**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Булытов Алексей Николаевич**

**«31» августа 2018 года**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**(ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ)**

**Раздел 1. Общие положения**

## 1.1. Общие положения

* + 1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь:

а) положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

б) Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

 в) Положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд ПАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением совета директоров
ПАО «ТрансКонтейнер» от 25 апреля 2018 г. (далее – Положение о закупках), проводит:

Запрос предложений в электронной форме среди субъектов малого и среднего предпринимательства № ЗПэ-МСП-НКПКБШ-18-0016 по предмету закупки «Реконструкция троллейной линии и подкранового пути площадки для переработки большегрузных контейнеров с подкрановыми путями инв №85, кадастровый (условный) номер: 58-58-01/070/2006-371 контейнерного терминала Пенза филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Куйбышевской железной дороге» (далее – Запрос предложений).

* + 1. Информация об организаторе Запроса предложений указана в пункте 2 раздела 5 «Информационная карта» настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
		2. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Запроса предложений указана в пункте 3 Информационной карты.
		3. Извещение о проведении Запроса предложений, настоящая документация о закупке (приглашение к участию в Запросе предложений), изменения к извещению и документации о закупке протоколы, оформляемые в ходе проведения Запроса предложений и иная информация о Запросе предложений публикуется в средствах массовой информации, указанных в пункте 4 Информационной карты (далее – СМИ).
		4. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг, и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в техническом задание и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке (далее – Техническое задание).
		5. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
		6. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов на участие в Запросе предложений (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
		7. Претендентом на участие в Запросе предложений признается субъект малого или среднего предпринимательства, определенный в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ, или несколько субъектов МСП, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию.
		8. Участниками Запроса предложений признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
		9. Для участия в процедуре Запроса предложений претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке;

- быть зарегистрированным на электронной торговой площадке, в том числе получить аккредитацию участника в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными на соответствующей электронной торговой площадке, указанной в пункте 4 Информационной карты.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов.
		ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя /победителей Запроса предложений заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Запросе предложений устанавливаются единые требования, с учетом случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.21, 1.1.22, 1.1.23, 2.3.2 настоящей документации о закупке.
		2. Решение о допуске претендентов к участию в Запросе предложений на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
		3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Запросе предложений установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Запросе предложений или отстранить участника Запроса предложений от участия в Запросе предложений на любом этапе его проведения.
		4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Запросе предложений.
		5. Документы, подписанные электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента закупки), именуемые в дальнейшем электронные документы, признаются документами, подписанными собственноручной подписью претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента), заверенными печатью организации. Наличие подписи ЭЦП претендента/участника закупки подтверждает, что подписанный документ отправлен от имени претендента закупки и является точной цифровой копией документа-оригинала. Создание и оформление ЭЦП регулируется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами.
		6. При проведении запроса предложений в электронной форме претендент должен в срок, указанный в пункте 6 Информационной карты, подать Заявку на участие в Запросе предложений в форме электронного документа через электронную торговую площадку (пункт 4 Информационной карты) в порядке, предусмотренном регламентом работы данной электронной торговой площадки (далее – ЭТП). Правила регистрации претендента на участие в Запросе предложений на ЭТП, аккредитация претендента на участие в Запросе предложений на ЭТП, правила проведения процедур Запроса предложений (в том числе подачи Заявки) определяются инструкциями и регламентом работы ЭТП.
		7. Организатор, Заказчик Запроса предложений вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Запроса предложений. Извещение об отмене проведения Запроса предложений размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене проведения Запроса предложений. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
		8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Запроса предложений, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

Сроки подготовки, согласования и подписания протоколов, оформляемых в процессе проведения настоящего Запроса предложений не могут превышать 7 (семь) рабочих дней с даты проведения соответствующего этапа Запроса предложений.

В исключительных случаях, например: при значительном (более 6) количестве Заявок на участие в Запросе предложений, при направлении, в случаях, предусмотренных настоящей документацией о закупке и Положением о закупках, запросов в адреса претендентов, участников, органов государственной власти, государственных учреждений, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, срок подписания протоколов может быть увеличен. В каждом случае увеличения сроков подписания протоколов соответствующая информация с указанием планируемого срока подписания протокола размещается в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, не позднее трех дней с даты истечения установленного в настоящем пункте срока подписания протокола.

* + 1. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Запроса предложений не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
		2. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
	1. **1.2. Разъяснения положений документации о закупке.**
		1. Претендент вправе не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания приема Заявок (пункт 6 Информационной карты), направить через ЭТП, запросы о разъяснении положений настоящей документации о закупке. Обмен документами между Организатором и претендентом закупки, направившим запрос, подписанный уполномоченным представителем, осуществляется в следующем порядке: претендент направляет через ЭТП электронный документ (информацию в электронной форме, подписанную ЭЦП), содержащий запрос на разъяснение положений извещения о закупке, документации о закупке.
		2. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления указанного запроса, но не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания приема Заявок, размещает разъяснения заверенные ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика в СМИ. Разъяснения размещаются без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
		3. Получение и ознакомление претендентов на участие в Запросе предложений разъяснений положений документации о закупке по проведению Запроса предложений осуществляется через СМИ.
		4. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Запроса предложений, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.1 документации о закупке.

## 1.3. Внесение изменений и дополнений в документацию о закупке

1. В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) дней до дня окончания срока подачи Заявок, а в случае продления сроков подачи Заявок – до истечения этого срока, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения, вносимые в извещение и настоящую документацию о закупке по проведению Запроса предложений являются ее неотъемлемыми частями.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений в порядке, установленном документами ЭТП, лицом, уполномоченным действовать от имени Организатора.

В случае внесения изменений позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи Заявок (за исключением изменений, предусматривающих только продление срока подачи предложений), Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 5 дней.

Заказчик, Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников Запроса предложений о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников (за исключением победителя (победителей) Запроса предложений лица, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор) об итогах Запроса предложений и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Запроса предложений при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик, Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Запросе предложений в любое время до момента истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком, Организатором в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Антикоррупционная оговорка

1.4.1. В рамках проведения настоящей закупки претендентам/участникам, Заказчику/Организатору, их аффилированным лицам, работникам или посредникам запрещается выплачивать, предлагать выплатить и разрешать выплату, а равно получать выплату, предлагать выплатить каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

В рамках проведения закупки претенденты/участники, Заказчик/Организатор, их аффилированные лица, работники или посредники не могут осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей настоящей документации о закупке законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

1.4.2. В случае установления нарушения претендентом/участником, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в закупке. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

1.4.3. В случае возникновения у претендента/участника подозрений, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, претендент/участник обязуется уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В письменном уведомлении претендент/участник обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке: [Линия доверия «стоп коррупция»](https://trcont.com/the-company/stop-corruption/trust-line-stop-corruption), электронная почта anticorr@trcont.ru.

Заказчик, получивший уведомление о нарушении каких-либо положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, обязан рассмотреть уведомление и сообщить претенденту/участнику об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Заказчик гарантирует осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Заказчик гарантирует отсутствие негативных последствий как для уведомившего претендента/участника в целом, так и для конкретных работников претендента/участника, сообщивших о факте нарушений.

1.4.4. Договор, заключенный Заказчиком на основании решения Конкурсной комиссии, принятого в результате нарушения положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

## 2.1. Обязательные требования

1. Претендент/участник (в том числе каждый субъект МСП, выступающий на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Претендент/участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, и т.д. являющихся предметом Запроса предложений;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;

ж) не иметь просроченной задолженности по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

з) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Запросе предложений.

## 2.2. Квалификационные требования

Претендент/участник (в том числе каждый субъект МСП, выступающий на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент/участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Запроса предложений, в том числе претендент/участник - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам/участникам на участие в Запросе предложений.

## 2.3. Представление документов

1. Претендент в составе Заявки, представляет следующие документы:
2. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (декларация о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства) и № 3 (финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания (раздел 4 документации о закупке);
3. документ в форме электронного документа со сведениями о претенденте субъекте МСП из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [https://rmsp.nalog.ru](https://rmsp.nalog.ru/about.html) (разрешается предоставление в формате выписки, подписанного электронной подписью уполномоченного представителя Федеральной налоговой службы Российской Федерации). Электронный документ в обязательном порядке должен содержаться в Заявке на участие в Запросе предложений в виде отдельного файла в формате \*.pdf.

В случае отсутствия сведений об претенденте закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, претендентом представляется декларация о соответствии претендента закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по форме согласно приложению № 2а документации о закупке (далее – Декларация о субъекте МСП);

1. копию паспорта (для физических лиц/индивидуальных предпринимателей) (предоставляет каждое лицо – субъект МСП, выступающий на стороне одного претендента);
2. протокол/решение или другой документ о назначении уполномоченными органами управления претендента должностного лица имеющего право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента). В случае, если представленный документ не содержит срок полномочий такого должностного лица дополнительно представляется устав претендента;
3. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу претендента (оригинал или копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента);
4. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько субъектов МСП выступают на стороне одного участника закупки);
5. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
6. Для иностранных претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

## 2.4. Заявка

* + 1. Заявка претендента состоит из двух частей: электронная и на бумажном носителе. При подаче Заявок в электронной форме претенденты, имеющие оформленную в соответствии с подпунктом 1.1.15 настоящей документации о закупке ЭЦП, подают Заявку с помощью технических средств ЭТП. Вторая часть Заявки на бумажном носителе передается Организатору только победителем или участником запроса предложений, с которым по итогам запроса предложений заключается договор, до заключения договора. Обе части Заявки должны состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
		2. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
		3. Информация об обеспечение Заявки на участие в Запросе предложений указана в пункте 23 Информационной карты.
		4. Каждый претендент может подать только одну Заявку (Заявку по одному лоту). Контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП. Претендент может до окончания срока подачи заявок изменить уже направленную заявку. В этом случае необходимо отозвать заявку путем ее удаления, внести в нее изменения, подписать ЭЦП и вновь направить на ЭТП. Без отзыва заявки изменить ее невозможно.
		5. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Запросе предложений.
		6. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации, отклоняется.
		7. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Запросе предложений, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с Запросом предложений, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Запросе предложений и Заказчик, должны быть составлены на языке, указанном в пункте 15 Информационной карты.
		8. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
		9. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП.

 Начальная (максимальная) цена лота/лотов указана в извещении о проведении Запроса предложений и в пункте 5 Информационной карты.

* + 1. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью (при наличии) претендента на участие в Запросе предложений. Все документы, представляемые в составе заявки, должны соответствовать оригиналу.
		2. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.
		3. Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
		4. Претендентам/участникам, органам государственной власти, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям в любое время до подведения итогов Запроса предложений может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия товара, работ, услуг и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента/участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов/участников.

## 2.5. Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.
		2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте
		6 Информационной карты, не принимаются.
		3. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанные с выбором способа доставки.
		4. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
		5. Открытие доступа к заявкам производится на ЭТП автоматически с момента окончания срока для подачи Заявок. Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.
		6. Заявки после представления доступа и поступления через автоматизированные средства связи в информационные системы Заказчика и ознакомления Организатором считаются вскрытыми. Дата и время вскрытия совпадает с моментом открытия доступа к Заявкам. Организатор составляет протокол вскрытия Заявок с указанием данных о поступивших Заявках. Протокол размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

## 2.6. Отзыв Заявок

2.6.1. Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование в установленный настоящим пунктом срок.

## 2.7. Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Запросе предложений и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Запроса предложений и определении
победителя (ей).
2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше.
3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
4. Победителем Запроса предложений может быть признан участник, чья Заявка на участие в Запросе предложений соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из субъектов МСП, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в Запросе предложений в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о работах, услугах, товарах, на закупку которых размещается Запрос предложений;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов, подтверждающих соответствие этим требованиям, а также в случае несоответствия претендента критериям отнесения лиц к субъектам МСП, установленным законодательством Российской Федерации;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

Заявка не соответствует положениям Технического задания настоящей документации о закупке;

Заявка не подписана должным образом в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке;

4) если предложение о цене договора/превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.

При наличии разночтений между информацией, указанной в Заявке, и информацией на функционале разделов, размещенной в соответствии с пунктом 4 Информационной карты, преимущество имеет информация на функционале соответствующих разделов ЭТП.

1. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
2. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Запроса предложений всех претендентов, подавших Заявки, Запрос предложений признается несостоявшимся.
3. В случае если претендентами в составе заявки на участие в Запросе предложений не представлены документы, предусмотренные документацией о закупке, но такие документы или информацию об их наличии можно получить из общедоступных источников, в том числе в сети Интернет на сайтах органов государственной власти, государственных учреждений, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также непосредственно от таких органов, организаций, лиц и индивидуальных предпринимателей, Организатор, Конкурсная комиссия вправе (но не обязаны) принять такие документы, информацию в качестве подтверждения соответствия претендента, его заявки требованиям, установленным в документации о закупке, при условии, что данное право будет реализовано по отношению ко всем претендентам, подавшим заявки на участие в Запросе предложений, в равной степени.

## 2.8. Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

1. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
2. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия участника квалификационным требованиям.
4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.
5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки, опубликованной на сайте [www.trcont.com](http://www.trcont.com/) (раздел Компания/Закупки) и на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html)) (далее – Официальный сайт) (на странице сведений о Положении о закупках
ПАО «ТрансКонтейнер»), Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

Протокол размещается в СМИ в соответствии пунктом 4 Информационной карты не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания всеми представителями Организатора, присутствовавшими при рассмотрении, оценке и сопоставлении Заявок.

## 2.9. Подведение итогов Запроса предложений

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Запроса предложений, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Запроса предложений принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов Запроса предложений проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Запроса предложений.
5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Запроса предложений.
6. Протокол заседания Конкурсной комиссии размещается в СМИ в соответствии пунктом 4 Информационной карты не позднее чем через 3 (три) дня с даты его подписания.
7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Запроса предложений, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый номер.
8. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
9. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении переторжки в соответствии с пунктами 31-37 Положения о закупках. В переторжке имеют право участвовать все участники Запроса предложений. Участник вправе не участвовать в переторжке, тогда его заявка остается действующей с условиями, указанными в заявке. Предложения участника по ухудшению первоначальных условий, а также предложения, поступившие с нарушением сроков, порядка их представления, не рассматриваются, такой участник считается не участвовавшим в переторжке. При этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями.
10. Запрос предложений признается состоявшимся, если участниками Запроса предложений признано не менее 2 претендентов.
11. Запрос предложений признается несостоявшимся, если:

1) на участие в Запросе предложений не подана ни одна Заявка;

2) на участие в Запросе предложений подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в Запросе предложений допущен один претендент;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подана одна Заявка и/или только одна Заявка соответствует требованиям, установленным в Запросе предложений, Конкурсная комиссия вправе принять одно из следующих решений:

1) заключить договор с допущенным участником, подавшим Заявку, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на условиях, указанных в его Заявке, если условия соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора;

2) провести новую процедуру закупки, в том числе иным предусмотренным в Положении о закупках способом;

3) отказаться от проведения новой закупки и не заключать договор с допущенным участником, подавшим Заявку.

## 2.10. Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 22 Информационной карты.
2. После опубликования в соответствии с пунктом 4 Информационной карты протокола Конкурсной комиссии об итогах Запроса предложений Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней размещает на ЭТП договор, заключаемый с победителем (победителями) Запроса предложений, участнику, с которым в соответствии с условиями настоящей документации о закупке заключается договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.

При урегулировании заключения договора вне ЭТП, Заказчик, в течение 5 (пяти) календарных дней направляет победителю (ям) Запроса предложений договор и уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания. Документы направляются в адрес победителя (ей) почтовым отправлением и/или электронными средствами связи по адресу электронной почты, указанной претендентом в Заявке, в контактной информации приложения № 2 к документации о закупке.

1. Участник, признанный победителем Запроса предложений, лицо, с которым в соответствии с условиями настоящей документации о закупке заключается договор, должен предоставить обеспечение исполнения договора (если такое обеспечение предусмотрено пунктом 22 Информационной карты) и подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не представлено обеспечение исполнения договора, и/или не подписан договор в указанные сроки, и/или не выполнены иные необходимые для заключения договора условия, прямо предусмотренные в настоящей документации о закупке, он признается уклонившимся от заключения договора.
2. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя/победителей Запроса предложений, участника, с которым в соответствии с условиями настоящей документации о закупке заключается договор, таким лицам требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Запроса предложений, органами управления, такие лица вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) календарных дней с даты опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Запроса предложений.
3. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя/победителей. В таком случае победитель Запроса предложений не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Запроса предложений признано более одного участника, договор (договоры) заключаются с другими победителями. Участник Запроса предложений, Заявке которого был присвоен второй номер, не вправе отказаться от заключения договора.
4. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящей документации.
5. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Запроса предложений. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) календарных дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
6. Участник, Заявке которого присвоен второй номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные подпунктом 2.10.3, 2.10.4 настоящей документации о закупке.
7. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Запроса предложений, если указанное предусмотрено в пункте
17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Запроса предложений, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Запроса предложений, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Запроса предложений от заключения договора, с согласия такого участника.

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## 3.1. Оформление Заявки

* + 1. Заявка претендента должна состоять из двух частей: электронная и на бумажном носителе в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации о закупке. Электронная часть подписывается ЭЦП, оформленной в соответствии с подпунктом 1.1.15 документации о закупке, и подается в установленный документацией о закупке срок на ЭТП. Организатор рассматривает только те Заявки и входящие в нее документы претендентов, которые подписаны ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени претендента и направлены до наступления срока окончания подачи заявок. Вторая часть Заявки на бумажном носителе представляется победителем Запроса предложений в обязательном порядке не позднее 5 (пяти) дней со дня опубликования протокола Конкурсной комиссии о подведении итогов Запроса предложений.
		2. Электронная часть заявки должна содержать следующие документы:

а) надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (сведения о претенденте) и № 3 (финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания;

б) документы, перечисленные в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в случае, если они не предоставлялись претендентом при регистрации и аккредитации на ЭТП и/или, если сроки/периоды выдачи, издания, действия и т.п. (актуальность) документов, переданных на ЭТП не соответствует актуальности документов, установленной настоящей документацией о закупке.

в) другие документы, указанные в части 2 пункта 17 и пункте 18 Информационной карты.

* + 1. Документы, входящие в электронную часть заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д., предпочтительнее (\*.pdf).

Файлы формируются по принципу: один файл – один документ, каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа. Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.

Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится (например: Заявка.pdf (Zayavka.pdf), Сведения.pdf, Предложение.pdf и т.д.).

* + 1. Заявка на бумажном носителе должна содержать все документы, перечисленные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также пунктами 17 и 18 Информационной карты.
		2. В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, документы, указанные в части 1 подпункта 2.3.1. настоящей документации о закупке, предоставляются по каждому лоту, а указанные в частях 2 - 7 подпункта 2.3.1 настоящей документации о закупке, и пунктах 17 и 18 Информационной карты – по лоту с наименьшим номером.
		3. Письмо (конверт) с Заявкой на бумажном носителе должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № ЗПэ-МСП-\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

*(указывается, если предусмотрены лоты)*

* + 1. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены собственноручной подписью уполномоченного лица претендента.
		2. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
		3. Заявка должна быть собственноручно подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку

## 3.2. Финансово-коммерческое предложение

3.2.1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.

3.2.2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

3.2.3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 4 к настоящей документации о закупке)).

3.2.4. Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, в том числе транспортных расходов, и всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), в том числе с применением условий пункта 5 Информационной карты.

3.2.5. Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.

В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам товаров, работ, услуг, указанным в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации) и/или информационной карте.

Общая стоимость товаров, работ, услуг подтверждается расчетом, составленным на основании ведомостей объемов работ, услуг, товаров и других материалов, представленных в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации). Расчет оформляется в виде приложения к Финансово - коммерческому предложению.

3.2.6. Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации) и/или информационной карте.

В подтверждение претендент в виде приложения к финансово - коммерческому предложению предоставляет Календарный план выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, который составляется по форме соответствующего приложения к проекту договора.

3.2.7. Привлечение субподрядных организаций /соисполнителей допускается.

**Раздел 4. Техническое задание.**

**4.1. Содержание работ**

Реконструкция троллейной линии и подкранового пути площадки для переработки большегрузных контейнеров с подкрановыми путями инв.№85, кадастровый (условный) номер 58-58-01/070/2006-371 контейнерного терминала Пенза филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Куйбышевской железной дороге, расположенного по адресу: г. Пенза, ул. Чаадаева, д. 66 (далее – Работы).

**4.2.Общие требования**

4.2.1. Предметом запроса предложений в электронной форме является реконструкция троллейной линии и подкранового пути площадки для переработки большегрузных контейнеров с подкрановыми путями инв.№85, кадастровый (условный) номер 58-58-01/070/2006-371 контейнерного терминала Пенза филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Куйбышевской железной дороге расположенного по адресу: г. Пенза, ул. Чаадаева, д. 66.

4.2.2. Предмет конкурса неделим, то есть Претендент в случае победы в настоящем Запросе предложений должен осуществить выполнение работ прописанных в техническом задании в полном объеме согласно условий документации о закупке.

4.2.3. В конкурсной заявке Претендента должны быть изложены предложения, соответствующие требованиям технического задания и условиям документации о закупке, Претендент может предложить более выгодные условия выполнения работ, которые Заказчик принимает по своему усмотрению.

4.2.4. ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от принятия результатов работ и требовать возмещения убытков в случае, если в результате существенной (более 30 календарных дней) просрочки сроков выполнения работ Исполнителем выполнение работ утратило интерес для ПАО «ТрансКонтейнер».

**4.3. Требования к выполняемым работам**

4.3.1. Работы выполняются без остановки действующего предприятия с соблюдением технологии действующего предприятия, обеспечения работы грузоподъемных механизмов и автотранспорта.

4.3.2. Работы должны выполняться с обеспечением необходимых противопожарных мероприятий, с соблюдением правил по технике безопасности и охране окружающей среды во время их производства, в строгом соблюдении правил электробезопасности, режима работы заказчика. Ответственность за выполнением требований охраны труда, электробезопасности, промышленной, пожарной безопасности возлагается на Победителя запроса предложений.

4.3.3. Для обеспечения доступа работников и строительной техники на объект производства работ Победитель обязан своевременно информировать Заказчика о занятом персонале, используемой технике для обеспечения производства работ.

4.3.4. Выполняемые работы, равно как и их результат, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным СП (СНиП), ГОСТ и другими соответствующими нормативными документами, а также требованиям, обычно предъявляемым к данному виду Работ.

4.3.5. Работы производятся в стеснённых условиях, вблизи железнодорожных путей, с наличием в зоне производства работ действующего технологического оборудования, при систематическом движении автомобильного транспорта и грузоподъемных механизмов.

4.3.6. Все работы выполняются с использованием материалов и оборудования Победителя, применяемые материалы должны соответствовать стандартам РФ и иметь сертификаты.

4.3.7. Победитель должен предоставить Заказчику перед началом работ список работников по выполнению работ. Победитель должен обеспечивать выполнение Работ на объекте Заказчика с 08:00 до 20:00 местного времени. При необходимости, по согласованию с Заказчиком, может устанавливаться иное время выполнения Работ.

4.3.8. Работы выполняются в соответствии с проектной (рабочей) документацией (Приложение к конкурсной документации). Любые отклонения от принятых проектных решений должны быть оформлены письменным согласованием с Заказчиком.Внесение любых изменений в проектную (рабочую) документацию по инициативе Победителя, после полученного согласования от Заказчика вносится за счёт средств и сил Победителя, без изменения сроков выполнения работ.

4.3.9. В конкурсной заявке претендента должны быть изложены условия, соответствующие требованиям технического задания.

4.3.10. Победитель обязан до начала выполнения работ разработать и согласовать с Заказчиком проект производства работ (ППР).

4.3.11. До начала производства работ назначить ответственного за пожарную безопасность и технику безопасности*.*

4.3.12. Победитель обязан вести исполнительную документацию и своевременно предъявлять её Заказчику при сдаче-приёмке работ, составлять акты освидетельствования скрытых работ, вести другую исполнительную производственную документацию в соответствии с требованиями Приказа Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1128 (ред. от 09.11.2017) "Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения" РД-11-02-2006 и Свода правил организации строительства СП 48.13330.2011 в объеме, достаточном для сдачи объекта в эксплуатацию.

