**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии филиала****ОАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.С. Силин**

 **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел 1. Общие положения**

## 1.1. Общие положения

* + 1. Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров ОАО «ТрансКонтейнер» от 20 февраля 2013г. (далее – Положение о закупках), проводит открытый конкурс № ОК/029/НКПДВЖД/0040 (далее – Открытый конкурс).
		2. Предметом настоящего Открытого конкурса является право на заключение договора на осуществление терминальной обработки груженых и порожних контейнеров собственности ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном и экспортном направлениях через морские порты в г.Владивостоке в 2014-2015 гг. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 Информационной карты раздела 5 настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
		3. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Открытого конкурса указана в пункте 3 Информационной карты.
		4. Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
		5. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав, количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке).
		6. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
		7. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
		8. Претендентом на участие в Открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке.
		9. Участниками Открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
		10. Для участия в процедуре Открытого конкурса претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ОАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя/победителей Открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Открытом конкурсе устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных пунктами 1.1.22, 1.1.23, 1.1.24, 2.3.2 настоящей документации о закупке.
		2. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
		3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Открытом конкурсе установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
		4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.
		5. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
		6. Заявки с документацией предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
		7. Организатор, Заказчик Открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Открытого конкурса. Извещение об отмене проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене проведения Открытого конкурса. При этом ОАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
		8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
		9. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
		10. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
		11. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо, если это указанно в пункте 16 Информационной карты, в иностранной валюте. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
		2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте
		18 Информационной карты.

## 1.2. Разъяснения положений документации о закупке.

* + 1. Претендент вправе направить письменный запрос о разъяснении настоящей документации о закупке, с момента размещения извещения о проведении настоящего Открытого конкурса в СМИ и не позднее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока подачи Заявок (пункт 6 Информационной карты), подписанный уполномоченным представителем претендента по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты.
		2. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса.
		3. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
		4. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе разъяснений положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса осуществляется через СМИ.
		5. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.1 документации о закупке.

## 1.3. Внесение изменений и дополнений в документацию о закупке

1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения вносимые в извещение о проведении Открытого конкурса, документацию о закупке по проведению Открытого конкурса является неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 15 (пятнадцати) дней.

Заказчик, Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников Открытого конкурса о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников (за исключением победителя (победителей) Открытого конкурса) об итогах Открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик, Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе в любое время до момента истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком, Организатором в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Недобросовестные действия претендента/участника

* + 1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения Открытого конкурса, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором, влияющего на ход проведения процедуры Открытого конкурса.
		2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в Открытом конкурсе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

##  Обязательные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ОАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и т.д. являющихся предметом Открытого конкурса;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ОАО «ТрансКонтейнер»;

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.

* 1. **Квалификационные требования**
1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент/участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Открытого конкурса, в том числе претендент/участник - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ОАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам/участникам на участие в Открытом конкурсе.

* 1. **Представление документов**
1. Претендент в составе Заявки, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
3. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания (раздел 4 документации о закупке);
4. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
5. выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации юридических лиц); выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации;
6. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
7. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
8. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия);
9. документы (копии документов), подтверждающие соответствие претендентов установленным требованиям настоящей документации о закупке и условиям допуска к участию в Открытом конкурсе и предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящей документации по закупке;
10. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
11. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

* 1. **Заявка**
		1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
		2. Информация об обеспечение Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.
		3. Каждый претендент может подать только одну Заявку. В случае если претендент подает более одной Заявки, а ранее поданная им Заявка не отозвана, все Заявки претендента отклоняются.
		4. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте
		22 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.
		5. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.
		6. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с проведением Открытого конкурса, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Открытом конкурсе и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке/языках, указанном/ых в пункте
		15 Информационной карты.
		7. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
		8. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать Заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указывается в извещении о проведении Открытого конкурса и в пункте
		5 Информационной карты.
		9. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Открытом конкурсе.
		10. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.

Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

* + 1. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

##  Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.

Для прохода в здание, где будет осуществляться прием Заявок, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера Открытого конкурса и цели посещения) по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.

* + 1. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте
		6 Информационной карты, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не вскрывается и возврату не подлежат.
		2. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанные с выбором способа доставки.
		3. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата вскрытия, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
		4. Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте
		6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим пунктом срок.

##  Вскрытие Заявок

1. По окончании срока подачи Заявок представленные претендентами конверты с Заявками вскрываются Организатором не позднее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты.

Организатор может проводить аудио- и/или видеозапись процедуры вскрытия конвертов.

1. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются:

наименование претендента;

сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации о закупке;

иная информация.

1. По итогам вскрытия Заявок (конвертов) формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при вскрытии конвертов с Заявками.

## Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Открытого конкурса и определении
победителя (ей).
2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией о закупке требований или быть лучше.
3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
4. Победителем Открытого конкурса может быть признан участник, чья Заявка на участие в Открытом конкурсе соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2.1 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах на закупку которых размещается Открытый конкурс;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

Заявка не соответствует положениям технического задания документации о закупке;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке);

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм цифрами и прописью, то к рассмотрению принимается сумма, указанная прописью.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Открытого конкурса всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся.

## Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

1. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
2. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия претендента обязательным и квалификационным требованиям.
4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.
5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

1. По итогам оценки и сопоставления Заявок формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при оценки и сопоставлении Заявок.

## Подведение итогов Открытого конкурса

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Открытого конкурса.
5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Открытого конкурса.
6. Протокол размещается в соответствии пунктом
4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола. Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания членами Конкурсной комиссией, присутствовавшими при подведении итогов.
7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый порядковый номер.
8. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места, способа поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
9. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.
10. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками Открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.
11. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в Открытом конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подано 1 предложение и/или только 1 предложение соответствует требованиям, установленным в Открытом конкурсе, Организатор по решению Конкурсной комиссии, вправе, провести новую процедуру закупки указанным способом, либо заключить договор с единственным участником, подавшим предложение, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если условия поставщика соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора.

## Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 24 Информационной карты.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) об итогах Открытого конкурса Заказчик направляет победителю (победителям) Открытого конкурса уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.
3. Участник, признанный победителем Открытого конкурса, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
4. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя/победителей Открытого конкурса, победителю/победителям требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, победитель/победители вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем/победителями Открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.
5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя/победителей. В таком случае, победитель Открытого конкурса не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключается с этим победителем/победителями. Участник Открытого конкурса, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора.
6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации о закупке.
7. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Открытого конкурса. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
8. Участник, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.
9. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Открытого конкурса, если указанное предусмотрено в пункте
17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Открытого конкурса, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Открытого конкурса, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Открытого конкурса от заключения договора.

