**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Морозов**

**« » декабря 2014г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел 1. Общие положения**

## 1.1. Общие положения

* + 1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011г.
		№ 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров ОАО «ТрансКонтейнер» от
		20 февраля 2013 г. (далее – Положение о закупках), проводит открытый конкурс № ОК/055/НКПОКТ/0074 (далее – Открытый конкурс).
		2. Предметом настоящего Открытого конкурса является право на заключение договора на выполнение работ по техническому обслуживанию зданий и сооружений, внутреннего инженерного оборудования и коммуникационных систем отопления, водопровода и канализации, вентиляции и кондиционирования, электроосвещения и электрооборудования объектов Агентства на станции Москва-Товарная филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге в 2015-2016гг. согласно Техническому заданию.
		3. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 Информационной карты раздела 5 настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
		4. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Открытого конкурса указана в пункте 3 Информационной карты.
		5. Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
		6. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав, количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке).
		7. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
		8. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
		9. Претендентом на участие в Открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке.
		10. Участниками Открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
		11. Для участия в процедуре Открытого конкурса претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя/победителей Открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Открытом конкурсе устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных пунктами 1.1.22, 1.1.23, 1.1.24, 2.3.2 настоящей документации о закупке.
		2. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
		3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Открытом конкурсе установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
		4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.
		5. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
		6. Заявки с документацией предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
		7. Организатор, Заказчик Открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Открытого конкурса. Извещение об отмене проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене проведения Открытого конкурса. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
		8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом
		4 Информационной карты.
		9. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса, не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
		10. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
		11. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо, если это указанно в пункте 16 Информационной карты, в иностранной валюте. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
		2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте
		18 Информационной карты.

## 1.2. Разъяснения положений документации о закупке.

* + 1. Претендент вправе направить письменный запрос о разъяснении настоящей документации о закупке, с момента размещения извещения о проведении настоящего Открытого конкурса в СМИ и не позднее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока подачи Заявок (пункт 6 Информационной карты), подписанный уполномоченным представителем претендента по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты.
		2. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса.
		3. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
		4. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе разъяснений положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса осуществляется через СМИ.
		5. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.1 документации о закупке.

## 1.3. Внесение изменений и дополнений в документацию о закупке

1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения, вносимые в извещение о проведении Открытого конкурса, документацию о закупке по проведению Открытого конкурса является неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 15 (пятнадцати) дней.

Заказчик, Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников Открытого конкурса о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников (за исключением победителя (победителей) Открытого конкурса) об итогах Открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик, Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе в любое время до момента истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком, Организатором в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Недобросовестные действия претендента/участника

* + 1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения Открытого конкурса, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором, влияющего на ход проведения процедуры Открытого конкурса.
		2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в Открытом конкурсе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

##  Обязательные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров и т.д., являющихся предметом Открытого конкурса;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.

* 1. **Квалификационные требования**
1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент/участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Открытого конкурса, в том числе претендент/участник - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам/участникам на участие в Открытом конкурсе.

* 1. **Представление документов**
1. Претендент в составе Заявки, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
3. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания (раздел 4 документации о закупке);
4. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
5. выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации юридических лиц); выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации;
6. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
7. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
8. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия);
9. документы (копии документов), подтверждающие соответствие претендентов установленным требованиям настоящей документации о закупке и условиям допуска к участию в Открытом конкурсе и предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящей документации по закупке;
10. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
11. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

* 1. **Заявка**
		1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
		2. Информация об обеспечении Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.
		3. Каждый претендент может подать только одну Заявку. В случае если претендент подает более одной Заявки, а ранее поданная им Заявка не отозвана, все Заявки претендента отклоняются.
		4. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте
		22 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.
		5. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.
		6. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с проведением Открытого конкурса, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Открытом конкурсе и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке/языках, указанном/ых в пункте
		15 Информационной карты.
		7. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
		8. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать Заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указывается в извещении о проведении Открытого конкурса и в пункте
		5 Информационной карты.
		9. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Открытом конкурсе.
		10. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.

Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

* + 1. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

##  Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.

Для прохода в здание, где будет осуществляться прием Заявок, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера Открытого конкурса и цели посещения) по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.

* + 1. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте
		6 Информационной карты, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не вскрываются и возврату не подлежат.
		2. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанные с выбором способа доставки.
		3. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата вскрытия, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
		4. Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте
		6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим пунктом срок.

##  Вскрытие Заявок

1. По окончании срока подачи Заявок, представленные претендентами конверты с Заявками вскрываются Организатором не позднее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты.

Организатор может проводить аудио- и/или видеозапись процедуры вскрытия конвертов.

1. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются:

наименование претендента;

сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации о закупке;

иная информация.

1. По итогам вскрытия Заявок (конвертов) формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при вскрытии конвертов с Заявками.

## Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Открытого конкурса и определении
победителя (ей).
2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией о закупке требований или быть лучше.
3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
4. Победителем Открытого конкурса может быть признан участник, чья Заявка на участие в Открытом конкурсе соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2.1 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах, на закупку которых размещается Открытый конкурс;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

Заявка не соответствует положениям технического задания документации о закупке;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке);

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм цифрами и прописью, то к рассмотрению принимается сумма, указанная прописью.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Открытого конкурса всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся.

## Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

1. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
2. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия претендента обязательным и квалификационным требованиям.
4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.
5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

1. По итогам оценки и сопоставления Заявок формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при оценке и сопоставлении Заявок.

## Подведение итогов Открытого конкурса

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Открытого конкурса.
5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Открытого конкурса.
6. Протокол размещается в соответствии пунктом
4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола. Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания членами Конкурсной комиссией, присутствовавшими при подведении итогов.
7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый порядковый номер.
8. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места, способа поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
9. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.
10. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками Открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.
11. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в Открытом конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подано 1 предложение и/или только 1 предложение соответствует требованиям, установленным в Открытом конкурсе, Организатор по решению Конкурсной комиссии, вправе, провести новую процедуру закупки указанным способом, либо заключить договор с единственным участником, подавшим предложение, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если условия поставщика соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора.

## Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 24 Информационной карты.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) об итогах Открытого конкурса Заказчик направляет победителю (победителям) Открытого конкурса уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.
3. Участник, признанный победителем Открытого конкурса, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
4. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя/победителей Открытого конкурса, победителю/победителям требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, победитель/победители вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем/победителями Открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.
5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя/победителей. В таком случае, победитель Открытого конкурса не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключается с этим победителем/победителями. Участник Открытого конкурса, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора.
6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации о закупке.
7. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Открытого конкурса. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
8. Участник, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.
9. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Открытого конкурса, если указанное предусмотрено в пункте
17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Открытого конкурса, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Открытого конкурса, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Открытого конкурса от заключения договора.

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена на бумажном носителе - письмом (в запечатанном конверте) по адресу Заказчика (пункт 2 Информационной карты).
		2. Письмо (конверт) с Заявкой должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/055/НКПОКТ/0074**

* + 1. Заявка должна содержать документы, перечисленные в пункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также в пунктах 17, 18 Информационной карты с описью представленных документов.

### В случае если претендент подает Заявки по нескольким лотам, надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 3 (Финансово-коммерческое предложение с имеющимися приложениями, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания), предоставляются по каждому лоту отдельными пакетами (файлами) с подтверждающими документами отнесенными к данному лоту. Документы, указанные в пункте 2.3.1 (кроме уже представленных в соответствии с приложениями № 1 и № 3 по каждому лоту) настоящей документации о закупке прикладываются к лоту, имеющему наименьший номер. В описи документов содержащихся в Заявке по остальным лотам в необходимых случаях прописывается указание на имеющиеся (уже представленные) документы в пакете (файле) лота с наименьшим номером.

* + 1. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента.
		2. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
		3. Кроме документов, предусмотренных настоящей документацией о закупке, и представленных на бумажном носителе, в письмо должен быть вложен электронный носитель информации (флэш-память или компакт-диск), содержащий файлы в формате \*.pdf с копиями всех включенных в письмо документов. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: Заявка.pdf. (Zayavka.pdf), Сведения.pdf., Предложение.pdf и т.д.). Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Отсутствие в письме с Заявкой электронного носителя информации с копиями документов может являться основанием для отклонения Заявки от участия в Открытом конкурсе.

* + 1. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
		2. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, до истечения срока подачи Заявок.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.
		2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
		3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей. Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).
		4. Общая стоимость работ представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов Исполнителя, связанных с приобретением материалов для выполнения работ, транспортных расходов по доставке работников Исполнителя к месту выполнения работ, всех налогов и обязательных платежей, кроме НДС (указывается отдельной строкой), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.23 и 1.1.24 настоящей документации о закупке.
		5. Общая стоимость работ не должна превышать начальную (максимальную) цену работ, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.
		6. В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам работ, указанным в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или Информационной карте (раздел 5 настоящей документации о закупке).
		7. Общая стоимость работ подтверждается Расчетом стоимости работ по техническому обслуживанию, составленными на основании данных о видах и объемах работ (раздел 4 настоящей документации о закупке). Расчет оформляется в виде приложения к Финансово-коммерческому предложению.
		8. Срок выполнения работ определяется согласно выбранной технологии выполнения работ исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или Информационной карте (раздел 5 настоящей документации о закупке).
		9. В случае если претендент предполагает привлечение субподрядных организаций, он в виде приложения к Финансово - коммерческому предложению предоставляет сведения о таких организациях. Сведения о субподрядных организациях оформляются по форме приложения № 7 к настоящей документации о закупке.

**Раздел 4. Техническое задание**

**4.1. Общие положения.**

Предмет Работ **–** техническое обслуживание зданий и сооружений, в том числе внутреннего инженерного оборудования и коммуникационных систем отопления, водопровода и канализации, вентиляции и кондиционирования, электроосвещения и электрооборудования объектов Агентства на станции Москва-Товарная филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге в 2015-2016гг.

