**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Виктор Викторович Шекшуев**

**«28» февраля 2018 года**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел 1. Общие положения**

## 1.1. Общие положения

* + 1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г.
		№ 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд
		ПАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров
		ПАО «ТрансКонтейнер» от 21 декабря 2016 г. (далее – Положение о закупках) проводит:

Открытый конкурс в электронной форме № ОКэ-ЦКПИТ-18-0011 по предмету закупки « Оказание услуг по аренде вычислительных мощностей» (далее – Открытый конкурс).

* + 1. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 раздела 5 «Информационная карта» настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
		2. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Открытого конкурса указана в пункте 3 Информационной карты.
		3. Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
		4. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации, указаны в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке).
		5. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
		6. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
		7. Претендентом на участие в Открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке.
		8. Участниками Открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
		9. Для участия в процедуре Открытого конкурса претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке;

- быть зарегистрированным на электронной торговой площадке, в том числе получить аккредитацию участника в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными на соответствующей электронной торговой площадке, указанной в пункте 4 Информационной карты.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя (победителей) Открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Открытом конкурсе устанавливаются единые требования.
		2. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
		3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Открытом конкурсе установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
		4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.
		5. Документы, подписанные электронной подписью (далее – ЭП) претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента закупки), именуемые в дальнейшем электронные документы, признаются документами, подписанными собственноручной подписью претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента), заверенные в необходимых случаях печатью организации. Наличие подписи ЭП претендента/участника закупки подтверждает, что подписанный документ отправлен от имени претендента закупки и является точной цифровой копией документа-оригинала. Оформление и применение ЭП регулируется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами.
		6. Заявки с документацией предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
		7. Организатор, Заказчик Открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Открытого конкурса. Извещение об отмене проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение следующего рабочего дня со дня принятия решения об отмене проведения Открытого конкурса. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
		8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
		9. При проведении Открытого конкурса в электронной форме претендент на участие в Открытом конкурсе должен в срок, указанный в пункте 6 Информационной карты, подать Заявку на участие в Открытом конкурсе в форме электронного документа через электронную торговую площадку (пункт 4 Информационной карты) в порядке, предусмотренном регламентом работы данной электронной торговой площадки (далее – ЭТП). Правила регистрации претендента на участие в Открытом конкурсе на ЭТП, аккредитация претендента на участие в Открытом конкурсе на ЭТП, правила проведения процедур Открытого конкурса (в том числе подачи Заявки) определяются инструкциями и регламентом работы ЭТП.
		10. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
		11. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
		12. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо, если это указанно в пункте 16 Информационной карты, в иностранной валюте. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
		2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте
		18 Информационной карты.

## 1.2. Разъяснения положений документации.

* + 1. Претендент вправе направить запросы о разъяснении положений настоящей документации о закупке через ЭТП. Обмен документами между Организатором и Претендентом закупки направившим запрос подписанный уполномоченным представителем осуществляется в следующем порядке: Претендент закупки направляет через ЭТП электронный документ (информацию в электронной форме, подписанную ЭП), содержащий запрос на разъяснение положений извещения о закупке, документации о закупке.

Организатор в ответ на запрос, направляет разъяснения, заверенные ЭП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. Ответ на запрос без указания лица, от которого поступил данный запрос, публикуется на ЭТП и в СМИ для ознакомления в открытом доступе.

* + 1. Запрос может быть направлен не позднее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока подачи Заявок.
		2. Организатор в соответствии с пунктом 4 Информационной карты размещает разъяснения не позднее чем в течение 5 (пяти) дней со дня поступления запроса на разъяснение, без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
		3. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе разъяснений положений документации о закупке осуществляется на ЭТП и СМИ.
		4. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в подпункте 1.2.2 документации о закупке.

## 1.3. Внесение изменений и дополнений в документацию

* + 1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения вносимые в извещение об Открытом конкурсе, документацию о закупке, являются неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений в порядке, установленном документами ЭТП, лицом уполномоченным действовать от имени Организатора.

В случае внесения изменений позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее
15 (пятнадцать) дней.

Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

* + 1. Организатор не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов и участников Открытого конкурса о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников об итогах Открытого конкурса, и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
		2. Организатор, Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе в любое время до даты истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Антикоррупционная оговорка

1.4.1. В рамках проведения настоящей закупки претендентам/участникам, Заказчику/Организатору, их аффилированным лицам, работникам или посредникам запрещается выплачивать, предлагать выплатить и разрешать выплату, а равно получать выплату, предлагать выплатить каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

В рамках проведения закупки претенденты/участники, Заказчик/Организатор, их аффилированные лица, работники или посредники не могут осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей настоящей документации о закупке законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

1.4.2. В случае установления нарушения претендентом/участником, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в закупке. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

1.4.3. В случае возникновения у претендента/участника подозрений, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, претендент/участник обязуется уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В письменном уведомлении претендент/участник обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке: [Линия доверия «стоп коррупция»](http://www.trcont.ru/ru/kompanija/protivodeistvie-korrupcii/linija-doverija-stop-korrupcija/), электронная почта anticorr@trcont.ru.

Заказчик, получивший уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, обязан рассмотреть уведомление и сообщить претенденту/участнику об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Заказчик гарантирует осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Заказчик гарантирует отсутствие негативных последствий как для уведомившего претендента/участника в целом, так и для конкретных работников претендента/участника, сообщивших о факте нарушений.

1.4.4. Договор, заключенный Заказчиком на основании решения Конкурсной комиссии, принятого в результате нарушения положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

## Обязательные требования

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации, а именно:

а) не иметь задолженности более 1000 рублей по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг и т.д., являющихся предметом Открытого конкурса;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению
ПАО «ТрансКонтейнер».

ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.

## Квалификационные требования

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации, а именно:

а) претендент должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Открытого конкурса, в том числе претендент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.

## Представление обязательных документов

1. Претендент в составе Заявки, в том числе в подтверждение соответствия обязательным требованиям, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;
3. надлежащим образом оформленные приложения к документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел 4);
4. копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);
5. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
6. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
7. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо копия заверенная претендентом);
8. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
9. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

## Заявка

* + 1. При проведении открытого конкурса в электронной форме Заявка претендента состоит из двух частей: электронная и на бумажном носителе. При подаче Заявок в электронной форме претенденты, имеющие оформленную в соответствии с подпунктом 1.1.15 настоящей документации о закупке ЭП, подают Заявку с помощью технических средств ЭТП. Вторая часть Заявки на бумажном носителе передается Организатору только победителем или участником открытого конкурса, с которым по итогам открытого конкурса заключается договор, до заключения договора. Обе части Заявки должны состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
		2. Информация об обеспечении Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.
		3. Каждый претендент может подать только одну Заявку, контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП. Претендент может до окончания срока подачи заявок изменить уже направленную заявку. В этом случае необходимо отозвать заявку путем ее удаления, внести в нее изменения, подписать ЭП и вновь направить на ЭТП. Без отзыва заявки изменить ее невозможно.
		4. В случае если закупка осуществляется лотами, информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. Каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. При этом претендент имеет право подать заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае подачи претендентом более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются, контроль данного требования также обеспечивается техническими средствами ЭТП. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указывается в извещении о проведении Открытого конкурса и в пункте 5 Информационной карты.
		5. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.
		6. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации, отклоняется.
		7. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся документация по закупке, связанная с Открытым конкурсом, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Открытом конкурсе и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке, указанном в пункте 15 Информационной карты.
		8. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
		9. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Открытом конкурсе. Все документы, представляемые в составе заявки, должны быть сканированы с оригинала.
		10. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.
		11. Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
		12. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.

## Срок и порядок подачи Заявок

* + 1. Место, дата начала и окончания подачи Заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.
		2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте
		6 Информационной карты, не принимаются. Претендент самостоятельно несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанных с применением электронных систем доставки информации.
		3. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата открытия доступа к Заявкам, дата рассмотрения и сопоставления Заявок, могут быть перенесены на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
		4. Открытие доступа к заявкам производится на ЭТП автоматически с момента окончания срока для подачи Заявок. Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.
		5. Открытые части электронных конкурсных Заявок после представления доступа и поступления через автоматизированные средства связи в информационные системы Заказчика и ознакомления на бумажном носителе Организатором считаются вскрытыми. Дата и время вскрытия совпадает с моментом открытия доступа к Заявкам. Организатор составляет протокол вскрытия Заявок с указанием данных о поступивших Заявках. Протокол размещается в соответствии с пунктом
		4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

## Отзыв Заявок

Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 6 Информационной карты. В этом случае возможность реализуется программными средствами ЭТП, в соответствии с функционалом, предусмотренным ЭТП, указанной в пункте
4 Информационной карты.

## Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором

1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Открытого конкурса и определении
победителя (ей).
2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией требований или быть лучше.
3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
4. Победителем Открытого конкурса может быть признан участник, чья Заявка на участие в Открытом конкурсе соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в части «в» подпункта 2.2 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
7. Претендент также может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах, на закупку которых размещается Открытый конкурс;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует положениям технического задания документации о закупке;

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке);

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения. При наличии разночтений между информацией, указанной в Заявке, и информацией на функционале разделов, размещенной в соответствии с пунктом 4 Информационной карты, преимущество имеет информация на функционале соответствующих разделов ЭТП.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Открытого конкурса всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся.

## Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором

1. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
2. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
3. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия участника обязательным и квалификационным требованиям.
4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующих условиям, изложенным в Заявке. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
5. По решению Конкурсной комиссии, Организатору, в соответствии регламентом работы на ЭТП, предоставляется возможность провести или пропустить проведение процедуры переторжки. Переторжка является дополнительным элементом Открытого конкурса и заключается в добровольном повышении предпочтительности Заявок путем снижения участниками закупки цены своих первоначально поданных Заявок при условии сохранения остальных положений Заявки без изменений. Переторжка проводится в заочной форме. С помощью технических средств ЭТП Организатором указываются сроки проведения переторжки, возможность/невозможность многократного изменения Заявки в период переторжки. Участник закупки, получивший приглашение на переторжку, имеет возможность не участвовать в переторжке, в этом случае его Заявка остается действующей в неизменном виде (с ранее объявленной ценой).
6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки, опубликованной на сайте [www.trcont.com](http://www.trcont.com/) (раздел Компания/Закупки) и на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html)) (далее – Официальный сайт) (на странице сведений о Положении о закупках
ПАО «ТрансКонтейнер»), Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

Протокол размещается в СМИ не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## Подведение итогов Открытого конкурса

1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией.
2. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Открытого конкурса. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении переторжки в соответствии с пунктами 31-37 Положения о закупках.
5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Открытого конкурса.
6. Протокол заседания Конкурсной комиссии размещается в соответствии пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола.
7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый номер.
8. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
9. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.
10. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками Открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.
11. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подана одна Заявка и/или только одна Заявка соответствует требованиям, установленным в Открытом конкурсе, Конкурсная комиссия вправе принять одно из следующих решений:

1) заключить договор с допущенным участником, подавшим Заявку, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на условиях, указанных в его Заявке, если условия соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора;

2) провести новую процедуру закупки, в том числе иным предусмотренным в Положении о закупках способом;

3) отказаться от проведения новой закупки и не заключать договор с допущенным участником, подавшим Заявку.

## Заключение договора

1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 22 информационной карты.
2. После опубликования в соответствии с пунктом 4 Информационной карты протокола Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса, Заказчик, в течение 5 (пяти) календарных дней размещает на ЭТП договор, заключаемый с победителем (победителями) Открытого конкурса, с указанием срока его подписания, с учетом условий изложенных в пункте 24 Информационной карты.

При урегулировании заключения договора вне ЭТП, Заказчик, в течение 5 (пяти) календарных дней направляет победителю (ям) Открытого конкурса договор и уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, с учетом условий изложенных в пункте 24 Информационной карты. Документы направляются в адрес победителя (ей) почтовым отправлением и/или электронными средствами связи по адресу электронной почты указанной претендентом в Заявке, в контактной информации приложения № 2 к документации о закупке.

1. Участник, признанный победителем Открытого конкурса, должен подписать договор не позднее срока, указанного Организатором. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
2. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя Открытого конкурса, победителю требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, победитель вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем Открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.
3. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя. В таком случае, победитель Открытого конкурса не подписавший договор, признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключается с этим победителем (победителями). Участник Открытого конкурса, Заявке которого был присвоен второй номер, не вправе отказаться от заключения договора.
4. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации.
5. Договор, заключаемый с участником, Заявке которого был присвоен второй номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемого к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Открытого конкурса. Договор подлежит направлению Заказчиком в срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
6. Участник, Заявке которого присвоен второй номер, обязан подписать договор в порядке и в сроки, предусмотренные подпунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.
7. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Открытого конкурса, предоставляет заказчику на бумажном носителе вторую часть Заявки, а также, если указанное предусмотрено в пункте
17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров с приложением подтверждающих документов, согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем подпункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Открытого конкурса, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Открытого конкурса, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Открытого конкурса от заключения договора.

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка претендента должна состоять из двух частей: электронная и на бумажном носителе в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации. Электронная часть подписывается ЭП, оформленной в соответствии с подпунктом 1.1.15 документации о закупке, и подается в установленный документацией о закупке срок на ЭТП. Организатор рассматривает только те Заявки и входящие в нее документы претендентов, которые подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени претендента и направлены до наступления срока окончания подачи заявок. Вторая часть Заявки на бумажном носителе представляется победителем Открытого конкурса в обязательном порядке не позднее 5 (пяти) дней со дня опубликования протокола конкурсной комиссии о подведении итогов.
		2. Электронная часть заявки должна содержать следующие документы:

а) опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;

б) надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (сведения о претенденте) и № 3 (финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с Техническим заданием (раздел 4 документации о закупке);

в) документы перечисленные в частях 3) - 8) подпункта 2.3.1 настоящей документации о закупке, в случае, если они не предоставлялись претендентом при регистрации и аккредитации на ЭТП и/или, если сроки/периоды выдачи, издания, действия и т.п. (актуальность) документов, переданных на ЭТП не соответствует актуальности документов, установленной настоящей документацией о закупке;

г) другие документы, указанные в подпункте 2 пункта 17 Информационной карты.