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена на бумажном носителе - письмом (в запечатанном конверте) по адресу Заказчика (пункт 2 Информационной карты).
		2. Письмо (конверт) с Заявкой должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/029/НКПДВЖД/0040**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

* + 1. Заявка должна содержать документы, перечисленные в пункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также пунктами 17, 18 Информационной карты с описью представленных документов.
		2. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента.
		3. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
		4. Кроме документов, предусмотренных настоящей документацией о закупке, и представленных на бумажном носителе, в письмо должен быть вложен электронный носитель информации (флэш-память или компакт-диск), содержащий файлы в формате \*.pdf с копиями всех включенных в письмо документов. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: Заявка.pdf. (Zayavka.pdf), Сведения.pdf., Предложение.pdf и т.д.). Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов. Отсутствие в письме с Заявкой электронного носителя информации с копиями документов может являться основанием для отклонения Заявки от участия в Открытом конкурсе.
		5. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
		6. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, до истечения срока подачи Заявок.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.
		2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
		3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей. Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 6 к настоящей документации о закупке)).
		4. Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, в том числе транспортных расходов, и всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.23 и 1.1.24 настоящей документации о закупке.
		5. Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.
		6. В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам товаров, работ, услуг, указанным в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или Информационной карте (раздел 5 настоящей документации о закупке).
		7. Общая стоимость товаров, работ, услуг подтверждается расчетом, составленным на основании ведомостей объемов работ, услуг, товаров и других материалов, представленных в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке). Расчет оформляется в виде приложения к Финансово - коммерческому предложению.
		8. В случае если предложение претендента содержит значительное снижение начальной (максимальной) стоимости размещаемого заказа (более чем на 15%), претендент должен представить в составе финансово-коммерческого предложения экономическое обоснование снижения начальной (максимальной) стоимости размещаемого заказа по статьям затрат, где указать за счет каких факторов предлагается снизить стоимость по сравнению с начальной (максимальной) стоимостью. При этом необходимо указать статью, обоснование снижения, предоставить расчеты, документы, подтверждающие возможность снижения затрат без ущерба качеству оказания услуг.

**Раздел 4. Техническое задание**

Выполнения функций по терминальной обработке контейнеров принадлежности ОАО «ТрансКонтейнер», следующих в импортном и экспортном сообщении через морские порты города Владивостока ДВОСТ ж.д. в 2014-2015 гг.

**4.1. Общие положения.**

Претендент в случае победы в настоящем открытом конкурсе должен осуществить работы, прописанные в Техническом задании документации о закупке в полном объеме согласно конкурсной документации о закупке.

В Заявке должны быть изложены условия, соответствующие требованиям технического задания. Претендент может предложить более выгодные условия для Заказчика.

Предмет Работ **-** осуществление терминальной обработки груженых и порожних контейнеров собственности ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном и экспортном направлениях через морские порты в г.Владивостоке в 2014-2015 гг.

Основание для выполнения Работ - потребность в оказании сквозного мультимодального сервиса для клиентов по отправлению грузов в контейнерах ОАО «ТрансКонтейнер» из стран АТР в импортном сообщении и в страны АТР в экспортном сообщении через порты, территориально расположенные в г.Владивостоке, в том числе организация отправления контейнеров с ДВЖД со станций Мыс-Чуркин, Мыс-Чуркин (эксп.), Владивосток, Владивосток (эксп.), а также через станции Первая Речка, Уссурийск, Угольная, Гайдамак назначением на станции Москва-Товарная-Павелецкая, Кунцево-2, Клещиха, Екатеринбург-Товарный и другие станции РФ, а также в обратном направлении назначением на ДВЖД и с дальнейшей отправкой на экспорт.

Место выполнения Работ**:** 690000, Приморский край г.Владивосток

**4.2. Общие требования к выполняемым Работам.**

4.2.1. Организация перевалки (выполнения терминальных операций, в том числе погрузка, выгрузка, маркировка, сортировка, упаковка, перемещение внешнеторговых грузов), оказание услуг хранения на терминале Исполнителя и транспортно-экспедиторское обслуживание контейнеров и грузов ОАО «ТрансКонтейнер». Выполнение иных услуг, связанных с перевалкой внешнеторговых контейнеров/грузов, поступающих и отправляемых через причалы терминалов порта Исполнителя, а также контейнеров/грузов, поступающих и отправляемых на других видах транспорта.

4.2.2. Срок оказания услуг: в течение 2014-2015гг, (с момента заключения договора до 31.12.2015).

4.2.3. Оплата Услуг производится ежемесячно в течение 10 календарных дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании выставленного Исполнителем счета и счета-фактуры за истекший период, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.2.4. Условия выполнения работ:

ЛОТ №1

Предмет договора: Осуществление терминальной обработки груженых и порожних контейнеров собственности ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном и экспортном направлениях через морской порт ОАО «Владивостокский морской торговый порт» в г.Владивостоке в 2014-2015 гг.

Начальная (максимальная) цена договора: 4 140 000,00 (пять миллионов сто сорок тысяч) рублей с учетом всех расходов поставщика и налогов, кроме НДС

Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара: РФ, Приморский край, северо-западный берег бухты Золотой Рог, г. Владивосток, ул. Стрельникова, 9.

ЛОТ №2

Предмет договора: Осуществление терминальной обработки груженых и порожних контейнеров собственности ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном и экспортном направлениях через морской порт ОАО «Владивостокский морской рыбный порт» в г.Владивостоке в 2014-2015 гг.

Начальная (максимальная) цена договора: 15 135 000,00 (четырнадцать миллионов сто тридцать пять тысяч) рублей с учетом всех расходов поставщика и налогов, кроме НДС

Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара: РФ, Приморский край, юго-восточный берег бухты Золотой Рог, г. Владивосток, ул. Березовая, 25.

ЛОТ №3

Предмет договора: Осуществление терминальной обработки груженых и порожних контейнеров собственности ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном и экспортном направлениях через морской порт ООО «Пасифик Лоджистик» в г.Владивостоке в 2014-2015 гг.

Начальная (максимальная) цена договора: 5 140 000,00 (четырнадцать миллионов сто тридцать пять тысяч) рублей с учетом всех расходов поставщика и налогов, кроме НДС

Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара: РФ, Приморский край, бухта Золотой Рог, г. Владивосток, ул. Дальзаводская, 2.

ЛОТ №4

Предмет договора: Осуществление терминальной обработки груженых и порожних контейнеров собственности ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном и экспортном направлениях через морской порт ООО «Востокморсервис» в г.Владивостоке в 2014-2015 гг.

Начальная (максимальная) цена договора: 1 285 000,00 (четырнадцать миллионов сто тридцать пять тысяч) рублей с учетом всех расходов поставщика и налогов, кроме НДС

Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара: РФ, Приморский край, бухта Золотой Рог, г. Владивосток, ул. Калинина, 204 А.

**4.3. Квалификационные требования к Исполнителю.**

Исполнитель должен:

- обладать опытом выполнения Работ, аналогичных предмету настоящего Открытого конкурса не менее одного года;

- иметь необходимую инфраструктуру (в собственности или аренде) и производственные мощности (подъездные пути, маневровые локомотивы, крановое хозяйство, погрузчики, контейнерная площадка, склад временного хранения, возможность обеспечения электропитанием принятых на склад рефрижераторных контейнеров).

- иметь персонал, квалификация которого соответствует сложности выполнения Работ.

