников.

Указанные требования по пожаробезопасности должны быть подтверждены соответствующими заключениями МЧС России.

# 7.2. ЗПУ в процессе эксплуатации, при установке, снятии и обслуживании, а также хранении не должны оказывать на обслуживающий персонал отрицательные воздействия (согласно [ГОСТ 12.2.003-91](garantF1://3824656.0) «ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности» механические травмы или иной ущерб здоровья).

# *8. Требования к патентной чистоте*

8.1. Конструкция, промышленный образец и название ЗПУ должны быть защищены патентами Российской Федерации или охранными документами любого другого патентного сообщества, действующими на территории Российской Федерации (Европатент, Евразийский патент).

8.2. При перевозках железнодорожным транспортом грузов на экспорт должна быть обеспечена в странах экспорта патентная чистота конструкции, промышленного образца и название ЗПУ.

8.3. Патенты должны быть заявлены и оформлены на изделие в целом, а не на его отдельные конструктивные элементы.

# *9. Требования к маркировке ЗПУ*

9.1. На ЗПУ при изготовлении должна наноситься контрольная информация, установленная [Правилами](garantF1://3819300.0) перевозок грузов железнодорожным транспортом.

9.2. Информация должна выполняться шрифтом, согласованным с федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта. Все параметры шрифта контрольной и иной информации должны быть указаны в нормативной документации на ЗПУ, а именно, в технических условиях, которые подлежат согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта.

9.3. Сохранность нанесенной на ЗПУ контрольной информации должна обеспечиваться в течение всего периода его эксплуатации, хранения, а также при нарушении лакокрасочного покрытия. При этом должно обеспечиваться соблюдение требований [пункта 5.4](#sub_54).

4.6.2. Тип Товара, планируемого к закупке:

- универсальные ЗПУ

- стержневые ЗПУ

- запорные устройства

4.6.3. Конструктивные свойства Товара по типам ЗПУ:

- универсальные ЗПУ: разрушающее усилие – не менее 20кН (2 000 кгс), длина гибкого каната – 500 мм, материал гибкого каната – сталь;

- стержневые ЗПУ: разрушающее усилие – не менее 12кН (1 200 кгс), не менее 60 мм, материал стержня – сталь;

- запорные устройства: разрушающее усилие – не менее 20кН (2 000 кгс), длина гибкого каната – 500 мм, материал гибкого каната – сталь.

4.6.4. Товар для пломбирования универсальных и специализированных контейнеров должен соответствовать распоряжению, утвержденному ОАО «РЖД» от 25 декабря 2007 г. № 2423р «Об утверждении Перечня типов запорно-пломбировочных устройств, применяемых для пломбирования вагонов и контейнеров при перевозках грузов, осуществляемых ОАО «РЖД» (в редакции Распоряжений ОАО «РЖД» от 04.02.2010 г. [N 241р](consultantplus://offline/ref=CFD8114E886EBF82706109C8B913F869852B482A93B83D4A37F251C6980FB9297ADD16DBA083CFEE8C75kFSEO), от 29.06.2010   
[N 1402р](consultantplus://offline/ref=CFD8114E886EBF82706109C8B913F869852B482A90BC3C4F37F251C6980FB9k2S9O), от 11.11.2014 [N 2629р](consultantplus://offline/ref=CFD8114E886EBF82706109C8B913F869852B482992BC394D37F251C6980FB9297ADD16DBA083CFEE8C75kFSCO)) в части касающейся перечня типов запорно-пломбировочных устройств, применяемых для пломбирования универсальных и специализированных контейнеров при перевозках грузов, осуществляемых ОАО «РЖД».

4.6.5. Товар должен соответствовать ГОСТ 31281-2004 «Устройства запорно-пломбировочные для транспорта и контейнеров общего и специального назначения. Общие технические требования» п.6.3.3 – устойчивость изделия к размыканию без разрушения составляющих его элементов свыше 60 мин.

4.6.6. Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, иметь заводскую (оригинальную) упаковку, иметь удостоверение о качестве (сертификат). Тара должна обеспечивать сохранность Товара при транспортировке и хранении, должна иметь маркировку с указанием Поставщика и наименования изделия.

4.6.7. Продукция, приобретенная Покупателем, должна быть зарегистрирована в Регистрационных отделах учета и контроля оборота ЗПУ Центральной дирекции по управлению терминально-складским комплексом филиала ОАО «РЖД» (далее – РОК ЦМ) в соответствии с Распоряжением   
ОАО «РЖД» № 1544р от 01.08.2012 «Порядок учета, хранения и утилизации ЗПУ, применяемых для опломбирования перевозимых ОАО «РЖД» вагонов и контейнеров», Распоряжением ОАО «РЖД» № 274р от 10.02.2017 «Об утверждении [временного](consultantplus://offline/ref=0BE815960CF1E841740C9C51B030EEDB004015BB314CCF0843FE13F0CF1FE0AE58D74DAEB84B4187E3665EJ8N) регламента взаимодействия Центра фирменного транспортного обслуживания и Центральной дирекции по управлению терминально - складским комплексом по организации учета, хранения и утилизации запорно-пломбировочных устройств».

