**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии**

**филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Морозов**

**« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел 1. Общие положения**

## 1.1. Общие положения

* + 1. Открытое акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ОАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г.   
       № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров ОАО «ТрансКонтейнер» от   
       20 февраля 2013 г. (далее – Положение о закупках), проводит открытый конкурс № ОК/049/НКПОКТ/0063 (далее – Открытый конкурс).
    2. Предметом настоящего Открытого конкурса является право на заключение договора на оказание услуг по погрузке, выгрузке, размещению и креплению грузов в контейнерах при железнодорожных перевозках в соответствии с перечнем услуг Заказчика в 2015 году.
    3. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 Информационной карты раздела 5 настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
    4. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Открытого конкурса указана в пункте 3 Информационной карты.
    5. Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
    6. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав, количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке).
    7. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
    8. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
    9. Претендентом на участие в Открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке.
    10. Участниками Открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
    11. Для участия в процедуре Открытого конкурса претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ОАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя/победителей Открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Открытом конкурсе устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных пунктами 1.1.22, 1.1.23, 1.1.24, 2.3.2 настоящей документации о закупке.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Открытом конкурсе установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
    4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.
    5. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
    6. Заявки с документацией предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
    7. Организатор, Заказчик Открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Открытого конкурса. Извещение об отмене проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене проведения Открытого конкурса. При этом ОАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
    8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом   
       4 Информационной карты.
    9. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    10. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
    11. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо, если это указанно в пункте 16 Информационной карты, в иностранной валюте. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
    2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте   
       18 Информационной карты.

## 1.2. Разъяснения положений документации о закупке.

* + 1. Претендент вправе направить письменный запрос о разъяснении настоящей документации о закупке, с момента размещения извещения о проведении настоящего Открытого конкурса в СМИ и не позднее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока подачи Заявок (пункт 6 Информационной карты), подписанный уполномоченным представителем претендента по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты.
    2. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса.
    3. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    4. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе разъяснений положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса осуществляется через СМИ.
    5. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.1 документации о закупке.

## 1.3. Внесение изменений и дополнений в документацию о закупке

1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения, вносимые в извещение о проведении Открытого конкурса, документацию о закупке по проведению Открытого конкурса является неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 15 (пятнадцати) дней.

Заказчик, Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников Открытого конкурса о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников (за исключением победителя (победителей) Открытого конкурса) об итогах Открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик, Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе в любое время до момента истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком, Организатором в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Недобросовестные действия претендента/участника

* + 1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения Открытого конкурса, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором, влияющего на ход проведения процедуры Открытого конкурса.
    2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в Открытом конкурсе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

## Обязательные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ОАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров и т.д., являющихся предметом Открытого конкурса;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ОАО «ТрансКонтейнер»;

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.

* 1. **Квалификационные требования**

1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент/участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Открытого конкурса, в том числе претендент/участник - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ОАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам/участникам на участие в Открытом конкурсе.

* 1. **Представление документов**

1. Претендент в составе Заявки, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
3. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания (раздел 4 документации о закупке);
4. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
5. выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации юридических лиц); выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации;
6. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
7. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
8. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия);
9. документы (копии документов), подтверждающие соответствие претендентов установленным требованиям настоящей документации о закупке и условиям допуска к участию в Открытом конкурсе и предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящей документации по закупке;
10. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
11. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

* 1. **Заявка**
     1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
     2. Информация об обеспечении Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.
     3. Каждый претендент может подать только одну Заявку. В случае если претендент подает более одной Заявки, а ранее поданная им Заявка не отозвана, все Заявки претендента отклоняются.
     4. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте   
        22 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.
     5. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.
     6. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с проведением Открытого конкурса, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Открытом конкурсе и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке/языках, указанном/ых в пункте   
        15 Информационной карты.
     7. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
     8. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать Заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указывается в извещении о проведении Открытого конкурса и в пункте   
        5 Информационной карты.
     9. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Открытом конкурсе.
     10. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.

Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

* + 1. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

## Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.

Для прохода в здание, где будет осуществляться прием Заявок, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера Открытого конкурса и цели посещения) по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.

* + 1. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте   
       6 Информационной карты, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не вскрываются и возврату не подлежат.
    2. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанные с выбором способа доставки.
    3. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата вскрытия, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    4. Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте   
       6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим пунктом срок.

## Вскрытие Заявок

1. По окончании срока подачи Заявок представленные претендентами конверты с Заявками вскрываются Организатором не позднее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты.

Организатор может проводить аудио- и/или видеозапись процедуры вскрытия конвертов.

1. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются:

наименование претендента;

сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации о закупке;

иная информация.

1. По итогам вскрытия Заявок (конвертов) формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при вскрытии конвертов с Заявками.

## Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Открытого конкурса и определении  
   победителя (ей).
2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией о закупке требований или быть лучше.
3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
4. Победителем Открытого конкурса может быть признан участник, чья Заявка на участие в Открытом конкурсе соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2.1 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах, на закупку которых размещается Открытый конкурс;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

Заявка не соответствует положениям технического задания документации о закупке;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке);

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм цифрами и прописью, то к рассмотрению принимается сумма, указанная прописью.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Открытого конкурса всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся.

## Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

1. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
2. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия претендента обязательным и квалификационным требованиям.
4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.
5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

1. По итогам оценки и сопоставления Заявок формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при оценке и сопоставлении Заявок.

## Подведение итогов Открытого конкурса

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Открытого конкурса.
5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Открытого конкурса.
6. Протокол размещается в соответствии пунктом   
   4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола. Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания членами Конкурсной комиссией, присутствовавшими при подведении итогов.
7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый порядковый номер.
8. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места, способа поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
9. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.
10. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками Открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.
11. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в Открытом конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подано 1 предложение и/или только 1 предложение соответствует требованиям, установленным в Открытом конкурсе, Организатор по решению Конкурсной комиссии, вправе, провести новую процедуру закупки указанным способом, либо заключить договор с единственным участником, подавшим предложение, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если условия поставщика соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора.

## Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 24 Информационной карты.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) об итогах Открытого конкурса Заказчик направляет победителю (победителям) Открытого конкурса уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.
3. Участник, признанный победителем Открытого конкурса, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
4. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя/победителей Открытого конкурса, победителю/победителям требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, победитель/победители вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем/победителями Открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.
5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя/победителей. В таком случае, победитель Открытого конкурса не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключается с этим победителем/победителями. Участник Открытого конкурса, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора.
6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации о закупке.
7. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Открытого конкурса. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
8. Участник, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.
9. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Открытого конкурса, если указанное предусмотрено в пункте   
   17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Открытого конкурса, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Открытого конкурса, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Открытого конкурса от заключения договора.

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена на бумажном носителе - письмом (в запечатанном конверте) по адресу Заказчика (пункт 2 Информационной карты).
    2. Письмо (конверт) с Заявкой должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/049/НКПОКТ/0063**

* + 1. Заявка должна содержать документы, перечисленные в пункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также в пунктах 17, 18 Информационной карты с описью представленных документов.
    2. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента.
    3. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
    4. Кроме документов, предусмотренных настоящей документацией о закупке, и представленных на бумажном носителе, в письмо должен быть вложен электронный носитель информации (флэш-память или компакт-диск), содержащий файлы в формате \*.pdf с копиями всех включенных в письмо документов. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: Заявка.pdf. (Zayavka.pdf), Сведения.pdf., Предложение.pdf и т.д.). Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Отсутствие в письме с Заявкой электронного носителя информации с копиями документов может являться основанием для отклонения Заявки от участия в Открытом конкурсе.

* + 1. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
    2. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, до истечения срока подачи Заявок.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.
    2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
    3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки оказания услуг с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей. Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).
    4. Общая стоимость услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, в том числе стоимости материалов и оборудования Исполнителя, необходимых для оказания услуг, транспортных расходов при организации доставки работников Исполнителя до места оказания услуг, налоги, сборы и другие обязательные платежи, кроме НДС (указывается отдельной строкой), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.23 и 1.1.24 настоящей документации о закупке.
    5. Общая стоимость услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.
    6. Срок оказания услуг определяется согласно выбранной технологии оказания услуг исходя из времени, необходимого претенденту на оказание услуг без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или Информационной карте (раздел 5 настоящей документации о закупке).
    7. В случае если претендент предполагает привлечение субподрядных организаций, он в виде приложения к Финансово - коммерческому предложению предоставляет сведения о таких организациях. Сведения о субподрядных организациях оформляются по форме приложения № 7 к настоящей документации о закупке.

**Раздел 4. Техническое задание**

**Основанием** для привлечения сторонних организаций является отсутствие собственного квалифицированного (обученного, допущенного до оказания такого рода услуг) персонала для выполнения функций по погрузке/выгрузке, размещению и креплению грузов в/из контейнерах (ов).

4.1. Общие требования к оказанию услуг.

Исполнитель должен оказывать услуги Заказчику своими силами без/с привлечения (ем) третьих лиц, с надлежащим материально-техническим обеспечением процесса оказания услуг.

Оказание услуг, Исполнителем происходит на основании письменных заявок Заказчика, где должны быть указаны перечень и срок оказания услуг

4.2. Перечень услуг Заказчика.

1) раскрепление в контейнере автомобиля – снятие элементов закрепления автомобиля в контейнере, растяжек в виде увязочной проволоки, ремней, оградительных продольных и поперечных брусков;

2) крепление автомобиля в контейнере – закрепление автомобиля в контейнере с помощью растяжек в виде увязочной проволоки, ремней, оградительных продольных и поперечных брусков в соответствии с требованиями «Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах»;

3) выгрузка на территории станции 3-тонного контейнера – снятие щита ограждения дверного проема, физическая перегрузка груза из контейнера в автомобиль клиента/заказчика ручным и механизированным способом;

4) загрузка и крепление груза на территории станции 5-тонного контейнера – физическая перегрузка груза из автомобиля клиента/заказчика в 5-тонный контейнер в соответствии с требованиями «Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах» ручным и механизированным способом;

