**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии**

**филиала ПАО «ТрансКонтейнер»**

**на Северо-Кавказской железной**

**дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Е.Колобков**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел 1. Общие положения**

## 1.1. Общие положения

* + 1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г.   
       № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер» (далее – Положение о закупках), проводит закупку способом размещения оферты (далее – процедура Размещение оферты) РО/008/СКЖД/0020.

Под проведением процедуры Размещения оферты понимается способ размещения Заказа, при котором Заказчик размещает предложение, адресованное кругу лиц, отвечающему установленным в настоящей документации о закупке (оферте) требованиям, и содержащее все существенные условия договора, из которого усматривается воля Заказчика заключить договор на указанных в настоящей документации о закупке условиях с любым адресатом оферты, отвечающим установленным требованиям, которым будет принято предложение в пределах срока, установленного для акцепта оферты.

Под сроком акцепта оферты понимается срок окончания подачи предложений претендентов на участие в процедуре Размещения оферты (далее – Заявки), установленного пунктом 6 Информационной карты раздела 5 настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).

* + 1. Предметом настоящей процедуры Размещения оферты является право на заключение договора на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг согласно пункту 1 Информационной карты.
    2. Информация об Организаторе процедуры Размещения оферты указана в пункте 2 Информационной карты.
    3. Дата опубликования извещения о проведении настоящей процедуры Размещения оферты указана в пункте 3 Информационной карты.
    4. Извещение о проведении процедуры Размещения оферты, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения процедуры Размещения оферты и иная информация о процедуре Размещении оферты публикуется в средствах массовой информации, указанных в пункте 4 Информационной карты (далее – СМИ).
    5. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора (если таковая установлена), состав и объем товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок направления документации, указаны в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке).
    6. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках.
    7. Дата рассмотрения и сопоставления комплекта документов и Заявок указана в пункте 8 Информационной карты.
    8. Претендентом на участие в процедуре Размещения оферты признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию.
    9. Участниками процедуры Размещения оферты признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
    10. Для участия в процедуре Размещения оферты претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.

* + 1. Заявки (акцепт оферты) рассматриваются как обязательства претендентов. ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя (победителей) процедуры Размещения оферты заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в процедуре Размещения оферты устанавливаются единые требования.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в процедуре Размещения оферты на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в процедуре Размещения оферты установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в процедуре Размещения оферты.
    4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в процедуре Размещения оферты.
    5. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
    6. Заявки с документацией предоставляется претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
    7. Организатор, Заказчик процедуры Размещения оферты не вправе отказаться от его проведения.
    8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения процедуры Размещения оферты, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их подписания.
    9. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении процедуры Размещения оферты не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    10. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
    11. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо в иностранной валюте, как это указано в пункте 16 Информационной карты. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
    2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте   
       18 Информационной карты.

## 1.2. Разъяснения положений документации

* + 1. В случае когда период от даты размещения извещения о проведении процедуры Размещения оферты (пункт 3 Информационной карты) до даты окончания приема Заявок (пункт 6 Информационной карты) составляет 10 и более календарных дней Претендент вправе направить запросы о разъяснении положений настоящей документации о закупке в виде сканированных копий обращений подписанных уполномоченным представителем претендента по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты.
    2. Запрос может быть направлен не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до окончания срока подачи Заявок.
    3. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления запроса.
    4. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    5. Получение и ознакомление претендентов на участие в процедуре Размещения оферты разъяснений положений документации о закупке по проведению процедуры Размещения оферты осуществляется через СМИ.
    6. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению процедуры Размещения оферты, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.2 документации о закупке.

## 1.3. Внесение изменений и дополнений в документацию

* + 1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении процедуры Размещения оферты и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения, вносимые в извещение о проведении процедуры Размещении оферты, документацию о закупке по проведению процедуры Размещения оферты является неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении процедуры Размещения оферты и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) календарных дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 5 календарных дней.

Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов и участников процедуры Размещения оферты о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию, а также по уведомлению участников (за исключением победителя (победителей) процедуры Размещения оферты) об итогах процедуры Размещения оферты и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах процедуры Размещения оферты при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок (срока акцепта) на участие в процедуре Размещения оферты в любое время до даты истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

## Обязательные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации, а именно:

а) не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и т.д. являющихся предметом процедуры Размещения оферты;

е) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в процедуре Размещения оферты.

* 1. **Квалификационные требования**
     1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации, а именно:

а) претендент должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом процедуры Размещения оферты, в том числе претендент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам на участие в процедуре Размещения оферты.

