**ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**

**«Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»**

**(ОАО «ТрансКонтейнер»)**

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Открытый конкурс № 7259/ОКЭ-ОАО «ТрансКонтейнер»/2014/М**

**Москва**

**2014 г.**

**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. председатель Конкурсной комиссии**

**аппарата управления   
ОАО «ТрансКонтейнер»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ **А.В.Лопатин**

**«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.**

**Раздел I. Общие положения**

## Основные положения

* + 1. **Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер»)** (далее – заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров ОАО «ТрансКонтейнер»   
       от 20 февраля 2013 г. (протокол № 8) (далее – Положение о закупке) проводит открытый конкурс №7259/ОКЭ-ОАО «ТрансКонтейнер»/2014/М (далее – открытый конкурс) на право заключения договоров поставки 20-футовых контейнеров (далее – товар) в 2014 году.
    2. Требования к товару и условия поставки приведены в техническом задании (раздел IV настоящей конкурсной документации).
    3. Организатором открытого конкурса является ОАО «РЖД» в лице Центра организации конкурсных закупок - структурного подразделения ОАО «РЖД» (далее – организатор).

Представитель, участвующий в организации и проведении открытого конкурса – Малинкин Алексей Александрович, заместитель начальника отдела, т. +7 (499) 260-17-61, адрес электронной почты: malinkinaa@center.rzd.ru.

* + 1. Претендентом на участие в открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, зарегистрированные в автоматизированной информационной системе «Электронная торгово-закупочная площадка ОАО «РЖД» (далее – ЭТЗП) и подавшие в установленные сроки конкурсную заявку на участие в открытом конкурсе.
    2. Участниками открытого конкурса признаются претенденты, соответствующие предъявляемым обязательным и квалификационным требованиям, конкурсные заявки которых соответствуют требованиям технического задания, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные пунктами 2.3, 2.4 настоящей конкурсной документации, техническим заданием (если предоставление документов предусмотрено техническим заданием конкурсной документации).
    3. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик и организатор не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в открытом конкурсе.
    4. Документы, представленные претендентами в составе конкурсных заявок, возврату не подлежат, за исключением банковских гарантий, предоставленных в качестве обеспечения конкурсной заявки, в случаях когда возврат банковской гарантии предусмотрен настоящей конкурсной документацией.
    5. Конкурсные заявки рассматриваются как обязательства претендентов. Заказчик вправе требовать от победителя открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.
    6. Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до рассмотрения конкурсных заявок и принятия решения о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе без объяснения причин. Заказчик\организатор не несут при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
    7. Конкурсная документация и иная информация об открытом конкурсе размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на закупку товаров, работ, услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – официальный сайт), на сайте [www.etzp.rzd.ru](http://www.etzp.rzd.ru/) (раздел «Конкурсные процедуры»), на сайте [www.trcont.ru](http://www.trcont.ru/) (раздел Компания/Закупки) и на сайте [www.rzd.ru](http://www.rzd.ru/) (раздел «Тендеры») (далее – сайты). Извещение о проведении открытого конкурса и изменения к извещению дополнительно публикуется в газете «Гудок». За получение документации плата не взимается.

В случае возникновения технических и иных неполадок при работе официального сайта, блокирующих доступ к официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на официальном сайте размещается на сайтах с последующим размещением такой информации на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.

1.1.11. Протоколы, оформляемые в ходе проведения открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящим пунктом в течение трех дней с даты их подписания.

1.1.12. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении открытого конкурса, не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.1.13. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в заявке на участие в настоящем открытом конкурсе, оформленной в соответствии с приложением   
№ 1 к настоящей документации. Если соответствующая информация не указана в заявке, претендент считается подавшим заявку от своего имени и действующим в своих интересах.

1.1.14. Для участия в открытом конкурсе в электронной форме, проводимом на ЭТЗП, претендент должен:

получить сертификаты электронной подписи для своих представителей;

зарегистрироваться на ЭТЗП.

Порядок и правила регистрации на ЭТЗП размещены на сайте [www.etzp.rzd.ru](http://www.etzp.rzd.ru/).

Все действия, выполненные на ЭТЗП лицом, указавшим правильные имя и пароль зарегистрированного лица, считаются произведенными от имени того лица, представителю которого были предоставлены эти имя и пароль. За действия своего представителя и документы, подписанные его электронной подписью, ответственность перед организатором несет лицо, зарегистрированное на ЭТЗП.

Организатор\заказчик не несут ответственности перед владельцами сертификата ключа подписи и лицами, использующими эти сертификаты для проверки подписи и шифрования сообщений, а также перед третьими лицами за любые убытки, потери, иной ущерб, связанный с использованием сертификата, независимо от суммы заключенных с использованием сертификата сделок и совершения ими иных действий.

Все действия, осуществляемые зарегистрированным лицом на ЭТЗП, а также время их совершения фиксируются автоматически.

## Разъяснения положений конкурсной документации

* + 1. Для разъяснения положений конкурсной документации лица, зарегистрированные на ЭТЗП, обращаются с запросами в электронной форме. Запрос направляется организатору через «личный кабинет участника электронных процедур» на сайте www.etzp.rzd.ru (далее – личный кабинет).
    2. Запрос может быть направлен с момента размещения в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации извещения о проведении открытого конкурса и не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.
    3. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса.
    4. Организатор обязан разместить разъяснения в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.

## Внесение изменений и дополнений в конкурсную документацию

1.3.1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до окончания срока подачи конкурсных заявок, в том числе, по запросу лица, зарегистрированного на ЭТЗП, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении открытого конкурса и в настоящую конкурсную документацию.

1.3.2. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в настоящую конкурсную документацию, размещаются в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации в течение трех дней с даты принятия решения о внесении изменений.

* + 1. Организатор и заказчик не берут на себя обязательство по уведомлению претендентов о дополнениях, изменениях, разъяснениях в конкурсную документацию, а также по уведомлению претендентов/участников об итогах открытого конкурса и не несут ответственности в случаях, когда претендент/участник не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации.

## Конкурсная заявка

* + 1. Конкурсная заявка должна состоять из надлежащим образом оформленных документов, указанных в пункте 3.1.1, и отсканированных документов в формате pdf[[1]](#footnote-1) (требуемое разрешение при сканировании документов составляет 100-200dpi[[2]](#footnote-2)), предоставляемых в соответствии с пунктом 3.2 настоящей конкурсной документации. Допускается сканирование в черно-белом режиме.
    2. Каждый претендент может подать только одну конкурсную заявкукаждому из лотов настоящей конкурсной документации. В случае если претендент подает более одной конкурсной заявкипо одному лоту, а ранее поданные им конкурсные заявкипо данному лоту не отозваны, все конкурсные заявки по данному лоту,предоставленные претендентом отклоняются.
    3. Конкурсная заявка должна действовать не менее   
       120 (ста двадцати) календарных дней с даты, установленной как день вскрытия заявок.
    4. Конкурсная заявка оформляется в соответствии с разделом III настоящей конкурсной документации. Конкурсная заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей конкурсной документации, отклоняется. В случае не предоставления претендентом части (частей) конкурсной заявки (документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящей конкурсной документации или открытой или закрытой части электронной части конкурсной заявки) такая заявка считается не поданной.
    5. Конкурсная заявка оформляется на русском языке. Если в составе конкурсной заявки предоставляются документы на иностранном языке, такие документы должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально. Вся переписка, связанная с проведением открытого конкурса, ведется на русском языке. В случае если для участия в открытом конкурсе иностранному лицу потребуется извещение, конкурсная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.
    6. В случае, если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования претендентом, повреждения документа претендентом и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.