Работы включают в себя:

* производство ППР и текущих ремонтов на оборудовании;
* подготовку систем к сезонной эксплуатации;
* производство плановых и внеплановых осмотров систем;
* производство работ в порядке текущей эксплуатации;
* наладку и регулировку установок;
* текущий ремонт водопроводных и канализационных сетей и сооружений на них, находящихся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная;
* промывку (очистку) водопроводных и канализационных сетей и колодцев;
* ремонт кабельных линий электросетей, находящихся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная;
* столярно-плотницкие работы;
* ремонт шлагбаума (стрелы, механизма подъема стрелы);
* замену разбитых стекол окон;
* ремонт петель, стоек и замков (ворот, дверей).

Работы должны выполняться без остановки объектов Заказчика.

Техническое обслуживание зданий и сооружений, инженерных сетей включает работы по контролю за их использованием, поддержанию работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем и т.д.

Работы по техническому обслуживанию являются профилактическими, поэтому их необходимо проводить постоянно (непрерывно, либо с определенными интервалами) и обязательно в соответствии с Федеральным законом РФ от 30.12.2009г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

**4.2. Сроки выполнения Работ.**

- техническое обслуживание – ежемесячно с 16.02.2015г. до 30.06.2016г.;

- сезонное обслуживание – май (весенне-летний период) 2015-2016 гг., октябрь (осенне-зимний период) 2015г.

Работы должны выполняться без остановки объектов Заказчика.

**4.3. Перечень объектов.**

Работы проводятся на следующих объектах агентства на станции Москва-Товарная:

1. Здание маневровых диспетчеров Москва-Товарная (инв.№ 010008), Москва г, Центральный округ, г.Москва, Октябрьская ж.д. Московское 646км, дом № стр. 1;

2. Административное здание станции Москва-Товарная (инв.№010009), 107140, Москва г, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр.101;

3. Здание пропускного пункта шлакоблочное (инв.№ 001/00/00010068), г.Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр. 12;

4. Здание пропускного пункта шлакоблочное (инв.№ 001/00/00010065), г.Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр. 13;

5. Пакгауз № 53 (инв.№ 010003), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр.18;

6. Пакгауз № 55 (инв.№ 010004), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр.16;

7. Пакгауз № 56 (инв.№ 010005), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр.15;

8. Пакгауз № 57 (инв.№ 010006), г.Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр.14;

9. Металлический полукруглый утепленный ангар (инв.№ 001/00/00010038), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1А, стр.8;

10. Металлический гараж (инв.№ 001/00/00010036), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1А, стр.9;

11. Будка охранника на площадке досмотра СВХ (инв.№ 001/00/00010058), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1А;

12. Будка охраны (инв. № 010034), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1а;

13. Электрооборудование контейнерной площадки (инв. № 040001), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1А;

14. Автошлагбаум (инв.№ 001/02/00043176), г.Москва, Комсомольская пл., дом № 1А;

15. Навес на площадке досмотра СВХ (инв.№ 001/01/00020046), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1А;

16. Водопроводные и канализационные сети и сооружения на них, находящиеся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная согласно акта разграничения эксплуатационной ответственности между ПАО «ТрансКонтейнер» и Октябрьской дирекции по тепловодоснабжению – структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению;

17. Кабельные линии электросетей, находящиеся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная согласно акта разграничения балансовой принадлежностей электросетей и эксплуатационной ответственности сторон между ПАО «ТрансКонтейнер» и Московской дистанцией энергоснабжения Московского отделения Октябрьской ж.д. (ЭЧ-1).

**4.4. Объемы Работ.**

**1. Административное здание станции Москва-Товарная (инв.№010009):**

Электроснабжение помещений организовано по II категории

Холодное водоснабжение централизованное от городской сети.

Отопление помещений автономное (электрический котел).

Горячее водоснабжение автономное от электронагревателей.

Выход систем канализации в городскую канализационную сеть.

Конструктивные элементы:

Окна 33 шт.

Двери 43 шт.

В помещениях установлено:

Электрическое оборудование:

Светильник внутренний 4-ламповый люминесцентный 90 шт.

Светильник внутренний с лампами накаливания 4 шт.

Розетка штепсельная 71 шт.

Выключатель одноклавишный 24 шт.

Прожектор ДРЛ – 150 2 шт.

ГРЩ, 2 ввода по 250 А 1 шт.

Щит групповой 6 шт.

Рубильник на 400 А 1 шт.

Кабель ВВГ 3х1,5 – 1200 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 950 м.

Кабель АВВГ 4х4 – 120 м.

Сантехническое оборудование:

Раковина 2 шт.

Смеситель 4 шт.

Унитазов со сливным бачком 4 шт.

Электронагреватель воды накопительный 1 шт.

Труба ПП 20 28 м.

Кран шаровой ½” 12 шт.

Оборудование системы вентиляции и кондиционирования:

Вентилятор накладной осевой 2 шт.

Кондиционер 10 шт.

Оборудование системы теплоснабжения

Тепловая завеса 3 кВт. 1 шт.

Батарея отопления (секционная) 22 шт.

Кран регулировочный ½” 44 шт.

Кран Маевского 22 шт.

Котел электрический на 25 кВт. 3 шт.

Труба ПП 40 10 м.

Труба ПП 32 50 м.

Труба ПП 25 300 м.

Насосы циркуляционные. 7 шт.

**2. Здание маневровых диспетчеров (инв.№ 010008):**

Электроснабжение помещений организовано по II категории

Холодное водоснабжение централизованное от городской сети.

 Отопление помещений автономное (электрический котел).

Горячее водоснабжение автономное от электронагревателей.

Выход систем канализации в городскую канализационную сеть.

Конструктивные элементы:

Окна 42 шт.

Двери 47 шт.

В помещениях установлено:

Электрическое оборудование:

Светильник внутренний 4-ламповый люминесцентный 64 шт.

Светильник внутренний 2-ламповый люминесцентный 54 шт.

Светильник внутренний с лампами накаливания 70 шт.

Розетка штепсельная 71 шт.

Выключатель одноклавишный 30 шт.

Прожектор ДРЛ – 150 4 шт.

Прожектор с лампами на 1 кВт. 2 шт.

ГРЩ, 2 ввода по 250 А 1 шт.

Щит групповой 6 шт.

Рубильник на 400 А 1 шт.

Кабель ВВГ 3х1,5 – 1800 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 1410 м.

Кабель АВВГ 4х25 – 18 м.

Кабель АВВГ 4х50 – 40 м

Сантехническое оборудование:

Раковина 6 шт.

Смеситель 8 шт.

Унитазов со сливным бачком 6 шт.

Душевое оборудование (поддон) 2 шт.

Электронагреватель воды накопительный 2 шт.

Труба ПП 20 30 м.

Кран шаровой ½” 28 шт.

Оборудование системы вентиляции и кондиционирования:

Кондиционер 8 шт.

Оборудование системы теплоснабжения

Батарея отопления (секционная) 28 шт.

Котел электрический Руснит 72 кВт. 2 шт.

Котел электрический Эван 15 кВт 1 шт.

Насосы циркуляционные 4 шт.

Труба ПП (хол./гор. водоснабж.): d = 20мм – 40 м.

 d = 25мм – 20 м.

 (стояки) d = 40мм – 48 м.

 d = 50мм – 20 м.

Труба ПП (отопление): d = 25мм - 900 м.

 d = 32мм - 60 м.

Кран шаровой (3/4” – 1½”) 12 шт.

**3. Здание пропускного пункта шлакоблочное (инв.№ 001/00/00010068):**

Электроснабжение помещений организовано по II категории

Отопление помещений автономное (бытовой электрический радиатор).

Конструктивные элементы:

Окна 2 шт.

Двери 1 шт.

В помещении установлено:

Электрическое оборудование:

Светильник внутренний 2-ламповый люминесцентный 2 шт.

Светильник внутренний с лампами 3 шт.

Розетка штепсельная 4 шт.

Выключатель одноклавишный 2 шт.

Прожектор ДРЛ – 150 2 шт.

Кабель ВВГ 3х1,5 – 40 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 20 м.

Кабель АВВГ 4х2 – 40 м.

**4. Здание пропускного пункта шлакоблочное (инв.№ 001/00/00010065):**

Электроснабжение помещений организовано по II категории

Отопление помещений автономное (бытовой электрический радиатор)

Конструктивные элементы:

Окна 3 шт.

Двери 1 шт.

В помещении установлено:

Электрическое оборудование:

Светильник внутренний 2-ламповый люминесцентный 2 шт.

Светильник внутренний с лампами 3 шт.

Розетка штепсельная 4 шт.

Выключатель одноклавишный 2 шт.

Прожектор ДРЛ – 150 2 шт.

Кабель ВВГ 3х1,5 – 25 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 15 м.

**5. Пакгауз №53 (инв.№ 010003):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 6 шт.

Установлено следующее электрическое оборудование:

ЯРВ 5 шт.

ЩВ 5 шт.

Прожектор под галогенные лампы 500 Вт 5 шт.

Прожектор под лампы ДРЛ-250 2 шт.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 600 м.

Кабель АВВГ 4х16 – 120 м.

Кабель АВВГ 4х35 – 60 м.

Кабель АСБ 4х50 – 60 м.

**6. Пакгауз № 55 (инв.№ 010004):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 14 шт.

Окна 2 шт.

Двери 3 шт.

Установлено следующее электрическое оборудование:

ЯЩВ 2 шт.

ЩО 1 шт.

ЩР 1 шт.

Прожектор под лампы ДРЛ-400 2 шт.

-Светильники под лампы накаливания 60 шт.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 300 м.

Кабель АВВГ 4х16 – 120 м.

Кабель АВВГ 4х35 – 20 м.

Кабель АСБ 4х50 – 20 м.

**7. Пакгауз №56 (инв.№ 010005):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 17 шт.

Установлено следующее электрическое оборудование:

ЩВ 1 шт.

 ЩО 2 шт.

 ЩР 2 шт.

 Светильники под лампы накаливания 20 шт.

 Кабель ВВГ 3х2,5 – 300 м.

 Кабель АВВГ 4х16 – 120 м.

 Кабель АВВГ 4х35 – 20 м.

**8. Пакгауз №57 (инв.№ 010006):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 34 шт.

Окна 2 шт.

Двери 2 шт.

Установлено следующее электрическое оборудование:

ЯЩВ 2 шт.

 ЩР 1 шт.

 Светильники под лампы накаливания 40 шт.

 Светильники ЛД 18х2 4 шт.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 300 м.

Кабель АВВГ 4х16 – 120 м.

Кабель АВВГ 4х35 – 20 м.