* 1. **Представление обязательных документов**
     1. Претендент в составе Заявки, в том числе в подтверждение соответствия обязательным требованиям представляет следующие документы:

1. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
2. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел 4 настоящей документации о закупке); №4 (Сведения об опыте).
3. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
4. копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Допускается заверение документов должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента;
5. выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня размещения извещения о проведении процедуры Размещения оферты выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации юридических лиц), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня размещения извещения о проведении процедуры Размещения оферты выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации;
6. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
7. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
8. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия);
9. информация о функциональных и качественных характеристиках (потребительских свойствах), о качестве выполняемых работ, оказываемых услуг и иная информация об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора и порядке оплаты, а также копии документов, подтверждающих соответствие работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и/или государства, являющегося местом выполнения работ, оказания услуг;
10. документы (копии документов), подтверждающие соответствие претендентов установленным требованиям настоящей документации и условиям допуска к участию в процедуре Размещения оферты и предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящей документации по закупке.
11. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
    * 1. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

* 1. **Заявка**
     1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.

В случае когда период от даты размещения извещения о проведении процедуры Размещения оферты (пункт 3 Информационной карты) до даты окончания приема Заявок (пункт 6 Информационной карты) составляет менее 15 дней Претендент вправе в составе Заявки предоставить только документы, указанные в подпунктах 1, 2, 3, 7 и 8 пункта 2.3.1 настоящей документации о закупке.

Полный комплект документов, указанных в пункте 2.3.1 настоящей документации о закупке должен быть предоставлен не позднее, чем за 3 календарных дня до дня подведения итогов процедуры Размещения оферты (пункт 10 Информационной карты).

* + 1. Обеспечение Заявки на участие в процедуре Размещения оферты не предусмотрено.
    2. Каждый претендент может подать только одну Заявку.
    3. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 22 Информационной карты.
    4. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации, отклоняется.
    5. Заявка, подготовленная претендентом на участие в процедуре Размещения оферты, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с процедурой Размещения оферты, которыми обмениваются претендент/участник на участие в данной процедуре и Заказчик, должны быть составлены на языке, указанном в пункте 15 Информационной карты.
    6. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    7. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указана в извещении о проведении процедуры Размещения оферты и в пункте 5 Информационной карты.
    8. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в процедуре Размещения оферты.
    9. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.
    10. Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
    11. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов процедуры Размещения оферты может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

## Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.

Для прохода в здание, где будет осуществляться прием Заявок, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера процедуры Размещения оферты (пункт 1 Информационной карты) и цели посещения) по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.

Допускается направление подписанного претендентом предложения факсом или в скан-копии по электронной почте контактного(ых) лица (лиц) Заказчика (пункт 2 Информационной карты) с обязательным последующим досылом оригинала.

* + 1. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте   
       6 Информационной карты, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не вскрывается и возврату не подлежат.
    2. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанные с выбором способа доставки.
    3. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в СМИ.

## Отзыв Заявок

Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Заказчика/Организатора в установленный настоящим пунктом срок.

## Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в процедуре Размещения оферты и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах процедуры Размещения оферты и определении победителя (ей).
2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше.
3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
4. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
5. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
6. Претендент также может быть не допущен к участию в процедуре Размещения оферты в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о работах, услугах, товарах, на закупку которых размещается настоящая оферта;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке);

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия участника квалификационным требованиям.
5. По итогам рассмотрения и сопоставления Заявок Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) наименование претендента;

2) сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации о закупке;

3) принятое Организатором решение о допуске Претендента к участию в процедуре Размещения оферты или об отказе в таком допуске;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

Протокол размещается в СМИ не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.

## Подведение итогов процедуры Размещения оферты

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов процедуры Размещения оферты, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах процедуры Размещения оферты принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов процедуры Размещения оферты проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя (победителей) процедуры Размещения оферты.
5. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Размещения оферты всех претендентов, подавших Заявки, процедура Размещения оферты признается несостоявшейся.
6. Претендент, допущенный к участию в процедуре Размещения оферты, считается одним из победителей. В случае если к участию в процедуре Размещения оферты допущен только один претендент, договор заключается с этим претендентом.
7. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах процедуры Размещения оферты.
8. Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии размещается в соответствии пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола.

## Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора не требуется.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) об итогах процедуры Размещения оферты Заказчик направляет победителю (победителям) процедуры Размещения оферты уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.
3. Победитель процедуры Размещения оферты, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
4. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя процедуры Размещения оферты, победителю требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом процедуры Размещения оферты, органами управления, победитель вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем процедуры Размещения оферты такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) календарных дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах процедуры Размещения оферты.
5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя. В таком случае победитель процедуры Размещения оферты не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор (договоры) заключаются с другими победителями.
6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом условий, указанных в пункте 20 Информационной карты, по форме или с соблюдением существенных условий, приведенных в приложении № 5 к настоящей документации.
7. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам процедуры Размещения оферты, если указанное предусмотрено в пункте   
   17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. Исполнение заключенных по итогам процедуры Размещения Заказов договоров осуществляется Победителем на основании заявок Заказчика. Заказчик направляет заявки на оказание услуг по мере необходимости в адрес того победителя, условия оказания услуг которого в данный момент является наиболее оптимальным для Заказчика.