5) выгрузка на территории станции 5-тонного контейнера - снятие щита ограждения дверного проема, физическая перегрузка груза из 5-тонного контейнера в автомобиль клиента/заказчика ручным и механизированным способом;

6) выгрузка на территории станции 20-тонного контейнера - снятие щита ограждения дверного проема, физическая перегрузка груза из 20-футового контейнера в автомобиль клиента/заказчика ручным и механизированным способом;

7) загрузка и крепление груза на территории станции 20-футового контейнера - физическая перегрузка груза из автомобиля клиента/заказчика в 20-футовый контейнер ручным и механизированным способом;

8) выгрузка на территории станции 40-футового контейнера - снятие щита ограждения дверного проема, физическая перегрузка груза из 40-футового контейнера в автомобиль клиента/заказчика ручным и механизированным способом;

9) загрузка и крепление груза на территории станции 40- футового контейнера - физическая перегрузка груза из автомобиля клиента/заказчика в 40-футовый контейнер в соответствии с «Техническими условиями размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах» ручным и механизированным способом;

10) ограждение дверного проема, контейнер СТК (5 тонн) – установка заградительного щита, исключающего поперечное смещение груза в контейнере, предотвращающее повреждение груза и навала его на дверь 5 тонного контейнера изнутри;

11) ограждение дверного проема, контейнер КТК – установка заградительного щита, исключающего поперечное смещение груза в контейнере, предотвращающее повреждение груза и навала его на дверь 20/40 футового контейнера изнутри;

12) крепление танк-контейнеров на платформе.

4.3. Требования к качественным характеристикам услуг, требования безопасности при оказании услуг.

Качество Услуг должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе нормам Федерального закона от 10.01.2003г. N17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации", нормам Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003г. №ЦМ-943.

Оказанные Исполнителем Услуги должны обеспечивать сохранность груза, контейнеров и иного имущества Заказчика и/или третьих лиц.

Исполнитель, в порядке пункт 9 Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003г. №ЦМ-943, обязан назначить приказом работников, ответственных и непосредственно обеспечивающих оказание Услуг. Работники, указанные в приказе Исполнителя, должны пройти проверку знаний Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах.

Исполнитель должен предоставить Заказчику заверенные копии приказов, с отметкой о сдаче работниками Исполнителя испытаний по проверке знаний Технических [условий](consultantplus://offline/ref=47D90928940EB769DF6223B6EF6F1ECBD7107324793D00BDAAECB2C521EEm3O) размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003г. №ЦМ-943, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2003г. N17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации".

Во исполнение требований безопасности при оказании услуг, Исполнитель должен руководствоваться **«**Межотраслевыми правилами по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов**»** ПОТ РМ-007-98(утв. постановлением Минтруда РФ от 20 марта 1998 г. № 16),«Межотраслевыми правилами по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта (напольный безрельсовый колесный транспорт)ПОТ РМ-008-99(утв. постановлением Минтруда РФ от 7 июля 1999 г. № 18), «Типовыми инструкциямипо охране труда при проведении погрузочно-разгрузочных работ и размещении грузовТИ РМ-001-2000-ТИ Р М-016-2000(утв. Минтрудом РФ от 17 марта 2000).

4.4. Требования к Претендентам.

Претендент должен:

- иметь квалифицированный персонал для оказания услуг по предмету Открытого конкурса, количество в день работающих одновременно на объекте Заказчика должно быть не менее 3-х (трех) человек, в том числе – 1 мастер/бригадир, аттестованный в отделе коммерческой работы в сфере грузовых перевозок Санкт – Петербургского территориального центра организации работы железнодорожных станций Октябрьской Дирекции управления движением;

- иметь производственные мощности (ресурсы): вилочные автопогрузчики грузоподъёмностью от 1,5т до 10т, принадлежащие Исполнителю на праве собственности или на ином законном праве, с возможностью их использования на контейнерном терминале Агентства на станции Санкт-Петербург-Товарный-Витебский в количестве не менее 2-х (двух) единиц одновременно;

- иметь на складе необходимый запас вязальной проволоки, доски, деревянного бруса, гофрокартона, стеклоткани, пенопласта для подготовки контейнеров под погрузку и других материалов для крепления грузов в контейнерах;

- иметь опыт оказания услуг по существу конкурса в размере не менее 20% от начальной (максимальной) цены договора, установленной в настоящей документации (суммарная стоимость договоров, заключенных в 2012-2013гг. должна быть не менее 20% от максимальной (начальной) стоимости настоящего конкурса).

4.5. Место, условия и сроки оказания услуг:

- 192007, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, литер А (Агентство на станции Санкт-Петербург-Товарный-Витебский);

Заказчик подает Исполнителю заявку не позднее 18 час. 00 мин. суток, предшествующих оказанию услуг. Допускается подача заявок в день оказания услуг, но по письменному согласию Исполнителя. Заявка подается путем направления по факсу, либо вручения уполномоченному представителю Исполнителя.

Срок оказания услуг.

срок начала оказания услуг: с 01.01.2015г.;

срок окончания оказания услуг: 31.12.2015г.