**4.4. Перечень и объемы выполнения Работ.**

Выполнения функций по терминальной обработке контейнеров принадлежности ОАО «ТрансКонтейнер:

* Погрузка груженых/порожних контейнеров следующих в импортном/экспортном направлении на смежный вид транспорта в соответствии с заявкой Заказчика (организация перевалки контейнеров с морского вида транспорта на железнодорожный подвижной состав или автотранспорт, или наоборот с жд подвижного состава или автотранспорта на морской вид транспорта) в соответствии с заявкой Заказчика;
* Прием и отправка грузов в контейнерах ОАО «ТрансКонтейнер» с/на жд.
* Автодоставка контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» до станций отправления ДВжд;
* Организация работ по перегрузу содержимого по вариантам: контейнер-вагон/контейнер/автомобиль или наоборот;
* Получение, выпуск и оформление необходимых товаросопроводительных документов (далее ТСД) на контейнеры и грузы ОАО «ТрансКонтейнер»;
* Прием/выдача контейнеров и грузов на/со склада;
* Организация хранения контейнеров собственности ОАО «ТрансКонтейнер» с импортно-экспортными грузами на Складе временного Хранения организации и в Постоянной Зоне Таможенного Контроля организации (далее – СВХ и ПЗТК соответственно);
* Оказывать другие услуги, выполняемые по отдельным заявкам ОАО «ТрансКонтейнер».

Объемы работ по терминальной обработке контейнеров определяется на основании заказов клиентов согласно договорам транспортной экспедиции, заключенным между ОАО «ТрансКонтейнер» и пользователями услуг ОАО «ТрансКонтейнер».

Перечень услуг по терминальному обслуживанию контейнеров и грузов указан в Приложении № 1 к техническому заданию раздела № 4 документации о закупке.

**4.5. Сроки (периоды) выполнения Работ:**

Начало выполнения Работ: с момента заключения Договора до 31.12.2015.

**4.6. Ответственность и гарантии за выполненные Работы:**

Стороны несут материальную ответственность в размере причиненного ими ущерба, подтвержденного соответствующими документами и независимым сюрвейером, за повреждения, причиненные имуществу Заказчика/Исполнителя, если об этом было заявлено в течение рабочей смены, в которой стал известен факт нанесения ущерба, составлен соответствующий Акт, подписанный обеими сторонами и направлено уведомление о произошедшем страховом случае в адрес Исполнителя любым доступным видом связи.

Стороны несут взаимную ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств по предмету конкурса в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложение № 1

 к техническому заданию

 раздела № 4 документации о закупке

**Перечень услуг по терминальному обслуживанию контейнеров и грузов**

1. **Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на вагоны ОАО «ТрансКонтейнер по г.Владивосток**

**(с уточнением станций отправления):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-оформление документов на выдачу

-услуги склада при выдаче на жд

-хранение 14 суток

-подача-уборка платформы ОАО «ТрансКонтейнер» на подъездных путях

-погрузка и оформление перевозочных документов на станции согласно инструкций и проплатных телеграмм ОАО «ТрансКонтейнер»

1. **Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на автомобили по г.Владивосток:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-оформление документов на выдачу

-хранение 14 суток

-услуги склада при выдаче на автотранспорт

-погрузка на автомобиль

1. **Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на автомобили по г.Владивосток и автодоставке на другие станции отправления:**

**ст.Уссурийск**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

**ст.Первая Речка**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

**ст.Угольная**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-оформление документов на выдачу

-хранение 14 суток

-услуги склада при выдаче на автотранспорт

-погрузка на автомобиль и автодоставка до станции отправления

**4) Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в экспортном направлении с жд платформ/автомашин на морской вид транспорта по г.Владивосток
(с уточнением станций приемки контейнеров):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-приемка контейнеров с жд платформ/автомашин по станции

-перемещение в секцию морского перевозчика

-оформление погрузочного поручения согласно разнарядок Заказчика

-хранение 14 суток

1. **Хранение груза на складе (импорт/экспорт) с 15 по 25 сутки:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Хранение контейнеров (импорт/экспорт)** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса.** | Открытый конкурс № ОК/029/НКПДВЖД/0040 на право заключения договора на осуществление терминальной обработки груженых и порожних контейнеров собственности ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном и экспортном направлениях через морские порты в г.Владивостоке в 2014-2015 гг. |
| **2.** | **Организатор Открытого конкурса, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ОАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет: Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге.Адрес: Российская Федерация, 680000, г. Хабаровск, ул. Дзержинского, 65, 3 этаж, офис 7. Контактные лица Заказчика: Сирин Алексей Васильевич. Адрес электронной почты: SirinAV@trcont.ru. Тел./факс (4212) 38-55-95, Мухин Александр Владимирович, тел. (4232) 79-59-41, электронный адрес MukhinAV@trcont.ru.  |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса** | «30» октября 2014 г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Открытого конкурса** | Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.ru>) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)). (далее – Официальный сайт).В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.В случае если цена договора, заключение которого является предметом настоящего Открытого конкурса превышает 50 млн. рублей без учета НДС в год, извещение о проведении Открытого конкурса и изменения к извещению дополнительно публикуются в газете «Гудок». |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет:Лот №14 140 000,00 (пять миллионов сто сорок тысяч) рублей с учетом всех расходов поставщика и налогов, кроме НДС Лот №215 135 000,00 (четырнадцать миллионов сто тридцать пять тысяч) рублей с учетом всех расходов поставщика и налогов, кроме НДСЛот №35 140 000,00 (пять миллионов сто сорок тысяч) рублей с учетом всех расходов поставщика и налогов, кроме НДС Лот №41 285 000,00 (один миллион двести восемьдесят пять тысяч) рублей с учетом всех расходов поставщика и налогов, кроме НДС  |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок**  | Заявки принимаются по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (в пятницу и предпраздничные дни до 16 часов 00 минут) местного времени с даты, указанной в пункте 3 Информационной карты до «28» ноября 2014 г. по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **7.** | **Место, дата и время вскрытия Заявок**  | Вскрытие Заявок состоится «01» декабря 2014 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **8.**  | **Оценка и сопоставление и Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится «02» декабря 2014 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией аппарата управления ОАО «ТрансКонтейнер». Адрес: 125047, Москва, Оружейный переулок, д.19. |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится «23» декабря 2014 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Авансирование не предусмотрено. Оплата услуг производится Заказчиком по безналичному расчету на основании выставленного исполнителем счета после подписания Сторонами актов сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х (двух) экземплярах, предоставленных до 2-го (второго) числа следующего за отчетным месяцем, счета-фактуры в течение 30-ти (тридцати) банковских дней с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг. |
| **12.** | **Количество лотов**  | 1 (один) лот. |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок оказания услуг:** с момента заключения договора Сторонами до 31.12.2015г.**Место оказания услуг:** 690000, Российская Федерация, Приморский край г.Владивосток  |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состав и объем услуг определен в разделе 4 «Техническое задание». |
| **15.** | **Официальный язык**  | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется на русском языке или на русском языке |
| **16.** | **Валюта Открытого конкурса**  | рубли РФ |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе**  | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования: - деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе.2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе Заявки должен предоставить следующие документы заверенные подписью и печатью претендента:- в случае если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;- заявление претендента о неприостановлении его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе;- письменное заявление претендента об отсутствии возбужденного в отношении него дела о несостоятельности (банкротстве) на дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе, представленное на бланке претендента и подписанное уполномоченным лицом;- справку об исполнении претендентом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную налоговыми органами не ранее 30 дней размещения извещения о проведении Открытого конкурса по форме, утвержденной приказом ФНС России от 21.01.2013г. № ММВ-7-12/22@ с учетом внесенных в приказ изменений (оригинал, либо нотариально заверенная копия);- справку Службы судебных приставов о том, что в отношении претендента исполнительные производства не возбуждены, выданную не ранее чем за 30 дней до размещения извещения о проведении открытого конкурса (оригинал, либо нотариально заверенная копия); - бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах, за прошедший календарный год (или несколько лет) (либо налоговые декларации для лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения (УСН), с приложением документа, подтверждающего правомерность применения УСН, выданного Федеральной налоговой службой РФ за прошедший календарный год (или несколько лет) (копии, заверенные претендентом, с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы РФ или с приложением заверенной претендентом копии документа, подтверждающего получение/отправку в Федеральную налоговую службу РФ бухгалтерской (финансовой) отчетности или налоговой декларации, предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);- копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Допускается заверение документов уполномоченным должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента;- копию, заверенную печатью и подписью уполномоченного лица (начальника отдела кадров, либо лица его замещающего) претендента, утвержденного штатного расписания;- копии документов, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица претендента, подтверждающие наличие производственных мощностей (ресурсов) – наличие необходимой инфраструктуры и производственных мощности (подъездные пути, маневровые локомотивы, крановое хозяйство, погрузчики, контейнерная площадка, склад временного хранения, возможность обеспечения электропитанием принятых на склад рефрижераторных контейнеров).- документ по форме приложения № 4 к настоящей документации о закупке о наличии опыта оказания услуг по предмету Открытого конкурса;- копии, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица претендентов, договоров на оказание услуг и актов об оказании услуг, аналогичных предмету открытого конкурса;- сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством РФ;- сведения о производственном персонале по форме приложения № 5 к настоящей документации о закупке, квалификация которого соответствует сложности выполнения Работ.- свидетельство о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия);- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (нотариально заверенная копия); - протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом); |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками**  | Особенности не предусмотрены.  |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Открытом конкурсе и коэффициент их значимости (Кз)** |