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена на бумажном носителе (письмом), по факсу или в скан-копии по электронной почте контактного(ых) лица (лиц) Заказчика (пункт 2 Информационной карты) с обязательным последующим досылом оригинала.
    2. Письмо с Заявкой должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ОФЕРТЫ   
№/** **РО/008/СКЖД/0020**

* + 1. Письмо с Заявкой должно содержать документы, перечисленные в пункте 2.3.1 настоящей документации, с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 2.3.2 и 2.4.1 настоящей документации, а также пунктом 18 Информационной карты.
    2. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента.
    3. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
    4. Кроме документов, предусмотренных настоящей документацией о закупке, и представленных на бумажном носителе, в письмо должен быть вложен электронный носитель информации (флеш-память или компакт-диск), содержащий файлы в формате \*.pdf с копиями всех включенных в письмо документов. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: Заявка.pdf. (Zayavka.pdf), Сведения.pdf., Предложение.pdf и т.д.). Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Отсутствие в письме с Заявкой электронного носителя информации с копиями документов может являться основанием для отклонения Заявки от участия в процедуре Размещения оферты.

* + 1. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
    2. Организатор принимает письма с Заявками, за исключением писем, на которых отсутствует необходимая информация, а также копии Заявок, направленные по факсу или электронной почте до истечения срока подачи Заявок (акцепта оферты), указанного в пункте 6 Информационной карты.

## Финансово-коммерческое предложение

3.2.1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации.

3.2.2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

3.2.3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сведения по всем параметрам, указанным в приложении № 3 к настоящей документации о закупке. В число параметров финансово-экономического предложения могут включаться: сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора или его существенных условиях (приложение № 5 к настоящей документации)).

3.2.4. Общая стоимость товаров, работ, услуг или единичные расценки представляются в рублях, с учётом или с перечислением всех возможных расходов претендента, в том числе транспортных расходов, и всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.22 и 1.1.23 настоящей документации о закупке.

Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации.

В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам товаров, работ, услуг, указанным в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации).

 3.2.5. Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации).

**Раздел 4. Техническое задание**

**Предмет договора** - оказание услуг по ремонту транспортных средств (полуприцепов-контейнеровозов МАЗ 933060, ТОНАР 974624, ТОНАР 97462, КЗАП 9981, SW-240 GRKR ; автомобилей грузовых -тягачей седельных МАЗ 544008, МАЗ 643008, КАМАЗ 65117, МАЗ 533702 пескорасбрасывающая поливомоечная КО-806-20) филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Северо-Кавказской железной дороге в 2015-2017 году.

**Начальная (максимальная) цена одного норма часа:** 1000 (одна тысяча) рублей, 00 копеек без учета НДС.

**Общая (максимальная) цена договора.**

Составляет 3 000 000 (три миллиона) рублей, 00 копеек с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе стоимости оборудования, запасных частей, деталей, агрегатов и узлов, смазочных материалов Исполнителя, стоимость которых входит в общую стоимость оказываемых услуг, скидок, предполагаемых Исполнителем, а так же всех налогов и других обязательных платежей, кроме НДС.

**Общие сведения.**

Текущий ремонт подразделяется на: слесарные, сварочные и другие работы, связанные с заменой отдельных деталей, узлов и агрегатов, которые должны после ремонта безотказно работать до очередного технического обслуживания. Потребность в текущем ремонте выявляется в результате проведения контрольно-диагностических работ и наблюдения за работой автомобиля на линии.

Работы по ремонту агрегатов, узлов должны осуществляться специализированными рабочими соответствующей квалификации, ознакомленными с правилами производства и техникой безопасности.

Услуги должны оказываться в полном соответствии с ГОСТ 51709, ГОСТ 17.22.03-87, ГОСТ 959-91, ГОСТ 21393-75, ГОСТ 3940-84, РД 31.009.010-85, РД 31.009.024-92, ОСТ 38-47-170-95.

Оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту производится на площадках Исполнителя в пределах г.Краснодара в соответствии со стандартами качества и предписаниями завода-изготовителя транспортного средства.