4.3.13. Победитель после реконструкции подкранового пути разрабатывает и предоставляет Заказчику паспорт кранового пути согласно требований Свода правил "Пути наземные рельсовые крановые. Проектирование, устройство и эксплуатация" СП 12-103-2002 и паспорт тупиковых упоров согласно требований « Тупиковые упоры. Рекомендации к проектированию, изготовлению и эксплуатации» РД 50:48:0075-02-05 .

4.3.14. Работы, предъявленные по актам выполненных работ и не подтвержденные исполнительной документацией, считаются не выполненными и оплате не подлежат.

4.3.15. Победитель обязан своими силами и за свой счёт *о*беспечить сохранность находящихся на объекте материалов, изделий, конструкций, оборудования.

4.3.16. Вывоз строительного мусора производить регулярно, по мере накопления в объеме одной автомашины. Складирование и погрузку мусора производить в упакованном в мешки виде. Не допускается загромождение контейнерной площадки.

**4.4. Правила приемки работ.**

 4.4.1. По завершении выполнения Работ Исполнитель представляет Заказчику акт о приемке выполненных работ формы КС-2, справку о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3, счет-фактуру. Предъявляется журнал производства работ (общий журнал), акты на освидетельствования скрытых работ, сертификаты соответствия на используемую продукцию, материалы и иные документы в соответствии с Приказом Минстроя России от 27.07.2017 N 1033/пр "Об утверждении СП 68.13330.2017 "СНиП 3.01.04-87 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения", паспорт на подкрановый путь и тупиковые упоры.

 Объём работ, принимаемых у Победителя, должен соответствовать объёмам работ технического задания.

4.4.2. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения акта о приемке выполненных Работ формы КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, Акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3, счета-фактуры направляет Исполнителю подписанные документы или мотивированный отказ от приемки Работ. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

**4.5.** **Порядок оплаты**

Возможно авансирование в размере не более 25 % (двадцати пяти) процентов от цены Договора, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты предоставления банковской гарантии, после подписания Договора, на основании выставленного Исполнителем счёта.

Окончательный расчет согласно выставленного счета Исполнителем, Заказчиком осуществляется в течение 30(тридцати) календарных дней, после подписания Сторонами акта приёмки выполненных Работ формы КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3 на основании счета-фактуры и выставленного Исполнителем счёта.

**4.6. Требования к гарантийному сроку**

Гарантийный срок на результаты работ должен составлять не менее 36 месяцев с даты подписания акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3. В течение гарантийного срока Победитель должен обеспечить за свой счет устранение и исправление всех неисправностей и дефектов, возникших вследствие недостатков результата выполненных работ в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения уведомления Заказчика.

**4.7. Срок выполнения работ**

 Срок начала выполнения Работ по настоящему Договору – с даты подписания Договора. Срок окончания выполнения Работ по настоящему Договору – не более 60 календарных дней с даты подписания договора и в соответствии с Календарным планом, являющимся неотъемлемой частью договора.

**4.8. Место выполнения работ**

 Российская Федерация, г. Пенза, ул. Чаадаева д.66

* 1. **Наименование и виды работ. Ведомость объёмов.**

1. Устройство подкранового пути

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Ед. изм. | Кол. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ** |  |  |
| 1 | Срезка и уборка лишнего загрязненного балласта с обочины земляного полотна | м3 балласта | 15 |
| 2 | Разборка пути поэлементно на деревянных шпалах тип рельсов Р65, число шпал на 1 км 2000 и 1840 | 1 км пути | 0,2095 |
| 3 | Демонтаж упоров для подкранового пути | компл. | 4 |
| 4 | Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 1 | м3 грунта | 5 |
| 5 | Погрузочные работы при автомобильных перевозках) грунт растительного слоя (земля, перегной) | 1 т | 33,68 |
| 6 | Перевозка массовых навалочных грузов автомобилями-самосвалами (работающими вне карьеров), расстояние перевозки 10 км класс груза 1 | 1 т | 33,68 |
| 7 | Разборка горизонтальных поверхностей бетонных конструкций при помощи отбойных молотков, бетон марки: 200 | 1 м3 бетона | 2,4 |
|  | **РАБОТЫ ПО КОНСТРУКЦИИ** **ПОДКРАНОВОГО ПУТИ** |  |  |
| 8 | Устройство подкрановых путей на шпалах железобетонных, тип рельсов Р-65 | м рельсовой нитки | 425 |
| 8.1. | Щебень из плотных горных пород для балластного слоя железнодорожного пути фракции 20-40 М800 | м3 | 115 |
| 8.2. | Шайбы двухвитковые | т | 0,37776 |
| 8.3. | Рельсы старогодные железнодорожные для повторной укладки в путь типа Р65 I группы годности | м | 425 |
| 8.4. | Болты для рельсовых стыков железнодорожного пути в комплекте с гайками М 27х160-180 | т | 0,07168 |
| 8.5. | Болты клеммные для рельсовых скреплений железнодорожного пути: в комплекте с гайками М 22х75 | т | 1,76288 |
| 8.6. | Болты закладные для рельсовых скреплений железнодорожного пути в комплекте с гайками М 22х175 | т | 1,9675 |
| 8.7. | Шайбы пружинные путевые 27 | т | 0,03148 |
| 8.8. | Накладка: 1Р65 | шт. | 32 |
| 8.9. | Подкладка: КБ-65 | шт. | 787 |
| 8.10 | Клемма ПК | шт. | 1574 |
| 8.11. | Прокладка под подошву рельсов для пути с железобетонными шпалами ПБР65х8 ЦП143 (ПБР65х7 ЦП318) из смеси РП101-710 | шт. | 787 |
| 8.12 | Прокладка повышенной упругости под подкладку КБ КБ-10 ЦП328 из смеси РП101-710 | шт. | 787 |
| 8.13 | Полушпала железобетонная типа Ш3 длиной 1100 мм, объем бетона 0,041 м3, расход стали 2,14 кг (ОСТ 32.152-2000) | шт. | 787 |
| 9 | Устройство упоров для подкранового пути | компл. | 4 |
| 9.1. | Упоры тупиков | т | 0,6 |
| 10 | Устройство выключающей линейки на подкрановых путях для башенных кранов весом до 25 кг | 1 путь | 1 |
| 10.1 | Конструкции стальные индивидуальные решетчатые сварные массой до 0,1 т (ВЫКЛЮЧАЮЩИЕ ЛИНЕЙКИ) | т | 0,04 |
|  | **МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ.ЗАЗЕМЛЕНИЕ** |  |  |
| 11 | Проводник заземляющий открыто по строительным основаниям из круглой стали диаметром 12 мм | м | 32 |
| 12 | Присоединение заземления к контактному рельсу  | 1 компл. | 6 |

2. Устройство троллейной линии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Ед. изм. | Кол. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ** |  |  |
| 1 | Демонтаж троллеев трех фазных для кранов из угловой стали до № 6,3  | м (3 фазы) | 200 |
| 2 | Демонтаж автоматов устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 100 А  | 1 шт. | 2 |
| 3 | Демонтаж изоляторов опорных напряжением до 10 кВ, количество точек крепления 2 | 1 шт. | 390 |
| 4 | Демонтаж ящика с одним трехполюсным рубильником, или с трехполюсным рубильником и тремя предохранителями, или с тремя блоками <предохранитель-выключатель>, или с тремя предохранителями, устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 250 А  | 1 шт. | 1 |
| 5 | Демонтаж панелей наружных стен длинной до 7м  | шт | 188 |
|  | **МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ ТРОЛЛЕЙНОЙ ЛИНИИ \*** |  |  |
| 6 | Прокладка кабеля до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам с креплением на поворотах и в конце трассы, масса 1 м кабеля до 2 кг | м кабеля | 310 |
| 7 | Монтаж муфты мачтовая концевая металлическая для 3-4-жильного кабеля напряжением до 1 кВ, сечение одной жилы до 240 мм2 | 1 шт. | 4 |
| 8 | Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 16 мм2 | м | 3 |
| 9 | Прокладывание трубы винипластовая по установленным конструкциям, по основанию пола, диаметр до 25 мм | м | 3 |
| 10 | Заделка концевая сухая для 3-4-жильного кабеля с пластмассовой и резиновой изоляцией напряжением до 1 кВ, сечение одной жилы до 185 мм2 | 1 шт. | 4 |
| 11 | Присоединение к зажимам жил проводов или кабелей сечением до 150 мм2 | шт. | 16 |
| 12 | Монтаж ящика с одним трехполюсным рубильником, или с трехполюсным рубильником и тремя предохранителями, или с тремя блоками <предохранитель-выключатель>, или с тремя предохранителями, устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 250 А | 1 шт. | 2 |
| 13 | Установка токоприемника скользящий без опорной конструкции, масса до 10 кг | 1 шт. | 3 |
| 14 | Монтаж светофора сигнального | 1 шт. | 1 |
| 15 | Монтаж кронштейна на установленных опорах | 1 шт. | 69 |
| 16 | Раскатка одиночного контактного провода | м провода | 660 |
| 17 | Анкеровка односторонняя несущего троса или контактного провода: жесткая | 1 шт. | 6 |
| 18 | Установка изоляторов секционных | 1 шт. | 6 |
| 19 | Монтаж автомата устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 250 А | 1 шт. | 1 |
|  | **МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ.ЗАЗЕМЛЕНИЕ** |  |  |
| 20 | Монтаж заземлителя горизонтального из стали полосовой сечением 40х4 мм | м | 2 |
| 2121.1 | Монтаж заземлителя горизонтального из стали полосовой сечением 50х5 мм Сталь полосовая 50х5 мм, марка Ст3сп | м т | 80,0157 |
| \* | **Материалы не учтенные ценником, по монтажным работам троллейной линии**  |  |  |
| 1 | Провод неизолированный контактный медный, фасонный, марки МФ, номинальным сечением, мм2 : 85 | м | 660 |
| 2 | Кабель силовой с медными жилами без оболочки, с изоляцией из поливинилхлоридного пластиката, с броней из стальных лент с наружным покровом из битумного состава, ленты полиэтилентерефталатной, защитного поливинилхлоридного шланга, на номинальное напряжение 1,0 кВ, марки ВБбШв, с числом жил и номинальным сечением жилы, мм2: 4х150 | пм | 310 |
| 3 | Кабель силовой с медными жилами без брони и наружного покрова, с изоляцией из поливинилхлоридного пластиката и оболочкой из поливинилхлоридного пластиката, не распространяющего горение, на номинальное напряжение 0,66 кВ, марки ВВГнг-LS, с числом жил и номинальным сечением жилы, мм2: 5х2,5 | м | 3 |
| 4 | Трубы гибкие гофрированные легкие из самозатухающего ПВХ (IP55) серии FL, диаметром 20 мм | м | 3 |
| 5 | Токосъемник троллейбусный скользящий для контактной сети 380В с боковым съемом с медно-графической вставкой с головкой токоприемника КТ-14А | шт | 3 |
| 6 | Муфта концевая термоусаживаемая 1 кВ, наружней установки П КВТпб 4-150/240 | компл. | 4 |
| 7 | Наконечник кабельный медный для электротехнических установок | шт. | 5 |
| 8 | Звено промежуточное двойное 2ПР-7-1 | шт. | 6 |
| 9 | Муфта натяжная с ушком 143 | шт. | 6 |
| 10 | Комплект соединительный (зажим) | компл. | 3 |
| 11 | Швеллеры № 10 сталь марки Ст3пс5 (БАЛКА L 1500мм) | т | 0,0516 |
| 12 | Сталь круглая углеродистая обыкновенного качества марки ВСт3пс5-1 диаметром 20 мм (ВАЛИК) | т | 0,00135 |
| 13 | Сталь угловая(УПОР L 150мм) | т | 0,00459 |
| 14 | Полухомут | шт. | 2 |
| 15 | УЗЕЛ КРЕПЛЕНИЯ НА КОНЦЕВЫХ ОПОРАХ | кг | 0,0371 |
| 16 | Скоба D12 L 830мм | шт. | 10 |
| 17 | ЗАЖИМ ПОДВЕСНОЙ ТРОЛЛЕЙБУСНЫЙ (4-Х ВИНТ.) | шт. | 69 |
| 18 | ПЛАНКА ДЕРЕВЯННАЯ 800х60х20мм (2шт) | м3 | 0,002 |
| 19 | Хомут кронштейна | шт. | 6 |
| 20 | Хомут кронштейна подвеса | шт. | 6 |
| 21 | Скоба D12 L 1200мм | шт. | 6 |
| 22 | Зажим питающий | шт. | 15 |
| 23 | Подвес скользящий троллейбусный | шт. | 23 |
| 24 | Ящик с рубильником: ЯРП-11 37 | шт | 2 |
| 25 | Изолятор секционный: СИ-6М | шт | 6 |
| 26 | Выключатель автоматический трёхполюсный: ВА 5735 номинальный ток 200 А, 250А | шт | 1 |
| 27 | Светофор К271У2 ССУ-2 | шт | 1 |

