**УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер»**

**на Дальневосточной железной дороге**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /П.С. Силин**

**«29» марта 2019 года**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**Раздел 1. Общие положения**

* 1. **Общие положения**
		1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г.
		№ 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке закупки товаров, работ, услуг для нужд ПАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением совета директоров
		ПАО «ТрансКонтейнер» от 26 декабря 2018 г. (далее – Положение о закупках), проводит: Открытый конкурс № ОК-НКПДВЖД-19**-**0001 по предмету закупки «Оказание услуг, связанных с креплением груза в контейнере, а также оказание иных терминальных услуг на контейнерном терминале Уссурийск в 2019, 2020, 2021 г.»
		2. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 раздела 5. «Информационная карта» настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).
		3. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Открытого конкурса указана в пункте 3 Информационной карты.
		4. Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.
		5. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной (максимальной) цене договора, состав, количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в разделе 4. «Техническое задание» настоящей документации о закупке (далее – Техническое задание) и Информационной карте.
		6. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.
		7. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.
		8. Претендентом на участие в Открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке.
		9. Участниками Открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.
		10. Для участия в процедуре Открытого конкурса претендент должен:

- удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;

- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.

* + 1. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя/победителей Открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Открытом конкурсе устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных подпунктами 1.1.22, 1.1.23, 1.1.24, 2.3.2 настоящей документации о закупке.
		2. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.
		3. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Открытом конкурсе установленным настоящей документацией о закупке требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
		4. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.
		5. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.
		6. Заявки с документацией предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.
		7. Организатор, Заказчик Открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Открытого конкурса. Извещение об отмене проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене проведения Открытого конкурса. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.
		8. Протоколы, оформляемые в ходе проведения настоящего Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

Сроки подготовки, согласования и подписания протоколов, оформляемых в процессе проведения настоящего Открытого конкурса не могут превышать 7 (семь) рабочих дней с даты проведения соответствующего этапа Открытого конкурса.

В исключительных случаях, например: при значительном (более 6) количестве заявок на участие в Открытом конкурсе, при направлении, в случаях, предусмотренных настоящей документацией о закупке и Положением о закупках, запросов в адреса претендентов, участников, органов государственной власти, государственных учреждений, юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, срок подписания протоколов может быть увеличен. В каждом случае увеличения сроков подписания протоколов соответствующая информация с указанием планируемого срока подписания протокола размещается в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, не позднее трех дней с даты истечения установленного в настоящем пункте срока подписания протокола.

* + 1. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
		2. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
		3. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).

В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.

* + 1. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо, если это указано в пункте 16 Информационной карты, в иностранной валюте. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.
		2. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте
		18 Информационной карты.
	1. **Разъяснения положений документации о закупке**
		1. Претендент вправе направить письменный запрос о разъяснении настоящей документации о закупке, с момента размещения извещения о проведении настоящего Открытого конкурса в СМИ и не позднее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока подачи Заявок (пункт 6 Информационной карты), подписанный уполномоченным представителем претендента по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты.
		2. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса.
		3. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
		4. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе разъяснений положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса осуществляется через СМИ.
		5. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.1 документации о закупке.
	2. **Внесение изменений и дополнений в извещение и/или документацию о закупке**
1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения, вносимые в извещение о проведении Открытого конкурса, документацию о закупке по проведению Открытого конкурса является неотъемлемой ее частью.

Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке, размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 15 (пятнадцати) дней.

Заказчик, Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.

1. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников Открытого конкурса о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников (за исключением победителя (победителей) Открытого конкурса) об итогах Открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в СМИ.
2. Заказчик, Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе в любое время до момента истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком, Организатором в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.

## 1.4. Антикоррупционная оговорка

1.4.1. В рамках проведения настоящей закупки претендентам/участникам, Заказчику/Организатору, их аффилированным лицам, работникам или посредникам запрещается выплачивать, предлагать выплатить и разрешать выплату, а равно получать выплату, предлагать выплатить каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

В рамках проведения закупки претенденты/участники, Заказчик/Организатор, их аффилированные лица, работники или посредники не могут осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей настоящей документации о закупке законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

1.4.2. В случае установления нарушения претендентом/участником, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в закупке. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику.

1.4.3. В случае возникновения у претендента/участника подозрений, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, претендент/участник обязуется уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В письменном уведомлении претендент/участник обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение Заказчиком/Организатором, их аффилированными лицами, работниками или посредниками каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке: [Линия доверия «стоп коррупция»](http://www.trcont.ru/ru/kompanija/protivodeistvie-korrupcii/linija-doverija-stop-korrupcija/), электронная почта anticorr@trcont.ru.

Заказчик, получивший уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке, обязан рассмотреть уведомление и сообщить претенденту/участнику об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Заказчик гарантирует осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Заказчик гарантирует отсутствие негативных последствий как для уведомившего претендента/участника в целом, так и для конкретных работников претендента/участника, сообщивших о факте нарушений.

1.4.4. Договор, заключенный Заказчиком на основании решения Конкурсной комиссии, принятого в результате нарушения положений пункта 1.4.1 настоящей документации о закупке может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке.

**Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников**

* 1. **Обязательные требования**

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) не иметь недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента/участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Претендент/участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в Открытом конкурсе поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);

г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставку товаров, оказание услуг и т.д., являющихся предметом Открытого конкурса;

е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным, оказанным претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;

ж) не иметь просроченной задолженности по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;

е) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.

* 1. **Квалификационные требования**

Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:

а) претендент/участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Открытого конкурса, в том числе претендент/участник - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;

б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);

в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;

г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные квалификационные требования к претендентам/участникам на участие в Открытом конкурсе.

* 1. **Представление документов**
1. Претендент в составе Заявки, представляет следующие документы:
2. опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента по форме приложения № 7;
3. надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке:

- приложение № 1 (Заявка);

-приложение № 2 (Сведения о претенденте);

 -приложение № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания, раздел 4 документации о закупке);

- приложение № 4 (Сведения об опыте);

- приложение № 5 (Проект договора);

- приложение № 6 (Сведения об административном и производственном персонале претендента);

1. протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);
2. доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо копия, заверенная претендентом);
3. копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);
4. в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.
5. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.
	1. **Заявка**
		1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.
		2. Информация об обеспечении Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.
		3. Каждый претендент может подать только одну Заявку. В случае если претендент подает более одной Заявки, а ранее поданная им Заявка не отозвана, все Заявки претендента отклоняются.
		4. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте
		22 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.
		5. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.
		6. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с проведением Открытого конкурса, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Открытом конкурсе и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке/языках, указанном/ых в пункте
		15 Информационной карты.
		7. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке, если иное не указано в пункте 18 Информационной карты.
		8. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать Заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указывается в извещении о проведении Открытого конкурса и в пункте
		5 Информационной карты.
		9. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Открытом конкурсе.
		10. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.

Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

* + 1. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.
	1. **Срок и порядок подачи Заявок**
		1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.