**Перечень транспортных средств.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п./п.** | **Тип ТС** | **Марка,**  **модель ТС** | **Год выпуска ТС** | **Гос.№** |
| **1** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | Т 422 АА 61 |
| **2** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | Т 427 АА 61 |
| **3** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2006 | Т 459 АА 61 |
| **4** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Т 465 АА 61 |
| **5** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Х 064 СА 161 |
| **6** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2006 | О 946 УХ 61 |
| **7** | Седельный тягач | [[1]](#footnote-1)МАЗ-544008060031 | 2006 | О 958 УХ 61 |
| **8** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | К 960 ХХ 61 |
| **9** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2006 | К 961 ХХ 61 |
| **10** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2006 | К 962 ХХ 61 |
| **11** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | К 964 ХХ 61 |
| **12** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | К 965 ХХ 61 |
| **13** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | К 966 ХХ 61 |
| **14** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Т 421 АА 61 |
| **15** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Т 423 АА 61 |
| **16** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Т 460 АА 61 |
| **17** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Т 461 АА 61 |
| **18** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | К 963 ХХ 61 |
| **19** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | Т 425 АА 61 |
| **20** | Бортовой | КАМАЗ-65117 | 2007 | С 937 АР 161 |
| **21** | Бортовой | КАМАЗ-65117 | 2007 | С 940 АР 161 |
| **22** | Бортовой | КАМАЗ-65117 | 2007 | М 682 АВ 161 |
| **23** | Бортовой | КАМАЗ-65117 | 2007 | М 683 АВ 161 |
| **24** | Поливомоечная | МАЗ 533702 КО-806-20 | 2007 | М 788 АВ 161 |
| **25** | Поливомоечная | МАЗ 533702 КО-806-20 | 2007 | М 785 АВ 161 |
| **26** | Поливомоечная | МАЗ 533702 КО-806-20 | 2007 | М 790 АВ 161 |
| **27** | полуприцеп | МАЗ-933060 | 2007 | РС 3607 61 |
| **28** | полуприцеп | МАЗ-933060 | 2007 | РС 3608 61 |
| **29** | полуприцеп | МАЗ-933060 | 2007 | РС 3609 61 |
| **30** | полуприцеп | МАЗ-933060 | 2007 | РС 3610 61 |
| **31** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2006 | РС 3622 61 |
| **32** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2006 | РС 3623 61 |
| **33** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2006 | РС 3632 61 |
| **34** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 1525 61 |
| **35** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 1521 61 |
| **36** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 0799 61 |
| **37** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 0797 61 |
| **38** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 0798 61 |
| **39** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2007 | РТ 0811 61 |
| **40** | полуприцеп | МАЗ 933060 | 2007 | РС 3612 61 |
| **41** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2007 | РТ 0812 61 |
| **42** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2007 | РТ 0813 61 |
| **43** | полуприцеп | 99821 | 2006 | РУ 9145 61 |
| **44** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2007 | РТ 0814 61 |
| **45** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 1522 61 |
| **46** | полуприцеп | ТОНАР 97462 | 2006 | РС 3621 61 |
| **47** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 0796 61 |
| **48** | полуприцеп | 99821 | 1997 | РУ 9146 61 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных и требований** | **Требования к оказанию услуг.** |
| Требования к качеству услуг | Исполнитель должен:  - предоставлять качественные услуги на основании действующих стандартов обслуживания в соответствии с заявкой Заказчика;  - обеспечивать постоянный контроль за оказанием услуг, незамедлительно принимать меры по устранению выявленных недостатков;  - соблюдать гарантийные обязательства при проведении ремонтных работ и замене запасных частей, узлов и агрегатов;  - нести ответственность за повреждения автомобилей в процессе проведения ремонтных работ. |
| Требования к техническим характеристикам услуг | Услуги должны быть оказаны в полном объеме в соответствии с Договором и приложениями к нему.  Исполнитель должен предоставлять Заказчику необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, их видах и особенностях.  Исполнитель должен гарантировать надлежащее качество оказания услуг. В случае несоответствующего качества, Исполнитель обязан оказать услуги в соответствии с требованиями Заказчика, и нести расходы, связанные с заменой данных услуг |
| Требования к безопасности услуг | Оказываемые услуги должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации. |
| Требования к условиям и способам оказания услуг | Исполнитель должен:  - обеспечивать сохранность автомобильного транспорта в течение всего времени оказания услуг;  - обеспечить бесплатное хранение автомобилей Заказчика в течение обслуживания и/или ремонта;  - обеспечить возможность постановки на ремонт в день обращения;  - обеспечить возврат замененных узлов и агрегатов Заказчику вместе с транспортом. |
| Технические требования к СТО | Исполнитель должен иметь в собственности или на ином законном праве ряд оборудования и инструментов, используемых при оказании услуг, такие как диагностические стенды, мотор-тестеры, сервис-мануалы, специфический сервисный инструментарий.  Исполнитель должен иметь посты: мойки, компьютерной диагностики, ремонта электрооборудования, проверки геометрии подвески (сход-развал), слесарных работ, арматурных работ, жестяно-сварочных работ, лакокрасочных работ и нанесения антикоррозийного покрытия кузова. |
| Требования к запасным частям | Исполнитель должен гарантировать, что запасные части, детали, расходные материалы, технические жидкости, применяемые в ходе технического обслуживания, являются новыми, неиспользованными, не восстановленными и не собранными из восстановленных компонентов, разрешенными (рекомендованными) к применению заводом-изготовителем данной марки транспортного средства |
| Гарантийный срок | Срок гарантии на оказанные услуги – три месяца или 15(пятнадцать) тыс. км с момента подписания Акта сдачи-приемки транспортного средства после проведения технического обслуживания и/или ремонта. Гарантия качества распространяется на все конструктивные элементы и услуги, оказанные Исполнителем. Гарантийный срок продлевается на время устранения Исполнителем выявленных в период гарантийного срока недостатков.  Срок гарантии на запасные части - устанавливается заводом-изготовителем. Гарантийные сроки начинаются с момента, когда результат оказанной услуги был принят. |
| Объем гарантии качества | Гарантия распространяется на весь объем оказанных услуг по ремонту. |
| Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | Срок начала оказания Услуг - с момента подписания Договора. Срок окончания оказания Услуг - 31.12.2017г. включительно. |
| Квалификационные требования к участнику | Наличие опыта оказания услуг по предмету Открытого конкурса должно составлять не менее 1-го года.  Знание и соблюдение персоналом участника нормативов заводов-изготовителей при проведении ремонтов и планового технического обслуживания всех марок и моделей транспорта Заказчика. |
| Текущий ремонт | автомобилей МАЗ КАМАЗ, полуприцепов-контейнеровозов МАЗ, ТОНАР, SW-240, КЗАП включает в себя:   * + - 1. ремонт двигателя;  1. ремонт КПП; 2. ремонт редукторов; 3. ремонт электрооборудования; 4. ремонт ходовой части; 5. ремонт пневмосистемы; 6. ремонт топливной аппаратуры; 7. кузовной ремонт, с покраской |
| Срок, условия оплаты услуг | Стоимость Услуг определяется умножением стоимости норма-часа на длительность Услуг. Стоимость оборудования, запасных частей, деталей, агрегатов и узлов, смазочных материалов, необходимых для оказания Услуг определяется по ценам, действующим у Исполнителя на дату принятия Заказа.  Оплата Услуг по настоящему Договору производится Заказчиком поэтапно после оказания Услуг по ремонту транспортных средств, в течение 10-ти (десяти) банковских дней с даты подписания Акта об оказанных услугах. |

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения процедуры Размещения оферты являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке (оферте), уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке (оферты).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1** | **Предмет процедуры Размещения оферты** | Размещение оферты РО/008/СКЖД/0020 на право заключения договора (договоров) на ремонт грузового автотранспорта и полуприцепов в г. Краснодар в 2015-2017 годах. |
| **22** | **Организатор процедуры Размещения оферты, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Северо-Кавказской железной дороге  Адрес: 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. Закруткина 67В/2Б (пер. Продольный 2Б)  Контактное лицо: Дидык Максим Петрович  тел./факс (863)282-90-42  электронный адрес [DidykMP@trcont.ru](mailto:DidykMP@trcont.ru). |
| **33** | **Дата опубликования извещения о проведении процедуры Размещения оферты** | «05» декабря 2014 г. |
| **44** | **Средства массовой** **информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Размещения оферты** | Извещение о проведении процедуры Размещения оферты, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения процедуры Размещения оферты, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.ru>) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее – Официальный сайт).  В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке. |
| **55** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет 3.000.000(три миллиона) рублей с учетом всех налогов (кроме НДС), с учётом всех расходов исполнителя, в том числе стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, а также всех затрат, расходов связанных с выполнением работ, оказанием услуг. |
| **66** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются ежедневно по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (в пятницу и предпраздничные дни до 16 часов 00 минут) местного времени с даты, указанной в пункте 3 Информационной карты по «16» декабря 2014 г. по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **77** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 60 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **88** | **Оценка и сопоставление Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится  «17» декабря 2014 г. в 10 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **99** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах процедуры Размещения оферты принимается Конкурсной комиссией аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер».  Место: 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. Закруткина 67В/2Б (пер. Продольный 2Б) |
| **10** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее «22» декабря 2014 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты. |
| **11** | **Условия оплаты за выполнение работ, оказание услуг** | Согласно Техническому заданию, Раздел № 4 документации о закупке. |
| **12** | **Количество лотов** | 1 (один) лот |
| **13** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** с даты заключения договора по 31 декабря 2017 года включительно.  **Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** город Краснодар. |
| **14** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состав и объем услуг определен в разделе 4 «Техническое задание». |
| **15** | **Официальный язык** | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением процедуры размещения оферты, ведется на русском языке. |
| **16** | **Валюта процедуры Размещения оферты** | Российский рубль |
| **17** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в процедуре Размещения оферты** | Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:  - деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в процедуре размещения оферты.  - отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер».  2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе Заявки должен предоставить следующие документы заверенные подписью и печатью претендента:  - в случае если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;  - заявление претендента о неприостановлении его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в процедуре размещения оферты;  - заявление претендента об отсутствии возбужденного в отношении него дела о несостоятельности (банкротстве) на дату подачи Заявки на участие в процедуре размещения оферты, представленное на бланке претендента и подписанное уполномоченным лицом.  - бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах, за последние два года (либо налоговые декларации для лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения (УСН) до 2013 года, с приложением документа, подтверждающего правомерность применения УСН, выданного Федеральной налоговой службой РФ (копии, заверенные претендентом, с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы РФ или с приложением заверенной претендентом копии документа, подтверждающего получение/отправку в Федеральную налоговую службу РФ бухгалтерской (финансовой) отчетности или налоговой декларации, предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);  - справку об исполнении претендентом обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, выданную не ранее 30 дней до размещения извещения о проведении процедуры Размещения оферты налоговыми органами по форме, утвержденной приказом ФНС России от 21 января 2013 г. № ММВ-7-12/22@ (оригинал, либо нотариально заверенная копия) (предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);  - действующие лицензии, сертификации, разрешения, допуски, если деятельность, которую осуществляет претендент, подлежит в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию, сертификации или предусматривает получение разрешений, допусков к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товаров и т.д. (нотариально заверенные копии).  - документ по форме приложения № 4 к настоящей документации о закупке о наличии опыта выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д. по процедуре Размещения оферты. |
| **18** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками** | Особенности не предусмотрены |
| **19** | **Критерии оценки Заявок на участие в процедуре Размещения оферты и коэффициенты их значимости** | Соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1. и 2.2. настоящей документации о закупке и раздела 17 настоящей Информационной карты; |
| **220** | **Особенности заключения договора** | Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации (приложение № 5), до момента его подписания победителем.  Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам процедуры Размещения оферты победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком.  В процессе исполнения договора стоимость услуги не может быть увеличена более чем на 10% (десять процентов) за 1 (один) календарный год по отношению к предыдущему календарному году, но не ранее чем через 6 (шесть) месяцев с момента заключения договора.  В процессе исполнения договора стороны вправе согласовать оказание услуг по направлениям, не указанным в заявке победителя процедуры Размещения оферты. |
| **21** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков не допускается. |
| **222** | **Обеспечение заявки** | Не предусмотрено |
| **23** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

## НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА СПОСОБОМ РАЗМЕЩЕНИЯ ОФЕРТЫ №/ РО/007/СКЖД/0019

**(АКЦЕПТ ОФЕРТЫ)**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие впроцедуре закупки способом Размещения оферты (далее – Заявка) №РО/008/СКЖД/0020 (далее – процедура Размещения оферты) на право заключения договора на оказание услуг по ремонту транспортных средств (полуприцепов-контейнеровозов МАЗ 933060, ТОНАР 974624, ТОНАР 97462, КЗАП 9981, SW-240 GRKR ; автомобилей грузовых - тягачей седельных МАЗ 544008, МАЗ 643008, КАМАЗ 65117, МАЗ 533702 пескорасбрасывающая поливомоечная КО-806-20) филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Северо-Кавказской железной дороге в 2015-2017 годах.

Настоящая Заявка является акцептом предложенной   
ПАО «ТрансКонтейнер» оферты, каковой является документация о закупке способом размещения оферты №РО/008/СКЖД/0020.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Победителем признается каждый претендент, соответствующий требованиям, изложенным в документации о закупке.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункте 7 Информационной карты*) с даты, установленной как день рассмотрения и сопоставления Заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, или (*в случае, если претендент является публичным акционерным обществом*) ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*), а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки (акцепта) и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно передать все права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* в случае признания победителем Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании и Информационной карте (Разделы 4 и 5 документации о закупке);

-  \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в пункте 2.10.8 документации о закупке, Техническом задании и Информационной карте (Разделы 4 и 5 документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) в рамках процедуры Размещения оферты, полностью соответствуют требованиям Технического задания (Раздел 4 настоящей документации).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Банковские реквизиты

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Процедура Размещения оферты

№/ РО/008/СКЖД/0020

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Показатель |
| 1. | Стоимость нормо-часа руб. без учета НДС |  |
| 2. | Адрес места нахождения СТО |  |
| 3. | Срок гарантии на оказываемые услуги | \_\_\_\_\_\_дней или \_\_\_\_\_тыс. км. |
| 4. | Срок гарантии на устанавливаемые запасные части | \_\_\_\_\_\_ дней или \_\_\_\_\_тыс. км. |
| 5. | Срок, условия оплаты Услуг |  |

1. Цена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(работ, услуг, товаров),* указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении, учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), материалов, изделий и расходов, связанных с их доставкой, а также иные расходы, связанные с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнением работ, оказанием услуг, поставкой товаров).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Выполнение работ, оказание услуг, поставка товаров)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Срок оплаты услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные условия выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом 7 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней с даты рассмотрения и сопоставления Заявок).*

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнить работы, оказать услуги, поставить товар.)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в процедуре Размещения оферты и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 324 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

 Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:

*1) Сведения о планируемых к привлечению субподрядных организациях (составляется по форме приложения № 9 к документации о закупке)*.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету процедуры Размещения оферты №/РО/008/СКЖД/0020 выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора | Предмет договора (указываются только договоры по предмету, аналогичному предмету процедуры Размещения оферты) | Наименование Заказчика |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

ДОГОВОР № \_\_\_

**г. Ростов-на-Дону « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ» с одной стороны и ПАО «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» на Северо-Кавказской железной дороге» филиала ПАО «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер», в лице Колобкова Анатолия Евгеньевича, действующего на основании доверенности Ц/2013/Н6-30г от «21» Января 2014г.,с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по грузового автотранспорта и полуприцепов Заказчика, указанных в перечне транспортных средств (Приложение №1 к настоящему договору).

1.2. Выполнение работ производится Исполнителем:

-объём работ согласовывается в заявках и заказ - нарядах;

-в месте нахождения СТО Исполнителя.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Выполнять работы, перечень которых согласовывается с уполномоченным представителем Заказчика в заявках и заказ - нарядах согласно требованиям, установленным технической документацией завода-изготовителя.

2.1.2. Использовать в ремонте только сертифицированные масла, смазки и охлаждающие жидкости, рекомендованные заводом-изготовителем.

2.1.3. По завершению работ оформить «Акт выполненных работ».

2.1.4. Исполнитель вправе увеличивать общую стоимость при увеличении отпускных цен на запасные части и расходные материалы заводами изготовителями и работ по согласованию с Заказчиком в заявках и заказ - нарядах в письменном виде.

**2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Согласовать перечень работ в заявке на проведение работ;

2.2.2. Своевременно производить оплату за выполненные работы, расходные материалы и запчасти.

**3.ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

3.1. Работы, предоставляемые Исполнителем, оплачиваются Заказчиком по договорным ценам в соответствии с действующим прейскурантом в течение «5» банковских дней с момента подписания акта сдачи-приёма работ. Устранение дефектов, произошедших по вине Исполнителя, производится безвозмездно.

3.2. Заказчик вправе вносить аванс на расчетный счет Исполнителя.

3.3. В общую стоимость по техническому обслуживанию и ремонту входит:

- стоимость работ указанных в акте выполненных работ. (не облагается НДС на основании гл.26.3 НК РФ).

- стоимость запасных частей, на конкретной единице автотехники. (не облагается НДС на основании гл.26.3 НК РФ).

Форма оплаты - любая, приемлемая для Заказчика и не противоречащая Законодательству. При задержках платежей более десяти банковских дней, начиная с одинадцатого дня, с Заказчика взыскивается пеня в размере 0,1% от несвоевременно оплаченной суммы, за каждый день просрочки. Днём оплаты считается день поступления денежных средств на счёт Исполнителя.

В случаях хранения автотехники сверх установленных сроков на территории исполнителя (принятие автотехники на ответственное хранение, просрочка получения автотехники по вине ЗАКАЗЧИКА, и т.п.) ЗАКАЗЧИК оплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ стоимость хранения автотехники из расчёта 200 (Двести) рублей, за каждые начавшиеся сутки.

**4.ПОРЯДОК РЕМОНТА.**

4.1. Работы по ремонту автотехники производится на территории Исполнителя

по адресу:

4.2. Доставка автотехники осуществляется Заказчиком за свой счет.

**5.ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.**

5.1. Исполнитель производит ремонт с использованием собственных запасных частей и расходных материалов. На работы, выполненные с использованием запасных частей и материалов Заказчика - гарантийные обязательства не распространяются, в случае если Исполнитель обнаружит недостатки в запасных частях и материалах заказчика, то он обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика.

5.2. Гарантия на выполненные работы  **три месяца**  **или 15000 км.**

Гарантия не распространяется на:

- естественным образом изношенные детали и узлы автомобиля, в том числе шины, накладки сцепления и тормозов, клинообразные ремни, защитные чехлы, шланги, лампочки, свечи накала, щетки стеклоочистителей, лакокрасочное покрытие а также впрыскивающие сопла двигателя, детали из стекла, предохранители, прокладки и все детали, подверженные естественному старению.

- разрушение материала вследствие коррозии и эрозии.

**6**.**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

6.1. По настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

6.2. В случае невозможности выполнения одной из сторон своих обязательств, по настоящему Договору. По причинам возникновения обстоятельств непреодолимой силы (войны, стихийных бедствий, и др.), а также актов органов государственной власти, носящих общий характер, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору. Стороны освобождаются от ответственности по настоящему Договору, при этом возникновение и действие таких обстоятельств должно быть удостоверено компетентным органом (организацией).

7.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДАННОГО ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 31 декабря 2017г.

7.2. На каждую единицу автотехники срок исполнения обязательств по договору Исполнителем согласовывается Сторонами в предварительной заявке на ремонт.

7.2. Договор, может быть, расторгнут по инициативе любой из сторон в случае невыполнения партнерами обязательств по пунктам договора или другим обстоятельствам с обязательным уведомлением другой стороны не менее чем за 15 дней, в течение которых стороны должны осуществлять все взаиморасчеты по платежным, выполненным работам и услугам.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору составляются в письменной форме, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. Все споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в Арбитражном суде Ростовской области. Претензионный порядок обязателен.

7.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.6.Факсимильная копия настоящего договора имеет доказательственную силу до обмена сторонами оригиналами документов.

7.7. К настоящему договору прилагаются:

7.7.1. Перечень транспортных средств (Приложение №1 к настоящему договору).