3. Устройство ограждения троллейной линии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Ед. изм. | Кол. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ** |  |  |
| 1 | Демонтаж связей и распорок из одиночных и парных уголков, гнутосварных профилей для пролетов до 24 м при высоте здания до 25 м  | 1 т конструкций | 1,998 |
| 2 | Демонтаж токопровода . Монтаж рам коробчатого сечения пролетом до 24 м  | 1 т конструкций | 0,089 |
|  | **МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ** |  |  |
| 3 | Сверление кольцевыми алмазными сверлами в железобетонных конструкциях с применением охлаждающей жидкости (воды) вертикальных отверстий глубиной 200 мм диаметром 55 мм | отверстий | 144 |
| 4 | Бурение ям глубиной до 2 м бурильно-крановыми машинами на тракторе, группа грунтов 2 | ям | 28 |
| 5 | Устройство фундаментов-столбов бетонных | м3 бетона | 28 |
| 6 | Армирование подстилающих слоев и набетонок | 1 т | 0,805 |
| 7 | Монтаж опорных стоек для пролетов до 24 м | 1 т конструкций | 7,366 |
| 7.1. | Конструктивные элементы вспомогательного назначения с преобладанием профильного проката без отверстий и сборосварочных операций | т | 7,366 |
| 8 | Монтаж связей и распорок из одиночных и парных уголков, гнутосварных профилей для пролетов до 24 м при высоте здания до 25 м | 1 т конструкций | 4,082 |
| 8.1. | Каркасы металлические (КАРКАС ОГРАЖДЕНИЯ) | т | 2,969 |
| 8.2. | Сетка плетеная из проволоки диаметром 2,5 мм без покрытия, 45х45 мм | м2 | 713 |
| 9 | Монтаж связей и распорок из одиночных и парных уголков, гнутосварных профилей для пролетов до 24 м при высоте здания до 25 м (КАРКАС ДЛЯ ПРОФЛИСТА) | 1 т конструкций | 4,62 |
| 9.1 | Конструктивные элементы вспомогательного назначения с преобладанием профильного проката без отверстий и сборосварочных операций | т | 4,62 |
| 10 | Монтаж ограждающих конструкций стен из профилированного листа при высоте здания до 30 м | м2 | 630 |
| 10.1 | Профилированный лист оцинкованный НС35-1000-0,7 | т | 4,662 |
| 1111.1 | Монтаж пружины натяженияПружина заводского типа | штшт | 33 |
| 12 | Огрунтовка металлических поверхностей за один раз грунтовкой ГФ-021 | м2 окрашиваемой поверхности | 250 |
| 13 | Окраска металлических огрунтованных поверхностей эмалью ПФ-115 | м2 окрашиваемой поверхности | 250 |
|  | **УСТРОЙСТВО РАМЫ КАРЕТКИ ТОКОСЪЕМНИКА** |  |  |
| 14 | Монтаж рам коробчатого сечения пролетом до 24 м | 1 т конструкций | 0,09281 |
| 15 | Отдельные конструктивные элементы зданий и сооружений с преобладанием горячекатаных профилей, средняя масса сборочной единицы до 0,1 т | т | 0,09281 |
| 16 | Окраска металлических огрунтованных поверхностей эмалью ПФ-115 | м2 окрашиваемой поверхности | 3 |

Выполнение всех перечисленных работ включает очистку, смазку, мойку, проверку надежности крепления соединений, регулировку, подтяжку, наладку и регулировку оборудования.

Работы по замене, монтажу, прокладке , установке , окраске включают в себя стоимость новых запасных частей (оборудования, деталей и т.д.), весь материал, запасные части, детали Исполнителя.

**4.10. Максимальная цена договора**

Начальная (максимальная) цена договора: 8 132 000,0 (Восемь миллионов сто тридцать две тысячи) рублей 00 копеек с учетом всех налогов (кроме НДС), стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, по выполнению всех установленных таможенных процедур, а также всех затрат, расходов связанных с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе подрядных (при наличии). Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4.11.** **Прочие требования.**

В случае признания претендента победителем, победитель в соответствии с подпунктом 2.10.2 документации о закупке вместе с подписанным со своей стороны договором и в сроки указанные в уведомлении Заказчика представляет Заказчику расчет стоимости работ, представленный в финансово-коммерческом предложении претендента, с учетом отраслевой сметно-нормативной базы ОСНБЖ-2001, с использованием текущих индексов изменения сметной стоимости строительства, реконструкции и капитального ремонта ОАО «РЖД» (приложение № 5 к документации о закупке, приложены к документации о закупке отдельным файлом) согласно Распоряжению ОАО «РЖД» от 19 января 2018 г. № 86/р.

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения Запроса предложений являются неотъемлемой частью настоящей документации, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке (приглашения участия в Запросе предложений).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Запроса предложений.** | Запрос предложений в электронной форме среди субъектов малого и среднего предпринимательства № ЗПэ-МСП-НКПКБШ-18-0016 по предмету закупки «Реконструкция троллейной линии и подкранового пути площадки для переработки большегрузных контейнеров с подкрановыми путями инв №85, кадастровый (условный) номер: 58-58-01/070/2006-371 контейнерного терминала Пенза филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Куйбышевской железной дороге» |
| **2.** | **Организатор Запроса предложений, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет:Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» Куйбышевской железной дорогеАдрес: Российская Федерация, 443041, г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 131Контактное(ые) лицо(а) Заказчика: Железина Ирина Олеговна, тел. +7(495)7881717(4850), электронный адрес zhelezinaio@trcont.ru. |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Запроса предложений** | «31» августа 2018 г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Запроса предложений** | Извещение о проведении Запроса предложений, изменения к извещению, настоящая документация о закупке (приглашение к участию в Запросе предложений), протоколы, оформляемые в ходе проведения Запроса предложений, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» ([www.trcont.com](http://www.trcont.com/)) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html)) (далее – Официальный сайт).В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.При проведении запроса предложений в электронной форме с применением ЭТП вся информация предусмотренная в данном пункте Информационной карты публикуется (подписывается) в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с регламентом выбранной ЭТП, с применением соответствующего программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего проведение процедур закупки с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещаемого на сайте оператора торгов [www.otc.ru](http://otc.ru/).Электронной торговой площадкой используемой для проведения торгов в электронном виде является ОТС-тендер ([www.otc.ru](http://otc.ru/)). Контактная информация: Юридический адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8. Почтовый адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8 (БЦ "Добрыня", 9 этаж). Тел. 8(495)705-90-31 многоканальный телефон 8-800-77-55-800 (бесплатный звонок по России). Факс 8(495) 733-95-19. E-mail: info@otc-tender.ru. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет 8132000 (восемь миллионов сто тридцать две тысячи) рублей 00 копеек с учетом всех налогов (кроме НДС). С учетом стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, по выполнению всех установленных таможенных процедур, а также всех затрат, расходов связанных с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе подрядных (указывается соответствующее определение). .Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок**  | Заявки принимаются через электронную торговую площадку, информация по которой указана в пункте 4 Информационной карты с даты опубликования извещения о проведении Запроса предложений и до «10» сентября 2018 г. 09час.00 мин. |
| **7.** | **Срок действия Заявки**  | Заявка должна действовать не менее 90 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **8.**  | **Оценка и сопоставление Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится «10» сентября 2018 г. 10 час.00 мин. местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Запроса предложений принимается Конкурсной комиссией ПАО «ТрансКонтейнер» Адрес: Российская Федерация ,125047, г. Москва, Оружейный переулок,19 |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее «06» ноября 2018 г. в 14-00 местного времени по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Определены в разделе 4 "Технического задания"  |
| **12.** | **Количество лотов**  | один лот |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** Определены в разделе 4 "Технического задания"**Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** г Пенза, ул Чаадаева, д 66  |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Определены в разделе 4 "Технического задания" |
| **15.** | **Официальный язык**  | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется на русском языке. |
| **16.** | **Валюта Запроса предложений**  | Русский рубль |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Запросе предложений**  | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:
	1. деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки;
	2. отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»;
	3. претендент должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом запроса предложений: а) претендент должен являться членом СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства; б) наличие у претендента права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемого с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении объектов капитального строительства; в) уровень ответственности претендента по обязательствам по договору строительного подряда, в соответствии с которым претендентом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда, соответствует требованиям части 12 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации; г) уровень ответственности претендента по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым претендентом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, соответствует требованиям пункта 2 части 3 статьи 55.8 и части 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Указанные требования не применяются в отношении лиц, указанных в части 2.2 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе заявки должен предоставить следующие документы:
	1. в случае если претендент/участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;
	2. в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов, сборов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (https://service.nalog.ru/zd.do));
	3. в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»);
	4. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента;
	5. действующую на дату рассмотрения, оценки и сопоставление Заявок выписку из реестра членов саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции и капитального ремонта, членом которой является участник, выданную указанной саморегулируемой организацией (срок действия выписки из реестра членов СРО один месяц с даты ее выдачи).
 |
| **18.** | **Срок заключения договора** | Не ранее чем через 10 дней и не позднее чем 20 рабочих дней со дня принятия Конкурсной комиссией решения о заключении договора (опубликования протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты), за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 рабочих дней со дня одобрения органом управления Заказчика заключения договора, вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающих заключение договора. |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Запросе предложений и коэффициент их значимости (Кз)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий оценки** | **Значение Кз** |
| Цена договора  | 0,55 |
| Размер аванса (предоплаты по договору)  | 0,20 |
| Срок выполнения работ  | 0,15 |
| Срок предоставления гарантии качества работ  | 0,10 |

 |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 4), до момента его подписания победителем. Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам Запроса предложений победителем, соответствующего уведомления от Заказчика. Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Допускается |
| **22.** | **Обеспечение исполнения договора** | Обеспечение надлежащего исполнения договора оформляется по выбору претендента в виде:1) Независимой (банковской) гарантии, составленной в соответствии с требованиями, изложенными в приложении № 7 к документации о закупке, выданной одним из банков, перечисленных в приложении № 6 к настоящей документации о закупке. 2) Денежные средства, размещаемые на следующем банковском счете:р/с 40702810200030004399в ПАО Банк ВТБ г.МоскваБИК 044525187к/с № 30101810700000000187Наименование получателя денежных средств:ПАО «ТрансКонтейнер»ИНН 7708591995КПП 997650001Назначение платежа: обеспечение надлежащего исполнения договора, заключаемого по результатам запроса предложений № ЗПэ-МСП-НКПКБШ-18-0016. Адрес: 443041, РФ, г. Самара, ул. Льва Толстого, д.131. НДС не облагается. Срок возврата денежных средств при условии выбора претендентом пункта 2 надлежащего обеспечения исполнения договора, устанавливается 7 (семь) рабочих дней после исполнения договора. |
| **23.** | **Обеспечение заявки** | Не предусмотрено |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

**ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)**

**НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № ЗПэ-МСП -\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_\_**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вЗапросе предложений (далее – Заявка) № ЗПэ-МСП-\_\_-\_\_\_-\_\_\_\_ (далее – Запрос предложений) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнение работ по \_\_\_\_\_\_, оказание услуг по\_\_\_\_\_, на поставку товаров \_\_\_\_\_\_\_ - переписать из предмета Запроса предложений)*.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Запрос предложений может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункте 7 Информационной карты*) с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Запросе предложений и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Запрос предложений в любое время до момента объявления победителя Запроса предложений;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (Раздел 4 настоящей документации);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего Запроса предложений, полностью соответствуют требованиям Технического задания (Раздел 4 настоящей документации о закупке).