* + 1. Документы, входящие в электронную часть заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д., предпочтительнее (\*.pdf).

Файлы формируются по принципу: один файл – один документ, каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа. Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.

Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится (например: Заявка.pdf (Zayavka.pdf), Сведения.pdf, Предложение.pdf и т.д.).

В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, документы, указанные в частях а) – в) подпункта 3.1.2 настоящей документации о закупке, предоставляются по каждому лоту, а указанные в частях г) подпункта 3.1.2 настоящей документации о закупке – по лоту с наименьшим номером.

* + 1. Заявка на бумажном носителе должна содержать все документы, перечисленные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также пунктах 17, 18 Информационной карты.
		2. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента.
		3. При подаче Заявки на бумажном носителе письмо (конверт) с Заявкой должен иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ №**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

*(указывается, если предусмотрены лоты)*

В случае если претендент подает заявки по нескольким лотам, надлежащим образом оформленные документы, указанные в частях а) – в) подпункта 3.1.2 настоящей документации о закупке, предоставляются по каждому лоту отдельными пакетами (файлами). Другие документы, указанные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке (включая приложение № 2 (Сведения о претенденте)) прикладываются к лоту, имеющему наименьший номер. В описи документов, содержащихся в заявке по остальным лотам, в необходимых случаях прописывается указание на имеющиеся (уже представленные) документы в пакете (файле) лота с наименьшим номером.

* + 1. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента или лицом имеющим право подписи документов от имени претендента.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации закупке.
		2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
		3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).
		4. Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), в том числе с применением условий пункта 5 Информационной карты за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.22 и 1.1.23 документации о закупке.
		5. Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в документации о закупке.
		6. В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам и объемам товаров, работ, услуг, указанным в Техническом задании (раздел 4 документации о закупке) и/или информационной карте.
		7. Общая стоимость товаров, работ, услуг подтверждается расчетом, составленным на основании ведомостей объемов работ, услуг, товаров и других материалов, представленных в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке). Расчет оформляется в виде приложения к Финансово -коммерческому предложению.
		8. Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или информационной карте.

**Раздел 4. Техническое задание.**

Открытый конкурс в электронной форме на оказание услуг по аренде вычислительных мощностей.

1. **Общие сведения**

Настоящее техническое задание определяет требования к содержанию и характеристикам комплексной услуги по предоставлению и обеспечению функционирования вычислительных и сетевых ресурсов для Центра Обработки Данных ПАО «ТрансКонтейнер».

В настоящем техническом задании используются следующие определения и сокращения:

|  |  |
| --- | --- |
| **Термин или сокращение** | **Определение** |
| АРМ | Автоматизированное рабочее место |
| АУПС | Автоматическая установка пожарной сигнализации |
| АУПТ | Автоматическая установка пожаротушения |
| Бланк заказа | Форма, на основании которой Заказчик осуществляет заказ на оказание Услуги в объёме единичных услуг (является Приложением к Договору) |
| ВМ | Виртуальные машины ПАК |
| Договор | Договор на оказание услуг согласно ТЗ |
| Доступность услуги | Отношение времени нахождения компонентов сети провайдера в рабочем состоянии к общей продолжительности интервала наблюдения |
| ГОСТ | Государственный стандарт |
| ДЦ | Дата-центр – специализированное помещение (площадка, здание, сооружение) Исполнителя, соответствующее требованиям раздела 4.7. ТЗ, в котором размещаются вычислительные и сетевые ресурсы Заказчика |
| Единичная услуга | Конечный целостный ресурс (вычислительный, сетевой и др.), разделять который на более мелкие ресурсы не имеет смысла или нельзя (например, 1 процессор, 1 порт, 1 гигабайт (ГБ), 1 терабайт (ТБ), 1 ядро). Заказ необходимых ресурсов Заказчик будет осуществлять в единичных услугах на основании бланка заказа |
| Задержка передачи пакетов информации | Среднее время за отчётный период прохождения IP-пакетов по участку измерения в одну сторону (от передающей стороны к приёмной) (one-way delay) |
| Заказчик | ПАО «ТрансКонтейнер» |
| Заявка | Обращение Заказчика (запрос на обслуживание, запрос на изменение) |
| Инцидент | Любая совокупность обстоятельств, которая привела к невозможности оказания Услуги с заявленными характеристиками **-** нарушение штатной работы подсистем виртуализации и/или инфраструктуры и/или ПАК и/или ЦОД Исполнителя, повлёкшее за собой перерыв в предоставлении Услуги |
| Исполнитель | Исполнитель по Договору |
| Компонента | Составная часть Услуги, которая в свою очередь состоит из единичных услуг |
| КСПД | Корпоративная сеть передачи данных |
| ЛВС | Локальная вычислительная сеть |
| ПАК | Программно-аппаратный комплекс, представляющий собой совокупность предоставленных Исполнителем вычислительных и сетевых ресурсов на одной технологической площадке ДЦ для ЦОД Заказчика, обеспечивающих функционирование, развитие и резервирование ИС Заказчика |
| Пакет | Форматированный блок информации, передаваемый по сети связи, функционирующей посредством технологии коммутации пакетов |
| ПАО | Публичное акционерное общество |
| Пользователи | Сотрудники Заказчика, использующие информацию из ИС Заказчика, установленной в ЦОД Заказчика, или участвующие в сборе, обработке и хранении информации в ИС Заказчика |
| Система мониторинга | Информационная система, обеспечивающая предоставление данных о событиях состояния работоспособности компонентов ПАК |
| СПО | Системное ПО - операционная система и пакеты программ из состава дистрибутива операционной системы |
| ПО | Программное обеспечение |
| ППО | Прикладное ПО - пакеты программ сторонних производителей, не входящие в дистрибутив операционной системы |
| РФ | Российская Федерация |
| СЗИ | Средства защиты информации |
| СКЗИ | Средства криптографической защиты информации |
| СКУД | Система контроля и управления доступом |
| СХД | Система хранения данных |
| Технологическая площадка | Площадка в ДЦ Исполнителя, включающая инженерную инфраструктуру (в том числе системы энергообеспечения, климат-контроля, вентиляции, пожаротушения), телекоммуникационную инфраструктуру, информационную инфраструктуру и предназначенная для размещения ПАК |
| ТЗ | Техническое задание |
| Услуга | Комплексная услуга (набор единичных услуг) по предоставлению и обеспечению функционирования вычислительных и сетевых ресурсов для ЦОД Заказчика |
| ФСБ России | Федеральная служба безопасности Российской Федерации |
| ФСТЭК России | Федеральная служба по техническому и экспортному контролю |
| ЦОД | Центр обработки данных Заказчика, функционирующий на вычислительных и сетевых ресурсах, предоставляемых Исполнителем |
| AH | Authentication Header - заголовок аутентификации - протокол защищённого канала с использованием алгоритмов хэширования |
| ATA | Advanced Technology Attachment - параллельный интерфейс подключения накопителей (например, жёстких дисков, оптических дисководов) |
| BGPv4 | Протокол динамической маршрутизации (Boarder Gateway Protocol) 4-й версии (спецификация IETF RFC 1771) |
| BPS | Bits Per Seconds - бит в секунду, мера скорости передачи данных |
| DDoS-атака | Распределённая атака на отказ в обслуживании (Distributed Denial of Service) - разновидности атак на компьютерные системы и сети связи, связанные с большим количеством запросов (в виде IP-пакетов), посылаемых с большого количества IP-адресов Интернет и направленных на IP-адреса оборудования Заказчика. Такие атаки имеют своей целью организацию отказа в работе системы из-за исчерпания ресурсов Заказчика (производительность оборудования, пропускная способность каналов связи) |
| DNS | Domain Name System - система доменных имён - компьютерная распределённая система для получения информации о доменах. Чаще всего используется для получения IP-адреса по имени хоста (компьютера или устройства), получения информации о маршрутизации почты, обслуживающих узлах для протоколов в домене |
| GRE | Generic Routing Encapsulation - общая инкапсуляция маршрутов - протокол туннелирования сетевых пакетов, разработанный компанией Cisco Systems, основное назначение - инкапсуляция пакетов сетевого уровня сетевой модели OSI в IP пакеты |
| HDD | Hard Disk Drive - накопитель на жёстких магнитных дисках (НЖМД), запоминающее устройство произвольного доступа, основанное на принципе магнитной записи |
| HTTP | HyperText Transfer Protocol - протокол передачи гипертекста - протокол прикладного уровня передачи данных |
| HTTPS | HyperText Transfer Protocol Secure - расширение протокола HTTP для поддержки шифрования в целях повышения безопасности |
| IaaS | Infrastructure-as-a-Service, Инфраструктура как услуга - возможность использования облачной инфраструктуры для самостоятельного управления ресурсами обработки, хранения, сетями и другими вычислительными ресурсами. Потребитель может контролировать операционные системы, виртуальные системы хранения данных и установленные приложения, а также обладать ограниченным контролем за набором доступных сетевых сервисов (например, межсетевым экраном, DNS). Контроль и управление основной физической и виртуальной инфраструктурой облака, в том числе сети, серверов, типов используемых операционных систем, систем хранения осуществляется облачным провайдером |
| ICMP | Internet Control Message Protocol - протокол межсетевых управляющих сообщений - сетевой протокол, входящий в стек протоколов TCP/IP. В основном используется для передачи сообщений об ошибках и других исключительных ситуациях, возникших при передаче данных, например, запрашиваемая услуга недоступна, или хост, или маршрутизатор не отвечают |
| IETF | Internet Engineering Task Force - инженерный совет Интернета - открытое международное сообщество проектировщиков, учёных, сетевых операторов и провайдеров, занимающееся развитием протоколов и архитектуры Интернета |
| IOPS | Input/Output Operations Per Second - количество операций ввода-вывода, выполняемых СХД/HDD/SSD за одну секунду |
| IP | Межсетевой протокол, маршрутизируемый протокол сетевого уровня семейства TCP/IP |
| IP-адрес | Уникальный сетевой адрес в сети передачи данных, построенной по протоколу IP |
| KVM | Kernel-based Virtual Machine - программное решение, обеспечивающее виртуализацию в среде Linux на платформе x86 |
| VMware | Платформа виртуализации. Компания производитель: VMware. |
| Hyper-V | Платформа виртуализации. Компания производитель: Microsoft. |
| OSI | Open Systems Interconnection basic reference model - базовая эталонная модель взаимодействия открытых систем, сетевая модель стека сетевых протоколов |
| PPS | Packets Per Seconds - пакетов в секунду, мера скорости передачи данных |
| RFC | Request for Comments - рабочее предложение (запрос на отзывы, тема для обсуждения) - документ из серии пронумерованных информационных документов Интернета, содержащих технические спецификации и стандарты, широко применяемые во всемирной сети |
| RFC 1918 | Документ, рассматривающий вопросы распределения адресов в частных IP-сетях |
| RIPE | Reseaux IP Europeens - европейский региональный регистратор Интернет |
| SAS | Serial Attached SCSI - последовательный компьютерный интерфейс, разработанный для подключения различных устройств хранения данных (например, жёстких дисков, ленточных накопителей) |
| SATA | Serial ATA - последовательный интерфейс обмена данными с накопителями информации |
| SCSI | Small Computer System Interface - набор стандартов для физического подключения и передачи данных между компьютерами и периферийными устройствами |
| Service Desk | Специализированная функциональная единица, ориентированная на обработку специфических сервисных событий, поступающих в форме обращений пользователей или сообщений систем мониторинга |
| SMS | Short Message Service - служба коротких сообщений |
| SSD | Solid-State Drive - твердотельный накопитель, компьютерное немеханическое запоминающее устройство на основе микросхем памяти |
| SSL | Secure Sockets Layer - уровень защищённых сокетов - криптографический протокол, который подразумевает более безопасную связь, использует асимметричную криптографию для аутентификации ключей обмена, симметричное шифрование для сохранения конфиденциальности, коды аутентификации сообщений для целостности сообщений |
| TCP | Transmission Control Protocol - протокол управления передачей - один из основных протоколов передачи данных Интернета, предназначенный для управления передачей данных |
| UDP | User Datagram Protocol - протокол пользовательских датаграмм - один из ключевых элементов TCP/IP, набора сетевых протоколов для Интернета |
| VLAN | Virtual Local Area Network - логическая («виртуальная») локальная компьютерная сеть, представляющая собой группу хостов с общим набором требований, которые взаимодействуют так, как если бы они были подключены к широковещательному домену, независимо от их физического местонахождения; имеет те же свойства, что и физическая локальная сеть, но позволяет конечным станциям группироваться вместе, даже если они не находятся в одной физической сети |
| VPN | Virtual Private Network - виртуальная частная сеть |

1. **Цели и задачи оказания Услуги**

Целью оказания Услуги является предоставление услуги по аренде вычислительных мощностей.