## Срок и порядок подачи конкурсных заявок

* + 1. Конкурсные заявки представляются с момента размещения в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, и не позднее 11:00 часов московского времени «10» сентября 2014 г.
    2. Для надлежащей подачи конкурсных заявок на участие в открытом конкурсе претенденты в личном кабинете на ЭТЗП подают электронные части конкурсной заявки, содержащие документы согласно пункту 3.2 настоящей конкурсной документации (на странице данного открытого конкурса на сайте [www.etzp.rzd.ru](http://www.etzp.rzd.ru/) с использованием соответствующей функции «Конкурсная заявка»), а документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящей конкурсной документации, представляют по адресу: 107078, г. Москва, ул. Маши Порываевой, д. 34 (вход с проспекта Академика Сахарова), блок № 1, этаж 10, кабинет 12 строго в сроки, указанные в пункте 1.5.1 настоящей конкурсной документации.

Для прохода в здание необходимо направить заявку (с указанием ФИО, контактного телефона, номера процедуры размещения заказа и цели посещения) на электронный адрес представителя организатора не позднее, чем за один рабочий день (до 15:00 московского времени), предшествующий дню посещения. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

* + 1. Электронная часть конкурсной заявки должна быть подписана электронной подписью).
    2. Документы, указанные в пункте 3.1.1 конкурсной документации, по истечении срока, указанного в пункте 1.5.1 настоящей конкурсной документации, не принимаются. Документы, указанные в пункте 3.1.1 конкурсной документации, полученные по почте, по истечении срока, указанного в пункте 1.5.1 конкурсной документации, не рассматриваются и возврату не подлежат (за исключением банковской гарантии). По истечении срока подачи конкурсных заявок претенденты не имеют возможности подать электронную часть конкурсной заявки.
    3. Окончательная дата подачи конкурсных заявок и, соответственно, дата вскрытия конкурсных заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в порядке, предусмотренном пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации. В этом случае срок действия конкурсных заявок претендентов устанавливается в соответствии с пунктом 1.4.3 настоящей конкурсной документации и не сокращается.Продление сроков действия обеспечения конкурсных заявок не требуется.

## Изменение конкурсных заявок и их отзыв

* + 1. Претендент вправе изменить или отозвать поданную конкурсную заявку в любое время до истечения срока подачи конкурсных заявок.
    2. Для внесения изменений в поданную конкурсную заявку или отзыва заявки необходимо следовать положениям «Руководства пользователя», размещенного на сайте [www.etzp.rzd.ru](http://www.etzp.rzd.ru/) в разделе «Нормативные документы».
    3. Никакие изменения не могут быть внесены в конкурсную заявку после окончания срока подачи конкурсных заявок.

## Недобросовестные действия претендентов/участников

* + 1. К недобросовестным действиямпретендентов/участниковотносятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему) заказчика/организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения открытого конкурса, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия заказчиком/организатором.
    2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в открытом конкурсе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

## Заключение договора

* + 1. Положения договора (условия оплаты, сроки, цена за единицу товара, и т.п.) не могут быть изменены по сравнению с конкурсной документацией и конкурсной заявкой победителя открытого конкурса за исключением случаев, предусмотренных настоящей конкурсной документацией. При невыполнении победителем открытого конкурса требований данного пункта он признается уклонившимся от заключения договора. Договор в таком случае может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией.
    2. Участник, признанный победителем настоящего открытого конкурса, должен подписать договор не позднее 20 (двадцати)календарных дней со дня размещения информации об итогах открытого конкурса в соответствии с требованиями пункта 1.1.10 настоящей конкурсной документации.
    3. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации согласно приложению № 5 к настоящей конкурсной документации.
    4. В случае если победитель открытого конкурса уклоняется от подписания договора более чем на 5 (пять) рабочих дней, договор может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер.
    5. В течение срока действия конкурсной заявки победитель открытого конкурса обязан заключить договор на условиях настоящей конкурсной документации, конкурсной заявки и финансово-коммерческого предложения победителя. Стоимость договора определяется на основании стоимости финансово-коммерческого предложения победителя без НДС с учетом применяемой победителем системы налогообложения.
    6. Срок выполнения обязательств по договору определяется на основании требований настоящей конкурсной документации и условий финансово-коммерческого предложения.
    7. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам открытого конкурса, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. В случае непредставления указанных сведении и документов, заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо последствий.
    8. Товар, поставляемый по условиям открытого конкурса должен быть свободен от любых прав третьих лиц. Все права на товар переходят заказчику.
    9. Договор заключается по цене победителя (лица, с которым принято решение заключить договор) без учета НДС с учетом применяемой победителем (лицом, с которым принято решение заключить договор) системы налогообложения.

**Раздел II. Обязательные и квалификационные требования к претендентам, оценка конкурсных заявок участников**

## Обязательные требования:

Претендент (в том числе каждое юридическое и\или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента) должен соответствовать обязательным требованиям конкурсной документации, а именно:

а) не иметь задолженности по уплате налогов (сборов, пеней, налоговых санкций) в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, экономическая деятельность претендента не должна быть приостановлена;

д) в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не должно содержаться сведений о претенденте (каждом из физических и\или юридических лиц, выступающих на стороне претендента).

* 1. **Квалификационные требования:**

Претендент (в том числе все юридические и\или физические лица, выступающие на стороне одного претендента, в совокупности) должен соответствовать квалификационным требованиям конкурсной документации, а именно:

а) претендент должен являться производителем товаров либо обладать правом поставки товаров, предоставленным производителем;

б) претендент должен иметь опыт осуществления поставок по предмету открытого конкурса, стоимость которых составляет не менее 20 процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной в настоящей конкурсной документации;

* 1. **Претендент в составе конкурсной заявки, в том числе в подтверждение соответствия обязательным требованиям представляет следующие документы:**

1. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
2. надлежащим образом оформленные приложения №№ 1, 2, 3, 4 к настоящей конкурсной документации;
3. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
4. учредительные документы в последней редакции с учетом всех изменений и дополнений, зарегистрированные в установленном порядке (предоставляет каждое юридическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
5. копию договора простого товарищества (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного претендента);
6. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную в установленном порядке не ранее чем за 30 календарных дней до размещения извещения о проведении открытого конкурса в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации (предоставляет каждое юридическое и\или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
7. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности;
8. доверенность на сотрудника, подписавшего конкурсную заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу с приложением документов, подтверждающих полномочия лица, выдавшего доверенность;
9. бухгалтерскую отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах, за 2012-2013 гг., (с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы либо с приложением документа, подтверждающего получение ФНС/отправку в ФНС бухгалтерской отчетности) (предоставляет каждое юридическое лицо, выступающее на стороне одного претендента). Организации и индивидуальные предприниматели, применявшие до 2013 года упрощенную систему налогообложения представляют информационное письмо, иной документ о правомерности применения УСН (например, уведомление о переходе на УСН по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 02.11.2012 № ММВ-7-3/829@);

9) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную по состоянию на дату не ранее дня размещения извещения о проведении открытого конкурса в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации налоговыми органами по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 21 января 2013 года № ММВ-7-12/22@ с учетом внесенных в приказ изменений (оригинал, либо нотариально заверенная копия) (предоставляет каждое юридическое и\или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента).