4.6.8. Поставщик должен предоставить гарантийный срок на Товар и срок его использования не менее 24 (двадцати четырех) месяцев со дня приемки Товара на складе Грузополучателя и подписания Сторонами товарной накладной (ТОРГ-12). Поставщик компенсирует Покупателю расходы, связанные с установлением некачественности и возвратом Товара на основании дефектного акта, согласованного уполномоченным представителем Поставщика.

4.7. Место поставки Товара

Филиалы и Агентства Заказчика (Грузополучатели):

|  |  |
| --- | --- |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге  192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, лит. А |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Московской железной дороге  121351, г. Москва, ул. Молодогвардейская, д. 65 |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге  603028, г. Нижний Новгород, ул. Актюбинская, д. 17М |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Северной железной дороге  150001, г. Ярославль, ул. 1-ая Вокзальная, д. 23 |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Юго-Восточной железной дороге  394028, г. Воронеж, пер. Отличников, д.6д |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Северо-Кавказской железной дороге  344010, г. Ростов-на-Дону, пер. Энергетиков 3-5А |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Приволжской железной дороге  410017, г. Саратов, ул. Шелковичная, д.11/15 |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге  450027, Республика   Башкортостан, г.Уфа, Калининский р-н, Индустриальное шоссе, д. 13, Контейнерная площадка |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге  620050, г. Екатеринбург, ул. Автомагистральная, д. 42 |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Южно-Уральской железной дороге  454053, г. Челябинск, станция Челябинск-Грузовой, Троицкий тракт, д. 4 |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Западно-Сибирской железной дороге  630052, г. Новосибирск, ул. Толмачевская, 1 |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Красноярской железной дороге  660031, г.Красноярск, ул. Рязанская, д.12 |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Восточно-Сибирской железной дороге  664037, г. Иркутск, ст. Батарейная |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Забайкальской железной дороге  672020, г. Чита, ул. Лазо, д. 120 |
|  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге  680000, г. Хабаровск, ул. Дзержинского, д. 65 |
|  | Агентство на ст. Калининград - сортировочный филиала  ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге  236039, г. Калининград, ул. Портовая, д.27А |

4.8. Требование к претенденту:

4.8.1. Возможность отгрузки Товара Покупателю, не менее (в квартал):

- 49 600 ед. стержневых ЗПУ;

- 5 100 ед. универсальных ЗПУ;

- 5 200 запорных устройств (типа закрутки).

4.8.2. Претендент должен предоставить единую цену на поставку каждого типа Товара, независимо от объема поставляемой партии Товара и адреса(ов) Грузополучателя(ей).

4.9. Ориентировочный объем поставки Товара на филиалы Покупателя, не менее (в год):

| **п/п** | **Место поставки** | **Стержневые ЗПУ** | **Универсальные ЗПУ** | **Запорные устройства (типа закрутки)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Октябрьской ж. д. | **22 100** | **1 800** | **2 600** |
| 2 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Московской ж. д. | **17 900** | **0** | **1 200** |
| 3 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Горьковской ж. д. | **16 600** | **5 100** | **0** |
| 4 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Северной ж. д. | **3 800** | **900** | **0** |
| 5 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Юго-Восточной ж. д. | **4 400** | **0** | **600** |
| 6 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Северо-Кавказской ж. д. | **10 800** | **200** | **5 200** |
| 7 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Приволжской ж. д. | **3 400** | **4 000** | **0** |
| 8 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Куйбышевской ж. д. | **19 000** | **800** | **0** |
| 9 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Свердловской ж. д. | **8 200** | **500** | **2 000** |
| 10 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Южно-Уральской ж. д. | **7 000** | **0** | **800** |
| 11 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Западно-Сибирской ж. д. | **20 200** | **2 200** | **0** |
| 12 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Красноярской ж. д. | **7 600** | **0** | **0** |
| 13 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Восточно-Сибирской ж. д. | **11 500** | **550** | **0** |
| 14 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Забайкальской ж. д. | **20 400** | **0** | **2 400** |
| 15 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Дальневосточной ж. д. | **25 600** | **400** | **0** |
| 16 | Агентство на ст. Калининград - сортировочный филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской ж. д. | **0** | **4 000** | **6 000** |

1. Объем приобретаемого Товара определяется исходя из потребности Покупателя.

2) Покупатель оставляет за собой право неполной выборки заявленного планового объема топлива на срок действия договора (указанного в подпункте 1 настоящего пункта). Санкции за не выборку не могут быть предусмотрены.