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие задачи:

* Формирование ПАК в ДЦ из предоставленных виртуальных вычислительных и сетевых ресурсов Исполнителя;
* Обеспечение соединения ПАК с Интернет;
* Обеспечение взаимодействия ПАК с действующей ИТ инфраструктурой Заказчика.
1. **Требования к Исполнителю.**
2. Исполнитель должен иметь следующие действующие лицензии с зоной действия, соответствующей месту оказания Услуги:
* Лицензии Роскомнадзора на осуществление деятельности в области оказания услуг связи с местом действия на территории РФ, на которой располагаются Объекты Заказчика, для следующих услуг связи, утверждённых постановлением Правительства РФ от 18.02.2005 № 87 «Об утверждении перечня наименований услуг связи, вносимых в лицензии и перечней лицензионных условий»;
* Услуги связи по предоставлению каналов связи (п.13 постановления);
* Услуги связи по передаче данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации (п.14 постановления);
* Телематические услуги связи (п.16 постановления);
* Лицензии ФСТЭК России на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации в части работ и услуг, утверждённых постановлением Правительства РФ от 03.02.2012 № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации»;
* Лицензии ФСТЭК России на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации в части работ и услуг, утверждённых постановлением Правительства РФ от 03.02.2012 № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации»;
* Установка, монтаж, испытания, ремонт средств защиты;
* Лицензии ФСБ России на осуществление разработки, производства, распространения шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнения работ, оказания услуг в области шифрования информации, технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) в части следующих работ и услуг, утверждённых постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 № 313;
* Предоставление юридическим и физическим лицам защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств каналов связи для передачи информации (п.27 постановления);
* Система менеджмента информационной безопасности платформы оказания услуг, предоставления ресурсов должна соответствовать требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2006.

Для подтверждения соответствия указанным требованиям Исполнитель должен предоставить копии лицензий и сертификатов в составе Заявки.

1. Исполнитель должен обладать опытом реализации проектов федерального значения на предоставление и сопровождение вычислительных ресурсов в рамках оказания облачных услуг. Как подтверждение опыта, Исполнитель должен предоставить сканированные копии действующих договоров, заключенных за последние 3 года либо предоставить справочную информацию, содержащую ссылки на публичные государственные контракты.
2. Система защиты информации платформы, на базе которой предоставляются вычислительные ресурсы должна соответствовать требованиям по информационной безопасности, предъявляемым к информационным системам персональных данных и государственным информационным системам. Подтверждается наличием действующего аттестата, позволяющего размещать в своей инфраструктуре сторонние информационные системы, предъявляющие требования к:
* классу защищенности информации - до первого включительно (в соответствии с требованиями Приказа ФСТЭК России №17 от 11.02.2013);
* уровню защищенности персональных данных - до первого включительно (в соответствии с требованиями постановления правительства №1119 от 01.11.2012, Приказа ФСТЭК России №21 от 18.02.2013);
* классу 1Г (в соответствии с требованиями РД Гостехкомиссии России «Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования по защите информации» от 30 марта 1992 г).
1. **Общие требования к Услуге**

Комплексная услуга по оказанию услуги аренды мощностей Заказчика заключается в организации и обеспечении функционирования ПАК на технологической площадке ДЦ в соответствии с заказом, определяющим компоненты Услуги в объёме единичных услуг.

1. Услуга включает в себя следующие компоненты:
* предоставление виртуальных вычислительных ресурсов (CPU, RAM, HDD);
* предоставление СЗИ;
* предоставление гарантированного доступа к интернету по каналу 100 Мбит/сек.
* предоставление лицензий на базовое и общесистемное ПО;
* предоставление доступа к Интернет с защитой от DDoS-атак.
1. Первоначальный объем Услуги, оказываемой Исполнителем определяется первым бланком заказа и соответствует первоначальному пулу ресурсов, указанному в таблице № 1.

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п. п.** | **Наименование компонент и единичных услуг** | **Ед. изм.** | **Первоначальный****пул ресурсов** |
| ***1*** | ***Компонента 1. Предоставление виртуальных вычислительных ресурсов*** |
| 1.1 | Виртуальный процессор, KVM | ядро | 85 |
| 1.2 | Виртуальная память, KVM | ГБ | 143 |
| 1.3 | Виртуальное дисковое пространство – SATA | ГБ | 90 |
| 1.4 | Виртуальное дисковое пространство – SAS | ГБ | 2050 |
| 1.5 | Защищённый доступ к ВМ - OpenVPN Site-to-Site | шт. | 1 |

1. Максимальные пул ресурсов в рамках выделяемого объема Услуги, оказываемой Исполнителем, указаны в таблице №2.

***Таблица №2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п. п.** | **Наименование компонент и единичных услуг** | **Ед. изм.** | **Максимальный****пул ресурсов** |
| ***1*** | ***Компонента 1. Предоставление виртуальных вычислительных ресурсов*** |
| 1.1 | Виртуальный процессор, VMware | ядро | 476 |
| 1.2 | Виртуальная память, VMware | ГБ | 803 |
| 1.3 | Виртуальное дисковое пространство – SATA | ГБ | 504 |
| 1.4 | Виртуальное дисковое пространство – SAS | ГБ | 11 480 |

1. Параметры типовой конфигурации заказа указаны в таблице № 3

***Таблица № 3***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п. п.** | **Типовая конфигурация заказа** | **Ед. изм.** | **Количество** |
|  | Виртуальный процессор, VMware | ядро | 16 |
|  | Виртуальная память, VMware | ГБ | 64 |
|  | Виртуальное дисковое пространство – SATA | ГБ | 1 000 |
|  | Виртуальное дисковое пространство – SAS | ГБ | 1 000 |
|  | Виртуальное дисковое пространство – SSD | ГБ | 1 000 |
|  | Производительность пула SSD | IOPS | 10 000 |
|  | Серверная операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2 | шт. | 8 |
|  | IP-адрес | шт. | 5 |
|  | Мониторинг – дополнительная метрика | шт. | 1 |
|  | Резервное копирование – План «7 дней», VMware, 1 ГБ | шт. | 3 000 |
|  | Защита т DDoS-атак – Защита IP-адреса (виртуальный порт 10 Мбит/с) | шт. | 5 |
|  | SQL Server Standard, 2 ядра | шт. | 8 |
|  | Канал 100 Мбит/сек |  | 1 |
|  | Доступ к зашифрованному по ГОСТ (ГОСТ 28147-89, ГОСТ Р 34.11-94 и ГОСТ Р 34.10-2001) каналу (класс КС1) |  | 1 |

1. Услуга должна предоставляться на базе согласованных с Заказчиком технических решений по организации ПАК, соответствующих требованиям ТЗ.

Предоставление Услуги должно осуществляться без учёта и ограничения объёма, получаемого или передаваемого трафика.

Услуга должна оказываться 24 (двадцать четыре) часа в сутки 7 (семь) дней в неделю.

Копирование существующих виртуальных машин между инфраструктурой Заказчика и Исполнителя без промежуточного сохранения данных в обе стороны.

Должна быть обеспечена возможность создания и установка собственных и предлагаемых третьими лицами сборок виртуальных машин.

1. **Требования к компонентам услуги**
2. ***Требования к компоненте «Предоставление виртуальных вычислительных ресурсов»***

Компонента «Предоставление виртуальных вычислительных ресурсов» является частью Услуги. В рамках данной компоненты Услуги Исполнитель должен предоставить по модели IaaS и обеспечить функционирование виртуальных вычислительных ресурсов, расположенных на технологической площадке в ДЦ, в соответствии с бланком заказа.

В рамках компоненты Услуги Исполнитель должен обеспечить возможность:

* + предоставить ВМ;
	+ предоставить ЛВС в ДЦ;
	+ предоставить балансировщики нагрузки (трафика);
	+ обеспечить защищённый доступ к ВМ;
	+ обеспечить резервное копирование и восстановление ВМ из резервных копий;
	+ обеспечить мониторинг ВМ.
	+ предоставить доступ к зашифрованному по ГОСТ каналу (класс КС1) между сетью на удалённом объекте Заказчика и виртуальной ЛВС в ДЦ Исполнителя.
1. ***Требования к предоставлению ВМ***

Предоставляемые ВМ должны характеризоваться следующими параметрами:

* + количество виртуальных ядер процессоров;
	+ объём оперативной памяти;
	+ объём дискового пространства;
	+ тип дискового пространства (на базе HDD SATA, HDD SAS или SSD);
	+ производительность SSD (в случае выбора типа виртуального дискового пространства на базе SSD).

Исполнитель должен предоставить возможность Заказчику по своему усмотрению изменять распределение предоставленных виртуальных вычислительных ресурсов по ВМ в части:

* + ядер процессоров в количестве 1 - 24 шт. на каждую ВМ с шагом 1 шт.;
	+ оперативной памяти в количестве 1 - 128 ГБ на каждую ВМ с шагом 1 ГБ;
	+ виртуальных дисков в количестве 1 - 60 на каждую ВМ;
	+ размера виртуального диска в количестве 10 – 1 000 ГБ на каждый виртуальный диск с шагом 5 ГБ;
	+ производительности SSD в пределах 400 – 10 000 суммарно на все SSD одной ВМ с шагом 10 IOPS.
1. ***Требования к шаблонам ВМ.***

Исполнитель должен предоставить ВМ на базе СПО следующих типов:

* + windows server 2008
	+ windows server 2012
	+ windows server 2016
	+ microsoft windows 7 (32bit)
	+ microsoft windows 7 (64bit)
	+ microsoft windows 8 (64bit)
	+ microsoft windows 10 (64bit)
	+ red hat enterprise linux 6 (32bit)
	+ red hat enterprise linux 6 (64bit)
	+ red hat enterprise linux 5 (32bit)
	+ red hat enterprise linux 5 (64bit)
	+ red hat enterprise linux 4 (32bit)
	+ red hat enterprise linux 4 (64bit)
	+ suse linux enterprise 11 (64bit)
	+ suse linux enterprise 11 (32bit)
	+ suse linux enterprise 10 (64bit)
	+ suse linux enterprise 10 (32bit)
	+ debian gnu/linux 6 (32bit)
	+ debian gnu/linux 6 (64bit)
	+ oracle linux 4/5/6/7 (64bit)
	+ oracle linux 4/5/6/7 (32bit)
	+ centos 4/5/6/7 (64bit)
	+ centos 4/5/6 (32)

СПО ВМ должны поддерживаться в актуальном состоянии и включать в себя актуальные обновления.

1. ***Требования к предоставлению ЛВС в ДЦ***

Исполнитель должен предоставить и обеспечить функционирование в ДЦ необходимой Заказчику сетевой инфраструктуры для предоставляемых виртуальных вычислительных ресурсов (виртуальные процессоры, память, дисковые подсистемы), которые должны быть объединены в ЛВС.

ЛВС должна обеспечить возможность связи ВМ друг с другом и с дисковыми подсистемами с пропускной способностью не менее 1 Гбит/с.

Предоставляемые виртуальные вычислительные ресурсы должны быть изолированы от внешних сетей межсетевым экраном, удовлетворяющим требованиям ФСТЭК России.

1. ***Требования к предоставлению балансировщиков нагрузки (трафика)***

Исполнитель в рамках ДЦ должен обеспечить возможность балансировки нагрузки (трафика) на определённые порты ВМ Заказчика, при этом должна быть предоставлена возможность создания балансировщика нагрузки (трафика) со следующими свойствами:

Режим балансировки:

* Least Connections;
* Round Robin;
* Response Time.

Настройки:

* IP-адрес ВМ;
* HTTP-порт;
* SSL-порт.

При оказании компоненты Услуги Исполнитель должен обеспечить (при необходимости) предоставление балансировщика SSL-трафика – балансировщик нагрузки (трафика), который использует SSL-сертификат Исполнителя для шифрования и расшифровки трафика (SSL Offloading). При этом Заказчик должен иметь возможность использования домена в доменной зоне Исполнителя для обслуживания своих сервисов.

1. ***Требования к обеспечению доступа к ВМ***

Для обеспечения защищённого доступа к ВМ от удалённого объекта Заказчика (от Объекта Заказчика, из Интернета, из ПАК другого ДЦ) Исполнитель должен предоставить Заказчику доступ посредством:

* OpenVPN Site-to-Site – предоставление доступа к зашифрованному алгоритмами библиотеки OpenSSL каналу между сетью на удалённом объекте Заказчика и виртуальной ЛВС в ДЦ с обеспечением возможности неограниченного количества одновременно работающих пользователей. Исполнитель должен предоставить Заказчику список рекомендованных программных и/или аппаратных клиентов для настройки канала VPN со стороны Заказчика.
* OpenVPN Client-to-Site - предоставление доступа к зашифрованному алгоритмами библиотеки OpenSSL канал между устройством (компьютер, сервер) на удалённом объекте Заказчика и виртуальной ЛВС в ДЦ. Исполнитель должен предоставить Заказчику список рекомендованных программных и/или аппаратных клиентов для настройки канала VPN со стороны Заказчика.
* Site-to-Site по ГОСТ - предоставление доступа к зашифрованному по ГОСТ каналу (класс КС1) между сетью на удалённом объекте Заказчика и виртуальной ЛВС в ДЦ с обеспечением возможности подключения до 10 (десяти) одновременно работающих пользователей. Исполнитель должен предоставить Заказчику список рекомендованных программных и/или аппаратных клиентов для настройки канала VPN со стороны Заказчика.
* Client-to-Site по ГОСТ - предоставление доступа к зашифрованному по ГОСТ каналу (класс КС1) между устройством (компьютер, сервер) на удалённом объекте Заказчика и виртуальной ЛВС в ДЦ. Исполнитель должен предоставить Заказчику список рекомендованных программных и/или аппаратных клиентов для настройки канала VPN со стороны Заказчика.
* виртуальной частной сети IP VPN (L3 VPN) поверх сети IP/MPLS Исполнителя. Исполнитель должен обеспечить связность ресурсов ЦОД с существующей корпоративной сетью передачи данных Заказчика путём подключения новой точки в ДЦ, в котором расположены ВМ Заказчика (Исполнитель должен предоставить IP VPN порт в точке присутствия Исполнителя без организации «последней мили»).
1. ***Требования к обеспечению резервного копирования и восстановления ВМ из резервных копий***

Исполнитель должен обеспечить создание резервных копий ВМ и восстановление ВМ из резервных копий.