Кабель АСБ 4х50 – 20 м.

 От ТП кабель по складам - 700 м

**9. Металлический полукруглый ангар (инв.№ 001/00/00010038):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 1 шт.

Дверь 1 шт.

Установлено следующее электрическое оборудование:

ЩВ 1 шт.

ЩР 2 шт.

Прожектор под лампы ДРЛ-400 2 шт.

Светильники под лампы ДРЛ-250 4 шт.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 200 м.

Кабель ВВГ 4х10 – 50 м

**10. Металлический гараж (инв.№ 001/00/00010036):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 1 шт.

В помещении установлено следующее электрическое оборудование:

ЩВ 1 шт.

ЩР 4 шт.

Прожектор под лампы ДРЛ-400 3 шт.

Светильники под лампы ДРЛ-250 9 шт.

Кабель ВВГ 3х1,5 – 120 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 30 м.

Кабель ВВГ 4х10 – 60 м

1. **Будка охранника на площадке досмотра СВХ (инв.№ 001/00/00010058):**

Светильник внутренний с лампами 1 шт.

Щит освещения 1 шт.

Выключатель открытой проводки 1 шт.

Розетка штепсельная 2 шт.

Кабель ВВГ 2х1,5 – 10 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 6 м.

1. **Будка охраны (инв. № 010034):**

Светильник внутренний с лампами 1 шт.

Выключатель открытой проводки 1 шт.

Розетка штепсельная 2 шт.

Кабель ВВГ 2х1,5 – 10 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 6 м.

1. **Электрооборудование контейнерной площадки (инв. № 040001):**

ЩВУ 1 шт.

ЩР 1 шт.

Кабель АВВГ 3х90 250 м.

Кабель АВВГ 3х50 70 м.

Кабель ВВГ 3х6 50 м.

1. **Автошлагбаум (инв.№ 001/02/00043176):**

Длина стрелы 3 м.

Кабель ВВГ 2х2,5 10 м.

1. **Навес на площадке досмотра СВХ (инв.№ 001/01/00020046):**

Светильники под лампы накаливания 9 шт.

Прожектор ДРЛ – 500 1 шт.

Кабель ВВГ 2х1,5 40 м.

Розетка штепсельная 1 шт.

1. **Водопроводные и канализационные сети и сооружения на них, находящиеся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная. Чистка водопроводных и канализационных колодцев.**
2. **Кабельные линии электросетей, находящиеся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная.**

**4.5. Перечень Работ.**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Виды  |
|
| **1** | **Системы электроснабжения** |
| **1.1** | **Техническое обслуживание распределительных устройств, щитов, сборок и щитков.** |
| 1.1.1 | Осмотр и очистка от пыли шин, щитов, автоматических выключателей. |
| 1.1.2 | Проверка соответствия фактических условий работы аппаратов, приборов, шин и конструкций их номинальным техническим параметрам (току, напряжению, отключаемой мощности, частоте и т.п.) |
| 1.1.3 | Проверка исправности рукояток, замков, ручек, нагрева контактов пусковой аппаратуры, восстановление надписей, предупредительных знаков на щитах и пультах, регулировка ножей рубильников, контактов. |
| 1.1.4 | Выравнивание нагрузок на вводах и по фазам, протяжка контактов, проверка опресовки наконечников. |
| 1.1.5 | Проверка работоспособности АВР, автоматических выключателей |
| 1.1.6 | Испытание изоляции распределительных устройств, щитов и щитков |
| **1.2** | **Техническое обслуживание аппаратуры освещения** |
| 1.2.1 | Проверка автоматов освещения. |
| 1.2.3 | Проверка стационарного оборудования и электропроводки рабочего и аварийного освещения на соответствие токов расчетным значениям. |
| 1.2.4 | Очистка светильников от пыли и копоти. |
| 1.2.5 | Измерение нагрузок и напряжения в отдельных точках электрической сети. |
| 1.2.7 | Замена перегоревших электроламп |
| 1.2.8 | Обслуживание светильников  |
| 1.2.9 | Замена светильников |
| **2.** | **Система отопления** |
| **2.1** | **Техническое обслуживание тепловых пунктов** |
| 2.1.1 | Очистка от пыли и грязи оборудования, арматуры трубопроводов и коллекторов |
| 2.1.2 | Определение эффективности работы регуляторов расхода тепла, производство регулировок |
| 2.1.3 | Проверка состояния фильтров и грязевиков, при необходимости их чистка. |
| 2.1.4 | Контроль гидравлических параметров систем отопления и теплоснабжения, их регулировка |
| 2.1.5 | Проверка параметров работы (давление и температура) теплообменников |
| 2.1.6 | Проверка эффективности работы циркуляционных насосов |
| 2.1.7 | Проверка на работоспособность контрольных приборов их регулировка и замена |
| 2.1.8 | Контроль регулировочной и запорной арматуры, их ремонт и замена |
| **2.2** | **Техническое обслуживание систем отопления и теплоснабжения** |
| 2.2.1 | Контроль систем на предмет отсутствия протечек, проверка на равномерность прогрева приборов отопления, устранение неисправностей |
| 2.2.2 | Проверка на работоспособность запорной и регулирующей арматуры, настройка по давлению |
| **2.3** | **Подготовка к отопительному сезону.** |
| 2.3.1 | Гидравлические испытания всех систем отопления, ГВС, трубопроводов |
| 2.3.2 | Гидропневматическая промывка систем отопления и теплоснабжения |
| 2.3.3 | Проверка герметичности запорно-регулирующей арматуры |
| 2.3.4 | Ревизия и замена запорно-регулирующей арматуры |
| 2.3.5 | Ревизия циркуляционных насосов, проверка их на работоспособность |
| 2.3.6 | Ревизия регуляторов давления и расхода. |
| 2.3.7 | Очистка грязевиков с заменой прокладок |
| 2.3.8 | Проверка контрольных приборов |
| 2.3.9 | Ревизия, проверка срабатывания и настройка предохранительных клапанов |
| 2.3.10 | Гидравлические испытания рабочим давлением тепловых пунктов, систем отопления и теплоснабжения, теплообменников. |
| 2.3.11 | Покраска трубопроводов и оборудования |
| **3.** | **Система водопровода и канализации** |
| 3.1 | Обслуживание и замена арматуры сантехнических приборов, прочистка сифонов, лежаков туалетов и умывальников |
| 3.2 | Контроль протечек, ликвидация засоров в стояках. |
| 3.3 | Ревизия системы ГВС, проверка запорно-регулирующей арматуры, ремонт и замена. |
| 3.4 | Обслуживание и прочистка трапов душевых кабин и технических помещений |
| **4.** | **Система вентиляции и кондиционирования** |
| 4.1 | Чистка и замена фильтров, чистка вентиляторов и теплообменников, дренажа, проверка на работоспособность приводов, их смазка и регулировка |
| 4.2 | Тестирование и корректировка рабочих параметров |
| 4.3 | Проверка работоспособности установки на максимальных и минимальных нагрузках |

**4.6. Перечень (примерный) расходуемых в процессе выполнения Работ.**

|  |  |
| --- | --- |
| № пп | Наименование |
| 1 | Автоматические выключатели трехфазные |
| 2 | Автоматические выключатели однофазные |
| 3 | Дроссель ПРА\ДРА |
| 4 | Кабель электрический |
| 5 | Розетка электрическая |
| 6 | Вилка штепсельная |
| 7 | Выключатель электрический |
| 8 | Кабель - канал |
| 9 | Стартер S2 |
| 10 | Стартер S10 |
| 11 | Колодка клемная |
| 12 | Коробка разветвительная |
| 13 | Изолента |
| 14 | Труба гибкая (гофра) д16, д20, д25 |
| 15 | Лампа Philips люминесцентная 6 |
| 16 | Лампа Philips люминесцентная 18 |
| 17 | Лампа Philips люминесцентная 36 |
| 19 | Лампа энергосберегающая 9 Вт. Е14 |
| 20 | Лампа энергосберегающая 20 Вт. Е27 |
| 21 | Лампа светодиодная Е27 |
| 22 | Лампа Ртутно вольфрамовая Е40 |
| 23 | Светильник светодиодный (разные) |
| 24 | Краны шаровые |
| 25 | Клапан обратный |
| 26 | Арматура бачка для туалета |
| 27 | Смеситель для мойки |
| 28 | Смеситель для душа |
| 29 | Сифон для мойки |
| 30 | Сифон для душа |
| 31 | Гибкая подводка |
| 32 | Заглушка металлическая |
| 33 | Муфта металлическая |
| 34 | Отвод для унитаза |
| 35 | Соединение прямое |
| 36 | Муфта комбинированная |
| 37 | Сгоны металлические |
| 38 | Труба металлическая |
| 39 | Рукав напорный |
| 40 | Резина листовая |
| 41 | Контргайка |
| 42 | Фитинги  |
| 43 | Лента ФУМ 20м |
| 44 | Хомуты |
| 45 | Лен сантехнический |
| 46 | Скотч сантехнический |
| 47 | Герметик силиконовый |
| 49 | Метизы |
| 50 | Вата минеральная |
| 51 | Дверная ручка |
| 52 | Замок врезной |
| 53 | Скотч клеящий алюминиевый |
| 54 | Расходный материал (фурнитура, рейка, плинтуса и пр.) |

**4.7. Требования к Исполнителю.**

Исполнитель должен:

- обеспечить выполнение Работ собственными инструментами, оборудованием, приборами и инвентарем;

- выполнять Работы в полном объеме, с необходимой периодичностью и в установленные сроки;

- при выполнении Работ обеспечить их надлежащее качество согласно требованиям соответствующих нормативно-правовых актов;

- обеспечить соблюдение оптимальных режимов работы инженерных систем и оборудования; рациональное использование тепловой и электрической энергии;

- обеспечить наличие необходимого количества квалифицированного и аттестованного технического персонала требуемых специальностей для обслуживания объектов;

- обеспечивать сохранность объектов, материальных ценностей, находящихся на объектах в период оказания услуг;

- обеспечивать Заказчику возможность контроля за ходом оказания услуг качеством используемых материалов и оборудования, в том числе беспрепятственно допускать представителей Заказчика к любому конструктивному элементу объектов, предоставлять по их требованию все журналы, ведение которых предусматривается условиями настоящего Технического задания;

- в целях организации пропускного режима, предоставить Заказчику полный список обслуживающего персонала допущенного до обслуживания объектов.