|  |
| --- |
| 1. Цена договора и/или единицы продукции - Кз=0,7

в т.ч.:Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на вагоны ОАО «ТрансКонтейнер»с 20-футовым груженым контейнером - 0,15с 40-футовым груженым контейнером - 0,15Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на автомобилис 20-футовым груженым контейнером - 0,15с 40-футовым груженым контейнером - 0,15Хранение груза на складе свыше 14 суток с 20-футовым груженым контейнером - 0,05с 40-футовым груженым контейнером - 0,05 |
| 1. Опыт участника: количество договоров, аналогичных предмету Открытого конкурса, стоимость которых составляет не менее 20-ти (двадцати) процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной в настоящей документации соответствующих предмету Открытого конкурса. Указанная информация об опыте участника должна быть представлена по форме Приложений № 4 к документации о закупке.– Кз=0,2;
 |
| 1. Форма, условия и порядок оплаты услуг (наличие предоплаты (аванса) – Кз=0,1;
 |
| Итого – Кз=1 |

 |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке, до момента его подписания победителем. Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего уведомления от Заказчика. Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение соисполнителей допускается |
| **22.** | **Срок действия Заявки**  | Заявка должна действовать не менее 60календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **23.** | **Обеспечение Заявки** | Не предусмотрено |
| **24.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

## НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/029/НКПДВЖД/0040

1. Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вОткрытом конкурсе (далее – Заявка) **№**ОК/029/НКПДВЖД/0040 (далее – Открытый конкурс) на право заключения договора на осуществление терминальной обработки груженых и порожних контейнеров собственности ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном и экспортном направлениях через морские порты в г.Владивостоке в 2014-2015 гг.

 Уполномоченным представителям ОАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункт 22 Информационной карты*) с даты, установленной как день рассмотрения и сопоставления Заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ОАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ОАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ОАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права)
ОАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя Открытого конкурса;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (раздел 4 настоящей документации о закупке).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Банковские реквизиты

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ОАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Открытый конкурс № ОК/029/НКПДВЖД/0040

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

1. **Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на вагоны ОАО «ТрансКонтейнер по г.Владивосток**

**(с уточнением станций отправления):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-оформление документов на выдачу

-услуги склада при выдаче на жд

-хранение 14 суток

-подача-уборка платформы ОАО «ТрансКонтейнер» на подъездных путях

-погрузка и оформление перевозочных документов на станции согласно инструкций и проплатных телеграмм ОАО «ТрансКонтейнер»

1. **Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на автомобили по г.Владивосток:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-оформление документов на выдачу

-хранение 14 суток

-услуги склада при выдаче на автотранспорт

-погрузка на автомобиль

1. **Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на автомобили по г.Владивосток и автодоставке на другие станции отправления:**

**ст.Уссурийск**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

**ст.Первая Речка**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

**ст.Угольная**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-оформление документов на выдачу

-хранение 14 суток

-услуги склада при выдаче на автотранспорт

-погрузка на автомобиль и автодоставка до станции отправления

**4) Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в экспортном направлении с жд платформ/автомашин на морской вид транспорта по г.Владивосток
(с уточнением станций приемки контейнеров):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-приемка контейнеров с жд платформ/автомашин по станции

-перемещение в секцию морского перевозчика

-оформление погрузочного поручения согласно разнарядок Заказчика

-хранение 14 суток

1. **Хранение груза на складе (импорт/экспорт) с 15 по 25 сутки:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Хранение контейнеров (импорт/экспорт)** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по оказанию услуг, включает в себя расходы Исполнителя, которые возникнут или могут возникнуть у Исполнителя в ходе оказания услуг (кроме НДС),

Оказание услуг облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом
22 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней с даты рассмотрения и сопоставления Заявок).*

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставить товар, выполнить работы, оказать услуги)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Открытом конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, договор будет заключен с другим участником.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и информация о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

 *Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:*

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения Работ по предмету Открытого конкурса № ОК/029/НКПДВЖД/0040, выполненных, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора (рекомендуется копия договора) | Предмет договора (указываются только договоры за последние 3 года по предмету, аналогичному предмету) | Цена договора | Наименование Заказчика |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ И ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПЕРСОНАЛЕ ПРЕТЕНДЕНТА**

(*указывается персонал, который необходим для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, являющихся предметом Открытого конкурса*)

**Административный персонал**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Занимаемая должность | Ф.И.О. | Образование и специальность | Стаж работы по профилю занимаемой должности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Производственный персонал (рабочие)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Специальностьпо каждому рабочему | Разряд, квалификация | Стаж работы по специальности |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 6

к документации о закупке

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

# на терминальное обслуживание контейнеров и грузов

г. Хабаровск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге Силина Петра Сергеевича, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от \_\_\_\_ г., с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью « », именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и лицензии № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «20\_\_» года, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. Осуществление терминальной обработки груженых и порожних контейнеров собственности ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном и экспортном направлениях через морские порты в г.Владивостоке в 2014-2015 гг., согласно Приложения № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.
	2. Настоящий Договор регламентирует взаимоотношения и порядок расчетов между договаривающимися сторонами по организации Исполнителя выполнения терминальных операций, оказанию услуг хранения на терминале Исполнителя и транспортно-экспедиторского обслуживания контейнеров и грузов Заказчика.
	3. В рамках настоящего Договора на Исполнителя возлагаются следующие обязанности:
* Организация выгрузки/погрузки на железнодорожные платформы и автотранспорт контейнеров и грузов Заказчика;
* Прием и отправка грузов Заказчика с/на жд.
* Организация работ по перегрузу содержимого по вариантам: контейнер-вагон/контейнер/автомобиль или наоборот;
* Получение, выпуск и оформление необходимых товаросопроводительных документов (далее ТСД) на контейнеры и грузы Заказчика;
* Прием/выдача контейнеров и грузов на/со склада;
* Организация хранения контейнеров Заказчика с импортно-экспортными грузами на Складе временного Хранения Исполнителя и в Постоянной Зоне Таможенного Контроля Исполнителя (далее – СВХ и ПЗТК соответственно);
* Оказывать другие услуги, не поименованные в Приложениях к настоящему Договору и выполняемые по отдельным заявкам Заказчика.
	1. Клиент оплачивает услуги Исполнителя по тарифам, согласованным в Приложениях к настоящему Договору и являющимся неотъемлемой его частью.