Полная резервная копия ВМ должна создаваться еженедельно (копируются настройки ВМ, содержимое виртуальных дисков). Инкрементальная резервная копия должна создаваться ежедневно (копируются только изменённые данные).

Исполнитель должен обеспечить выполнение следующих планов резервного копирования и восстановления ВМ:

* план «Предустановленный, 7 дней» - копируется «защищаемое» дисковое пространство (весь объём виртуальных дисков ВМ), глубина хранения резервных копий - 7 (семь) дней;
* план «Предустановленный, 14 дней» - копируется «защищаемое» дисковое пространство (весь объём виртуальных дисков ВМ), глубина хранения резервных копий - 14 (четырнадцать) дней;
* план «Индивидуальный» - копируется фактически занимаемое дисковое пространство виртуальных дисков ВМ, глубина хранения резервных копий указывается Заказчиком в бланке заказа Услуги.
	+ Резервное копирование должно предоставлять возможность восстановления на последнюю удачную резервную копию ВМ.

Исполнитель обязан предоставить доступ Заказчику к резервным копиям ВМ в режиме 24 часа в сутки в любой день недели, включая праздничные и выходные дни.

1. ***Требования к предоставлению услуги мониторинга ВМ***

Исполнить должен обеспечить мониторинг работоспособности ВМ, включая:

* постановку ВМ на мониторинг;
* снятие ВМ с мониторинга;
* фиксацию сообщений о выходе метрик мониторинга за пределы установленных граничных значений в системе Service Desk Исполнителя.
* контроль и журналирование действий администраторов Исполнителя.

Исполнитель должен обеспечить отслеживание состояния ВМ (метрик) и оповещение Заказчика о неработоспособности или недоступности ВМ по заданным правилам (граничным значениям метрик мониторинга) с учётом отслеживания следующих метрик ВМ:

* загруженность виртуального процессора;
* загруженность виртуальной памяти;
* значения входящего и исходящего трафиков ВМ;
* доступность запущенных в ВМ сетевых сервисов, работающих по протоколу HTTP;
* успешность сетевого запроса типа «ping» по IP-адресу ВМ.

Для каждой созданной метрики должна быть предусмотрена возможность настройки уведомления при достижении ей устанавливаемого порогового значения. Уведомления должны направляться Исполнителем Заказчику в сообщении на адрес электронной почты, указанной Заказчиком, или в виде SMS-уведомления на номера мобильных телефонов, указанных Заказчиком.

1. ***Требования к платформе виртуализации***

Исполнитель должен иметь возможность предоставления Заказчику виртуальных вычислительных ресурсов на базе следующих платформ виртуализации:

* VMware;
* Microsoft Hyper-V;
* OpenStack KVM.

Необходимую для использования платформу виртуализации Заказчик определяет в бланке заказа путём выбора виртуальных вычислительных ресурсов для соответствующей платформы виртуализации.

1. ***Требования к установке и сопровождению СПО и ППО***

Установка и сопровождение СПО и ППО на предоставляемые виртуальные вычислительные ресурсы должны осуществляться Заказчиком.

Исполнитель может осуществлять сопровождение СПО и ППО в рамках дополнительных услуг по согласованию с Заказчиком.

1. ***Требования к единичным услугам компоненты***

Компонента «Предоставление виртуальных вычислительных ресурсов» должна предоставляться в соответствии с бланком заказа, определяющим объём оказываемых единичных услуг из списка, представленного в таблице
№ 4.

***Таблица № 4 Стоимость единичных услуг.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметр услуги и единица измерения** | **Ед. изм.** | **Стоимость** |
| **руб. / сутки** |
| Виртуальный процессор, VMware, 1 шт. | шт |   |
| Виртуальная память,VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальный процессор, Hyper-V, 1 шт. | шт |   |
| Виртуальная память, Hyper-V, 1 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальный процессор, KVM, 1 шт. | шт |   |
| Виртуальная память, KVM, 1 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальное дисковое пространство (стандартные дисковые массивы), 10 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальное дисковое пространство (быстрые дисковые массивы), 1 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальное дисковое пространство (ультрабыстрые дисковые массивы), 1 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальное дисковое пространство (ультрабыстрые дисковые массивы), 10 IOPS | IOPS |   |
| IP-адрес, 1 шт. | шт |   |
| Операционная система Windows Server, 1 шт. | шт |   |
| ***Дополнительные опции*** |
| Удаленный доступ по VPN - OpenVPN Client-to-Site, 1 шт. | шт |   |
| Удаленный доступ по VPN - OpenVPN Site-to-Site, 1 шт. | шт |   |
| Удаленный доступ по VPN - ГОСТ С-ТЕРРА Client-to-Site 1 шт. | шт |   |
| Удаленный доступ по VPN - ГОСТ С-ТЕРРА Site-to-Site шт. | шт |   |
| Удаленный доступ по VPN - Виртуальный порт для L3 VPN, 1 шт. | шт |   |
| Мониторинг - Дополнительная метрика, 1 шт. | шт |   |
| Мониторинг - Пакет «50 уведомлений по SMS», 1 шт. | шт |   |
| Мониторинг - Пакет «100 уведомлений по SMS» , 1 шт. | шт |   |
| Мониторинг - Пакет «500 уведомлений по SMS» , 1 шт. | шт |   |
| Резервное копирование - План «Индивидуальный», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «7 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «14 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «30 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «90 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «180 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «365 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «14 дней», Hyper-V и KVM, 1 ГБ | ГБ |   |
| Балансировка - Балансировщик, 1 шт. | шт |   |
| Балансировка - Балансировщик SSL, 1 шт. | шт |   |
| Управление DNS - Управление зоной, 1 шт. | шт |   |
| Защита от DDoS-атак - Защита IP-адреса (виртуальный порт 10 Мбит/с), 1 шт. | шт |   |
| Аренда оборудования - Аренда USB-порта, 1 порт | шт |   |
| ***Дополнительные опции - Программные услуги*** |
| Office Professional Plus, 1 пользователь | шт |   |
| Office Standard, 1 пользователь | шт |   |
| SQL Server Enterprise, 2 ядра | шт |   |
| SQL Server Standard, 2 ядра | шт |   |
| SQL Server Web, 2 ядра | шт |   |
| Windows Remote Desktop Services, 1 пользователь | шт |   |
| Exchange Basic, 1 пользователь | шт |   |
| Exchange Enterprise, 1 пользователь | шт |   |
| Exchange Enterprise Plus, 1 пользователь | шт |   |
| Exchange Standard, 1 пользователь | шт |   |
| Exchange Standard Plus, 1 пользователь | шт |   |
| Forefront Identity Manager, 1 пользователь | шт |   |
| Productivity Suite, 1 пользователь | шт |   |
| Project, 1 пользователь | шт |   |
| Project Professional с лицензией Project Server, 1 пользователь | шт |   |
| Project Server, 1 пользователь | шт |   |
| SharePoint Hosting, 1 сервер | шт |   |
| SharePoint Server Enterprise, 1 пользователь | шт |   |
| SharePoint Server Standard, 1 пользователь | шт |   |
| Skype for Business Enterprise, 1 пользователь | шт |   |
| Skype for Business Enterprise Plus, 1 пользователь | шт |   |
| Skype for Business Plus, 1 пользователь | шт |   |
| Skype for Business Standard, 1 пользователь | шт |   |
| SQL Server Business Intelligence, 1 пользователь | шт |   |
| SQL Server Standard. 1 пользователь | шт |   |
| Windows Rights Management Services, 1 пользователь | шт |   |
| CIS Datacenter, 1 процессор  | шт |   |
| CIS Standard, 1 процессор  | шт |   |
| Dynamics AX Enterprise, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics AX Enterprise, 1 устройство | шт |   |
| Dynamics AX Functional, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics AX Functional, 1 устройство | шт |   |
| Dynamics AX SelfServe, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics AX SelfServe, 1 устройство | шт |   |
| Dynamics AX Server, 4 ядра | шт |   |
| Dynamics AX StrSvr, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics AX Task, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics AX Task, 1 устройство | шт |   |
| Dynamics CRM, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics CRM Basic, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics CRM Essentials, 1 пользователь | шт |   |
| System Center Client Management Suite, 1 пользователь | шт |   |
| System Center Configuration Manager, 1 пользователь | шт |   |
| System Center Datacenter, 1 процессор  | шт |   |
| System Center Endpoint Protection, 1 пользователь | шт |   |
| System Center Standard, 1 процессор  | шт |   |
| Windows Server Datacenter, 1 процессор  | шт |   |
| Windows Server Essentials, 1 процессор  | шт |   |
| Windows Server Standard, 1 процессор  | шт |   |

1. **Требования к компоненте «Предоставление доступа к Интернет с защитой от DDoS-атак»**

Компонента «Предоставление доступа к Интернет с защитой от DDos-атак» является частью Услуги. В рамках данной компоненты Услуги Исполнитель должен подключить ПАК Заказчика с предоставлением постоянного доступа к ресурсам Интернет в соответствии с бланком заказа.

В рамках компоненты Услуги Исполнитель должен предоставить:

* публичные IPv4 адреса;
* доступ к Интернет;
* защиту от DDoS-атак.
1. ***Требования по предоставлению публичных IPv4 адресов***

Исполнитель должен предоставить Заказчику для использования в ПАК IP-адреса из зарегистрированного за Исполнителем в базе данных Регионального Европейского Интернет Регистратора пространства IPv4 адресов. Требуемое количество IP-адресов указывается Заказчиком в бланке заказа.

1. ***Требования по предоставлению доступа к Интернет***

Исполнитель должен обеспечить через IP сеть Исполнителя без использования промежуточных IP сетей других операторов Интернет прямое соединение оборудования ПАК с пропускной способностью, указанной в бланке заказа, со следующими ресурсами Интернет и точками обмена трафиком:

* с точками обмена трафиком с IP сетями основных Российских операторов Интернет: ПАО «Вымпелком», ПАО «МегаФон», ПАО «Мобильные ТелеСистемы», ПАО «Ростелеком», ЗАО «Компания ТрансТелеКом» при обеспечении среднесуточной задержки передачи пакетов не более 30 мс;
* через международные узлы Исполнителя с крупнейшими международными Интернет-провайдерами: Cogent Communications, Global Crossing Limited, IP TeliaSonera, IP Transit Inc, KDDI Corporation, Level 3 Communications, Nippon Telegraph and Telephone Corporation (NTT), PCCW Limited, Tata Communications при обеспечении среднесуточной задержки передачи пакетов не более 250 мс.
* Исполнитель должен обеспечить обмен маршрутной информацией по протоколу BGPv4 с оборудованием ПАК, подключённым к принадлежащей Заказчику IP-сети, с управлением приёмом анонсов и анонсированием сетей, зарегистрированных в базе данных RIPE.
* пропускная способность предоставляемого канала не менее 100 Мбит/сек
1. ***Требования к защите от DDoS-атак***

Исполнитель должен обеспечивать сетевую защиту всех IPv4 адресов сетевого оборудования ПАК из предоставленного Исполнителем адресного пространства IPv4 адресов от распределённых атак со стороны Интернет типа «Отказ в обслуживании» (защита от DDoS- атак), могущих повлечь за собой недоступность публичных ресурсов Заказчика для доступа к ним из Интернет легальных пользователей.

Для обеспечения защиты от нежелательного Интернет-трафика Исполнитель должен:

* предоставить Заказчику отдельный раздел защищённого портала Исполнителя в сети Интернет, служащий для индивидуального доступа Заказчика по протоколу SSL посредством web-браузера, установленного на компьютере Заказчика, в целях пользования услугой (Личный кабинет);
* осуществить в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты начала оказания услуги первоначальный аудит (инспекцию) Интернет-трафика Заказчика в целях определения параметров прохождения Интернет-трафика Заказчика при отсутствии нежелательного Интернет-трафика и формирования соответствующих ему признаков;
* проводить анализ Интернет-трафика следующих видов:
* ­статический - на основании сравнений фактических параметров Интернет-трафика с соответствующими значениями индивидуально установленных граничных значений;
* ­динамический - выявление отклонений реального объёма всего Интернет-трафика пользователей (PPS и BPS) от статистически обычных значений;
* проводить анализ Интернет-трафика с учётом следующих признаков Интернет-трафика:
* ­диапазон IP-адресов отправителя/получателя Интернет-трафика;
* ­диапазон адресов портов TCP/UDP отправителя/получателя Интернет-трафика;
* ­наименования и параметры протоколов IP, DNS, TCP, UDP, ICMP, AH, GRE, ESP (например, значения TCP-флагов для протокола TCP/IP);
* проводить анализ Интернет-трафика по следующим параметрам:
* характеристики Интернет-трафика (распределение по протоколам);
* ­количество пакетов Интернет-трафика в секунду (PPS);
* ­количество байт Интернет-трафика в секунду (BPS);
* круглосуточно предоставлять Заказчику в Личном кабинете Заказчика результаты анализа Интернет-трафика в графическом виде посредством демонстрации графиков или таблиц и в виде стандартизованных отчётов;
* оповещать Заказчика о наличии нежелательного Интернет-трафика при его появлении;
* Предоставление заказчику системы собранной информации об обнаруженных DoS/DDoS-атаках в виде спектра отчетов. Система должна отправлять на предоставленную группу рассылку Заказчика оповещения о подозрении или реальной DDoS-атаки на ресурсы Заказчика
* в течение 15 (пятнадцати) минут после получения запроса Заказчика направлять Интернет-трафик Заказчика на ПАК Исполнителя, выполняющий с помощью вероятностных методов очистку поступающего на него Интернет-трафика в целях фильтрации нежелательного Интернет-трафика.
1. ***Требования к эксплуатационным характеристикам компоненты***

Параметры качества передачи данных в зоне ответственности Исполнителя между ПАК и ресурсами Интернет, непосредственно подключёнными к IP сети Исполнителя должны соответствовать следующим требованиям:

* пропускная способность канала связи - не менее значения, указанного в бланке заказа;
* процент потерянных пакетов информации за месяц - не более 5,0%;
* среднесуточная задержка передачи пакетов информации - не более 250 мс.
1. **Требования к технологической площадке**

Исполнитель должен организовать и обеспечить эксплуатацию технологической площадки в ДЦ.

1. ***ДЦ должен отвечать следующим требованиям:***
* ДЦ должен находиться в г. Москве в пределах МКАД, иметь хорошую транспортную доступность, в том числе для общественного транспорта (ДЦ должен располагаться на расстоянии не более 1,5 км от метро и не более 500 м от остановок наземного общественного транспорта по прямой).
* Исполнитель так же должен иметь резервную площадку аналогичную по характеристикам. При этом площадки должны быть распределены по территориальному признаку на уровне федеральных округов;
* Объекты недвижимости, где размещается площадка ДЦ, должны принадлежать Исполнителю или предоставляться ему в аренду на срок не менее чем срок действия Договора;
* Здание ДЦ должно находиться на обособленной охраняемой территории с круглосуточным пропускным режимом, при этом должен быть организован дополнительный оснащённый системами безопасности периметр, в пределах которого располагаются здания с оборудованием и офисные площади. Каждый из периметров должен контролироваться независимыми охранными организациями. Каждый из периметров должен быть оснащён независимой системой видеонаблюдения с единым пультом управления и наблюдения на посту охраны;
* В здании ДЦ должна функционировать СКУД с обязательной электронной регистрацией посетителей, обеспечивающая не менее 2 (двух) периметров доступа;
* Здание и территория ДЦ должны быть оборудованы многоуровневой системой физической безопасности с возможностью ведения электронных журналов, включая: систему видеонаблюдения, систему пожарной сигнализации,

СКУД, систему охранной сигнализации;

Вся записанная информация должна храниться не менее 90 (девяноста) дней

Здание ДЦ должно быть оснащено автоматизированными системами диспетчеризации и управления и иметь диспетчерскую службу, которые совместно должны контролировать в круглосуточном режиме работу оборудования основных инженерных систем, систем жизнеобеспечения, режимов их работы, возникновения аварийных ситуаций, температурно-влажностные режимы технологических помещений, факты возникновения аварийных ситуаций, осуществлять сбор информации и отображение текущего состояния инженерных систем ДЦ в режиме реального времени, хранение исторических данных, их отображение и анализ (отчёты, графики, тренды) на АРМ диспетчера.

1. ***Требования к энергоснабжению ДЦ:***
* Энергоснабжение ДЦ должно отвечать следующим требованиям;
* Не менее 2 (двух) путей распределения электропитания и охлаждения, что должно позволять осуществлять любую плановую деятельность ДЦ без нарушения нормального функционирования его подсистем (минимум 4 (четыре) энерговвода);
* Система энергоснабжения ДЦ должна быть построена с учётом резервирования источниками бесперебойного питания по схеме не менее N+1. Для резервирования системы энергоснабжения должны использоваться дизельные источники бесперебойного питания
1. ***Требования к холодоснабжению ДЦ***

Холодоснабжение ДЦ должно отвечать следующим требованиям

Серверные помещения ДЦ должны быть оборудованы системой прецизионного кондиционирования, построенной с учётом уровня резервирования не менее N+1, которая должна обеспечивать автоматическое поддержание заданных параметров температуры и влажности в режиме реального времени

В целях эффективного охлаждения оборудования в серверных помещениях ДЦ должны быть организованы холодные и горячие коридоры

1. ***Требования к обеспечению пожарной безопасности ДЦ***

Пожарная безопасность ДЦ должна отвечать следующим требованиям:

• Здание и помещения ДЦ должны быть оборудованы системой раннего оповещения о возгорании, сигналы которой выведены на пульт дежурной смены отдела пожарной безопасности с круглосуточным режимом работы здания ДЦ.

• Здание ДЦ должно быть оснащено АУПС и АУПТ, противодымной вентиляцией, противопожарным водопроводом, системой оповещения и управления эвакуацией людей в случае пожара. Дежурная смена отдела пожарной безопасности должна обеспечивать круглосуточный мониторинг работоспособности всех противопожарных систем здания ДЦ.

• Помещения ДЦ должны быть оборудованы аудиосигнализацией и визуальными табло, предупреждающими персонал ДЦ о срабатывании системы газового пожаротушения.

1. ***Требования по защите ДЦ от окружающей среды***

Должны быть реализованы организационные и технические меры физической защиты зданий ДЦ, производственных помещений и оборудования ДЦ от нанесения ущерба в результате пожара, наводнения, землетрясения, взрыва, общественных беспорядков и других природных и антропогенных факторов.

1. **Обеспечение технической поддержки Заказчика**

Техническая поддержка Заказчика должна оказываться круглосуточно в соответствии с Регламентом взаимодействия служб Заказчика и Исполнителя.

В рамках технической поддержки Исполнитель должен обеспечить:

* предоставление единой точки контакта (телефонный номер, электронная почта) для возможности размещения и контроля выполнения заявок уполномоченными представителями Заказчика;
* приём, регистрацию, первичную приоритизацию и обработку заявок;
* информирование о статусах обработки заявок;
* устранение сбоев и нарушений в предоставлении Услуги, находящихся в зоне ответственности Исполнителя;
* информирование уполномоченных представителей Заказчика о проблемах в предоставлении Услуги;
* разрешение инцидентов, возникающих в процессе предоставления Услуги;
* эскалацию инцидентов;
* эскалацию проблем;
* оповещение Заказчика о проведении плановых регламентных работ, предназначенных для оказания Услуги;
* формирование отчётности по зарегистрированным инцидентам и заявкам Заказчика.

Исполнитель должен обеспечить доступность квалифицированного инженерно-технического персонала, достаточного для оказания Услуги.

В целях обеспечения централизованной технической поддержки Заказчика Исполнитель должен обеспечить:

* организацию службы технической поддержки;
* консультирование Заказчика по вопросам функционирования Услуги;
* возможность контроля оказания Услуги для Заказчика;
* оказание Услуги в соответствии с целевыми показателями предоставления, указанными в ТЗ.

Приём, регистрация и обработка заявок от уполномоченных представителей Заказчика должны быть организованы на базе службы Service Desk Исполнителя.

В процессе оказания Услуги должна осуществляться классификация инцидентов по приоритетам в соответствии с данными таблицы № 5.

***Таблица № 5. Классификация инцидентов по приоритетам.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Приоритет** | **Условие соответствия приоритету** |
| 1-й приоритет | Полное прерывание в предоставлении Услуги, продолжительностью более 15 (пятнадцати) минут, вызванное неисправностями в зоне ответственности Исполнителя. |
| 2-й приоритет | Периодически возникающие прерывания в предоставлении Услуги, продолжительностью не более 15 (пятнадцати) минут, возникающие с периодичностью не более 1 (одного) раза в час. |
| 3-й приоритет | Любые возникающие Инциденты, не приводящие к прерыванию предоставления Услуги, но влияющие на параметры качества Услуги |
| 4-й приоритет | Обращения Заказчика по техническим вопросам, связанным с предоставлением Услуги, за исключением обращений по Инцидентам первого, второго и третьего приоритетов, а также обращения Заказчика по вопросам, связанным с предоставлением дополнительных опций Услуги. |

Целевые показатели предоставления Услуги должны соответствовать параметрам, указанным в таблице № 5.

***Таблица № 5. Целевые показатели предоставления Услуги.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Целевое значение** | **Комментарий** |
| Совокупная доступность Услуги за отчётный период1 | Не менее 99,5% | Под совокупной доступностью Услуги понимается совокупная доступность компонентов Услуги без учёта времени простоя при плановых профилактических работах. Недоступность Услуги регистрируется в момент открытия Заказчиком заявки о неисправности. Услуга вновь считается доступной с момента закрытия Исполнителем открытой ранее заявки. |
| Режим регистрации запросов | 24 х 7 | Круглосуточно |
| Время решения инцидентов 1-го приоритета2 | Не более 4 (четырёх) часов | Время проведения работ - круглосуточно |
| Время решения инцидентов 2-го приоритета3 | Не более 8 (восьми) рабочих часов | Время проведения работ – московское с 10:00 до 19:00 по рабочим дням |
| Время решения инцидентов 3-го приоритета3 | Не более 24 (двадцати четырёх) рабочих часов | Время проведения работ – московское с 10:00 до 19:00 по рабочим дням |
| Время решения инцидентов 4-го приоритета3 | Не более 40 (сорока) рабочих часов | Время проведения работ – московское с 10:00 до 19:00 по рабочим дням |
| Период проведения плановых регламентных работ с возможным прерыванием Услуги | 21:00-05:00 | Время проведения работ – московское |
| Уведомление о плановых профилактических работах | 48 (сорок восемь) часов | Не позже указанного значения до начала работ |

Примечания:

1 В случаях, если недоступность Услуги вызвана неквалифицированными действиями Заказчика или внешними воздействиями, не зависящими от Исполнителя, связанное с ними время простоя не учитывается при определении доступности Услуги.

2 В случаях если решение инцидентов требует восстановления данных из резервных копий, время решения зависит от объёма восстанавливаемых данных. Исполнитель гарантирует скорость восстановления из резервных копий не менее 50 (пятьдесят) МБ/с.

3 Счётчик учёта нормативного времени устранения инцидента, исполнения заявки или ответа на запрос приостанавливается, когда обстоятельства, влияющие на это время, находятся вне зоны ответственности Исполнителя. Примерами таких случаев являются:

­ Требуется действие со стороны Заказчика вплоть до выполнения данного действия самим Заказчиком. Заказчик должен быть уведомлён о том, что работы приостановлены до выполнения необходимого действия.

­ Заказчику отправляется запрос на получение дополнительной информации (счётчик учёта нормативного времени устранения инцидента, исполнения заявки или ответа приостанавливается с момента уведомления Заказчика до предоставления Заказчиком запрошенной информации).

1. **Регламент взаимодействия служб Заказчика и Исполнителя**

Регламент взаимодействия служб Заказчика и Исполнителя должен быть подготовлен Исполнителем и согласован с Заказчиком в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента подписания Договора. До ввода указанного Регламента в действие взаимодействие Заказчика и Исполнителя должно осуществляться в соответствии с требованиями Договора.

Регламент взаимодействия служб Заказчика и Исполнителя должен содержать:

* порядок уведомления Заказчика о возникающих сбоях и нарушениях в работе ПАК, находящихся в зоне ответственности Исполнителя;
* контактные данные представителей Заказчика (адрес электронной почты, номер мобильного телефона) для рассылки оповещений системы мониторинга;
* форму и порядок приёма/передачи заявок;
* порядок и сроки согласования договорной документации;
* порядок оповещения Заказчика о всех переключениях на резервные системы организованного ПАК;
* порядок доступа специалистов Заказчика к предоставляемым Исполнителем СЗИ;
* сроки выполнения заявок;
* порядок заказа ресурсов и сроки предоставления единичных услуг;
* порядок взаимодействия с представителями Заказчика для обеспечения восстановления работоспособности ПАК в соответствии с требованиями доступности;
* перечень объектов, подлежащих резервному копированию, а также расписание выполнения заданий резервного копирования;

Состав, порядок, содержание, условия и способ проведения взаимодействия и согласования документов при необходимости может быть изменён по согласованию с Заказчиком.

***4.9.1. Сроки предоставления единичных услуг***

Сроки предоставления единичных услуг, указанных Заказчиком в бланках заказа, должны быть определены в Регламенте взаимодействия служб Заказчика и Исполнителя.

1. **Требование к предоставляемой отчётности**

Отчёт Исполнителя должен содержать:

* объем оказываемой Услуги в разрезе единичных услуг в соответствии с бланком заказа;
* статистический отчёт по всем зарегистрированным за отчётный период инцидентам и заявкам Заказчика.

Комплект отчётной документации должен быть подготовлен в формате текстового редактора Microsoft Word версии 2010 или выше и предоставляться:

* в бумажном виде в 2 (двух) экземплярах;
* на носителях CD/DVD в 2 (двух) экземплярах.

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса** | Открытый конкурс в электронной форме № ОКэ-ЦКПИТ-18-0011 по предмету закупки « Оказание услуг по аренде вычислительных мощностей» |
| **2.** | **Организатор Открытого конкурса, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет: Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер».Адрес: 125047, Москва, Оружейный переулок, д.19. Контактное(ые) лицо(а) Заказчика: Максимов Алексей Васильевич,тел. +7(495)7881717(1701), электронный адрес maksimovav@trcont.ru.Контактное(ые) лицо(а) Организатора:Аксютина Кира Михайловна, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-42, электронный адрес AksiutinaKM@trcont.ru;Курицын Александр Евгеньевич, тел. +7 (495) 788-1717 доб. 16-41, электронный адрес KuritsynAE@trcont.ru |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса** | «28» февраля 2018 года |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Открытого конкурса** | Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» ([www.trcont.com](http://www.trcont.com/)) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html)) (далее – Официальный сайт).В случае возникновения технических и иных неполадок при работе на Официальном сайте, блокирующих доступ к данному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.При проведении открытого конкурса в электронной форме с применением ЭТП вся информация предусмотренная в данном пункте Информационной карты публикуется (подписывается) в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с регламентом выбранной ЭТП, с применением соответствующего программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего проведение процедур закупки с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещаемого на сайте оператора торгов [www.otc.ru](http://otc.ru/).Электронной торговой площадкой используемой для проведения торгов в электронном виде является ОТС-тендер ([www.otc.ru](http://otc.ru/)). Контактная информация: юридический адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8. Почтовый адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8 (БЦ «Добрыня», 9 этаж). Тел. +7 (499) 653-57-02 центр поддержки клиентов. E-mail: info@otc.ru |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей 00 копеек с учетом всех налогов (кроме НДС). Стоимость оказания Услуги включает в себя уплату всех налогов, сборов и других обязательных платежей и всех расходов, связанных с исполнением Договора, кроме НДС. Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются через электронную торговую площадку, информация по которой указана в пункте 4 Информационной карты с даты опубликования извещения о проведении Открытого конкурса и до «22» марта 2018 г. 14 час. 00 мин..  |
| **7.** | **Срок действия Заявки**  | Заявка должна действовать не менее 90 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **8.** | **Рассмотрение оценка и сопоставление Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится «28» марта 2018 г. 14 час. 00 мин. местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер» Адрес: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный переулок, дом 19 |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее «22» мая 2018 г. 14 час. 00 мин. местного по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты. |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Оплата оказанной Исполнителем Услуги производится Заказчиком ежемесячно на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных в Отчетном периоде услуг и счета, выставленного Исполнителем, в срок до последнего числа Расчетного периода путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя |
| **12.** | **Количество лотов**  | один лот |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** в течение 10 рабочих дней, с даты подписания договора**Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.:** Российская Федерация, г. Москва, пер. Оружейный, 19 |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | в соответствии с техническим заданием |
| **15.** | **Официальный язык**  | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется на русском языке. |
| **16.** | **Валюта Открытого конкурса**  | Рубли РФ |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе**  | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:
	1. деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки;
	2. отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер».
2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе заявки должен предоставить следующие документы:
	1. в случае если претендент, участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;
	2. в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» подпункта 2.1.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности более 1000 рублей по уплате налогов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (<https://service.nalog.ru/zd.do>). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (<https://service.nalog.ru/zd.do>));
	3. в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» подпункта 2.1.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности с суммарным размером более 1000 рублей, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (<http://fssprus.ru/iss/ip>), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц <http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching>. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»);
	4. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического и/или физического лица, выступающего на стороне одного претендента;
	5. документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта предоставления в аренду вычислительных мощностей (документ не является обязательным, предоставляется в целях оценки заявки по соответствующему критерию, указанному в пункте 19 Информационной карты);
	6. документы, подтверждающие факт предоставления в аренду вычислительных мощностей (договоры с приложением акты сдачи-приемки оказанных услуг или актов сверки) в объеме и стоимости, указанных претендентом в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке. Допускается в качестве подтверждения опыта предоставление официального письма контрагента претендента с указанием предмета договора, периода предоставления в аренду вычислительных мощностей и их стоимости. Письмо должно содержать контактную информацию контрагента претендента (документ не является обязательным, предоставляется в целях оценки заявки по соответствующему критерию, указанному в пункте 19 Информационной карты).
 |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками**  | Нет |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Открытом конкурсе и коэффициент их значимости** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий оценки** | **Значение Кз** |
| Стоимость типовой конфигурации заказа, в соответствии с п. 4.4.4. Раздел 4 Техническое задание документации о закупке  | 0,70 |
| Опыт оказания услуг за период трех последних лет, предшествующих году подачи Заявки и период времени в текущем году до момента окончания приема Заявок, с предметом по предоставлению в аренду вычислительных мощностей. Для получения максимальной оценки по данному критерию достаточно подтвердить опыт на сумму, равную начальной (максимальной) цене договора. В случае отсутствия/неподтверждения опыта заявке присваивается 0 (ноль) баллов  | 0,30 |

 |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 5), до момента его подписания победителем. Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего уведомления от Заказчика. Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрениюЗаказчика.Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Допускается |
| **22.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |
| **23.** | **Обеспечение заявки** | Не предусмотрено |
| **24.** | **Срок заключения договора** | Не ранее чем через 10 дней и не позднее чем 30 дней со дня принятия Конкурсной комиссией решения о заключении договора (опубликования протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты), за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 30 рабочих дней со дня одобрения органом управления Заказчика заключения договора, вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающих заключение договора. |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

**ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)**

**НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОКэ-\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_\_**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вОткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОКэ-\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_\_ (далее – Открытый конкурс) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнение работ по \_\_\_\_\_\_, оказание услуг по\_\_\_\_\_, на поставку товаров \_\_\_\_\_\_\_ - переписать из предмета Открытого конкурса)*.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем обезуется:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_*дней (*указать срок не менее указанного в пункте 7 Информационной карты*) с даты, установленной как день окончания подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, или (*в случае, если претендент является публичным акционерным обществом*) ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*), а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждается, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) на дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не признан несостоятельным (банкротом), в том числе отсутствует возбужденные в отношении него дела о несостоятельности (банкротстве);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента*) на дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, деятельность неприостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя Открытого конкурса;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (раздел 4 документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (раздел 4 документации о закупке).

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) при подготовке Заявки на участие в Открытом конкурсе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в Заявке, в целях проведения Открытого конкурса.

Я, \_\_\_\_\_\_\_ (указывается ФИО лица, подписавшего Заявку) даю согласие на обработку всех своих персональных данных, указанных в Заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения Открытого конкурса.

Своей подписью удостоверяю, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаются все необходимые документы.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ОГРН \_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для нерезидента Российской Федерации *(заполняется только при участии нерезидента*).

Номер налогоплательщика (идентификационный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий *(для нерезидентов Российской Федерации, имеющих представительства в Российской Федерации, дополнительно указываются ИНН и КПП представительства)*

5. Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет).

6. Так как \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) является субъектом малого и среднего предпринимательства (*в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») указываю следующую информацию:*

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет)

**Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

# Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. Открытый конкурс № ОКэ-\_\_\_\_\_

 (лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Указывается при необходимости*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

**Стоимость типовой конфигурации заказа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п. п.** | **Типовая конфигурация заказа** | **Ед. изм.** | **Количество** | **Стоимость****руб./ сутки** |
|  | Виртуальный процессор, VMware | ядро | 16 |  |
|  | Виртуальная память, VMware | ГБ | 64 |  |
|  | Виртуальное дисковое пространство – SATA | ГБ | 1 000 |  |
|  | Виртуальное дисковое пространство – SAS | ГБ | 1 000 |  |
|  | Виртуальное дисковое пространство – SSD | ГБ | 1 000 |  |
|  | Производительность пула SSD | IOPS | 10 000 |  |
|  | Серверная операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2 | шт. | 8 |  |
|  | IP-адрес | шт. | 5 |  |
|  | Мониторинг – дополнительная метрика | шт. | 1 |  |
|  | Резервное копирование – План «7 дней», VMware, 1 ГБ | шт. | 3 000 |  |
|  | Защита т DDoS-атак – Защита IP-адреса (виртуальный порт 10 Мбит/с) | шт. | 5 |  |
|  | SQL Server Standard, 2 ядра | шт. | 8 |  |
|  | Канал 100 Мбит/сек |  | 1 |  |
|  | Доступ к зашифрованному по ГОСТ (ГОСТ 28147-89, ГОСТ Р 34.11-94 и ГОСТ Р 34.10-2001) каналу (класс КС1) |  | 1 |  |
|  | ИТОГО |  |

1. Цена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ услуг, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении, учитывает стоимость всех расходов исполнителя связанных с подключением услуг, и налогов, кроме НДС. Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Выполнение работ, оказание услуг, поставка товаров)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом 7 Информационной карты, но не менее 90 (девяносто) календарных дней)* с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты*.*

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выполнить работы, оказать услуги, поставить товар.)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Открытом конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем Открытого конкурса, а также при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и Ваше уведомление о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

8. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:

- стоимость единичных услуг, предоставляемых в соответствии с бланком заказа.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение 1

к финансово-коммерческому предложению

Стоимость единичных услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметр услуги и единица измерения** | **Ед. изм.** | **Стоимость****руб. / сутки** |
| Виртуальный процессор, VMware, 1 шт. | шт |   |
| Виртуальная память,VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальный процессор, Hyper-V, 1 шт. | шт |   |
| Виртуальная память, Hyper-V, 1 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальный процессор, KVM, 1 шт. | шт |   |
| Виртуальная память, KVM, 1 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальное дисковое пространство (стандартные дисковые массивы), 10 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальное дисковое пространство (быстрые дисковые массивы), 1 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальное дисковое пространство (ультрабыстрые дисковые массивы), 1 ГБ | ГБ |   |
| Виртуальное дисковое пространство (ультрабыстрые дисковые массивы), 10 IOPS | IOPS |   |
| IP-адрес, 1 шт. | шт |   |
| Операционная система Windows Server, 1 шт. | шт |   |
| ***Дополнительные опции*** |
| Удаленный доступ по VPN - OpenVPN Client-to-Site, 1 шт. | шт |   |
| Удаленный доступ по VPN - OpenVPN Site-to-Site, 1 шт. | шт |   |
| Удаленный доступ по VPN - ГОСТ С-ТЕРРА Client-to-Site 1 шт. | шт |   |
| Удаленный доступ по VPN - ГОСТ С-ТЕРРА Site-to-Site шт. | шт |   |
| Удаленный доступ по VPN - Виртуальный порт для L3 VPN, 1 шт. | шт |   |
| Мониторинг - Дополнительная метрика, 1 шт. | шт |   |
| Мониторинг - Пакет «50 уведомлений по SMS», 1 шт. | шт |   |
| Мониторинг - Пакет «100 уведомлений по SMS» , 1 шт. | шт |   |
| Мониторинг - Пакет «500 уведомлений по SMS» , 1 шт. | шт |   |
| Резервное копирование - План «Индивидуальный», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «7 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «14 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «30 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «90 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «180 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «365 дней», VMware, 1 ГБ | ГБ |   |
| Резервное копирование - План «14 дней», Hyper-V и KVM, 1 ГБ | ГБ |   |
| Балансировка - Балансировщик, 1 шт. | шт |   |
| Балансировка - Балансировщик SSL, 1 шт. | шт |   |
| Управление DNS - Управление зоной, 1 шт. | шт |   |
| Защита от DDoS-атак - Защита IP-адреса (виртуальный порт 10 Мбит/с), 1 шт. | шт |   |
| Аренда оборудования - Аренда USB-порта, 1 порт | шт |   |
| ***Дополнительные опции - Программные услуги*** |
| Office Professional Plus, 1 пользователь | шт |   |
| Office Standard, 1 пользователь | шт |   |
| SQL Server Enterprise, 2 ядра | шт |   |
| SQL Server Standard, 2 ядра | шт |   |
| SQL Server Web, 2 ядра | шт |   |
| Windows Remote Desktop Services, 1 пользователь | шт |   |
| Exchange Basic, 1 пользователь | шт |   |
| Exchange Enterprise, 1 пользователь | шт |   |
| Exchange Enterprise Plus, 1 пользователь | шт |   |
| Exchange Standard, 1 пользователь | шт |   |
| Exchange Standard Plus, 1 пользователь | шт |   |
| Forefront Identity Manager, 1 пользователь | шт |   |
| Productivity Suite, 1 пользователь | шт |   |
| Project, 1 пользователь | шт |   |
| Project Professional с лицензией Project Server, 1 пользователь | шт |   |
| Project Server, 1 пользователь | шт |   |
| SharePoint Hosting, 1 сервер | шт |   |
| SharePoint Server Enterprise, 1 пользователь | шт |   |
| SharePoint Server Standard, 1 пользователь | шт |   |
| Skype for Business Enterprise, 1 пользователь | шт |   |
| Skype for Business Enterprise Plus, 1 пользователь | шт |   |
| Skype for Business Plus, 1 пользователь | шт |   |
| Skype for Business Standard, 1 пользователь | шт |   |
| SQL Server Business Intelligence, 1 пользователь | шт |   |
| SQL Server Standard. 1 пользователь | шт |   |
| Windows Rights Management Services, 1 пользователь | шт |   |
| CIS Datacenter, 1 процессор  | шт |   |
| CIS Standard, 1 процессор  | шт |   |
| Dynamics AX Enterprise, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics AX Enterprise, 1 устройство | шт |   |
| Dynamics AX Functional, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics AX Functional, 1 устройство | шт |   |
| Dynamics AX SelfServe, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics AX SelfServe, 1 устройство | шт |   |
| Dynamics AX Server, 4 ядра | шт |   |
| Dynamics AX StrSvr, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics AX Task, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics AX Task, 1 устройство | шт |   |
| Dynamics CRM, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics CRM Basic, 1 пользователь | шт |   |
| Dynamics CRM Essentials, 1 пользователь | шт |   |
| System Center Client Management Suite, 1 пользователь | шт |   |
| System Center Configuration Manager, 1 пользователь | шт |   |
| System Center Datacenter, 1 процессор  | шт |   |
| System Center Endpoint Protection, 1 пользователь | шт |   |
| System Center Standard, 1 процессор  | шт |   |
| Windows Server Datacenter, 1 процессор  | шт |   |
| Windows Server Essentials, 1 процессор  | шт |   |
| Windows Server Standard, 1 процессор  | шт |   |

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

# Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету Открытого конкурса № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

 *(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора | Предмет договора (указываются только договоры по предмету Открытого конкурса в соответствии с подпунктом 2.9 части 2 пункта 17 Информационной карты) |  Наименование контрагента  |  Количество поставляемого товара, работ, услуг  |  Сумма стоимости оказанных услуг по договору, без учета НДС, руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |

Приложение: 1. копия договора на \_\_\_\_ листах.

 2. копия акта на \_\_\_\_ листах.

 3. копии иных документов на \_\_\_\_ листах.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *М.П. (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

# Приложение № 5

к документации о закупке

Проект Договора

Договор №ТКд/1\_/\_\_/\_\_

на оказание услуг

г. Москва «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании (должность, Ф.И.О. – полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устав, доверенность от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается полностью организационно-правовая форма юридического лица и наименование юридического лица, соответствующие его уставу)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О. - полностью)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение настоящего Договора, например: устав/ доверенность от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_ и т.д.)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор на оказание услуг (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Термины и определения

SATA – размещение дисков виртуальных машин на СХД с SATA-дисками с использованием SSD-кеша, суммарная производительность всех дисков каждой машины – до 100 IOPS на 1000 ГБ включительно (при блоке не более 128 КБ);

SAS – размещение дисков виртуальных машин на СХД с SAS-дисками с использованием SSD-кеша, суммарная производительность всех дисков каждой машины – до 400 IOPS на 1000 ГБ включительно (при блоке не более 64 КБ);

SSD – размещение дисков виртуальных машин на СХД с использованием SSD-накопителей, производительность каждого диска задается при Заказе Услуги с шагом 10 IOPS, но не может превышать 10 000 IOPS суммарно на все диски на 1 Виртуальную машину. Значения лимитов IOPS гарантируются при следующем профиле нагрузки: соотношение чтение (70%)/ запись (30%), размер блока до 4 КБ, до 8 потоков.

IOPS (input/output operations per second) — количество операций ввода-вывода в [секунду](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%83%D0%BD%D0%B4%D0%B0))

IP-адрес – уникальный [сетевой адрес](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B9_%D0%B0%D0%B4%D1%80%D0%B5%D1%81) в сети передачи данных, построенной по [протоколу](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%BB) [IP](http://ru.wikipedia.org/wiki/IP) (межсетевой протокол передачи данных);

Виртуализация – процесс предоставления вычислительных ресурсов Исполнителя, которые могут работать в изолированной друг от друга среде без привязки к конкретным физическим ресурсам;

Виртуальная машина – размещенная на инфраструктуре Исполнителя изолированная программно-аппаратная система (совокупность ресурсов Виртуальных процессоров, Виртуальной памяти, Виртуального дискового пространства), эмулирующая аппаратное обеспечение и предназначенная для работы под управлением операционной системы Заказчика;

Виртуальная память – энергозависимая часть [компьютерной памяти](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D1%8C%D1%8E%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%BF%D0%B0%D0%BC%D1%8F%D1%82%D1%8C), в которой временно хранятся данные и команды, необходимые [процессору](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%BE%D1%80) для выполнения им операции, имеющая возможность работать в изолированной друг от друга среде;

Виртуальная сеть – непубличная сеть передачи данных между Виртуальными машинами Заказчика, построенная по протоколу IP (межсетевой протокол передачи данных);

Виртуальное дисковое пространство – совокупность ресурсов хранения данных Исполнителя, имеющих возможность работать в изолированной друг от друга среде;

Виртуальный процессор – часть процессорной мощности инфраструктуры Исполнителя выделяемой для виртуальной машины, работающей под управлением операционной системы Заказчика;

Заказ – выбираемый Заказчиком набор параметров Услуги, содержащий информацию об оказываемой Услуге, включающий: конфигурацию Услуги (в том числе дополнительных опций Услуги), тарифные планы и стоимость Услуги, срок действия (период оказания) Услуги. Заказ является неотъемлемой частью Договора. Заказчик имеет право оформления неограниченного количества Заказов Услуги, каждому Заказу присваивается уникальный номер. Форма Заказа представлена в Приложении № 3 к настоящему Договору и в Панели управления при заказе Услуг;

Инфраструктура – совокупность аппаратных и программных средств и технологий сбора, хранения, обработки и передачи [информации](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F);

Инцидент – любая совокупность обстоятельств, которая привела к невозможности оказания Услуги с заявленными характеристиками – нарушение штатной работы подсистем Виртуализации и/или Инфраструктуры и/или ПАК и/или ЦОД Исполнителя, повлекшее за собой Перерыв в работе Услуги или которое может привести к Перерыву или понижению качества Услуги;

Отчетный период – срок длительностью с первого по последнее число каждого календарного месяца оказания Услуги;

Пакет электронных документов – несколько связанных между собой Электронных документов, подписанных одной электронной подписью (счет, счет-фактура, Акт сдачи – приемки оказанных Услуг, письма (уведомления) Оператора;

Панель управления – портал в сети Интернет по адресу с помощью которого осуществляются заказ, настройка и управление Услугой;

Перерыв в работе Услуги – предоставление не в полном объеме ресурсов Виртуальной машине, и/или невозможность запуска на Виртуальной машине совместимых Приложений, и/или некорректное функционирование Виртуальной сети (Шлюза Виртуальной сети), и/или отсутствие доступа (сетевого подключения) к Шлюзу Виртуальной сети через публичную сеть Интернет;

Платформа Виртуализации – специализированное программное обеспечение, реализующее Виртуализацию на ПАК Исполнителя;

Положение об оказании услуги (далее Положение) – документ, содержащий подробные и детализированные условия оказания Услуги, описывающий методы, подходы, организационно-технические принципы, применяемые Исполнителем при оказании Услуги. Положение об оказании Услуги приобретает юридическую силу и становится неотъемлемой частью настоящего Договора с момента подписания его обеими Сторонами. Положение приведено в Приложении № 1 к настоящему Договору;

Приложения – операционная система, программное обеспечение, базы данных и другие данные, принадлежащие Заказчику;

Программно-аппаратный комплекс (ПАК) – серверное, сетевое оборудование и системы хранения данных Исполнителя, находящиеся на его Технологической площадке, с установленным и настроенным программным обеспечением, необходимым для оказания Услуги;

Расчетный период – срок длительностью с первого по 20 (двадцатое) число календарного месяца, начинающегося непосредственно после месяца, в котором Услуга оказывалась Заказчику;

Тарифный план – совокупность ценовых условий, на которых Исполнитель предлагает пользоваться Услугой (в том числе дополнительными опциями Услуги). Перечень и стоимость Услуг представлены в Приложении № 4 к настоящему Договору;

Тестовый период – период времени, в течение которого Заказчик осуществляет ознакомление с функциональными и иными возможностями Услуги. Исполнитель оказывает Услугу Заказчику с целью определения/изучения ее свойств, таких как надежность, быстродействие, совместимость с Приложениями и других;

Техническая поддержка – оказание Исполнителем устных и письменных консультаций по вопросам оказания Услуги, а также устранение Инцидентов, возникающих в зоне ответственности Исполнителя в связи с оказанием Услуги;

Технологическая площадка (ЦОД) – специализированные помещения (центры обработки данных), в которых размещаются серверное и сетевое оборудование и системы хранения данных Исполнителя, и на базе которых предоставляются услуги Исполнителя;

Услуга, в том числе дополнительные опции Услуги (далее – Услуга) – предоставление Виртуальных машин, Виртуальной сети, Шлюза Виртуальной сети на ПАК Исполнителя, предоставление учетных данных (имени пользователя и пароля) для доступа к Панели управления, обеспечение их бесперебойного функционирования, обеспечение доступа (сетевого подключения) к Шлюзу Виртуальной сети через публичную сеть Интернет и/или локальную сеть Заказчика, предоставление технической поддержки;

Шлюз Виртуальной сети – настраиваемая в Панели управления компонента Услуги, которая обеспечивает взаимодействие между Виртуальной сетью и другими сетями – сетью Интернет или локальной сетью Заказчика;

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, т.е. в виде, пригодном для восприятия человека с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

Электронный документооборот (далее - ЭДО) – способ взаимодействия Сторон по обмену Электронными документами, подписанными Электронной подписью, осуществляемый в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур;

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информаций и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1. Предмет Договора
	1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику Услугу с характеристиками, приведенными в Положении, и параметрами, указанными в Заказе, а Заказчик обязуется принять и оплатить указанную Услугу на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
	2. Доступ Заказчика к Услуге осуществляется через публичную сеть Интернет. Организация доступа к Услуге через сеть Интернет является обязанностью Заказчика и не входит в обязанности Исполнителя по Договору.
	3. Исполнитель в течение \_ (\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания Договора по электронной почте, указанной в статье 12 настоящего Договора, сообщает Заказчику учетные данные для получения доступа к Панели управления Услугой.
2. Стоимость Услуги и порядок расчетов
	1. Стоимость Услуги, в том числе дополнительных опций Услуги, в Отчетном периоде определяется в соответствии с Заказом и Тарифными планами в нем.
	2. Оплата оказанной Исполнителем Услуги производится Заказчиком ежемесячно (ежеквартально) на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных в Отчетном периоде услуг и счета, выставленного Исполнителем, в срок до последнего числа Расчетного периода путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
	3. Расчеты по Договору производятся в безналичной форме в российских рублях.
	4. Датой исполнения обязательств по оплате Услуги Исполнителя считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
	5. Стоимость оказания Услуги включает в себя уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, и всех расходов, связанных с исполнением Договора.
	6. По мере необходимости Стороны (но не реже одного раза в год) осуществляют сверку расчётов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый их которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплён её печатью. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчётов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать и скрепить печатью, направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.
	7. Стороны устанавливают лимит расчётов по настоящему Договору в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек с НДС. При достижении указанного лимита расчетов настоящий Договор считается автоматически расторгнутым.
3. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения
	1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами (дата указана на первой странице Договора), и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.
	2. Договор может быть расторгнут:
		1. По соглашению Сторон;
		2. По инициативе Заказчика. При этом Заказчик обязан уведомить Исполнителя о расторжении не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, а также произвести оплату всех Услуг, полученных до момента расторжения Договора;
		3. В случае возбуждения процедуры банкротства в отношении одной из Сторон.
	3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, в этом случае они являются его неотъемлемой частью.
	4. При расторжении настоящего Договора по любым основаниям его положения будут применяться к отношениям Сторон вплоть до полного исполнения обязательств, окончания взаимных расчётов и передачи необходимой документации.
4. Права и обязанности Сторон
	1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику Услугу, в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и Приложениями к нему.
	2. Исполнитель обязуется сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при оказании Услуги, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
	3. Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц для оказания Услуги по настоящему Договору и передавать им конфиденциальную информацию Заказчика, полученную от него, в целях оказания Услуги при условии, что с такими третьими лицами заключены соответствующие соглашения о конфиденциальности на условиях, не менее строгих, чем условия настоящего Договора. Ответственность за действия третьих лиц несет Исполнитель.
	4. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменять Тарифные планы на Услугу путем направления Заказчику уведомления:
		1. Не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты введения изменения в случае повышения Тарифных планов (не более чем на 10 % в течении календарного года);
		2. Не менее чем за 3 (три) календарных дня до даты введения изменения в случае понижения Тарифных планов.
	5. Заказчик обязуется надлежащим образом выполнять условия Договора, своевременно оплачивать счета Исполнителя за оказанные Услуги.
	6. Заказчик обязуется обеспечить конфиденциальное хранение и не допустить компрометации своих учетных данных для получения доступа к Панели управления Услугой и другим компонентам Услуги. На Заказчике в полном объеме лежит риск последствий утраты и/или разглашения таких данных.
	7. Заказчик обязуется незамедлительно уведомить Исполнителя в случае утраты и/или наличия обоснованных подозрений в отношении нарушения конфиденциальности (компрометации) своих учетных данных для получения доступа к Услуге.
	8. Заказчик обязуется информировать Исполнителя об изменении данных Заказчика.
	9. Заказчик обязуется обеспечить активное сотрудничество своего персонала и оперативно предоставлять информацию, запрашиваемую Исполнителем при оказании Услуги. Сотрудники, привлекаемые к исполнению Договора со стороны Заказчика, должны иметь соответствующую квалификацию.
	10. Заказчик имеет право обращаться к Исполнителю по всем вопросам, касающимся условий и качества оказываемых Услуг.
	11. Заказчик имеет право на получение Технической поддержки в объеме и порядке, определенном Положением об оказании услуг.
5. Порядок сдачи и приемки Услуги
	1. Стороны договорились о том, что датой начала оказания Услуг будет дата предоставления Заказчику доступа к Панели управления соответствующей Услугой, указанная в Акте сдачи-приемки оказанных в Отчетном периоде услуг.
	2. Сдача-приемка оказанной Услуги осуществляется ежемесячно (ежеквартально) и оформляется Актом сдачи-приемки оказанных в Отчетном периоде услуг (далее Акт, по форме Приложения № 2 к настоящему Договору).
	3. Исполнитель в срок до 5 (пятого) числа включительно Расчетного периода выставляет Заказчику подписанный счет, счёт-фактуру, Акты сдачи-приемки оказанных услуг и направляет Заказчику в электронном виде на e-mail: \_\_\_\_@trcont.ru, а также оригиналы счета, счета-фактуры и Акта в 2-х (двух) экземплярах направляет в этот же срок почтовой связью или курьером с уведомлением о доставке. Датой фактической доставки оригиналов документов считается дата, указанная в уведомлении о доставке.
	4. Заказчик подписывает Акт сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта Заказчиком и направляет подписанный экземпляр Исполнителю, либо в тот же срок направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта в письменной форме.
	5. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта, Сторонами, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Исполнителем от Заказчика письменного отказа от подписания Акта, оформляется Протокол с указанием перечня замечаний и сроков их устранения. Соответствующий Акт в этом случае подписывается Сторонами после устранения замечаний.
6. Конфиденциальность
	1. «Конфиденциальная информация» - любые сведения (сообщения, данные) о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, предоставленные в любой форме, а также любая иная информация, обозначенная в качестве Конфиденциальной информации или на которую имеется ссылка как на Конфиденциальную информацию.
	2. «Конфиденциальная информация» не включает в себя информацию, которая является общедоступной либо была доступна Получающей Стороне не на конфиденциальной основе до раскрытия этой информации Передающей Стороной, либо становится доступна Получающей Стороне не на конфиденциальной основе из какого-либо источника помимо Передающей Стороны, при условии, что Получающей Стороне известно, что этому источнику не запрещено раскрывать такую информацию договорным или иным юридическим обязательством перед Передающей Стороной.
	3. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной при выполнении настоящего Договора, обозначенной в качестве Конфиденциальной информации или на которую имеется ссылка как на Конфиденциальную информацию. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученной информации, включая охрану документации и материалов, ограничению круга лиц, допущенных к информации, заключению соглашений о конфиденциальности с лицами, допущенными к Конфиденциальной информации.
	4. Передача Конфиденциальной информации осуществляется на бумажных и иных материальных носителях, содержащих отметку о конфиденциальности (грифы «Конфиденциальная информация», «Конфиденциально»). Передача Конфиденциальной информации способами, не предусмотренными настоящим пунктом Договора, запрещается.
	5. Исполнитель обязуется не передавать третьим лицам Конфиденциальную информацию, не публиковать и не разглашать иным способом полученную информацию без письменного разрешения Заказчика.
	6. Обязанности Сторон по соблюдению конфиденциальности, предусмотренные пунктом 7.3. настоящего Договора, остаются в силе после прекращения договорных отношений в течение 5 (пяти) лет.
	7. Каждая из Сторон обязуется возместить другой стороне в полном объеме все документально подтвержденные убытки, причиненные пострадавшей стороне разглашением ее конфиденциальной информации.
	8. Если между Сторонами на момент подписания настоящего Договора заключено или в течение срока действия настоящего Договора будет заключено соглашение о конфиденциальности информации (далее - «Соглашение»), которое действует или будет действовать в течение срока действия настоящего Договора, то, в части возможных противоречий, положения такого Соглашения будут превалировать над положениями настоящей статьи 7 Договора.
7. Ответственность Сторон
	1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате Услуги Исполнитель имеет право приостанавливать исполнение своих обязательств по Договору до получения оплаты в полном объеме за оказанную Услугу и/или начислить Заказчику пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки с даты истечения срока платежа. Заказчик обязан уплатить такую неустойку в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Исполнителя, изложенного в письменной форме. Уплата пени не освобождает Заказчика от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
	2. В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия результата Услуг обусловленным Сторонами требованиям Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (десять) % от стоимости Услуг за Отчетный период, в котором произошло ненадлежащее выполнение Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствие результата Услуг.
	3. В случае нарушения продолжительности устранения Инцидента, предусмотренного Положением об оказании услуги Приложения № 1 к настоящему Договору, Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от общей стоимости Услуг по Заказу за каждый час просрочки, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования.
	4. Требование об уплате штрафных санкций (пени) должно быть оформлено в письменном виде, подписано уполномоченным представителем соответствующей Стороны.
	5. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями Договора, а в части, не урегулированной Договором – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	6. Исполнитель не несет ответственности за какие-либо убытки, возникшие вследствие ненадлежащего использования Услуги по вине Заказчика.
	7. В связи с использованием компьютерного и иного оборудования, каналов связи и (или) программ для ЭВМ, принадлежащих третьим лицам, при оказании Услуги, Стороны соглашаются с тем, что Исполнитель не несёт ответственность за любые задержки, прерывания, прямой ущерб или упущенную выгоду, потери, происходящие из-за дефектов в любом электронном или механическом оборудовании и (или) программах для ЭВМ, либо вследствие иных объективных технологических причин, а также в результате действий или бездействий третьих лиц, проблем при передаче данных или соединении, перебоев в электропитании, произошедших не по вине Исполнителя.
	8. Исполнитель не несет ответственности за нарушение прав третьих лиц, возникших в результате действий Заказчика, совершенных с использованием Услуги, за исключением действий, совершение которых предусмотрено и/или вытекает из условий настоящего договора в рамках добросовестного использования Услуги.
	9. Исполнитель гарантирует, что при оказании Услуг по настоящему Договору он не будет нарушать права, в том числе и интеллектуальные права, третьих лиц и будет нести полную ответственность за их нарушение.
8. Обстоятельства непреодолимой силы
	1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, таких как пожары, наводнение, землетрясение и другие природные стихийные бедствия, военные действия, контртеррористические операции, действия и нормативные указания государственных органов, имеющих обязательную силу хотя бы для одной из сторон и др., возникших после заключения Договора при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение Сторонами своих обязательств и могут быть документально подтверждены компетентными органами Российской Федерации.
	2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в случаях указанных в пункте 9.1. настоящего Договора, незамедлительно письменно информирует другую сторону о начале и прекращении указанных в пункте 9.1. настоящего Договора обстоятельств, но, в любом случае, не позднее 3 (трех) рабочих дней после начала их действия.
	3. Если указанные в пункте 9.1. настоящего Договора обстоятельства продолжаются более 1 (одного) месяца, каждая из сторон имеет право на досрочное расторжение настоящего Договора или его части. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты. Досрочное расторжение Договора оформляется в письменном виде, подписывается уполномоченными лицами Сторон, скрепляется печатями Сторон и является неотъемлемой частью настоящего Договора.
	4. Стороны не освобождаются от обязательств, срок выполнения которых наступил до возникновения обстоятельств, указанных в пункте 9.1. настоящего Договора.
9. Гарантии и заверения Сторон
	1. Исполнитель гарантирует и заверяет Заказчика, что:
		1. является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
		2. не осуществляет действий направленных на собственную ликвидацию, и в настоящий момент не существует риска банкротства Исполнителя;
		3. для заключения и исполнения настоящего Договора получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами Исполнителя;
		4. не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов Исполнителя, а также решений органов управления Исполнителя, запрещающих Исполнителю или ограничивающих Исполнителя заключать и исполнять настоящий Договор;
		5. лицо, подписывающее (заключающее) настоящий Договор от имени и по поручению Исполнителя на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора;
		6. имеет все необходимые ресурсы, персонал и опыт работы для оказания услуг по настоящему Договору.
	2. Заказчик гарантирует и заверяет Исполнителя, что:
		1. является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
		2. не осуществляет действий направленных на собственную ликвидацию, и в настоящий момент не существует риска банкротства Заказчика;
		3. для заключения и исполнения настоящего Договора получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами Заказчика;
		4. не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов Заказчика, а также решений органов управления Заказчика, запрещающих Заказчику или ограничивающих Заказчика заключать и исполнять настоящий Договор;
		5. лицо, подписывающее (заключающее) настоящий Договор от имени и по поручению Заказчика на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора.
10. Порядок разрешения споров
	1. Стороны принимают необходимые меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, могущие возникнуть по поводу настоящего Договора, были урегулированы, прежде всего, путем переговоров.
	2. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его выполнения, нарушения, прекращения или действительности, не урегулированные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - три недели со дня получения претензии.
	3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде г. Москвы.
11. Контактная информация
	1. Для координации взаимодействия между Исполнителем и Заказчиком по вопросам предоставления и поддержки Услуги, а также в случае обнаружения Инцидента в предоставлении Услуги Заказчик должен обращаться в службу технической поддержки для регистрации обращения и проведения проверки обращения. Контакты службы технической поддержки:
		1. Телефон:
		2. Электронная почта:
		3. Часы работы: Круглосуточно
	2. Контактные лица Заказчика
		1. Исполнитель осуществляет информирование ответственных сотрудников Заказчика о проведении плановых и неотложных ремонтных работ, регистрации, решении и устранении выявленных Инцидентов.
12. Прочие условия
	1. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет равную юридическую силу.
	2. Окончание срока действия Договора и/или его прекращение по иным основаниям не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия Договора.
	3. После подписания Договора все предварительные переговоры по нему и соглашения, переписка, протоколы о намерениях, касающиеся Договора, теряют юридическую силу.
	4. Ни одна из сторон не имеет права передавать третьим лицам свои права и обязанности по Договору без письменного согласия другой стороны.
	5. Если какое-либо положение настоящего Договора является недействительным в соответствии с любым применимым правом, такое положение будет недействительным в той степени, в которой оно является правонарушающим, не делая недействительными другие положения настоящего Договора.
	6. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью, даже если они не упомянуты в тексте Договора, при условии, что они оформлены в качестве приложения, имеют ссылку на дату, номер и наименование Договора, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями Сторон.
	7. Все сообщения и уведомления, предусмотренные Договором и/или направляемые Сторонами друг другу при его исполнении, считаются надлежащими, если направлены курьером (нарочным) или почтовым отправлением с обязательным уведомлением о получении документов другой стороной Договора, по реквизитам, указанным в статье 12 настоящего Договора.
	8. В случае изменения наименования Сторон, их юридического статуса, адресов и/или расчётных реквизитов Сторон, а также иных изменений, способных повлиять на ход и результаты исполнения настоящего Договора, Сторона, у которой произошли указанные изменения, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления в силу таких изменений. При этом заключения между Сторонами какого-либо дополнительного соглашения не требуется.
	9. Неотъемлемой частью Договора являются:
		1. Приложение № 1 – Положение об оказании услуги.
		2. Приложение № 2 – Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг.
		3. Приложение № 3 – Форма Заказа оказываемых Услуг.
		4. Приложение № 4 – Перечень и стоимость Услуг.

Допускаются иные приложения, изменения и дополнения проекта договора по согласованию сторон

1. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Заказчик: Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»

Место нахождения: 125047, ГОРОД МОСКВА, ПЕРЕУЛОК ОРУЖЕЙНЫЙ, ДОМ 19

Фактический адрес: 125047, ГОРОД МОСКВА, ПЕРЕУЛОК ОРУЖЕЙНЫЙ, ДОМ 19

Почтовый адрес: 125047, ГОРОД МОСКВА, ПЕРЕУЛОК ОРУЖЕЙНЫЙ, ДОМ 19

ИНН 7708591995, ОКПО 94421386, КПП 997650001,

Р/с 40702810200030004399 в Банк ВТБ (ПАО)

БИК 044525187

К/с 30101810700000000187 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России,

тел. (495) 788-17-17, факс (499) 262-75-78

E-mail: trcont@trcont.ru

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый индекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОКОНХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  | Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  |

Приложение № 1

к Договору на оказание услуг

№ТКд/1\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Положение об оказании услуги

В соответствии с техническим заданием раздела 4 документации о закупке.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  | Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  |

Приложение № 2

к Договору на оказание услуг

№ТКд/1\_/\_\_\_/\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

Форма Акта сдачи-приемки оказанных Услуг

Начало формы

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ \_\_\_\_\_\_от « » \_\_\_\_\_201\_ г.

По договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Услуги за период с по \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Исполнитель:

Адрес юридический:

Адрес почтовый:

ИНН:

Заказчик:

Адрес юридический:

Адрес почтовый:

ИНН:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Параметр Услуги | Ед. измерения | Тариф за единицуруб./суткибез НДС | Кол-во единиц | Стоимостьруб./суткибез НДС | Стоимостьруб./суткис НДС |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Стоимость Услуг в сутки, без НДС: |  |
|  Стоимость Услуг в сутки, с НДС:  |  |

Всего оказано Услуг на сумму:

Услуги по договору оказаны в полном объеме и в установленные сроки. Претензии сторон по качеству, объемам и срокам оказания Услуг отсутствуют.

Исполнитель: Заказчик:

Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Конец формы

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  | Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (Ф.И.О.)  |

Приложение № 3

к Договору об оказании услуги

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

Начало формы Заказа

Заказ № \_\_\_\_\_\_
От «\_\_» заполнить 20\_\_ г.

1. Заказчик установил следующие параметры Услуги:
	1. Платформа Виртуализации:
	2. Способ управления Виртуальными машинами:
2. Исполнитель установил следующие ограничения Виртуальных машин:

2.1. Максимальный размер Виртуальной памяти на 1 Виртуальную машину: 64 ГБ

2.2. Максимальное количество Виртуальных процессоров на 1 Виртуальную машину: 16 шт.

2.3. Максимальный размер Виртуального дискового пространства на каждый подключенный к Виртуальной машине жесткий диск: 1 000 ГБ

2.4. Максимальная производительность Виртуального дискового пространства - SSD суммарно на все диски на 1 Виртуальную машину: 10 000 IOPS

2.5. Максимальное количество IP-адресов на каждую Виртуальную машину:

Таблица № 1. Данные заказа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Параметр Услуги | Ед. измерения | Тариф за единицуруб./суткибез НДС | Кол-во единиц | Стоимостьруб./суткибез НДС | Стоимостьруб./суткис НДС | Стоимостьруб./месяцбез НДС |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Стоимость Услуги в сутки, без НДС:  | Стоимость в месяц без НДС: |
|  Стоимость Услуги в сутки, с НДС:  | В месяц с НДС:  |

Период оказания Услуги: с «\_\_» заполнить 20\_\_ г. по «\_\_» заполнить 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.П. | От Исполнителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.П. |

Конец формы Заказа

|  |  |
| --- | --- |
|  | От Исполнителя: |

# Приложение № 4

к Договору об оказании услуги

№ /\_\_\_\_/\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

**Перечень и стоимость Услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметр Услуги и единица измерения** | **Тариф за единицуруб./суткибез НДС** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**М.П. | **От Исполнителя:**М.П. |