**4.8. Гарантийный срок на Работы.**

Гарантийный срок на Работы– не менее 3-х месяцев с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ.

**4.9. Форма, срок и порядок оплаты Услуг.**

Авансирование не предусмотрено. Оплата Работ производится поэтапно ежемесячно за фактически выполненные и принятые Заказчиком объемы Работ в течение 30-ти (Тридцати) календарных дней с момента подписания Сторонами актов сдачи–приемки выполненных Работ и при наличии счетов-фактур Исполнителя, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**4.10. Начальная (максимальная) цена договора.**

Начальная (максимальная) цена договора составляет 1 738 958 (Один миллион семьсот тридцать восемь тысяч девятьсот пятьдесят восемь) рублей 00 копеек с учетом всех расходов Исполнителя, связанных с приобретением материалов для выполнения работ, транспортных расходов по доставке работников Исполнителя к месту выполнения работ, всех налогов и обязательных платежей, кроме НДС.

Условия изменения цены договора:

Увеличение общей цены на Работы за счет роста стоимости единицы Работ в процессе исполнения Договора возможно не ранее, чем через 6 месяцев с даты заключения Договора и не более чем на 10% в год с даты заключения договора.

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса** | Открытый конкурс № ОК/055/НКПОКТ/0074 на право заключения договора на выполнение работ по техническому обслуживанию зданий и сооружений, внутреннего инженерного оборудования и коммуникационных систем отопления, водопровода и канализации, вентиляции и кондиционирования, электроосвещения и электрооборудования объектов Агентства на станции Москва-Товарная филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге в 2015-2016гг. согласно Техническому заданию. |
| **2.** | **Организатор Открытого конкурса, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дорогеАдрес: Российская Федерация, 192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, литер А.Контактное лицо Заказчика: Кузьмина Катерина Михайловна, тел./факс +7 (812) 457-36-46/ (812) 457-52-08, электронная почта: KuzminaEM@trcont.ru |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса** | « 26 » декабря 2014г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Открытого конкурса** | Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.ru>) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее – Официальный сайт).В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора: 1 738 958 (Один миллион семьсот тридцать восемь тысяч девятьсот пятьдесят восемь) рублей 00 копеек с учетом всех расходов Исполнителя, связанных с приобретением материалов для выполнения работ, транспортных расходов по доставке работников Исполнителя к месту выполнения работ, всех налогов и обязательных платежей, кроме НДС. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок**  | Заявки принимаются по рабочим дням с 08 часов 15 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (в пятницу и предпраздничные дни до 16 часов 00 минут) местного времени с даты, указанной в пункте 3 Информационной карты до 17 часов 00 минут « 26 » января 2015г. по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **7.** | **Место, дата и время вскрытия Заявок**  | Вскрытие Заявок состоится « 27 » января 2015г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **8.** | **Оценка и сопоставление и Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится « 30 » января 2015г. в 10 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Октябрьской железной дорогеАдрес:191002, г. Санкт-Петербург, Владимирский пр., д. 23 |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится в 10 часов 00 минутместного времени « 02 » февраля 2015г. по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты. |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Авансирование не предусмотрено. Оплата Работ производится поэтапно ежемесячно за фактически выполненные и принятые Заказчиком объемы Работ в течение 30-ти (Тридцати) календарных дней с момента подписания Сторонами актов сдачи–приемки выполненных Работ и при наличии счетов-фактур Исполнителя, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. |
| **12.** | **Количество лотов**  | Один лот |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Указано в разделе 4 "Техническое задание" |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состав и объем услуг определен в разделе 4 «Техническое задание». |
| **15.** | **Официальный язык**  | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется на русском языке. |
| **16.** | **Валюта Открытого конкурса**  | Рубль РФ |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе**  | Помимо указанных в пункте 2.3. настоящей документации о закупке требований к представляемым документам необходимо предоставить: 1. опись предоставленных документов, заверенная подписью и печатью претендента (Приложение № 8 к документации о закупке);2. заявку на участие в Открытом конкурсе (Приложение № 1);3. сведения о претенденте (Приложение № 2);4. финансово-коммерческое предложение (Приложение № 3);5.копии учредительных документов составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Допускается заверение документов уполномоченным должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента:- действующую копию Устава;- свидетельство ИНН/КПП;- свидетельство ОГРН;- первоначальный протокол собрания учредителей, первоначальный Приказ о назначении директора, Приказ о продлении полномочий директора (если есть);6. нотариально заверенную копию свидетельства о допуске к выполнению отдельных видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капительного строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанных в Разделе 4 настоящей конкурсной документации (СРО);7. бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах, за последние два года (либо налоговые декларации для лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения (УСН) до 2013 года, с приложением документа, подтверждающего правомерность применения УСН, выданного Федеральной налоговой службой РФ (копии, заверенные претендентом, с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы РФ или с приложением заверенной претендентом копии документа, подтверждающего получение/отправку в Федеральную налоговую службу РФ бухгалтерской (финансовой) отчетности или налоговой декларации, предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);8. справку об исполнении претендентом обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, выданную не ранее 30 дней до размещения извещения о проведении Открытого конкурса налоговыми органами по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 21 июля 2014 года № ММВ-7-8/378@ (оригинал, либо нотариально заверенная копия) (предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);9. сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;10. документ по форме приложения № 4 к настоящей документации о закупке о наличии опыта выполнения работ по предмету Открытого конкурса за 2013-2014гг.;11. копии договоров на выполнение работ, аналогичных предмету настоящего Открытого конкурса за 2013-2014гг. (с предоставлением страниц, где указан предмет договора, сумма контракта, подписи Сторон по договору);12. копии удостоверений работников по проверке знаний по электробезопасности, промышленной безопасности, энергетической безопасности в объеме знаний эксплуатации тепловых энергоустановок;13. сведения о производственном персонале по форме приложения № 6 к настоящей документации о закупке;14. сведения о привлечении к оказанию услуг субподрядных организаций по форме приложения № 7, если таковые не планируются к привлечению - письмо о непривлечении. |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками**  | Особенности не предусмотрены. |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Открытом конкурсе и коэффициент их значимости (Кз)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование критерия** | **Кз** |
| Цена договора в руб. без НДС | 0,55 |
| Условия изменения цены договора | 0,05 |
| Гарантийный срок на выполненные Работы  | 0,15 |
| Форма, срок и порядок оплаты  | 0,15 |
| Опыт участника (стоимость договоров, соответствующих предмету настоящего конкурса за 2013-2014гг.) | 0,10 |
| **Общая сумма по всем критериям** | **1,0** |

 |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | 1. Цена по договору, заключаемому по результатам проведения настоящего Открытого конкурса, в процессе исполнения договора может быть увеличена без проведения дополнительных конкурсных процедур на следующих условиях:- договор заключен на срок более 12 месяцев;- увеличение цены на работы возможно не ранее 6 (шести) месяцев с даты заключения договора; - цена на работы не может быть увеличена более чем на 10% в год с даты заключения договора.2. Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 5), до момента его подписания победителем.Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего уведомления от Заказчика. Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков допускается. В соответствии с приложением № 7 настоящей документации о закупке.  |
| **22.** | **Срок действия Заявки**  | Заявка должна действовать не менее 60 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **23.** | **Обеспечение Заявки** | Не предусмотрено |
| **24.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

## НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/055/НКПОКТ/0074

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вОткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОК/055/НКПОКТ/0074 (далее – Открытый конкурс) на право заключения договора на выполнение работ по техническому обслуживанию зданий и сооружений, внутреннего инженерного оборудования и коммуникационных систем отопления, водопровода и канализации, вентиляции и кондиционирования, электроосвещения и электрооборудования объектов Агентства на станции Москва-Товарная филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге в 2015-2016гг. согласно Техническому заданию.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункте 22 Информационной карты*) с даты, установленной как день вскрытия Заявок указанной в пункте 7 Информационной карты. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с
ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права)
ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя Открытого конкурса;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (раздел 4 настоящей документации о закупке).

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Банковские реквизиты

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

## Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Открытый конкурс № ОК/055/НКПОКТ/0074

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование Работ** | **ЕИ** | **Стоимость Работ в месяц в рублях без НДС** | **Форма, срок и порядок оплаты** | **Срок выполнения Работ в месяцах** | **Условия изменения цены договора** |
| 1. | Выполнение работ по техническому обслуживанию зданий и сооружений, внутреннего инженерного оборудования и коммуникационных систем отопления, водопровода и канализации, вентиляции и кондиционирования, электроосвещения и электрооборудования объектов Агентства на станции Москва-Товарная филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге в 2015-2016гг. согласно Техническому заданию. | Условная единица |  |  |  |  |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по оказанию услуг, учитывает стоимость всех расходов Исполнителя, связанных с приобретением материалов для выполнения работ, транспортных расходов по доставке работников Исполнителя к месту выполнения работ, всех налогов и обязательных платежей, кроме НДС.

*(Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом
22 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней*) с даты, установленной как день вскрытия Заявок указанной в пункте 7 Информационной карты.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставить товар, выполнить работы, оказать услуги)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Открытом конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, договор будет заключен с другим участником.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и информация о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:

1) Приложение № 1 – Расчет стоимости услуг на техническое обслуживание на \_\_\_ листах;

2) Приложение № 2 - Перечень (примерный) расходных материалов.