**2.Условия оплаты работ и услуг**

* 1. Заказчик возмещает расходы и оплачивает услуги Исполнителя, связанные с выполнением работ и оказанием услуг по настоящему договору, согласно тарифам и условиям, согласованным Сторонами в Приложениях к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой часть настоящего Договора. Тарифы установлены в рублях РФ.
	2. Оплата НДС производится в соответствие с налоговым законодательством РФ.
	3. Оплата услуг, не оговоренных настоящим Договором и оказанных Исполнителем по заявкам Заказчика, производится на основании дополнительного соглашения сторон.

2.4. Увеличение стоимости услуг возможно не ранее, чем через 6 месяцев с даты заключения договора, и не может превышать 10% в год.

**3.Порядок расчетов**

* 1. В течении 5 (пяти) дней после оказания работ услуг Исполнитель оформляет счет-фактуру и акт приемки выполненных работ (услуг), который высылается почтой с приложением документов, подтверждающих выполнение предъявленных к оплате работ (услуг), либо Заказчик забирает самостоятельно.
	2. Заказчик в 3-х дневный срок с момента получения акта обязан подписать его или составить мотивированный отказ от подписания и направить его обратно Исполнителю по факсу и подлинник по почте. Если в течение 3-х дней, Исполнитель не получит от Заказчика подписанный акт выполненных работ или мотивированный отказ от его подписания, то акт выполненных работ считается подписанным со стороны Заказчика.
	3. Основанием для оплаты является подписанный Заказчиком акт сдачи-приемки услуг и счет Исполнителя.
	4. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком, в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.
	5. Исполнитель и Заказчик не менее одного раза в квартал производят сверку взаиморасчетов по договору и подписывают Акт сверки.

**4. Права и обязанности Сторон**

**4.1. Обязательства Исполнителя:**

4.1.1. Принимать и выдавать контейнеры Заказчика на/со склада с проверкой целостности контейнера, а также соответствия контейнера и ЗПУ товаросопроводительным документам.

* + 1. Выдавать Получателю грузы и контейнеры по предъявлении им:
* Всех необходимых разрешительных таможенных документов на груз, органов карантинного и ветеринарного контроля;
* Оригинала «Распоряжения на выдачу груза (контейнера)» изданного Перевозчиком и заверенного Заказчиком;
* Оригинала доверенности Получателя, оформленной надлежащим образом и документа удостоверяющего личность представителя Грузополучателя/Экспедитора;
	+ 1. Осуществлять прием контейнеров и грузов Заказчика, поступающих на склад железнодорожным, морским и автомобильным транспортом в согласованных Сторонами объемах.
		2. Нести ответственность за сохранность груза и контейнеров Заказчика с момента приемки на склад до момента погрузки на транспорт Перевозчика. Все случаи повреждения груза или контейнеров должны быть зафиксированы актом, составленным в течение рабочей смены, во время которой они обнаружены. Акт должен быть подписан уполномоченными лицами обеих Сторон. Размер ущерба и виновная сторона определяются независимой сюрвейерской компанией привлеченной с согласия обеих сторон.
		3. Сообщать Заказчику об изменениях в документообороте, по ввозу/вывозу грузов/контейнеров на/со склада и порта с целью исключения задержек в обработке и оформлении.
		4. Выдавать Заказчику порожние контейнеры для затаривания груза, на основании оригинала «Распоряжения на выдачу контейнера», изданного Перевозчиком и заверенного Заказчиком, а так же доверенности Получателя.
		5. По заявке Заказчика осуществляет: выставление контейнера из штабеля на досмотр, отбор проб, осуществляет снятие ЗПУ, открытие дверей, перегруз груза из контейнера в контейнер/вагон/автомобиль или наоборот.
		6. Обеспечивает электропитанием принятых на склад Исполнителя рефрижераторных контейнеров Заказчика и надзор за их обеспечением. В случае обнаружения неисправности рефрижераторного контейнера или отключения электропитания по этой причине, Исполнитель извещает Заказчика об этом любым доступным способом (по телефону, факсом, е-мэйл и тд.). С момента данного уведомления, Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком, за любые изменения состояния груза в контейнере, а так же за любые формы убытков Заказчика, вызванные независимыми от Исполнителя причинами ненадлежащей работы энергоустановки рефрижераторного контейнера.
		7. По заявке Заказчика или его Агента и за отдельную плату, Исполнитель обязуется организовать отправку грузов в контейнерах по железной дороге (данная услуга предоставляется только на основании «Дополнительного соглашения на отправку грузов в контейнера по железной дороге».
		8. По заявке Заказчика или его Агента и за отдельную плату оказывать другие услуги связанные с переработкой, хранением и транспортно-экспедиторским обслуживанием грузов и контейнеров Заказчика.

**4.2. Обязательства Заказчика:**

* + 1. Заказчик самостоятельно решает вопросы с таможенными органами на получение разрешения для отправки/вывоза со склада исполнителя внешнеторговых грузов.
		2. Заказчик обеспечивает завоз контейнеров с экспортными грузами, на склад Оператора, полностью оформленных в таможенном отношении, не позднее 17 часов дня предшествующему дню начала обработки судна.
		3. Предъявляет к перевозке контейнеры, загруженные в соответствие с «Правилами перевозки грузов в контейнерах» и максимальной массой 30,5 тонн брутто, грузы в надлежащей таре и упаковке, предохраняющей груз от порчи и повреждений в процессе хранения и производстве грузовых работ. Подает порожние контейнеры на склад, исправные, без повреждений, мусора или остатков груза.
		4. Заблаговременно письменно согласовывает с Исполнителем переработку опасных грузов (с указанием наименования и класса опасности по МОПОГ).
		5. Самостоятельно обеспечивает выполнение всех формальностей касательно груза, в соответствие с требованиями карантинной и ветеринарной службой РФ.
		6. Не менее чем за 24 часа до начала проведения работ с контейнером или его выдачи со склада, сбрасывает заявки-инструкции установленного образца на электронный адрес Исполнителя с указанием номера коносамента, контейнера, характера груза, наименованием предполагаемых работ и датой их проведения. Начиная с указанной в Заявке даты проведения предполагаемых работ, Заявка считается действительной в течение суток.
		7. При отправке контейнеров Заказчика по железной дороге в адрес Исполнителя, получает от Исполнителя подтверждение на прием груза и обеспечивает оформление Грузоотправителем накладной в соответствии с инструкцией Исполнителя. Предоставляет Исполнителю список лиц и образцы их подписей, уполномоченных Заказчиком подписывать товаросопроводительные документы.
		8. В 3-х дневный срок письменно извещает Исполнителя об изменении банковских реквизитов, юридического адреса, и/или формы собственности, других реквизитов, влияющих на надлежащее исполнение Договора.
		9. Оплачивает оказанные услуги, согласно тарифов, указанных в приложениях к настоящему договору.
1. **Конфиденциальность**

5.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.