8.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  ПАО «ТрансКонтейнер»  **Российская Федерация**  **125047, г. Москва, пер. Оружейный, д. 19**  филиал ПАО «ТрансКонтейнер»  на Северо-Кавказской  железной дороге  344019, г. Ростов-на-Дону,  ул. Закруткина, 67в/2б (пер. Продольный, 2б)  телефон: (863) 2829503, 2829043, 2829523  факс: (863) 2594676  E-mail [skzd@trcont.ru](mailto:skzd@trcont.ru)  ОКПО 95026404 ОГРН 1067746341024  ОКАТО 45286565000 ОКТМО 60701000  ИНН 7708591995 КПП 997650001  Банковские реквизиты:  Филиал ОАО Банк ВТБ в г. Ростове-на-Дону  Р/с 40702810700300004791  К/с 30101810300000000999  БИК 046015999  Директор филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Северо-Кавказской железной дороге  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.Е. Колобков /  М.П. |  | |  | | --- | | ИсполнительДиректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /. |   М.П. |  |
|  |  |  |  |

Приложение № 1 к договору

на оказание услуг №\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

от " "\_\_\_\_\_\_2014г.

**Перечень транспортных средств**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п./п.** | **Тип ТС** | **Марка,**  **модель ТС** | **Год выпуска ТС** | **Гос.№** |
| **1** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | Т 422 АА 61 |
| **2** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | Т 427 АА 61 |
| **3** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2006 | Т 459 АА 61 |
| **4** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Т 465 АА 61 |
| **5** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Х 064 СА 161 |
| **6** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2006 | О 946 УХ 61 |
| **7** | Седельный тягач | [[2]](#footnote-2)МАЗ-544008060031 | 2006 | О 958 УХ 61 |
| **8** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | К 960 ХХ 61 |
| **9** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2006 | К 961 ХХ 61 |
| **10** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2006 | К 962 ХХ 61 |
| **11** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | К 964 ХХ 61 |
| **12** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | К 965 ХХ 61 |
| **13** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | К 966 ХХ 61 |
| **14** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Т 421 АА 61 |
| **15** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Т 423 АА 61 |
| **16** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Т 460 АА 61 |
| **17** | Седельный тягач | МАЗ-544008060031 | 2007 | Т 461 АА 61 |
| **18** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | К 963 ХХ 61 |
| **19** | Седельный тягач | МАЗ-643008060020 | 2007 | Т 425 АА 61 |
| **20** | Бортовой | КАМАЗ-65117 | 2007 | С 937 АР 161 |
| **21** | Бортовой | КАМАЗ-65117 | 2007 | С 940 АР 161 |
| **22** | Бортовой | КАМАЗ-65117 | 2007 | М 682 АВ 161 |
| **23** | Бортовой | КАМАЗ-65117 | 2007 | М 683 АВ 161 |
| **24** | Поливомоечная | МАЗ 533702 КО-806-20 | 2007 | М 788 АВ 161 |
| **25** | Поливомоечная | МАЗ 533702 КО-806-20 | 2007 | М 785 АВ 161 |
| **26** | Поливомоечная | МАЗ 533702 КО-806-20 | 2007 | М 790 АВ 161 |
| **27** | полуприцеп | МАЗ-933060 | 2007 | РС 3607 61 |
| **28** | полуприцеп | МАЗ-933060 | 2007 | РС 3608 61 |
| **29** | полуприцеп | МАЗ-933060 | 2007 | РС 3609 61 |
| **30** | полуприцеп | МАЗ-933060 | 2007 | РС 3610 61 |
| **31** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2006 | РС 3622 61 |
| **32** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2006 | РС 3623 61 |
| **33** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2006 | РС 3632 61 |
| **34** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 1525 61 |
| **35** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 1521 61 |
| **36** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 0799 61 |
| **37** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 0797 61 |
| **38** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 0798 61 |
| **39** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2007 | РТ 0811 61 |
| **40** | полуприцеп | МАЗ 933060 | 2007 | РС 3612 61 |
| **41** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2007 | РТ 0812 61 |
| **42** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2007 | РТ 0813 61 |
| **43** | полуприцеп | 99821 | 2006 | РУ 9145 61 |
| **44** | полуприцеп | ТОНАР 974624 | 2007 | РТ 0814 61 |
| **45** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 1522 61 |
| **46** | полуприцеп | ТОНАР 97462 | 2006 | РС 3621 61 |
| **47** | полуприцеп | SW-240 GRKR | 2006 | РС 0796 61 |
| **48** | полуприцеп | 99821 | 1997 | РУ 9146 61 |

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 8

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ И ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПЕРСОНАЛЕ ПРЕТЕНДЕНТА**

(*указывается персонал, который необходим для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, являющихся предметом процедуры Размещения оферты*)

**Административный персонал**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Занимаемая должность | Ф.И.О. | Образование и специальность | Стаж работы по профилю занимаемой должности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Производственный персонал (рабочие)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Специальность  по каждому рабочему | Разряд, квалификация | Стаж работы по специальности |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)