Для прохода в здание, где будет осуществляться прием Заявок, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера Открытого конкурса и цели посещения) по адресу/ам электронной почты представителя/ей Организатора, указанному/ым в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

* + 1. Заявка претендента должна быть подписана собственноручной подписью уполномоченного представителя претендента. Заказчик не признает факсимильное воспроизведение подписи или иной аналог собственноручной подписи (факсимиле, клише-печать и т.д.) равной по юридической силе собственноручной подписи уполномоченного представителя претендента, если это прямо не указано в документации о закупке. Несоблюдение настоящего требования влечет признание Заявки несоответствующей требованиям документации о закупке и отказ в допуске претендента, подавшего такую Заявку, к участию в Открытом конкурсе.
		2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте
		6 Информационной карты, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не вскрываются и возврату не подлежат.
		3. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанные с выбором способа доставки.
		4. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата вскрытия, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.
		5. Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте
		6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим пунктом срок.
	1. **Вскрытие Заявок**
1. По окончании срока подачи Заявок представленные претендентами конверты с Заявками вскрываются Организатором не позднее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты.

Организатор может проводить аудио- и/или видеозапись процедуры вскрытия конвертов.

1. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются:

- наименование претендента;

- сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации о закупке;

- иная информация.

1. По итогам вскрытия Заявок (конвертов) формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при вскрытии конвертов с Заявками.
	1. **Рассмотрение и сопоставление Заявок и изучение квалификации претендентов Организатором**
2. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией решения об итогах Открытого конкурса и определении
победителя (ей).
3. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией о закупке требований или быть лучше.
4. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.
5. Победителем Открытого конкурса может быть признан участник, чья Заявка на участие в Открытом конкурсе соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.
6. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.
7. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.
8. Претендент также может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе в случае:

1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах, на закупку которых размещается Открытый конкурс;

2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов, подтверждающих соответствие этим требованиям;

3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:

Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;

Заявка не соответствует положениям Технического задания документации о закупке;

Заявка не подписана должным образом в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке (в том числе собственноручной подписью уполномоченного лица претендента);

4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);

5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);

6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.

1. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм цифрами и прописью, то к рассмотрению принимается сумма, указанная прописью.
2. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.
3. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.
4. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Открытого конкурса всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся.
	1. **Порядок оценки и сопоставления Заявок участников Организатором**
5. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.
6. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.
7. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия претендента обязательным и квалификационным требованиям.
8. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.
9. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.
10. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила ранее других Заявок.
11. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.
12. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.
13. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки, опубликованной на сайте <http://www.trcont.com> (раздел Компания/Закупки) и на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](https://intranet.trcont.ru/Docs/DocLib6/%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%D1%8B/www.zakupki.gov.ru)) (далее – Официальный сайт) (на странице сведений о Положении о закупках ПАО «ТрансКонтейнер»), Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;

2) принятое Организатором решение;

3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;

4) иная информация при необходимости.

1. По итогам оценки и сопоставления Заявок формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при оценке и сопоставлении Заявок.
	1. **Подведение итогов Открытого конкурса**
2. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией.
3. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.
4. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.
5. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Открытого конкурса.
6. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Открытого конкурса.
7. Протокол размещается в соответствии пунктом
4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола. Протокол заседания Конкурсной комиссии подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания членами Конкурсной комиссией, присутствовавшими при подведении итогов.
8. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый порядковый номер.
9. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места, способа поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.
10. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.
11. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками Открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.
12. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;

2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;

3) по итогам рассмотрения заявок к участию в Открытом конкурсе допущен один участник;

4) ни один из претендентов не признан участником.

1. В случае если подана одна Заявка и/или только одна Заявка соответствует требованиям, установленным в Открытом конкурсе, Конкурсная комиссия вправе принять одно из следующих решений:

1) заключить договор с допущенным участником, подавшим Заявку, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на условиях, указанных в его Заявке, если условия соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора;

2) провести новую процедуру закупки, в том числе иным предусмотренным в Положении о закупках способом;

3) отказаться от проведения новой закупки и не заключать договор с допущенным участником, подавшим Заявку.

* 1. **Заключение договора**
1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 24 Информационной карты.
2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса Заказчик направляет победителю (победителям) Открытого конкурса уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.
3. Участник, признанный победителем Открытого конкурса, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.
4. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или внутренними документами победителя/победителей Открытого конкурса, победителю/победителям требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, победитель/победители вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем/победителями Открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.
5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя/победителей. В таком случае, победитель Открытого конкурса не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключается с этим победителем/победителями. Участник Открытого конкурса, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора.
6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей документации о закупке.
7. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Открытого конкурса. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.
8. Участник, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.
9. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Открытого конкурса, если указанное предусмотрено в пункте
17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.

1. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.
2. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Открытого конкурса, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Открытого конкурса, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Открытого конкурса от заключения договора.

**Раздел 3. Порядок оформления Заявок**

## Оформление Заявки

* + 1. Заявка должна быть представлена на бумажном носителе - письмом (в запечатанном конверте) по адресу Заказчика (пункт 2 Информационной карты).
		2. Письмо (конверт) с Заявкой должно иметь следующую маркировку:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*наименование претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*государство регистрации претендента*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ИНН претендента (для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК-НКПДВЖД-19--0001**

**(лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_) (указывается номер лота)**

*(указывается номер лота)*

* + 1. Заявка должна содержать документы, перечисленные в подпункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также в пунктах 17, 18 Информационной карты с описью представленных документов.

В случае если претендент подает Заявки по нескольким лотам, надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 3 (Финансово-коммерческое предложение с имеющимися приложениями, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания), предоставляются по каждому лоту отдельными пакетами (файлами) с подтверждающими документами, отнесенными к данному лоту. Документы, указанные в подпункте 2.3.1 (кроме уже представленных в соответствии с приложениями № 1 и № 3 по каждому лоту) настоящей документации о закупке, прикладываются к лоту, имеющему наименьший номер. В описи документов содержащихся в Заявке по остальным лотам в необходимых случаях прописывается указание на имеющиеся (уже представленные) документы в пакете (файле) лота с наименьшим номером.

* + 1. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены собственноручной подписью уполномоченного лица претендента.
		2. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы.
		3. Кроме документов, предусмотренных настоящей документацией о закупке, и представленных на бумажном носителе, в письмо(конверт) должен быть вложен электронный носитель информации (флеш-память или компакт-диск), содержащий файлы в формате \*.pdf с копиями всех включенных в письмо документов. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: 1.Заявка.pdf. (1.Zayavka.pdf), 2.Сведения.pdf., 3.Предложение.pdf и т.д.). Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.

Отсутствие в письме с Заявкой электронного носителя информации с копиями документов может являться основанием для отклонения Заявки от участия в Открытом конкурсе.

* + 1. Заявка должна быть собственноручно подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.
		2. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, до истечения срока подачи Заявок.

## Финансово-коммерческое предложение

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.
		2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
		3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).
		4. Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), в том числе с применением условий пункта 5 Информационной карты за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.23 и 1.1.24 настоящей документации о закупке.

 Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке.

* + 1. В расчете стоимости претендент указывает единичные расценки по всем видам услуг, указанным в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или Информационной карте (раздел 5 настоящей документации о закупке).
		2. Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании и/или Информационной карте.