4.6. Форма, срок (период) и порядок оплаты услуг.

Авансирование не предусмотрено. Оплата услуг производится Заказчиком по безналичному расчету на основании выставленного претендентом счета после подписания Сторонами актов сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х (двух) экземплярах, предоставленных до 2-го (второго) числа следующего за отчетным месяцем, счета-фактуры в течение 15-ти (пятнадцати) банковских дней с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.7. Начальная (максимальная) цена договора.

Начальная (максимальная) цена договора составляет 2 750 000 (Два миллиона семьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

4.8. Единичные расценки на оказываемые услуги.

Предельные ставки платы за оказываемые услуги (за 1 контейнер):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень Услуг** | **Стоимость оказания услуги за 1 контейнер в руб., без учета НДС** |
| 1 | Раскрепление в контейнере автомобиля | Не более 1650 |
| 2 | Крепление автомобиля в контейнере | Не более 7000 |
| 3 | Выгрузка на территории станции 3-тонный контейнер | Не более 1800 |
| 4 | Загрузка и крепление груза на территории станции 5-тонный контейнер | Не более 1800 |
| 5 | Выгрузка на территории станции 5-тонный контейнер | Не более 1800 |
| 6 | Выгрузка на территории станции 20-тонный контейнер | Не более 3800 |
| 7 | Загрузка и крепление груза на территории станции 20-тонный контейнер | Не более 3800 |
| 8 | Выгрузка на территории станции 40-тонный контейнер | Не более 5900 |
| 9 | Загрузка и крепление груза на территории станции 40-тонный контейнер | Не более 5900 |
| 10 | Ограждение дверного проема, контейнер СТК | Не более 1800 |
| 11 | Ограждение дверного проема, контейнер КТК | Не более 2400 |
| 12 | Крепление танк-контейнеров на платформе | Не более 3000 |

4.8. Порядок формирования цены договора.

Начальная (максимальная) цена договора формируется из стоимости оказания услуг с учетом стоимости материалов и оборудования Исполнителя, необходимых для оказания услуг, транспортных расходов при организации доставки работников Исполнителя до места оказания услуг, налоги, сборы и другие обязательные платежи, кроме НДС.