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 1

к финансово-коммерческому предложению

|  |
| --- |
| **Расчет** |
| **стоимости работ по техническому обслуживанию объектов, находящихся на территории Агентства на станции Москва-Товарная филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| ***Стоимость технического обслуживания в месяц:*** |
|  |
| Наименование затрат | ЕИ | Общая стоимость |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 |  |  |  |
|  | руб. |  |  |  |  |
|  | руб. |  |  |  |  |
| ....................... | руб. |  |  |  |  |
| **Итого затрат:** | **руб.** |  |  |  |  |
| **Стоимость с НДС** | **руб.** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Накладные расходы:** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ............................. |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |
|  |
| **Фонд оплаты труда:** |  |  |  |
|   | Кол-во человек | Тарифная ставка руб./мес. | Нормативная трудоемкость чел.час | ИТОГО зарплата руб. |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ................................. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Материалы:** |  |  |  |  |  |
| Наименование | ЕИ | Расход в месяц | Стоимость за единицу руб. | Итого в месяц, руб. без НДС |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ........................... |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |   |   |   |  |  |
| **ИТОГО стоимость работ по техническому обслуживанию объектов в месяц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** *в том числе НДС-18% -*  |  |
| ***Стоимость сезонного технического обслуживания:*** |
|  |
| Наименование затрат | ЕИ | Общая стоимость |  |  |  |
|  | руб. |  |  |  |  |
|  | руб. |  |  |  |  |
| ........................ | руб. |  |  |  |  |
| **Итого затрат:** | руб. |  |  |  |  |
| НДС-18% | руб. |  |  |  |  |
| **Стоимость с НДС** | **руб.** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Накладные расходы:** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ............................ |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |
|  |
| **Фонд оплаты труда:** |  |  |  |
|   | Кол-во человек | Тарифная ставка руб./мес. | Нормативная трудоемкость чел.час | ИТОГО зарплата руб. |  |
|  |  |  |  |  |  |
| .......................... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Материалы:**  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Единица измер. | Расход в месяц | Стоимость за единицу руб. | Итого в месяц, руб. без НДС |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ................................ |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |   |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО стоимость работ по сезонному техническому обслуживанию объектов:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,****В том числе НДС-18% -*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |  |
|  |

 |

 |

Приложение № 2

к финансово-коммерческому предложению

**Перечень (примерный) расходных материалов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ пп | Наименование | Ед. изм. | Цена | Кол-во | Всего, (руб.) |
| 1 | Автоматические выключатели трехфазные | шт. |   |   |   |
| 2 | Автоматические выключатели однофазные | шт. |   |   |   |
| 3 | Дроссель ПРА\ДРА | шт. |   |   |   |
| 4 | Кабель электрический | м |   |   |   |
| 5 | Розетка электрическая | шт. |   |   |   |
| 6 | Вилка штепсельная | шт. |   |   |   |
| 7 | Выключатель электрический | шт. |   |   |   |
| 8 | Кабель - канал | м |   |   |   |
| 9 | Стартер S2 | шт. |   |   |   |
| 10 | Стартер S10 | шт. |   |   |   |
| 11 | Колодка клемная | шт. |   |   |   |
| 12 | Коробка разветвительная | шт. |   |   |   |
| 13 | Изолента | шт. |   |   |   |
| 14 | Труба гибкая (гофра) д16, д20, д25 | м |   |   |   |
| 15 | Лампа Philips люминесцентная 6 | шт. |   |   |   |
| 16 | Лампа Philips люминесцентная 18 | шт. |   |   |   |
| 17 | Лампа Philips люминесцентная 36 | шт. |   |   |   |
| 19 | Лампа энергосберегающая 9 Вт. Е14 | шт. |   |   |   |
| 20 | Лампа энергосберегающая 20 Вт. Е27 | шт. |   |   |   |
| 21 | Лампа светодиодная Е27 | шт. |   |   |   |
| 22 | Лампа Ртутно вольфрамовая Е40 | шт. |   |   |   |
| 23 | Светильник светодиодный (разные) | шт. |   |   |   |
| 24 | Краны шаровые | шт. |   |   |   |
| 25 | Клапан обратный | шт. |   |   |   |
| 26 | Арматура бачка для туалета | шт. |   |   |   |
| 27 | Смеситель для мойки | шт. |   |   |   |
| 28 | Смеситель для душа | шт. |   |   |   |
| 29 | Сифон для мойки | шт. |   |   |   |
| 30 | Сифон для душа | шт. |   |   |   |
| 31 | Гибкая подводка | шт. |   |   |   |
| 32 | Заглушка металлическая | шт. |   |   |   |
| 33 | Муфта металлическая | шт. |   |   |   |
| 34 | Отвод для унитаза | шт. |   |   |   |
| 35 | Соединение прямое | шт. |   |   |   |
| 36 | Муфта комбинированная | шт. |   |   |   |
| 37 | Сгоны металлические | шт. |   |   |   |
| 38 | Труба металлическая | м |   |   |   |
| 39 | Рукав напорный | м |   |   |   |
| 40 | Резина листовая | м |   |   |   |
| 41 | Контргайка | шт. |   |   |   |
| 42 | Фитинги  | шт. |   |   |   |
| 43 | Лента ФУМ 20м | шт. |   |   |   |
| 44 | Хомуты | шт. |   |   |   |
| 45 | Лен сантехнический | кг |   |   |   |
| 46 | Скотч сантехнический | шт. |   |   |   |
| 47 | Герметик силиконовый | шт. |   |   |   |
| 49 | Метизы | шт. |   |   |   |
| 50 | Вата минеральная | рул. |   |   |   |
| 51 | Дверная ручка | шт. |   |   |   |
| 52 | Замок врезной | шт. |   |   |   |
| 53 | Скотч клеящий алюминиевый | шт. |   |   |   |
| 54 | Расходный материал (фурнитура, рейка, плинтуса и пр.) |   |   |   |   |

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ по предмету Открытого конкурса № ОК/055/НКПОКТ/0074, выполненных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

 *(наименование претендента)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора (прилагаются копии договоров) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету, аналогичному предмету конкурса с указанием количества поставляемого товара, работ, услуг) | Наименование контрагента  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

 Приложение № 5

к документации о закупке

**\*ПРОЕКТ**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ**

**г. ............................. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.**

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Публичного акционерного Общества «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор на выполнение работ (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению работ по техническому обслуживанию зданий и сооружений, в том числе внутреннего инженерного оборудования и коммуникационных систем отопления, водопровода и канализации, вентиляции и кондиционирования, электроосвещения и электрооборудования объектов Агентства на станции Москва-Товарная филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге в 2015-2016 гг. согласно Техническому заданию (Приложение №1).
	2. Перечень объектов, содержание и требования к Работам изложены в Техническом задании (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
	3. Срок начала выполнения Работ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Срок окончания выполнения Работ – 30.06.2016 г.

Промежуточные сроки выполнения Работ – с первого по последнее календарное число каждого месяца в течение действия настоящего Договора.

1.4. Результатом Работ по настоящему Договору является:

- обеспечение постоянной готовности к работе систем, установок и оборудования:

- повышение надежности и безопасности эксплуатации систем, установок и оборудования;

- предупреждение неисправностей, отказов и аварий систем, установок и оборудования;

- своевременное выявление дефектов и их устранение систем, установок и оборудования;

- продление срока службы систем, установок и оборудования.

1. **Цена Работ и порядок оплаты**

2.1. За выполненные по настоящему Договору Работы Заказчик, в соответствии с Протоколом согласования договорной цены (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, обязуется оплатить не более \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, кроме того НДС 18% в сумме \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

Расчеты стоимости на выполнение Работ (Приложение № 3, 4) являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

Цена Работ включает затраты Исполнителя, связанные с приобретением необходимых материалов для выполнения Работ, транспортные расходы по доставке материалов и работников Исполнителя до места выполнения Работ, а также налоги и обязательные платежи, кроме НДС.

Увеличение общей цены на Работы в процессе исполнения Договора может составить не более 10% в год;

Увеличение цены возможно не ранее, чем через 6 месяцев с даты заключения договора.

2.2. Оплата Работ производится поэтапно за фактически выполненные и принятые Заказчиком объемы Работ в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_ дней с момента подписания Сторонами актов сдачи-приемки этапов выполненных Работ (Приложение № 5) и при наличии счетов-фактур Исполнителя, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

1. **Порядок сдачи и приемки Работ**

3.1. По завершении выполнения РаботИсполнитель в течение 2 (двух) дней после окончания отчетного месяца представляет Заказчику акт сдачи-приемки выполненных работ, счет-фактуру, счет.

3.2. Заказчик в течение 3 (Трех) календарных дней с даты получения акта сдачи-приемки выполненных Работ направляет Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки Работ. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами в 2 (двух) - дневный срок составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

3.3. В случае принятия Сторонами согласованного решения о прекращении выполнения Работ настоящий Договор расторгается, после проведения Сторонами сверки расчетов. При этом Заказчик обязуется оплатить фактически произведенные до дня расторжения затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору.

3.4. Риск случайной гибели результата Работ, другого имущества, используемого для выполнения Работ, до окончательной приемки результатов Работ по настоящему Договору несет Исполнитель.

1. **Обязанности Сторон**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Обеспечить качество и безопасность выполняемых Работ в соответствии с требованиями действующих руководящих документов государственных и ведомственных органов контроля и надзора, СНиП, правил эксплуатации и ТУ;

4.1.2. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды и нести ответственность в полном объеме. Возместить ущерб, причиненный персоналу Заказчика, а также любым третьим лицам в результате несоблюдения правил безопасности Исполнителем;

4.1.3. Обеспечить надлежащее качество используемых материалов, которые соответствуют сертификатам, техническим паспортам и другим документам, удостоверяющим их качество. Оригиналы (копии) перечисленных документов Исполнитель предоставляет по первому требованию Заказчика;

4.1.4. Гарантировать освобождение Заказчика от ответственности и всякого рода расходов, связанных с увечьем или несчастными случаями, в том числе и со смертельным исходом, в процессе выполнения Работ Исполнителем в отношении своего персонала либо третьих лиц, за исключением случаев, когда это произошло по вине Заказчика;

4.1.5. Не нарушать прав третьих лиц, урегулировать за свой счет требования, предъявляемые к Заказчику в связи с исполнением настоящего Договора, и возместить Заказчику связанные с такими требованиями расходы и убытки;

4.1.6. Гарантийный срок на все выполненные Исполнителем Работы, принятые Заказчиком в порядке, установленном настоящим Договором, принимается равным \_\_ (\_\_\_) календарным месяцам. Если в течение гарантийного срока обнаруживаются какие-либо дефекты, недоделки и другие недостатки, которые явились следствием применения недоброкачественных материалов или неквалифицированного выполнения Работ Исполнителем, то Исполнитель обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Исполнитель обязан направить своего представителя не позднее 2-х дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов;

4.1.7. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения Объекта со стороны Заказчика или третьих лиц, а также на случаи нарушения правил эксплуатации Заказчиком или третьими лицами;

4.1.8. В случае не устранения Исполнителем обнаруженных дефектов или других недостатков, выявленных в процессе эксплуатации в течение гарантийного срока, Заказчик вправе привлечь для исправления дефектов или недостатков другую организацию с оплатой затрат Исполнителем в полном объеме и уплатой штрафа в размере 0,1% от суммы договора на основании выставленного Заказчиком счета;

4.1.9. Незамедлительно информировать Заказчика в случае выявления нецелесообразности продолжения выполнения Работ и приостановить выполнение Работ до получения письменных указаний от Заказчика;

4.1.10. Не передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика;

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Передавать Исполнителю необходимую для выполнения Работ информацию и документацию;

4.2.2. Оплатить Работы в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.2.3. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в случае проведения в его деятельность;

4.2.4. Оплатить фактически произведенные до дня получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Отказаться от принятия результатов Работ и требовать возмещения убытков в случае, если в результате просрочки сроков выполнения Работ Исполнителем выполнение Работ утратило интерес для Заказчика.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения сроков выполнения Работ по настоящему Договору Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый день просрочки.