**Раздел 4. Техническое задание на оказание услуг, связанных с креплением груза в контейнере, а также оказание иных терминальных услуг на контейнерном терминале Уссурийск**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1. Основание для оказания услуг | Потребность в услугах связанных с креплением груза в контейнере, установке деревянных щитов ограждения, раскреплению грузов в контейнере, а также иных терминальных услуг на контейнерном терминале Уссурийск в 2019, 2020, 2021г. |
| 2. Заказчик  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге |
| 3. Место оказания услуг | 692524, Российская Федерация, г. Уссурийск, Переулок Спасский, д. 7 «А», (контейнерный терминал на станции Уссурийск). |
| 4. Виды услуг, работ | * Установка деревянного щита ограждения в 20/40 фут. контейнере
* Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (автомобиль)
* Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (экскаватора)
* Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (катка, погрузчика, квадроцикла)
* Раскрепление в 20/40 фут. контейнере автомобиля (1 ед. техники или а/м)
* Погрузка груза в 20/40 фут. контейнер (контейнер)
* Выгрузка груза из 20/40 фут. контейнера (контейнер)
 |
| 5. Сроки исполнения  | С даты заключения договора по 31 декабря 2021 года включительно. |
| 6. Объемы услуг  | Объем работ/услуг определяется исходя из потребностей ПАО «ТрансКонтейнер». Без обязательств Заказчика по приобретению услуг на сумму максимальной цены договора. |
| 7. Требуемый перечень услуг | Требуемый перечень услуг:* Установка деревянного щита ограждения - ограждение дверного проёма 20/40 фут. контейнера, установка заградительного щита, исключающего смещение груза в контейнере, предотвращающее повреждение груза и навала его на дверь контейнера изнутри.
* Крепление грузов в контейнере - закрепление автомобиля; легкового отечественного/импортного, джипа, микрогрузовика, микроавтобуса, экскаватора, катка, погрузчика, квадроцикла, в контейнере с помощью растяжек в виде увязочной проволоки, ремней, оградительных продольных и поперечных брусков в соответствии с требованиями «Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах», МТУ, НТУ, согласованных эскизов погрузки;
* Раскрепление в контейнере автомобиля (1 ед. техники или а/м) – снятие элементов закрепления автомобиля в контейнере, растяжек в виде увязочной проволоки, ремней, оградительных продольных и поперечных брусков.
* Выгрузка на территории контейнерного терминала 20/40 фут. контейнера - снятие щита ограждения дверного проема, физическая перегрузка груза из 20/40 фут. контейнера в автомобиль клиента/заказчика ручным способом;
* Загрузка и крепление груза на территории контейнерного терминала 20/40 фут. контейнера - физическая перегрузка груза из автомобиля клиента/заказчика в контейнерного терминала 20/40 фут. контейнер в соответствии с «Техническими условиями размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах».
 |
| 8. Особые требования | В связи с тем, что места оказания услуг, являются режимными объектами Заказчика, Исполнитель обязан предоставить Заказчику список работников с указанием в нем полных паспортных данных каждого работника, задействованного в оказании услуг.  |
| 9. Требования к Исполнителю крепления грузов в контейнерах | * 1. Оказание услуг выполняется бригадой рабочих (возможно со сменным составом). Бригада возглавляется бригадиром, осуществляющим оперативное руководство, контроль  и надзор за персоналом.  К работе должны привлекаться лица, имеющие право выполнять указанные работы в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.
	2. Оказание услуг производится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе нормам Федерального закона от 10.01.2003 N17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации", нормам Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003 №ЦМ-943 (далее ТУ), Местных технических условий (МТУ), Непредусмотренных техническими условиями схем (НТУ), согласованных эскизов погрузки.
	3. Во исполнение требований безопасности при оказании услуг, Исполнитель должен руководствоваться **«**Правилами по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов» (утв. Приказом Минтруда России от 17.09.2014 № 642н), «Межотраслевыми правилами по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта (напольный безрельсовый колесный транспорт)ПОТ РМ-008-99 (утв. Постановлением Минтруда РФ от 07 июля 1999 № 18), «Типовой инструкциейпо охране труда для рабочих, выполняющих погрузочно-разгрузочные складские работы» ТИ РМ-001-2000 (утв. Минтрудом РФ от 17 марта 2000).
	4. Работники, осуществляющие оказание услуг, должны иметь допуск по электробезопасности, а также быть аттестованы:

- Руководитель работ – аттестован по программе охраны труда в специализированной организации;- Работники – аттестованы по программе охраны труда в комиссии Исполнителя, аттестованы по приказу Минтранса России от 11.07.2012г. №230 в комиссии ДЦС (Владивостокский центр организации работы ж.д. станций ОАО "РЖД"), в части проверки знаний Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003 №ЦМ-943.* 1. Заказчик оставляет за собой право осуществления  специальной проверки персонала Исполнителя, на соответствие требованиям, установленным в Постановлении Правительства РФ от 18.05.2011 г. №394  «Об утверждении перечня отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с  источником повышенной опасности, на занятие которыми устанавливаются ограничения для больных наркоманией».
	2. Исполнитель должен предоставить Заказчику заверенные копии приказов, с отметкой о сдаче работниками Исполнителя испытаний по проверке знаний Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003г. №ЦМ-943, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2003г. N17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
 |
| 10. Иные условия | Увеличение цены на работы, услуги возможно по соглашению сторон. При этом увеличение цены на работы, услуги возможно не более чем на 5% (пять процентов) в год за счет увеличения единичных расценок и не ранее чем через 1 (один) год с даты подписания договора.  |

Приложение № 1

к техническому заданию раздела № 4

 документации о закупке

**Предельные ставки платы за оказанные услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень услуг** | **Ед. измерения** | **Стоимость услуг, в руб. без учета НДС** |
| 1 | Установка деревянного щита ограждения в 20/40 фут. контейнере | 1 штука | 2 450  |
| 2 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (автомобиль легковой) | 1 а/м | 5000  |
| 3 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (экскаватор) | 1 ед. | 7000  |
| 4 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (каток, погрузчик, квадроцикл) | 1 ед. | 7000  |
| 5 | Раскрепление в 20/40 фут. контейнере автомобиля | 1 ед. | 550 |
| 6 | Погрузка груза в 20 фут. контейнер | конт-р | 5000  |
| 7 | Выгрузка груза из 20 фут. контейнера | конт-р | 5000  |
| 8 | Погрузка груза в 40 фут. контейнер | конт-р | 7300 |
| 9 | Выгрузка груза из 40 фут. контейнера | конт-р | 7300 |

Примечание: Срок оказания услуг, указанных в приведенном Перечне, не может превышать 6 (шесть) часов.

1. За нарушение сроков оказания услуг Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости неоказанных в срок услуг за каждый час просрочки.

2. При исполнении договора, стороны договора вправе согласовать в дополнение к перечисленным в Приложении № 1 к Техническому заданию другие условия оказания услуг, в том числе в части перечня услуг, срока их выполнения и др. Такие условия вносятся в договор путем подписания дополнительного соглашения к договору и проведение закупочных процедур не требует.

**Раздел 5. Информационная карта**

Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование п/п** | **Содержание** |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса** | Открытый конкурс № ОК-НКПДВЖД-19-0001 на право заключения договора на оказание услуг, связанных с креплением груза в контейнере, а также оказание иных терминальных услуг на контейнерном терминале Уссурийск в 2019, 2020, 2021г. |
| **2.** | **Организатор Открытого конкурса, адрес, контактные лица и представители Заказчика** | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге. Адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Дзержинского, 65, 3 этаж.Представитель Заказчика: Паршиков Дмитрий ИгоревичТел: +7 (4212) 47-69-88 (доб. 6554)Факс: +7 (4212) 45-12-10Адрес электронной почты: ParshikovDI@trcont.ruКонтактное лицо Заказчика: Трипелец Марианна ВикторовнаТел: +7 (4212) 38-53-22 (доб. 6511)Факс: +7 (4212) 45-12-10Адрес электронной почты: TripeletcMV@trcont.ru |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса** |  «29» марта 2019 г. |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Открытого конкурса** |  Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» (<http://www.trcont.>com) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](https://intranet.trcont.ru/Docs/DocLib6/%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%D1%8B/www.zakupki.gov.ru)) (далее – Официальный сайт). В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена договора составляет 5 200 000,00 (пять миллионов двести тысяч) рублей ноль копеек с учетом всех налогов (кроме НДС), а также стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, а также всех затрат, расходов связанных с выполнением работ, оказанием услуг в соответствие с предметом настоящего конкурса. Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.  |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок**  | Заявки принимаются по рабочим дням с 09 часов 30 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут местного времени с даты, указанной в пункте 3 Информационной карты и до 17 часов 00 минут«15» апреля 2019 г. по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **7.** | **Место, дата и время вскрытия Заявок**  | Вскрытие Заявок состоится «16» апреля 2019 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **8.**  | **Оценка и сопоставление и Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится «17» апреля 2019 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге.Адрес: Российская Федерация, 680000, г. Хабаровск, ул. Дзержинского 65, 3 этаж. |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее 14 часов 00 минутместного времени «19» апреля 2019 г. по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты. |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, оказание услуг** | Оплата услуг производится Заказчиком в течение 30-ти (тридцати) рабочих дней с даты подписания акта оказанных услуг. |
| **12.** | **Количество лотов**  | 1 (один) |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | **Срок (период) оказания услуг:** С даты заключения договора по 31 декабря 2021 г. **Место оказания услуг:**г. Уссурийск и Приморский край.692524, Российская Федерация, г. Уссурийск, Переулок Спасский, д. 7 «А», (контейнерный терминал на станции Уссурийск). |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состав и объем услуг определен в разделе 4 «Техническое задание». |
| **15.** | **Официальный язык**  | Русский язык. Вся переписка, связанная с проведением Открытого конкурса, ведется на русском языке или на русском языке. |
| **16.** | **Валюта Открытого конкурса**  | Рубли РФ. |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе**  | 1. **Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:**

 1.1. деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки; 1.2. отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»; 1.3. наличие опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и т.д. за период трех последних лет, предшествующих году подачи Заявки, и период времени в текущем году до момента окончания приема Заявок, с предметом, аналогичному предмету Открытого конкурса (оказание услуг, связанных с креплением груза в контейнере, а также оказание иных терминальных услуг на контейнерном терминале Уссурийск в 2019, 2020, 2021г) , с суммарной стоимостью договара (-ов) не менее 20% от начальной (максимальной) цены договора/цены лота;**2.** **Претендент, помимо документов, указанных в пункте настоящей документации о закупке, в составе заявки должен предоставить следующие документы:** 2.1. в случае если претендент/участник не является плательщиком НДС, документ, подтверждающий право претендента на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения; 2.2. в подтверждение соответствия требованию, установленному частью «а» пункта 2.1 документации о закупке, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов, сборов и о представленной претендентом налоговой отчетности, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru/zd.do). В случае наличия информации о неисполненной обязанности перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации, претендент обязан в составе заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей (заверенные банком копии платежных поручений, акты сверки с отметкой налогового органа и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии/отсутствии задолженности и о предоставленной претендентом налоговой отчетности на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (https://service.nalog.ru/zd.do); 2.3. в подтверждение соответствия требованиям, установленным частью «а» и «г» пункта 2.1 документации о закупке, и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в административном порядке и/или задолженности, претендент осуществляет проверку информации о наличии/отсутствии исполнительных производств претендента на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также информации в едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching. В случае наличия на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации информации о наличии в отношении претендента исполнительных производств, претендент обязан в составе Заявки представить документы, подтверждающие исполнение обязанностей по таким исполнительным производствам (заверенные банком копии платежных поручений, заверенные претендентом постановления о прекращении исполнительного производства и т.п.). Организатором на день рассмотрения Заявок проверяется информация о наличии исполнительных производств и/или неприостановлении деятельности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»); 2.4. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах за один последний завершенный отчетный период (2017 финансовый год). При отсутствии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности пояснительное письмо от претендента с указанием причины ее отсутствия. Предоставляется копия документа от каждого юридического лица и лица выступающего на стороне одного претендента; 2.5. документ по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта оказания услуг, указанного в подпункте 1.3 части 1 пункта 17 Информационной карты;копии договоров, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта оказания услуг; 2.6. копии договоров, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта оказания услуг; 2.7. копии документов, подтверждающих факт оказания услуг в объеме и стоимости, указанных в документе по форме приложения № 4 к документации о закупке (подписанные сторонами договоры, акты приемки, оказанных услуг, акты сверки и т.п.). Допускается в качестве подтверждения опыта предоставление официального письма контрагента претендента с указанием предмета договора, периода оказания услуг и их стоимости. Письмо должно содержать контактную информацию контрагента претендента. 2.8 сведения о производственном персонале по форме приложения № 6 к настоящей документации о закупке, в т.ч. содержащий список работников претендента, с указанием переченя лиц, которые будут задействованы в оказании услуг Заказчику;  2.9 копии удостоверений и иных документов задействованных сотрудников, подтверждающих их разряды, категории; 2.10 копии приказов, с отметкой о сдаче работниками Исполнителя испытаний по проверке знаний Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003г. №ЦМ-943, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2003 №17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации»; 2.11 разрешения, лицензии согласно требований законодательства РФ,  Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» в случае наличия услуг, подлежащих лицензированию которые претендент обязуется оказывать согласно приложения № 3 к настоящей документации о закупке. В случае отсутствия разрешений, лицензий предоставить письмо о том, что оказываемые услуги лицензированию не подлежат.  |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками**  | Особенности не предусмотрены. |
| **19.** | **Критерии оценки Заявок на участие в Открытом конкурсе и коэффициент их значимости (Кз)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование критерия оценки** | **Значение Кз** |
| **1. Стоимость услуг за 1 контейнер:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Установка деревянного щита ограждения в 20/40 фут. контейнере | 1 шт. |
| 2 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (автомобиль легковой) | 1 а/м |
| 3 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (экскаватор) | 1 ед. |
| 4 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (каток, погрузчик, квадроцикл) | 1 ед. |
| 5 | Раскрепление в 20/40 фут. контейнере автомобиля | 1 ед. |
| 6 | Погрузка груза в 20 фут. контейнер | конт-р |
| 7 | Выгрузка груза из 20 фут. контейнера | конт-р |
| 8 | Погрузка груза в 40 фут. контейнер | конт-р |
| 9 | Выгрузка груза из 40 фут. контейнера | конт-р |

 | **0,6**

|  |
| --- |
| 0,1 |
| 0,1 |
| 0,05 |
| 0,05 |
| 0,1 |
| 0,05 |
| 0,05 |
| 0,05 |
| 0,05 |