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса** | Открытый конкурс № ОК/049/НКПОКТ/0063 на право заключения договора на оказание услуг по погрузке, выгрузке, размещению и креплению грузов в контейнерах при железнодорожных перевозках в соответствии с перечнем услуг Заказчика в 2015 году. |
| **2.** | **Организатор Открытого конкурса, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ОАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет: Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге (далее – Конкурсная комиссия).  Адрес: Российская Федерация, 191002, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23.  Контактное лицо: ведущий инженер филиала – Кузьмина Катерина Михайловна, тел. +7 (812) 457-36-46, адрес электронной почты KuzminaEM@trcont.ru. |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса** | « 13 » ноября 2014 г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Открытого конкурса** | Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте  ОАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.ru>) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее – Официальный сайт).  В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ОАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет 2 750 000 (Два миллиона семьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек с учетом стоимости материалов и оборудования Исполнителя, необходимых для оказания услуг, транспортных расходов при организации доставки работников Исполнителя до места оказания услуг, налоги, сборы и другие обязательные платежи, кроме НДС. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются по рабочим дням с 08 часов 15 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут местного времени, с 08 часов 15 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 16 часов 00 мину по предпраздничным дням и пятницам с даты, указанной в пункте 3 Информационной карты и до 14 часов 00 минут « 03 » декабря 2014г. по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **7.** | **Место, дата и время вскрытия Заявок** | Вскрытие Заявок состоится « 03 » декабря 2014г. в 15 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **8.** | **Оценка и сопоставление и Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится  « 05 » декабря 2014г. в 11 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией филиала  ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге  Адрес: 191002, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23 |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится 10 часов 00 минут местного времени « 08 »декабря 2014г. по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты. |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Авансирование не предусмотрено. Оплата услуг производится Заказчиком по безналичному расчету на основании выставленного претендентом счета после подписания Сторонами актов сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х (двух) экземплярах, предоставленных до 2-го (второго) числа следующего за отчетным месяцем, счета-фактуры в течение 15-ти (пятнадцати) банковских дней с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг. |
| **12.** | **Количество лотов** | Один лот. |
| **13.** | **Срок и место оказания услуг** | **Срок оказания услуг:**  срок начала оказания услуг: с 01.01.2015г.;  срок окончания оказания услуг: 31.12.2015г  **Место оказания услуг:**  - 192007, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, литер А (Агентство на станции Санкт-Петербург-Товарный-Витебский). |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состав и объем услуг определен в разделе 4 «Техническое задание». |
| **15.** | **Официальный язык** | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется на русском языке или на русском языке. |
| **16.** | **Валюта Открытого конкурса** | Рубли РФ. |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе** | В соответствии с п.2.1-2.3., разделом 4 - Техническим заданием, а также иными требованиями Заказчика, Претендент, в составе Заявки, должен предоставить следующие документы заверенные подписью и печатью Претендента:  1. опись предоставленных документов, заверенная подписью и печатью претендента (Приложение № 8 к документации о закупке);  2. заявка на участие в Открытом конкурсе (Приложение № 1);  3. сведения о претенденте (Приложение № 2);  4. финансово-коммерческое предложение (Приложение № 3);  5.Копии учредительных документов составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Допускается заверение документов уполномоченным должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента:  - действующая копия Устава;  - свидетельство ИНН/КПП;  - свидетельство ОГРН;  - первоначальные протокол собрания учредителей, первоначальный Приказ о назначении директора, Приказ о продлении полномочий директора (если есть);  6. сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов (см.Приложение к проекту Договора);  7. выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации юридических лиц); выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации;  8. бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах, за последний календарный год (либо налоговые декларации для лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения (УСН) до 2013 года, с приложением документа, подтверждающего правомерность применения УСН, выданного Федеральной налоговой службой (копии, заверенные претендентом, с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы РФ или с приложением заверенной претендентом копии документа, подтверждающего получение/отправку в Федеральную налоговую службу РФ бухгалтерской (финансовой) отчетности или налоговой декларации, предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);  9.справку об исполнении претендентом обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, выданную не ранее 30 дней до размещения извещения о проведении Открытого конкурса налоговыми органами по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 21 июля 2014 года № ММВ-7-8/378@ (оригинал, либо нотариально заверенная копия) (предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);  10. копии приказов, с отметкой о сдаче работниками Исполнителя испытаний по проверке знаний Технических [условий](consultantplus://offline/ref=47D90928940EB769DF6223B6EF6F1ECBD7107324793D00BDAAECB2C521EEm3O) размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003г. №ЦМ-943, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2003г. N17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации";  11. заявление на фирменном бланке организации о наличии квалифицированного персонала для оказания услуг по предмету Открытого конкурса, с указанием количества работающих одновременно на объекте Заказчика в день;  12. копии удостоверений и иных документов задействованных сотрудников, подтверждающих их разряды, категории;  13. копии документов, подтверждающие наличие производственных мощностей (ресурсов) – копии карточек учета основных средств, договоров купли-продажи, договоров аренды (лизинга) погрузо-разгрузочной техники, либо, если техника находится на балансе претендента копии ПТС, иные документы;  14. документ по форме приложения № 4 к настоящей документации о закупке о наличии опыта оказания услуг по предмету Открытого конкурса;  15. копии договоров, заключенных в 2012-2013гг. (читаемые сканы договоров, где будут указаны - предмет договора, сумма договора, реквизиты сторон), подтверждающие опыт оказания услуг по существу конкурса в размере не менее 20% от начальной (максимальной) цены договора, установленной в настоящей документации;  16. сведения о производственном персонале по форме приложения № 6 к настоящей документации;  17. сведения о планируемых к привлечению субподрядных организациях по форме приложения № 7 к настоящей документации о закупке (если не планируется - письмо о непривлечении субподрядной организации). |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками** | Особенности не предусмотрены. |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Открытом конкурсе и коэффициент их значимости (Кз)** | |  |  | | --- | --- | | **Наименование критерия оценки** | **Значение Кз** | | **1. Стоимость услуг за 1 контейнер:**   |  |  | | --- | --- | | 1 | Раскрепление в контейнере автомобиля | | 2 | Крепление автомобиля в контейнере | | 3 | Выгрузка на территории станции 3-тонный контейнер | | 4 | Загрузка и крепление груза на территории станции 5-тонный контейнер | | 5 | Выгрузка на территории станции 5-тонный контейнер | | 6 | Выгрузка на территории станции 20-тонный контейнер | | 7 | Загрузка и крепление груза на территории станции 20-тонный контейнер | | 8 | Выгрузка на территории станции 40-тонный контейнер | | 9 | Загрузка и крепление груза на территории станции 40-тонный контейнер | | 10 | Ограждение дверного проема, контейнер СТК | | 11 | Ограждение дверного проема, контейнер КТК | | 12 | Крепление танк-контейнеров на платформе | | |  | | --- | | 0,05 | | 0,05 | | 0,05 | | 0,05 | | 0,05 | | 0,05 | | 0,05 | | 0,05 | | 0,05 | | 0,05 | | 0,05 | | 0,05 | | | **2. Форма, срок (период) и порядок оплаты** | 0,25 | | **3. Опыт оказания услуг** | 0,15 | | **Итого** | **1,0** | |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 5), до момента его подписания победителем.  Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков допускается в соответствии с приложением № 7 настоящей документации о закупке. |
| **22.** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 60 днейкалендарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **23.** | **Обеспечение Заявки** | Не предусмотрено |
| **24.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

## НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/049/НКПОКТ/0063

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вОткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОК/049/НКПОКТ/0063 (далее – Открытый конкурс) на право заключения договора на оказание услуг по погрузке, выгрузке, размещению и креплению грузов в контейнерах при железнодорожных перевозках в соответствии с перечнем услуг Заказчика в 2015 году.