В случае, если у претендента (лиц, выступающих на стороне претендента) имеются филиалы и в представленной справке имеется информация о наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по какой-либо из инспекций ФНС России, в которой указанный претендент (лицо, выступающее на стороне претендента) состоит на учете, может быть дополнительно предоставлена справка по указанной выше форме (оригинал либо нотариально заверенная копия), подтверждающая исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная соответствующей инспекцией ФНС России, в которой числится задолженность.

11) гарантийное письмо претендента, подписанное уполномоченным лицом подтверждающее отсутствие у претендента задолженности по уплате (перечислению) обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды по форме приложения № 7 представляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне претендента);

12) сведения по прилагаемой форме приложения № 8 о привлекаемых претендентами субъектах малого и среднего предпринимательства  в качестве 3-х лиц к исполнению обязательств по договору (предоставляется, если претендент планирует привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства).

* 1. **В подтверждение соответствия квалификационным требованиям претендент также представляет в составе конкурсной заявки следующие документы:**

1) В подтверждение того, что претендент является производителем продукции либо обладает правом поставки товаров, предоставленным производителем:

- документ, подтверждающий, что претендент является производителем;

или

- информационное письмо, иной документ выданный производителем, и/или дилерский договор с производителем товаров;

или

- договор с дилером/поставщиком, с приложением копии договора, заключенного между дилером/поставщиком и производителем, и/или информационных писем, иных документов, выданных производителем дилеру/поставщику.

2) В подтверждение опыта поставки товаров:

- сведения по форме приложения №4 к настоящей конкурсной документации о наличии опыта по предмету открытого конкурса с приложением копий договоров;

**2.5. Вскрытие заявок**

2.5.1. По окончании срока подачи конкурсных заявок для участия в открытом конкурсе в 11:00 часов московского времени «10» сентября 2014 г. представленные заявки вскрываются на ЭТЗП, при этом открытые части заявок становятся доступны для всех пользователей на странице данного открытого конкурса на сайте www.etzp.rzd.ru, а закрытые части заявок становятся доступны только организатору\заказчику.

2.5.2. Организатором оформляется протокол вскрытия конкурсных заявок, в котором отражается информация о наличии открытых, закрытых частей конкурсных заявок, а также документов, указанных в пункте 3.1.1. В протоколе вскрытия конкурсных заявок не указывается информация об их содержании или рассмотрении по существу.

2.5.3. Протокол вскрытия конкурсных заявок размещается в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации.

## 2.6. Рассмотрение конкурсных заявок и изучение квалификации претендентов

2.6.1.Рассмотрение конкурсных заявок осуществляется Постоянной рабочей группой Конкурсной комиссии аппарата управления ОАО «ТрансКонтейнер» совместно с организатором по адресу: 125047, Москва, Оружейный переулок, д. 19 «18» сентября 2014 г.

2.6.2. Конкурсные заявки претендентов рассматриваются на соответствие требованиям, изложенным в настоящей конкурсной документации, на основании представленных в составе конкурсных заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

2.6.3. Организатор рассматривает только те заявки претендентов, которые подписаны электронной подписью (в том числе с действующим закрытым ключом) и направлены ему в сроки, указанные в пункте 1.5.1 настоящей конкурсной документации.

2.6.4. Электронные документы, заверенные электронной подписью, не рассматриваются, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, электронная подпись используется с превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи). Организатор вправе требовать подтверждения по полученным электронным документам в случае сомнения в подлинности электронной подписи и правомерности ее использования.

2.6.5.    До истечения срока действия конкурсной заявки претенденту\участнику может быть предложено продлить срок действия заявок и обеспечения конкурсной заявки. Претенденты\участники вправе отклонить такое предложение организатора, не утрачивая права на обеспечение конкурсной заявки. В случае отказа претендента\участника от продления срока действия заявки ему возвращается обеспечение конкурсной заявки, а конкурсная заявка отклоняется от участия в открытом конкурсе.

2.6.6. Заявка претендента может быть отклонена при наличии просроченной задолженности перед ОАО «ТрансКонтейнер» за последние три года, предшествующие дате проведения открытого конкурса, в случае невыполнения обязательств перед ОАО «ТрансКонтейнер», причинения вреда имуществу ОАО «ТрансКонтейнер» в размере не менее 25 процентов начальной (максимальной) цены договора. Наличие просроченной задолженности, неисполненных обязательств перед ОАО «ТрансКонтейнер», причинение вреда имуществу ОАО «ТрансКонтейнер» должно быть подтверждено решением суда или документом, подтверждающим факт наличия задолженности, неисполнения обязательств, причинения вреда имуществу ОАО «ТрансКонтейнер».

2.6.7. Претендентам, участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, необходимых для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в конкурсной документации. При этом не допускается изменение заявок претендентов, участников.

Информация о направлении запроса с изложением его сути размещается в соответствии с требованиями пункта 1.1.10 в течение трех календарных дней с даты направления запроса без указания наименования участника.

При наличии информации и документов, подтверждающих, что товары, работы, услуги, предлагаемые в соответствии с заявкой претендента, участника, не соответствуют требованиям, изложенным в документации, заявка претендента отклоняется.

2.6.8. Победителем открытого конкурса может быть признан участник, чья конкурсная заявка соответствует требованиям, изложенным в настоящей конкурсной документации, но имеет не минимальную цену.

2.6.9. Указание претендентом недостоверных сведений в конкурсной заявке может служить основанием для отклонения такой конкурсной заявки.

2.6.10. Информация относительно процесса изучения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей настоящего открытого конкурса не подлежит разглашению претендентам/участникам. Попытки претендентов/участников получить такую информацию до размещения протоколов согласно требованиям пункта 1.1.10 настоящей конкурсной документации, служат основанием для отклонения конкурсных заявок таких претендентов/участников.

2.6.11. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, сведений о претенденте (каждом из физических и\или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения заявки такого претендента.

2.6.12. Претендент также не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

1) непредставления определенных конкурсной документацией документов либо наличия в этих документах неполной информации и/или информации о претенденте или о товарах, работах, услугах, на закупку которых размещается заказ, не соответствующей действительности;

2) несоответствия претендента предусмотренным конкурсной документацией требованиям;

3) невнесения обеспечения конкурсной заявки (если конкурсной документацией установлено требование о его внесении);4) несоответствия конкурсной заявки требованиям конкурсной документации, в том числе если:

конкурсная заявка не соответствует форме, установленной конкурсной документацией, не содержит документов, иной информации согласно требованиям конкурсной документации;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями конкурсной документации);

предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

4) отказа претендента от продления срока действия заявки.

2.6.13. Если в конкурсной заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами. Если в конкурсной заявке имеются арифметические ошибки или неточности, связанные с расчетом сумм НДС, к рассмотрению принимаются суммы без учета НДС. Итоговая сумма предложения определяется с учетом применяемой претендентом системы налогообложения.

2.6.13. Если в конкурсной заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении у претендента/участника цены договора при условии сохранения единичных расценок.

2.6.14. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении конкурсных заявок и изучении квалификации претендентов.

## 2.7. Порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок участников открытого конкурса

2.7.1. Победитель открытого конкурса определяется по итогам оценки заявок, соответствующих требованиям настоящей конкурсной документации.

2.7.2. При сопоставлении заявок и определении победителя открытого конкурса оцениваются:

- цена договора;

- опыт участника;

- сроки поставки товаров.