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса** | Открытый конкурс № ОК-ЦКПМТО-17-0137 по предмету закупки «Поставка запорно-пломбировочных устройств для универсальных и специализированных контейнеров для нужд филиалов ПАО «ТрансКонтейнер» |
| **2.** | **Организатор Открытого конкурса, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет:  Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер».  Адрес: 125047, Москва, Оружейный переулок, д.19.  Контактное(ые) лицо(а) Заказчика:  1) Деде Алексей Викторович, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 15-50, электронный адрес: [DedeAV@trcont.ru](mailto:DedeAV@trcont.ru)  2) Извекова Екатерина Николаевна, тел. +7(495)7881717(1545), электронный адрес IzvekovaEN@trcont.ru.  Контактное(ые) лицо(а) Организатора:  1) Аксютина Кира Михайловна, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-42, электронный адрес AksiutinaKM@trcont.ru;  2) Курицын Александр Евгеньевич, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-41, электронный адрес KuritsynAE@trcont.ru |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса** | «27» декабря 2017 г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Открытого конкурса** | Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте  ПАО «ТрансКонтейнер» ([www.trcont.com](http://www.trcont.com/)) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html)) (далее – Официальный сайт).  В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Максимальная цена договора составляет 98 330 930 (девяносто восемь миллионов триста тридцать тысяч девятьсот тридцать) рублей 50 копеек с учетом стоимости Товара, всех затрат и издержек, связанных с исполнением Договора, без учета НДС.  Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Цена поставляемой Продукции за единицу каждого типа изделия должна быть единой независимо от объема поставляемой партии Товара и адреса(ов) Грузополучателя(ей), указанных в п. 4.7. Технического задания (раздел 4 Документации о закупке).  Цена за единицу Продукции (единичные расценки) должна включать в себя все расходы Поставщика (стоимость Продукции, расходы по упаковке, маркировке, оформлению соответствующих сертификатов и другой необходимой документации, регистрации Продукции в Регистрационных отделах учета и контроля оборота ЗПУ Центральной дирекции по управлению терминально-складским комплексом филиала ОАО «РЖД», транспортные расходы по доставке Продукции до Грузополучателей, расходы по погрузочно-разгрузочным работам, расходы по страхованию, таможенные пошлины и другие обязательные платежи, налоги (кроме НДС) и сборы, расходы по оплате всех затрат, издержек, связанных с исполнением Договора. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются по рабочим дням с 09 часов 30 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут местного времени с даты, указанной в пункте 3 Информационной карты и до 14 часов 00 минут «30» января 2018 г. по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **7.** | **Место, дата и время вскрытия Заявок** | Вскрытие Заявок состоится «31» января 2018 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **8.** | **Оценка и сопоставление и Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится  «21» февраля 2018 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер»  Адрес: 125047, Москва, Оружейный переулок, д.19. |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее 14 часов 00 минут «29» марта 2018 г. местного времени по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты. |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Оплата Продукции по Заявкам осуществляется Грузополучателями на основании Заявки и выставленного Поставщиком счета в течение 30 (тридцати) дней с даты подписания товарной накладной по форме ТОРГ-12 и получения от Поставщика всех документов, предусмотренных Договором. |
| **12.** | **Количество лотов** | один лот |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подачи Заявки Покупателем.  **Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** Филиалы и Агентства Заказчика, в соответствии с п.4.7. Технического задания (раздел 4). |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состав и объем товара определен в разделе 4 «Техническое задание». |
| **15.** | **Официальный язык** | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется на русском языке |
| **16.** | **Валюта Открытого конкурса** | рубли |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе** | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:    1. деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки;    2. отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»;    3. наличие опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и т.д. за период трех последних лет, предшествующих году подачи Заявки и период времени в текущем году до момента окончания приема Заявок, с предметом (поставка запорно-пломбировочных устройств для универсальных и специализированных контейнеров), с суммарной стоимостью договора(-ов) не менее 20 % от начальной (максимальной) цены договора/цены лота;    4. претендент должен являться производителем продукции либо обладать правом поставки товара, являющегося предметом Открытого конкурса. 2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе заявки должен предоставить следующие документы:    1. в случае если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;    2. в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности более 1000 рублей по уплате налогов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (https://service.nalog.ru/zd.do));    3. в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности с суммарным размером более 1000 рублей, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»);    4. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента;    5. документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, указанного в подпункте 1.3 части 1 пункта 17 Информационной карты;    6. копии договоров, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке;    7. документы, подтверждающие факт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (накладные, акты сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, акты сверки) в объеме и стоимости, указанных претендентом в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке. Допускается в качестве подтверждения опыта предоставление официального письма контрагента претендента с указанием предмета договора, периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и их стоимости. Письмо должно содержать контактную информацию контрагента претендента;    8. В подтверждение того, что претендент является производителем Товара либо обладает правом поставки Товаров, предоставленным производителем:   - документ, подтверждающий, что претендент является производителем Товара, являющегося предметом настоящего Открытого конкурса (в свободной форме за подписью претендента);  - и/или информационное письмо или иной документ, выданный производителем и/или дилерский договор с производителем Товара, являющего предметом (поставка запорно-пломбировочных устройств для универсальных и специализированных контейнеров) настоящего Открытого конкурса сроком действия не менее чем до 31.01.2020 (либо письменное подтверждение о намерении продолжения сотрудничества не менее чем до 31.01.2020);  - и/или копию договора с дилером/поставщиком товара, являющего предметом настоящего Открытого конкурса, с приложением копии договора, заключенного между дилером/поставщиком с производителем Товара по предмету настоящего Открытого конкурса, и/или информационных писем, выданных производителем дилеру/поставщику Товара, сроком действия не менее чем до 31.01.2020 (либо письменное подтверждение о намерении продолжения сотрудничества сроком действия не менее чем до 31.01.2020);   * 1. Сертификаты на Товар, паспорта продукции, подтверждающие качество Товара, соответствие требованиям Технического задания (раздел 4 Документации о закупке). |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками** | Особенности не предусмотрены |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Открытом конкурсе и коэффициент их значимости (Кз)** | |  |  | | --- | --- | | **Критерий оценки** | **Значение Кз** | | Единичные расценки Продукции по Стержневым ЗПУ | 0,50 | | Единичные расценки Продукции по Универсальным ЗПУ | 0,15 | | Единичные расценки Продукции по Запорным устройствам | 0,15 | | Срок поставки Продукции | 0,20 | |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | 1. Цена по договору, заключаемому по результатам проведения настоящего Открытого конкурса, в процессе исполнения договора может быть увеличена по соглашению сторон без проведения дополнительных закупочных процедур на следующих условиях:  - увеличение цены единицы продукции в процессе исполнения договора составит не более 4,6 (четыре целых шесть десятых) % в год;  - увеличение цены единицы продукции возможно  с 01 января 2019 года.   1. Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 5), до момента его подписания победителем.   Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрениюЗаказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков допускается. |
| **22.** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 90 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **23.** | **Обеспечение Заявки** | Не предусмотрено |
| **24.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

**ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)**

**НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК -\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_\_**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вОткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОК-\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_\_ (далее – Открытый конкурс) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнение работ по \_\_\_\_\_\_, оказание услуг по\_\_\_\_\_, на поставку товаров \_\_\_\_\_\_\_ - переписать из предмета Открытого конкурса)*.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем обязуется:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_* дней (*указать срок не менее указанного в пункте 22 Информационной карты*) с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. Заявка будет оставаться для претендента обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, или (*в случае, если претендент является публичным акционерным обществом*) ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*), а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.

1. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
2. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
3. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждается, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) на дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе не признан несостоятельным (банкротом), в том числе отсутствует возбужденные в отношении него дела о несостоятельности (банкротстве);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) на дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, деятельность неприостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с   
ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права)   
ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя Открытого конкурса;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (раздел 4 документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) в рамках настоящего Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (раздел 4 документации о закупке);

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) при подготовке Заявки на участие в Открытом конкурсе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в Заявке, в целях проведения Открытого конкурса.

Я, \_\_\_\_\_\_\_ *(указывается ФИО лица, подписавшего Заявку)* даю согласие на обработку всех своих персональных данных, указанных в Заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения Открытого конкурса.

Своей подписью удостоверяю, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаются все необходимые документы.

**Представитель,**

**имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ОГРН \_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для нерезидента Российской Федерации *(заполняется только при участии нерезидента*).

Номер налогоплательщика (идентификационный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий *(для нерезидентов Российской Федерации, имеющих представительства в Российской Федерации, дополнительно указываются ИНН и КПП представительства)*

5. Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет).

6. Так как \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) является субъектом малого и среднего предпринимательства (*в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») указываю следующую информацию:*

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

**Представитель,**

**имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет)

**Представитель,**

**имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Открытый конкурс № ОК/\_\_\_\_\_

(лот № 1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

1. **Описание Продукции**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Конструктивные свойства** | | | | | |
| 1.1 | Тип устройства | **Универсальные ЗПУ** | | **Стержневые ЗПУ** | **Запорные устройства** |
| 1.2 | Наименование устройства |  | |  |  |
| 1.3 | Разрушающее усилие, кН |  | |  |  |
| 1.4 | Диаметр гибкого стержня (каната, троса), стержня; мм |  | |  |  |
| 1.5 | Длина гибкого стержня (каната), мм |  | |  |  |
| 1.6 | Материал зажима / корпуса / втулки |  | |  |  |
| 1.7 | Материал гибкого стержня (каната) |  | |  |  |
| 1.8 | Технические условия |  | |  |  |
| **2. Гарантийные обязательства** | | | | | |
| 2.1 | Гарантии Поставщика | |  | | |

1. **Единичные расценки на Продукцию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование продукции | Срок поставки партии Товара, рабочих дней с **даты подачи** Покупателем Заявки Поставщику | Цена поставляемой Продукции за единицу изделия, руб. без учета НДС | Цена поставляемой Продукции за единицу изделия, руб. с учетом НДС |
| Универсальные ЗПУ |  |  |  |
| Стрежневые ЗПУ |  |  |
| Запорные устройства |  |  |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по поставке Товаров учитывает стоимость Товара, всех затрат и издержек Поставщика, связанных с исполнением Договора.

Цена поставляемой Продукции за единицу каждого типа изделия едина независимо от объема поставляемой партии Товара и адреса(ов) Грузополучателя(ей), указанных в п. 4.7. Технического задания (раздел 4 Документации о закупке).

Цена за единицу Продукции (единичные расценки) включает в себя все расходы Поставщика: стоимость Продукции, расходы по упаковке, маркировке, оформлению соответствующих сертификатов и другой необходимой документации, регистрации Продукции в Регистрационных отделах учета и контроля оборота ЗПУ Центральной дирекции по управлению терминально-складским комплексом филиала ОАО «РЖД», транспортные расходы по доставке Продукции до Грузополучателей, расходы по погрузочно-разгрузочным работам, расходы по страхованию, таможенные пошлины и другие обязательные платежи, налоги и сборы, расходы по оплате всех затрат, издержек, связанных с исполнением Договора.