 |
| **2. Опыт оказания услуг** (сумма договоров, аналогичных предмету Открытого конкурса, заключенных и/или действовавших за период -2016, 2017, 2018гг. и период времени в текущем году до момента окончания приема Заявок. Указанная информация об опыте участника должна быть представлена по форме Приложения № 4 к документации о закупке | **0,4** |
| **Итого** | **1,0** |

 |
| **20.** | **Особенности заключения договора** |  1. Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации (приложение № 5), до момента его подписания победителем.  Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам процедуры Размещения оферты победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке. Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика. Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. 2. Увеличение цены на работы, услуги возможно по соглашению сторон. При этом увеличение цены на работы, услуги возможно не более чем на 5% (пять процентов) в год за счет увеличения единичных расценок и не ранее чем через 1 (один) год с даты подписания договора. 3. При исполнении договора, стороны договора вправе согласовать в дополнение к перечисленным в Приложении № 1 к Техническому заданию другие условия оказания услуг, выполнения работ, в том числе в части перечня услуг, срока их выполнения и др. Такие условия вносятся в договор путем подписания дополнительного соглашения к договору и проведение закупочных процедур не требует.  |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков допускается.  |
| **22.** | **Срок действия Заявки**  | Заявка должна действовать не менее 60календарных дней, с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). |
| **23.** | **Обеспечение Заявки** | Не предусмотрено |
| **24.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |
| **25.** | **Срок заключения договора** | Не ранее чем через 10 дней и не позднее чем 20 дней со дня принятия Конкурсной комиссией решения о заключении договора (опубликования протокола подведения итогов Конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 4 Информационной карты), за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях срок заключения договора начинает исчисляться со дня одобрения заключения договора органом управления Общества, согласования с государственными или иными органами, учреждениями, вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора. |

Приложение № 1

к документации о закупке

**На бланке претендента**

**ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)**

**НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

**№ ОК-НКПДВЖД-19-0001**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц*), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие вОткрытом конкурсе (далее – Заявка) № ОК-\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_\_ (далее – Открытый конкурс) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(оказание услуг по\_\_\_\_\_, на поставку товаров \_\_\_\_\_\_\_ - переписать из предмета Открытого конкурса)*.

Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.
* Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* победителем обязуется:

1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение *\_\_\_\_\_\_* дней (*указать срок не менее указанного в пункте 22 Информационной карты*) с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты. Заявка будет оставаться для претендента обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.

Настоящим подтверждается, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*результаты работ, оказания услуг, товары и т.д.)* Заказчику;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) на дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе не признан несостоятельным (банкротом), в том числе отсутствует возбужденные в отношении него дела о несостоятельности (банкротстве);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) на дату подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, деятельность неприостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с
ПАО «ТрансКонтейнер»;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права)
ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя Открытого конкурса;

- \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (раздел 4 документации о закупке);

- товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) в рамках настоящего Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (раздел 4 документации о закупке).

Своей подписью удостоверяю, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаются все необходимые документы.

**Представитель,**

**имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Приложение № 2

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)**

*(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)

ОГРН \_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_, ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(для претендентов-резидентов Российской Федерации)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для нерезидента Российской Федерации *(заполняется только при участии нерезидента*).

Номер налогоплательщика (идентификационный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий *(для нерезидентов Российской Федерации, имеющих представительства в Российской Федерации, дополнительно указываются ИНН и КПП представительства)*

5. Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет).

6. Так как \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) является субъектом малого и среднего предпринимательства (*в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») указываю следующую информацию:*

Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Контактные лица**

Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)*

**Представитель,**

**имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)**

* + - Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		- Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет)

**Представитель,**

**имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Открытый конкурс № ОК-НКПДВЖД-19**-**0001

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Полное наименование претендента)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень услуг** | **Ед. измерения** | **Стоимость услуг, в руб. без учета НДС** |
| 1 | Установка деревянного щита ограждения в 20/40 фут. контейнере | 1 штука |  |
| 2 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (автомобиль легковой) | 1 а/м |  |
| 3 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (экскаватор) | 1 ед. |  |
| 4 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (каток, погрузчик, квадроцикл) | 1 ед. |  |
| 5 | Раскрепление в 20/40 фут. контейнере автомобиля | 1 ед. |  |
| 6 | Погрузка груза в 20 фут. контейнер | конт-р |  |
| 7 | Выгрузка груза из 20 фут. контейнера | конт-р |  |
| 8 | Погрузка груза в 40 фут. контейнер | конт-р |  |
| 9 | Выгрузка груза из 40 фут. контейнера | конт-р |  |
| *Условия и порядок расчетов за поставку товаров, работ, услуг****:*** | *Указывается претендентом* |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении на оказание услуг, учитывает стоимость всех налогов (кроме НДС), стоимость материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат, связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, а также всех затрат и расходов, связанных с выполнением работ, оказанием услуг в соответствие с предметом настоящего конкурса.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Поставка товаров, оказание услуг)* облагается НДС по ставке \_\_\_\_%, размер которого составляет \_\_\_\_\_\_\_\_/ НДС не облагается *(указать необходимое).*

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(заполняется претендентом при необходимости).*

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается дата в соответствии с пунктом
22 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней*) с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(поставить товар, выполнить работы, оказать услуги)* в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Открытом конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, договор будет заключен с другим участником.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и информация о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

**Сведения об опыте оказания услуг, поставки товаров по предмету Открытого конкурса № ОК-НКПДВЖД-19-0001, оказанных, поставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

 *(наименование претендента)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата и номер договора (прилагаются копии договоров[[1]](#footnote-2)) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету, аналогичному предмету конкурса с указанием количества поставляемого товара, работ, услуг) | Наименование контрагента  | Сумма договора |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение: копия договора на \_\_\_\_ листах.

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

 Приложение № 5

к документации о закупке

**Договор № НКПд/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг**

г. Хабаровск «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»**, именуемое в дальнейшем **"Заказчик"**, в лице директора филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге Силина Петра Сергеевича, действующего на основании доверенности № Ц/2019/Н15-64г от 21.02.2019г., с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг, связанных с креплением груза в контейнере, а также оказание иных терминальных услуг на контейнерном терминале Уссурийск.
	2. В соответствии с условиями настоящего договора Исполниель обязуется оказать услуги по: установке деревянного щита ограждения в контейнере, креплению груза в контейнере, раскреплению грузов в контейнере, загрузке/выгрузке груза в/из контейнера, а также другие услуги на контейнерном терминале ПАО «ТрансКонтейнер» «Уссурийск», согласованные Сторонами в установленном настоящим договором порядке (далее - Услуги).

Состав и объем Услуг, а также общие требования к услугам (работам), определены сторонами в Техническом задании (Приложение 4 к договору).

* 1. Единичные расценки на Услуги, выполняемые Исполнителем, согласованы сторонами в Приложении № 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.
	2. Период оказания услуг (исполнения договора): с момента заключения договора по 31 декабря 2021 г.
	3. Место оказания услуг: контейнерный терминал на ст. Уссурийск (692524, Российская Федерация, г. Уссурийск, Переулок Спасский, д. 7 «А»).
	4. Услуги считаются оказанными после подписания акта оказанных услуг Заказчиком, или его уполномоченным представителем.
1. **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
	1. Услуги оказываются на контейнерном терминале на ст. Уссурийск, находящемся по адресу Приморский край, г. Уссурийск, Переулок Спасский, д. 7 «А». Оказание услуг производится Исполнителем своими силами, с надлежащим материально-техническим обеспечением процесса оказания услуг, включающим использование материалов и оборудования Исполнителя, необходимых для оказанных Услуг.
	2. Оказание услуг производится бригадой рабочих (возможно со сменным составом). Бригада возглавляется бригадиром, осуществляющим оперативное руководство, контроль  и надзор за персоналом.  К работе должны привлекаться лица, имеющие право выполнять указанные услуги в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.
	3. Услуги оказываются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе нормам Федерального закона от 10.01.2003 № 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации", нормам Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003 № ЦМ-943 (далее ТУ), Местных технических условий (МТУ), Непредусмотренных техническими условиями схем (НТУ), согласованных эскизов погрузки, Техническим заданием (Приложение № 4 к Договору).
	4. В процессе оказания Услуг Исполнитель несет ответственность за обеспечение сохранности груза, контейнеров, вагонов и иного имущества Заказчика и/или третьих лиц.
	5. Исполнитель предоставляет копии своих приказов (распоряжений) о назначении работников, ответственных за погрузку, выгрузку (с приложением паспортных данных и образцов подписей работников), а также о назначении работников, ответственных за безопасное производство Услуг .
	6. Работники осуществляющие оказание услуг должны должны иметь допуск по электробезопасности, а также быть аттестованы:

Руководитель работ – аттестован по программе охраны труда в специализированной организации;

Работники – аттестованы по программе охраны труда в комиссии Исполнителя, аттестованы по приказу Минтранса России от 11.07.2012г. №230 в комиссии ДЦС (Владивостокский центр организации работы ж.д. станций ОАО "РЖД"), в части проверки знаний Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003 №ЦМ-943.

* 1. Заказчик оставляет за собой право осуществления  специальной проверки персонала Исполнителя, на соответствие требованиям, установленным в Постановлении Правительства РФ от 18.05.2011 г. №394  «Об утверждении перечня отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с  источником повышенной опасности, на занятие которыми устанавливаются ограничения для больных наркоманией».

 Исполнитель оказывает Услуги в местах общего пользования на контейнерном терминале Уссурийск. Оказание услуг в иных местах согласовывается сторонами дополнительно.

1. **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
	1. Заказчик подает заявку Исполнителю не позднее суток, предшествующих оказанию Услуг. Заявка подается путем направления по факсу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронной почте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_либо вручения уполномоченному представителю Исполнителя. В случае направления заявки по факсу/эл. почте, представитель Исполнителя, получивший заявку, обязан сообщить представителю Заказчика, направившему заявку, регистрационный номер заявки, время получения, а также должность и фамилию лица, принявшего заявку. Заявки, поданные после установленного времени, рассматриваются диспетчером Исполнителя, который принимает решение о ближайшей возможности оказания Услуг.
	2. В Заявке указывается перечень и срок оказания Услуг. Форма заявки является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).
	3. Исполнитель направляет соответствующих требованиям раздела 2 настоящего договора работников для оказания Услуг, в сроки, указанные в Заявке Заказчика.
	4. Услуги оказываются не позднее срока, указанного в Заявке, по технологии, согласованной с Заказчиком, организация работ осуществляется в соответствие с нормами действующего законодательства, с соблюдением правил и норм по охране труда, технике безопасности, электробезопасности.
	5. В ходе производства работ, оказания Услуг Исполнитель обеспечивает своими силами и за свой счёт, очистку контейнера от реквизитов крепления груза в контейнере.
	6. Работники исполнителя удостоверяют подписью и отметкой о правильности погрузки и крепления груза, на оборотной стороне железнодорожной накладной в графе 1, в порядке, предусмотренном "Правилами заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом", утвержденными Приказом МПС РФ от 18.06.2003 N39.
2. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**
	1. Исполнитель по факту оказания услуг за согласованный Сторонами расчетный период 10 (десять) дней предоставляет заказчику акт оказанных услуг (по форме Приложения №3 к Договору) и счет-фактуру не позднее 5(пяти) дней после окончания расчетного периода.
	2. В течение 10 дней после получения акта оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.
	3. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта оказанных услуг. Подписание акта оказанных услуг свидетельствует исключительно о наименовании и количестве оказанных услуг, но не о надлежащем их исполнении Исполнителем.

Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом, с соблюдением условий настоящего договора и Технического задания после приема/получения груза, находящегося в контейнере получателем/отправителем груза без претензий.

1. **ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Максимальная цена договора составляет 5 200 000,00 (пять миллионов двести тысяч) рублей 00 копеек с учетом всех налогов (кроме НДС), а также стоимости материалов, изделий, конструкций и оборудования, затрат связанных с доставкой на объект, хранением, погрузочно-разгрузочными работами, а также всех затрат, расходов связанных с выполнением работ, оказанием услуг в соответствие с предметом настоящего Договора.

Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* 1. Стоимость единичных расценок на услуги по настоящему Договору, указана в Приложении № 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.
	2. Общая цена настоящего Договора складывается исходя из подписанных Сторонами без замечаний актов оказанных услуг, и не может превышать установленной в п. 5.1. настоящего Договора, максимальной цены договора.
	3. В процессе исполнения договора цена по договору может быть изменена по соглашению сторон. При этом увеличение цены, возможно не более чем на 5% (пять процентов) в год за счет увеличения еденичных расценок и не ранее чем через 1 (один) год с даты подписания договора.
	4. Основанием для оплаты является подписанный Заказчиком акт оказанных услуг и выставленный Исполнителем счет.
	5. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания акта оказанных услуг.
1. **ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. Заказчик обязан:

6.1.1. Обеспечить своевременную подачу заявок Исполнителю.

6.1.2. Оплатить оказанные Исполнителем Услуги в полном объеме, в соответствии с разделом 5 Договора.

6.2. Исполнитель обязан:

6.2.1. Направлять для оказания Услуг квалифицированных сотрудников, использовать необходимые материалы, машины и механизмы в исправном состоянии.

6.2.2. Уведомлять Заказчика, в случае отстранения своих работников от работы, связанной с размещением и креплением грузов и выгрузкой.

6.2.3. Выполнять технические условия, предусмотренные для оказания Услуг.

6.2.4. Не позднее второго числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику акт оказанных услуг (по форме Приложение № 3).

6.2.5. Обеспечить соблюдение установленных у Заказчика Правил и норм по охране труда, технике безопасности, электробезопасности и нести ответственность за их выполнение своим персоналом при нахождении на территории, для чего назначить ответственных за безопасное производство Услуг, которые организуют проведение инструктажей по охране труда своим работникам. Нести ответственность за соблюдение противопожарных норм, экологических требований и возмещать нанесенный ущерб, если таковой будет иметь место при выполнении Услуг по Договору.

6.2.6. Предоставить Заказчику информацию о составе владельцев Исполнителя.

6.2.7. Предоставить Заказчику информацию об изменениях в составе владельцев Исполнителя, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Исполнителя, не позднее чем через 5 дней после таких изменений.

* + 1. Оформлять Акты оказанных услуг надлежащим образом.

6.2.9. В случае непредоставления Исполнителем указанной в п.п 6.2.5., 6.2.6. информации, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке при  условии направления письменного уведомления в адрес Исполнителя за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Договора. При этом Сторонами производится сверка расчётов с составлением соответствующего акта.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За нарушение сроков оказания Услуг Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости неоказанных в срок Услуг за каждый час просрочки.

7.2. За нарушение сроков оплаты Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,01% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.3. Исполнитель несет ответственность за правильность погрузки, выгрузки, размещения и крепления грузов в контейнерах.

7.4. Исполнитель обязан возместить убытки в полной сумме сверх предусмотренных Договором неустоек, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору, в том числе в связи с повреждением груза в контейнере по причинам нарушения установленных правил и технических условий погрузки/выгрузки, крепления/раскрепления груза.

7.5. По взаимному соглашения сторон Договора, предусмотренные настоящим Договором суммы неустойки, а также убытков могут удерживаются Заказчиком из вознаграждения Исполнителя в одностороннем внесудебном порядке. Дополинтельного согласия Исполнителя в этом случае не требуется.

7.6. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

1. **ФОРС-МАЖОР**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

8.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 5 дней уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 5 дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ**

**И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Договор действует с даты заключения договора до 31 декабря 2021 г., а в части взаиморасчетов – до полного исполнения обязательств.

9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

 При исполнении договора, стороны договора вправе согласовать в дополнение к перечисленным в Приложении № 2 к Договору другие условия оказанных услуг, в том числе в части перечня услуг, срока их выполнения и др. Такие условия вносятся в договор путем подписания дополнительного соглашения к договору и проведение закупочных процедур не требует.

9.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут сторонами по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем внесудебном порядке, предупредив Исполнителя в письменной форме, не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. В этом случае договор считается прекратившим свое действие с даты, указанной в Уведомлении о расторжении Договора.

1. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводится в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

10.2. Если стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - 30 (тридцать) календарных дней с даты получения.

10.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Хабаровского края.

10.4. Исполнитель обязан участвовать в судебных процессах, в случае предъявления требований 3-х лиц к Заказчику, вытекающих из качества оказанных Исполнителем услуг.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 11.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 11.1 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 11.1 настоящего Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, официальный сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(для заполнения специальной формы).

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 11.1 настоящего Договора: 8 (495) 788-17-17, официальный сайт www.trcont.com.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 11.1 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

11.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 11.1 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 11.1 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 11.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**12. Гарантии и заверения Исполнителя**

* 1. Исполнитель настоящим заверяет Заказчика и гарантирует, что на дату заключения настоящего Договора:
		1. Исполнитель является надлежащим образом созданным юридическим лицом, действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;
		2. Исполнителем соблюдены корпоративные процедуры, необходимые для заключения настоящего Договора, заключение настоящего Договора получило одобрение органов управления Исполнителя;
		3. Настоящий Договор от имени Исполнителя подписан лицом, которое надлежащим образом уполномочено совершать такие действия;
		4. Заключение настоящего Договора и исполнение его условий не нарушит и не приведет к нарушению учредительных документов или какого-либо договора или документа, стороной по которому является Исполнитель, а также любого положения законодательства Российской Федерации;
		5. Не существует каких-либо обстоятельств, которые ограничивают, запрещают исполнение Исполнителем обязательств по настоящему Договору.

**13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

13.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

13.3. К Договору прилагаются:

- Форма заявки (Приложение № 1);

- Единичные расценки на услуги (Приложение № 2);

- Образец Акта оказанных услуг (Приложение № 3);

- Техническое задание (Приложение № 4).

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****Арендатор:**Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер»ОГРН: 1067746341024, ИНН / КПП: 7708591995 / 997650001, ОКПО 94421386, ОКВЭД 60.1 Юридический адрес: 125047, ГОРОД МОСКВА, ПЕРЕУЛОК ОРУЖЕЙНЫЙ, ДОМ 19.Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дорогеПочтовый адрес: 680000, Российская Федерация, г. Хабаровск, ул. Дзержинского,65, 3 этажОКПО ПАО «ТрансКонтейнер» 94421386ОКПО (филиала) 95252715Тел.+7(4212)45-12-10, E-mail: trcont@trcont.com | **Исполнитель:** |
| **Банковские реквизиты для расчета в российских рублях (RUR):**Получатель: ПАО «ТрансКонтейнер»р/счет 40702810000020008790 в Филиале ПАО Банк ВТБ г. Хабаровск к/счет 30101810400000000727 БИК 040813727 | **Банковские реквизиты для расчета в российских рублях (RUR):** |
| **Заказчик:**Директор филиалаПАО «ТрансКонтейнер»на Дальневосточной железной дороге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.С. Силин М.П. | **Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

###  Приложение № 1

к договору № НКПд/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 **Ф О Р М А**

**Заявка:**

**Заявка от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ №\_\_\_\_ к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**№ НКПд/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень Услуг | Период оказанных услуг | Примечания  |
| Начало | Окончание  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#####  Заказчик Исполнитель

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 М.п. М.п.

###  Приложение № 2

к договору № НКПд/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

##### **Публичное акционерное общество «Центр по перевозке в контейнерах «ТрансКонтейнер»**, именуемое в дальнейшем **"Заказчик"**, в лице директора филиала ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге Силина Петра Сергеевича, действующего на основании доверенности №Ц/2019/Н15-64г от 21.02.2019г., с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", договорились о нижеследующем:

1. Установить единичные расценки на услуги, связанные с креплением груза в контейнере, а также оказание иных терминальных услуг на контейнерном терминале «Уссурийск»:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуг** | **Ед. изм.** | **Стоимость услуг, в руб. без учета НДС** |
| 1 | Установка деревянного щита ограждения в 20/40 фут. контейнере | 1 штука |   |
| 2 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (автомобиль) | 1 а/м |   |
| 3 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (экскаватор) | 1 ед. |   |
| 4 | Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (каток, погрузчик, квадроцикл) | 1 ед. |   |
| 5 | Раскрепление в 20/40 фут. контейнере автомобиля | 1 ед. |   |
| 6 | Погрузка груза в 20 фут. контейнер | конт-р |   |
| 7 | Выгрузка груза из 20 фут. контейнера | конт-р |   |
| 8 | Погрузка груза в 40 фут. контейнер | конт-р |   |
| 9 | Выгрузка груза из 40 фут. контейнера | конт-р |   |

Примечание: Срок оказанных услуг указанных в приведенном Перечне, не может превышать 6 (шесть) часов.