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) при подготовке Заявки на участие в Запросе предложений обеспечило соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в Заявке, в целях проведения Запроса предложений.

Я, \_\_\_\_\_\_\_ (указывается ФИО лица, подписавшего Заявку) даю согласие на обработку всех своих персональных данных, указанных в Заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения Запроса предложений.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаются все необходимые документы.

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**Декларация о соответствии участника закупки**

**критериям отнесения к субъектам малого**

**и среднего предпринимательства**

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается наименование претендента закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и

среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет

критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предпринимательства,

 (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

 и сообщается следующая информация:

1. Адрес местонахождения (и юридический адрес):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

 3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: +7(\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название и адрес филиалов и дочерних предприятий, ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Контактные лица:

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

 7. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам МСП, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование сведений** | **Малые предприятия** | **Средние предприятия** | **Показатель** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***1.*** | ***Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов*** | ***не более 25*** |  |
| ***2.*** | ***Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами МСП, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов*** | ***не более 49*** |  |
| ***3.*** | ***Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации*** | ***да (нет)*** |  |
| ***4.*** | ***Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования*** | ***да (нет)*** |  |
| ***5.*** | ***Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"*** | ***да (нет)*** |  |
| ***6.*** | ***Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"*** | ***да (нет)*** |  |
| ***7.*** | ***Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек*** | ***до 100 включительно*** | ***от 101 до 250 включительно*** | ***указывается количество человек (за предшествующий календарный год)*** |
| ***до 15 – микро-предприятие*** |
| ***8.*** | ***Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей*** | ***800*** | ***2000*** | ***указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)*** |
| ***120 в год – микро-предприятие*** |
| ***9.*** | ***Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем*** |  |
| ***10.*** | ***Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического*** ***лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2*** |  |
| ***11.*** | ***Сведения о производимых субъектами МСП товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2*** |  |
| ***12[[1]](#footnote-2).*** | ***Сведения о соответствии производимых субъектами МСП товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции*** | ***да (нет)*** |
| ***13.*** | ***Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами МСП*** | ***да (нет)******(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)*** |
| ***14.*** | ***Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"*** | ***да (нет)******(при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)*** |
| ***15.*** | ***Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта МСП не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта МСП, и административное наказание в виде дисквалификации*** | ***да (нет)*** |
| ***16.*** | ***Информация о наличии сведений о субъекте МСП в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"*** | ***да (нет)*** |

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 3

к документации о закупке

**Финансово-коммерческое предложение**

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Запрос предложений в электронной форме

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Цена работ в руб., без учета НДС  | Цена работ в руб., с учетом НДС  | Условия и порядок расчетов за работы (указывается размер авансового платежа в процентах, но не более 25% от цены Договора) | Срок выполнения работ (указывается количество календарных дней с момента заключения договора) | Гарантийный срок на результаты Работ по настоящему Договору – не менее 36 месяцев с даты подписания Акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  | - | - |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по *(поставке товаров, выполнению работ, оказанием услуг)*, учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), материалов, изделий и расходов, связанных с их доставкой, а также иные расходы, связанные с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом 7 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней)* с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты).

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставить товар, выполнить работы, оказать услуги)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Запросе предложений и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и информация о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

 Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:

1) приложение № 1 – Расчет стоимости работ ( локально-сметный расчёт) на \_\_\_ листах.

2) Календарный план выполнения работ (составляется по форме приложения № 2 к проекту договора).

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

# Приложение № 4

к документации о закупке

**Договор №НКПКБШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ**

г.Пенза «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге Булытова Алексея Николаевича, действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается полностью организационно-правовая форма юридического лица и наименование юридического лица, соответствующие его уставу)*

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(должность, Ф.И.О. - полностью)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устава/ доверенности от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_и т.д. )*

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор на выполнение работ (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1.Заказчик поручает и обязуется оплатить, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению реконструкции троллейной линии и подкранового пути площадки для переработки большегрузных контейнеров с подкрановыми путями инв.№85, кадастровый (условный) номер 58-58-01/070/2006-371 контейнерного терминала Пенза филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Куйбышевской железной дороге расположенного по адресу: г. Пенза, ул. Чаадаева, д. 66. (далее – Работы).

1.2. Содержание и требования к Работам изложены в Техническом задании (приложение № 1), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Срок выполнения Работ по настоящему Договору - \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты подписания Договора в соответствии с календарным планом, являющимся неотъемлемой частью договора (приложение № 2).

1.4. Результатом Работ по настоящему Договору является: Реконструкция троллейной линии и подкранового пути площадки для переработки большегрузных контейнеров с подкрановыми путями инв.№85, кадастровый (условный) номер 58-58-01/070/2006-371 контейнерного терминала Пенза филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Куйбышевской железной дороге, расположенного по адресу: г. Пенза, ул. Чаадаева, д. 66. и ввода троллейной линии и подкранового пути в эксплуатацию.

**2. Цена Работ и порядок оплаты**

2.1. За выполненные по настоящему Договору Работы Заказчик, в соответствии с Протоколом согласования договорной цены (приложение № 3), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, обязуется оплатить Исполнителю \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС – \_\_\_% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) /НДС не облагается *.*

Смета на выполнение Работ (приложение № 4) является неотъемлемой частью настоящего Договора и должна быть представлена в отраслевой сметно-нормативной базе ОСНБЖ-2001 с использованием текущих индексов изменения сметной стоимости строительства, реконструкции и капитального ремонта ОАО «РЖД».

2.2. В случае предоставления банковской гарантии авансирование  в размере (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)% процентов от цены Договора –  в течение 15(пятнадцати) календарных дней с даты предоставления банковской гарантии, на основании выставленного Исполнителем счета.

2.3. Окончательный расчет согласно выставленного счета Исполнителем, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) от цены Работ по настоящему Договору, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС – 18% \_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_), Заказчиком осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания Сторонами акта о приемке выполненных работ формы КС-2 (приложение №5), справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 (приложение №6), акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3 (приложение №7), предоставления счета-фактуры, журнала производства работ (общий журнал), актов на выполненные скрытые работы, сертификатов соответствия на используемую продукцию и материалы, и иных документов в соответствии с Приказом Минстроя России от 27.07.2017 N 1033/пр "Об утверждении СП 68.13330.2017 "СНиП 3.01.04-87 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения", паспорта на подкрановый путь и тупиковые упоры.

**3. Обеспечение исполнения договора.**

*Данный раздел включается в Договор в случае выбора Исполнителем обеспечения авансового платежа.*

3.1. Банковская гарантия, должна быть выдана одним из банков, указанных в приложении № 8 к настоящему договору. Исполнитель, вправе согласовать предоставление банковской гарантии иным банком, направив письменное обращение Заказчику с приложением проекта банковской гарантии. Обращение о согласовании банка рассматривается в течение 5 рабочих дней с даты получения обращения. В случае, если предложенный банк соответствует требованиям Заказчика к кредитным качествам и платежеспособности банков, предоставление банковской гарантии предложенным банком может быть согласовано.

3.2. Исполнитель обязуется оформить в пользу Заказчика банковскую гарантию не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания сторонами настоящего договора. В случае непредоставления банковской гарантии в установленный срок авансирование не предусмотрено.

3.3. Банковская гарантия оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в приложении № 9 к настоящему договору.

3.4. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).

3.5. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром гаранту вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара.

3.6. Вместе с банковской гарантией на гарантийный период участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.

3.7. Срок действия обеспечения надлежащего исполнения договора (срок банковской гарантии) должен быть равен сроку действия договора.

**4. Порядок сдачи и приемки Работ**

4.1. По завершении выполнения Работ Исполнитель представляет Заказчику акт о приемке выполненных работ формы КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3, предоставления счета-фактуры, журнала производства работ (общий журнал), актов на выполненные скрытые работы, сертификатов соответствия на используемую продукцию и материалы, и иных документов в соответствии с Приказом Минстроя России от 27.07.2017 N 1033/пр "Об утверждении СП 68.13330.2017 "СНиП 3.01.04-87 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения", паспорта на подкрановый путь и тупиковые упоры.

 Объём работ, принимаемых у Исполнителя, должен соответствовать объёмам работ, изложенным в техническом задании являющимся Приложением №1 к настоящему Договору.

4.2. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения акта приемки выполненных Работ формы КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, Акт приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3 ,счета-фактуры, направляет Исполнителю подписанные документы или мотивированный отказ от приемки Работ. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

4.3. В случае принятия Сторонами согласованного решения о прекращении выполнения Работ настоящий Договор расторгается, и между Сторонами проводится сверка расчетов. При этом Заказчик обязуется оплатить фактически произведенные до дня расторжения затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору.

4.4. Риск случайной гибели результата Работ, другого имущества, используемого для выполнения Работ, до окончательной приемки результатов Работ по настоящему Договору несет Исполнитель.

4.5. Гарантийный срок на результаты Работ по настоящему Договору – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месяцев с даты подписания Акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3.

Заказчик направляет Исполнителю уведомление о необходимости проведения гарантийного устранения недостатков в результатах Работ по почте, факсимильным сообщением или любым другим способом,  позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено уполномоченным представителем Исполнителя.

4.6. Исполнитель обязан провести гарантийное устранение недостатков в результатах Работ в сроки, предусмотренные настоящим Договором. Расходы Исполнителя, связанные с проведением гарантийного устранения недостатков в результатах Работ, Заказчиком не возмещаются.

4.7. В случае устранения недостатков в Результатах Работ, гарантийный срок продлевается на период времени, в течение которого Заказчик не мог использовать Результат Работ.

**5. Обязанности Сторон**

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Выполнить Работы в соответствии с требованиями настоящего Договора. Результаты Работ должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным соответствующими нормативными документами, государственными стандартами, а также требованиям, обычно предъявляемым к данному виду Работ.

5.1.2. В течение суток информировать Заказчика об обстоятельствах, которые создают невозможность выполнения Работ, и приостановить выполнение Работ до получения письменных указаний от Заказчика.

5.1.3. Устранять недостатки в выполненных Работах своими силами и за свой счет.

5.1.4. Не нарушать прав третьих лиц, урегулировать за свой счет требования, предъявляемые к Заказчику в связи с исполнением настоящего Договора, и возместить Заказчику связанные с такими требованиями расходы и убытки.

5.1.5. Провести гарантийное устранение недостатков в результатах Работ в течение 10  (десяти) календарных дней с даты получения уведомления Заказчика.

5.1.6. Незамедлительно информировать Заказчика в случае выявления нецелесообразности продолжения выполнения Работ.

5.1.7. Не передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

5.1.8. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего требования Заказчика, предоставить информацию, указанную в п. 5.3.2. настоящего Договора.

Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и потребовать от Исполнителя возмещения убытков в случаях:

 - не предоставления Исполнителем в установленный настоящим Договором срок информации, указанной в п. 5.3.2. настоящего Договора;

- превышения предельного размера обязательств Исполнителя по соответствующим договорам строительного подряда, заключенным Исполнителем с использованием конкурентных способов, исходя из которого Исполнителем был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации в сфере строительства (далее –СРО);

- если принято решение об исключении Исполнителя из СРО в период действия настоящего Договора.

5.1.9. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику банковскую гарантию в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора.

Если Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора не предоставит банковскую гарантию Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления о намерении расторгнуть настоящий Договор Исполнителю. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Передать Исполнителю необходимую для выполнения Работ информацию и документацию.

5.2.2. Оплатить Работы в установленный срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.3. Проверять ход и качество Работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

5.2.4. Оплатить фактически произведенные до дня получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора затраты Исполнителя на выполнение Работ по настоящему Договору в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика.

5.3. Заказчик вправе:

5.3.1. Отказаться от принятия результатов Работ и требовать возмещения убытков в случае, если в результате просрочки сроков выполнения Работ Исполнителем выполнение Работ утратило интерес для Заказчика.