Поставка товаров облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров \_\_\_\_­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом   
22 Информационной карты, но не менее 90 (девяносто) календарных дней с даты рассмотрения и сопоставления Заявок).*

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнить работы, оказать услуги, поставить товар.)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Запросе предложений и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету Открытого конкурса № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора | Предмет договора (указываются только договоры по предмету Открытого конкурса, указанному в пункте 1.1.1 документации о закупке) | Наименование контрагента | Сумма поставленных товаров по договору, без учета НДС, руб. |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  | Итого: | | |  |

Приложение: 1. Копия(и) договора(ов) на \_\_\_\_ листах.

2. копия(и) акта(ов) на \_\_\_\_ листах.

3. …..

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № ТКд/1\_\_/\_\_\_/\_\_\_

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании ( (должность, Ф.И.О. – полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устав, доверенность от \_\_\_\_ № \_\_\_)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается полностью организационно-правовая форма юридического лица и наименование юридического лица, соответствующие его уставу)

именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. - полностью)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается документ уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора например: устава/, доверенность от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_ и т.д.)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор поставки (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Поставщик обязуется поставить запорно-пломбировочные устройства для универсальных и специализированных  
контейнеров (далее - Продукция) для нужд филиалов Покупателя, а Покупатель принять и оплатить Продукцию. Перечень и технические характеристики Продукции указаны в Приложении №1 к настоящему Договору.

1.2. Продукция должна быть новой, не бывшей в употреблении. Продукция, приобретенная Покупателем, должна быть зарегистрирована в Регистрационных отделах учета и контроля оборота ЗПУ Центральной дирекции по управлению терминально-складским комплексом филиала ОАО «РЖД» (далее – РОК ЦМ) в соответствии с Распоряжением ОАО «РЖД» № 1544р от 01.08.2012 «Порядок учета, хранения и утилизации ЗПУ, применяемых для опломбирования перевозимых ОАО «РЖД» вагонов и контейнеров», Распоряжением ОАО «РЖД» № 274р от 10.02.2017 «Об утверждении [временного](consultantplus://offline/ref=0BE815960CF1E841740C9C51B030EEDB004015BB314CCF0843FE13F0CF1FE0AE58D74DAEB84B4187E3665EJ8N) регламента взаимодействия Центра фирменного транспортного обслуживания и Центральной дирекции по управлению терминально - складским комплексом по организации учета, хранения и утилизации запорно-пломбировочных устройств».

Услуги по регистрации Продукции в РОК ЦМ осуществляются Поставщиком и за его счет.

* 1. Покупатель оставляет за собой право неполной выборки планируемого объема Продукции, указанного в Приложении № 5, без применения к Покупателю каких-либо штрафных санкций.

1.4. Поставщик гарантирует, что Продукция принадлежит ему на праве собственности, не является предметом залога, не находится под арестом, не является предметом исков третьих лиц, в отношении Продукции нет иных ограничений и обременений, Продукция является новой, не бывшей в употреблении.

1.5. Права и обязанности Покупателя в части приемки и оплаты Продукции будут осуществлять филиалы и агентства Покупателя (далее по тексту – Грузополучатели). Наименования, почтовые адреса и реквизиты Грузополучателей указаны в Приложении   
№ 4 к настоящему Договору.

1. **Цена Договора и порядок оплаты**

2.1. Цена за единицу Продукции (единичные расценки) приведена в Приложении № 2 к настоящему Договору и включает в себя все расходы Поставщика (стоимость Продукции, расходы по упаковке, маркировке, оформлению соответствующих сертификатов и другой необходимой документации, регистрации Продукции в Регистрационных отделах учета и контроля оборота ЗПУ Центральной дирекции по управлению терминально-складским комплексом филиала ОАО «РЖД» (далее – РОК ЦМ), транспортные расходы по доставке Продукции до Грузополучателей, расходы по погрузочно-разгрузочным работам, расходы по страхованию, таможенные пошлины и другие обязательные платежи, налоги (кроме НДС) и сборы, расходы по оплате всех затрат, издержек, связанных с исполнением Договора.

2.2. Оплата Продукции осуществляется Грузополучателями на основании Заявки и выставленного Поставщиком счета в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12, получения Продукции на складе Грузополучателя в полном объеме и получения от Поставщика всех необходимых документов.

2.3. Общая цена настоящего Договора составляет 98 330 930 (девяносто восемь миллионов триста тридцать тысяч девятьсот тридцать) рублей 50 копеек, без учета НДС.

2.4. Цена по договору в процессе исполнения договора может быть увеличена по соглашению сторон без проведения дополнительных закупочных процедур на следующих условиях:

- увеличение цены единицы Продукции в процессе исполнения договора составит не более 4,6 (четыре целых шесть десятых) % в год;

- увеличение цены единицы Продукции возможно с 01 января 2019 года.

1. **Качество, комплектность, упаковка Продукции**

3.1. Каждая партия Продукции, поставляемая Поставщиком, должна сопровождаться удостоверением о ее качестве (сертификатом), прилагаемым к отгрузочным документам.