2.7.3. Оценка заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия квалификационным требованиям, требованиям технического задания.

2.7.4. При оценке конкурсных заявок по критерию «цена договора» сопоставляются предложения участников по цене без учета НДС.

2.7.5. Оценка заявки осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в конкурсной заявке.

2.7.6. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.

2.7.7. Каждой заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки)присваивается порядковый номер. Конкурсной заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких конкурсных заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок.

2.7.8. Победителем признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и, соответственно, первый порядковый номер.

2.7.9. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении конкурсных заявок.

2.7.10. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок составляется протокол заседания Постоянной рабочей группы Конкурсной комиссии и организатора с указанием информации о рассмотрении и оценке и предложениями о подведении конкурсной комиссией итогов открытого конкурса. Протокол размещается в соответствии с требованиями пункта 1.1.10 настоящей конкурсной документации.

**2.8. Подведение итогов открытого конкурса**

2.8.1. После рассмотрения конкурсных заявок, изучения квалификации претендентов Постоянной рабочей группой Конкурсной комиссии и представителями организатора, конкурсные заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов открытого конкурса, передаются в конкурсную комиссию.

2.8.2. Подведение итогов открытого конкурса проводится по адресу: 125047, Москва, Оружейный переулок, д. 19 «19» сентября 2014 г.

2.8.3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании конкурсной комиссии.

2.8.4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Постоянной рабочей группы Конкурсной комиссии и организатора о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе, а также о выборе победителя открытого конкурса и участника, заявке которого присвоен второй порядковый номер.

2.8.5. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.

2.8.6. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах процедуры размещения заказа.

2.8.7. Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии размещается в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации в течение 3 (трех) календарных дней с даты подписания протокола.

2.8.8. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей открытого конкурса при условии, что:

выбор нескольких победителей необходим в целях защиты интересов заказчика;

выбор нескольких победителей оправдан с точки зрения сокращения общего срока поставки товара, выполнения работ;

в иных случаях по решению Конкурсной комиссии.

2.8.9. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.

2.8.10. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в открытом конкурсе не подана ни одна конкурсная заявка;

2) на участие в открытом конкурсе подана одна конкурсная заявка;

3) по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в открытом конкурсе допущен один претендент;

4) ни один из претендентов не признан участником.

2.8.11. Если открытый конкурс признан несостоявшимся по причине того, что на участие в конкурсе подана одна конкурсная заявка и/или по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в конкурсе допущен один участник, Конкурсная комиссия вправе принять решение о закупке работ, у этого участника на условиях, указанных в его заявке (размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Проведение дополнительных процедур размещения заказа в этом случае не требуется.

**Раздел III. Порядок оформления** **конкурсных заявок**

## Предоставление документов в составе конкурсной заявки

* + 1. В срок, указанный в пункте 1.5.1 настоящей конкурсной документации в адрес организатора: 107078, г. Москва, ул. Маши Порываевой, д. 34 (вход с проспекта Академика Сахарова), блок № 1, этаж 10, кабинет 12 претендентами должна быть предоставлена:

- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная по состоянию на дату не ранее дня размещения извещения о проведении открытого конкурса в соответствии с пунктом 1.1.10 настоящей конкурсной документации налоговыми органами по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 21 января 2013 года № ММВ-7-12/22@с учетом внесенных в приказ изменений (оригинал или нотариально заверенная копия) (предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента).

В случае, если у претендента (лиц, выступающих на стороне претендента) имеются филиалы и в представленной справке имеется информация о наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по какой-либо из инспекций ФНС России, в которой указанный претендент (лицо, выступающее на стороне претендента) состоит на учете, может быть дополнительно предоставлена справка по указанной выше форме (оригинал либо нотариально заверенная копия), подтверждающая исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная соответствующей инспекцией ФНС России, в которой числится задолженность.

Для прохода в здание необходимо направить заявку (с указанием ФИО, контактного телефона, номера процедуры размещения заказа и цели посещения) на электронный адрес представителя организатора не позднее, чем за один рабочий день (до 15:00 московского времени), предшествующий дню посещения. При себе иметь документ, удостоверяющий личность.

3.1.2. Представитель претендента должен иметь при себе:

- доверенность на право подачи документов, с приложением паспорта, документов, подтверждающих полномочия лица, выдавшего доверенность или протокол/решение, иной документ о назначении должностных лиц (генерального директора, директора), имеющих право действовать от имени претендента без доверенности (копия, заверенная печатью претендента).

- 2 экземпляра расписки о получении документов на участие в открытом конкурсе, оформленной в соответствии с приложением № 6 к настоящей конкурсной документации, подписанной со стороны претендента.

3.1.3. Рассмотрение представленных в составе заявки претендента документов на соответствие требованиям, изложенным в документации, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей документацией.

## Оформление конкурсной заявки на ЭТЗП

* + 1. Конкурсная заявка оформляется и подается на ЭТЗП из личного кабинета претендента на ЭТЗП.
    2. Конкурсная заявка, подаваемая претендентом на ЭТЗП, состоит из отсканированных документов в формате pdf и содержит открытую и закрытую части.
    3. Открытая и закрытая части конкурсной заявки предоставляются по каждому лоту отдельно.
    4. Открытая часть конкурсной заявки содержит следующие документы и материалы:
* надлежащим образом оформленные приложения №№ 1, 2, 3, 4 к настоящей конкурсной документации;
* техническое предложение, подготовленное в соответствии с техническим заданием (раздел IV настоящей конкурсной документации).

Открытая часть электронной части конкурсной заявки представляет собой файл – архив, следующего формата «Наименование претендентаОЧКонкурс№.rar (или .zip)». Общий размер архива открытой части конкурсной заявки не должен превышать 10 Мегабайт. Допускается размещение многотомного файла – архива при условии, что размер каждого тома не будет превышать 10 Мегабайт и их общее количество будет не больше 15. Вместо набора символов «Наименование претендента» указать наименование претендента, а вместо символа «№» претендент должен указать номер открытого конкурса.

3.2.5. Закрытая часть конкурсной заявки содержит следующие документы и материалы:

* опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
* документы, указанные в пунктах 2.3, 2.4 настоящей конкурсной документации (за исключением документов, перечисленных в пункте 3.1.1, 3.2.4 настоящей конкурсной документации);
* документы, подтверждающие соответствие требованиям технического задания конкурсной документации, если предоставление таких документов предусмотрено техническим заданием.

Закрытая часть электронной части конкурсной заявки представляет собой файл – архив, следующего формата «Наименование претендентаЗЧКонкурс№.rar (или .zip)». Общий размер архива закрытой части конкурсной заявки не должен превышать 10 Мегабайт. Допускается размещение многотомного файла – архива при условии, что размер каждого тома не будет превышать 10 Мегабайт и их общее количество будет не больше 15. Вместо набора символов «Наименование претендента» указать наименование претендента, а вместо символа «№» номер открытого конкурса.

## Финансово-коммерческое предложение

3.3.1. Финансово-коммерческое предложение должно включать цену за единицу (если указание единичных расценок предусмотрено приложением № 3 к настоящей конкурсной документации) и общую цену предложения, а также подробное описание (спецификацию, технические требования и др.) товара. Цены необходимо приводить в рублях с учетом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов на таможенное оформление товара, транспортные расходы по доставке товара в пункты поставки, стоимости оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходов по нанесению на товар логотипа «ТрансКонтейнер», расходов по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимости гарантии и всех видов налогов, а также прочих расходов, связанных с поставкой товара. Цены на поставляемый товар должны быть указаны с учетом и без учета НДС.