5.3.2. Потребовать от Исполнителя предоставить информацию о том, что совокупный размер обязательств по соответствующим договорам строительного подряда, заключенным Исполнителем с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого Исполнителем был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения сроков выполнения Работ по настоящему Договору Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от цены настоящего Договора за каждый день просрочки.

6.3.В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия результатов Работ обусловленным Сторонами требованиям Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 5 (пяти) % от цены настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме.

6.4. Перечисленные в настоящем Договоре санкции могут быть взысканы Заказчиком путем направления Исполнителю заявления о зачете встречных однородных требований и удержания причитающихся сумм неустойки (пени, штрафа) из сумм, подлежащих оплате Исполнителю за выполненные Работы по настоящему Договору. Если Заказчик по какой-либо причине не направит Исполнителю заявления о зачете встречных однородных требований и не удержит сумму неустойки, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием запретительных актов органов государственной власти.

7.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в порядке, установленном пунктом 9.3 настоящего Договора.

**8. Разрешение споров**

8.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

8.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии.

8.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Самарской области.

**9. Порядок внесения**

**изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

9.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

9.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

9.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут Заказчиком во внесудебном порядке в любой момент путём направления письменного уведомления о расторжении настоящего Договора Исполнителю не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. При этом Заказчик обязан оплатить фактические затраты по выполнению Работ, произведенные до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора.

**10. Срок действия Договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору.

**11. Антикоррупционная оговорка**

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 11.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 11.1 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 11.1 настоящего Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, официальный сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(для заполнения специальной формы).

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 11.1 настоящего Договора: 8 (495) 788-17-17, официальный сайт www.trcont.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 11.1 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

11.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 11.1 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 11.1 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 11.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**12. Гарантии и заверения Исполнителя**

12.1. Исполнитель настоящим заверяет Заказчика и гарантирует, что на дату заключения настоящего Договора:

12.1.1. Исполнитель является надлежащим образом созданным юридическим лицом, действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12.1.2. Исполнителем соблюдены корпоративные процедуры, необходимые для заключения настоящего Договора, заключение настоящего Договора получило одобрение органов управления Исполнителя;

12.1.3. Настоящий Договор от имени Исполнителя подписан лицом, которое надлежащим образом уполномочено совершать такие действия;

12.1.4. Заключение настоящего Договора и исполнение его условий не нарушит и не приведет к нарушению учредительных документов или какого-либо договора или документа, стороной по которому является Исполнитель, а также любого положения законодательства Российской Федерации;

12.1.5. Не существует каких-либо обстоятельств, которые ограничивают, запрещают исполнение Исполнителем обязательств по настоящему Договору.

**13. Прочие условия**

13.1. Право собственности на результат Работ по настоящему Договору принадлежит Заказчику.

13.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

13.3. Исполнитель обязан предоставить Заказчику информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

13.4. Исполнитель, в случае возникновения каких-либо изменений в цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), обязан известить об этом Заказчика в течение 5 (пяти) календарных дней со дня возникновения таких изменений.

13.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, Исполнитель обязуется возвратить Заказчику авансовый платеж в части, превышающей стоимость выполненных Работ, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты расторжения настоящего Договора.

13.6. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов Работ требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить убытки Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

13.7. Стороны обязуются не разглашать ставшую им известной в связи с исполнением настоящего Договора конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

13.8. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

 13.9. Передача прав и обязанностей Исполнителя третьим лицам не допускается без письменного согласия Заказчика.

13.10. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

13.11. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.12. К настоящему Договору прилагаются:

13.12.1. Техническое задание (Приложение №1);

13.12.2. Календарный план ( Приложение №2);

13.12.3. Протокол согласования Договорной цены (Приложение № 3);

13.12.4. Смета на выполнение работ(Приложение №4);

13.12.5.Форма акта о приемке выполненных работ КС-2(Приложение №5);

13.12.6. Форма справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3(Приложение №6);

13.12.7. Форма акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств ОС-3 (Приложение №7).

13.12.8. Перечень банков (Приложение №8)

13.12.9. Форма банковской гарантии (Приложение №9);

13.12.10. Проектная (рабочая) документация (Приложение №10);

**15. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:**Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»ИНН 7708591995 КПП 997650001, Место нахождение : 125047, ГОРОД МОСКВА, ПЕРЕУЛОК ОРУЖЕЙНЫЙ, ДОМ 19Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге ОКПО 94952014 ОКАТО 36401364000Место нахождение филиала: Российская федерация, 443041, г. Самара ул. Льва Толстого, д.131 Телефон/факс (846) 303-71-14Платежные реквизиты:р/с 40702810510240004079 в филиал Банк ВТБ (ПАО) в г. Нижнем Новгороде г. Нижний НовгородКор/счет 30101810200000000837БИК 042202837  |
| Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.) | Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_ Булытов А.Н.(подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 1

к Договору на выполнение работ

№НКПКБШ/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

 **Техническое задание**

**1. Содержание работ**

Реконструкция троллейной линии и подкранового пути площадки для переработки большегрузных контейнеров с подкрановыми путями инв.№85, кадастровый (условный) номер 58-58-01/070/2006-371 контейнерного терминала Пенза филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Куйбышевской железной дороге, расположенного по адресу : г. Пенза, ул. Чаадаева д.66 (далее– Работы).

**2. Требования к выполняемым работам**

1. Работы выполняются без остановки действующего предприятия с соблюдением технологии действующего предприятия, обеспечения работы грузоподъемных механизмов и автотранспорта.

2. Работы должны выполняться с обеспечением необходимых противопожарных мероприятий, с соблюдением правил по технике безопасности и охране окружающей среды во время их производства, в строгом соблюдении правил электробезопасности, режима работы заказчика. Ответственность за выполнением требований охраны труда, электробезопасности, промышленной, пожарной безопасности возлагается на Исполнителя.

3. Для обеспечения доступа работников и строительной техники на объект производства работ Исполнитель обязан своевременно информировать Заказчика о занятом персонале, используемой технике для обеспечения производства работ.

4. Выполняемые работы, равно как и их результат, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным СП (СНиП), ГОСТ и другими соответствующими нормативными документами, а также требованиям, обычно предъявляемым к данному виду Работ.

5. Работы производятся в стеснённых условиях, вблизи железнодорожных путей, с наличием в зоне производства работ действующего технологического оборудования, при систематическом движении автомобильного транспорта и грузоподъемных механизмов.

6. Все работы выполняются с использованием материалов и оборудования Исполнителя, применяемые материалы должны соответствовать стандартам РФ и иметь сертификаты.

7. Исполнитель должен предоставить Заказчику перед началом работ список работников, по выполнению работ. Исполнитель должен обеспечивать выполнение Работ на объекте Исполнителя с 08:00 до 20:00 местного времени. При необходимости, по согласованию с Заказчиком, может устанавливаться иное время выполнения Работ.

8. Работы выполняются в соответствии с проектной (рабочей) документацией (Приложение № 9 к настоящему Договору). Любые отклонения от принятых проектных решений должны быть оформлены письменным согласованием с Заказчиком. Внесение любых изменений в проектную (рабочую) документацию по инициативе Исполнителя, после полученного согласования от Заказчика вносится за счёт средств и сил Исполнителя, без изменения сроков выполнения работ.

9. Исполнитель обязан до начала выполнения работ разработать и согласовать с Заказчиком проект производства работ (ППР).

10. До начала производства работ назначить ответственного за пожарную безопасность и технику безопасности *.*

11. Исполнитель обязан вести исполнительную документацию и своевременно предъявлять её Заказчику при сдаче-приёмке работ, составлять акты освидетельствования скрытых работ, вести другую исполнительную производственную документацию в соответствии с требованиями Приказа Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1128 (ред. от 09.11.2017) "Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения" РД-11-02-2006 и Свода правил организации строительства СП 48.13330.2011 в объеме, достаточном для сдачи объекта в эксплуатацию.

12. Работы, предъявленные по актам выполненных работ и не подтвержденные исполнительной документацией, считаются не выполненными и оплате не подлежат.

13. Исполнитель после реконструкции подкранового пути разрабатывает и предоставляет Заказчику паспорт кранового пути согласно требований Свода правил "Пути наземные рельсовые крановые. Проектирование, устройство и эксплуатация" СП 12-103-2002 и паспорт тупиковых упоров согласно требований « Тупиковые упоры. Рекомендации к проектированию , изготовлению и эксплуатации» РД 50:48:0075-02-05-14. Исполнитель обязан своими силами и за свой счёт обеспечить сохранность находящихся на объекте материалов, изделий, конструкций, оборудования.

14. Вывоз строительного мусора производить регулярно, по мере накопления в объеме одной автомашины. Складирование и погрузку мусора производить в упакованном в мешки виде. Не допускается загромождение контейнерной площадки.

**3. Правила приемки работ.**

 1. По завершении выполнения Работ Исполнитель представляет Заказчику акт о приемке выполненных работ формы КС-2, справку о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3, счет-фактуру. Предъявляется журнал производства работ (общий журнал), акты на освидетельствования скрытых работ, сертификаты соответствия на используемую продукцию, материалы и иные документы в соответствии с Приказом Минстроя России от 27.07.2017 N 1033/пр "Об утверждении СП 68.13330.2017 "СНиП 3.01.04-87 Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения". Объём работ, принимаемых у Исполнителя, должен соответствовать объёмам работ.

2. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения акта о приемке выполненных Работ формы КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3, счета-фактуры направляет Исполнителю подписанные документы или мотивированный отказ от приемки Работ. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

1. **Наименование и виды работ. Ведомость объёмов.**

1. Устройство подкранового пути

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Ед. изм. | Кол. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ** |  |  |
| 1 | Срезка и уборка лишнего загрязненного балласта с обочины земляного полотна | м3 балласта | 15 |
| 2 | Разборка пути поэлементно на деревянных шпалах тип рельсов Р65, число шпал на 1 км 2000 и 1840 | 1 км пути | 0,2095 |
| 3 | Демонтаж упоров для подкранового пути | компл. | 4 |
| 4 | Разработка грунта вручную в траншеях глубиной до 2 м без креплений с откосами, группа грунтов 1 | м3 грунта | 5 |
| 5 | Погрузочные работы при автомобильных перевозках) грунт растительного слоя (земля, перегной) | 1 т | 33,68 |
| 6 | Перевозка массовых навалочных грузов автомобилями-самосвалами (работающими вне карьеров), расстояние перевозки 10 км класс груза 1 | 1 т | 33,68 |
| 7 | Разборка горизонтальных поверхностей бетонных конструкций при помощи отбойных молотков, бетон марки: 200 | 1 м3 бетона | 2,4 |
|  | **РАБОТЫ ПО КОНСТРУКЦИИ** **ПОДКРАНОВОГО ПУТИ** |  |  |
| 8 | Устройство подкрановых путей на шпалах железобетонных, тип рельсов Р-65 | м рельсовой нитки | 425 |
| 8.1. | Щебень из плотных горных пород для балластного слоя железнодорожного пути фракции 20-40 М800 | м3 | 115 |
| 8.2. | Шайбы двухвитковые | т | 0,37776 |
| 8.3. | Рельсы старогодные железнодорожные для повторной укладки в путь типа Р65 I группы годности | м | 425 |
| 8.4. | Болты для рельсовых стыков железнодорожного пути в комплекте с гайками М 27х160-180 | т | 0,07168 |
| 8.5. | Болты клеммные для рельсовых скреплений железнодорожного пути: в комплекте с гайками М 22х75 | т | 1,76288 |
| 8.6. | Болты закладные для рельсовых скреплений железнодорожного пути в комплекте с гайками М 22х175 | т | 1,9675 |
| 8.7. | Шайбы пружинные путевые 27 | т | 0,03148 |
| 8.8. | Накладка: 1Р65 | шт. | 32 |
| 8.9. | Подкладка: КБ-65 | шт. | 787 |
| 8.10 | Клемма ПК | шт. | 1574 |
| 8.11. | Прокладка под подошву рельсов для пути с железобетонными шпалами ПБР65х8 ЦП143 (ПБР65х7 ЦП318) из смеси РП101-710 | шт. | 787 |
| 8.12 | Прокладка повышенной упругости под подкладку КБ -10 ЦП328 из смеси РП101-710 | шт. | 787 |
| 8.13 | Полушпала железобетонная  | шт. | 787 |
| 9 | Устройство упоров для подкранового пути | компл. | 4 |
| 9.1. | Упоры тупиков | т | 0,6 |
| 10 | Устройство выключающей линейки на подкрановых путях для башенных кранов весом до 25 кг | 1 путь | 1 |
| 10.1 | Конструкции стальные индивидуальные решетчатые сварные массой до 0,1 т (ВЫКЛЮЧАЮЩИЕ ЛИНЕЙКИ) | т | 0,04 |
|  | **МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ.ЗАЗЕМЛЕНИЕ** |  |  |
| 11 | Проводник заземляющий открыто по строительным основаниям из круглой стали диаметром 12 мм | м | 32 |
| 12 | Присоединение заземления к контактному рельсу  | 1 компл. | 6 |