5.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия Заказчика, независимо от причины прекращения действия настоящего Договора.

5.3. Исполнитель не несет ответственности в случае передачи им информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации, если он предварительно уведомит Заказчика об обращении за информацией соответствующих государственных органов.

**6. Ответственность сторон**

* 1. Заказчик несет ответственность за правильность информации, указанной в товаросопроводительных документах, заявках на прием и выдачу груза, в заявках на отправку грузов по жд.
	2. В случае задержки оплаты Заказчиком счетов-фактур Исполнителя более чем на 15 дней, исполнитель, письменно известив об этом Заказчика, имеет право приостановить оказание услуг Заказчику до момента погашения возникшей задолженности.
	3. Исполнитель имеет право применить залоговое право на груз в порядке ст.23 Закона «о Морских портах» в случае неоплаты Заказчиком платежей в предусмотренные настоящим Договором сроки, объявления Заказчика неплатежеспособным, его ликвидации или реорганизации. Все расходы, связанные с хранением груза на складе, возникшим в результате применения залогового права, относятся за счет Заказчика. За возникшую порчу груза вследствие его удержания Исполнителем ответственность несёт Заказчик.
	4. Стороны несут материальную ответственность в размере причиненного ими ущерба, подтвержденного соответствующими документами и независимым сюрвейером, за повреждения, причиненные имуществу Заказчика/Исполнителя, если об этом было заявлено в течение рабочей смены, в которой стал известен факт нанесения ущерба, составлен соответствующий Акт, подписанный обеими и направлено уведомление о произошедшем страховом случае в адрес Исполнителя любым доступным видом связи. Для получения страхового возмещения, после направления уведомления в течение 14 дней, Заказчик обязуется предоставить Исполнителю следующие документы:
* Акт о повреждении
* Счет и смета ремонта/ремонтная ведомость
* Счет фактура/инвойс на груз
* Упаковочный лист – в случае повреждения/утраты груза
* Спецификации – в случае повреждения/утраты груза
* Акт ТПП – в случае повреждения/утраты груза
* Объяснительные работников Заказчика
	1. Исполнитель освобождается от ответственности, если Заказчик не предоставляет необходимые для возмещения ущерба документы, в установленный настоящим договором срок в том числе дополнительно затребованные страховой компанией.
	2. Стороны несут взаимную ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.
	3. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются Правилами перевозок грузов морским транспортом, Сводом Обычаев Порта и другими нормативными актами РФ.
	4. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если таковое неисполнение явилось следствием независящих от Исполнителя обстоятельств, например: отключения электроэнергии на складе по независящим от Исполнителя обстоятельствам, актов терроризма, неблагоприятных погодных условий, стихийных бедствий; действий администрации судна или его агента, федеральных и местных органов власти, других государственных органов; иных обстоятельств, признаваемых в мировой практике форс-мажорными и делающими невозможным исполнение настоящего Договора в целом или в его отдельных положениях.
1. **Прочие условия**
	1. Для выполнения работ по настоящему Договору, Исполнитель имеет право привлекать третьи юридические лица без согласования с Заказчиком. Исполнитель несет юридическую и финансовую ответственность за действия третьего лица, назначенного Исполнителем в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ.
	2. Выдача контейнеров с терминала Исполнителя производится только после оплаты терминальных услуг и хранения.
	3. Завоз опасных грузов, генеральных грузов негабаритных (длиной более 10 метров) и тяжеловесных (весом более 12 тонн), а так же техники «не на ходу», производится на основании подтверждения Исполнителя.
	4. В случае отсутствии заявки на неподключение от Заказчика или перевозчика, все прибывающие на склад Исполнителя рефрижераторные контейнера в обязательном порядке подключаются к эл.питанию с температурными установками, указанными в товаросопроводительных документах При наличии заявки на неподключение рефрижераторный контейнер ставится в общий сток технологического накопления и его дальнейшее подключение осуществляется по отдельной заявке на перемещение на рефрижераторную площадку с оплатой согласно приложений настоящего договора.
	5. Предельное время нахождения контейнера на досмотровой площадке - 24 часа с момента его выставления. В случае необеспечения проведения досмотровых работ Заказчиком в течении указанного времени, контейнер вывозится из зоны досмотра и при этом услуга по выставлению контейнера на досмотр считается выполненной и подлежит оплате Заказчиком.
	6. Для заключения договора Заказчик предоставляет Исполнителю копии Свидетельств о государственной регистрации юридического лица и постановке на учёт юридического лица в налоговом органе, оригинальную доверенность на лиц имеющих право получения счетов и счётов-фактур от Исполнителя.
	7. В связи с производственной необходимостью – обеспечение размещения груза на складе согласно еженедельной ротации судозаходов экспортно/импортных линий - исполнитель имеет право по истечении 14 суток нахождения контейнера на складе переместить его в тыловые секции длительного хранения. Оплата перемещения контейнера, а также выставления его из секций длительного хранения- производится Заказчиком согласно приложениям настоящего договора. Все неучтенное в настоящем Договоре разрешается Сторонами на основании Кодекса торгового мореплавания, других нормативных документов, действующих на территории России, Свода обычаев порта (с применением материального и процессуального права РФ, независимо от норм о применимом праве установленных правовыми актами РФ).
	8. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.
2. **Форс-мажор**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

8.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 5 дней уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 5, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

1. **Срок действия, изменение и досрочное расторжение договора**

9.1. Договор действует с момента подписания до 31.12.2015г.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

9.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

1. **Разрешение споров**

10.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

10.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Хабаровского края.

10.3. Исполнитель обязан участвовать в судебных процессах, в случае предъявления требований 3-х лиц к Заказчику, вытекающих из качества оказанных Исполнителем услуг.

1. **Прочие условия**

11.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить об этом другую Сторону.

11.2. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

11.3. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

11.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.5. К настоящему Договору прилагаются:

* Перечень портов в г.Владивостоке (Приложение №1).
* Протокол согласования договорной цены (Приложение №2).
* Тарифы на терминальные услуги, не включенные в линейную ставку ПРР внешнеторговых грузов (Приложение №3).
* Заявка (Приложение №4).
* Заявка на отправку грузов по Ж.Д. (Приложение №5).
1. **Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»Место нахождения: Российская Федерация, 125047, г.Москва, Оружейный пер.,д.19Фактический адрес: 125047, г.Москва, Оружейный переулок д.19Почтовый адрес: 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001, **Филиал ОАО "ТрансКонтейнер"** **на Дальневосточной железной дороге**Место нахождения: РФ, 680000, г. Хабаровск, ул. Дзержинског,65, 3-й этаж.ИНН 7708591995 Р/счет 40702810000020008790в Филиале ОАО «ВТБ» в г. Хабаровск, к/счет 30101810400000000727,БИК 040813727Тел./факс: (4212) 45-12-19Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  | **Исполнитель:** (полное наименование)Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.) Приложение №1к Договору от «\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  |

**Перечень портов в г.Владивостоке**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование порта** | **Адрес** |
| Лот №1 |
| Морской порт ОАО «Владивостокский морской торговый порт»  | РФ, Приморский край, северо-западный берег бухты Золотой Рог, г. Владивосток, ул. Стрельникова, 9 |
| Лот №2 |
| Морской порт ОАО «Владивостокский морской рыбный порт» | РФ, Приморский край, юго-восточный берег бухты Золотой Рог, г. Владивосток, ул. Березовая, 25 |
| Лот №3 |
| Морской порт ООО «Пасифик Лоджистик» | РФ, Приморский край, бухта Золотой Рог, г. Владивосток, ул. Дальзаводская, 2 |
| Лот №4 |
| Морской порт ООО «Востокморсервис» | РФ, Приморский край, бухта Золотой Рог, г. Владивосток, ул. Калинина, 204 А |

 « ЗАКАЗЧИК » « ИСПОЛНИТЕЛЬ »

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 м.п. м.п.