3.3.2. Для целей единообразного подхода к расчету сумм финансово-коммерческого предложения суммы с учетом НДС необходимо рассчитывать следующим образом: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,18 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении претендента).

3.3.3. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к конкурсной документации.

3.3.4 Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей конкурсной документацией и позволяющие оценить конкурсную заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия конкурсной заявки претендента понимаются заказчиком, организатором буквально, в случае расхождений показателей, изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

3.3.5. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки поставки товара с момента заключения договора, сроки предоставления гарантии на поставляемый товар, а также порядок и условия оплаты.

3.3.6. Предложение претендента о цене, содержащееся в финансово-коммерческом предложении не должно превышать начальную (максимальную) цену договора, установленную в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС). Единичные расценки, предложенные претендентом, не должны превышать единичные расценки, установленные в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС).

**Раздел IV. Техническое задание**

**Раздел IV. Техническое задание**

**4.1. Общие положения**

4.1.1. Предметом открытого конкурса является право на заключение договоров поставки 20-футовых контейнеров. На момент технической приемки товара на заводе изготовителе он должен быть новым, не находившиеся в эксплуатации. По окончании технической приемки Товара (партии Товара) по количеству и качеству Сторонами составляется и подписывается акт о технической приемке новых контейнеров на территории завода-изготовителя. После окончания технической приемки контейнеров допускается попутная их загрузка грузом в регионы поставки до станций передачи контейнеров Заказчику.

4.1.2. Объем поставляемого товара по лоту неделим, то есть претендент в случае победы в настоящем открытом конкурсе по соответствующему лоту должен осуществить поставку товара по соответствующему лоту в полном объеме согласно конкурсной документации.

4.1.3. В конкурсной заявке должны быть изложены условия, соответствующие требованиям технического задания, либо более выгодные для заказчика.

4.1.4. Победитель не позднее даты подписания акта приема-передачи товара обязан предоставить следующие документы:

- Сертификат соответствия, в соответствии с Международной Конвенцией по безопасным контейнерам (ООН/ИМО, 1992) (International Convention for Safe Containers (UN/IMO, 1992) выданный членом Международной ассоциации классификационных обществ (МАКО): Российский Морской Регистр Судоходства (РМРС), Lloud's Register of Shipping (LR), Bureau Veritas (BV) или American Bureau of Shipping (ABS).

- Сертификат происхождения контейнера;

- Паспорт контейнера (для каждой единицы), а также сопроводительные документы, необходимые для подтверждения выполнения таможенных и других правил;

4.1.5. Открытым конкурсом предусмотрено осуществление поставки товара по следующим лотам:

**Лот 1. Поставка 20-футовых контейнеров.**

Количество - 350 единиц.

Контейнеры должны быть новые, не находящиеся в эксплуатации типоразмера 22G1 (1СС) массой брутто 30.48 тонн, классифицированные стандартом ИСО 668:1995 . Национальный стандарт РФ. 2009 год. «Контейнеры грузовые серии 1» ГОСТ Р 53350-2009 ИСО 668:1995 с поправками.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Количество, шт. | Начальная (максимальная) цена без НДС, руб. за ед. | Начальная (максимальная) цена с НДС, руб. за ед. | Начальная (максимальная) стоимость без НДС, руб. | Начальная (максимальная) стоимость с НДС, руб. |
| 1 | 20-футовые контейнеры | 350 | 110 000 | 129 800 | 38 500 000 | 45 430 000,00 |

Начальная (максимальная) цена договора составляет 38 500 000,00 (Тридцать восемь миллионов пятьсот тысяч) рублей 00 копеек с учетом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов на таможенное оформление товара, расходов по доставке товара в пункты поставки, стоимости оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходов по нанесению на товар логотипа «ТрансКонтейнер», расходов по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимости гарантии и всех видов налогов, кроме НДС, а также прочих расходов, связанных с поставкой товара.

Начальная (максимальная) цена договора составляет 45 430 000,00 (Сорок пять миллионов четыреста тридцать тысяч) рублей 00 копеек с учетом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов на таможенное оформление товара, расходов по доставке товара в пункты поставки, стоимости оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходов по нанесению на товар логотипа «ТрансКонтейнер», расходов по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимости гарантии и всех видов налогов, включая НДС, а также прочих расходов, связанных с поставкой товара.

**Лот 2. Поставка 20-футовых контейнеров.**

**Количество - 350 единиц.**

Контейнеры должны быть новые, не находящиеся в эксплуатации типоразмера 22G1 (1СС) массой брутто 30.48 тонн, классифицированные стандартом ИСО 668:1995 . Национальный стандарт РФ. 2009 год. «Контейнеры грузовые серии 1» ГОСТ Р 53350-2009 ИСО 668:1995 с поправками.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Количество, шт. | Начальная (максимальная) цена без НДС, руб. за ед. | Начальная (максимальная) цена с НДС, руб. за ед. | Начальная (максимальная) стоимость без НДС, руб. | Начальная (максимальная) стоимость с НДС, руб. |
| 1 | 20-футовые контейнеры | 350 | 110 000 | 129 800 | 38 500 000 | 45 430 000,00 |

Начальная (максимальная) цена договора составляет 38 500 000,00 (Тридцать восемь миллионов пятьсот тысяч) рублей 00 копеек с учетом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов на таможенное оформление товара, расходов по доставке товара в пункты поставки, стоимости оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходов по нанесению на товар логотипа «ТрансКонтейнер», расходов по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимости гарантии и всех видов налогов, кроме НДС, а также прочих расходов, связанных с поставкой товара.

Начальная (максимальная) цена договора составляет 45 430 000,00 (Сорок пять миллионов четыреста тридцать тысяч) рублей 00 копеек с учетом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов на таможенное оформление товара, расходов по доставке товара в пункты поставки, стоимости оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходов по нанесению на товар логотипа «ТрансКонтейнер», расходов по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимости гарантии и всех видов налогов включая НДС, а также прочих расходов, связанных с поставкой товара.

**Лот 3. Поставка 20-футовых контейнеров**.

**Количество - 400 единиц.**

Контейнеры должны быть новые, не находящиеся в эксплуатации типоразмера 22G1 (1СС) массой брутто 30.48 тонн, классифицированные стандартом ИСО 668:1995. Национальный стандарт РФ. 2009 год. «Контейнеры грузовые серии 1» ГОСТ Р 53350-2009 ИСО 668:1995 с поправками.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Количество, шт. | Начальная (максимальная) цена без НДС, руб. за ед. | Начальная (максимальная) цена с НДС, руб. за ед. | Начальная (максимальная) стоимость без НДС, руб. | Начальная (максимальная) стоимость с НДС, руб. |
| 1 | 20-футовые контейнеры | 400 | 110 000 | 129 800 | 44 000 000 | 51 920 000,00 |

Начальная (максимальная) цена договора составляет 44 000 000,00 (Сорок четыре миллиона) рублей 00 копеек с учетом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов на таможенное оформление товара, расходов по доставке товара в пункты поставки, стоимости оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходов по нанесению на товар логотипа «ТрансКонтейнер», расходов по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимости гарантии и всех видов налогов, кроме НДС, а также прочих расходов, связанных с поставкой товара.