3.2. Комплектность и качество Продукции должны соответствовать требованиям настоящего Договора, соответствующих государственных стандартов, техническим условиям на соответствующий вид Продукции.

3.3. Поставщик отгружает Продукцию Грузополучателю в надлежащей таре, обеспечивающей сохранность Продукции при транспортировке и хранении. Тара должна иметь маркировку с указанием Поставщика и наименование изделия. Продукция должна иметь качество и маркировку в соответствии с требованиями государственных стандартов.

3.4. Поставщик устанавливает гарантийный срок на Продукцию и срок ее использования в течение \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) месяцев со дня приемки Продукции на складе Грузополучателя и подписания Сторонами товарной накладной (ТОРГ-12). Поставщик компенсирует Покупателю расходы, связанные с установлением некачественности и возвратом Продукции на основании дефектного акта, согласованного уполномоченным представителем Поставщика.

1. **Порядок поставки и приемки Продукции**
   1. Поставка Продукции в адреса Грузополучателей производится в соответствии с Заявкой Покупателя, составленной по форме Приложения № 3 к настоящему Договору, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подачи Заявки Покупателем. Количество и наименование Продукции в каждой поставке определяется исходя из фактических потребностей Грузополучателей в Продукции.
   2. Ответственный исполнитель Грузополучателя в электронном виде направляет ответственному работнику отдела материально-технического обеспечения (далее -ЦКПМТО) Заявку о наименовании, количестве Продукции и о дополнительных требованиях к поставляемой Продукции. Ответственный работник ЦКПМТО проверяет правильность оформления Заявок, консолидирует полученные Заявки от Грузополучателей в 1 (одну) общую Заявку с разбивкой по филиалам и направляет консолидированную Заявку Поставщику. Поставщик в соответствии с Заявкой формирует заказы и направляет Продукцию в адреса Грузополучателей в порядке, предусмотренном в п. 4.1. настоящего Договора.

4.3. Поставка Продукции производится автомобильным и/или железнодорожным транспортом по усмотрению Поставщика.

4.4. Право собственности на Продукцию переходит от Поставщика к Покупателю с даты приемки Продукции Грузополучателем и подписания товарной накладной по форме ТОРГ-12. Датой поставки Продукции является дата подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12.

4.5. Поставщик обязуется оформлять все документы (товарные накладные, счета, счета-фактуры) отдельно на каждую поставку по каждому филиалу Покупателя в соответствие с Заявкой.

4.5.1. При этом счета-фактуры оформляются следующим образом:

Грузополучатель и его адрес *(наименование филиала   
или агентства ПАО «ТрансКонтейнер» и его адрес)*

К платёжно-расчетному – документу №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Покупатель ПАО «ТрансКонтейнер»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: 125047, ГОРОД МОСКВА, ПЕРЕУЛОК ОРУЖЕЙНЫЙ, ДОМ 19

ИНН/КПП покупателя 7708591995/997650001\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Поставщик в течение 5 (пяти) календарных дней с даты поставки Продукции направляет Грузополучателю счет-фактуру.

4.6. Приемка Продукции по количеству производится на складах Грузополучателей, указанных в Приложении № 4 к настоящему Договору.

4.7. При заполнении товарно-транспортных накладных (унифицированная форма № ТОРГ-1) и товарных накладных (унифицированная форма № ТОРГ-12) в строке «Грузополучатель» указывается наименование филиала или структурного подразделения филиала (агентства) Покупателя в соответствии с Приложением № 4, адрес филиала или структурного подразделения филиала (агентства) ПАО «ТрансКонтейнер» указывается согласно Заявке.

1. **Ответственность Сторон**

5.1. Ответственность Сторон при неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

5.2. Поставщик не вправе привлекать третьих лиц к исполнению своих обязательств по настоящему Договору без согласования с покупателем.

5.3. За нарушение срока поставки, предусмотренного п. 4.1. настоящего Договора, Поставщик обязан перечислить пени в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) % от стоимости не поставленной в срок Продукции за каждый день просрочки.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием запретительных актов органов государственной власти.

6.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 7.3 настоящего Договора.

1. **Срок действия, порядок внесения изменений,**

**дополнений и расторжения Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с  даты его подписания Сторонами и действует до 31 января 2020 года, а в части взаиморасчетов до полного их исполнения Сторонами.

7.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.3. Покупатель, решивший расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Поставщику не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

1. **Разрешение споров**

8.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

8.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии.

8.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд г. Москвы.

1. **Переход риска случайной гибели Продукции**

9.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения Продукции переходит от Поставщика к Покупателю с даты подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12.

**10. Антикоррупционная оговорка**

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

10.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Поставщика о нарушениях каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, официальный сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(для заполнения специальной фомы).