### Приложение №2

к Договору от «\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Протокол согласования цены**

##### Открытое акционерное общество «Центр по перевозке в контейнерах «ТрансКонтейнер», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий протокол о нижеследующем:

1. **Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на вагоны ОАО «ТрансКонтейнер по г.Владивосток**

**(с уточнением станций отправления):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-оформление документов на выдачу

-услуги склада при выдаче на жд

-хранение 14 суток

-подача-уборка платформы ОАО «ТрансКонтейнер» на подъездных путях

-погрузка и оформление перевозочных документов на станции согласно инструкций и проплатных телеграмм ОАО «ТрансКонтейнер»

1. **Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на автомобили по г.Владивосток:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-оформление документов на выдачу

-хранение 14 суток

-услуги склада при выдаче на автотранспорт

-погрузка на автомобиль

1. **Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в импортном направлении с морского вида транспорта на автомобили по г.Владивосток и автодоставке на другие станции отправления:**

**Уссурийск**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

**Первая Речка**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

**Угольная**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

**Угловая**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-оформление документов на выдачу

-хранение 14 суток

-услуги склада при выдаче на автотранспорт

-погрузка на автомобиль и автодоставка до станции отправления

1. **Услуги по перевалке контейнеров ОАО «ТрансКонтейнер» следующих в экспортном направлении с жд платформ/автомашин на морской вид транспорта по г.Владивосток
(с уточнением станций приемки контейнеров):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

В ставку включено:

-приемка контейнеров с жд платформ/автомашин по станции

-перемещение в секцию морского перевозчика

-оформление погрузочного поручения согласно разнарядок Заказчика

-хранение 14 суток

1. **Хранение груза на складе (импорт/экспорт) с 15 по 25 сутки:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Хранение контейнеров (импорт/экспорт)** | **Тариф, руб. без НДС** |
| 20 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 20 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |
| 40 футовый груженый контейнер ОАО «ТрансКонтейнер»  |  |
| 40 футовый порожний контейнер ОАО «ТрансКонтейнер» |  |

2. Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.

3. Настоящий протокол является неотъемлемой частью договора от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. №.

4. Протокол составлен в 2-х подлинных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

5. Все цены, указанные в данном приложении указаны в рублях и не включают в себя НДС 18%.

##### Заказчик Исполнитель

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М. П. М. П.

### Приложение №3

 к Договору от «\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

НА ТЕРМИНАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ КОНТЕЙНЕРОВ И ГРУЗОВ

Тарифы на терминальные услуги, не включенные в линейную ставку ПРР внешнеторговых грузов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **№ П/П** | **Наименование услуги** | **Цена, руб.** |  |
|  | **Погрузка/выгрузка груза на/с транспортного средства (ж/д платформа/автомобиль) за одну операцию** |  |
| 20-футовый груженый/порожний контейнер |  |  |
| 40-футовый груженый/порожний контейнер |  |  |
| Генеральные грузы, оборудование без контейнера (за фрахтовую тонну брутто) |  |  |
|  | **Формирование/расформирование контейнера (в ставку входит работа с контейнером)** |  |
| 20-футовый контейнер, 20 футовый OT,FT |  |  |
| 20-футовый контейнер рефрижераторный груз, груз не паллетированный - ручная выгрузка  |  |  |
| 40-футовый контейнер, 40 футовый OT,FT |  |  |
| 40-футовый контейнер рефрижераторный груз, груз не паллетированный - ручная выгрузка  |  |  |
|  | **Спец. крепление груза и обрешетка в контейнере по заявке клиента по факту требуемых работ, материалов, но не менее:** |  |
| 20-футовый контейнер |  |  |
| 40-футовый контейнер |  |  |
|  | **Крепление автомашины в контейнере (в ставку входит работа с контейнером, материалы)** |  |
| 20-футовый контейнер 1 автомашина |  |  |
| 40-футовый контейнер 2 автомашины |  |  |
|  | **Выставление контейнера на досмотр или отбор проб** |  |  |
|  | **Выставление контейнера на досмотр или отбор проб с возможной выгрузкой до 10% объема груза в контейнере.** |  |
| 20-футовый контейнер |  |  |
| 40-футовый контейнер |  |  |
|  | **Выставление контейнера на досмотр или отбор проб с возможной выгрузкой до 50% объема груза в контейнере.** |  |
| 20-футовый контейнер |  |  |
| 40-футовый контейнер |  |  |
|  | **Выставление контейнера на досмотр или отбор проб с вскрытием или без вскрытия с возможной выгрузкой свыше 50% объема груза в контейнере.** |  |
| 20-футовый контейнер |  |  |
| 40-футовый контейнер |  |  |
|  | **Выставление контейнера на досмотр МИДК.** |  |
|  | 20/40-футовый груженый/порожний контейнер  |  |  |
|  | **Услуги по хранению грузов (импорт, экспорт)** |  |
|  | **Хранение контейнеров, выданных на авто/каботаж:** |  |
|  | **Хранение контейнеров: импорт с 8-х по 14-е сутки включительно** |  |
| 20-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| 40-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
|  | **Хранение контейнеров: импорт с 15-х суток по 21-е сутки включительно** |  |
| 20-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| 40-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
|  | **Хранение контейнеров: импорт с 22-х суток** |  |
| 20-фут. груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| 40-фут. груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
|  | **Хранение контейнеров, выданных на ЖД:** |  |
|  | **Хранение контейнеров: импорт с 15-х по 21-е сутки включительно** |  |
| 20-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| 40-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
|  | **Хранение контейнеров: импорт с 22-х суток** |  |
| 20-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| 40-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
|  | **Хранение контейнеров:/на экспорт с 11-х суток** |  |
| 20-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| 40-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Хранение OT,FT контейнеров** |  |
| Хранение груженого OT,FT контейнер в сутки с 1-х по 7-е сутки включительно |  |  |
| Хранение груженого OT,FT контейнер в сутки с 8-х по 14-е сутки включительно |  |  |
| Хранение груженого OT,FT контейнер в сутки с 15-х суток |  |  |
|  | **Хранение генеральных грузов, оборудования, металлоизделий** |  |
|  | **Хранение генеральных грузов, оборудования, металлоизделий: с 1-х по 7-е сутки включительно** |  |
| Генеральные грузы коносаментная партия до 10 тн.(1м3≥0.3тн) тн/сутки, или до 10 м3 (1м3≤0.3тн) м3 /сутки, вес одного места свыше 60 тонн |  |  |
| Генеральные грузы коносаментная партия выше 10 тн. .(1м3≥0.3тн) (тн/сутки), или выше 10 м3 (м3/сутки), вес одного места свыше 30 м3. |  |  |
|  | **Хранение генеральных грузов, оборудования, металлоизделий: с 8-х суток** |  |
| Генеральные грузы коносаментная партия до 10 тн.(1м3≥0.3тн) тн/сутки, или до 10 м3 (1м3≤0.3тн) м3 /сутки, вес одного места свыше 60 тонн |  |  |
|  | Генеральные грузы коносаментная партия выше 10 тн. .(1м3≥0.3тн) (тн/сутки), или выше 10 м3 (м3/сутки), вес одного места свыше 30 м3. |  |  |
| **6.6.** | **Хранение контейнеров, прибывших на авто-транспорте** **с дальнейшей отправкой по железной дороге либо вывоза автомобилем**  |  |
| **6.6.1.** | **Хранение контейнеров: с 1-х суток по 7-е сутки включительно** |  |
| 20-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| 40-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| **6.6.2.** | **Хранение контейнеров: с 8-х суток по 14-е сутки** |  |
| 20-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| 40-футовый груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| **6.6.3.** | **Хранение контейнеров: с 15-х суток** |  |
| 20-фут. груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
| 40-фут. груженый/порожний контейнер в сутки |  |  |
|  | **Перемещение к-ра в/из тыловые секции по истечении 14 суток хранения за 1 операцию согласно п. 7.8** |  |
|  | 20/40-футовый груженый/порожний контейнер |  |  |
|  | **Подключение рефконтейнера к электропитанию (неполные сутки, считаются за полные)** |  |
| 20/40-футовый рефрижераторный контейнер в сутки |  |  |
|  | **Услуги склада** |  |  |
| **10.1.**  | **Услуги склада при выдаче на автотранспорт (импорт)** |  |
| 20/40-футовый груженый контейнер |  |  |
| 20/40-футовый порожний контейнер |  |  |
| Генеральные грузы, оборудование без контейнера (за фрахтовую тонну/м3) |  |  |
| **10.2.**  | **Услуги склада при выдаче на жд (в ставку включено подача, уборка, маневровые, оформление перевозочных документов)** |  |
| 20-футовый груженый/порожний контейнер |  |  |
| 40-футовый груженый/порожний контейнер |  |  |
| **10.3.**  | **Услуги склада при отгрузке в каботаже (трансшипмент)** |  |
| 20/40-футовый груженый контейнер |  |  |
|  | **Услуги склада при приеме контейнеров и грузов на экспорт** |  |
| 20/40-футовый груженый контейнер |  |  |
| 20/40-футовый порожний контейнер |  |  |
| **10.5.** | Переадресовка груза на станции назначения: (1отправка**/**1 жд накладная). |  |  |