Начальная (максимальная) цена договора составляет 51 920 000,00 (Пятьдесят один миллион девятьсот двадцать тысяч) рублей 00 копеек с учетом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов на таможенное оформление товара, расходов по доставке товара в пункты поставки, стоимости оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходов по нанесению на товар логотипа «ТрансКонтейнер», расходов по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимости гарантии и всех видов налогов включая НДС, а также прочих расходов, связанных с поставкой товара.

**4.2. Основные требования к потребительским свойствам контейнеров**

Контейнеры должны соответствовать требованиям Международной конвенции по безопасным контейнерам и Таможенной конвенции 1972 года с последующими поправками. Окраска внешних поверхностей контейнера выполняется в синем цвете (по цветовому стандарту RAL - RAL5017), с нанесением инвентарных номеров, фирменного логотипа на боковых стенках контейнера «TransContainer» (высотой 1280 мм, шириной 2920 мм), знаков, маркировки, инвентарных номеров Заказчика белым цветом (по цветовому стандарту RAL - RAL9016) в соответствии с международным стандартом ИСО 6346:1995 «Контейнеры грузовые. Кодирование, идентификация и маркировка» (ISO 6346:1995 «Freight containers - Coding, identification and marking») стандартом Freight containers. Coding, identification and marking ISO6346. На табличке КБК наносится информация о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU».

**4.3. Гарантийные обязательства**

Гарантия на конструкцию поставляемого товара (контейнеров) должна быть не менее чем 24 месяца с момента передачи товара и подписания заказчиком и победителем акта приема-передачи контейнеров.

Гарантия на лакокрасочное покрытие должна составлять не менее 5 лет с момента подписания заказчиком и победителем акта приема-передачи товара.

**4.4 Условия оплаты**

Авансирование не предусмотрено. Оплата товара производится заказчиком на основании счетов поставщика в течение 10 дней после подписания акта приема-передачи товара (партии товара) и предоставления поставщиком всех необходимых документов, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт поставщика.

Датой платежа считается дата поступления денежных средств на расчетный счёт поставщика.

**4.5. Период поставки:** с даты заключения договора, но не позднее 31 декабря 2014 года.

**4.6. Условия доставки товара:**

Товар поставляется партиями предварительно согласованными победителем конкурса и заказчиком (по количеству Товара и дате поставки).

Местом поставки контейнеров по лоту №1 является железнодорожная станция Абакан (Республика Хакасия), по лотам №2-3 являются железнодорожные станции Югра-1, Новокузнецк (Кемеровская область)

Договором, заключаемым по итогам открытого конкурса, может быть предусмотрено право сторон согласовать иные места поставки контейнеров.

Победитель конкурса может привлекать третьих лиц для осуществления доставки контейнеров.

Техническая приемка Товара по качеству и количеству Товара производится представителями Заказчика на территории поставщика (завода-изготовителя).

Товар после технической приемки по согласованию с поставщиком может быть использован Заказчиком для загрузки грузом и транспортировки в попутном направлении от завода-изготовителя до станций передачи контейнеров Заказчику. Окончание поставки Товара, а также переход права собственности к Заказчику осуществляется на станции передачи контейнеров после подписания Акта приема-передачи Товара.

Приложение № 1

к конкурсной документации

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ №\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**по лоту №\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **В Конкурсную комиссию**  **аппарата управления ОАО «ТрансКонтейнер»** |

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее претендент) ***(указать наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента наименования таких лиц)***, а также полностью изучив всю конкурсную документацию, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в открытом конкурсе №\_\_\_ (далее – открытый конкурс) на право заключения договоров поставки 20-футовых контейнеров в 2014 году по лоту №\_\_\_.

Уполномоченным представителям заказчика и организатора настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями конкурсной документации, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика, организатора;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до рассмотрения заявок и принятия решения о допуске к участию открытом конкурсе без объяснения причин.
* победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей заявки в течение *указать срок но не менее 120 календарных* дней с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. \_\_\_\_ (наименование претендента) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, заказчик вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей конкурсной заявки и на условиях, объявленных в конкурсной документации;
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями конкурсной документации.

Настоящим подтверждаем, что:

- товары, результаты работ, услуг предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента), свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) согласно передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к конкурсной документации |

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

***(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)***

1. Наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Банковские реквизиты

4. ИНН

5. КПП

6. ОГРН

7. ОКПО

8. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

9. Является ли претендент субъектом малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_***(указать да или нет)***

10. Если претендент является субъектом малого и среднего предпринимательства (*в соответствии со ст.4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»):*

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год (без НДС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства в уставном капитале \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Претендент выступает в качестве производителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указать да/нет)***

**Контактные лица**

Уполномоченные представители заказчика, организатора могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Имеющий полномочия действовать от имени претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО) (печать)

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

***(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)***

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Место жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Является ли претендент субъектом малого и среднего предпринимательства\_\_\_\_\_\_\_***(указать да или нет)***

10. Если претендент является субъектом малого и среднего предпринимательства (в соответствии со ст.4 ФЗ от 24.07.2007

№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»):

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год (без НДС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Претендент выступает в качестве производителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указать да/нет)***

Имеющий полномочия действовать от имени претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись, ФИО) (печать)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к конкурсной документации |

### Финансово-коммерческое предложение

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Открытый конкурс №\_\_\_\_\_\_\_\_ по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Цена за единицу товара в руб., без учета НДС | Цена за единицу товара в руб., с учетом НДС | Количество поставляемого товара, единиц | Цена за весь закупаемый объем товаров, в руб., без учета НДС | Цена за весь закупаемый объем товаров, в руб., с учетом НДС | Условия и порядок расчетов за поставку товаров | Срок поставки товаров, в календарных днях | Гарантий-ный срок, месяцев |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |  |  | - | - | - |

1. Полная и окончательная стоимость финансово-коммерческого предложения, с учетом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов на таможенное оформление товара, расходов по доставке товара в пункты поставки, стоимости оформления сертификата классификационного общества члена Международной Ассоциации Классификационных Обществ (МАКО), расходов по нанесению на товар логотипа «ТрансКонтейнер», расходов по нанесению на табличке в соответствии с конвенцией по безопасности контейнеров (КБК) информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU», а также серийного (инвентарного) номера контейнера, стоимости гарантии и всех видов налогов, а также прочих расходов, связанных с поставкой товара\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек без учета НДС, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек с учетом НДС (ставка \_\_\_%).

2. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать срок, но не менее 120 календарных дней с даты вскрытия конвертов с Заявками).*

3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно нашим предложениям.

4. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в открытом конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

5. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к конкурсной документации

#### Сведения об опыте поставки товара (наименование претендента)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по предмету настоящего открытого конкурса №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по лоту №\_\_\_\_ по годам.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Реквизиты договора | Контрагент (с указанием филиала, представительства, подразделения, которое выступает от имени юридического лица) | Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения) | Сумма договора (в руб. без учета НДС) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету открытого конкурса) | Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением обязательств по договору | Сведения об обоснованности и удовлетворенности требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений |
| 19.. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | | | |  |  | | |
| 20.. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | | | |  |  | | |
| 20.. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | | | |  |
| Всего за период. 19… – 20… гг. | | | |  |

Имеющий полномочия действовать от имени претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Должность, подпись, ФИО) (печать)*

Приложение № 5

к конкурсной документации

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

Договор поставки контейнеров № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г.Москва «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании  *(должность, Ф.И.О. – полностью)*

*(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устава, доверенности от \_\_\_\_ № \_\_\_\_)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полностью организационно-правовая форма юридического лица и наименование юридического лица, соответствующие его уставу)*

именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О. - полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устава, доверенности от \_\_\_\_ № \_\_\_\_)*

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а Покупатель принять и оплатить

*(Например: поставить/ изготовить и поставить)*

20-футовые контейнеры производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Товар).