Каналы уведомления Покупателя о нарушениях каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора: 8 (495) 788-17-17, официальный сайт www.trcont.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 10.1 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

10.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 10.1 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**11. Гарантии и заверения Поставщика**

* 1. Поставщик настоящим заверяет Покупателя и гарантирует, что на дату заключения настоящего Договора:
     1. Поставщик является надлежащим образом созданным юридическим лицом, действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;
     2. Поставщиком соблюдены корпоративные процедуры, необходимые для заключения настоящего Договора, заключение настоящего Договора получило одобрение органов управления Поставщика;
     3. Настоящий Договор от имени Поставщика подписан лицом, которое надлежащим образом уполномочено совершать такие действия;
     4. Заключение настоящего Договора и исполнение его условий не нарушит и не приведет к нарушению учредительных документов или какого-либо договора или документа, стороной по которому является Поставщик, а также любого положения законодательства Российской Федерации;
     5. Не существует каких-либо обстоятельств, которые ограничивают, запрещают исполнение Поставщиком обязательств по настоящему Договору.

1. **Дополнительные условия**

12.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору

12.2. В случае изменения  у какой-либо из Сторон  юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений  известить другую Сторону. В случае изменения  у какой-либо из Сторон  юридического статуса и банковских реквизитов, Стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему Договору.

12.3. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

1012.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

12.6. К настоящему Договору прилагаются:

12.6.1. Перечень и технические характеристики Продукции (Приложение № 1);

12.6.2. Протокол договорной цены на единицу Продукции (Приложение № 2);

12.6.3. Форма Заявки (Приложение № 3);

12.6.4. Адреса и платежные реквизиты Грузополучателей   
ПАО «ТрансКонтейнер» (Приложение № 4).

12.6.5. Планируемые объемы поставки Продукции на филиалы Покупателя (Приложение № 5).

1. **Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Покупатель:**  **ПАО «ТрансКонтейнер»**  Место нахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер, д.19  Почтовый адрес: 125047, г. Москва, Оружейный переулок, д.19  ИНН 7708591995  КПП 997650001  ОКПО 94421386  Р/с 40702810200030004399 в Банк ВТБ (ПАО)  к/с 30101810700000000187  в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России  БИК 044525187  тел. (495) 788-17-17,  факс (499) 262-75-78  E-mail: [trcont@rcont.ru](mailto:trcont@rcont.ru) | | |  | | --- | | **Поставщик:** | |  | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Приложение № 1

к договору поставки №ТКд/1\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

# Перечень и технические характеристики Продукции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип устройства** | **Универсальные ЗПУ** | **Стержневые ЗПУ** | **Запорные устройства** |
| Разрушающее усилие |  |  |  |
| Длина гибкого стержня (каната) |  |  |  |
| Материал гибкого стержня (каната) / стержня |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Технические условия** | **Количество изделий в упаковке** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к договору поставки №ТКд/1\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**ПРОТОКОЛ**

**договорной цены на единицу Продукции**

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Покупателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПАО «ТрансКонтейнер» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и от лица Поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверили, что Сторонами достигнуто соглашение о цене поставляемой Продукции.

Цена поставляемой **Продукции** при поставке партий разного типа ЗПУ в один адрес филиала (агентства) **Покупателя** с учётом доставки и регистрации Продукции в РОК ЦМ по регионам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование продукции | Срок поставки партии Товара, рабочих дней с даты подачи Покупателем Заявки Поставщику | Цена поставляемой Продукции за единицу изделия, руб. без учета НДС | Цена поставляемой Продукции за единицу изделия, руб. с учетом НДС |
| Универсальные ЗПУ |  |  |  |
| Стрежневые ЗПУ |  |  |
| Запорные устройства |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 3

к договору поставки № ТКд/1\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Форма** **Заявки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

на поставку запорно-пломбировочных устройств в \_\_\_-м квартале 201\_г.   
согласно Договора поставки № ТКд/1\_\_/\_\_\_/\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Филиалы и агентства  ПАО «ТрансКонтейнер» | Наименование и количество ЗПУ | | | | Место поставки ЗПУ, Ф.И.О. ответственного лица за получение ЗПУ, контактный телефон  (код города) | Наименование станции отгрузки, на которую должна быть произведена регистрация ЗПУ в РОК ЦМ |
| Особые отметки | в том числе | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |

Начальник отдела материально-технического обеспечения Деде А.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 4

к договору поставки № ТКд/1\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Адреса и платежные реквизиты Грузополучателей**

**ПАО «ТрансКонтейнер»**

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 781643001

ОКПО 15201081

Почтовый адрес:

192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, лит. А

Банковские реквизиты:

Филиал ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в г. Санкт-Петербурге

Р/с 40702810637000006238

К/с 30101810200000000704

БИК 044030704

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Московской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 771843001

ОКПО 95568418

Почтовый адрес:

107014, г. Москва, ул. Короленко, д.8

Банковские реквизиты:

ПАО Банк ВТБ  г. Москва

Р/с 40702810300420000010

К/с 30101810700000000187

БИК 044525187

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 525743001

ОКПО 14697803

Почтовый адрес:

603116, г. Н.Новгород, Московское шоссе, 17А

Банковские реквизиты:

Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Нижнем Новгороде

р/с 40702810400240014360

к/с 30101810200000000837

БИК 042202837

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Северной железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 760402001

ОКПО 94526530

Почтовый адрес:

150880, г. Ярославль, пр-т Октября, д. 16/21

Банковские реквизиты:

Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Воронеже

Р/с 40702810916250002632

К/с 30101810100000000835

БИК 042007835

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Юго-Восточной железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 366645001

ОКПО 70703105

Почтовый адрес:

394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.26-а

Банковские реквизиты:

Филиал Банк ВТБ (ПАО) в г. Воронеже

Р/с 40702810900250004785

К/с 30101810100000000835

БИК 042007835

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Северо-Кавказской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 616743001

ОКПО 95026404

Почтовый адрес:

344019, г. Ростов-на-Дону, ул. Закруткина, д. 67в/2б (пер. Продольный, 2б)

Банковские реквизиты:

Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Ростове-на-Дону

Р/с 40702810700300004791

К/с 30101810300000000999

БИК 046015999

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Приволжской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 645443001

ОКПО 70301944

Почтовый адрес:

410017, г. Саратов, ул. Шелковичная, д.11/15

Банковские реквизиты:

Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Нижнем Новгороде

Р/с 40702810514240001133

К/с 30101810200000000837

БИК 042202837

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 631145002

ОКПО 94952014

Почтовый адрес:

443041, г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 131

Банковские реквизиты:

Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Нижнем Новгороде

Р/с 40702810510240004079

К/с 30101810200000000837

БИК 042202837

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Свердловской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 665945001

ОКПО 96417242

Почтовый адрес:

620027, г. Екатеринбург, ул. Николая Никонова, д. 8

Банковские реквизиты:

Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Екатеринбурге

Р/с 40702810600280107758

К/с 30101810400000000952

БИК 046577952

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Южно-Уральской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 745102001

ОКПО 94746987

Почтовый адрес:

454005, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, д. 61

Банковские реквизиты:

Филиал Банка ВТБ (ПАО) в г.Екатеринбурге

Р/с 40702810509280004606

К/с 30101810400000000952

БИК 046577952

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Западно-Сибирской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 540243001

ОКПО 94901353

Почтовый адрес:

630001, г. Новосибирск, ул. Жуковского, д.102

Банковские реквизиты:

Филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Красноярске

Р/с 40702810416030000607

К/с 30101810200000000777

БИК 040407778

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Красноярской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 246043001

ОКПО 70535553

Почтовый адрес:

660058, г. Красноярск, ул. Деповская, д. 15

Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Красноярске

Р/с 40702810600030003245

К/с 30101810200000000777

БИК 040407777

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Восточно-Сибирской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 381143001

ОКПО 94213274

Почтовый адрес:

664025, а/я 80

Банковские реквизиты:

Филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Красноярске

Р/с 40702810308030003880

К/с 30101810200000000777

БИК 040407777

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Забайкальской железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 753602002

ОКПО 57794592

Почтовый адрес:

672000, г. Чита, ул. Анохина, д. 91, корп. 2

Банковские реквизиты:

Филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Красноярске

Р/с 40702810009030002960

К/с 30101810200000000777

БИК 040407777

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге**

ИНН 7708591995

КПП 272102001

ОКПО 95252715

Почтовый адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Дзержинского, д. 65

Банковские реквизиты:

Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Хабаровске

Р/с 40702810000020008790

К/с 30101810400000000727

БИК 040813727

**Агентство на ст. Калининград - сортировочный филиала   
ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге**

Почтовый адрес: 236039, г. Калининград, ул. Портовая, д.27А

Банковские реквизиты:

Филиал ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в г. Санкт-Петербурге

Р/с 40702810637000006238

К/с 30101810200000000704

БИК 044030704

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 5

к договору поставки № ТКд/1\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Планируемый

объем поставки Продукции на филиалы Покупателя, в год:

| **п/п** | **Место поставки** | **Стержневые ЗПУ** | **Универсальные ЗПУ** | **Запорные устройства (типа закрутки)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Октябрьской ж. д. | **22 100** | **1 800** | **2 600** |
| 2 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Московской ж. д. | **17 900** | **0** | **1 200** |
| 3 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Горьковской ж. д. | **16 600** | **5 100** | **0** |
| 4 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Северной ж. д. | **3 800** | **900** | **0** |
| 5 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Юго-Восточной ж. д. | **4 400** | **0** | **600** |
| 6 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Северо-Кавказской ж. д. | **10 800** | **200** | **5 200** |
| 7 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Приволжской ж. д. | **3 400** | **4 000** | **0** |
| 8 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Куйбышевской ж. д. | **19 000** | **800** | **0** |
| 9 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Свердловской ж. д. | **8 200** | **500** | **2 000** |
| 10 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Южно-Уральской ж. д. | **7 000** | **0** | **800** |
| 11 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Западно-Сибирской ж. д. | **20 200** | **2 200** | **0** |
| 12 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Красноярской ж. д. | **7 600** | **0** | **0** |
| 13 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Восточно-Сибирской ж. д. | **11 500** | **550** | **0** |
| 14 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Забайкальской ж. д. | **20 400** | **0** | **2 400** |
| 15 | Филиал  ПАО «ТрансКонтейнер»  на Дальневосточной ж. д. | **25 600** | **400** | **0** |
| 16 | Агентство на ст. Калининград - сортировочный филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской ж. д. | **0** | **4 000** | **6 000** |

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |