**УТВЕРЖДАЮ:**

**Председатель Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Анатолий Григорьевич Каринский**

**«31» мая 2019 года**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел 1. Общие положения**

* 1. **Общие положения**
     1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд ПАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением совета директоров ПАО «ТрансКонтейнер» от 26 декабря 2018 г. (далее – Положение о закупках), проводитОткрытый конкурс в электронной форме № ОКэ-НКПГОРЬК-19-0013 по предмету закупки "Оказание услуги по организации системы видеонаблюдния вконтейнерном терминале Костариха и во встроенно-пристроенном помещении №1 филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Горьковской железной дороге" (далее – Открытый конкурс).
     2. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 раздела 5 «Информационная карта» настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
     3. Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса указана в пункте 3 Информационной карты.
     4. Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
     5. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг и т.д. и места их поставки, выполнения, оказания и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав, количественные и качественные характеристики товаров, работ и услуг, сроки поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки размещения настоящей документации о закупке, указаны в разделе 4. Техническое задание настоящей документации о закупке (далее – Техническое задание) и Информационной карте.
     6. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
     7. Дата рассмотрения, оценки и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов с предложениями претендентов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
     8. Участником в Открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.
     9. В настоящей документации о закупке используются следующие определения (разновидности) участника Открытого конкурса:

- претендент – участник Открытого конкурса, который получил в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке, имеющий намерения подать или подавший Заявку на участие в Открытом конкурсе;

- допущенный участник Открытого конкурса (допущенный участник) – претендент, своевременно и по установленной форме подавший Заявку на участие в Открытом конкурсе, чья Заявка соответствует установленным в документации о закупке требованиям, признанный Конкурсной комиссией соответствующим установленным в документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям, и допущенный Конкурсной комиссией к участию в Открытом конкурсе.

* + 1. Для участия в Открытом конкурсе претендент должен:

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке;

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть зарегистрированным на электронной торговой площадке, в том числе получить аккредитацию участника в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными на соответствующей электронной торговой площадке, указанной в пункте 4 Информационной карты.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства участников.   
       ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от допущенного участника, с которым принято решение заключить договор по итогам Открытого конкурса, заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех участников Открытого конкурса устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.21, 1.1.22, 1.1.23, 2.3.2 настоящей документации о закупке.
    2. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
    3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии участника Открытого конкурса установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить допущенного участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
    4. Участник несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Заказчик/Организатор не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенными претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.
    5. Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее - Программно-аппаратные средства), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом законодательства Российской Федерации.
    6. Документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – ЭП) претендента закупки (лица, имеющего право действовать от имени претендента закупки), именуемые в дальнейшем электронные документы, признаются документами, подписанными собственноручной подписью претендента Открытого конкурса (лица, имеющего право действовать от имени претендента). Наличие подписи ЭП участника закупки подтверждает, что подписанный документ отправлен от имени участника закупки и является точной цифровой копией документа-оригинала подписанного и заверенного в необходимых случаях печатью. Оформление и применение ЭП регулируется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами.
    7. Претендент на участие в Открытом конкурсе, должен в указанные сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты, подать Заявку в форме электронного документа через оператора электронной торговой площадки, указанной в пункте 4 Информационной карты, в порядке, предусмотренном правилами и регламентом работы электронной торговой площадки (далее – ЭТП). Правила регистрации претендента на участие в Открытом конкурсе на ЭТП, аккредитация претендента на участие в Открытом конкурсе на ЭТП, правила проведения процедур Открытого конкурса (в том числе подачи Заявки) помимо настоящей документации о закупке определяются также инструкциями, регламентом и другими правилами работы ЭТП (<https://otc.ru/documents>).
    8. Заказчик/Организатор Открытого конкурса вправе отменить его проведение по одному и более предмету (лоту) в любой момент до наступления даты и времени окончания срока подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе. Решение Конкурсной комиссии об итогах проведения Открытого конкурса о выборе победителя (поставщика, исполнителя, подрядчика) может быть отменено Заказчиком в период с момента наступления даты и времени окончания срока подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе и до заключения (подписания) договора по итогам Открытого конкурса только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Извещение об отмене проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в день принятия решения об отмене проведения Открытого конкурса. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

* + 1. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, не позднее 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    2. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
    3. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после рассмотрения, оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо, если это указано в пункте 16 Информационной карты, в иностранной валюте. При этом рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен Заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок.
    2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте 18 Информационной карты.
    3. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
    4. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению участников Открытого конкурса об изменениях, дополнениях, разъяснениях извещения и/или настоящей документации о закупке, а также по уведомлению участников (за исключением победителя(-ей) Открытого конкурса, и лица, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор) об итогах Открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в СМИ.
  1. **Разъяснения положений извещения и/или документации о закупке**
     1. Претендент вправе не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 Информационной карты), направить письменный запрос сформированный через ЭТП, на разъяснение положений извещения о закупке и/или настоящей документации о закупке.
     2. Обмен информацией между Организатором и претендентом закупки, направившим запрос, подписанный ЭП лица, имеющего право действовать от имени претендента, осуществляется с помощью направления через ЭТП электронного документа (информации в электронной форме, подписанной ЭП), содержащего запрос на разъяснение положений извещения и/или настоящей документации о закупке и размещения Организатором разъяснений в СМИ для ознакомления в открытом доступе.
     3. При формировании запроса на разъяснение необходимо прикреплять файл с запросом на официальном бланке претендента, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени претендента.
     4. Заказчик/Организатор осуществляет разъяснение положений документации о закупке в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса на разъяснение и размещает их не позднее 3 (трех) дней с момента принятия решения в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
     5. Разъяснения подписанные ЭП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика размещаются с предметом запроса и без указания информации о лице, от которого поступил запрос на разъяснение. Разъяснения положений документации о закупке не могут изменять предмет и существенные условия проекта договора Открытого конкурса.
     6. Заказчик/Организатор вправе не отвечать на запросы на разъяснение положений извещения о закупке и/или документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в подпункте 1.2.1 настоящей документации о закупке.
     7. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе с разъяснениями извещения и/или настоящей документации о закупке осуществляется через СМИ.
  2. **Внесение изменений и дополнений в извещение и/или документацию о закупке**

1. В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) день до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены изменения и дополнения в извещение и/или в настоящую документацию о закупке Открытого конкурса. Любые изменения, дополнения, вносимые в извещение и/или настоящую документацию о закупке Открытого конкурса, являются ее неотъемлемыми частями. Заказчик/Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.
2. Изменения и дополнения, внесенные в извещение и/или в настоящую документацию о закупке Открытого конкурса, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.
3. В случае внесения изменений и дополнений в извещение и/или настоящую документацию о закупке Открытого конкурса, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы с даты размещения в СМИ указанных изменений до даты окончания срока подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе оставалось не менее 8 (восьми) дней.
4. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе с изменениями и дополнениями извещения и/или настоящей документации о закупке осуществляется через СМИ.
   1. **Антикоррупционная оговорка**
5. В рамках проведения настоящей закупки участникам, Заказчику/Организатору, их аффилированным лицам, работникам или посредникам запрещается выплачивать, предлагать выплатить и разрешать выплату, а равно получать выплату, предлагать выплатить каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

В рамках проведения закупки участники, Заказчик/Организатор, их аффилированные лица, работники или посредники не могут осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей настоящей документации о закупке законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

1. В случае установления нарушения участником, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, такой участник может быть отстранен от участия в закупке. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются участнику.
2. В случае возникновения у участника подозрений, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, участник обязуется уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В письменном уведомлении участник обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке: [линия доверия «стоп коррупция»](https://trcont.com/the-company/stop-corruption/trust-line-stop-corruption), электронная почта [anticorr@trcont.ru](mailto:anticorr@trcont.ru). Заказчик, получивший уведомление о нарушении каких-либо положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, обязан рассмотреть уведомление и сообщить участнику об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Заказчик гарантирует осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Заказчик гарантирует отсутствие негативных последствий как для уведомившего участника в целом, так и для конкретных работников участника, сообщивших о факте нарушений.

1. Договор, заключенный Заказчиком на основании решения Конкурсной комиссии, принятого в результате нарушения положений подпункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к участникам, рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок участников**

* 1. **Обязательные требования**

Участник (в том числе каждое юридическое или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных выше недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения, оценки и сопоставления Заявки на участие в Открытом конкурсе поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и т.д., являющихся предметом Открытого конкурса;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;

ж) не иметь просроченной задолженности по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

з) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО  «ТрансКонтейнер»;

и) в части 1 пункта 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к участникам Открытого конкурса.

* 1. **Квалификационные требования**

Участник (все юридические или физические лица (индивидуальные предприниматели), выступающие на стороне одного участника, в совокупности) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, заключение которого является предметом Открытого конкурса, в том числе участник – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) в части 1 пункта 17 Информационной карты могут быть установлены иные квалификационные требования к участникам Открытого конкурса.

* 1. **Представление документов**

1. Претендент в составе Заявки, представляет следующие надлежащим образом оформленные документы:
2. Заявка, оформленная по форме приложения № 1 к настоящей документации о закупке. Документ должен быть сканирован с оригинала, подписанного уполномоченным лицом претендента;
3. сведения о претенденте, представленные по форме приложения № 2 к настоящей документации о закупке. Документ должен быть сканирован с оригинала, подписанного уполномоченным лицом претендента. Указанный документ должен быть представлен на каждое лицо, выступающее на стороне претендента;
4. финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания (раздел 4 настоящей документации о закупке) и составленное по форме приложения № 3 к настоящей документации о закупке;
5. копия паспорта, предоставляется на каждое физическое лицо /индивидуального предпринимателя, выступающее на стороне одного претендента);
6. копии протокола/решения или другого документа о назначении уполномоченными органами управления претендента должностного лица, имеющего право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности. В случае если представленный документ не содержит срок полномочий такого должностного лица, дополнительно представляется устав претендента. Указанные документы предоставляются на каждое юридическое лицо, выступающее на стороне претендента. Документы должны быть сканированы с оригинала или нотариально заверенной копии;
7. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу претендента (оригинал или копия документа должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) претендента);
8. договор простого товарищества (договор о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько физических/юридических лиц выступают на стороне одного участника закупки, оригинал или копия документа должна быть заверена подписью и печатью (при ее наличии) претендента);

8) иные документы, перечисленные в части 2 пункта 17 Информационной карты, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.

1. Для иностранных претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.

**Раздел 3. Заявка. Порядок подачи, рассмотрения Заявок, принятия решения о победителе и заключения договора**

* 1. **Заявка**
     1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке. При проведении Открытого конкурса претенденты, имеющие оформленную в соответствии с подпунктом 1.1.16 настоящей документации о закупке ЭП, подают Заявку в электронной форме с помощью программно-аппаратных средств ЭТП, указанной в пункте 4 Информационной карты.
     2. Информация об обеспечении Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.
     3. Каждый претендент может подать только одну Заявку на участие в Открытом конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения Открытого конкурса до даты и времени окончания срока подачи Заявок. Контроль данного требования обеспечивается техническими средствами ЭТП. Если претендент подает более одной Заявки по закупке (лоту), а ранее поданные им Заявки по данному лоту не отозваны, все Заявки такого претендента отклоняются.
     4. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 22 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить участникам продлить срок действия Заявок. Участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.
     5. Заявка оформляется в соответствии с пунктом 3.3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.
     6. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с проведением Открытого конкурса, которыми обмениваются участник и Заказчик/Организатор, должны быть составлены на языке(-ах), указанном(-ых) в пункте 15 Информационной карты.
     7. Использование других официальных языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке, если иное не указано в пункте 18 Информационной карты.
     8. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать Заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются, контроль данного требования также обеспечивается техническими средствами ЭТП.
     9. Начальная (максимальная) цена лота(-ов) указана в извещении о проведении Открытого конкурса и в пункте 5 Информационной карты.
     10. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны, сканированы с оригинала документа или его надлежащим образом заверенной копии и перенесены без искажения в скан-копию (файл). Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской), и заверены печатью претендента (при наличии).
     11. В случае наличия в составе Заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.
     12. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте(-ах), установленной(-ых) в пункте 16 Информационной карты.
     13. Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.
  2. **Срок и порядок подачи Заявок**
     1. Место, дата начала и окончания подачи Заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.
     2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не принимаются. Претендент самостоятельно несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанных с применением электронных систем доставки информации.
     3. Заявки претендентов должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени претендента. Все действия, выполненные на ЭТП лицом, указавшим правильные имя и пароль участника, по которым ЭТП его идентифицирует, считаются произведенными от имени того лица, представителю которого были предоставлены эти имя и пароль. За действия своего представителя и документы, подписанные его ЭП, ответственность перед Заказчиком несет участник.

Заказчик вправе не рассматривать Заявки, заверенные ЭП, если нарушены правила использования ЭП, установленные законодательством Российской Федерации, и/или регламентом уполномоченного удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа проверки ЭП (сертификат ключа подписи просрочен или отозван, электронная подпись неверна).

* + 1. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата открытия доступа к Заявкам, дата рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок, дата подведения итогов могут быть перенесены на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
    2. Претенденты вправе отозвать (в том числе для внесения изменений) свою Заявку в любой момент, до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 6 Информационной карты. В этом случае данная возможность реализуется Программно-аппаратными средствами, в соответствии с функционалом, предусмотренным ЭТП. В случае отзыва Заявки, датой подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе считается дата предоставления Заказчику последней Заявки претендента.
    3. Каждая Заявка, поступившая в установленный срок, регистрируется на ЭТП с присвоением уникального номера. Оператор ЭТП обеспечивает неприкосновенность Заявок до момента открытия доступа к Заявкам, а также их дальнейшее хранение на ресурсах ЭТП в электронном виде.
    4. Организатор не принимает Заявки, поступившие другим способом, не совпадающим с подпунктом 3.1.1 настоящей документации о закупке. В случае поступления Заявки иным образом, в частности, полученной Организатором по почте, Заявка не вскрывается и не возвращается.
  1. **Порядок оформления Заявки**

1. Заявка должна быть представлена в электронной форме с помощью Программно-аппаратных средств ЭТП.
2. Заявка должна содержать документы, перечисленные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также в пунктах 17, 18 Информационной карты.

В случае если претендент подает Заявки по нескольким лотам, копии всех документов, указанных в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также в пунктах 17, 18 Информационной карты, предоставляются по каждому лоту отдельными пакетами (файлами) с подтверждающими копиями документов, отнесенным к данному лоту.

1. Участник, с которым по итогам настоящего Открытого конкурса заключается договор, до заключения договора дополнительно предоставляет Заказчику заявку на бумажном носителе. Заявка на бумажном носителе должна содержать документы, требуемые в соответствии с условиями настоящей документации о закупке, быть собственноручно подписана уполномоченным лицом, имеющим право подписи документов от имени участника. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку или лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента.
2. Документы, находящиеся в Заявке должны иметь один из распространенных форматов файлов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д.
3. Файлы формируются по принципу: один файл – один документ. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: 1.Заявка.pdf. (1.Zayavka.pdf), 2.Сведения.pdf., 3.Предложение.pdf и т.д.). Запрещается указывать наименование файла с общей длиной символов более 30 знаков. Файлы предоставляются в такой же последовательности, как они затребованы по тексту в настоящей документации о закупке. Наименование файлов должно начинаться с номера, соответствующего порядку упоминания документа по тексту настоящей документации о закупке.
4. Допускается размещение в составе Заявки документов, сохраненных в архивах. При этом размещение в составе Заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Формирование архивов документов Заявки не рекомендуется. Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов. Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.
5. В случае, если пунктом 23 Информационной карты установлено требование об обеспечении Заявки и претендентом выбран способ обеспечения Заявки в виде независимой (банковской) гарантии, должны быть представлены оригинал гарантии, документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.

Копии указанных в настоящем подпункте документов также должны быть представлены в скан-копии отдельным файлом в Заявке, с наименованием «Обеспечение заявки.pdf.».

Претендент передает указанные документы Организатору. Для прохода в здание, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера и предмета Открытого конкурса и цели посещения) по адресу(-ам) электронной почты представителя(-ей) Организатора, указанному(-ым) в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

Указанные в настоящем подпункте документы должны представляться на бумажном носителе – письмом (в запечатанном конверте) по адресу Организатора (пункт 2 Информационной карты). Письмо (конверт) с документами должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОКэ-НКПГОРЬК-19-0013**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

*(указывается номер лота)*

Обеспечения Заявки по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не принимаются.

Претендент самостоятельно определяет способ доставки письма (конверта) с обеспечением Заявки, несет все риски несоблюдения сроков предоставления обеспечение Заявки, связанные с выбором способа доставки.

В случае если независимая (банковская) гарантия и иные документы, требуемые в настоящем подпункте документации о закупке, направлены почтовым отправлением и получены после даты окончания подачи Заявок, этот пакет считается представленным, если отправлен до окончания срока подачи Заявки и получен до даты рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок, указанной в пункте 8 Информационной карты. Подтверждением даты отправления является дата, указанная в штампе или квитанции почтового отправления. Подтверждение получения документов почтовым отправлением осуществляется росписью представителя Заказчика при получении.

* 1. **Обеспечение Заявки**

1. При формировании извещения и документации о закупке Заказчик имеет право установить требование об обеспечении Заявки в виде предоставления независимой (банковской) гарантии или внесения денежных средств на указанный Заказчиком расчетный счет. Возможны иные способы обеспечения Заявки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Способы обеспечения Заявки Заказчик указывает в пункте 23 Информационной карты. Предоставление обеспечения Заявки иным, не указанным в настоящей документации о закупке способом не допускается.
2. Обеспечение Заявки устанавливается Заказчиком при формировании извещения о закупке в процентах к начальной (максимальной) цене Открытого конкурса или в виде фиксированной суммы в рублях или иной валюты, указанной в пункте 16 Информационной карты. В некоторых случаях сумма обеспечения Заявки указанная в валюте, может быть также указана в рублевом эквиваленте.
3. Обеспечение Заявки предоставляется не позднее срока указанного в пункте 6 Информационной карты.
4. Размер обеспечения Заявки указывается в пункте 23 Информационной карты и не может превышать 5 (пять) процентов начальной (максимальной) цены договора. Требование об обеспечении Заявки на участие в закупке не устанавливается, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 миллионов рублей.
5. В случае, если начальная (максимальная) цена Открытого конкурса установлена в валюте, отличной от рубля Российской Федерации, расчет суммы средств обеспечения Заявки производится в рублях Российской Федерации по курсу Центрального Банка России, установленному на 08:00 часов (время московское) даты опубликования извещения о закупке, исходя из размера обеспечения Заявки.
6. Требование об обеспечении Заявки на участие в Открытом конкурсе в равной мере относится ко всем участникам закупки.
7. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме независимой (банковской) гарантии, участник Открытого конкурса предоставляет оригинал независимой (банковской) гарантии, выданной одним из банков, указанных в пункте 23 Информационной карты.
8. В случае если претендентом в составе Заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в Открытом конкурсе, и до даты рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение Заявки.
9. При внесении Организатором изменений в соответствии с пунктом 1.3 настоящей документации о закупке, повлекших изменение размера суммы средств обеспечения Заявки, Заявки могут быть отозваны претендентами в соответствии с подпунктом 3.2.5 настоящей документации о закупке. В этом случае для продолжения участия в Открытом конкурсе необходимо подать новую Заявку до окончания срока подачи Заявок.
10. Срок действия обеспечения Заявки должен быть не менее срока действия Заявки, указанного участником в своей Заявке на участие в Открытом конкурсе, если иное не указано в настоящей документации о закупке.
11. При согласии участника в соответствии с подпунктом 3.1.4 настоящей документации о закупке продлить срок действия Заявки, участник также соглашается с продлением на такой же срок обеспечения Заявки, если иное не указано в настоящей документации о закупке. При необходимости участник обязан предоставить документы, свидетельствующие о продлении срока действия обеспечения Заявки, в зависимости от выбранного способа обеспечения. В случае отказа участника от продления срока обеспечения Заявки, Заявка такого участника расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствующая требованиям настоящей документации о закупке.
12. Возврат участнику Открытого конкурса обеспечения Заявки на участие в закупке не производится в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредставление или предоставление с нарушением условий предоставления обеспечения исполнения договора, установленных настоящей документацией о закупке, в том числе позднее срока, указанного в направленном Заказчиком участнику уведомлении (в случае, если в настоящей документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора).

1. Обеспечение Заявки возвращается на основании полученного Заказчиком подписанного уполномоченным представителем участника Открытого конкурса письменного уведомления. В уведомлении указывается, номер и предмет Открытого конкурса, контактный номер телефона специалиста, реквизиты счета для перечисления денежных средств. Уведомление направляется по адресу(-ам) электронной почты представителя(-ей) Заказчика/Организатора, указанному(-ым) в пункте 2 Информационной карты.
2. Обеспечение Заявки возвращается в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного уведомления от участника:

1) после истечения срока действия обеспечения Заявки;

2) после принятия решения об отказе в проведении Открытого конкурса (опубликования информации в соответствии с пунктом 4 Информационной карты);

3) после отзыва претендентом Заявки до окончания срока подачи Заявок (с момента окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 6 Информационной карты);

4) после отказа участника от продления срока действия Заявки (с момента получения от участника уведомления);

5) претенденту, который не был допущен до участия в Открытом конкурсе (после опубликования протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты);

6) после получения Заявки на участие в Открытом конкурсе по окончании срока подачи Заявок - участнику, который подал эту Заявку;

7) после принятия Конкурсной комиссией решения о заключении договора (опубликования протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты) – участникам, которые не стали победителями Открытого конкурса, за исключением участника, Заявке которого присвоен второй порядковый номер (далее – Участник со вторым порядковым номером);

8) после заключения договора – участнику, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке, заключается договор, а также Участнику со вторым порядковым номером.

1. При возврате обеспечения в виде независимой (банковской) гарантии участник для получения независимой (банковской) гарантии и иных предусмотренных в настоящей документации о закупке документов руководствуется информацией указанной в третьем абзаце подпункта 3.3.7 настоящей документации о закупке. Независимая (банковская) гарантия возвращается в согласованный с Заказчиком день прибытия уполномоченного представителя участника.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.
    2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении, оценке и сопоставлении Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
    3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).
    4. Общая стоимость товаров, работ, услуг и/или единичные расценки представляются в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), в том числе с применением условий пункта 5 Информационной карты, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.21 и 1.1.22 настоящей документации о закупке.

Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.

* + 1. Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг определяется согласно выбранной технологии поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг исходя из времени, необходимого претенденту на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании и/или Информационной карте.
    2. В случае если претендент предполагает привлечение субподрядных организаций/соисполнителей, в целях подтверждения соответствия квалификационным требованиям (при условии, что в Информационной карте настоящей документации о закупке прямо указано на возможность учесть квалификацию субподрядных организаций/соисполнителей), он в виде приложения к финансово-коммерческому предложению предоставляет сведения о таких организациях. Сведения о субподрядных организациях/соисполнителях оформляются по форме приложения № 7 к настоящей документации о закупке.
  1. **Открытие доступа к Заявкам**

1. Открытие доступа к Заявкам производится на ЭТП автоматически в момент окончания срока для подачи Заявок, в срок, указанный в пункте 7 Информационной карты.
2. Заявки претендентов после поступления через автоматизированные системы связи Программно-аппаратных средств в информационные системы Заказчика и выгрузки на носители информации Заказчика считаются вскрытыми. Дата и время вскрытия совпадает с моментом открытия доступа к Заявкам.
3. По результатам открытия доступа к Заявкам формируется протокол открытия доступа Заявок с указанием данных о поступивших Заявках, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.
4. Протокол, составляемый в ходе осуществления процедуры открытия доступа с Заявками, должен содержать следующие сведения:
5. дата подписания протокола;
6. количество поданных на участие в закупке Заявок, а также дата и время регистрации каждой такой Заявки;
7. иная информация, при необходимости.
   1. **Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором**
8. На дату, указанную в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Открытого конкурса и определении победителя(-ей).
9. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией о закупке требований или быть лучше.
10. При наличии информации и документов, подтверждающих, что товары, работы, услуги и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, а также при установлении факта предоставления недостоверных информации, сведений, документов, Заявка претендента отклоняется.
11. Победителем Открытого конкурса может быть признан участник, чья Заявка на участие в Открытом конкурсе соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
12. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
13. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «з» пункта 2.1 настоящей документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
14. Претендент также может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах, являющихся предметом Открытого конкурса;

2) несоответствия претендента (любого из юридических или физических лиц/индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне претендента) предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов, подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

- Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

- Заявка не соответствует положениям Технического задания;

- Заявка не подписана должным образом в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке;

- Заявка, подана от лица, выступающего на стороне другого претендента этой же закупки, а также Заявка на участие от лица, на стороне которого выступает лицо, подавшее Заявку на участие в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого претендента;

4) если предложение о цене/единичных расценках договора в Заявке превышает начальную (максимальную) цену/предельные единичные расценки договора (если такая цена/расценки установлены), указанные в настоящей документации о закупке;

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) невнесения обеспечения Заявки (если документацией о закупке установлено требование о его внесении);

7) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм цифрами и прописью, то к рассмотрению принимается сумма, указанная прописью. Мелкие погрешности, несоответствия, неточности в Заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников закупки) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо участника при рассмотрении и сопоставлении Заявок, могут не приниматься во внимание.

Если имеются расхождения в цене предлагаемых участником товаров, работ, услуг, указанной участником на функционале ЭТП и в финансово-коммерческом предложении, представленном в составе Заявки, то к рассмотрению принимается цена, указанная в финансово-коммерческом предложении участника, подтвержденная участником после дополнительного запроса через ЭТП.

1. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений Заявки, имеющих числовые значения.
2. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
3. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в Открытом конкурсе всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся.
4. В случае если претендентами в составе Заявки на участие в Открытом конкурсе не представлены документы, предусмотренные настоящей документацией о закупке, но такие документы или информацию об их наличии можно получить из общедоступных источников, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах органов государственной власти, государственных учреждений, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также непосредственно от таких органов, организаций, лиц и индивидуальных предпринимателей, Конкурсная комиссия вправе (но не обязана) принять такие документы, информацию в качестве подтверждения соответствия претендента, его Заявки требованиям, установленным в настоящей документации о закупке, при условии, что данное право будет реализовано по отношению ко всем участникам, подавшим Заявки на участие в Открытом конкурсе, в равной степени.
5. Участникам, органам государственной власти государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений, необходимых для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок участников.
   1. **Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок участников Организатором**
6. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
7. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях определения лучших условий исполнения договора и выявления победителя(-ей) в соответствии с критериями (подкритериями) и их значением (вес), указанными в пункте 19 Информационной карты. Критерии и порядок оценки и сопоставления Заявок на участие в Открытом конкурсе применяются в равной степени ко всем Заявкам участников закупки.
8. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов представленных в Заявке, предусмотренных настоящей документацией о закупке в подтверждение соответствия претендента обязательным и квалификационным требованиям.
9. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке. Устанавливается балльный рейтинг, а по количеству полученных баллов присваивается порядковый номер.
10. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
11. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
12. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
13. Участники или их представители не могут участвовать в рассмотрении, оценке и сопоставлении Заявок.
14. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки, опубликованной на сайте [www.trcont.com](http://www.trcont.com/) (раздел Компания/Закупки) и на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html)) (далее – ЕИС) (на странице сведений о Положении о закупках ПАО «ТрансКонтейнер») Организатор составляет протокол рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок, в котором должна содержаться следующая, подлежащая утверждению Конкурсной комиссией, информация:
15. дата подписания протокола;
16. количество поданных на участие в закупке Заявок, а также дата и время регистрации каждой Заявки;
17. результаты рассмотрения Заявок на участие в Открытом конкурсе с указанием количества Заявок на участие в закупке, которые отклонены, оснований отклонения каждой такой Заявки и положений документации о закупке, которым не соответствует такая Заявка;
18. результаты оценки и сопоставления Заявок участников с указанием решения о соответствии таких Заявок требованиям документации о закупке, присвоении таким Заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких Заявок, а также указанием порядковых номеров в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки баллами.
19. принятое Организатором решение с причинами, по которым Открытый конкурс признан несостоявшимся, в случае его признания таковым;
20. иная информация при необходимости.
21. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания всеми представителями Организатора, присутствовавшими при рассмотрении, оценке и сопоставлении Заявок.
    1. **Подведение итогов Открытого конкурса**
22. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, рассматриваются Конкурсной комиссией для принятия решения об итогах Открытого конкурса.
23. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
24. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
25. Конкурсная комиссия рассматривает Заявки и представленные материалы и принимает решение о выборе победителя Открытого конкурса.

Решение Конкурсной комиссии фиксируется в итоговом протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Открытого конкурса. Протокол, составленный по итогам Открытого конкурса, должен содержать сведения, указанные в подпункте 3.8.9 настоящей документации о закупке.

1. Протокол заседания Конкурсной комиссии подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания председателем Конкурсной комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя Конкурсной комиссии).
2. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных главой 15 Положения о закупках.
3. При заключении договора с несколькими победителями объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места, способа поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
4. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации, переговоров, переторжки в соответствии с пунктами 33-49 Положения о закупках.

Переторжка является дополнительным элементом Открытого конкурса и заключается в добровольном повышении предпочтительности Заявок участников Открытого конкурса по параметрам, указанным в приглашении к переторжке, при условии сохранения остальных положений Заявки участников без изменений. Переторжка может проводиться многократно в заочной форме. С помощью технических средств ЭТП Организатором указываются порядок проведения, сроки и порядок подачи предложений участников, возможность/невозможность многократного изменения Заявки в период переторжки. Организатор приглашает всех допущенных участников путем одновременного направления им приглашений к переторжке.

Участник вправе не участвовать в переторжке, тогда его Заявка остается действующей на условиях, указанных в Заявке. Предложения участника по ухудшению первоначальных условий, а также предложения, поступившие с нарушением сроков, порядка их представления, не рассматриваются, такой участник считается не участвовавшим в переторжке. При этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями. Участник закупки, получивший приглашение на переторжку, имеет возможность не участвовать в переторжке, в этом случае его Заявка остается действующей в неизменном виде. Участник вправе отозвать поданное предложение с измененными условиями в любое время до окончания срока подачи предложений с измененными условиями.

После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке и методикой оценки заявок. По итогам проведения переторжки составляется протокол.

1. Открытый конкурс признается состоявшимся, если к участию в Открытом конкурсе допущено не менее 2 претендентов.
2. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в Открытом конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в Открытом конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения Заявок к участию в Открытом конкурсе допущен один участник;

4) ни один из участников не допущен к участию в Открытом конкурсе.

1. В случае если на участие в Открытом конкурсе подана одна Заявка и/или только одна Заявка соответствует требованиям, установленным в настоящей документации о закупке, Конкурсная комиссия вправе принять одно из следующих решений:

1) заключить договор с допущенным участником, подавшим Заявку, путем закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на условиях, указанных в его Заявке, если условия соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора;

2) провести новую закупку, в том числе иным предусмотренным в Положении о закупках способом;

3) отказаться от проведения новой закупки и не заключать договор с допущенным участником, подавшим Заявку.

* 1. **Заключение договора**

1. По результатам Открытого конкурса Заказчиком заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в Заявке лица, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью настоящей документации о закупке.
2. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации о закупке.
3. После опубликования протокола об итогах Открытого конкурса Заказчик, в течение 5 (пяти) календарных дней размещает на ЭТП договор, заключаемый с лицом, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, с указанием срока его подписания и с учетом условий изложенных в пункте 25 Информационной карты. Дальнейший порядок заключения договора регулируется порядком установленным ЭТП.

При урегулировании заключения договора вне ЭТП, Заказчик, после опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса направляет лицу, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор проект договора и уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, с учетом условий изложенных в пункте 25 Информационной карты и учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации. Документы направляются в адрес лица, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор почтовым отправлением и/или электронными средствами связи, обеспечивающими возможность подтверждения отправки, по адресу электронной почты, указанному таким лицом в контактной информации приложения № 2 к настоящей документации о закупке.

1. Участник, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком уведомлении с приглашением подписать договор и предоставить обеспечение исполнения договора (если такое обеспечение предусмотрено пунктом 24 Информационной карты). Участник, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, должен обеспечить передачу подписанного договора Заказчику.
2. В случае если участник, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, не представлен подписанный договор в сроки, указанные в уведомлении с приглашением подписать договор, и/или не выполнены иные необходимые для заключения договора условия, прямо предусмотренные в настоящей документации о закупке, он признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае договор заключается с Участником со вторым порядковым номером.
3. При этом если в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами участника, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, такому участнику требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, участник вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.
4. Заказчик вправе отклонить такое предложение и участник, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор, в случае отказа подписания договора, признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с Участником со вторым порядковым номером. Участник со вторым порядковым номером не вправе отказаться от заключения договора.
5. Договор, заключаемый с Участником со вторым порядковым номером, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемого к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных Участником со вторым порядковым номером. Договор подлежит направлению Заказчиком в адрес Участника со вторым порядковым номером, в срок, не превышающий 10 (десять) дней с даты признания Конкурсной комиссией победителя уклонившимся от заключения договора.
6. Участник со вторым порядковым номером, обязан подписать договор в срок, предусмотренный Заказчиком в уведомлении с приглашением подписать договор, и передать его Заказчику в порядке, предусмотренном подпунктами 3.10.3, 3.10.4 настоящей документации о закупке.
7. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Открытого конкурса, если указанное предусмотрено в пункте 17 Информационной карты, вместе с подписанным со своей стороны договором, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем подпункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Не допускается заключение договора на условиях, отличных от условий, установленных решением Конкурсной комиссии и определенных в Заявках, за исключением случаев снижения победителем(-ями) цены договора, улучшения для Заказчика иных условий договора и других случаев, предусмотренных пунктом 20 Информационной карты.
2. После определения лица, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким лицом в случае установления несоответствия лица, с которым заключается договор, и его Заявки требованиям, установленным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке и в пункте 17 Информационной карты, или в связи с предоставлением им недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему получить право на заключение договора. Договор в таком случае может быть заключен с Участником со вторым порядковым номером.
   1. **Обеспечение исполнения договора**
3. При формировании извещения о закупке Заказчик имеет право установить требование об обеспечении надлежащего исполнения договора в виде предоставления независимой (банковской) гарантии или внесения денежных средств на указанный Заказчиком расчетный счет. Возможны иные способы обеспечения надлежащего исполнения договора в соответствии с пунктом 24 Информационной карты.
4. Способ и размер обеспечения исполнения договора указывается Заказчиком в пункте 24 Информационной карты в процентах к цене договора и/или в виде фиксированной суммы в рублях или иной валюты указанной в пункте 16 Информационной карты. В некоторых случаях сумма обеспечения исполнения договора, указанная в валюте, может быть также указана в рублевом эквиваленте. Предоставление обеспечения исполнения договора иным не указанным в настоящей документации о закупке способом не допускается.
5. В пункте 24 Информационной карты может быть предусмотрено требование об обеспечении исполнения договора в целом, а также об обеспечении исполнения отдельных обязательств по договору, в том числе:

1) обязательств по возврату аванса;

2) обязательств по договору (также по отдельным этапам исполнения договора), кроме гарантийных обязательств;

3) гарантийных обязательств.

1. Подтверждающие документы о выполнении требований об обеспечение исполнения договора предоставляются не позднее 5 рабочих дней с даты заключения договора победителем или Участником со вторым порядковым номером.
2. В случае выбора способа обеспечения исполнения договора в форме независимой (банковской) гарантии, участник Открытого конкурса предоставляет оригинал независимой (банковской) гарантии выданной соответствующим банком.
3. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме внесения денежных средств, факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора должен быть подтвержден платежным поручением, свидетельствующим о перечислении денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, или копией такого поручения. Требование об обеспечении исполнения договора в форме внесения денежных средств считается исполненным в момент поступления денежной суммы на счет Заказчика.
4. Если участник, который извещен о том, что он признан победителем Открытого конкурса, не предоставил в установленные настоящей документацией о закупке сроки надлежащего обеспечения исполнения договора, он признается уклонившимся от исполнения договора. В этом случае Заказчик вправе расторгнуть договор и заключить договор с Участником со вторым порядковым номером.
5. Срок действия обеспечения надлежащего исполнения договора должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц, если иное не указано в условиях предоставления обеспечения исполнения договора.
6. В случае если участником, с которым заключается договор, представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения надлежащего исполнения договора, но до истечения срока, в течение которого платеж должен был поступить, денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, такой участник признается уклонившимся от исполнения договора.

**Раздел 4. Техническое задание**

**Технические требования**

**Общие требования.**

Оказание услуги по организации системы видеонаблюдения должно осуществляться на следующих объектах Заказчика:

1) Контейнерный терминал Костариха филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге по адресу: Нижний Новгород, ул. Актюбинская, д.17, а;

2) Встроенно-пристроенное помещение №1 (офис НКП) филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге по адресу: Нижний Новгород, ш. Московское, д.17, а;

**Требования к каналу связи и оборудованию.**

В серверных помещениях Заказчика имеются смонтированные волоконно-оптические линии связи различных Операторов телекоммуникационных услуг. По адресу Нижний Новгород, Московское шоссе, 17А – АО «Эр-Телеком Холдинг», ПАО «Ростелеком», ПАО «МТС». По адресу Нижний Новгород, ул. Актюбинская, 17А – АО «Эр-Телеком Холдинг».

Исполнитель обеспечивает Заказчику доступ к услуге Видеонаблюдения (в том числе – к дисковому пространству на сервере), путем соединения к сети Интернет по существующим у Заказчика волоконно-оптическим линиям связи, организованному Исполнителем до серверной комнаты здания Заказчика. Для оказания услуги на объектах Заказчика устанавливается оборудование Исполнителя с интерфейсами Ethernet 100 (10, 10/100) Base T для работы по протоколу IPv4. Полоса пропускания канала связи от сетей Интернет до оборудования Заказчика и используемые технологии должны обеспечить возможность подключения к каналам связи Оператора объектов Заказчика с требуемой полосой пропускания до 1 Гбит/с.

Канал связи должен обеспечивать симметричность услуги – скорость загрузки из сети Интернет должна быть равна скорости выгрузки в сеть Интернет. Организация отдельного канала Интернет для передачи видео-трафика через ВОЛС существующих Операторов, а также ежемесячное обслуживание данного канала Интернет осуществляется за счет Исполнителя. Дополнительная прокладка ВОЛС в помещениях Заказчика не допустима.

**Максимальная цена договора.**

Начальная (максимальная) цена договора составляет 1 910 000,00 (Один миллион девятьсот десять тысяч) рублей с учетом всех налогов (кроме НДС), стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, по выполнению всех установленных таможенных процедур, а также всех затрат, расходов связанных с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе подрядных.

Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Максимальная плата за подключение, (в том числе доп. работы и материалы), единовременно – 650 000,00 руб., без НДС.

Максимальная абонентская плата, ежемесячная- 42 000,00 руб., без НДС.

**Срок выполнения работ.**

Плановая дата подключения услуги не более 20 рабочих дней с момента подписания Договора.

**Форма, сроки и порядок оплаты за поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.**

Оплата подключения услуги производится путем перечисления Заказчиком денежных средств в размере 100 % стоимости выполненных работ на основании счета/счета-фактуры от исполнителя в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета/счета-фактуры и подписания акта о приемке выполненных работ.

Может быть предусмотрен авансовый платеж, который не должен превышать 25 % (двадцать пять) процентов от стоимости выполненных работ.

В случае авансового платежа оплата производится Заказчиком в следующем порядке:

- аванс в размере не более 25 % (двадцати пяти) процентов от общей цены оказанных услуг подключения по договору – производится в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты подписания договора;

- окончательный расчет в размере не менее 75 % (семидесяти пяти) процентов от общей цены договора – производится в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета/счета-фактуры и подписания сторонами акта о приемке выполненных работ.

Оплата фиксированных платежей осуществляется Абонентом на основании выставленных Оператором счетов, с момента подключения услуги Видеонаблюдения. Счета могут выставляться посредством факсимильной связи или в электронном виде по номеру и /или адресу, указанному в регистрационной форме к настоящему договору или в соответствующем заявлении Абонента с последующим представлением оригиналов по адресу Абонента, указанному в регистрационной форме (Приложение № 1 к настоящему договору).

Если предоставление Услуги Абоненту осуществлено не с первого числа расчетного месяца, размер абонентской платы Услуги определяется исходя из фактического количества дней в месяце, в течение которых услуга была подключена, включая день подключения.

**Организационные требования.**

Услуга доступа к сети Интернет должна оказываться Исполнителем 7 дней в неделю по 24 часа в сутки в течение всего времени действия договора. Технический разрыв связи может производиться Исполнителем один раз в сутки промежутке от 0:00 час до 1:00 час и не должен превышать 10 сек.

Зона технической ответственности Исполнителя должна проходить на интерфейсе оконечного оборудования Исполнителя, установленного в серверной комнате Заказчика.

Плановое обслуживание сетевого оборудования должно выполняться в выходные и праздничные дни по согласованию с Заказчиком и не может превышать более 4 часов в месяц. Заказчик вправе производить разрыв связи в любое время и на любой период.

Количество операторов верхнего уровня должно составлять не менее 3-х.

Оператор должен обеспечить отказоустойчивость магистральных сетей и оборудования узлов, задействованных в предоставлении услуги.

Совокупная доступность (работоспособность) сетей должна составлять не менее 99,5% в месяц (отсутствие работоспособности сетей не должны превышать 4 часа в месяц).

**Требования для точки подключения к услуге Видеонаблюдения.**

Дисковое пространство на сервере оператора связи для хранения видеозаписи с видеорегистратора (продолжительность хранения 40 календарных дней, количество опорных кадров в секунду - 2, кодек сжатия видеопотока MJPEG, канал связи до сервера оператора связи на скорости 2 Мбит/с)

Временные задержки при прохождении (туда и обратно) PING-пакета между Пользовательским (оконечным) оборудованием Абонента и Сетью Оператора связи в среднем за месяц не должна превышать 100 мс.

Достоверность передачи информации – допускаются искажения не более 0,1% от объема переданной информации в течение Отчетного периода.

Оператор связи обеспечивает транспортную среду для передачи сообщений электросвязи по каналам связи между точками предоставления доступа Абонента к сети Оператора связи.

Подключение к видеоархиву осуществляется посредством программного обеспечения из любой точки мира, через публичные сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристика услуги** | |
| Скорость доступа к видеоархиву, не менее | 1 Гбит/с |
| Вид доступа | Выделенная линия |
| Среда передачи | ВОЛС |
| Интерфейс подключения | Ethernet |
| Статический IP-адрес | Да |
| jitter | +-20 мс |
| packet loss | 0 .001% |
| delay | 30-40 мс |

Услуга должна быть оказана на следующем оборудовании Исполнителя:

1. г. Нижний Новгород, ш Московское, д.17, а

Спецификация:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назначение** | **характеристика** | **Кол-во** |  |  |
|  |  |
| IP-камера (внутренняя) | Разрешение не хуже 1280x960  Угол обзора не менее 95°  Детектор движения – присутствует  ИК подсветка — работа в темноте и при низкой освещенности – присутствует  Объектив не менее 2,8 мм  Сетевой интерфейс не хуже RJ-45 (10/100Base-T)  Диапазон рабочей температуры -10 — 45  Габариты не более 78.5 × 127.8 мм  Вес не более 450 г  Тревожный вход/выход –в наличии | **11** |  |  |
| IP-камера (внешняя) | Разрешение не хуже 1920х1080  Угол обзора не менее 37°  Вариофокальный объектив, не менее 2,7мм  ИК подсветка — работа в темноте и при низкой освещенности – присутствует  Сетевой интерфейс не хуже RJ-45 (10/100Base-T)  Диапазон рабочей температуры -40 — 60  Габариты не более 90.4 × 213 мм  Вес не более 685 г | **10** |  |  |
| Видеосервер до 25 камер | Процессор i3 поколения 4 или лучше, 4 Gb RAM, 2 выхода на монитор (VGA+DVI(hdmi)), 2xGigabit Ethernet, могут быть как интегрированы на материнской плате, так и установлены в слоты PCI или PCI-E, в любых комбинациях. Сетевые карты должны соответствовать всем стандартам, иметь уникальные MAC адреса. 4xHDD 3Tb для хранения потокового видео, не менее 4х USB портов USB 2.0 (3.0), БП 450 W и более, корпус midiTower | **1** |  |  |
| Коммутатор не менее 16 портов. | Поддержка стандартов IEEE 802.3u 100Base-TX, ANSI/IEEE 802.3 NWay, IEEE 802.3x Flow Control, IEEE 802.3 10Base-T  Поддержка протоколов CSMA/CD  Диапазон рабочей температуры 0 — 40  Вес не более 225 г | **2** |  |  |
| ИБП | Входное напряжение 140-280 В  Выходная мощность не менее 700ВА/400Вт  Время автономной работы при полной нагрузке не менее 5 мин.  Количество выходных разъемов питания типа IEC 320 C13 не менее 3 ед.  Вес не более 8,5 кг. | **1** |  |  |
| Питание  PoE для камер. | инжектор и сплиттер PoE  Скорость передачи данных Ethernet не менее 100 Мбит/с  Диапазон напряжений электропитания 100 – 240 В  Напряжение на входе 12 VDC  Напряжение на выходе 12VDC 1A | **11** |  |  |
| Питание  PoE для камер | Инжектор PoE  Скорость передачи данных Ethernet не менее 100 Мбит/с  Диапазон напряжений электропитания 100 – 240 В  Напряжение на входе 48 VDC  Напряжение на выходе 48VDC | **10** |  |  |
| Сетевой фильтр (для ИБП) | Длина кабеля не менее 1,8м  Количество выходных розеток типа F не менее 6 ед.  Тип входной вилки IEC C14  Номинальное напряжение 220В  Максимальная мощность подключенной нагрузки 2200 Вт  Максимальный ток нагрузки 10А  Предохранитель – термопрерыватель - присутствует | **2** |  |  |
| Сервер для организации РМО (рабочее место охраны) | Процессор i3 поколения 4 или лучше, 4 Gb RAM, 2 выхода на монитор (VGA+DVI(hdmi)), 1 xGigabit Ethernet,HDD 1 Tb для хранения потокового видео, не менее 4х USB портов USB 2.0 (3.0), БП 400 W и более, корпус midiTower | **4** |  |  |
| Монитор | Диагональ экрана не менее 27”  Разрешение не менее 1920х1080  Соотношение сторон 16:9  Частота обновления экрана не менее 60Гц  Вес не более 3,56 кг. | **4** |  |  |
| клавиатура | Не менее 104 клавиш  Интерфейс подключения USB и/или PS/2  Длина кабеля не менее 1,5м. | **4** |  |  |
| мышь | Тип сенсора оптический  Максимальное разрешение датчика не менее 1200dpi  Интерфейс подключения USB и/или PS/2  Длина кабеля не менее 1,5м. | **4** |  |  |
| Шкаф монтажный | Шкаф монтажный  размер не более 615х600х600 | **1** |  |  |
| UTP кабель | Кабель UTP 5 категория | **1100** |  |  |
| FTP кабель | Кабель FTP outdoor | **1000** |  |  |
| Используется для подключения, от одной или более, удаленных камер (более 100м.) | Поддержка не менее одного из стандартов WiFi 802.11b, 802.11n, 802.11g, 802.11a  Максимальная скорость беспроводного соединения не менее 300 Мбит/с  Поддержка PoE присутствует  Диапазон рабочей температуры -30 — 70  Вес не более 0,5 кг. | **6** |  |  |

1. г. Нижний Новгород, ул Актюбинская, д.17, а

Спецификация:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назначение** | | **Характеристика** | **Кол-во** |  |
|  |
| IP-камера (внутренняя) | | Разрешение не хуже 1280x960  Угол обзора не менее 95°  Детектор движения – присутствует  ИК подсветка — работа в темноте и при низкой освещенности – присутствует  Объектив не менее 2,8 мм  Сетевой интерфейс не хуже RJ-45 (10/100Base-T)  Диапазон рабочей температуры -10 — 45  Габариты не более 78.5 × 127.8 мм  Вес не более 450 г  Тревожный вход/выход –в наличии | 3 |  |
| IP-камера (внешняя) | | Разрешение не хуже 1920х1080  Угол обзора не менее 37°  Вариофокальный объектив, не менее 2,7мм  ИК подсветка — работа в темноте и при низкой освещенности – присутствует  Сетевой интерфейс не хуже RJ-45 (10/100Base-T)  Диапазон рабочей температуры -40 — 60  Габариты не более 90.4 × 213 мм  Вес не более 685 г | 12 |  |
| IP-камера (универсальная поворотная) | | Разрешение не хуже 1920х1080  Угол обзора 59.2-2.4°, зум-объектив  Детектор движения – присутствует  ИК подсветка — работа в темноте и при низкой освещенности – присутствует  Сетевой интерфейс не хуже RJ-45 (10/100Base-T)  Диапазон рабочей температуры -40 — 70  Вес не более 4 кг. | 2 |  |
| Видеосервер до 25 камер | | Процессор i3 поколения 4 или лучше, 4 Gb RAM, 2 выхода на монитор (VGA+DVI(hdmi)), 2xGigabit Ethernet, могут быть как интегрированы на материнской плате, так и установлены в слоты PCI или PCI-E, в любых комбинациях. Сетевые карты должны соответствовать всем стандартам, иметь уникальные MAC адреса. 4xHDD 3Tb для хранения потокового видео, не менее 4х USB портов USB 2.0 (3.0), БП 450 W и более, корпус midiTower | 1 |  |
| Коммутатор не менее 8 портов. | | Поддержка стандартов IEEE 802.3u 100Base-TX, ANSI/IEEE 802.3 NWay, IEEE 802.3x Flow Control, IEEE 802.3 10Base-T  Поддержка протоколов CSMA/CD  Диапазон рабочей температуры 0 — 40  Вес не более 225 г | 10 |  |
| Коммутатор не менее 16 портов. | | Поддержка стандартов IEEE 802.3u 100Base-TX, ANSI/IEEE 802.3 NWay, IEEE 802.3x Flow Control, IEEE 802.3 10Base-T  Поддержка протоколов CSMA/CD  Диапазон рабочей температуры 0 — 40  Вес не более 225 г | 1 |  |
| ИБП | | Входное напряжение 140-280 В  Выходная мощность не менее 700ВА/400Вт  Время автономной работы при полной нагрузке не менее 5 мин.  Количество выходных разъемов питания типа IEC 320 C13 не менее 3 ед.  Вес не более 8,5 кг. | 1 |  |
| Питание  PoE для камер | | Инжектор PoE  Скорость передачи данных Ethernet не менее 100 Мбит/с  Диапазон напряжений электропитания 100 – 240 В  Напряжение на входе 48 VDC  Напряжение на выходе 48VDC | 15 |  |
| Питание  PoE для камер | | инжектор и сплиттер PoE  Скорость передачи данных Ethernet не менее 100 Мбит/с  Диапазон напряжений электропитания 100 – 240 В  Напряжение на входе 12 VDC  Напряжение на выходе 12VDC 1A | 2 |  |
| Сетевой фильтр (для ИБП) | | Длина кабеля не менее 1,8м  Количество выходных розеток типа F не менее 6 ед.  Тип входной вилки IEC C14  Номинальное напряжение 220В  Максимальная мощность подключенной нагрузки 2200 Вт  Максимальный ток нагрузки 10А  Предохранитель – термопрерыватель - присутствует | 5 |  |
| Сервер для организации РМО | | Процессор i3 поколения 4 или лучше, 4 Gb RAM, 2 выхода на монитор (VGA+DVI(hdmi)), 1 xGigabit Ethernet,HDD 1 Tb для хранения потокового видео, не менее 4х USB портов USB 2.0 (3.0), БП 400 W и более, корпус midiTower | 3 |  |
| Монитор | | Диагональ экрана не менее 27”  Разрешение не менее 1920х1080  Соотношение сторон 16:9  Частота обновления экрана не менее 60Гц  Вес не более 3,56 кг. | 3 |  |
| клавиатура | | Не менее 104 клавиш  Интерфейс подключения USB и/или PS/2  Длина кабеля не менее 1,5м. | 3 |  |
| мышь | | Тип сенсора оптический  Максимальное разрешение датчика не менее 1200dpi  Интерфейс подключения USB и/или PS/2  Длина кабеля не менее 1,5м. | 3 |  |
| Шкаф монтажный | | Шкаф монтажный  размер не более 615х600х600 | 10 |  |
| Используется для подключения, от одной или более, удаленных камер (более 100м.) | | Поддержка не менее одного из стандартов WiFi 802.11b, 802.11n, 802.11g, 802.11a  Максимальная скорость беспроводного соединения не менее 300 Мбит/с  Поддержка PoE присутствует  Диапазон рабочей температуры -30 — 70  Вес не более 0,5 кг. | 12 |  |
| UTP кабель | | Кабель UTP 5 категория | 300 |  |
| FTP кабель | | Кабель FTP outdoor | 2500 |  |
|  |

**Общие требования к Исполнителю:**

- Исполнитель обязан предоставлять аварийную техническую поддержку 24 часа в сутки, 7 дней в неделю на протяжении всего срока исполнения Контракта по **единому федеральному номеру «горячей линии» 8-800-xxx-хх-хх;**

- Исполнитель обязан иметь в наличии все перечисленные лицензии на территории оказания услуг:

1. наличие лицензии на оказание услуги связи по предоставлению каналов связи;
2. наличие лицензии на оказание телематических услуг;
3. наличие лицензии на оказание услуг связи по передаче данных за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации.

- Исполнитель обеспечивает сохранность записей видеопотока на сервере видео-архива не менее 40 календарных дней;

- Исполнителем должна быть обеспечена конфиденциальность передаваемой информации, защита от несанкционированного подключения и подключение к сети только легитимного пользователя путем аутентификации (PKI) и авторизации (X.509/CCITT 1988 и RFC 1422) канального уровня;

- Исполнитель обязан по письменному требованию Заказчика осуществить перенос оборудования по адресам, указанным Заказчиком, с последующим предоставлением услуг, указанных в контракте, в течение 4 рабочих дней при соблюдении следующих условий:

а) при наличии технической возможности у Исполнителя. При отсутствии технической возможности у Исполнителя срок выполнения переноса Стороны согласуют в отдельном порядке;

б) перенос оборудования оплачивается Заказчиком. Стоимость определяется по соглашению сторон в отдельном порядке;

- Исполнитель обязан иметь материально-техническое оснащение, необходимое для проведения указанных работ, иметь собственный автотранспорт для доставки оборудования на объекты и специалистов для установки, монтажа оборудования онлайн-трансляции видеоизображения и его технического обслуживания;

- Исполнитель обязан иметь допуски на высотные работы и работы на электроустановках до 1000В.

**Общие требования к техническому обслуживанию системы видеонаблюдения:**

В ходе выполнения обязательств согласно настоящему контракту Исполнитель обязан взять на себя обслуживание системы в части замены оборудования Исполнителя, вышедшего из строя и оборудования для передачи видеосигнала, без взимания дополнительной платы на весь период действия договора.

Максимальный срок восстановления/замены неисправного оборудования - 48 часов с момента обращения Заказчика. Срок, превышающий данное ограничение, определяется и согласовывается сторонами в отдельном порядке.

Техническое обслуживание оборудования включает в себя:

- мониторинг электропитания – ежедневно;

- проверка контактов и соединений коммутационного оборудования - ежедневно;

- проверка целостности элементов системы видеонаблюдения – раз в месяц;

- удаление загрязнений с оптического оборудования – по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц;

- периодическая (по мере необходимости) фокусировка элементов системы видеонаблюдения.

**Требования к качеству услуг:**

Качество предоставляемых услуг, в том числе, должно удовлетворять следующим требованиям:

- руководящего документа отрасли связи «Телематические службы» РД 45 129-2000, утвержденного Приказом Министерства РФ по связи и информатике №175 от 23 июля 2001 года;

- требованиям, изложенным в Рекомендациях МСЭ-Т №M2100, M2101, M2110, M.2120, G.821, G.826;

- «Нормам на электрические параметры цифровых каналов и трактов магистральных и внутризоновых первичных сетей», утвержденным Приказом Министерства связи России № 92 от 10.08.1996, а также нормам на показатели ошибок цифровых каналов со скоростью передачи 64 кбит/с для местной сети, включая абонентские линии (сеть доступа), утвержденных Министерством связи РФ 18.04.2001 г. (РД 45.145-2000).

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса** | Открытый конкурс в электронной форме № ОКэ-НКПГОРЬК-19-0013 по предмету закупки "Оказание услуги по организации системы видеонаблюдния вконтейнерном терминале Костариха и во встроенно-пристроенном помещении №1 филиала ПАО "ТрансКонтейнер" на Горьковской железной дороге" |
| **2.** | **Организатор Открытого конкурса, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором Открытого конкурса является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет коллегиальный орган (рабочий орган Конкурсной комиссии), сформированный Заказчиком в целях подготовки, организации проведения Открытого конкурса, рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок, соответствия участников требованиям документации о закупке (далее – Организатор):  - постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге  Адрес: 603116, г. Нижний Новгород, ш. Московское, д.17, а  Контактное(-ые) лицо(-а) Заказчика: Козлов Михаил Борисович, тел. +7(495)7881717(4051), электронный адрес kozlovmib@trcont.ru. |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса** | «31» мая 2019 года |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения Открытого конкурса** | Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» ([www.trcont.com](http://www.trcont.com/)) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([[www.zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html)](http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html)) (далее – ЕИС).  В случае возникновения технических и иных неполадок при работе ЕИС, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на ЕИС, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.  Для целей проведения Открытого конкурса в электронной форме в том числе подачи участниками Открытого конкурса Заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление Организатору/Конкурсной комиссии доступа к Заявкам, направление участниками Открытого конкурса запросов о даче разъяснений положений извещения и/или документации о закупке Открытого конкурса, размещение в ЕИС таких разъяснений, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников Открытого конкурса, формирование проектов протоколов в соответствии с настоящей документацией о закупке предусмотрен оператор ЭТП.  Необходимая информация предусмотренная в данном пункте Информационной карты публикуется (подписывается) в электронном виде с использованием функционала и в соответствии с регламентом выбранной ЭТП, с применением соответствующего программно-аппаратных средств, обеспечивающих проведение процедур закупки с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещается на сайте оператора электронной торговой площадки [www.otc.ru](http://otc.ru/).  Электронной торговой площадкой используемой для проведения торгов в электронном виде является ОТС-тендер ([www.otc.ru](http://otc.ru/)). Контактная информация: юридический адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский пер., д. 8. Почтовый адрес: 115230, г. Москва, 1-й Нагатинский проезд, д.10 стр.1 (БЦ «Ньютон Плаза», 15 этаж). Тел. +7 (499) 653-57-02 центр поддержки клиентов. E-mail: info@otc.ru |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет 1910000 (один миллион девятьсот десять тысяч) рублей 00 копеек с учетом всех налогов (кроме НДС). . |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания срока подачи Заявок** | Заявки принимаются через ЭТП, информация по которой указана в пункте 4 Информационной карты с даты опубликования извещения о проведении Открытого конкурса и до «17» июня 2019 г. 14 час. 00 мин.местного времени. |
| **7.** | **Место, дата и время открытия доступа к Заявкам** | Открытие доступа к Заявкам состоится автоматически в Программно-аппаратном средстве ЭТП в момент окончания срока для подачи Заявок, не позднее «17» июня 2019 г. 14 час. 00 мин.местного времени. |
| **8.** | **Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок** | Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок состоится «18» июня 2019 г. 14 час. 00 мин.местного времени по адресу, указанному в пункте 2 Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Проведение конкурентной закупки и принятие решений об итогах и выборе победителя(-ей) Открытого конкурса принимается комиссией по осуществлению закупок (далее - Конкурсной комиссией) коллегиальным органом сформированным в филиале ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге  Адрес: 603116, г. Нижний Новгород, ш. Московское, д.17, а |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее «24» июня 2019 г. 14 час. 00 мин. местного времени по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты. |
| **11.** | **Форма, сроки и порядок оплаты за поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг** | Оплата подключения услуги производится путем перечисления Заказчиком денежных средств в размере 100 % стоимости выполненных работ на основании счета/счета-фактуры от исполнителя в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета/счета-фактуры и подписания акта о приемке выполненных работ. Может быть предусмотрен авансовый платеж, который не должен превышать 25 % (двадцать пять) процентов от стоимости выполненных работ. В случае авансового платежа оплата производится Заказчиком в следующем порядке: - аванс в размере не более 25 % (двадцати пяти) процентов от общей цены оказанных услуг подключения по договору – производится в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты подписания договора; - окончательный расчет в размере не менее 75 % (семидесяти пяти) процентов от общей цены договора – производится в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета/счета-фактуры и подписания сторонами акта о приемке выполненных работ. Оплата фиксированных платежей осуществляется Абонентом на основании выставленных Оператором счетов, с момента подключения услуги Видеонаблюдения. Счета могут выставляться посредством факсимильной связи или в электронном виде по номеру и /или адресу, указанному в регистрационной форме к настоящему договору или в соответствующем заявлении Абонента с последующим представлением оригиналов по адресу Абонента, указанному в регистрационной форме (Приложение № 1 к настоящему договору). Если предоставление Услуги Абоненту осуществлено не с первого числа расчетного месяца, размер абонентской платы Услуги определяется исходя из фактического количества дней в месяце, в течение которых услуга была подключена, включая день подключения. |
| **12.** | **Количество лотов** | один лот |
| **13.** | **Срок (период), условия и место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и т.д.:** Плановая дата подключения услуги не более 20 рабочих дней с момента подписания Договора  **Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и т.д.:**  г Нижний Новгород, ул Актюбинская, д 17А, г. Нижний Новгород, ш. Московское, д.17, а |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товаров, работ, услуг** | Согласно раздела 4 "Техническое задание" |
| **15.** | **Официальный язык** | Русский язык |
| **16.** | **Валюта Открытого конкурса** | Рубли РФ |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе** | 1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:    1. деятельность участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки;    2. отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»;    3. наличие опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и т.д. за период трех последних лет, предшествующих году подачи Заявки и период времени в текущем году до момента окончания приема Заявок, с предметом Оказание услуги по организации системы видеонаблюдения, с суммарной стоимостью договора(-ов) не менее 40 % от начальной (максимальной) цены договора/цены лота;    4. Претендент обязан иметь в наличии все перечисленные лицензии на территории оказания услуг: - наличие лицензии на оказание услуги связи по предоставлению каналов связи; - наличие лицензии на оказание телематических услуг; - наличие лицензии на оказание услуг связи по передаче данных за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации.;    5. Наличие у претендента квалифицированного персонала: а) не менее 2-х специалистов, имеющих допуск к работе на высоте, присвоение не ниже 3 группы по электробезопасности и допуск к работам в электроустановках напряжением до 1000В, а также обученных по пожарно-техническому минимуму;. 2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе Заявки должен предоставить следующие документы:    1. в случае если претендент/участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;    2. в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» пункта 2.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов, сборов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (https://service.nalog.ru/zd.do);    3. в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» пункта 2.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»);    4. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического лица и лица выступающего на стороне одного претендента;    5. документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, указанного в подпункте 1.3 части 1 пункта 17 Информационной карты;    6. копии договоров, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;    7. копии документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме и стоимости, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке (подписанные сторонами договора товарные накладные, акты приемки выполненных работ, оказанных услуг, акты сверки, универсальные передаточные документы и т.п.). Допускается в качестве подтверждения опыта предоставление официального письма контрагента претендента с указанием предмета договора, периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и их стоимости. Письмо должно содержать контактную информацию контрагента претендента;    8. копии действующих удостоверений (или других документов) по каждому специалисту (не менее двух), указанному в приложении №6 к документации о закупке, подтверждающих: - присвоение не ниже 3 группы по электробезопасности и допуск к работам в электроустановках напряжением до 1000В; - допуск к работе на высоте; - обучение пожарно-техническому минимуму;;    9. Претендент обязан иметь в наличии все перечисленные лицензии на территории оказания услуг: - наличие лицензии на оказание услуги связи по предоставлению каналов связи; - наличие лицензии на оказание телематических услуг; - наличие лицензии на оказание услуг связи по передаче данных за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации.. |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками** | Не предусмотрены |
| **19.** | **Критерии оценки и сопоставления Заявок на участие в Открытом конкурсе и коэффициент их значимости (Кз)** | |  |  | | --- | --- | | **Критерий оценки** | **Значение Кз** | | Размер платы за подключение | 0,35 | | Размер абонентской платы | 0,35 | | условия и порядок оплаты товаров, работ, услуг (наличие предоплаты (аванса), его размер); | 0,10 | | опыт участника (суммарная стоимость договоров, аналогичных предмету Открытого конкурса, в соответствии с подпунктами 2.3, 2.4, 2.5 части 2 пункта 17 Информационной карты.) | 0,10 | | срок выполнения работ | 0,10 | |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | * 1. Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 5), до момента его подписания победителем.   Указанные предложения должны быть получены Заказчиком от участника, признанного по итогам Открытого конкурса победителем в двухсуточный срок с момента публикации протокола подведения итогов в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.  Изменения могут касаться только положений проекта договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в проект договора по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Допускается |
| **22.** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 90 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 Информационной карты). |
| **23.** | **Обеспечение Заявки** | Не предусмотрено. |
| **24.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено. |
| **25.** | **Срок заключения договора** | Не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты принятия Конкурсной комиссией решения о заключении договора (размещения протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты). В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки. |
| **26.** | **Срок действия договора** |  |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

**ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)**

**НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОКэ-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_\_**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вОткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОКэ-\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_\_ (далее – Открытый конкурс) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставку товаров на \_\_\_\_\_\_\_, выполнение работ по \_\_\_\_\_\_, оказание услуг по\_\_\_\_\_ - переписать из предмета Открытого конкурса)*.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(-ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(-ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(-ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем обязуется:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение \_\_\_\_\_\_ дней (*указать срок не менее указанного в пункте 22 Информационной карты*) с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. Заявка будет оставаться для претендента обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов или (*в случае, если претендент является публичным акционерным обществом*) ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*), а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(-о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.

1. Подписать договор(-ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
2. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
3. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждается, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*поставка товаров, выполнения работ, оказания услуг и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) на дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе не признан несостоятельным (банкротом), в том числе отсутствует возбужденные в отношении него дела о несостоятельности (банкротстве);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) на дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, деятельность неприостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с   
ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права)   
ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи Заявок на Открытый конкурс;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (раздел 4 документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) в рамках настоящего Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (раздел 4 документации о закупке);

- \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) при подготовке Заявки на участие в Открытом конкурсе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в Заявке, в целях проведения Открытого конкурса.

Я, \_\_\_\_\_\_\_ *(указывается ФИО лица, подписавшего Заявку)* даю согласие на обработку всех своих персональных данных, указанных в Заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения Открытого конкурса.

Своей подписью удостоверяю, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаются все необходимые документы.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*МП (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько юридических лиц, сведения предоставляются на каждое юридическое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ОГРН \_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для нерезидента Российской Федерации *(заполняется только при участии нерезидента*).

Номер налогоплательщика (идентификационный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий *(для нерезидентов Российской Федерации, имеющих представительства в Российской Федерации, дополнительно указываются ИНН и КПП представительства)*

5. Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет).

6. Так как \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) является субъектом малого и среднего предпринимательства (*в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») указываю следующую информацию:*

Категория субъекта малого и среднего предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать: микропредприятие, малое предприятие или среднее предприятие*);

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*МП (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
    - Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет)

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*МП (должность, подпись, ФИО)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Открытый конкурс № ОКэ- \_\_\_\_\_

(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Цена за весь закупаемый объем работ руб., без учета НДС | Условия и порядок расчетов | Плата за подключение, (в том числе доп. работы и материалы), единовременно, руб., без НДС. | Абонентская плата, руб., без НДС. | Срок выполнения работ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |  |  |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по выполнению работ учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, по выполнению всех установленных таможенных процедур, а также всех затрат, расходов связанных с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе подрядных.

Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом   
22 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней*) с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставить товар, выполнить работы, оказать услуги)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Открытом конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, договор будет заключен с другим участником.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и информация о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

 Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:

1) приложение № 1 – Расчет стоимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (работ, услуг, товаров и т.д.) на \_\_\_ листах.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету Открытого конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора[[1]](#footnote-2) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету Открытого конкурса в соответствии с подпунктом 2.7 части 2 пункта 17 Информационной карты) | Наименование контрагента | Количество поставляемого товара, работ, услуг | Сумма стоимости оказанных услуг по договору, без учета НДС, руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | | |  |  |

Приложение: 1. копия договора на \_\_\_\_ листах.

2. копия акта на \_\_\_\_ листах.

3. копии иных документов на \_\_\_\_ листах.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

|  |
| --- |
| **ДОГОВОР №** |

|  |  |
| --- | --- |
| г. Нижний Новгород | \_\_.\_\_.\_\_\_\_ г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемое в дальнейшем **«Оператор»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»)**, именуемое в дальнейшем **«Абонент»**, в лице директора филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге Каринского Анатолия Григорьевича, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Оператор обязуется на возмездной основе и на основании оформляемых Сторонами Заказов (Приложение № 2 к настоящему договору) оказывать Абоненту услуги видеонаблюдения - услуга по организации системы IP-видеонаблюдения, использующая технологии локальных сетей и Интернет для передачи видеосигнала и доступа к видеоархиву, далее Услуги.

1.2. В Приложении № 2 к настоящему Договору на предоставление Услуг указываются: наименование, состав, технические характеристики, адрес оказания Услуги, вид (тип) оборудования Оператора, используемого для организации предоставления Услуги, адрес установки оборудования Оператора.

1.3. Для организации услуг Оператор использует собственное оборудование (далее по тексту - Оборудование)

Оборудование на основании Акта передается Абоненту во владение и пользование на время оказания услуг. Плата за владение и пользование Оборудованием включена в ежемесячную плату за Услуги. Абонент признает, что все имущественные и исключительные права на Оборудование, в том числе на входящие в него элементы, сохраняются за Оператором;

1.4. Под администрированием оборудования понимается исключительное право Оператора на управление оборудованием для поддержания оптимальной работоспособности этого оборудования в целях предоставления на нем услуг Абоненту.

Администрирование оборудования Оператором производится исключительно в целях организации услуг Оператора и поддержании стабильной работоспособности услуг.

Администрирование включает в себя:

* монтаж и настройку оборудования;
* в случае необходимости установки программного обеспечения;
* применение обновлений программного обеспечения и критических обновлений в целях поддержания работоспособности услуги;
* внесение изменений в настройки ПО, необходимые в случае изменения параметров Заказа услуги;
* удаленное управление оборудованием.

1. **Объем Услуги**

2.1. Объем и состав предоставляемых Услуг определяется Заказами, подписанными Сторонами.

2.2. Оператор обеспечивает Абоненту возможность получать Услуги 24 часа в сутки 7 дней в неделю.

2.3. Предоставление Услуг может быть полностью или частично прервано Оператором с предварительным уведомлением об этом Абонента не позднее, чем за одни сутки до запланированного перерыва, в связи с заменой оборудования Оператора, программного обеспечения или проведением других регламентных и профилактических работ на сети Оператора. При этом продолжительность перерывов в предоставлении Услуг не может в совокупности превышать четырех часов в течение месяца. Перерывы по возможности будут планироваться на время наименьшей потребности Абонента в Услуге.

1. **Стоимость Услуг**

3.1. Абонент оплачивает Услуги согласно тарифному плану соответствующего Заказа.

3.2. Тарифы на Услуги указаны в тарифных планах без учета НДС в рублях.

3.3. Общая стоимость услуг по договору складывается из стоимости фактически оказанных услуг за весь срок действия договора, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС.

1. **Расчеты, счета-фактуры**

4.1. Оплата оказанных услуг подключения производится путем перечисления Заказчиком денежных средств в размере:

- аванс в размере не более 25 % (двадцати пяти) процентов от общей цены оказанных услуг подключения по договору – производится в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты подписания договора;

- окончательный расчет в размере не менее 75 % (семидесяти пяти) процентов от общей цены договора – производится в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения Заказчиком счета/счета-фактуры и подписания сторонами акта о приемке выполненных работ.

4.2. Оплата фиксированных платежей осуществляется Абонентом на основании выставленных Оператором счетов, с момента подключения услуги Видеонаблюдения. Счета могут выставляться посредством факсимильной связи или в электронном виде по номеру и /или адресу, указанному в регистрационной форме к настоящему договору или в соответствующем заявлении Абонента с последующим представлением оригиналов по адресу Абонента, указанному в регистрационной форме (Приложение № 1 к настоящему договору).

Если предоставление Услуги Абоненту осуществлено не с первого числа расчетного месяца, размер абонентской платы Услуги определяется исходя из фактического количества дней в месяце, в течение которых услуга была подключена, включая день подключения.

4.3. Счета на абонентскую плату за Услуги выставляются Оператором не позднее 5-го числа месяца, следующего за расчетным.

4.4. Абонент оплачивает счета, до 20-го числа месяца, следующего за расчетным. Абонент вправе произвести оплату Услуг досрочно, до выставления счета. Отправка оригиналов счетов, счетов-фактур производится Оператором почтовой или курьерской связью. Абонент вправе самостоятельно получать счета, счета-фактуры в офисе Оператора, для чего он должен направить Оператору соответствующее письменное заявление. В этом случае обязательства по доставке указанных документов с Оператора снимаются.

4.5. Все расчеты по настоящему Договору осуществляются в рублях в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Оператора или путем внесения наличных средств в кассу Оператора.

4.6. Денежное обязательство Абонента считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Оператора или в иные сроки, установленные законодательством Российской Федерации, при осуществлении расчетов через электронные системы и другие системы оплаты.

4.7. Стороны ежеквартально производят сверку расчетов за оказанные услуги. Оператор направляет Абоненту акт сверки за предыдущий квартал не позднее 5 числа следующего месяца за отчетным кварталом. Абонент в течение пяти рабочих дней с момента получения акта сверки производит его согласование и отправку Оператору либо направляет мотивированные возражения. При неполучении Оператором согласованного Абонентом акта либо мотивированных возражений, акт считается принятым и согласованным Абонентом в полном объеме. Кроме того, сверка осуществляется по требованию любой из сторон. В случае получения от Абонента требования о сверке расчетов Оператор оформляет и направляет Абоненту акт сверки за запрашиваемый период в течение пяти дней с момента получения требования Абонента. При необходимости проведения сверки Оператору, Абонент обязуется согласовать и направить в адрес Оператора полученный от него акт сверки либо мотивированные возражения в срок не позднее пяти дней с момента получения акта сверки».

4.8. Оператор предоставляет Абоненту счета-фактуры по форме, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, почтовой или курьерской связью.

1. **Общие условия предоставления Услуги**
   1. Функционал услуги определяется конфигурацией системы видеонаблюдения. Под конфигурацией понимается: количество и параметры устанавливаемых камер, объем видеоархива и дополнительные опции. Информация о конфигурации содержится в п. 1.2. Заказа.
   2. Оператор вправе предоставить услугу на камерах другой модели, отличной от выбранной в п.1.2.2. Заказа, при условии, что устанавливаемые камеры обеспечивают выбранные Абонентом параметры Заказа.
   3. **Общий функционал услуги.**
      1. Независимо от выбранной конфигурации, услуга предоставляет Абоненту следующий функционал:

Удаленное видеонаблюдение с помощью cети Интернет через web-интерфейс (далее по тексту: личный кабинет услуги), позволяющее просматривать видео поток с установленных камер.

* + 1. Круглосуточный доступ к видео в режиме реального времени и видео - архиву.
    2. Возможность производить удаленное видеонаблюдение с помощью мобильного устройства, подключенного к сети интернет: мобильного телефона, планшетного компьютера на базе Android или IOS при помощи мобильного приложения Mobile Camera Viewer.
    3. Продолжительность видео-сессии при удаленном просмотре составляет 10 минут, по истечении которых Абонент может продолжать видео-сессию, нажав на кнопку «продолжить онлайн – просмотр».
    4. Экспорт видео-архива путем загрузки на компьютер фрагментов видеозаписей продолжительностью одного фрагмента видео-записи не более 20 (двадцати) минут осуществляется через личный кабинет управления услугой (на сайте http://\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
  1. **Дополнительный функционал услуги.**
     1. Дополнительный функционал реализуется при условии выбора Абонентом соответствующих параметров в п. 1.2.2, и 1.2.4. Заказа.
     2. Ночная запись – возможность формирования видеосигнала при отсутствии освещения путем автоматического переключения камер, обладающих данным параметром, в черно-белый режим записи.
     3. Функции поворота, наклона, масштабирования видеоизображения.
     4. Локальное видеонаблюдение – возможность одновременно воспроизводить видео с нескольких камер, минуя сеть Интернет с конкретного рабочего места по адресу подключения услуги. Каждое рабочее место организуется путем подключения видео -сервера со специальным ПО к предоставляемым Абонентом: монитору, клавиатуре и мыши. Оператор организует по Заказу Абонента до трех рабочих мест. Количество рабочих мест указывается Абонентом в п.1.2.4 Заказа.
     5. Улучшенное качество видео представляет собой возможность получения видео с лучшим разрешением вследствие расширения канала связи по адресу подключения услуги. Для предоставления данной опции, Абонент выбирает в п.1.2.2 Заказа камеры, видео с которых должно транслироваться лучшим качеством.
     6. В случае отсутствия в Заказе отметки о необходимости улучшенного качества, по умолчанию на камерах предоставляется стандартное качество видео.
     7. Улучшенный источник бесперебойного питания предусматривает установку в системе видеонаблюдения источника бесперебойного питания повышенного ресурса, обеспечивающего дополнительную защиту от импульсных помех в сети электропитания.
     8. Для непрерывной работы системы видеонаблюдения Абонент в соответствии с п.2 данного Приложения «Технические условия размещения и эксплуатации оборудования Оператора» обеспечивает внутреннее оборудование на объекте гарантированным электропитанием переменного тока напряжения 220 Вольт.
     9. Оператор не несет ответственность за потерю качества видео, а также возможного не сохранения части видеоархива, произошедших по причине длительных перебоев напряжения электропитания на объекте Абонента.
  2. **Режим записи видео.**
     1. Первоначальные настройки режима записи выполняются по детекции движения в зонах видимости камер.
     2. В процессе пользования услугой, Абонент может изменить режим записи, обратившись в контактный центр по номеру +7 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или отправив запрос на электронный адрес: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:service@enforta.ru). Описание работы функционала услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ приведено в Инструкции пользователя. Инструкция доступна Абоненту в web-интерфейсе услуги (личный кабинет услуги).
  3. **Срок подключения.**

Срок стандартного подключения составляет 10 (десять) рабочих дней и исчисляется со следующего рабочего дня после получения средств от Абонента за подключение услуги, если иное не указано в Заказе.

Стандартное подключение включает в себя:

- стандартное подключение к сети Оператора в виде отдельного технологического IP-канала;

- стандартный монтаж оборудования системы видеонаблюдения;

- настройку оборудования: видеоархива и камер.

В случае реализации нестандартного инженерно-технического решения, срок подключения определяется индивидуально, с учетом технических возможностей и объемом дополнительных работ и указывается в Заказе.

* 1. **Срок устранения аварийного повреждения.**
     1. Оператор обязуется устранять аварийные повреждения в срок не более 4 (четырех) часов с момента обращения Абонента в Службу поддержки пользователей в рабочие дни, при соблюдении условий Договора

при условии возможности проведения Оператором аварийных работ с учётом требований правил по технике безопасности и обеспечения Абонентом беспрепятственного доступа к размещённому у него оборудованию Оператора, а также при наличии возможности безопасного проведения работ на высоте (верхолазных работ) вне помещения, если таковые требуются для устранения повреждения. Выполнение работ на высоте (верхолазные работы) вне помещения не допускается при наличии хотя бы одного из следующих факторов внешней среды:

- дождь, гроза, сильный снегопад, туман, исключающий видимость в пределах фронта работ;

- скорость ветра более 15 м/с;

- гололедица в месте проведения работ;

- температура наружного воздуха ниже минус 20 градусов С;

- отсутствие освещения в месте проведения работ в тёмное время суток.

В случае если монтаж оборудования Оператора производился с использованием специализированного транспорта (автовышки), срок устранения неисправности определяется с момента подачи, Оператором или Абонентом (по согласованию), специализированного транспорта (автовышки) к месту проведения работ.

* + 1. При обращении Абонента в выходные и нерабочие праздничные дни, по согласованию с Абонентом устранение повреждений производится в срок не более четырёх часов с начала первого рабочего дня, следующего за выходным или нерабочим праздничным днём.

1. **Права и обязанности Оператора**

6.1. Оператор предоставляет Абоненту возможность получения телефонных консультаций по вопросам пользования Услугами и расчетов в круглосуточно работающей службе поддержки Оператора контактный телефон указан на сайте Оператора: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](http://www.enforta.ru/contacts/branches/).

6.2. Оператор обязан соблюдать сроки и порядок устранения неисправностей, препятствующих пользованию Услугами;

6.3. Оператор вправе:

a) оказывать Услуги собственными силами или привлекать к исполнению обязательств по настоящему Договору третьих лиц, имеющих все необходимые лицензии и разрешения;

б) проверять исправность и сохранность, а также технические условия размещения и эксплуатации оборудования Оператора, установленного для оказания Услуг;

в) проверять тип, вид и наличие необходимых сертификатов соответствия оборудования Абонента и программного обеспечения, используемого Абонентом для получения Услуг;

г) выставить Абоненту счет на оплату ремонта или замену оборудования Оператора (в случае, если оборудование Оператора ремонту не подлежит) и проезда специалистов к месту ремонта, если установлено, что поломка оборудования Оператора произошла по вине Абонента или в зоне ответственности Абонента по вине 3 – х лиц.

6.4. Оператор вправе с предварительным уведомлением Абонента временно приостановить предоставление Услуг в случае нарушения Абонентом условий пп. «в» - «л» п.7.2. настоящего Договора.

В случае не устранения такого нарушения в течение шести месяцев со дня получения Абонентом от Оператора уведомления в письменной форме о намерении приостановить оказание Услуг, Оператор в одностороннем порядке вправе расторгнуть договор.

Возобновление предоставления Услуг осуществляется Оператором в следующие сроки:

- в течение одного рабочего дня со дня ликвидации задолженности по оплате Услуг (п.4.3. договора) или после устранения Абонентом нарушений, послуживших основанием приостановления, если нарушение продлилось менее 60 (шестидесяти) дней;

- не позднее сроков, установленных для Услуги настоящего Договору, после устранения Абонентом нарушений, послуживших основанием приостановления предоставления Услуг, и предоставления Абонентом доступа к месту размещения оборудования Оператора, если нарушение продлилось более 60 (шестидесяти) дней. Если в этот период был произведен демонтаж оборудования Оператора, возобновление оказания Услуг осуществляется Оператором при условии оплаты Абонентом единовременного платежа за монтаж оборудования Оператора.

6.5. Права и обязанности Оператора исполняет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Права и обязанности Абонента**

7.1. Абонент вправе:

а) предъявлять обоснованные письменные претензии относительно качества и объема Услуг, предоставленных в расчетном месяце, в установленные законом сроки;

б) в письменном виде потребовать от Оператора соразмерного уменьшения абонентской платы в случае перерыва в предоставлении Услуги по вине Оператора на период времени более 4 (четырех) часов подряд, если такой перерыв не был согласован с Абонентом;

в) круглосуточно получать телефонные консультации службы поддержки пользователей, связанные с предоставлением Услуг;

г) получать полную и достоверную информацию об Услугах, предлагаемых Оператором, в том числе о правилах оказания услуг. Информация публикуется на сайте [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.](http://www.enforta.ru.)

7.2. Абонент обязан:

а) Предоставить Оператору необходимые и достоверные сведения о себе в объеме, предусмотренном Договором, и подтвердить их документально. В случае изменения указанных сведений Абонент обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после таких изменений предоставить Оператору новые документально подтвержденные данные;

б) Пользоваться Услугой в соответствии с действующими тарифными планами и условиями настоящего Договора. Не использовать Услуги в противоправных целях, а равно не совершать действий, наносящих вред Оператору и/или третьим лицам.

в) своевременно и в полном объеме оплачивать Услуги, а также заказанные дополнительные услуги, в соответствии с условиями настоящего Договора;

г) обеспечивать доступ персонала Оператора к месту размещения оборудования Оператора (в том числе на крышу здания) для проведения установочных и эксплуатационных работ в согласованное Сторонами время;

д) согласовать с владельцем здания и прилегающей территории размещение блока внешней установки на крыше или фасаде здания, или на территории рядом со зданием, а также обеспечить Оператору доступ к оборудованию Оператора;

е) принимать необходимые и разумные меры, направленные на обеспечение сохранности оборудования Оператора, обеспечить соблюдение технических условий ее размещения и эксплуатации, незамедлительно устранять их нарушения в соответствии с требованиями Оператора;

ж) использовать оборудование Оператора исключительно в соответствии с его назначением для получения Услуг;

з) не использовать для получения Услуги оборудование Абонента и программное обеспечение, не сертифицированное в Российской Федерации надлежащим образом и/или без надлежащих разрешений;

и) воздерживаться от вмешательства в работу оборудования Оператора с целью изменения его настроек или программного обеспечения Оператора, пространственной ориентации оборудования Оператора, исключать грубые механические воздействия, попытки перепрограммирования, подключение дополнительных устройств, изменение параметров сети электропитания и тому подобные действия или иные действия, которые могут повлечь за собой сбои в работе оборудования Оператора.

к) не уступать и не передавать иным образом свои права и обязанности по Договору, в том числе не предоставлять доступ к Услугам третьим лицам;

л) письменно уведомить Оператора о прекращении прав на помещение, в котором размещено принадлежащее Оператору оборудование, не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до дня прекращении прав;

м) уведомлять Оператора об изменении любых сведений, указанных Абонентом в регистрационной форме (Приложение № 1 к настоящему Договору), в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения;

н) обеспечить доступ представителям Оператора к размещенному у Абонента оборудованию Оператора с целью ее технического обслуживания и осуществления контроля за соблюдением Абонентом технических условий ее размещения и эксплуатации в течение рабочего дня;

о) в случае обнаружения факта хищения, неисправности, повреждения, гибели или иного ущерба, причиненного оборудованию Оператора:

- в день обнаружения вышеназванных фактов, уведомить об этом Оператора и соответствующие компетентные органы (органы МВД, Государственного пожарного надзора, Государственной аварийной службы и т.п.),

- выполнять иные поступающие от Оператора инструкции относительно действия в сложившейся ситуации.

1. **Ответственность Сторон и ее ограничение**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возникших из Договора обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. В случае, если время перерыва в предоставлении Услуги по вине Оператора в течение месяца превысит 4 (четыре) часа подряд, на основании соответствующей письменной претензии Абонента Оператор при выставлении очередного счета вычитает из общей суммы данного счета денежную сумму в размере 1/720 (одной семьсот двадцатой) от ежемесячной абонентской платы за Услугу за каждый час непредоставления Услуг.

Началом перерыва считается время регистрации соответствующей претензии Абонента службой поддержки Оператора, если наличие перерыва подтверждается технической службой Оператора.

Перерыв в предоставлении Услуги заканчивается, когда предоставление Услуги Абоненту возобновлено в полном объеме.

При определении продолжительности перерыва в предоставлении Услуги не учитываются периоды времени, когда представителям Оператора не был обеспечен свободный доступ к размещенному у Абонента оборудованию Оператора и не было возможности проведения Оператором аварийных работ с учетом требований правил техники безопасности, т.е. действия обстоятельств непреодолимой силы и/или по вине другой стороны.

8.3. Оператор не несет ответственности за убытки и иные последствия, наступившие вследствие ненадлежащего использования Абонентом размещенного у него оборудования Оператора, несоблюдения Абонентом технических условий его размещения и эксплуатации.

8.4. При невозврате по вине Абонента оборудования Оператора в срок 10 (десять) рабочих дней, Абонент уплачивает Оператору штраф в размере 500 (Пятьсот) рублей за каждый день просрочки, но не более 100% первоначальной стоимости оборудования Оператора.

8.5. В случае нарушения Абонентом сроков оплаты оказанных услуг, Оператор вправе в судебном порядке взыскать с Абонента неустойку размере 0,1 (одна десятая) процента стоимости неоплаченных, оплаченных в неполном объеме или несвоевременно оплаченных Услуг, за каждый день просрочки вплоть до дня погашения задолженности, но не более суммы, подлежащей оплате.

8.6. Оплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

1. **Конфиденциальность**

9.1. Оператор обеспечивает соблюдение конфиденциальности в отношении сведений, предоставляемых Абонентом. К таким сведениям относится информация, которая может быть персонально идентифицирована, и использование которой без согласия Абонента может нанести вред его имущественным интересам или нематериальным благам.

9.2. Оператор не предоставляет сведения об Абоненте третьим лицам за исключением следующих случаев:

а) по запросу уполномоченных органов в соответствии с законодательством РФ;

б) сведений в соответствии с договором между Оператором и Сетевым Координационным Центром (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

9.3. Оператор вправе собирать, обобщать, систематизировать и публиковать сводную информацию, касающуюся практики использования Абонентами Услуг без персональной идентификации конкретных Абонентов.

9.4. При необходимости использования регистрационных данных Абонента (например, наименования компании) в случаях проведения рекламных мероприятий, публикации отчетов о деятельности, в маркетинговых, иных целях, Оператор обязан уведомить об этом Абонента не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала такого использования, и не вправе осуществлять такое использование персональных данных Абонента, если им будет получено заявление Абонента о несогласии.

9.5. Оператор не имеет права доступа к информации Абонента, передаваемой посредством предоставляемых Услуг, и ее использования.

1. **Порядок разрешения споров и разногласий**

10.1. Все разногласия или споры, связанные с исполнением настоящего Договора, будут, по возможности, урегулироваться Сторонами путем переговоров.

10.2. До обращения в арбитражный суд по вопросам, связанным с отказом в предоставлении Услуг, несвоевременным или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, Абонент, обязан предъявить Оператору письменную претензию. К претензии прилагается копия договора (в случае заключения договора в письменной форме), а также иные необходимые для рассмотрения претензии документы, в которых должны быть представлены доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору, а в случае предъявления претензии о возмещении ущерба - сведения о размере причиненного ущерба.

10.3. Претензия предъявляется Абонентом в письменной форме и подлежит регистрации в день получения ее Оператором. Срок рассмотрения Оператором претензии не может превышать 30 календарных дней. О результатах рассмотрения претензии Оператор информирует Абонента, указанная информация направляется в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, если такая форма указана в претензии.

10.4. Если согласие по каким-либо причинам не будет достигнуто в ходе досудебного урегулирования, в судебном порядке все споры между Оператором и Абонентом  рассматриваются в арбитражном суде Нижегородской области.

1. **Переписка сторон**

11.1. Абонент должен письменно (посредством использования почтовой или курьерской связи, факсимильной почты, если иное не указано в настоящем пункте) уведомить Оператора:

а) о любых обнаруженных им ошибках в расчетах, счетах или платежных документах на Услуги – в срок не позднее пяти рабочих дней с момента обнаружения;

б) о перерыве в предоставлении Услуги (посредством телефонного звонка с изложением сути проблемы в службу поддержки Оператора) – незамедлительно с момента обнаружения отсутствия Услуг;

в) о наличии претензий относительно качества и объема Услуг, предоставленных в расчетном месяце - в срок, установленный законом;

г) о прекращении прав на помещение, в котором размещено принадлежащее Оператору оборудование – не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до момента прекращения прав;

д) об изменении сведений, указываемых Абонентом в регистрационной форме при заключении настоящего Договора – не позднее, чем через три рабочих дня с момента их фактического изменения;

е) о хищении, неисправности, повреждении, гибели или причинении иного ущерба оборудованию Оператора – в день обнаружения.

11.2. Оператор должен уведомить Абонента:

а) об изменении тарифов на Услуги, условий и сроков оплаты - не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до момента введения изменений в действие. При согласии Абонента с новыми тарифами Стороны подписывают дополнительное соглашение. При несогласии Абонента с новыми тарифами договор автоматически расторгается;

б) о плановом перерыве в предоставлении Услуг - не позднее, чем за одни сутки до перерыва;

в) об основаниях приостановления предоставления Услуг Абоненту – в срок 5 (пять) календарных дней до соответствующего приостановления;

д) о намерении использовать персональные данные Абонента в маркетинговых или иных целях – не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала использования.

11.3. Все уведомления и иные сообщения, подлежащие передаче от Оператора Абоненту и от Абонента Оператору, если настоящим Договором не предусмотрено иное, могут направляться Сторонами почтовой или курьерской связью, факсимильной или электронной почтой, либо передаваться Абоненту непосредственно в офисе Оператора.

11.4. Любые документы, включая дополнительные соглашения к настоящему Договору, Заказы, акты на подключение, акты сдачи-приемки оказанных услуг, счета, счета-фактуры, акты сверки, уведомления и другие документы, подготовленные в рамках исполнения настоящего Договора или в связи с ним могут быть направлены Сторонами друг другу в электронном, сканированном или факсимильном виде и будут иметь юридическую силу до момента их предоставления в письменном виде в оригиналах. При этом в случае если Стороны будут производить обмен документами в электронном виде согласно Правилам организации электронного документооборота, тогда эти документы будут признаваться оригиналами и иметь юридическую силу с даты их изготовления.

1. **Действие договора, порядок изменения и прекращения**

12.1. Настоящий Договор составлен и подписан в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

12.2. Размещаемые в соответствии с настоящим Договором Заказы вступают в силу и становятся неотъемлемой частью настоящего Договора с момента их подписания Сторонами и внесения Абонентом единовременной платы за подключение Услуг, если единовременная плата за подключение Услуг предусмотрена выбранным тарифным планом, и, если иной срок не предусмотрен соответствующим Заказом.

12.3. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до 31 мая 2021 года, а в части расчетов – до их полного исполнения. Если ни одна из Сторон письменно не заявила о намерении расторгнуть настоящий Договор за тридцать дней до окончания срока его действия, данный Договор считается продленным на каждый последующий календарный год. Прекращение настоящего Договора влечет автоматическое прекращение всех размещенных в соответствии с ним Заказов. 12.4. Размещенные в рамках настоящего Договора Заказы действуют до момента прекращения настоящего Договора.

Прекращение одного конкретного Заказа влечет автоматическое прекращение настоящего Договора только в случае отсутствия иных действующих Заказов, заключенных между Сторонами.

12.5. Все изменения и дополнения к Договору и размещенным в соответствии с ним Заказам, в том числе при выборе иного тарифного плана, об изменении места оказания Услуг или переносе оборудования Оператора на другое место размещения, оформляются в письменной форме в двух подлинных экземплярах и подписываются Сторонами.

12.6. Абонент вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, а также любой из Заказов, если в нем не указано иное, произведя все расчеты с Оператором, путем письменного уведомления об этом Оператора. Такое уведомление должно быть получено Оператором не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до требуемой даты расторжения. Датой расторжения Договора/заказа является день, следующий после истечения указанного в настоящем пункте срока, если стороны не договорятся об иной дате расторжения Договора /заказа.

12.7. Оператор вправе отказаться от исполнения Договора и/или размещенного в его рамках Заказа путем письменного уведомления Абонента и при этом освобождается от возмещения Абоненту вызванных этим убытков в случае:

а) наступления обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, но не ограничиваясь этим, если предоставление Услуг Абоненту создает угрозу безопасности и обороноспособности государства, здоровью и безопасности людей или стало невозможным ввиду каких-либо физических, топографических или иных естественных препятствий;

б) Абонент не устранил нарушения, послужившие основанием для приостановления предоставления ему Услуг в течение 6 (шести) месяцев с момента получения уведомления.

12.8. Абонент обязан вернуть Оператору размещенное у него оборудование Оператора в исправном состоянии в сроки настоящего Договору, или возместить его стоимость.

Конкретная дата проведения работ по демонтажу оборудования Оператора определяется по соглашению Сторон. О возврате оборудования Оператора стороны составляют Акт.

1. **Антикоррупционные требования**

13.1. Абонент осведомлен о том, что Оператор ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую взяточничества и коррупционных проявлений культуру.

В связи с вышеизложенным Абонент обязуется соблюдать применимое российское законодательство, включая, но не ограничиваясь:

(a) Федеральный закон № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции»;

(b) Федеральный закон № 115-ФЗ от 7 августа 2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и законодательство иных государств по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (Антикоррупционное законодательство).

13.2. При исполнении своих обязательств по Договору Абонент, его аффилированные лица, работники или посредники не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат требованиям Антикоррупционного законодательства, в том числе, воздерживаются от прямого или косвенного, лично или через третьих лиц предложения, обещания, дачи, вымогательства, просьбы, согласия получить и получения взяток в любой форме (в том числе, в форме денежных средств, иных ценностей, имущества, имущественных прав или иной материальной и/или нематериальной выгоды) в пользу или от каких-либо лиц для оказания влияния на их действия или решения с целью получения любых неправомерных преимуществ или с иной неправомерной целью.

13.3. Абонент несет ответственность за совершение каких-либо действий, которые могут привести к нарушению Антикоррупционного законодательства или стать причиной нарушения Оператором Антикоррупционного законодательства в результате действий Абонента.

13.4. При выявлении Абонентом случаев нарушения положений п.п.13.1., 13.2. настоящего Договора его аффилированными лицами, работниками или посредниками, Абонент обязуется в письменной форме уведомить об этих нарушениях Оператора в течение 14 дней с момента фактического нарушения.

13.5. Также в случае возникновения у Оператора разумно обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.п.13.1., 13.2. настоящего Договора Абонентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками Оператор вправе направить Абоненту запрос с требованием предоставить комментарии и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения, в течение 14 дней с момента возникновения подобного рода подозрений, а также расторгнуть настоящий Договор

1. **Контактная информация Оператора**

|  |  |
| --- | --- |
| Отдел продаж | Телефон: +7  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Обслуживание Клиентов | Телефон: +7 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Адрес: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. **Приложения к настоящему договору:**

15.1. Приложение № 1 Регистрационная форма.

15.2. Приложение №2 Форма «Заказы».

1. **Адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Абонент:**  **Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»**  **(ПАО «ТрансКонтейнер»)**  ИНН 7708591995, КПП 997650001  Адрес (место нахождения): 125047,  г. Москва, Оружейный пер., д.19  **Филиал ПАО «ТрансКонтейнер»**  **на Горьковской железной дороге**  КПП (филиала) 525743001  Адрес филиала: 603116, Российская Федерация, г. Нижний Новгород, Московское шоссе, 17А  Тел. (8312) 248-42-53,  факс: (8312)275-46-50  Р\с 40702810600240014351  в филиале ПАО Банка ВТБ  в г. Нижнем Новгороде  К\с 30101810200000000837  БИК 042202837 | **Оператор**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес юридический:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП филиала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В банке Банк ГПБ (АО) г. Москва  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **представитель Абонента:**  Директор филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Каринский Анатолий Григорьевич  М.П. | **представитель Оператора:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    М.П. |

**Приложение № 1 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Регистрационная форма**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Информация об Абоненте** | | |
| Наименование компании | **Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (**в лице филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге) | |
| Сокращенное наименование | **(ПАО «ТрансКонтейнер»)** | |
| Абонент в лице | директора филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге Каринского Анатолия Григорьевича | |
| На основании | Доверенности №Ц/2018/Н4-66г от 13.02.2018 | |
| Юридический Адрес | Индекс | 125047,  г. Москва, Оружейный пер., д.19 |
| Город |
| Ул., Дом  (Строение/корпус, офис/квартира) |
| Фактический адрес | Индекс | 603116, Российская Федерация, г. Нижний Новгород, Московское шоссе, 17А |
| Город |
| Ул., Дом  (Строение/корпус, офис/квартира) |
| Адрес доставки счетов и корреспонденции | Индекс | 603116, Российская Федерация, г. Нижний Новгород, Московское шоссе, 17А |
| Город |
| Ул., Дом  (Строение/корпус, офис/квартира) |
| Факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Реквизиты компании | ИНН | 7708591995/997650001 |
| КПП |
| ОКВЭД | 52.29 |
| ОКПО |  |
| Банковские реквизиты | Название банка | филиал ПАО Банка ВТБ  в г. Нижнем Новгороде |
| БИК | 042202837 |
| Кор/счет | 30101810200000000837 |
| Расч. Счет | 40702810600240014351 |
| Контактное лицо | ФИО | Гапоян Евгений Вячеславович |
| Телефон | 248-82-72 |
| Факс |  |
| Адрес электронной почты | gapoianev@trcont.ru |
| Главный бухгалтер | ФИО | Куликова Елена Сергеевна (филиала) |
| Телефон | 248-60-79 |
| Факс | 275-46-50 |
| Адрес электронной почты |  |
| Лицо компании, уполномоченное для подписания Договора | Должность | Директор филиала |
| ФИО | Каринский Анатолий Григорьевич |
| Действует на основании | Доверенности от 13.02.2018 №Ц/201Н4-66г |
| Лицо, ответственное за распределение IP-адресов  (данные должны быть приведены латинскими буквами) | ФИО | Морозов Денис Александрович |
| Телефон | 248-62-33 |
| Адрес |  |
| Адрес электронной почты | Morozovda@trcont.ru |

**От Абонента:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. Каринский

М.П.

**Приложение № 2 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **ЗАКАЗ № \_\_\_\_\_\_\_ /1-видео**  **к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ г.** |

Адрес организации подключения услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Нижний Новгород** | **\_\_.\_\_.\_\_\_\_\_г.** |

В соответствии с п.1.1 Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_г. (далее по тексту – «Договор») **Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер»)**, именуемое в дальнейшем «Абонент», в лице директора филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Горьковской железной дороге Каринского Анатолия Григорьевича, действующего на основании доверенности от 13.02.2018 №Ц/2018/Н4-66г, размещает, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принимая во внимание, что Оператор имеет лицензии на оказание услуг в сети передачи данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации № 158066 от 19.04.2015, на Услуги связи по предоставлению каналов связи № 157960 от 19.04.2015 и лицензии на телематические услуги связи № 158056 от 19.04.2015, принимает к исполнению настоящий Заказ на оказание перечисленных ниже услуг.

**1. Услуга Видеонаблюдение.**

Данным Заказом Абонент выражает согласие на подключение услуги Видеонаблюдение по указанному выше адресу.

Оператор обязуется предоставить Абоненту услуги по организации системы удаленного видеонаблюдения и ее абонентскому обслуживанию, а Абонент обязуется принимать и оплачивать услуги в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Заказа.

**1.1 Личный Кабинет услуги.** Для входа в Личный кабинет услуги (логина) будет использоваться электронный адрес Абонента:

[GapoianEV@trcont.ru](mailto:GapoianEV@trcont.ru)

**1.2 Конфигурация услуги.**

1.2.1. **Канал связи для видеонаблюдения организуется и предоставляется Оператором в составе и исключительно для услуги Видеонаблюдение;**

**1.2.2. Перечень и количество камер, соответствующих параметрам:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Модель\*** | **PTZ: поворот, наклон, масштабирование** *(да/нет)* | **Звук\*\***  *(да/нет)* | **Количество камер в шт., предоставляемых:** | | | **Кол-во камер с HD-качеством***\*\*\** | **Количество камер подключенных к удаленному архиву в шт.** | |
| **Оператором\*** | **Абонентом,**  **приобретаемых у Оператора по Договору поставки оборудования** | **Абонентом** | **Стандартное качество** | **Улучшенное качество** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\* В случае предоставления камер Оператором, Оператор оставляет за собой право установить камеру другой модели, при условии, что она обеспечивает выбранные Абонентом параметры данного Заказа.*

*\*\* Звук с камеры определяется наличием встроенного микрофона. Оператор не несет ответственность за качество звука, зависящее от площади, акустики, наличия посторонних шумов помещения.*

\*\*\* *В случае отсутствия отметки о необходимости улучшенного качества видео (HD) по умолчанию предоставляется стандартное качество видео. Параметры качества видео согласно п.1.9.7 Приложения 2 к Договору.*

**1.2.3. Объем памяти локального видеоархива:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Объем памяти в ГБ.** | **Модель оборудования** | **Предоставляется:** | **Локальное видеонаблюдение**  **(2 в 1)** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.2.4. Дополнительные опции.**  **1.2.4.1. Сервер для организации рабочего места\* охраны в целях локального видеонаблюдения:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Кол-во камер для одновременного наблюдения: | Количество серверов предоставляемых, в шт. | | | Оператором | Абонентом | |  |  |  | |

*\* Организуется путем подключения видео-сервера со специальным ПО к предоставляемым Абонентом: монитору, клавиатуре и мыши.*

**1.3. Стоимость услуги.**

Оператор обязуется предоставить Абоненту услуги по подключению системы удаленного видеонаблюдения и ее абонентскому обслуживанию. Абонент обязуется принимать и оплачивать услуги в соответствии с тарифами, приведенными в настоящем Заказ.

1.3.1. Стоимость услуги Видеонаблюдение состоит из единовременной платы за подключение и ежемесячной абонентской платы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название тарифа**  (полное название, включая код). | **Плата за подключение,**  **(в том числе доп. работы и материалы), единовременно**  **(руб., без НДС).** | **Абонентская плата, ежемесячная**  **(руб., без НДС)** |
|  |  |  |

Стоимость услуг облагается НДС по ставке, предусмотренной п. 3 ст. 164 НК Российской Федерации и действующей на дату оказания услуг.

**1.4. Согласование с собственником помещения.**

Настоящим Заказом Абонент подтверждает согласие собственника помещения или территории по указанному выше адресу на установку оборудования системы видеонаблюдения Оператора (камеры, локальный архив, ИБП, коммутатор и прочее необходимое оборудование).

**1 .5. Подключение услуги.**

1.5.1. Описание стандартного подключения услуги, состав работ и материалов содержится в Описании услуг.

1.5.2. Оператор выполняет все необходимые работы и использует свои материалы для организации локальной сети с целью предоставления Абоненту Услуги «видеонаблюдение». Стороны пришли к соглашению, что за сохранность целостности волоконно-оптической линии ответственность полностью несет Абонент и в случае восстановления волоконно-оптической линии оплачивает Оператору все понесенные расходы.

1.5.3. Плановая дата подключения услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания заказа.

**2**. Услуга «видеонаблюдение» предоставляется Абоненту на условиях Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_г..

**3.** Настоящий Заказ составлен и подписан Сторонами в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**4.** Заказ вступает в силу и становится неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_\_\_г. с момента подписания Сторонами и внесения Абонентом единовременной платы за подключение Услуг в полном объеме.

**5.** Заказ, номер которого идентичен номеру настоящего заказа, прекращает свое действие с момента подписания настоящего Заказа.

**6.** Абонент уведомлен об ответственности за произведение скрытого видеонаблюдения, предупрежден о его противозаконности

|  |  |
| --- | --- |
| **представитель Абонента:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **представитель Оператора:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 6

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ И ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПЕРСОНАЛЕ ПРЕТЕНДЕНТА**

(*указывается персонал, который необходим для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, являющихся предметом Открытого конкурса*)

**Административный персонал**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Занимаемая должность | Ф.И.О. | Образование и специальность | Стаж работы по профилю занимаемой должности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Производственный персонал (рабочие)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Специальность  по каждому рабочему | Ф.И.О. | Разряд, квалификация | Стаж работы по специальности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*М.П. (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 7

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ К ПРИВЛЕЧЕНИЮ СУБПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

*(отдельный лист по каждому субподрядчику)*

**Наименование организации, фирмы:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные сведения | Головная фирма | | Филиалы и дочерние предприятия |
| ИНН |  | |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  | |  |
| Адрес |  | |  |
| Адрес места нахождения |  | |  |
| Телефон/факс |  | |  |
| Ответственное лицо |  | |  |
| Форма (ООО, ЗАО и т.д.) |  | |  |
| Уставный капитал |  | |  |
| Сфера деятельности |  | |  |
| Руководитель: | Дата: | | Печать/подпись (субподрядчика) |
|  | | | |
| Виды работ, передаваемые субподрядчику по предмету Открытого конкурса | | Передаваемые объемы работ | |
| В физических единицах | В % к общему объему работ по предмету Открытого конкурса |
|  | |  |  |
| Итого % передаваемых субподрядчику объёмов работ к общему объёму работ по предмету Открытого конкурса | | |  |
| Количество персонала, привлекаемого субподрядчиком к исполнению договора: | | |  |

Приложения:

- копия действующего свидетельства о допуске к выполнению работ, передаваемых субподрядчику по предмету Открытого конкурса, выданного СРО;

- копии документов, подтверждающих согласие субподрядных организаций (договор о намерениях, предварительное соглашение и др.) выполнить передаваемые объемы работ по предмету Открытого конкурса.

**Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1. К сведениям об опыте прилагаются копии договоров, актов и иных документов, в соответствии с пунктом 2.7 Информационной карты. [↑](#footnote-ref-2)