*(указывается завод-изготовитель Товара).*

1.2. Номенклатура, количество, срок поставки и стоимость единицы Товара определяются в Спецификации (приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Поставщик гарантирует, что Товар не является предметом залога, свободен от прав третьих лиц, не подлежит удержанию, не сдан в аренду, не продан, в розыске или под арестом не состоит, а также свободен от иных обременений.

1.4. Качество и комплектность поставляемого Товара должны подтверждаться сертификатом качества на Товар. Товар должен соответствовать требованиям Международной конвенции по безопасным контейнерам и Таможенной конвенции 1972 года с последующими поправками. Окраска внешних поверхностей Товара выполняется Поставщиком в синем цвете (RAL5017), с нанесением инвентарных номеров Покупателя (приложение № 3 к настоящему Договору) белым цветом (RAL 9016) в соответствии со стандартом ИСО 6346, фирменного логотипа на боковых стенках контейнера «TransContainer» (высотой 1280 мм, шириной 2920 мм), знаков, маркировки, согласно действующей нормативно-технической документации завода-изготовителя. На табличке КБК Поставщиком наносится информация о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU TKRU».

1. **КОЛИЧЕСТВО И КАЧЕСТВО ТОВАРА**

2.1. Общее количество Товара, поставляемого по настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) единиц.

* 1. Гарантийный срок Товара составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(*Например: 2 года и 5 лет на лакокрасочное покрытие с даты подписания Сторонами акта приема-передачи Товара).*

2.3. В случае, если в течение гарантийного срока выявятся несоответствия качества Товара или его отдельных частей (узлов) и Товар станет непригодным для дальнейшего использования, Покупатель уведомляет об этом Поставщика.

Поставщик за свой счет проводит гарантийный ремонт Товара, включая доставку Товара до места проведения ремонта и обратно или производит замену Товара на Товар надлежащего качества в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения указанного выше уведомления от Покупателя.

В случае, если Покупатель самостоятельно произвел гарантийный ремонт Товара, Поставщик компенсирует Покупателю расходы в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего счета Покупателя и документов, подтверждающих произведенные расходы. В счет также включается транспортные расходы Покупателя на ремонт Товара.

**3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

3.1. Поставка Товара осуществляется в количестве и сроки, предусмотренные Спецификацией (Приложение №1 к настоящему Договору).

3.2. Место поставки Товара – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(например: станция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОАО «РЖД»)*.

3.3. Датой поставки Товара является дата подписания Акта приема-передачи Товара по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Договору.

Право собственности, а также риск случайной гибели или порчи Товара переходят от Поставщика к Покупателю с датыподписания Акта приема-передачи Товара.

Поставщик обязуется незамедлительно информировать в письменном виде Покупателя в отношении возможных нарушений сроков поставки Товара в целом или любой его части.

3.4. Поставщик передает Покупателю следующие документы:

1. счет-фактуру – 1 экз. оригинал на Товар *(партию Товара)*;
2. товарную накладную (форма № ТОРГ–12) - 2 экз. оригинала;
3. сертификат о соответствии контейнера выданный Классификационным обществом членом МАКО – 1 экз. оригинал на Товар *(на каждую отдельную партию Товара)*;
4. паспорт формы ВУ-4КМ (на каждую единицу Товара) – 1 экз. оригинал;
5. акт о технической приёмке новых контейнеров – 1 экз. оригинал на Товар *(на всю партию Товара)*;
6. сертификат качества на поставляемый Товар;
7. сопроводительные документы, подтверждающие выполнение таможенных и других правил;

*(Заказчик может потребовать подтверждающие бухгалтерские документы об уплате НДС, оформление Товара по таможенной процедуре «Импорт 40», Таможенные декларации на товар)*

Перечисленные документы передаются Покупателю одновременно с подписанием Акта приема-передачи Товара.

При отсутствии каких-либо документов, перечисленных в настоящем пункте, Покупатель вправе не подписывать Акт приема-передачи Товара до предоставления Поставщиком всего комплекта документов.

**4. ЦЕНА ТОВАРА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

4.1. Общая цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек), в том числе НДС (18%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_копеек) и включает в том числе:

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Например:*

*- транспортные расходы по доставке Товара до места поставки Товара,*

*- стоимость оформления сертификата Классификационного общества члена МАКО,*

*- расходы по нанесению на Товар логотипа «ТрансКонтейнер», расходы по нанесению на табличке КБК информации о программе непрерывного освидетельствования контейнеров по форме: «АСЕР 001/06 RU RZDU», а также инвентарного номера контейнера и тд.).*

4.2. Оплата Товара производится Покупателем следующем порядке:

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Условия оплаты прописываются в соответствии с типовыми условиями расчетов, утвержденными ОАО «ТрансКонтейнер».*

*Например: Оплата Товара производится Покупателем в следующем порядке:*

*- авансовым платежом в размере 30 % (тридцать процентов) от цены настоящего Договора после подписания настоящего Договора);*

*- окончательный платеж в размере \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_\_\_ процентов) от стоимости Товара и стоимость доставки Товара в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара на основании накладных и счетов-фактур)*

4.3. Датой платежа считается дата поступления денежных средств на расчетный счёт Поставщика.

4.4. Цена Товара по настоящему Договору изменению не подлежит.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА**

5.1. Поставщик письменно уведомляет Покупателя о дате технической приемки Товара не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты технической приемки. Техническая приемка Товара по качеству и количеству Товара производится представителями Покупателя на территории завода-изготовителя.

5.2. По окончании технической приемки Товара *(партии Товара)* по количеству и качеству Сторонами составляется и подписывается акт о технической приемке новых контейнеров по форме, указанной в Приложении № 4 к настоящему Договору.

5.3. Передача Товара производится представителями Поставщика и Покупателя на станции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОАО «РЖД» Российской Федерации. По результатам передачи Стороны подписывают Акт приема-передачи Товара.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За просрочку платежей Поставщик вправе требовать от Покупателя уплаты неустойки в виде пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки оплаты Товара.

6.3. За нарушение сроков поставки Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты неустойки в виде пени в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки.

6.4. В случае нарушения Поставщиком срока выполнения гарантийного ремонта Товара либо замены Товара Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты неустойки в виде пени в размере 0,1% от стоимости не отремонтированного или не замененного в срок Товара за каждый день просрочки.

**7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в обязательном досудебном претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения претензии.

7.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд г. Москвы.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием запретительных актов государственных органов.

8.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

**9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ**

**В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

9.1. В настоящий Договор Сторонами могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

9.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

9.3. Покупатель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке. В этом случае Покупатель должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Поставщику не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. При этом Покупатель обязан оплатить Товар, поставленный до даты получения Поставщиком уведомления о расторжении настоящего Договора.

9.4. В случае, если просрочка поставки Товара составляет 15 (пятнадцать) календарных дней, Покупатель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

9.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, Поставщик обязуется в течение 3 (трех) календарных дней с даты расторжения Договора возвратить Покупателю авансовый платеж в части, превышающей стоимость поставленного Товара.