1. Все цены, указанные в данном приложении, приведены без учета НДС. Сумма НДС и условия начисления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Настоящее приложение является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Заказчиком.
3. За нарушение сроков оказанных услуг Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% от стоимости неоказанных в срок Услуг за каждый час просрочки.
4. Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № НКПд/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Настоящее приложение составлено в 2-х подлинных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** Директор филиалаПАО «ТрансКонтейнер»на Дальневосточной железной дороге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.С. Силин М.П. | **Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

 **Приложение № 3**

к договору № НКПд/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**Ф О Р М А**

Акт оказанных услуг №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

г. Уссурийск

Мы, нижеподписавшиеся, в лице представителя ИСПОЛНИТЕЛЯ ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава c одной стороны и представителя ЗАКАЗЧИКА ПАО «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий акт о том, что перечисленные Услуги выполнены в полном объеме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата** | **Наименование услуг** | **Объем услуг** | **Номер контейнера** | **№ заказа** | **Стоимость** | **Сумма** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Сумма к оплате, с учетом НДС

Сумма прописью

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** Директор филиалаПАО «ТрансКонтейнер»на Дальневосточной железной дороге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.С. Силин М.П. | **Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

###  Приложение № 4

к договору № НКПд/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Техническое задание на оказание услуг, связанных с креплением груза в контейнере, а также оказание иных терминальных услуг на контейнерном терминале Уссурийск

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1. Основание для оказанных услуг  | Потребность в услугах связанных с креплением груза в контейнере, установке деревянных щитов ограждения, раскреплению грузов в контейнере, а также иных терминальных услуг на контейнерном терминале Уссурийск в 2019, 2020, 2021г. |
| 2. Заказчик  | Филиал ПАО «ТрансКонтейнер» на Дальневосточной железной дороге |
| 3. Место оказания услуг | 692524, Российская Федерация, г. Уссурийск, Переулок Спасский, д. 7 «А»,(контейнерный терминал на станции Уссурийск). |
| 4. Виды услуг, работ | * Установка деревянного щита ограждения в 20/40 фут. контейнере
* Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (автомобиль)
* Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (экскаватора)
* Крепление груза в 20/40 фут. контейнере (катка, погрузчика, квадроцикла)
* Раскрепление в 20/40 фут. контейнере автомобиля (1 ед. техники или а/м)
* Погрузка груза в 20/40 фут. контейнер (контейнер)
* Выгрузка груза из 20/40 фут. контейнера (контейнер)
 |
| 5. Сроки исполнения | С даты заключения договора по 31 декабря 2021 года включительно. |
| 6. Объемы услуг  | Объем работ/услуг определяется исходя из потребностей ПАО «ТрансКонтейнер». Без обязательств Заказчика по приобретению услуг на сумму максимальной цены договора.  |
| 7. Требуемый перечень услуг | Требуемый перечень услуг:* Установка деревянного щита ограждения - ограждение дверного проёма 20/40 фут. контейнера, установка заградительного щита, исключающего смещение груза в контейнере, предотвращающее повреждение груза и навала его на дверь контейнера изнутри.
* Крепление грузов в контейнере - закрепление автомобиля; легкового отечественного/импортного, джипа, микрогрузовика, микроавтобуса, экскаватора, катка, погрузчика, квадроцикла, в контейнере с помощью растяжек в виде увязочной проволоки, ремней, оградительных продольных и поперечных брусков в соответствии с требованиями «Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах», МТУ, НТУ, согласованных эскизов погрузки;
* Раскрепление в контейнере автомобиля (1 ед. техники или а/м) – снятие элементов закрепления автомобиля в контейнере, растяжек в виде увязочной проволоки, ремней, оградительных продольных и поперечных брусков.
* Выгрузка на территории контейнерного терминала 20/40 фут. контейнера - снятие щита ограждения дверного проема, физическая перегрузка груза из 20/40 фут. контейнера в автомобиль клиента/заказчика ручным способом;
* Загрузка и крепление груза на территории контейнерного терминала 20/40 фут. контейнера - физическая перегрузка груза из автомобиля клиента/заказчика в контейнерного терминала 20/40 фут. контейнер в соответствии с «Техническими условиями размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах» ручным способом.
 |
| 8. Особые требования | В связи с тем, что места оказанных услуг, являются режимными объектами Заказчика, Исполнитель обязан предоставить Заказчику список работников с указанием в нем полных паспортных данных каждого работника, задействованного в оказанных услуг.  |
| 9. Требования к Исполнителю крепления грузов в контейнерах | 1. Оказание услуг выполняется бригадой рабочих (возможно со сменным составом). Бригада возглавляется бригадиром, осуществляющим оперативное руководство, контроль  и надзор за персоналом.  К работе должны привлекаться лица, имеющие право выполнять указанные работы в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ. 2. Оказание услуг производится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе нормам Федерального закона от 10.01.2003 N17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации", нормам Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003 №ЦМ-943 (далее ТУ), Местных технических условий (МТУ), Непредусмотренных техническими условиями схем (НТУ), согласованных эскизов погрузки. 3. Во исполнение требований безопасности при оказании услуг, Исполнитель должен руководствоваться **«**Правилами по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов» (утв. Приказом Минтруда России от 17.09.2014 № 642н), «Межотраслевыми правилами по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта (напольный безрельсовый колесный транспорт)ПОТ РМ-008-99 (утв. Постановлением Минтруда РФ от 07 июля 1999 № 18), «Типовой инструкциейпо охране труда для рабочих, выполняющих погрузочно-разгрузочные складские работы» ТИ РМ-001-2000 (утв. Минтрудом РФ от 17 марта 2000).4. Работники, осуществляющие оказание услуг, должны иметь допуск по электробезопасности, а также быть аттестованы: - Руководитель работ – аттестован по программе охраны труда в специализированной организации;- Работники – аттестованы по программе охраны труда в комиссии Исполнителя, аттестованы по приказу Минтранса России от 11.07.2012г. №230, в части проверки знаний Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003 №ЦМ-943. 5. Заказчик оставляет за собой право осуществления  специальной проверки персонала Исполнителя, на соответствие требованиям, установленным в Постановлении Правительства РФ от 18.05.2011 г. №394  «Об утверждении перечня отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с  источником повышенной опасности, на занятие которыми устанавливаются ограничения для больных наркоманией». 6. Исполнитель должен предоставить Заказчику заверенные копии приказов, с отметкой о сдаче работниками Исполнителя испытаний по проверке знаний Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утвержденных МПС России 27.05.2003г. №ЦМ-943, проводимых в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2003г. N17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». |
| 10. Иные условия | Увеличение цены на работы, услуги возможно по соглашению сторон. При этом увеличение цены на работы, услуги возможно не более чем на 5% (пять процентов) в год за счет увеличения единичных расценок и не ранее чем через 1 (один) год с даты подписания договора.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** Директор филиалаПАО «ТрансКонтейнер»на Дальневосточной железной дороге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.С. Силин М.П. | **Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

 Приложение № 6

к документации о закупке

**СВЕДЕНИЯ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ И ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПЕРСОНАЛЕ ПРЕТЕНДЕНТА**

(*указывается персонал, который необходим для выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, являющихся предметом Открытого конкурса*)

**Административный персонал**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Занимаемая должность | Ф.И.О. | Образование и специальность | Стаж работы по профилю занимаемой должности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Производственный персонал (рабочие)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Специальностьпо каждому рабочему | Ф.И.О. | Разряд, квалификация | Стаж работы по специальности |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**Представитель,**

**имеющий полномочия подписать Заявку на участие в Открытом конкурсе от имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Приложение № 7

к документации о закупке

*На бланке претендента*

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

**входящих в состав заявки на участие в Открытом конкурсе**

 **№ ОК-НКПДВЖД-19-0001**

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает подлинность и достоверность

 *(наименование участника закупки)*

представленных в составе заявки на участие в Открытом конкурсе №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов и сведений:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество листов | Номер страницы |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |
|  | Электронный носитель информации |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование претендента)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Печать (должность, подпись, ФИО)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1. При предоставлении копии договора конфиденциальная информация, составляющая коммерческую или иную тайну, может быть удалена. [↑](#footnote-ref-2)