Уполномоченным представителям ОАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункте 22 Информационной карты*) с даты, установленной как день вскрытия Заявок указанной в пункте 7 Информационной карты. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ОАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ОАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с   
ОАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права)   
ОАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя Открытого конкурса;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (раздел 4 настоящей документации о закупке).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Банковские реквизиты

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ОАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г. Открытый конкурс № ОК/049/НКПОКТ/0063

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Предельная ставка за 1 единицу услуги (за 1 контейнер) в руб. без учета НДС | Форма, срок (период) оказания услуг | Опыт оказания услуг (стоимость заключенных договоров по существу настоящего конкурса в 2012-2013гг.) | Место оказания услуг | Срок оказания услуг |
| 1 | Раскрепление в контейнере автомобиля |  |  |  |  |  |
| 2 | Крепление автомобиля в контейнере |  |  |  |  |  |
| 3 | Выгрузка на территории станции 3-тонный контейнер |  |  |  |  |  |
| 4 | Загрузка и крепление груза на территории станции 5-тонный контейнер |  |  |  |  |  |
| 5 | Выгрузка на территории станции 5-тонный контейнер |  |  |  |  |  |
| 6 | Выгрузка на территории станции 20-тонный контейнер |  |  |  |  |  |
| 7 | Загрузка и крепление груза на территории станции 20-тонный контейнер |  |  |  |  |  |
| 8 | Выгрузка на территории станции 40-тонный контейнер |  |  |  |  |  |
| 9 | Загрузка и крепление груза на территории станции 40-тонный контейнер |  |  |  |  |  |
| 10 | Ограждение дверного проема, контейнер СТК |  |  |  |  |  |
| 11 | Ограждение дверного проема, контейнер КТК |  |  |  |  |  |
| 12 | Крепление танк-контейнеров на платформе |  |  |  |  |  |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по оказанию услуг учитывает стоимость материалов и оборудования Исполнителя, необходимых для оказания услуг, транспортных расходов при организации доставки работников Исполнителя до места оказания услуг, налоги, сборы и другие обязательные платежи, кроме НДС.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом   
22 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней*) с даты, установленной как день вскрытия Заявок указанной в пункте 7 Информационной карты.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставить товар, выполнить работы, оказать услуги)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Открытом конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, договор будет заключен с другим участником.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и информация о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте оказания услуг по предмету Открытого конкурса № ОК/039/НКПОКТ/0063, оказанных\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора (прилагаются копии договоров) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету, аналогичному предмету конкурса с указанием количества поставляемого товара, работ, услуг) | Наименование контрагента |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-**

**на оказание услуг**

г. Санкт-Петербург «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Открытое акционерное общество «Центр по перевозке в контейнерах «ТрансКонтейнер»**, именуемое в дальнейшем **"Заказчик"**, в лице \_\_\_\_\_\_\_ филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»** с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Исполнитель обязуется по заявкам Заказчика оказать услуги по погрузке, выгрузке, размещению и креплению грузов в контейнерах при железнодорожных перевозках (далее - Услуги), в соответствии с Перечнем услуг, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1), а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1. **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
   1. Услуги оказываются Исполнителем своими силами без/с привлечения (ем) третьих лиц, с надлежащим материально-техническим обеспечением процесса оказания услуг, включающим использования материалов и оборудования Исполнителя, необходимых для оказания Услуг.
   2. Качество Услуг должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе нормам Федерального закона от 10.01.2003 N17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации", нормам Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003 №ЦМ-943. Оказанные Исполнителем Услуги должны обеспечивать сохранность груза, контейнеров и иного имущества Заказчика и/или третьих лиц.
   3. Исполнитель, в порядке пункт 9 Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003 №ЦМ-943, назначает приказом Работников ответственных и непосредственно обеспечивающих оказание Услуг.
   4. Работники Исполнителя, указанные в приказе, составленном в порядке п. 2.3. настоящего Договора, должны проходить проверку знаний технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах (квалифицированные сотрудники).
   5. Исполнитель предоставляет Заказчику заверенные копии приказов, указанные в п. 2.3. настоящего Договора, с отметкой о сдаче Работниками Исполнителя испытаний по проверке знаний Технических [условий](consultantplus://offline/ref=47D90928940EB769DF6223B6EF6F1ECBD7107324793D00BDAAECB2C521EEm3O) размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003 №ЦМ-943, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2003 N17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации", с приложением паспортных данных и образцов подписей Работников.
   6. Исполнитель оказывает услуги в местах общего пользования в агентстве на станции Санкт-Петербург-Товарный-Витебский. Оказание услуг в иных местах согласовывается сторонами дополнительно.
2. **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
   1. Заказчик подает заявку Исполнителю не позднее суток, предшествующих оказанию Услуг. Заявка подается путем направления по факсу +7 (812)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо вручения уполномоченному представителю Исполнителя. В случае направления заявки по факсу представитель Исполнителя, получивший заявку, обязан сообщить представителю Заказчика, направившему заявку, регистрационный номер заявки, время получения, а также должность и фамилию лица, принявшего заявку. Заявки, поданные после установленного времени, рассматриваются диспетчером Исполнителя, который принимает решение о ближайшей возможности оказания Услуг.
   2. В Заявке указывается перечень и срок оказания услуг. Форма заявки является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2)
   3. Исполнитель направляет квалифицированных работников для оказания Услуг в сроки, указанные в Заявке Заказчика.
   4. Услуги оказываются по технологии, предусмотренной действующим законодательством, с соблюдением правил и норм по охране труда, технике безопасности, электробезопасности. Работники Исполнителя обеспечивают оказание услуг, в соответствии с действующим законодательством, в том числе в соответствии с нормами Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003 №ЦМ-943, что удостоверяют подписью и отметкой о правильности погрузки и крепления груза, на оборотной стороне железнодорожной накладной в графе 1, в порядке "Правил заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом", утвержденных Приказом МПС РФ от 18.06.2003 N39.
3. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**
   1. По факту оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным, на подписание акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах. В акте должны содержаться сведения о видах и объеме оказанных услуг, дата получения услуг.
   2. В течение 5 дней после получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.
   3. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.
4. **ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Стоимость услуг по настоящему Договору, указаны в Протоколе согласования цены (Приложение №3), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
   2. Основанием для оплаты является подписанный Заказчиком акт сдачи-приемки услуг и счет Исполнителя.
   3. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком, в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ дней с даты подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.
   4. Общая цена договора не может превышать \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек без учета НДС.
5. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Заказчик обязан:

6.1.1. Обеспечить своевременную подачу заявок Исполнителю.

6.1.2. Оплатить оказанные Исполнителем Услуги в полном объеме, в соответствии с разделом 3 Договора.

6.2. Исполнитель обязан

6.2.1. Направлять для оказания Услуг квалифицированных сотрудников, использовать необходимые материалы, машины и механизмы в исправном состоянии.

6.2.2. Уведомлять Заказчика, в случае отстранения своих работников от работы, связанной с размещением и креплением грузов и выгрузкой.

6.2.2. Выполняет технические условия, предусмотренные для оказания Услуг.

6.2.3. Не позднее второго числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг.

6.2.4. Обеспечить соблюдение установленных у Заказчика Правил и норм по охране труда, технике безопасности, электробезопасности и нести ответственность за их выполнение своим персоналом при нахождении на территории, для чего назначить ответственных за безопасное производство Работ, которые организуют проведение инструктажей по охране труда своим работникам. Нести ответственность за соблюдение противопожарных норм, экологических требований и возмещать нанесенный ущерб, если таковой будет иметь место при выполнении Работ по Договору.

6.2.5. Предоставить Заказчику информацию о составе владельцев Исполнителя.

6.2.6. Предоставить Заказчику информацию об изменениях в составе владельцев Исполнителя, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Исполнителя, не позднее чем через 5 дней после таких изменений. 6.2.7. В случае непредоставления Исполнителем указанной в п.п. 6.2.5., 6.2.6. информации, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке при  условии направления письменного уведомления в адрес Исполнителя за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Договора. При этом Сторонами производится сверка расчётов с составлением соответствующего акта.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За нарушение сроков оказания Услуг Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,01% от стоимости не оказанных в срок Услуг за каждый день.

7.2. За нарушение сроков оплаты Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,01% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.3. Исполнитель несет ответственность за правильность погрузки, выгрузки, размещения и крепления грузов в контейнерах.

7.4. Исполнитель обязан возместить убытки в полной сумме сверх предусмотренных Договором неустоек, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору.

7.5. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

8.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 5 дней уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 5, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ**

**И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Договор действует с момента подписания до 31.12.2015г.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

9.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

**10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

10.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд СПб и ЛО.

10.3. Исполнитель обязан участвовать в судебных процессах, в случае предъявления требований 3-х лиц к Заказчику, вытекающих из качества оказанных Исполнителем услуг.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

11.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

11.3. К Договору прилагаются:

- [Перечень](consultantplus://offline/ref=E11246FB406D623D2514F05B5A426385048C40FAFFF143E25F3FDE19IFsCP) оказываемых услуг (Приложение №1);

- Форма заявки (Приложение №2);

- Протокол согласования договорной цены (Приложение №3);

- Образец Акта выполненных работ (Приложение №4).

**12. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

**Заказчик: ОАО «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»**

Юр. адрес: 125047, г. Москва, Оружейный пер., д. 19

ИНН 7708591995, КПП 997650001

**Филиал ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге**

Место нахождения: 192007, Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, лит. А

Почт. адрес: 192007, Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, лит. А

ИНН 7708591995, КПП 781643001,

р/сч. 40702810637000006238 в ф-ле ОПЕРУ-4 ОАО Банк ВТБ в г.Санкт-Петербург

к/сч.30101810200000000704 БИК 044030704 ОКПО 15201081

Тел./факс (812) 458 68 00 E-mail: [trcont@trcont.ru](mailto:trcont@trcont.ru)

**Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Место нахождения: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Почтовый индекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_,адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

тел. *\_\_\_\_\_\_\_\_*, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Поставщик:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