5.3.В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия результатов Работ обусловленным Сторонами требованиям Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (Десять) % от цены настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме.

5.4. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием запретительных актов органов государственной власти.

6.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (Трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 8.3 настоящего Договора.

**7. Разрешение споров**

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

7.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

**8. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

8.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.3. Заказчик, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Исполнителю не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. При этом Заказчик обязан оплатить фактические затраты по оказанию Услуг, произведенные до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора.

1. **Срок действия Договора**

Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 30.06.2016г., а в части оплат - до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

**10. Прочие условия**

10.1. Право собственности на результат Работ по настоящему Договору принадлежит Заказчику.

10.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

10.3. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов Работ требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

10.4. Исполнитель обязан представить ПАО «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» информацию о составе владельцев Исполнителя, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Исполнителя, а также об изменениях в составе владельцев не позднее чем через 5 календарных дней после таких изменений по форме Приложения №7.

В случае непредставления Исполнителем указанной информации Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке при условии направления письменного уведомления в адрес Исполнителя за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Договора. При этом Сторонами производится сверка расчетов с составлением соответствующего акта.

10.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

10.6. Передача прав и обязанностей Исполнителя третьим лицам не допускается без письменного согласия Заказчика.

10.7. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.9. К настоящему Договору прилагаются:

10.9.1. Техническое задание (Приложение №1);

10.9.2. Протокол согласования договорной цены (Приложение № 2);

10.9.3. Расчет стоимости на выполнение Работ (Приложения № 3, 4);

10.9.4. Форма акта сдачи-приемки выполненных Работ (Приложение № 5);

10.9.5. Форма по бенефициарам (Приложение № 6).

1. **Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

**Заказчик:** Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»

Место нахождения: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер., д. 19

ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001

**Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге**

Место нахождения: Российская Федерация, 192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, литер А

Почтовый адрес: Российская Федерация, 192007, г. Санкт-Петербург, Лиговский пр., д. 240, литер А

ИНН 7708591995; КПП 781643001

р/сч. 40702810637000006238 в ф-ле ОПЕРУ-4 ОАО Банк ВТБ в г.Санкт-Петербурге, к/сч. 30101810200000000704, БИК 044030704

тел. (812) 458-68-00, факс (812) 458-68-01.

E-mail: KiselevaON@trcont.ru, tr\_bolshakov@msk.orw.ru

**Исполнитель:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** |

Приложение № 1

к Договору на выполнение работ

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

1. **Общие положения.**

Предмет Работ **–** техническое обслуживание зданий и сооружений, в том числе внутреннего инженерного оборудования и коммуникационных систем отопления, водопровода и канализации, вентиляции и кондиционирования, электроосвещения и электрооборудования объектов Агентства на станции Москва-Товарная филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге в 2015-2016 гг.

Работы включают в себя:

* производство ППР и текущих ремонтов на оборудовании;
* подготовку систем к сезонной эксплуатации;
* производство плановых и внеплановых осмотров систем;
* производство работ в порядке текущей эксплуатации;
* наладку и регулировку установок;
* текущий ремонт водопроводных и канализационных сетей и сооружений на них, находящихся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная;
* промывку (очистку) водопроводных и канализационных сетей и колодцев;
* ремонт кабельных линий электросетей, находящихся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная;
* столярно-плотницкие работы;
* ремонт шлагбаума (стрелы, механизма подъема стрелы);
* замену разбитых стекол окон;
* ремонт петель, стоек и замков (ворот, дверей).

Работы должны выполняться без остановки объектов Заказчика.

Техническое обслуживание зданий и сооружений, инженерных сетей включает работы по контролю за их использованием, поддержанию работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем и т.д.

Работы по техническому обслуживанию являются профилактическими, поэтому их необходимо проводить постоянно (непрерывно, либо с определенными интервалами) и обязательно в соответствии с Федеральным законом РФ от 30.12.2009г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Сроки выполнения работ:

- техническое обслуживание – ежемесячно с начала действия договора до 30.06.2016г.;

- сезонное обслуживание – май (весенне-летний период) 2015-2016 гг., октябрь (осенне-зимний период) 2015 г.

1. **Перечень объектов.**

Работы проводятся на следующих объектах агентства на станции Москва-Товарная:

1. Услуги проводятся на следующих объектах агентства на станции Москва-Товарная:

1. Здание маневровых диспетчеров Москва-Товарная (инв.№ 010008), Москва г, Центральный округ, г.Москва, Октябрьская ж.д. Московское 646км, дом № стр. 1;

2. Административное здание станции Москва-Товарная (инв.№010009), 107140, Москва г, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр.101;

3. Здание пропускного пункта шлакоблочное (инв.№ 001/00/00010068), г.Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр. 12;

4. Здание пропускного пункта шлакоблочное (инв.№ 001/00/00010065), г.Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр. 13;

5. Пакгауз № 53 (инв.№ 010003), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр.18;

6. Пакгауз № 55 (инв.№ 010004), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр.16;

7. Пакгауз № 56 (инв.№ 010005), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр.15;

8. Пакгауз № 57 (инв.№ 010006), г.Москва, Комсомольская пл., дом № 1а, корпус стр.14;

9. Металлический полукруглый утепленный ангар (инв.№ 001/00/00010038), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1А, стр.8;

10. Металлический гараж (инв.№ 001/00/00010036), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1А, стр.9;

11. Будка охранника на площадке досмотра СВХ (инв.№ 001/00/00010058), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1А;

12. Будка охраны (инв. № 010034), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1а;

13. Электрооборудование контейнерной площадки (инв. № 040001), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1А;

14. Автошлагбаум (инв.№ 001/02/00043176), г.Москва, Комсомольская пл., дом № 1А;

15. Навес на площадке досмотра СВХ (инв.№ 001/01/00020046), г. Москва, Комсомольская пл., дом № 1А;

16. Водопроводные и канализационные сети и сооружения на них, находящиеся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная согласно акта разграничения эксплуатационной ответственности между ПАО «ТрансКонтейнер» и Октябрьской дирекции по тепловодоснабжению – структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению;

17. Кабельные линии электросетей, находящиеся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная согласно акта разграничения балансовой принадлежностей электросетей и эксплуатационной ответственности сторон между ПАО «ТрансКонтейнер» и Московской дистанцией энергоснабжения Московского отделения Октябрьской ж.д. (ЭЧ-1).

1. **Объемы Работ.**

**1. Административное здание станции Москва-Товарная (инв.№010009):**

Электроснабжение помещений организовано по II категории

Холодное водоснабжение, централизованное от городской сети.

Отопление помещений автономное (электрический котел).

Горячее водоснабжение автономное от электронагревателей.

Выход систем канализации в городскую канализационную сеть.

Конструктивные элементы:

Окна 33 шт.

Двери 43 шт.

В помещениях установлено:

Электрическое оборудование:

Светильник внутренний 4-ламповый люминесцентный 90 шт.

Светильник внутренний с лампами накаливания 4 шт.

Розетка штепсельная 71 шт.

Выключатель одноклавишный 24 шт.

Прожектор ДРЛ – 150 2 шт.

ГРЩ, 2 ввода по 250 А 1 шт.

Щит групповой 6 шт.

Рубильник на 400 А 1 шт.

Кабель ВВГ 3х1,5 – 1200 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 950 м.

Кабель АВВГ 4х4 – 120 м.

Сантехническое оборудование:

Раковина 2 шт.

Смеситель 4 шт.

Унитазов со сливным бачком 4 шт.

Электронагреватель воды накопительный 1 шт.

Труба ПП 20 28 м.

Кран шаровой ½” 12 шт.

Оборудование системы вентиляции и кондиционирования:

Вентилятор накладной осевой 2 шт.

Кондиционер 10 шт.

Оборудование системы теплоснабжения

Тепловая завеса 3 кВт. 1 шт.

Батарея отопления (секционная) 22 шт.

Кран регулировочный ½” 44 шт.

Кран Маевского 22 шт.

Котел электрический на 25 кВт. 3 шт.

Труба ПП 40 10 м.

Труба ПП 32 50 м.

Труба ПП 25 300 м.

Насосы циркуляционные. 7 шт.

**2. Здание маневровых диспетчеров (инв.№ 010008):**

Электроснабжение помещений организовано по II категории

Холодное водоснабжение централизованное от городской сети.

 Отопление помещений автономное (электрический котел).

Горячее водоснабжение автономное от электронагревателей.

Выход систем канализации в городскую канализационную сеть.

Конструктивные элементы:

Окна 42 шт.

Двери 47 шт.

В помещениях установлено:

Электрическое оборудование:

Светильник внутренний 4-ламповый люминесцентный 64 шт.

Светильник внутренний 2-ламповый люминесцентный 54 шт.

Светильник внутренний с лампами накаливания 70 шт.

Розетка штепсельная 71 шт.

Выключатель одноклавишный 30 шт.

Прожектор ДРЛ – 150 4 шт.

Прожектор с лампами на 1 кВт. 2 шт.

ГРЩ, 2 ввода по 250 А 1 шт.

Щит групповой 6 шт.

Рубильник на 400 А 1 шт.

Кабель ВВГ 3х1,5 – 1800 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 1410 м.

Кабель АВВГ 4х25 – 18 м.

Кабель АВВГ 4х50 – 40 м

Сантехническое оборудование:

Раковина 6 шт.

Смеситель 8 шт.

Унитазов со сливным бачком 6 шт.

Душевое оборудование (поддон) 2 шт.

Электронагреватель воды накопительный 2 шт.

Труба ПП 20 30 м.

Кран шаровой ½” 28 шт.

Оборудование системы вентиляции и кондиционирования:

Кондиционер 8 шт.

Оборудование системы теплоснабжения

Батарея отопления (секционная) 28 шт.

Котел электрический Руснит 72 кВт. 2 шт.

Котел электрический Эван 15 кВт 1 шт.

Насосы циркуляционные 4 шт.

Труба ПП (хол./гор. водоснабж.): d = 20мм – 40 м.

 d = 25мм – 20 м.

 (стояки) d = 40мм – 48 м.

 d = 50мм – 20 м.

Труба ПП (отопление): d = 25мм - 900 м.

 d = 32мм - 60 м.

Кран шаровой (3/4” – 1½”) 12 шт.

**3. Здание пропускного пункта шлакоблочное (инв.№ 001/00/00010068):**

Электроснабжение помещений организовано по II категории

Отопление помещений автономное (бытовой электрический радиатор).

Конструктивные элементы:

Окна 2 шт.

Двери 1 шт.

В помещении установлено:

Электрическое оборудование:

Светильник внутренний 2-ламповый люминесцентный 2 шт.

Светильник внутренний с лампами 3 шт.

Розетка штепсельная 4 шт.

Выключатель одноклавишный 2 шт.

Прожектор ДРЛ – 150 2 шт.

Кабель ВВГ 3х1,5 – 40 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 20 м.

Кабель АВВГ 4х2 – 40 м.

**4. Здание пропускного пункта шлакоблочное (инв.№ 001/00/00010065):**

Электроснабжение помещений организовано по II категории

Отопление помещений автономное (бытовой электрический радиатор)

Конструктивные элементы:

Окна 3 шт.

Двери 1 шт.

В помещении установлено:

Электрическое оборудование:

Светильник внутренний 2-ламповый люминесцентный 2 шт.

Светильник внутренний с лампами 3 шт.

Розетка штепсельная 4 шт.

Выключатель одноклавишный 2 шт.

Прожектор ДРЛ – 150 2 шт.

Кабель ВВГ 3х1,5 – 25 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 15 м.

**5. Пакгауз №53 (инв.№ 010003):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 6 шт.

Установлено следующее электрическое оборудование:

ЯРВ 5 шт.

ЩВ 5 шт.

Прожектор под галогенные лампы 500 Вт 5 шт.

Прожектор под лампы ДРЛ-250 2 шт.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 600 м.

Кабель АВВГ 4х16 – 120 м.

Кабель АВВГ 4х35 – 60 м.

Кабель АСБ 4х50 – 60 м.

**6. Пакгауз № 55 (инв.№ 010004):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 14 шт.

Окна 2 шт.

Двери 3 шт.

Установлено следующее электрическое оборудование:

ЯЩВ 2 шт.

ЩО 1 шт.

ЩР 1 шт.

Прожектор под лампы ДРЛ-400 2 шт.

-Светильники под лампы накаливания 60 шт.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 300 м.

Кабель АВВГ 4х16 – 120 м.

Кабель АВВГ 4х35 – 20 м.

Кабель АСБ 4х50 – 20 м.

**7. Пакгауз №56 (инв.№ 010005):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 17 шт.

Установлено следующее электрическое оборудование:

ЩВ 1 шт.

 ЩО 2 шт.

 ЩР 2 шт.

 Светильники под лампы накаливания 20 шт.

 Кабель ВВГ 3х2,5 – 300 м.

 Кабель АВВГ 4х16 – 120 м.

 Кабель АВВГ 4х35 – 20 м.

**8. Пакгауз №57 (инв.№ 010006):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 34 шт.

Окна 2 шт.

Двери 2 шт.

Установлено следующее электрическое оборудование:

ЯЩВ 2 шт.

 ЩР 1 шт.

 Светильники под лампы накаливания 40 шт.

 Светильники ЛД 18х2 4 шт.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 300 м.

Кабель АВВГ 4х16 – 120 м.

Кабель АВВГ 4х35 – 20 м.

Кабель АСБ 4х50 – 20 м.

 От ТП кабель по складам - 700 м

**9. Металлический полукруглый ангар (инв.№ 001/00/00010038):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 1 шт.

Дверь 1 шт.

Установлено следующее электрическое оборудование:

ЩВ 1 шт.

ЩР 2 шт.

Прожектор под лампы ДРЛ-400 2 шт.

Светильники под лампы ДРЛ-250 4 шт.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 200 м.

Кабель ВВГ 4х10 – 50 м

**10. Металлический гараж (инв.№ 001/00/00010036):**

Электроснабжение организовано по II категории

Конструктивные элементы:

Ворота 1 шт.

В помещении установлено следующее электрическое оборудование:

ЩВ 1 шт.

ЩР 4 шт.

Прожектор под лампы ДРЛ-400 3 шт.

Светильники под лампы ДРЛ-250 9 шт.

Кабель ВВГ 3х1,5 – 120 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 30 м.

Кабель ВВГ 4х10 – 60 м

1. **Будка охранника на площадке досмотра СВХ (инв.№ 001/00/00010058):**

Светильник внутренний с лампами 1 шт.

Щит освещения 1 шт.

Выключатель открытой проводки 1 шт.

Розетка штепсельная 2 шт.

Кабель ВВГ 2х1,5 – 10 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 6 м.

1. **Будка охраны (инв. № 010034):**

Светильник внутренний с лампами 1 шт.

Выключатель открытой проводки 1 шт.

Розетка штепсельная 2 шт.

Кабель ВВГ 2х1,5 – 10 м.

Кабель ВВГ 3х2,5 – 6 м.

1. **Электрооборудование контейнерной площадки (инв. № 040001):**

ЩВУ 1 шт.

ЩР 1 шт.

Кабель АВВГ 3х90 250 м.

Кабель АВВГ 3х50 70 м.

Кабель ВВГ 3х6 50 м.

1. **Автошлагбаум (инв.№ 001/02/00043176):**

Длина стрелы 3 м.

Кабель ВВГ 2х2,5 10 м.

1. **Навес на площадке досмотра СВХ (инв.№ 001/01/00020046):**

Светильники под лампы накаливания 9 шт.

Прожектор ДРЛ – 500 1 шт.

Кабель ВВГ 2х1,5 40 м.

Розетка штепсельная 1 шт.

1. **Водопроводные и канализационные сети и сооружения на них, находящиеся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная. Чистка водопроводных и канализационных колодцев.**
2. **Кабельные линии электросетей, находящиеся в эксплуатационной ответственности филиала АКП Москва-Товарная.**

**Перечень работ**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Виды работ |
|
| **1** | **Системы электроснабжения** |
| **1.1** | **Техническое обслуживание распределительных устройств, щитов, сборок и щитков.** |
| 1.1.1 | Осмотр и очистка от пыли шин, щитов, автоматических выключателей. |
| 1.1.2 | Проверка соответствия фактических условий работы аппаратов, приборов, шин и конструкций их номинальным техническим параметрам (току, напряжению, отключаемой мощности, частоте и т.п.) |
| 1.1.3 | Проверка исправности рукояток, замков, ручек, нагрева контактов пусковой аппаратуры, восстановление надписей, предупредительных знаков на щитах и пультах, регулировка ножей рубильников, контактов. |
| 1.1.4 | Выравнивание нагрузок на вводах и по фазам, протяжка контактов, проверка опресовки наконечников. |
| 1.1.5 | Проверка работоспособности АВР, автоматических выключателей |
| 1.1.6 | Испытание изоляции распределительных устройств, щитов и щитков |
| **1.2** | **Техническое обслуживание аппаратуры освещения** |
| 1.2.1 | Проверка автоматов освещения. |
| 1.2.3 | Проверка стационарного оборудования и электропроводки рабочего и аварийного освещения на соответствие токов расчетным значениям. |
| 1.2.4 | Очистка светильников от пыли и копоти. |
| 1.2.5 | Измерение нагрузок и напряжения в отдельных точках электрической сети. |
| 1.2.7 | Замена перегоревших электроламп |
| 1.2.8 | Ремонт светильников  |
| 1.2.9 | Замена светильников |
| **2.** | **Система отопления** |
| **2.1** | **Техническое обслуживание тепловых пунктов** |
| 2.1.1 | Очистка от пыли и грязи оборудования, арматуры трубопроводов и коллекторов |
| 2.1.2 | Определение эффективности работы регуляторов расхода тепла, производство регулировок |
| 2.1.3 | Проверка состояния фильтров и грязевиков, при необходимости их чистка. |
| 2.1.4 | Контроль гидравлических параметров систем отопления и теплоснабжения, их регулировка |
| 2.1.5 | Проверка параметров работы (давление и температура) теплообменников |
| 2.1.6 | Проверка эффективности работы циркуляционных насосов |
| 2.1.7 | Проверка на работоспособность контрольных приборов их регулировка и замена |
| 2.1.8 | Контроль регулировочной и запорной арматуры, их ремонт и замена |
| **2.2** | **Техническое обслуживание систем отопления и теплоснабжения** |
| 2.2.1 | Контроль систем на предмет отсутствия протечек, проверка на равномерность прогрева приборов отопления, устранение неисправностей |
| 2.2.2 | Проверка на работоспособность запорной и регулирующей арматуры, настройка по давлению |
| **2.3** | **Подготовка к отопительному сезону.** |
| 2.3.1 | Гидравлические испытания всех систем отопления, ГВС, трубопроводов |
| 2.3.2 | Гидропневматическая промывка систем отопления и теплоснабжения |
| 2.3.3 | Проверка герметичности запорно-регулирующей арматуры |
| 2.3.4 | Ремонт, ревизия и замена запорно-регулирующей арматуры |
| 2.3.5 | Ремонт, ревизия циркуляционных насосов, проверка их на работоспособность |
| 2.3.6 | Ремонт, ревизия регуляторов давления и расхода. |
| 2.3.7 | Очистка грязевиков с заменой прокладок |
| 2.3.8 | Проверка контрольных приборов |
| 2.3.9 | Ревизия, проверка срабатывания и настройка предохранительных клапанов |
| 2.3.10 | Гидравлические испытания рабочим давлением тепловых пунктов, систем отопления и теплоснабжения, теплообменников. |
| 2.3.11 | Покраска трубопроводов и оборудования |
| **3.** | **Система водопровода и канализации** |
| 3.1 | Ремонт и замена арматуры сантехнических приборов, прочистка сифонов, лежаков туалетов и умывальников |
| 3.2 | Контроль протечек, ликвидация засоров в стояках. |
| 3.3 | Ревизия системы ГВС, проверка запорно-регулирующей арматуры, ремонт и замена. |
| 3.4 | Ремонт и прочистка трапов душевых кабин и технических помещений |
| **4.** | **Система вентиляции и кондиционирования** |
| 4.1 | Чистка и замена фильтров, чистка вентиляторов и теплообменников, дренажа, проверка на работоспособность приводов, их смазка и регулировка |
| 4.2 | Тестирование и корректировка рабочих параметров |
| 4.3 | Проверка работоспособности установки на максимальных и минимальных нагрузках |