2. Устройство троллейной линии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Ед. изм. | Кол. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ** |  |  |
| 1 | Демонтаж троллеев трех фазных для кранов из угловой стали до № 6,3  | м (3 фазы) | 200 |
| 2 | Демонтаж автоматов устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 100 А  | 1 шт. | 2 |
| 3 | Демонтаж изоляторов опорных напряжением до 10 кВ, количество точек крепления 2 | 1 шт. | 390 |
| 4 | Демонтаж ящика с одним трехполюсным рубильником, или с трехполюсным рубильником и тремя предохранителями, или с тремя блоками <предохранитель-выключатель>, или с тремя предохранителями, устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 250 А  | 1 шт. | 1 |
| 5 | Демонтаж панелей наружных стен длинной до 7м  | шт | 188 |
|  | **МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ ТРОЛЛЕЙНОЙ ЛИНИИ \*** |  |  |
| 6 | Прокладка кабеля до 35 кВ по установленным конструкциям и лоткам с креплением на поворотах и в конце трассы, масса 1 м кабеля до 2 кг | м кабеля | 310 |
| 7 | Монтаж муфты мачтовая концевая металлическая для 3-4-жильного кабеля напряжением до 1 кВ, сечение одной жилы до 240 мм2 | 1 шт. | 4 |
| 8 | Затягивание провода в проложенные трубы и металлические рукава первого одножильного или многожильного в общей оплетке, суммарное сечение до 16 мм2 | м | 3 |
| 9 | Прокладывание трубы винипластовая по установленным конструкциям, по основанию пола, диаметр до 25 мм | м | 3 |
| 10 | Заделка концевая сухая для 3-4-жильного кабеля с пластмассовой и резиновой изоляцией напряжением до 1 кВ, сечение одной жилы до 185 мм2 | 1 шт. | 4 |
| 11 | Присоединение к зажимам жил проводов или кабелей сечением до 150 мм2 | шт. | 16 |
| 12 | Монтаж ящика с одним трехполюсным рубильником, или с трехполюсным рубильником и тремя предохранителями, или с тремя блоками <предохранитель-выключатель>, или с тремя предохранителями, устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 250 А | 1 шт. | 2 |
| 13 | Установка токоприемника скользящий без опорной конструкции, масса до 10 кг | 1 шт. | 3 |
| 14 | Монтаж светофора сигнального | 1 шт. | 1 |
| 15 | Монтаж кронштейна на установленных опорах | 1 шт. | 69 |
| 16 | Раскатка одиночного контактного провода | м провода | 660 |
| 17 | Анкеровка односторонняя несущего троса или контактного провода: жесткая | 1 шт. | 6 |
| 18 | Установка изоляторов секционных | 1 шт. | 6 |
| 19 | Монтаж автомата устанавливаемый на конструкции на стене или колонне, на ток до 250 А | 1 шт. | 1 |
|  | **МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ.ЗАЗЕМЛЕНИЕ** |  |  |
| 20 | Монтаж заземлителя горизонтального из стали полосовой сечением 40х4 мм | м | 2 |
| 2121.1 | Монтаж заземлителя горизонтального из стали полосовой сечением 50х5 мм Сталь полосовая 50х5 мм, марка Ст3сп | м т | 80,0157 |
| \* | **Материалы не учтенные ценником, по монтажным работам троллейной линии**  |  |  |
| 1 | Провод неизолированный контактный медный, фасонный, марки МФ, номинальным сечением, мм2 : 85 | м | 660 |
| 2 | Кабель силовой с медными жилами без оболочки, с изоляцией из поливинилхлоридного пластиката, с броней из стальных лент с наружным покровом из битумного состава, ленты полиэтилентерефталатной, защитного поливинилхлоридного шланга, на номинальное напряжение 1,0 кВ, марки ВБбШв, с числом жил и номинальным сечением жилы, мм2: 4х150 | пм | 310 |
| 3 | Кабель силовой с медными жилами без брони и наружного покрова, с изоляцией из поливинилхлоридного пластиката и оболочкой из поливинилхлоридного пластиката, не распространяющего горение, на номинальное напряжение 0,66 кВ, марки ВВГнг-LS, с числом жил и номинальным сечением жилы, мм2: 5х2,5 | м | 3 |
| 4 | Трубы гибкие гофрированные легкие из самозатухающего ПВХ (IP55) серии FL, диаметром 20 мм | м | 3 |
| 5 | Токосъемник троллейбусный скользящий для контактной сети 380В с боковым съемом с медно-графической вставкой с головкой токоприемника КТ-14А | шт | 3 |
| 6 | Муфта концевая термоусаживаемая 1 кВ, наружней установки П КВТпб 4-150/240 | компл. | 4 |
| 7 | Наконечник кабельный медный для электротехнических установок | шт. | 5 |
| 8 | Звено промежуточное двойное 2ПР-7-1 | шт. | 6 |
| 9 | Муфта натяжная с ушком 143 | шт. | 6 |
| 10 | Комплект соединительный (зажим) | компл. | 3 |
| 11 | Швеллеры № 10 сталь марки Ст3пс5 (БАЛКА L 1500мм) | т | 0,0516 |
| 12 | Сталь круглая углеродистая обыкновенного качества марки ВСт3пс5-1 диаметром 20 мм (ВАЛИК) | т | 0,00135 |
| 13 | Сталь угловая(УПОР L 150мм) | т | 0,00459 |
| 14 | Полухомут | шт. | 2 |
| 15 | УЗЕЛ КРЕПЛЕНИЯ НА КОНЦЕВЫХ ОПОРАХ | кг | 0,0371 |
| 16 | Скоба D12 L 830мм | шт. | 10 |
| 17 | ЗАЖИМ ПОДВЕСНОЙ ТРОЛЛЕЙБУСНЫЙ (4-Х ВИНТ.) | шт. | 69 |
| 18 | ПЛАНКА ДЕРЕВЯННАЯ 800х60х20мм (2шт) | м3 | 0,002 |
| 19 | Хомут кронштейна | шт. | 6 |
| 20 | Хомут кронштейна подвеса | шт. | 6 |
| 21 | Скоба D12 L 1200мм | шт. | 6 |
| 22 | Зажим питающий | шт. | 15 |
| 23 | Подвес скользящий троллейбусный | шт. | 23 |
| 24 | Ящик с рубильником: ЯРП-11 37 | шт | 2 |
| 25 | Изолятор секционный: СИ-6М | шт | 6 |
| 26 | Выключатель автоматический трёхполюсный: ВА 5735 номинальный ток 200 А, 250А | шт | 1 |
| 27 | Светофор К271У2 ССУ-2 | шт | 1 |

3. Устройство ограждения троллейной линии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование | Ед. изм. | Кол. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **ДЕМОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ** |  |  |
| 1 | Демонтаж связей и распорок из одиночных и парных уголков, гнутосварных профилей для пролетов до 24 м при высоте здания до 25 м  | 1 т конструкций | 1,998 |
| 2 | Демонтаж токопровода . Монтаж рам коробчатого сечения пролетом до 24 м  | 1 т конструкций | 0,089 |
|  | **МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ** |  |  |
| 3 | Сверление кольцевыми алмазными сверлами в железобетонных конструкциях с применением охлаждающей жидкости (воды) вертикальных отверстий глубиной 200 мм диаметром 55 мм | отверстий | 144 |
| 4 | Бурение ям глубиной до 2 м бурильно-крановыми машинами на тракторе, группа грунтов 2 | ям | 28 |
| 5 | Устройство фундаментов-столбов бетонных | м3 бетона | 28 |
| 6 | Армирование подстилающих слоев и набетонок | 1 т | 0,805 |
| 7 | Монтаж опорных стоек для пролетов до 24 м | 1 т конструкций | 7,366 |
| 7.1. | Конструктивные элементы вспомогательного назначения с преобладанием профильного проката без отверстий и сборосварочных операций | т | 7,366 |
| 8 | Монтаж связей и распорок из одиночных и парных уголков, гнутосварных профилей для пролетов до 24 м при высоте здания до 25 м | 1 т конструкций | 4,082 |
| 8.1. | Каркасы металлические (КАРКАС ОГРАЖДЕНИЯ) | т | 2,969 |
| 8.2. | Сетка плетеная из проволоки диаметром 2,5 мм без покрытия, 45х45 мм | м2 | 713 |
| 9 | Монтаж связей и распорок из одиночных и парных уголков, гнутосварных профилей для пролетов до 24 м при высоте здания до 25 м (КАРКАС ДЛЯ ПРОФЛИСТА) | 1 т конструкций | 4,62 |
| 9.1 | Конструктивные элементы вспомогательного назначения с преобладанием профильного проката без отверстий и сборосварочных операций | т | 4,62 |
| 10 | Монтаж ограждающих конструкций стен из профилированного листа при высоте здания до 30 м | м2 | 630 |
| 10.1 | Профилированный лист оцинкованный НС35-1000-0,7 | т | 4,662 |
| 1111.1 | Монтаж пружины натяженияПружина заводского типа | штшт | 33 |
| 12 | Огрунтовка металлических поверхностей за один раз грунтовкой ГФ-021 | м2 окрашиваемой поверхности | 250 |
| 13 | Окраска металлических огрунтованных поверхностей эмалью ПФ-115 | м2 окрашиваемой поверхности | 250 |
|  | **УСТРОЙСТВО РАМЫ КАРЕТКИ ТОКОСЪЕМНИКА** |  |  |
| 14 | Монтаж рам коробчатого сечения пролетом до 24 м | 1 т конструкций | 0,09281 |
| 15 | Отдельные конструктивные элементы зданий и сооружений с преобладанием горячекатаных профилей, средняя масса сборочной единицы до 0,1 т | т | 0,09281 |
| 16 | Окраска металлических огрунтованных поверхностей эмалью ПФ-115 | м2 окрашиваемой поверхности | 3 |

Выполнение всех перечисленных работ включает очистку, смазку, мойку, проверку надежности крепления соединений, регулировку, подтяжку, наладку и регулировку оборудования.

Работы по замене, монтажу, прокладке, установке, окраске включают в себя стоимость новых запасных частей (оборудования, деталей и т.д.), весь материал, запасные части, детали Исполнителя.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.) | Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_ Булытов А.Н.(подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение № 2

к Договору на выполнение работ

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

Календарный план

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование этапов Работ | Срок выполнения Работ (с даты подписания договора) календарных дней | Отчетные документы Акт о приемке выполненных работ формы КС-2, справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме ОС-3 |
| 1. Устройство подкранового пути |  |  |
| 2. Устройство троллейной линии  |  |  |
| 3. Устройство ограждения троллейной линии |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:Директор филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н.Булытов (подпись) (Ф.И.О.)  | Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)  |

Приложение № 3

к Договору на выполнение работ

№ НКПКБШ\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Протокол**

**согласования договорной цены**

Мы, нижеподписавшиеся, директор филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Куйбышевской железной дороге Булытов А.Н. от лица Заказчика, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от лица Исполнителя удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены Работ по настоящему Договору в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копейки, с учетом НДС – \_\_\_% в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) /НДС не облагается *(выбрать необходимое)*.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.) | Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_ Булытов А.Н.(подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение №4

к Договору на выполнение работ

№ НКПКБШ/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

**Смета на выполнение Работ**

Приложение 5

к Договору на выполнение работ

№ НКПКБШ/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

 Унифицированная форма № КС-2

 Утверждена Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999г. № 100

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | код |
|  |  |  |  |  |  | Форма | по ОКУД | 322005 |
| Инвестор |   |   |   |   |   | по ОКПО |   |
| Заказчик (Генподрядчик): |   |   |   |   | по ОКПО |   |
| Подрядчик (Субподрядчик): |   |   |   |   | по ОКПО |   |
| Стройка: |   |   |  |   |
| Объект: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Вид деятельности по ОКПД |   |
|  |  |  |  | Договор подряда (контракт) | номер |   |
|  |  |  |  |  |  |  | дата |   |
|  |  |  |  |  |  |  | Вид операции |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  | Номер  | Дата  |  | Отчетный период |
|  |  |  | документа | составления |  | с | по |
|  |  | **А К Т** |  |   |  |   |   |
|  **о приемке выполненных работ** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Номер | Наименование работ | Номер единичной расценки | Ед. изм. | Выполнено работ |
| по порядку | позиции по смете | Кол-во | Цена за ед., руб. | Стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

|  |
| --- |
| Заказчик (Генподрядчик)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)М.П.Подрядчик(Субподрядчик)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) |

**Форма** Приложение 6

к Договору на выполнение работ

№ НКПКБШ/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

 

**Форма**  Приложение 7

 к Договору на выполнение работ

№ НКПКБШ/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.





Приложение № 8

к Договору на выполнение работ

№ НКПКБШ\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

Перечень банков

|  |  |
| --- | --- |
| № | Банк |
| 1 | ПАО "Сбербанк России" |
| 2 | "Банк ГПБ" (АО) |
| 3 | ОАО АКБ "Банк Москвы" |
| 4 | Банк ВТБ (ПАО)  |
| 5 | ОАО Банк "ФК Открытие" |
| 6 | "Банк ВТБ 24" (ПАО) |
| 7 | АО "Альфа-Банк"  |
| 8 | ОАО "Россельхозбанк" |
| 9 | АО "ЮниКредитБанк" |
| 10 | АКБ "Абсолют Банк" (ПАО) |
| 11 | АО КБ "Ситибанк" |
| 12 | "ИНГ Банк (Евразия)" АО |
| 13 | ПАО "БАНК "Санкт-Петербург" |
| 14 | ПАО АКБ "РОСБАНК" |
| 15 | ПАО "Банк Зенит" |
| 16 | АО "Райффайзенбанк |
| 17 | АО "Нордеа Банк" |
| 18 | ПАО "Ханты-Мансийский Банк Открытие" |
| 19 | ПАО "АК БАРС" Банк |
| 20 | ПАО ""БИНБАНК" |
| 21 | ПАО АКБ "Связь-Банк" |
| 22 | АО АКБ "НОВИКОМБАНК" |
| 23 | Банк "Возрождение" (ПАО) |
| 24 | "БНП Париба" АО |
| 25 | АО "ГЛОБЭКСБАНК" |
| 26 | ОАО "СКБ-Банк" |
| 27 | ЗАО "СНГБ" |
| 28 | АКБ "РосЕвроБанк" (АО) |
| 29 | ПАО АКБ "АВАНГАРД" |
| 30 | КБ "ЛОКО-Банк" (АО) |

Приложение № 9

к Договору на выполнение работ

№ НКПКБШ\_\_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

***Форма независимой или банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения надлежащего исполнения договора***

*Бланк банка/коммерческой организации*

**НЕЗАВИСИМАЯ/БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №\_\_\_\_\_**

 “\_\_\_” \_\_\_\_ \_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Банк/коммерческая организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес), генеральная лицензия ЦБ РФ № \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящим, безусловно, гарантирует выполнение обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Принципал», перед ПАО «ТрансКонтейнер», именуемым в дальнейшем «Бенефициар».

1. Гарантией обеспечивается обязательство Принципала по надлежащему исполнению договора, заключаемого между Принципалом и Бенефициаром по итогам Запроса предложения в электронной форме №\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – ЗПэ).

2. Сумма на которую выдана настоящая Гарантия составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) руб.

3. По просьбе Принципала Гарант принимает на себя обязательство уплатить не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента получения первого письменного требования Бенефициара любую сумму, не превышающую (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств по договору, заключаемому между Принципалом и Бенефициаром по итогам Запроса предложения.

4. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром по настоящей Гарантии ограничены суммой, на которую она выдана. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничена суммой, на которую выдана Гарантия.

5. В случае неоплаты в указанный настоящей Гарантии срок суммы, требуемой Бенефициаром, Гарант уплачивает Бенефициару пени в размере \_\_\_% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Гаранта от исполнения обязательства по настоящей Гарантии.

6. Требование Бенефициара об уплате суммы, указанной в настоящей Гарантии, содержащее заявление о том, что Принципал не выполнил условий указанного договора, должно быть представлено в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В требовании Бенефициара должно быть указано, какие обязательства Принципала по договору, обеспеченные настоящей Гарантией, не исполнены Принципалом, без необходимости представления решения арбитражного суда, вынесенного против Принципала, а также любого иного доказательства факта нарушения Принципалом своих обязательств по договору. Бенефициар может предъявить более одного требования о платеже по настоящей Гарантии.

8. К требованию Бенефициара о совершении платежа по настоящей Гарантии должна быть приложена копия Гарантии, а также расчет суммы, подлежащей уплате Бенефициару согласно настоящей Гарантии, за подписью уполномоченного представителя Бенефициара.

9. Обязательства Гаранта по настоящей Гарантии будут уменьшены на общую сумму платежей Принципала, произведенных в погашение его обязательств по Договору, и на любую сумму, списанную с данной Гарантии.

10. Требование платежа по настоящей Гарантии не может быть предъявлено ранее установленного договором срока выполнения обязательств по договору.

11. Настоящая Гарантия действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. и прекращается, а Гарант освобождается от всех своих обязательств в данной связи, если требования Бенефициара не были предъявлены до этой даты или на эту дату.

12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту может быть передано правопреемнику Бенефициара и /или третьему лицу, независимо от того является ли держателем банковской гарантии правопреемник, сам Бенефициар или третье лицо. Все прочие условия настоящей Гарантии в случае такой передачи сохраняют свою силу.

13. Настоящая Гарантия не может быть отозвана и/или изменена Гарантом.

14. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара только в случаях, предусмотренных статьей 376 Гражданского кодека Российской Федерации.

15. Настоящая Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между Гарантом и Бенефициаром, вытекающие из настоящей Гарантии и/или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

16. По окончании срока действия Гарантии Бенефициар по письменному требованию Гаранта должен вернуть Гаранту оригинал настоящей Гарантии.

Подписи.

 М. П.

# Приложение № 5

к документации о закупке



***Приложение № 5 к конкурсной документации размещено отдельным файлом*** [***в***](http://в) ***единой информационной системе в сфере закупок, на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» www.trcont.com (раздел Компания/Закупки).***

# Приложение № 6

к документации о закупке

Перечень банков

|  |  |
| --- | --- |
| № | Банк |
| 1 | ПАО "Сбербанк России" |
| 2 | "Банк ГПБ" (АО) |
| 3 | ОАО АКБ "Банк Москвы" |
| 4 | Банк ВТБ (ПАО)  |
| 5 | ОАО Банк "ФК Открытие" |
| 6 | "Банк ВТБ 24" (ПАО) |
| 7 | АО "Альфа-Банк"  |
| 8 | ОАО "Россельхозбанк" |
| 9 | АО "ЮниКредитБанк" |
| 10 | АКБ "Абсолют Банк" (ПАО) |
| 11 | АО КБ "Ситибанк" |
| 12 | "ИНГ Банк (Евразия)" АО |
| 13 | ПАО "БАНК "Санкт-Петербург" |
| 14 | ПАО АКБ "РОСБАНК" |
| 15 | ПАО "Банк Зенит" |
| 16 | АО "Райффайзенбанк |
| 17 | АО "Нордеа Банк" |
| 18 | ПАО "Ханты-Мансийский Банк Открытие" |
| 19 | ПАО "АК БАРС" Банк |
| 20 | ПАО ""БИНБАНК" |
| 21 | ПАО АКБ "Связь-Банк" |
| 22 | АО АКБ "НОВИКОМБАНК" |
| 23 | Банк "Возрождение" (ПАО) |
| 24 | "БНП Париба" АО |
| 25 | АО "ГЛОБЭКСБАНК" |
| 26 | ОАО "СКБ-Банк" |
| 27 | ЗАО "СНГБ" |
| 28 | АКБ "РосЕвроБанк" (АО) |
| 29 | ПАО АКБ "АВАНГАРД" |
| 30 | КБ "ЛОКО-Банк" (АО) |

# Приложение №7

к документации о закупке

***Форма независимой или банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения надлежащего исполнения договора***

*Бланк банка/коммерческой организации*

**НЕЗАВИСИМАЯ/БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №\_\_\_\_\_**

 “\_\_\_” \_\_\_\_ \_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Банк/коммерческая организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес), генеральная лицензия ЦБ РФ № \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящим, безусловно, гарантирует выполнение обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Принципал», перед ПАО «ТрансКонтейнер», именуемым в дальнейшем «Бенефициар».

1. Гарантией обеспечивается обязательство Принципала по надлежащему исполнению договора, заключаемого между Принципалом и Бенефициаром по итогам Запроса предложений в электронной форме №\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – ЗПэ).

2. Сумма на которую выдана настоящая Гарантия составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) руб.

3. По просьбе Принципала Гарант принимает на себя обязательство уплатить не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента получения первого письменного требования Бенефициара любую сумму, не превышающую (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств по договору, заключаемому между Принципалом и Бенефициаром по итогам Запроса предложений.

4. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром по настоящей Гарантии ограничены суммой, на которую она выдана. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничена суммой, на которую выдана Гарантия.

5. В случае неоплаты в указанный настоящей Гарантии срок суммы, требуемой Бенефициаром, Гарант уплачивает Бенефициару пени в размере \_\_\_% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Гаранта от исполнения обязательства по настоящей Гарантии.

6. Требование Бенефициара об уплате суммы, указанной в настоящей Гарантии, содержащее заявление о том, что Принципал не выполнил условий указанного договора, должно быть представлено в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В требовании Бенефициара должно быть указано, какие обязательства Принципала по договору, обеспеченные настоящей Гарантией, не исполнены Принципалом, без необходимости представления решения арбитражного суда, вынесенного против Принципала, а также любого иного доказательства факта нарушения Принципалом своих обязательств по договору. Бенефициар может предъявить более одного требования о платеже по настоящей Гарантии.

8. К требованию Бенефициара о совершении платежа по настоящей Гарантии должна быть приложена копия Гарантии, а также расчет суммы, подлежащей уплате Бенефициару согласно настоящей Гарантии, за подписью уполномоченного представителя Бенефициара.

9. Обязательства Гаранта по настоящей Гарантии будут уменьшены на общую сумму платежей Принципала, произведенных в погашение его обязательств по Договору, и на любую сумму, списанную с данной Гарантии.

10. Требование платежа по настоящей Гарантии не может быть предъявлено ранее установленного договором срока выполнения обязательств по договору.

11. Настоящая Гарантия действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. и прекращается, а Гарант освобождается от всех своих обязательств в данной связи, если требования Бенефициара не были предъявлены до этой даты или на эту дату.

12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту может быть передано правопреемнику Бенефициара и /или третьему лицу, независимо от того является ли держателем банковской гарантии правопреемник, сам Бенефициар или третье лицо. Все прочие условия настоящей Гарантии в случае такой передачи сохраняют свою силу.

13. Настоящая Гарантия не может быть отозвана и/или изменена Гарантом.

14. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара только в случаях, предусмотренных статьей 376 Гражданского кодека Российской Федерации.

15. Настоящая Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между Гарантом и Бенефициаром, вытекающие из настоящей Гарантии и/или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

16. По окончании срока действия Гарантии Бенефициар по письменному требованию Гаранта должен вернуть Гаранту оригинал настоящей Гарантии.

Подписи.

 М. П.

1. [↑](#footnote-ref-2)