9.6. В случае непредставления Поставщиком информации, указанной в пункте 11.4. настоящего Договора, Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при условии направления письменного уведомления в адрес Поставщика за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. При этом Сторонами производится сверка расчетов с составлением соответствующего акта.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_включительно.

*(например: 31 декабря 20\_\_ года)*

**11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Ни одна из Сторон не вправе полностью или частично уступать свои права по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

11.2. Документы, переданные по факсимильной связи, имеют юридическую силу с последующим обязательным обменом оригиналами в течение 10 (десяти) календарных дней.

11.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) календарных со дня возникновения изменений известить об этом другую Сторону.

11.4. Поставщик предоставляет Покупателю информацию об изменениях в составе владельцев Поставщика, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Поставщика не позднее чем через 5 (пять) дней после таких изменений.

11.5. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

11.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.7. К настоящему Договору прилагается:

11.7.1. Спецификация (приложение №1);

11.7.2. Форма Акта приема-передачи Товара (приложение №2);

11.7.3. Инвентарные номера Товара (приложение №3);

11.7.4. Форма Акта о технической приемке новых контейнеров (приложение №4).

**12. АДРЕСА И ПЛАТЁЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик**  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  **Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКВЭД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Банковские реквизиты:**  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОАО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» г. Москва  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. 8(\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс 8(\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Покупатель**  **Открытое акционерное общество**  **«Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»**  Адрес местонахождения: Российская Федерация, 125047, г.Москва,  ул. Оружейный переулок, д. 19,  Почтовый адрес: 125047, г.Москва,  ул. Оружейный переулок, д. 19  ИНН 7708591995, КПП 997650001  ОКПО 94421386, ОКТМО 45382000  **Банковские реквизиты:**  р/с 40702810200030004399  в ОАО Банк ВТБ г.Москва  БИК 044525187  к/с 30101810700000000187  Тел. (499) 262-85-06, факс (499)262-75-78  E-mail: trcont@trcont.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Поставщика**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) ( Например: Иванов И.И.)* **М.П.** | **От Покупателя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) (Например: Баскаков П.В.)*  **М.П.** |

Приложение № 1

к Договору поставки контейнеров

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование Товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена Товара за 1 ед. с учетом НДС (18%), руб. | Сумма Товара с НДС, руб. | Срок поставки Товара (в календарных днях) |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Поставщика**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) ( Например: Иванов И.И.)* **М.П.** | **От Покупателя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) (Например: Баскаков П.В.)*  **М.П.** |

Приложение № 2

к Договору поставки контейнеров

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма

Акт приема-передачи Товара

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер», именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, подписали настоящий акт о том, что контейнеры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ приняты Покупателем от Поставщика по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № пп | Наименование (модель) | Инвентарный номер | Заводской | Дата изготовления | Цена с НДС, (руб.) | В том числе НДС, руб. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |

Контейнеры в количестве \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) единиц технически исправны и соответствуют предъявляемым к ним требованиям согласно актуо технической приемке новых контейнеров от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года.

Общая стоимость передаваемых контейнеров составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

С момента подписания настоящего Акта Покупателем обязательства Поставщика в части поставки указанных выше контейнеров считаются выполненными и Покупатель не имеет к Поставщику каких-либо претензий.

Настоящий Акт составлен в (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **От Поставщика**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) ( Например: Иванов И.И.)* **М.П.** | **От Покупателя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) (Например: Баскаков П.В.)*  **М.П.** |

Приложение № 3

к Договору поставки контейнеров

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Инвентарные номера Товара**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Поставщика**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) ( Например: Иванов И.И.)* **М.П.** | **От Покупателя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) (Например: Баскаков П.В.)*  **М.П.** |

Приложение № 4

к Договору поставки контейнеров

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Акт № \_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**  **технической приемки новых контейнеров**  Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер», именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт технической приемки о том, что новые контейнеры типоразмера \_\_\_\_\_\_ производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ приняты Покупателем от Поставщика на территории завода-изготовителя Поставщика или ином месте по согласованию с Покупателем, по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № пп | Наименование (модель) | Заводской номер контейнера | Дата осмотра | Описание дефектов | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | |

Контейнеры в количестве \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) единиц технически исправны и соответствуют предъявляемым к ним требованиям.

Настоящий акт составлен в (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | **От Поставщика**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) ( Например: Иванов И.И.)* **М.П.** | **От Покупателя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) (Например: Баскаков П.В.)*  **М.П.** | |

Приложение № 6 к конкурсной документации

Расписка о получении документов

на участие в открытом конкурсе № \_\_\_\_\_\_

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая расписка о получении документов на участие в открытом конкурсе № \_\_\_\_\_ на право \_\_\_\_\_ составлена о том, что организатор - Центр организации конкурсных закупок - структурное подразделение ОАО «РЖД» принял, а Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передал документы в соответствии с пунктом 3.1 конкурсной документации для участия в открытом конкурсе №\_\_\_\_\_\_ на право \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во страниц |
| 1. | Справка (и) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную по состоянию на дату не ранее дня размещения извещения о проведении открытого конкурса налоговыми органами по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 21 января 2013 года № ММВ-7-12/22@ с учетом внесенных в приказ изменений (оригинал, либо нотариально заверенная копия) |  |

Рассмотрение представленных документов, оценка их соответствия требованиям, изложенным в конкурсной документации, осуществляется в составе конкурсной заявки (наименование претендента) в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

|  |  |
| --- | --- |
| Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Центр организации конкурсных закупок – структурное подразделение ОАО «РЖД» | От имени претендента |

Приложение № 7 к конкурсной документации

Гарантийное письмо

Дата, номер

Настоящим, я, (*ФИО, должность)* *(наименование претендента или лица, выступающего на стороне претендента)*, и действующий на основании *Устава* гарантирую и подтверждаю, что у \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или лица, выступающего на стороне претендента*)\_\_\_\_ отсутствуют задолженности по уплате страховых взносов и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды.

Также подтверждаю, что сделанные заявления об отсутствии задолженностей *(наименование* *претендента или лица, выступающего на стороне претендента)* по уплате страховых взносов и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды являются полными, точными и верными.

*Должность (ФИО, Подпись)*

*М.П*

Приложение № 8 к конкурсной документации

Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства (субъектах МСП), привлекаемых претендентами в качестве 3-х лиц к исполнению обязательств по договору

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование претендента/ лица, выступающего на стороне претендента | Наименование привлекаемого в качестве третьего лица субъекта МСП/ИНН | Адрес, телефон, факс, адрес электронной почты субъекта МСП,  ФИО контактного лица | Предмет договора заключаемого претендентом с субъектом МСП | Сумма договора, заключаемого претендентом с субъектом МСП в рублях с учетом и без учета НДС | Средняя численность работников субъекта МСП за предшествующий календарный год | Выручка от реализации товаров или балансовая стоимость активов субъекта МСП (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год (без НДС) | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта МСП | Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства в уставном капитале субъекта МСП |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Уполномоченное лицо: ФИО, должность подпись М.П.

1. PDF - Portable Document Format (открытый стандарт ISO 32000) - кроссплатформенный формат электронных документов, разработанный фирмой Adobe Systems Incorporated. [↑](#footnote-ref-1)
2. PDF - Portable Document Format (открытый стандарт ISO 32000) - кроссплатформенный формат электронных документов, разработанный фирмой Adobe Systems Incorporated. [↑](#footnote-ref-2)