1. Тарифы указаны в рублях РФ и не включают в себя НДС и другие налоги, которые начисляются и оплачиваются, как это установлено законами РФ.
2. Переработка грузов включенных в классификацию МОПОГ производится после письменного подтверждения Исполнителя и по согласованным тарифам.
3. Хранение исчисляется со дня приемки груза на склад оператора и завершается со дня, следующего за днем подачи заявки (и документов разрешающих выдачу груза) на отгрузку на следующий вид транспорта. В случае задержки отгрузки, по причинам, не зависящим от Исполнителя (п. 6.7 настоящего договора), хранение завершается в день отгрузки.
4. Хранение порожних OT, FT контейнеров исчисляется по ставкам стандартных порожних контейнеров.
5. Согласно распоряжения Россельхознадзора исх. 131 от 10.10.2006г, все импортные рефрижераторные контейнера, поступающие на терминал, в обязательном порядке подключаются к эл. питанию.
6. При получении заявки на отправку по жд, но не готовности документов и не решения вопросов оплаты провозных платежей, оплата за хранение взимается за весь период решения вопросов.
7. В случае оформления Исполнителем пакета документов для отгрузки по жд в режиме таможенного транзита, стоимость услуг и перечень документов согласовывается в дополнительном соглашении с Настоящему договору, либо заключается договор экспедирования контейнеров и грузов. Сбор Таможенно-Брокерского Центра (ТБЦ) взимается по действующим на день отгрузки тарифам ТБЦ.
8. Стоимость жд транспортировки включающая в себя провозную плату РЖД и стоимость предоставления подвижного состава, оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.
9. Для контейнеров, отгружаемых по ЖД перемещение в тыловые секции не производится, в случае наличия предварительной разнарядки.
10. Настоящее приложение вступает в силу с \_\_\_ и является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ г.

##### Заказчик Исполнитель

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М. П. М. П.

##### Приложение №4

##### к Договору от «\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

**Грузовладелец\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Прошу Вас:**

**1) *Указать наименование работ и услуг: Выдать груз/контейнер/технику; выставить порожний/гружёный контейнер для проведения работ; и т.д.*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2) *Указать наименование груза: ­Контейнер(префикс, номер, тип, характер груза )/ техника(название, серийный номер и пр.)/генеральный груз\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3) Выделить грузчиков для проведения\_*(наименование работ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Коносамент№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Судно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рейс№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата и время проведения работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Представитель грузовладельца \_*(подпись, расшифровка)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Оплата через \_*(наименование плательщика)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Оплату выполненных работ гарантируем \_*(подпись, расшифровка)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **МП « » 20\_\_\_г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

Выполненных работ на складе Исполнителя

**Контейнер №\_*(префикс, номер, тип, характер груза и его наименование)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Перечень выполненных работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Отметки склада­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Оплата через \_*(наименование плательщика)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Оплату выполненных работ гарантируем \_*(подпись, расшифровка)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Представитель грузовладельца Представитель Исполнителя

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(*Должность, подпись, расшифровка)***

 **МП « » 20\_\_г.**

##### Приложение №5

##### к Договору от «\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка на отправку грузов по Ж.Д.

**ПРОСИМ ВАС ПРОИЗВЕСТИ ОТПРАВКУ ГРУЗА, КОНТЕЙНЕРОВ:**

**СОБСТВЕННОСТИ:**

**ПО СЛЕДУЮЩИМ РЕКВИЗИТАМ**

**СТАНЦИЯ НАЗНАЧЕНИЯ:**

**КОД СТАНЦИИ:**

**НАИМЕНОВАНИЕ ГРУЗОПОЛУЧАТЕЛЯ И ЕГО РЕКВИЗИТЫ (ОКПО, Ж.Д. КОД, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС, ТЕЛ или Ф.И.О., ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ, АДРЕС, ТЕЛ):**

**НАИМЕНОВАНИЕ ГРУЗА:**

**КОЛИЧЕСТВО МЕСТ И УПАКОВКА:**

**ВЕС ГРУЗА КГ:**

**НОМЕР КОНОСАМЕНТА:**

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПЕРЕДАЧЕ ПОРОЖНЕГО КОНТЕЙНЕРА НА СТ. НАЗНАЧЕНИЯ:**

**ПЛАТЕЛЬЩИК ПО Ж.Д.:**

**ОПЛАТУ ГАРАНТИРУЕМ**

**с уважением,**

 **МП « » 20\_\_г.**