### 

Приложение №1

к Договору от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Перечень Услуг** |
| 1 | Раскрепление в контейнере автомобиля |
| 2 | Крепление автомобиля в контейнере |
| 3 | Выгрузка на территории станции 3-тонный контейнер |
| 4 | Загрузка и крепление груза на территории станции 5-тонный контейнер |
| 5 | Выгрузка на территории станции 5-тонный контейнер |
| 6 | Выгрузка на территории станции 20-тонный контейнер |
| 7 | Загрузка и крепление груза на территории станции 20-тонный контейнер |
| 8 | Выгрузка на территории станции 40-тонный контейнер |
| 9 | Загрузка и крепление груза на территории станции 40-тонный контейнер |
| 10 | Ограждение дверного проема, контейнер СТК |
| 11 | Ограждение дверного проема, контейнер КТК |
| 12 | Крепление танк-контейнеров на платформе |

##### Заказчик: Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М. П. М. П.

Приложение №2

к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма заявки:**

**Заявка от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ №\_\_\_\_ к договору от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Перечень Услуг | Период выполнения работ | | Примечания |
| Начало | Окончание |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

##### Заказчик: Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М. П. М. П.

Приложение №3

##### к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### 

##### **Протокол согласования цены**

##### Открытое акционерное общество «Центр по перевозке в контейнерах «ТрансКонтейнер», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге Морозова Дмитрия Вадимовича, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий протокол о нижеследующем:

1. Стороны согласовали стоимость услуг:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Стоимость** |
| Раскрепление в контейнере автомобиля |  |
| Крепление автомобиля в контейнере |  |
| 3-тонный контейнер  Выгрузка на территории станции |  |
| 5-тонный контейнер  Загрузка и крепление груза на территории станции |  |
| 5-тонный контейнер  Выгрузка на территории станции |  |
| 20-тонный контейнер  Выгрузка на территории станции |  |
| 20-тонный контейнер  Загрузка и крепление груза на территории станции |  |
| 40-тонный контейнер  Выгрузка на территории станции |  |
| 40-тонный контейнер  Загрузка и крепление груза на территории станции |  |
| Ограждение дверного проема, контейнер СТК |  |
| Ограждение дверного проема, контейнер КТК |  |
| Крепление танк-контейнеров на платформе |  |

2. Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.

3. Настоящий протокол является неотъемлемой частью договора от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. №.

4. Протокол составлен в 2-х подлинных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

5. Все цены, указанные в данном приложении, приведены без учета НДС 18%.

##### Заказчик Исполнитель

Морозов Д.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М. П. М. П.

Приложение №4

##### к Договору от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт сдачи-приемки оказанных услуг №

По договору № от

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г.

г. Санкт-Петербург

Мы, нижеподписавшиеся, в лице представителя ИСПОЛНИТЕЛЯ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава c одной стороны и представителя ЗАКАЗЧИКА ОАО «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» в лице директора филиала ОАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге Морозова Дмитрия Вадимовича, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_другой стороны, составили настоящий акт о том, что перечисленные услуги оказаны в полном объеме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **дата** | **Наименование услуги** | **Объем услуг** | **Номер контейнера** | **№заказа** | **стоимость** | **сумма** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Сумма к оплате, без учета НДС

Сумма прописью

##### Заказчик: Исполнитель:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М. П. М. П.

Приложение № 6

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ И ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПЕРСОНАЛЕ ПРЕТЕНДЕНТА**

(*указывается персонал, который необходим для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, являющихся предметом Открытого конкурса*)

**Административный персонал**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Занимаемая должность | Ф.И.О. | Образование и специальность | Стаж работы по профилю занимаемой должности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Производственный персонал (рабочие)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Специальность  по каждому рабочему | Разряд, квалификация | Стаж работы по специальности |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 7

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ К ПРИВЛЕЧЕНИЮ СУБПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

*(отдельный лист по каждому субподрядчику)*

**Наименование организации, фирмы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Головная фирма | | Филиалы и дочерние предприятия |
| Адрес |  | |  |
| Телефон |  | |  |
| Факс |  | |  |
| Ответственное лицо |  | |  |
| Форма (ООО, ЗАО и т.д.) |  | |  |
| Уставный капитал |  | |  |
| Сфера деятельности |  | |  |
| Руководитель: | Дата: | | Печать/подпись (субподрядчика) |
|  | | | |
| Виды работ, передаваемые субподрядчику по предмету конкурса | | Передаваемые объемы работ | |
| В физических единицах | В % к общему объему работ по предмету конкурса |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| Итого % передаваемых субподрядчику объёмов работ к общему объёму работ по предмету конкурса | | |  |

Приложения:

- копии документов, подтверждающих согласие субподрядных организаций (договор о намерениях, предварительное соглашение и др.) выполнить передаваемые объемы работ по предмету конкурса.

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 8

к документации о закупке

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

**входящих в состав заявки на участие в Открытом конкурсе № ОК/049/НКПОКТ/0063**

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает подлинность и достоверность

*(наименование участника закупки)*

представленных в состав заявки на участие в Открытом конкурсе № ОК/049/НКПОКТ/0063 следующих документов и сведений:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество листов | Номер страницы |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
|  | Электронный носитель информации |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.