**Перечень (примерный) расходных материалов**

|  |  |
| --- | --- |
| №№ пп | Наименование |
| 1 | Автоматические выключатели трехфазные |
| 2 | Автоматические выключатели однофазные |
| 3 | Дроссель ПРА\ДРА |
| 4 | Кабель электрический |
| 5 | Розетка электрическая |
| 6 | Вилка штепсельная |
| 7 | Выключатель электрический |
| 8 | Кабель - канал |
| 9 | Стартер S2 |
| 10 | Стартер S10 |
| 11 | Колодка клемная |
| 12 | Коробка разветвительная |
| 13 | Изолента |
| 14 | Труба гибкая (гофра) д16, д20, д25 |
| 15 | Лампа Philips люминесцентная 6 |
| 16 | Лампа Philips люминесцентная 18 |
| 17 | Лампа Philips люминесцентная 36 |
| 19 | Лампа энергосберегающая 9 Вт. Е14 |
| 20 | Лампа энергосберегающая 20 Вт. Е27 |
| 21 | Лампа светодиодная Е27 |
| 22 | Лампа Ртутно вольфрамовая Е40 |
| 23 | Светильник светодиодный (разные) |
| 24 | Краны шаровые |
| 25 | Клапан обратный |
| 26 | Арматура бачка для туалета |
| 27 | Смеситель для мойки |
| 28 | Смеситель для душа |
| 29 | Сифон для мойки |
| 30 | Сифон для душа |
| 31 | Гибкая подводка |
| 32 | Заглушка металлическая |
| 33 | Муфта металлическая |
| 34 | Отвод для унитаза |
| 35 | Соединение прямое |
| 36 | Муфта комбинированная |
| 37 | Сгоны металлические |
| 38 | Труба металлическая |
| 39 | Рукав напорный |
| 40 | Резина листовая |
| 41 | Контргайка |
| 42 | Фитинги  |
| 43 | Лента ФУМ 20м |
| 44 | Хомуты |
| 45 | Лен сантехнический |
| 46 | Скотч сантехнический |
| 47 | Герметик силиконовый |
| 49 | Метизы |
| 50 | Вата минеральная |
| 51 | Дверная ручка |
| 52 | Замок врезной |
| 53 | Скотч клеящий алюминиевый |
| 54 | Расходный материал (фурнитура, рейка, плинтуса и пр.) |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/** |

Приложение № 2

к Договору на выполнение работ

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол

согласования договорной цены

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_ филиала Публичного акционерного Общества «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от лица Заказчика, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от лица Исполнителя, с другой стороны, удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены Работ по настоящему Договору в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп., в том числе НДС НДС (18%).

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** |

Приложение № 3

к Договору на выполнение работ

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Расчет** |
| **стоимости работ по техническому обслуживанию объектов, находящихся на территории Агентства на станции Москва-Товарная филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| ***Стоимость технического обслуживания в месяц:*** |
|  |
| Наименование затрат | ЕИ | Общая стоимость |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 |  |  |  |
|  | руб. |  |  |  |  |
|  | руб. |  |  |  |  |
| ....................... | руб. |  |  |  |  |
| **Итого затрат:** | **руб.** |  |  |  |  |
| **Стоимость с НДС** | **руб.** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Накладные расходы:** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ............................. |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |
|  |
| **Фонд оплаты труда:** |  |  |  |
|   | Кол-во человек | Тарифная ставка руб./мес. | Нормативная трудоемкость чел.час | ИТОГО зарплата руб. |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ................................. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Материалы:** |  |  |  |  |  |
| Наименование | ЕИ | Расход в месяц | Стоимость за единицу руб. | Итого в месяц, руб. без НДС |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ........................... |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |   |   |   |  |  |
| **ИТОГО стоимость работ по техническому обслуживанию объектов в месяц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** *в том числе НДС-18% -*  |  |
| ***Стоимость сезонного технического обслуживания:*** |
|  |
| Наименование затрат | ЕИ | Общая стоимость |  |  |  |
|  | руб. |  |  |  |  |
|  | руб. |  |  |  |  |
| ........................ | руб. |  |  |  |  |
| **Итого затрат:** | руб. |  |  |  |  |
| НДС-18% | руб. |  |  |  |  |
| **Стоимость с НДС** | **руб.** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Накладные расходы:** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ............................ |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |
|  |
| **Фонд оплаты труда:** |  |  |  |
|   | Кол-во человек | Тарифная ставка руб./мес. | Нормативная трудоемкость чел.час | ИТОГО зарплата руб. |  |
|  |  |  |  |  |  |
| .......................... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Материалы:**  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Единица измер. | Расход в месяц | Стоимость за единицу руб. | Итого в месяц, руб. без НДС |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ................................ |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |   |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО стоимость работ по сезонному техническому обслуживанию объектов:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,****В том числе НДС-18% -*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |  |
|  |
| **ЗАКАЗЧИК:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/** |

 |

 |

Приложение № 4

к Договору на выполнение работ

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Расценки и объем Работ

по техническому обслуживанию зданий и сооружений, внутреннего инженерного оборудования и коммуникационных систем отопления, водопровода и канализации, вентиляции и кондиционирования, электроосвещения и электрооборудования объектов (далее - "Работы") агентства на станции Москва-Товарная филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Октябрьской железной дороге, расположенных по адресу: 107140, РФ, г. Москва, Комсомольская пл., д. 1 "А", строение 101.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Место выполнения работ** | **Наименование работ** | **Цена работ, руб./ед.изм., без НДС** | **Количество, мес.** | **Стоимость работ в руб., без НДС** | **Общая стоимость работ в руб., без НДС** |
| Агентство на станции Москва-Товарная | Техническое обслуживание | Системы электроснабжения |   |   |   |   |
| Система отопления |   |   |   |
| Система водопровода и канализации |   |   |   |
| Система вентиляции и кондиционирования |   |   |   |
| Сезонное обслуживание | Теплоснабжение, межсезонные работы по подготовке магистралей ХВС, ГВС (май, октябрь-ежегодно) |   |   |   |   |
| ИТОГО: |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** |

Приложение № 5

к Договору на выполнение работ

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

**ЗАКАЗЧИК: Филиал ПАО "Центр по перевозке грузов в контейнерах**

**«ТрансКонтейнер" на Октябрьской Ж.Д.**

ИНН/КПП 7708591995/781643001.

 Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИСПОЛНИТЕЛЬ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 -

**АКТ О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ № \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ года.**

Согласно Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ г.

Отчетный период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование работ и затрат | Ед.изм. | Количество | Цена,руб. | Общая стоимость,руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  | - | - |  |  |
| **ВСЕГО БЕЗ НДС**  |  |
| **НДС 18%** |  |
| **ВСЕГО С НДС** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** |

Приложение № 6

к Договору на выполнение работ

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма

|  |
| --- |
| **Информация о заключённых договорах** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (наименование общества, предоставляющего информацию) |
| № п/п | **Наименование контрагента (ИНН, вид, деятельность)** | **Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)** | **\*№ п/п** | **Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)** |
| ИИНН | ООГРН | Наименование организации | ККод ОКВЭД | ФФИО руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | №№ и дата | Предмет договора | Цена (млн.руб.) | Срок действия | Иные существенные условия | И | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостов.личность (для физ.лица) | Руководитель/участник/акционер/бенефициар | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *\**Примечание*:* | 1.1,1.2 и т.д. - собственников контрагента по договору (собственники первого уровня) |
|  |  |  | 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д. - собственники организации 1.1 (собственники второго уровня) |
|  |  |  | и далее - по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника (пример: 1.1.3.1) |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Приведённые в таблице сведения о физических и юридических лицах являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/** |

Приложение № 6

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ И ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПЕРСОНАЛЕ ПРЕТЕНДЕНТА**

(*указывается персонал, который необходим для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, являющихся предметом Открытого конкурса*)

**Административный персонал**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Занимаемая должность | Ф.И.О. | Образование и специальность | Стаж работы по профилю занимаемой должности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Производственный персонал (рабочие)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Специальностьпо каждому рабочему | Разряд, квалификация | Стаж работы по специальности |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 7

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ К ПРИВЛЕЧЕНИЮ СУБПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

*(отдельный лист по каждому субподрядчику)*

**Наименование организации, фирмы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Головная фирма | Филиалы и дочерние предприятия |
| Адрес |  |  |
| Телефон |  |  |
| Факс |  |  |
| Ответственное лицо |  |  |
| Форма (ООО, ЗАО и т.д.) |  |  |
| Уставный капитал |  |  |
| Сфера деятельности |  |  |
| Руководитель: | Дата: | Печать/подпись (субподрядчика) |
|  |
| Виды услуг, передаваемые субподрядчику по предмету конкурса | Передаваемые объемы услуг |
| В физических единицах | В % к общему объему услуг по предмету конкурса |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого % передаваемых субподрядчику объёмов услуг к общему объёму услуг по предмету конкурса |  |

Приложения:

- копии документов, подтверждающих согласие субподрядных организаций (договор о намерениях, предварительное соглашение и др.) выполнить передаваемые объемы услуг по предмету конкурса.

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 8

к документации о закупке

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

**входящих в состав заявки на участие в Открытом конкурсе № ОК/055/НКПОКТ/0074**

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает подлинность и достоверность

 *(наименование участника закупки)*

представленных в состав заявки на участие в Открытом конкурсе №ОК/055/НКПОКТ/0074 следующих документов и сведений:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество листов | Номер страницы |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
|  | Электронный носитель информации |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.